

Til alle kommunalbestyrelser

Dato: 17. marts 2008  
Kontor: Administrationspolitisk kt.  
J.nr.: 2008-2544-128  
Sagsbeh.: MARA / SNW  
Fil-navn: Orienteringsskrivelse, 10. omgang

## **Orientering om 10. omgang rettelsessider vedr. "Budget- og regnskabssystem for kommuner"**

Hermed orienteres om forskellige ændringer samt præciseringer m.v. i "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

1. Præciseringer vedr. funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger
2. Præcisering under funktion 4.40.31 Tjenestemandspensioner
3. Registrering af tilgodehavende i form af lån til betaling af ejendomsskatter
4. Tjenestemandspension for kommunale skattemedarbejdere overgået til staten
5. Koordinator til unge
6. Præcisering vedr. grundkapital til ældreboliger
7. Aktuarmæssig op- eller nedskrivning af pensionsforpligtelse for tjenestemænd
8. Tilskud til madordninger på dagtilbudsområdet
9. Overførsel af administrationsomkostninger fra hovedkonto 6 til hovedkonto 5
10. Vedr. specifikationer til regnskab 2007
11. Rettelser

### **Ad. 1. Præciseringer vedr. funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger**

Det præciseres i konteringsreglerne, at lønudgifter til det centrale administrative personale for følgende områder altid skal konteres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

- Administration af kultur- og fritidsområdet
- Administration af tandplejeområdet
- Udgifter til pladsanvisning
- Udgifter vedr. tilsyn af plejefamilier

For så vidt angår fællesudgifter til it, dvs. til it-strategi og planlægning, it-anskaffelser og implementering samt it-drift og support anføres, at disse ligeledes skal registreres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

## **Ad. 2. Præcisering under funktion 6.52.72 Tjenestemandspensioner**

Under beskrivelsen af funktion 6.52.72 Tjenestemandspensioner er der fejlagtigt byttet om på kreditering og debitering. Det præciseres, at i omkostningsregnskabet for forsikrede kommuner *krediteres* funktionen med nettoudbetalingen og funktion 6.72.90 Hensatte forpligtelser *debiteres*.

Ændringen træder i kraft med virkning fra regnskab 2007.

I omkostningsregnskabet er løbende pensionsudbetalinger for ikke-forsikrede kommuner ikke en omkostning, men blot et udtryk for at pensionsforpligtelsen nedbringes. Det præciseres, at udbetalingerne neutraliseres ved at kreditere funktionen med brug af art 0.3 og ikke art 0.6.

Ændringen træder i kraft med virkning fra regnskab 2008.

## **Ad. 3. Registrering af tilgodehavende i form af lån til betaling af ejendomsskatter**

Da et større antal kommuner ikke har registreret tilgodehavende beløb for lån til betaling af ejendomsskatter, jf. lovbekendtgørelse nr. 192 af 20. marts 2003, præciseres det, at kommunens tilgodehavende for lån til betaling af ejendomsskatter (indefrosne ejendomsskatter) skal konteres på funktion 9.32.25, gruppering 002.

## **Ad. 4. Tjenestemandspension for kommunale skattemedarbejdere overgået til staten**

Efter bekendtgørelse nr. 130 af 28. februar 2006 deles udgifter til tjenestemandspensioner, der udbetales af staten til tjenestemænd, der overgår til staten i medfør af skatteforvaltningsloven eller lov om opkrævning og inddrivelse af visse fordringer, mellem den nye og den hidtidige pensionsmyndighed i forhold til tjenestemandens optjente pensionsalder under henholdsvis den nye og den hidtidige myndighed.

Det præciseres, at fremgangsmåden for kontering af betalinger til staten for udbetaling af tjenestemandspensioner - som beskrevet i orienteringsskrivelse af 21. januar 2008, punkt 3 - også er gældende for skattemedarbejdere, der overgår fra kommune til stat som følge af kommunalreformen.

Det vil sige, at betalingerne til staten for udbetaling af tjenestemandspensioner konteres på 6.52.72 Tjenestemandspensioner med brug af art 4.6 Betalinger til staten.

Præciseringen træder i kraft med virkning fra regnskab 2008.

## **Ad. 5. Koordinator til unge**

Efter vedtagelsen af lov nr. 181 af 29. maj 2007 om ændring af lov om social service har der vist sig et behov for at registrere udgifter efter servicelovens § 54 a, der omhandler en koordinator til unge, der er idømt en sanktion efter straffelovens § 74 a.

Det præciseres, at udgifter efter servicelovens § 54 a konteres under funktion 5.28.21, gruppering 013 sammen med udgifter efter § 54.

## **Ad. 6. Præcisering vedr. grundkapital til ældreboliger**

Under funktion 9.32.24 Indskud i Landsbyggefonden m.v., gruppering 002 præciseres det, at disse ældreboliger, der opføres med indskud fra kommunen, forudsættes at skulle overgå til en selvejende almen boliginstitution, jf. § 121 i lov om almene boliger. Der er desuden foretaget en konsekvensrettelse under funktion 8.32.24 Indskud i Landsbyggefonden m.v., gruppering 002.

Ændringen træder i kraft med virkning fra regnskab 2008.

#### **Ad. 7. Aktuarmæssig op- eller nedskrivning af pensionsforpligtelse for tjenestemænd**

Ændring som følge af forventet ændret dødelighed, afgangsalder, afskedigelse m.v. blandt erhvervsaktive, fraflyttede og pensionerede tjenestemænd er under funktion 9.72.90 Hensatte forpligtelser nævnt som punkt b over mulige ændringer i pensionsforpligtelsen. Det registreres ved, at den bogførte værdi på funktion 9.72.90 Hensatte forpligtelser op- eller nedskrives efter den aktuarmæssige opgørelse af pensionsforpligtelsen for tjenestemænd, således at der er overensstemmelse mellem den bogførte værdi på funktionen og den aktuarmæssigt opgjorte forpligtelse. Op- eller nedskrivningen foretages med modpost på balancen. Der foretages således ingen fordeling tilbage på omkostningsstederne af den korrigerede opgørelse af omkostningerne på baggrund af den aktuarmæssigt beregnede hensatte pensionsforpligtelse på funktionen.

Fremgangsmåden præciseres under funktion 9.72.90.

#### **Ad 8. Tilskud til madordninger på dagtilbudsområdet**

I henhold til dagtilbudslovens § 17, stk. 1 og 3, kan kommunalbestyrelsen beslutte at give mulighed for forældrebetalte madordninger i dagtilbud og samtidig fastsætte de overordnede rammer for sådanne ordninger. Loven giver endvidere, jf. § 17, stk. 6, adgang til, at kommunerne kan give tilskud til madordningerne. Idet tilskuddet gives under hensyn til forældrenes økonomiske forhold, kan dette opfattes som et fripladstilskud.

På de autoriserede grupperinger for tilskud til friplads på de forskellige funktioner under hovedfunktion 5.25 Dagtilbud til børn og unge registreres følgelig også kommunens eventuelle tilskud til nedsættelse af forældrebetalingen i madordninger under hensyn til forældrenes økonomiske forhold.

Det skal bemærkes, at alle øvrige registreringer af indtægter og udgifter angående ordningen, herunder kortsigtede mellemværender mellem kommunen og brugerne af madordningen, skal registreres på funktion 8.52 59 Mellemregningskonto.

Ændringen træder i kraft med virkning fra regnskab 2008.

#### **Ad. 9. Overførsel af administrationsomkostninger fra hovedkonto 6 til hovedkonto 5**

Ifølge Bekendtgørelse om omkostningsbaserede takster for kommunale tilbud (nr. 683 af 20. juni 2007), skal kommunalbestyrelsen fastsætte takster for de i § 1 nævnte kommunale tilbud. De nævnte kommunale tilbud skal hvile i sig selv, så et over- eller underskud skal indregnes i taksterne senest to år efter. Takstberegningen skal ske med udgangspunkt i alle tilbuddets gennemsnitlige, langsigtede omkostninger, herunder også indirekte centrale omkostninger til ledelse og administration, der konteres på

hovedkonto 6. Det betyder, at nettodrifudsudgifterne for institutioner på hovedkonto 5 utilsigtet mindskes, da ledelses- og administrationsomkostninger fra hovedkonto 6 via taksterne indgår som indtægter på hovedkonto 5. Da institutionerne skal hvile i sig selv, skal der ved aflæggelse af budget og regnskab foretages en overførsel af ledelses- og administrationsomkostninger fra hovedkonto 6 til hovedkonto 5.

Velfærdsministeriet har modtaget en række henvendelser om, hvordan denne overførsel af administrationsomkostninger skal foretages. På den baggrund præciseres det, at hovedkonto 6 kan krediteres med art 9.7, interne indtægter, svarende til de i taksterne indregnede administrative omkostninger, mens den pågældende institution på hovedkonto 5 debiteres med art 9.4, overførte tjenesteydelser. Alternativt kan hovedart 0 benyttes eller +/- posteringer med brug af andre arter end hovedart 9.

Imidlertid skal Velfærdsministeriet gøre opmærksom på, at art 4.0 ikke må benyttes for de funktioner, der er optaget på positivlisten, herunder de sociale institutioner. Det skyldes, at kommunen herved vil opnå en uretmæssig momsrefusion via positivlisten.

Velfærdsministeriet er bekendt med, at der kan være problemer knyttet til sammenhængen mellem omkostningsbestemte takster på det sociale område og budget- og regnskabssystemet. Det vil blive drøftet i Budget- og regnskabsudvalget med henblik på at udarbejde en fremtidig løsningsmodel.

#### **Ad. 10 Vedr. specifikationer til regnskab 2007**

Velfærdsministeriet skal hermed oplyse følgende i relation til afgivelsen af specifikationer til regnskabet til Danmarks Statistik, jf. afsnit 7.2.2.2.a i "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

Fra og med regnskab 2007 skal navnet på institutionerne for følgende områder, der i forvejen er registeret i de kommunale økonomisystemer, videregives til Danmarks Statistik:

- Folkeskoler
- Skolefritidsordninger
- Kommunale specialskoler
- Vuggestuer
- Børnehaver
- Integreerede daginstitutioner
- Fritidshjem

Navnet på institutionerne skal oplyses i forbindelse med den obligatoriske afsendelse af regnskabsspecifikationer på omkostningssted til Danmarks Statistik.

Det kan oplyses, at Velfærdsministeriet har været i kontakt med KMD, Fujitsu samt Edb-gruppen som er leverandører af kommunale økonomisystemer. Alle har oplyst, at der ikke vil være tekniske problemer forbundet med overførslen af pågældende institutions navne til Danmarks Statistik.

For en god ordens skyld skal det præciseres, at kommunerne er forpligtede til sikre, at institutionsnavnene inden afgivelsen til Danmarks Statistik er kontrollerede og opdaterede.

## Ad. 11. Rettelser

Da reglerne for registrering af varelagre i balancen blev beskrevet under funktion 9.65.86 blev der fejlagtigt ikke konsekvensrettet under funktion 8.65.86. Funktionen ændres, så den bliver i overensstemmelse med beskrivelsen under 9.65.86.

Med virkning fra 1. oktober 2007 trådte dagtilbudsloven i kraft. Hjemmelshenvisningerne i såvel kontoplan som konteringsregler i relation til de forskellige funktioner og grupperinger under hovedfunktion 5.25 Dagtilbud til børn og unge rettes i overensstemmelse hermed.

Under funktion 5.68.98 Beskæftigelsesordninger, gruppering 016 er der i afsnit 3.5.9 fejlagtigt henvist til § 32, stk. 2, og i afsnit 4.5.9 henvist til § 32, stk. 1, nr. 3. Den rigtige henvisning er § 32, stk. 1.

Under samme funktion, gruppering 018 henvises der i konteringsreglerne fejlagtigt til funktion 5.46.60 Introduktionsprogram m.v., gruppering 002. Efter funktion 5.46.60 med orienteringsskrivelse af 30. august 2007 blev ændret, skal der henvises til gruppering 013.

Under funktion 5.68.97 Seniorjob for personer over 55 år er der fejlagtigt skrevet servicejob i stedet for seniorjob, hvilket rettes.

Under funktion 5.32.37 rettes overskriften til "Løn og plejevederlag til pasning af døende (servicelovens §§ 118-119)".

I beskrivelsen af gruppering 001 under funktion 5.57.77 Boligsikring ændres §-henvisningen fra § 77 til § 96.

I beskrivelsen af funktion 5.32.32, gruppering 011 er § 92 ændret til § 93.

Følgende sider ændres i Budget- og regnskabssystem for kommuner:

Afsnit 3.5.1	Side 1-2	pkt. 11
Afsnit 3.5.2	side 1	pkt. 5
Afsnit 3.5.3	side 2	pkt. 11
Afsnit 3.5.9	side 3	pkt. 11
Afsnit 3.8	side 1+5	pkt. 6+11
Afsnit 4.3	Side 7+9	pkt. 1
Afsnit 4.4	Side 2	pkt. 1
Afsnit 4.5.0	side 1	pkt. 9
Afsnit 4.5.1	Side 2-5	pkt. 8+11
Afsnit 4.5.2	Side 1+5	pkt. 1+5
Afsnit 4.5.3	side 4+9	pkt. 11
Afsnit 4.5.7	side 16	pkt. 11
Afsnit 4.5.9	side 7+10+11	pkt. 11
Afsnit 4.6	Side 3+7	pkt. 1+2
Afsnit 4.7	side 1	
Afsnit 4.8	side 5+18	pkt. 6+11
Afsnit 4.9	side 5+21+22	pkt. 2+6+7

Afsnit 7.2

Side 13-14

pkt. 10

Ændringerne træder i kraft fra regnskab 2008. Ændringer anført under pkt. 2, afsnit 1 samt pkt. 10, gælder dog fra regnskab 2007.

Med venlig hilsen

Magnus Rønning-Andersson / Stig N.S. Wessman

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

## 5 Sociale opgaver og beskæftigelse

### DAGTILBUD TIL BØRN OG UNGE (25)

- 5.25.10 Fælles formål
  - 017 Søkendetilskud (§§ 43, stk. 1, 63, stk. 1 og 76, stk. 2 i dagtilbudsloven)
  - 018 Tilskud til forældre, der vælger privat pasning (§ 80 i dagtilbudsloven)
  - 019 Tilskud til forældre på børnepasningsorlov (§§ 39 og 40 i lov om social service) og tilskud til forældre vedrørende pasning af egne børn (§ 86 i dagtilbudsloven)
  - 2 Statsrefusion
    - 006 Refusion af udgifterne på funktionerne 5.10-5.19 vedrørende flygtninge med 100 pct. refusion
- 5.25.11 Dagpleje
  - 1 Drift
    - 001 Løn til dagplejere
    - 002 Friplads (dagtilbudslovens § 43, stk. 2-4)
    - 092 Forældrebetaling inkl. tilskud (§§ 31-33 og 41-42 i dagtilbudsloven)
- 5.25.12 Vuggestuer
  - 1 Drift
    - 002 Friplads (dagtilbudslovens §§ 17, stk. 6 og 43, stk. 2-4)
    - 092 Forældrebetaling inkl. tilskud (§§ 31-33 og 41-42 i dagtilbudsloven)
- 5.25.13 Børnehaver
  - 1 Drift
    - 002 Friplads (dagtilbudslovens §§ 17, stk. 6 og 43, stk. 2-4)
    - 092 Forældrebetaling inkl. tilskud (§§ 31-33 og 41-42 i dagtilbudsloven)
- 5.25.14 Integrerede institutioner
  - 1 Drift
    - 002 Friplads (§§ 17, stk. 6, 43, stk. 2-4, 63, stk. 2-4 og 76, stk. 1 i dagtilbudsloven)
    - 092 Forældrebetaling inkl. tilskud (§§ 31-33 og 41-42, 57-58 og 61-62 samt 71-72 og 74-75 i dagtilbudsloven)
- 5.25.15 Fritidshjem
  - 1 Drift
    - 002 Friplads (§ 63, stk. 2-4 i dagtilbudsloven)
    - 092 Forældrebetaling inkl. tilskud (§§ 57-58 og 61-62 i dagtilbudsloven)
- 5.25.16 Klubber og andre socialpædagogiske fritidstilbud
  - 1 Drift
    - 002 Friplads (§76, stk. 1 i dagtilbudsloven)
    - 092 Forældrebetaling inkl. tilskud (§§ 71-72 og 74-75 i dagtilbudsloven)
- 5.25.17 Særlige dagtilbud og særlige klubber
  - 1 Drift
    - 003 Fripladser, særlige dagtilbud
    - 004 Fripladser, særlige klubtilbud
    - 005 Tilskud til nedsættelse af forældrebetalingen, særlige dagtilbud
    - 006 Tilskud til nedsættelse af forældrebetalingen, særlige klubtilbud
    - 007 Søkendetilskud, særlige dagtilbud
    - 008 Søkendetilskud, særlige klubtilbud
    - 092 Forældrebetaling inkl. tilskud, særlige dagtilbud (§ 32)
    - 093 Forældrebetaling inkl. tilskud, særlige klubtilbud (§ 36)
  - 2 Statsrefusion
    - 001 Refusion efter reglerne for den centrale refusionsordning

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

- 5.25.18 Åbne pædagogiske tilbud, legesteder m.v.
- 1 Drift
    - 002 Friplads
    - 092 Forældrebetaling inkl. tilskud ( §§ 29 og 30 i serviceloven)
- 5.25.19 Tilskud til privatinstitutioner, privat dagpleje, private fritidshjem, private klubber og puljeordninger
- 1 Drift
    - 001 Obligatoriske tilskud til puljeordninger (jf. dagtilbudslovens § 101)
    - 002 Driftstilskud til børn i privatinstitutioner (jf. dagtilbudslovens § 36)
    - 003 Tilskud til administration i privatinstitutioner (jf. dagtilbudslovens §. 38)
    - 004 Bygningstilskud i privatinstitutioner (jf. dagtilbudslovens § 25 a, stk. 4)
    - 005 Fripladstilskud til børn i privatinstitutioner (jf. dagtilbudslovens § 43, nr. 2-4).
    - 006 Driftstilskud til børn i privat dagpleje, private fritidshjem og klubber og i puljeordninger (jf. dagtilbudslovens §§ 34, 60, 73 og 102).
    - 007 Friplads til børn i privat dagpleje, private fritidshjem og klubber og i puljeordninger (jf. dagtilbudslovens §§ 43, nr. 2-4, 63, stk. 2-4 og 76, stk. 1).



Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

## 5 Sociale opgaver og beskæftigelse

### TILBUD TIL BØRN OG UNGE MED SÆRLIGE BEHOV (28)

- 5.28.20 Plejefamilier og opholdssteder mv. for børn og unge
  - 1 Drift
    - 001 Plejefamilier (§ 66, stk. 1, nr. 1)
    - 002 Netværksplejefamilier (§ 66, stk. 1, nr. 2)
    - 003 Opholdssteder for børn og unge (§ 66, stk. 1, nr. 4)
    - 004 Kost og efterskoler (§ 66, stk. 1, nr. 4)
    - 005 Eget værelse, kollegier eller kollegielignende opholdssteder (§ 66, stk. 1, nr. 3)
    - 006 Skibsprojekter mv. (§ 66, stk. 1)
    - 007 Advokatbistand (§ 72)
    - 092 Betaling (§§ 159 og 160)
  - 2 Statsrefusion
    - 001 Refusion af udgifter efter reglerne for den centrale refusionsordning (§ 176)
    - 002 Refusion af udgifterne til flygtninge med 100 pct. refusion
    - 003 Berigtigelser
    - 004 Refusion vedrørende advokatbistand
- 5.28.21 Forebyggende foranstaltninger for børn og unge
  - 1 Drift
    - 001 Konsulentbistand med hensyn til barnets eller den unges forhold (§ 52, stk. 3, nr. 1)
    - 002 Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet (§ 52, stk. 3, nr. 2)
    - 003 Familiebehandling eller behandling af barnets eller den unges problemer (§ 52, stk. 3, nr. 3)
    - 004 Døgnophold for både forældremyndighedsindehaveren, barnet eller den unge og andre medlemmer af familien (§ 52, stk. 3, nr. 4)
    - 005 Aflastningsordninger (§ 52, stk. 3, nr. 5)
    - 006 Personlig rådgiver (§ 52, stk. 3, nr. 6 og § 76, stk. 2 og § 76, stk. 3, nr. 2)
    - 007 Fast kontaktperson for barnet eller den unge (§ 52, stk. 3, nr. 7 og § 76, stk. 2 og § 76, stk. 3, nr. 3)
    - 008 Fast kontaktperson for hele familien (§ 52, stk. 3, nr. 7)
    - 009 Formidling af praktikophold hos en offentlig eller privat arbejdsgiver (§ 52, stk. 3, nr. 9)
    - 010 Anden hjælp, der har til formål at yde rådgivning, behandling og praktisk og pædagogisk støtte (§ 52, stk. 3, nr. 10)
    - 011 Økonomisk støtte til udgifter i forbindelse med foranstaltninger eller økonomisk støtte, hvis støtte erstatter en ellers mere indgribende og omfattende foranstaltning (§ 52, stk. 4)
    - 012 Økonomisk støtte med henblik på at undgå anbringelse uden for hjemmet, at fremskynde en hjemgivelse og til en stabil kontakt mellem forældre og børn under anbringelsen (§ 52, stk. 5)
    - 013 Støtteperson til forældremyndighedens indehaver i forbindelse med et barn eller en ungs anbringelse uden for hjemmet (§§ 54 og 54 a)
  - 2 Statsrefusion
    - 001 Refusion af udgifter efter reglerne for den centrale refusionsordning (§ 176)
    - 002 Refusion af udgifterne til flygtninge med 100 pct. refusion
    - 003 Berigtigelser

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

- 002 Optiske synshjælpemidler (servicelovens § 112)
- 003 Arm- og benproteser (servicelovens § 112)
- 004 Høreapparater til personer (servicelovens § 112)
- 005 Ortopædiske hjælpemidler, inkl. fodtøj (servicelovens § 112)
- 006 Inkontinens- og stomihjælpemidler (servicelovens § 112)
- 007 Andre hjælpemidler (servicelovens § 112)
- 008 IT-hjælpemidler og IT-forbrugsgoder (servicelovens §§ 112 og 113)
- 009 Forbrugsgoder (servicelovens § 113)
- 010 Hjælp til boligindretning (servicelovens § 116)
- 011 Støtte til individuel befordring (servicelovens § 117)
- 091 Tilbagebetaling vedrørende støtte til køb af bil (servicelovens § 114)
- 093 Tilbagebetaling af hjælp til boligindretning (servicelovens § 116)
- 2 Statsrefusion
  - 001 Refusion af udgifter efter reglerne for den centrale refusionsordning
  - 002 Refusion af udgifter til flygtninge med 100 pct. refusion
  - 003 Berigtigelser
  - 004 Refusion vedrørende flygtninge med 75 pct. refusion
- 5.32.37 Plejevederlag og hjælp til sygeartikler o.lign. ved pasning af døende i eget hjem.
  - 1 Drift.
    - 001 Løn og plejevederlag til pårørende, jf. servicelovens §§ 118 og 119.
    - 003 Hjælp til sygeartikler ved pasning af døende i eget hjem, jf. servicelovens § 122

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

- 013 Udgifter til opkvalificering af ansatte og til introduktion ved ansættelse for kontanthjælpsmodtagere (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats §§ 99 og 101. ).
- 014 Ordinære uddannelsesforløb (§ 32, stk. 1 nr. 3 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats).
- 016 Produktionsskoler (Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 32, stk. 1)
- 018 Udgifter ved undervisning i dansk som andetsprog for aktiverede kontanthjælpsmodtagere og starthjælpsmodtagere (Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats kap. 10-12)
- 019 Udgifter og tilskud til jobcentre og pilotjobcentre vedrørende kommunale målgrupper afholdt i forbindelse med akutte flaskehalsproblemer, jf. Styringsloven § 42
- 020 Driftsudgifter til ledige selvforsørgende efter § 75 a i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- 092 Indtægter vedrørende betaling for arbejde udført i private hjem m.v. (Lov om aktiv beskæftigelse § 32, stk. 2)
- 093 Indtægter fra tilbagebetalte driftsudgifter, der er udbetalt på et urigtigt grundlag.
- 096 Tilskud til undervisning i dansk som andetsprog for aktiverede kontanthjælpsmodtagere.**
- 2 Statsrefusion
  - 003 Berigtigelse (Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 85, stk. 1)
  - 006 Refusion af orlovsydelse til kontanthjælpsmodtagere og modtagere af ledighedsydelse
  - 007 Refusion af driftsudgifter i forbindelse med aktiveringstilbud, uddannelsesaktiviteter m.v. med 50 pct. refusion (§ 100, stk. 2 og 3 i Lov om aktiv socialpolitik og Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats §§ 118, stk. 1, og 119, stk. 1)
  - 016 Tilskud vedrørende produktionsskoler (Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 32)
  - 017 Tilskud vedrørende produktionsskoler til andre end kontanthjælpsmodtagere (Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats §)
  - 019 Tilskud fra EU vedrørende andre end kontanthjælpsmodtagere
  - 020 Tilskud fra EU

**STØTTE TIL FRIVILLIGT SOCIALT ARBEJDE OG ØVRIGE SOCIALE FORMÅL (72)**

## 5.72.99 Øvrige sociale formål

- 1 Drift
  - 001 Tinglysningsafgift ved lån til betaling af ejendomsskatter o.lign.
  - 002 Udgifter til husly (§ 80)
  - 003 Støtte til frivilligt socialt arbejde (§ 18)

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

## 8 Balanceforskydninger

### FORSKYDNINGER I LIKVIDE AKTIVER (22)

- 8.22.01 Kontante beholdninger
- 8.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.
- 8.22.08 Realkreditobligationer
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Tilgang
    - 002 Afgang
- 8.22.09 Kommunekreditobligationer
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Tilgang
    - 002 Afgang
- 8.22.10 Statsobligationer m.v.
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Tilgang
    - 002 Afgang
- 8.22.11 Likvide aktiver udstedt i øvrige EU/EØS-lande

### FORSKYDNINGER I TILGODEHAVENDER HOS STATEN (25)

- 8.25.12 Refusionstilgodehavender
- 8.25.13 Andre tilgodehavender
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Kontante tilgodehavender hos staten som følge af delingsaftalen.

### FORSKYDNINGER I KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)

- 8.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol
- 8.28.15 Andre tilgodehavender
- 8.28.17 Mellemløbet med foregående og følgende regnskabsår
- 8.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst
- 8.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Kontante tilgodehavender hos andre kommuner som følge af delingsaftalen.
    - 002 Kontante tilgodehavender hos regioner som følge af delingsaftalen.

### FORSKYDNINGER I LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)

- 8.32.20 Pantebreve
- 8.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Netvirksomheders ejerandele i elforsyningselskaber
- 8.32.22 Tilgodehavender hos grundejere
- 8.32.23 Udlån til beboerindskud
- 8.32.24 Indskud i landsbyggefonden m.v.
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Grundkapitalindskud (indskud i Landsbyggefonden)
    - 002 Grundkapital til kommunalt ejede ældreboliger
    - 003 Driftsstøttelån

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

**IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (62)**

- 8.62.85 Udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**OMSÆTNINGSAKTIVER-VAREBEHOLDNINGER (65)**

- 8.65.86 Varebeholdninger/-lagre
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**OMSÆTNINGSAKTIVER – FYSISKE ANLÆG TIL SALG (68)**

- 8.68.87 Grunde og bygninger bestemt til videresalg
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Skattefinansierede aktiver

**HENSATTE FORPLIGTELSER (72)**

- 8.72.90 Hensatte forpligtelser
  - 001 Ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner
  - 002 Bonusbetaling vedr. pilotjobcentre

**EGENKAPITAL (75)**

- 8.75.91 Modpost for takstfinansierede aktiver
- 8.75.92 Modpost for selvejende institutioners aktiver
- 8.75.93 Modpost for skattefinansierede aktiver
- 8.75.94 Reserve for opskrivninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Skattefinansierede aktiver

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

**003 Særlige tilskud til undervisning, jf. erhvervsgrunduddannelseslovens § 13, stk. 2.**

Lønudgifter til EGU-elever i praktik i kommunal regi registreres på de funktioner, hvor udgifter og indtægter vedrørende de pågældende institutioner i øvrigt er registreret.

**3.30.46 Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov**

På funktionen konteres udgifter og indtægter til uddannelses- og aktivitetstilbud m.v., der gives i henhold til Lov nr. 564 af 2007 om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov. Alle udgifter, der er forbundet med ungdomsuddannelsen, konteres på funktionen, i det omfang de kan udskilles objektivt. Det er bl.a. udgifter til lærere og pædagoger, praktik, befordring, vejledning til praktik og andre vejledningsopgaver der ikke konteres under funktion 3.22.14 Ungdommens Uddannelsesvejledning, administration på fx uddannelsesinstitutionen og evt. leje af lokaler samt betaling ved køb af tilbud i regioner, anden kommune eller særligt tilrettelagte forløb på statsligt finansierede uddannelsesinstitutioner. Indtægter ved mellemkommunal betaling konteres ligeledes på funktionen. Fælles udgifter og indtægter mellem ungdomsuddannelsen for unge med særlige behov og andre typer af uddannelser m.v. registreres på funktionen for disse andre typer af uddannelser m.v.

**FOLKEBIBLIOTEKER (32)****3.32.50 Folkebiblioteker**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende folkebiblioteker. Udgifter vedrørende skolebiblioteker registreres på 3.22.01 Folkeskoler. Hvor udgifterne ikke meningsfuldt kan opdeles mellem folke- og skolebiblioteker sker registrering samlet på én funktion. Det bemærkes, at lønudgifter til det administrative personale i centrale biblioteksforvaltninger i lighed med skoleforvaltninger skal registreres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**003 Bøger mv.**

Herunder registreres alle udgifter til indkøb og indbinding af bøger, tidsskrifter, ugeblade og aviser, der er beregnet til udlån eller til publikums benyttelse på stedet.

På grupperingen registreres under art 7.9 også indtægter fra lånerers erstatning af bøger og tidsskrifter. Salg af bøger registreres under art 7.2.

**008 Andre udlånsmaterialer**

Herunder registreres udgifter til andre udlånsmaterialer end bøger mv. f.eks. musikbærende materialer, lydbøger, plader og bånd, billedkunst og andre materialer.

Indtægter fra låneres erstatning registreres under art 7.9 også på denne gruppering. Salg af andre udlånsmaterialer registreres under art 7.2.

**KULTUREL VIRKSOMHED (35)**

Det skal indledningsvist bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

## FOLKEOPLYSNING OG FRITIDSAKTIVITETER M.V. (38)

Under denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter på folkeoplysningsområdet m.v., jf. lov om støtte til folkeoplysende voksenundervisning, frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde og daghøjskoler samt om Folkeuniversitetet (folkeoplysningsloven), lov om ungdomsskoler og lov om produktionsskoler. Udgifter vedrørende sekretariatsbistand for folkeoplysningsudvalget (§ 40 i folkeoplysningsloven), herunder eventuel administration i forbindelse med aflønning af ledere og lærere (§ 12 i folkeoplysningsloven), registreres *ikke* under denne hovedfunktion, men på hovedkonto 6.

Det skal bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

### 3.38.70 Fælles formål

På denne funktion registreres alle udgifter i forbindelse med anvisning af lokaler, samt udgifter og indtægter, der ikke objektivt kan fordeles på de følgende funktioner (f.eks. pedelbistand og rengøring af lokaler). Eventuelle gebyrer i henhold til folkeoplysningslovens § 22, stk. 4, registreres under funktion 3.38.74.

### 3.38.72 Folkeoplysende voksenundervisning

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende den del af den samlede beløbsramme for tilskud til folkeoplysende virksomhed, der afsættes til folkeoplysende voksenundervisning f.eks. undervisning, studiekredse, foredragsvirksomhed og debat-skabende aktiviteter jf. folkeoplysningsloven § 6, stk. 3 nr. 1.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

#### 001 Undervisning

### 3.38.73 Frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende den del af den samlede beløbsramme for tilskud til folkeoplysende virksomhed, der afsættes til frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde, fx til foreninger samt fritids- og ungdomsklubber m.v., jf. folkeoplysningslovens § 6, stk. 1 nr. 2.

Det bemærkes, at udgifterne i forbindelse med kommunale tilbud til børn og unge, der fremsættes i tilfælde, hvor der ikke ad privat vej tilbydes folkeoplysende virksomhed for børn og unge i tilstrækkeligt omfang, jf. § 38, stk. 3, i folkeoplysningsloven, ligeledes registreres på denne funktion. Udgifterne vedrørende § 38, stk. 3, til lokaler registreres under funktion 3.38.70 Fælles formål.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

#### 002 Aktiviteter

### 3.38.74 Lokaletilskud

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende den del af den samlede beløbsramme for tilskud til folkeoplysende virksomhed, der anvendes til lokaletilskud, jf. § 6 og kapitel 7 folkeoplysningsloven. Desuden registreres gebyrindtægterne, jf. § 22, stk. 4, i folkeoplysningsloven ligeledes på denne funktion.

Der er på funktionen *autoriseret* fire *driftsgrupperinger*, som gennemgås nedenfor:

#### 001 Lokaletilskud til folkeoplysende voksenundervisning.

Her registreres den del af udgifterne til lokaletilskud, der vedrører »Folkeoplysende voksenundervisning«, jf. § 6 og kapitel 7 i folkeoplysningsloven.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

Her registreres endvidere indtægter og udgifter vedrørende genoptræning af ikke-sygehusindlagte, jf. sundhedslovens § 140. Dog registreres den specialiserede ambulante genoptræning efter sundhedslovens § 140 på gruppering 002.

#### **002 Ambulant specialiseret genoptræning (sundhedslovens § 140)**

Her registreres kommunernes udgifter til specialiseret, ambulante genoptræning på et regionalt sygehus.

Udgiften registreres med art 4.8 Betalinger til regionen.

#### **003 Personbefordring**

Her registreres udgifter vedrørende personbefordring i forbindelse med kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning, jf. Sundhedslovens §§ 140 og 263.

Det bemærkes, at der anvendes art 4.0 vedrørende udgifter til personbefordring udført af private leverandører..

### **4.62.85 Kommunal tandpleje**

På denne funktion registreres udgifter til kommunal tandpleje efter sundhedslovens kapitel 37.

På funktionen registreres udgifter i henhold til § 127-130 til tandpleje for børn og unge indtil det fyldte 18. år (Børne- og ungdomstandplejen).

Funktionen omfatter endvidere udgifter i henhold til § 131-132 til tandpleje til personer, der på grund af nedsat førlighed eller vidtgående fysiske eller psykiske handicap kun vanskeligt kan udnytte de almindelige tandplejetilbud (Omsorgstændplejen).

Funktionen omfatter endvidere udgifter i henhold til § 133-134 til tandpleje til sindslidende, psykisk udviklingshæmmede m.fl., der ikke kan udnytte de almindelige tilbud i børne- og ungdomstændplejen, praksistændplejen eller omsorgstændplejen (Specialtændplejen).

Det bemærkes, at der anvendes art 5.2 vedrørende udgifter til betalinger af regninger, udstedt af private tandlæger, såfremt regningen kan specificeres på klienter. I øvrigt gælder for funktion 4.62.85 de generelle regler for artskontering.

Det skal præciseres, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger.

- 001 Tandpleje for 0-18 årige opdelt på kommunens egne klinikker**
- 002 Tandpleje 0-18 årige hos øvrige udbydere (private tandlæger og andre kommuners klinikker).**
- 003 Omsorgs- og specialtændpleje på kommunens egne klinikker**
- 004 Omsorgs- og specialtændpleje hos øvrige udbydere (private tandlæger og regionale tandklinikker)**



Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

## Hovedkonto 5 Sociale opgaver og beskæftigelse

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter på social- og beskæftigelsesområdet. Hovedkontoen er målgruppeopdelt på følgende måde:

Funktion 5.25.10-5.25.19	Dagtilbud til børn og unge
Funktion 5.28.20-5.28.24	Tilbud til børn og unge med særlige behov
Funktion 5.32.31-5.32.37	Tilbud til ældre og handicappede
Funktion 5.35.40	Rådgivning
Funktion 5.38.42-5.38.59	Tilbud til voksne med særlige behov
Funktion 5.46.60-5.46.65	Tilbud til udlændinge
Funktion 5.48.67-5.68.98	Beskæftigelse, overførsler m.v.
Funktion 5.72.99	Øvrige sociale formål

Det bemærkes, at kommunale sundhedsudgifter registreres under hovedkonto 4.

### Administrationsudgifter

Udgifter til den centrale administration under sociale opgaver og beskæftigelse registreres på hovedkonto 6. Udgifter til den administration, der finder sted på og vedrører institutionerne under sociale opgaver og beskæftigelse, registreres derimod på funktionerne under hovedkonto 5.

Vedrørende administration, der foregår på en institution, men vedrører flere institutioner eller aktiviteter, henvises til konteringsreglerne til hovedkonto 6.

Ifølge Bekendtgørelse om omkostningsbaserede takster for kommunale tilbud (nr. 683 af 20. juni 2007), skal kommunalbestyrelsen fastsætte takster for de i § 1 nævnte kommunale tilbud. De nævnte kommunale tilbud skal hvile i sig selv, så et over- eller underskud skal indregnes i taksterne senest to år efter. Takstberegningen skal ske med udgangspunkt i alle tilbuddets gennemsnitlige, langsigtede omkostninger, herunder også indirekte centrale omkostninger til ledelse og administration, der konteres på hovedkonto 6. Art 4.0 må ikke benyttes til overførsel af administrationsomkostninger.

Udgifter og indtægter vedrørende de konsulentfunktioner, der udgår fra institutionerne, registreres på funktion 5.45.40. Udgifter og indtægter vedrørende rådgivning, der udgår fra den centrale forvaltning, registreres på hovedkonto 6. Udgifter til samråd vedrørende bevilling af abort, adoption, visitationsudvalg m.v. registreres på funktion 6.42.42. Det drejer sig som hovedregel om mødediæter, honorarer og lignende.

Udgifter til kommunens centrale myndighedsfunktion – herunder i forbindelse med personlig og praktisk hjælp – registreres på hovedkonto 6. Særligt i forbindelse med personlig og praktisk hjælp kan der peges på, at myndighedsfunktionen bl.a. omfatter:

- afgørelser vedrørende visitation, ydelser og omfang i overensstemmelse med de politiske vedtagne kvalitetsstandarder
- sikring af overensstemmelse mellem afgørelse og leverance, herunder tilsyn og kontrol
- fastsættelse og offentliggørelse af kvalitetsstandarder
- fastsættelse og offentliggørelse af priser
- fastsættelse og offentliggørelse af foranstaltninger vedrørende leverancesikkerhed
- fastsættelse af krav til indholdet af informationsmateriale
- godkendelse af leverandører.

Dato: 3. april 2007

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2007

## Særlige institutioner

For institutioner, der varetager flere opgaver inden for det sociale, undervisningsmæssige og sundhedsmæssige område, må der som hovedregel foretages en fordeling af udgifter og indtægter på de respektive funktioner. For de institutioner, hvor en sådan fordeling vil indebære arbitrære (ikke-objektivt konstaterbare) fordelinger, skal hele institutionen eller de områder, der ikke lader sig fordele objektivt, henføres til den funktion, hvorunder størstedelen af aktiviteterne henhører.

## Selvejende og private institutioner

Budgetter og regnskaber for selvejende og private institutioner, som kommunen har driftsoverenskomst med, udformes efter samme regler, som gælder for kommunale institutioner, jf. dog nedenfor. Institutionens budget og regnskab registreres hos den kommune, der har overenskomsten - for plejehjemmenes vedkommende den kommune, der har hovedoverenskomsten. Regnskabsføringen sker på de respektive funktioner under hovedkonto 5 med undtagelse af renter og afdrag, som registreres på hovedkonto 7 og 8.

Det samme gælder for anlægsposterne for selvejende og private institutioner (bortset fra private lederejede institutioner), der før anlægsarbejdernes påbegyndelse er indgået en overenskomst med. Dette indebærer, at der kan ydes momsrefusion af afholdte anlægsudgifter. I de tilfælde, hvor en institution har lejet sig ind eller vil leje sig ind i bygninger ejet af andre end institutionen, kan der ikke ydes momsrefusion af anlægsudgifterne. I de tilfælde, hvor der ikke er en hovedoverenskomstkommune, skal det aftales, hvilken kommune der skal budgettere og regnskabsføre.

For private lederejede institutioner medtages alene driftsudgifter og driftsindtægter i kommunens budget og regnskab, idet institutionens udgifter til renter og afdrag betragtes som huslejeudgift.

Acontoudbetalinger til selvstændigt regnskabsførende, sociale institutioner registreres på den funktion, som den pågældende institution kan henføres til, ved anvendelse af art 5.9. Når regnskabet foreligger, og institutionens udgifter og indtægter optages i kommunens regnskab, minusdebiteres kommunens acontoudbetalinger under anvendelse af art 5.9.

På selvejende og private institutioner, som er selvstændigt regnskabsførende efter kommunens standardkontoplan, kan regnskabsføringen foretages inklusive købsmoms.

Ved overdragelsen af budgettet til institutionen kan de momsbærende arter tillægges købsmoms, således at bevillingskontrol i institutionen løbende sker på grundlag af udgifter inklusive købsmoms.

Institutionens budget optages i kommunens årsbudget uden købsmoms, og ved institutionens aflæggelse af regnskabet til kommunen skal udgifterne registreres på de relevante arter på normal vis, hvorved købsmoms automatisk udskilles og henføres til funktion 7.65.87.

Dato: 14. juli 2006

Ikrafttrædelsesår: Budget 2007

### **Betalinger mellem kommuner i øvrigt**

I tilfælde, hvor en opholdskommune har afholdt udgifter til eksempelvis kontanthjælp og har krav på at få disse udgifter refunderet hos den tidligere opholdskommune, hjemtager opholdskommunen statsrefusionen - her 50 pct. - og opkræver de resterende 50 pct. hos den tidligere opholdskommune. Denne indtægt registreres ved anvendelse af art 7.7. Den tidligere opholdskommune registrerer udgiften netto på funktionen for kontanthjælp ved anvendelse af art 4.7. Refusion i forbindelse med den centrale refusionsordning (§ 176 i lov om social service) hjemtages af den kommune, der endeligt afholder udgiften.

### **Den centrale refusionsordning (statsrefusion i henhold til § 176)**

Refusion af udgifter efter reglerne for den centrale refusionsordning på det sociale område, jf. § 176 i lov om social service, konteres for de enkelte personer på de relevante funktioner under dranst 2, gruppering 001. Omfatter refusionen for nogle enkeltpersoner udgifter, der henhører under flere funktioner, konteres refusionen for disse personer på den funktion, hvorunder størstedelen af udgiften henhører.

### **Refusion vedrørende flygtninge**

Refusion af udgifter til kontanthjælp mv. til visse grupper af flygtninge registreres under funktion 5.57.74, dranst 2, gruppering 002 og 004.

Refusion af udgifter på funktionerne 5.25.10-5.25.19 vedrørende flygtninge er samlet på funktion 5.25.10, dranst 2, gruppering 006.

For øvrige funktioner, hvor der ydes refusion vedrørende udgifter til flygtninge, er der oprettet autoriserede grupperinger under de pågældende funktioner.

Refusionsberigtigelser vedrørende flygtninge registreres på kontiene for refusion for flygtninge og ikke på berigtigelseskontiene.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

Det skal bemærkes, at forældrebetaling inkl. tilskud (gruppering 092) og tilskud til friplads ikke skal registreres på omkostningssted, men på fælleskonti på den pågældende funktion.

Udgifter og indtægter, der *ikke* er omfattet af den autoriserede registrering på omkostningssted, registreres på fælleskonti i stedintervallet 0001-0100.

Det bemærkes, at fællesudgifter og -indtægter mellem samme type af institutioner registreres på funktionen for denne institutionstype. Fællesudgifter og -indtægter mellem forskellige typer af institutioner registreres på funktion 5.25.10.

#### **5.25.10 Fælles formål**

På denne funktion registreres alle fælles udgifter og indtægter vedrørende kommunal dagpleje og daginstitutioner for børn samt klubtilbud og andre socialpædagogiske fritidstilbud til større børn og unge, bl.a. udgifter til søskendetilskud og tilskud til privat pasning. Tilskud til privatinstitutioner efter §§ 36-38, privat dagpleje efter § 34, private fritidshjem efter § 60, private klubber efter § 73 og puljeordninger efter § 101 i dagtilbudsloven registreres dog på funktion 5.25.19.

Registreringen af kommunale tilskud sker ved anvendelsen af eksterne arter.

Der er autoriseret en række driftsgrupperinger til specifikation af udgifterne efter dagtilbudstype samt en driftsgruppering til registrering af de samlede udgifter til søskendetilskud for alle dagtilbud, fritidshjem og klubtilbud under ét, herunder søskendetilskud til børn i privatinstitutioner. Dette gælder endvidere søskendetilskuddet for børn i pasningstilbud i andre kommuner end bopælskommunen. Det bemærkes dog, at udgifterne til søskendetilskud for børn i skolefritidsordninger efter folkeskoleloven registreres på funktion 3.22.05, og udgifter søskendetilskud i forbindelse med særlige dagtilbud og klubtilbud efter servicelovens §§ 32 og 36 registreres på funktion 5.25.17.

Endvidere registreres på denne funktion tilskud til forældre, der vælger privat pasning efter § 80 i dagtilbudsloven, tilskud til forældre, der modtager tilskud efter § 86 i dagtilbudsloven ved pasning af egne børn og tilskud til forældre på børnepasningsorlov efter § 39 i lov om social service, herunder særligt supplerende tilskud til enlige forældre på børnepasningsorlov efter § 40 i lov om social service. Der er autoriseret driftsgrupperinger til registrering af disse udgifter

Udgifter til støttepædagoger på institutioner registreres ligeledes på funktion 5.25.10.

#### *Regler for mellemkommunale betalinger*

På funktionen registreres endelig mellemkommunale betalinger på hovedfunktionen DAGTILBUD TIL BØRN OG UNGE. Mellemkommunale betalinger registreres med arterne 4.7 Betalinger til kommuner og 7.7 Betalinger fra kommuner.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

Kommunerne kan give tilskud til børn i pasning i dagtilbud i en anden kommune end bopælskommunen, herunder søskendetilskud og fripladstilskud. Disse tilskud registreres på denne funktion med art 4.7 Betalinger til kommuner. Driftsudgiften til pladsen afholdes af udfører kommunen.

Dog registreres mellemkommunale betalinger for børn i særlige daginstitutioner på funktion 5.25.17.

#### **5.25.11 Dagpleje**

På denne funktion registreres lønudgifter vedrørende den kommunale dagpleje, jf. § 21, stk. 2 i dagtilbudsloven. Udgifter vedrørende tilsynet med dagplejen samt indkøb af udstyr, legetøj, medicin m.v. til dagpleje registreres ligeledes på funktion 5.25.11.

Der er autoriseret driftsgrupperinger til registrering af løn til dagplejere, forældrebetaling inklusive tilskud (dvs. søskendetilskud og fripladstilskud) samt til friplads. Udgiften til søskendetilskud registreres på 5.25.10.

Vedrørende registrering af forældrebetaling og friplads, jf.  §§ 31-34 og 41-43 i dagtilbudsloven, henvises til konteringsreglerne for funktion 5.25.12-5.25.18.

#### **5.25.12 Vuggestuer**

#### **5.25.13 Børnehaver**

#### **5.25.14 Integreerede institutioner**

#### **5.25.15 Fritidshjem**

#### **5.25.16 Klubber og andre socialpædagogiske fritidstilbud**

#### **5.25.17 Særlige dagtilbud og særlige klubber**

#### **5.25.18 Åbne pædagogiske tilbud, legesteder mv.**

På funktionerne 5.25.12 - 5.25.16 og 5.25.18 registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunale og selvejende daginstitutioner, jf.  dagtilbudslovens § 19, stk. 2 og 3 i dagtilbudsloven, kommunale og selvejende fritidshjem, jf. § 52, stk. 2 og 3 og kommunale og selvejende klubber og andre pædagogiske fritidstilbud, jf. § 66, stk. 2 og 3 i dagtilbudsloven.

Tilskud til dagtilbud til børn og klubtilbud og andre socialpædagogiske fritidstilbud til større børn og unge, der er anbragt i plejefamilie, opholdssteder og på døgninstitutioner registreres på de relevante funktioner for institutionerne 5.25.12- 5.25.16.

Budgetter og regnskaber for de selvejende institutioner, som kommunen har indgået driftsoverenskomst med, udformes efter samme regler som de kommunale institutioner, jf. indledningen til hovedkonto 5.

Der er på hver af funktionerne 5.25.12-5.25.16 og 5.25.18 autoriseret en driftsgruppering til registrering af forældrebetaling, Her registreres den totale forældreandel. Den totale forældreandel opgøres inklusive fripladser og søskendetilskud. Kommunens udgifter til søskendetilskud registreres på funktion 5.25.10, mens der er autoriseret driftsgrupperinger til registrering af tilskud til friplads på hver af funktionerne 5.25.12 – 5.25.16 og 5.25.18.  På de autoriserede grupperinger for tilskud til friplads registreres også kommunens eventuelle tilskud til nedsættelse af forældrebetalingen i madordninger under hensyn til forældrenes økonomiske forhold, jf. dagtilbudslovens § 17, stk. 6. Registreringen af kommunale tilskud sker ved anvendelsen af arterne 4.7 Betaling til kommuner og 7.7 Betaling fra kommuner.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

På funktion 5.25.17 registreres udgifter og indtægter vedrørende særlige dagtilbud og særlige klubtilbud efter §§ 32 og 36 i lov om social service. På funktionen registreres udgifter og indtægter vedrørende regionale, kommunale og selvejende særlige daginstitutioner og klubber samt vedrørende særlige daginstitutionsafdelinger i tilknytning til almindelige daginstitutioner, hvor børn og unge er indskrevet i henhold til §§ 32 og 36 i serviceloven. Det bemærkes, at udgifter til særlige dagtilbud og klubtilbud, der indgår som led i et døgnophold efter § 55 lov om social service, også registreres her.

På funktion 5.25.17 er der autoriseret driftsgrupperinger til registrering af udgifter til fripladser, tilskud til nedsættelse af forældrebetalingen og til søskenderabat for henholdsvis særlige dagtilbud, jf. § 32 i serviceloven, og særlige klubtilbud, jf. § 36 i serviceloven. Der er endvidere autoriseret en driftsgruppering til registrering af forældrebetaling, jf. §§ 32 og 36 i lov om social service. Her registreres den totale forældreandel, inklusive fripladser, tilskud til nedsættelse af forældrebetaling og udgifter til søskendetilskud. Det bemærkes, at udgifter og indtægter vedrørende taleforsorgsbørnehavegrupper registreres på funktion 3.22.11 under undervisning og specialpædagogisk bistand.

Der er autoriseret gruppering 001 Refusion efter reglerne for den centrale refusionsordning under dranst 2 på funktion 5.25.17.

#### **5.25.19 Tilskud til privatinstitutioner, privat dagpleje, private fritidshjem, private klubber og puljeordninger**

På denne funktion registreres tilskud til puljeordninger efter § 101 og 102 i dagtilbudsloven og til privat dagpleje, private fritidshjem og private klubber efter §§ 21, stk. 3, 52, stk. 4 og 66, stk. 4 i dagtilbudsloven samt til privatinstitutioner efter § 19, stk. 4. Tilskuddet registreres under art 5.9.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger på funktionen:

##### **001 Obligatoriske tilskud til puljeordninger**

Her registreres det obligatoriske tilskud til puljeordninger oprettet i perioden 27. juni 1992 til 31. december 1993 i tilknytning til virksomheder beliggende i andre kommuner, jf. § 101 i dagtilbudsloven. Det bemærkes, at eventuelle øvrige tilskud ikke må registreres på denne gruppering.

##### **002 Driftstilskud til børn i privatinstitutioner**

Her registreres kommunens driftstilskud pr. barn, der er optaget i en privat institution, jf. dagtilbudslovens § 36.

##### **003 Administrationsbidrag til privatinstitutioner**

Her registreres kommunens administrationsbidrag pr. barn, der er optaget i en privat institution, jf. dagtilbudslovens § 38.

##### **004 Bygningstilskud til privatinstitutioner**

Her registreres kommunens tilskud pr. barn, der er optaget i en privat institution, jf. dagtilbudslovens § 37.

##### **005 Fripladstilskud til børn i privatinstitutioner**

Her registreres kommunens udgifter fripladstilskud til privatinstitutioner, jf. dagtilbudslovens § 43, nr. 2-4.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

**006 Driftstilskud til børn i privat dagpleje, private fritidshjem og klubber og i puljeordninger**

Her registreres kommunens driftstilskud pr. barn, der er optaget i en puljeordning, jf. dagtilbudsloven §§ 34, 60, 73 og 102.

**007 Fripladstilskud til børn i privat dagpleje, private fritidshjem og klubber og i puljeordninger**

Her registreres kommunens udgifter vedr. fripladstilskud til puljeordninger, jf. servicelovens §§ 43, nr. 2-4, 63, stk. 2-4 og 76, stk. 1.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

## TILBUD TIL BØRN OG UNGE MED SÆRLIGE BEHOV (28)

### 5.28.20 Plejefamilier og opholdssteder for børn og unge

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende plejefamilier, netværksplejefamilier, egne værelser, kollegier og kollegielignende opholdssteder samt opholdssteder for børn og unge, jf. § 66 i lov om social service.

Det bemærkes, at udgifter til dagtilbud og klubtilbud efter §§ 20, 32, 33 og 36 i lov om social service og undervisningstilbud efter folkeskoleloven, til børn og unge der er anbragt i plejefamilier og opholdssteder mv. for børn og unge, ikke registreres på denne funktion, men på de relevante funktioner under hovedfunktionerne Dagtilbud til børn og unge og Folkeskolen.

Udgifter vedrørende botilbud til midlertidigt ophold for personer på 18/23 år og derover med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer efter § 107 i lov om social service registreres ikke her, men på funktion 5.38.52 Kommunale botilbud til midlertidigt ophold til personer med særlige behov.

Det bemærkes endvidere, at udgifter vedrørende behandling af stofmisbrugere registreres på funktion 5.38.45.

Det bemærkes, at udgifter til et aflastningsophold, som ydes under et døgnophold i plejefamilier eller opholdssteder mv. og indgår som en del af selve døgnopholdet, jf. § 55, stk. 2 i lov om social service, registreres sammen med udgiften til selve døgnopholdet på de relevante driftsgrupperinger på funktion 5.28.20.

Udgifter til lommepenge og arbejdsvederlag, samt køb af gaver, undervisningsaktiviteter udenfor folkeskoleloven, fritidsaktiviteter mv. til børn og unge registreres på de relevante driftsgrupperinger under art 5.2. I det omfang aflønninger af plejefamilier ikke registreres med art 1.0 Løn skal aflønning registreres med art 4.0 Tjenesteydelser uden moms.

Det skal bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### 001 Plejefamilier (§ 66, stk. 1, nr. 1)

Her registreres udgifter til børns og unges anbringelse uden for hjemmet i plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 1, jf. § 52, stk. 3, nr. 8, § 58 og § 75 i lov om social service. Endvidere registreres her udgifter til døgnophold i plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1 i lov om social service. Desuden registreres her udgifter til udslusningsophold i plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 4 i lov om social service.

#### 002 Netværksplejefamilier (§ 66, stk. 1, nr. 2)

Her registreres udgifter til børns og unges anbringelse uden for hjemmet i netværksplejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 2, jf. § 52, stk. 3, nr. 8, § 58 og § 75 i lov om social service. Endvidere registreres her udgifter til døgnophold i netværksplejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1 i lov om social service.



Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

**012 Økonomisk støtte med henblik på at undgå anbringelse uden for hjemmet, at fremskynde en hjemgivelse og til en stabil kontakt mellem forældre og børn under anbringelsen (§ 52, stk. 5)**

Her registreres udgifter til økonomisk støtte til udgifter, der bevirker, at en anbringelse uden for hjemmet kan undgås, at en hjemgivelse kan fremskyndes, samt til udgifter, der i væsentlig grad kan bidrage til en stabil kontakt mellem forældre og børn under et eller flere børns anbringelse uden for hjemmet, jf. § 52, stk. 5 i lov om social service.

**013 Støtteperson til forældremyndighedens indehaver i forbindelse med et barns eller en ung kvinde/mands anbringelse uden for hjemmet (§§ 54 og 54 a)**

Her registreres udgifter til støtteperson til forældremyndighedens indehaver i forbindelse med et barns eller en ung kvinde/mands anbringelse uden for hjemmet, samt udgifter til koordinator for unge idømt en sanktion efter straffelovens § 74 a, jf. §§ 54 og 54 a i lov om social service.

**5.28.23 Døgninstitutioner for børn og unge**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende regionale, kommunale og selvejende døgninstitutioner for børn og unge, der er anbragt uden for hjemmet efter § 40, stk. 3, nr. 8, § 42 og § 45 i lov om social service, jf. § 66 i lov om social service. Endvidere registreres her udgifter til døgnophold i døgninstitutioner for 18-22-årige, jf. § 76, stk. 3, nr. 1 i lov om social service. Desuden registreres udgifter til udslusningsophold i døgninstitutioner for 18-22-årige, jf. § 76, stk. 3, nr. 4 i lov om social service.

Budgetter og regnskaber for de selvejende institutioner, som kommunen har indgået driftsoverenskomst med, udformes efter de samme regler som for de regionale og kommunale institutioner, jf. indledningen til hovedkonto 5.

Udgifter til sikrede døgninstitutioner registreres ikke på denne funktion, men på funktion 5.28.24.

Det bemærkes, at udgifter til dagtilbud og klubtilbud til børn og unge efter §§ 20, 32, 33 og 36 i lov om social service, der er anbragt på døgninstitutioner for børn og unge ikke registreres på denne funktion, men på de relevante funktioner under hovedfunktionen Dagpleje, daginstitutioner og klubber for børn og unge.

Udgifter til undervisningstilbud efter folkeskoleloven til børn og unge anbragt på døgninstitutioner skal ikke registreres på denne funktion, men på relevant funktion under hovedfunktion Folkeskolen.

Det bemærkes desuden, at udgifter vedrørende botilbud til personer på 18/23 år og derover med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne efter § 108 i lov om social service registreres på funktionerne 5.38.50.

Udgifter vedrørende svangre- og mødre hjem registreres ikke på denne funktion, men sammen med de øvrige udgifter til botilbud til voksne efter § 107 i lov om social service på funktionerne 5.38.52.

Det bemærkes endvidere, at udgifter vedrørende behandling af stofmisbrugere registreres på funktion 5.38.45.

Det bemærkes, at udgifter til et aflastningsophold, som ydes under et døgnophold i døgninstitutioner og indgår som en del af selve døgnopholdet, jf. § 55, stk. 2 i lov om social service, registreres sammen med udgiften til selve døgnopholdet på de relevante driftsgrupperinger på funktion 5.28.23.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

**009 Private leverandører af personlig og praktisk hjælp (hjemme-hjælp), (Serviceloven, § 83, jf. §§ 91-93)**

Her registreres kommunens udgifter til private leverandørers leverance af personlig og praktisk hjælp, herunder madserviceordninger, efter § 83, jf. §§ 91-93 i lov om social service.

**011 Personlig og praktisk hjælp (hjemmehjælp) undtaget frit valg af leverandør (Serviceloven § 83, jf. § 93)**

Her registreres udgifter til kommunens egen leverance af personlig hjælp og pleje, hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og madserviceordninger, jf. § 83, herunder personlig hjælp og pleje m.v. vedrørende børn, jf. § 44, til personer, som ikke er omfattet af frit valg af leverandør, jf. § 93. Det er personer, som er beboere i plejehjem m.v., jf. § 192, lejere i plejeboligbebyggelser, der er omfattet af lov om almene boliger, samt støttede private andelsboliger m.v. eller lov om boliger for ældre og personer med handicap, og lejere i tilsvarende boligheder. Kommunens udgifter til vikarbureauer registreres ligeledes her

Det bemærkes, at udgifter til hjælp som kommunen yder efter § 83 til personer, der er omfattet af frit valg af leverandør, registreres på gruppering 001.

Det bemærkes endvidere, at udgifter til private leverandører af personlig og praktisk hjælp skal registreres på gruppering 009.

Udgifter til personlig hjælp og pleje mv. efter § 44 til børn og unge, der indgår som et led i et døgnophold for børn og unge, jf. § 55, registreres sammen med udgifterne til selve døgnopholdet på de relevante funktioner 5.28.20, 5.28.21, 5.28.23 og 5.28.24.

**092 Betaling for personlig og praktisk hjælp (hjemmehjælp) (Serviceloven § 161)**

Her registreres betalinger for personlig og praktisk hjælp (hjemmehjælp), jf. § 161 i lov om social service.

**093 Beboeres betaling for service**

Her registreres beboeres betaling for diverse serviceydelser, herunder kost, vask, transport mv. Betaling for husleje og for el og varme for beboere på plejehjem og beskyttede boliger registreres på henholdsvis gruppering 094 og 096 på funktion 5.32.34.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

**093 Tilbagebetaling af hjælp til boligindretning (servicelovens § 116)**

Her registreres tilbagebetalinger af hjælp til boligindretning, jf. § 116 i lov om social service.

**5.32.37 Plejevederlag og hjælp til sygeartikler o.lign. ved pasning af handicappede, alvorligt syge og døende i eget hjem**

På denne funktion registreres indtægter og udgifter til plejevederlag og sygeartikler mv. til pasning af døende i eget hjem, jf. servicelovens §§ 118, 119 og 122.

På funktionen er autoriseret følgende grupperinger:

**001 Løn og plejevederlag til pårørende (servicelovens §§ 118-119)**

Her registreres udgifter til kommunens ansættelse af personer til pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom efter servicelovens § 118. Endvidere registreres her udgifter til plejevederlag til pårørende til alvorligt syge, der ønsker at dø i eget hjem, jf. servicelovens § 119.

**003 Hjælp til sygeartikler til pasning af døende i eget hjem (servicelovens § 122)**

Her registreres kommunens udgifter til hjælp til sygeartikler og lignende, jf. servicelovens § 122.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

Ved betaling af lån debiteres gruppering 002 eller 003. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen foretages en registrering over status af den afdragspligtige del med en debitering på funktion 9.32.25 og en kreditering på balancekonto 9.75.99. Ved betaling af afdrag og renter krediteres gruppering 093. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen krediteres afdraget funktion 9.32.25 og debiteres balancekonto 9.75.99. Kontrollen med tilbagebetaling af låneandelen kan også ske over funktionerne 8.38.37 og 8.48.49, men indbetaling skal dog også i dette tilfælde ske på gruppering 093, så refusionsbeløbet som følge heraf reguleres tilsvarende.

Tilskud og tilsvær i forbindelse med den mellemkommunale udligning i hovedstadsområdet i henhold til § 75, stk. 5, i lov om individuel boligstøtte registreres på funktion 8.62.85.

### **5.57.77 Boligsikring**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende boligsikring, jf. lov om individuel boligstøtte.

Det bemærkes, at boligsikring i forbindelse med byfornyelse registreres på denne funktion, og ikke på funktion 0.25.15.

Der er autoriseret en række driftsgrupperinger til registrering af de forskellige udgifts- og indtægtskategorier.

På gruppering 001 Boligsikring som lån registreres udgifter til boligsikring i ejerboliger for førtidspensionister m.fl., modtagere af døgnhjælp efter § 96 i lov om social service og stærkt bevægelseshæmmede.

På gruppering 002 registreres foruden boligsikring til byfornyelse m.v. for lejere også huslejetilskud til nedbringelse af lejen for visse lejere efter § 29 b i lov om individuel boligstøtte. Indfasingsstøtte i forbindelse med byfornyelse, jf. § 15 i byfornyelsesloven skal også registreres på gruppering 002.

På gruppering 003 Boligsikring som tilskud og lån registreres udgifter til boligsikring i andelsboliger for førtidspensionister m.fl., modtagere af døgnhjælp efter § 96 i lov om social service og stærkt bevægelseshæmmede.

Registreringen af boligsikring til personer i kollektive bofællesskaber, hvor samtlige beboere er lejere, foretages på gruppering 006. Dvs. afgørende for registreringen af boligsikringen til kollektive bofællesskaber er, hvorvidt boligsikringen ydes som tilskud eller tilskud og lån.

På gruppering 005 registreres udgifter til boligsikring som tilskud for førtidspensionister m.fl.

På gruppering 006 Almindelig boligsikring registreres boligsikring, almindelig tilskud, tilskud til personer i kollektive boligselskaber, hvor alle beboere er lejere, og tilskud og kompensation til beboere på plejehjem, der overføres til lejelovgivningen (ustøttede og private plejeboliger)

Ved udbetaling af lån debiteres gruppering 001 og 003. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen foretages en registrering over status af den afdragspligtige del med en debitering på funktion 9.32.25 og en kreditering på balancekonto 9.75.99. Ved betaling af renter og afdrag krediteres gruppering 093. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen krediteres afdraget funktion 9.32.25 og debiteres 9.75.99. Kontrollen med tilbagebetaling af låneandelen kan også ske over funktionerne 8.38.37 og 8.48.49, men indbetaling skal også i dette tilfælde ske på gruppering 093, så refusionsbeløbet som følge heraf reguleres tilsvarende.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

**003 Berigtigelser (Lov om aktiv en beskæftigelse § 110, stk. 5 og § 111)****020 Tilskud fra EU****006 Løntilskud til offentlige arbejdsgivere (Lov om aktiv beskæftigelse § 51 og bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats § 101).**

Her registreres det løntilskud, som staten udbetaler ved ansættelse af ledige med løntilskud i kommuner (jobtræning).

**5.68.96 Servicejob**

På denne funktion registreres tilskud til personer ansat i servicejob, jf. lov om ophævelse af lov om servicejob.

På funktionen registreres tilskud til ansættelse af personer i servicejob i kommuner jf. lov om ophævelse af lov om servicejob. Ved ansættelse af personer i servicejob udbetaler staten et tilskud, jf. lov om ophævelse af lov om servicejob. Der er under dranst 2 autoriseret en gruppering 004 til registrering af tilskuddet.

Der er derudover yderligere på dranst 2 en autoriseret gruppering 003 Berigtigelser (jf. Lov om en aktiv beskæftigelsespolitik § 110, stk. 5 og § 111).

**5.68.97 Seniorjob for personer over 55 år**

Her registreres kommunens lønudgifter og tilskud til seniorjobs efter lov om seniorjobs. Seniorjob er job til ældre medlemmer af en arbejdsløshedskasse, som maksimalt har 5 år tilbage, før de når efterlønsalderen, og som ikke længere har dagpengere, fordi de har opbrugt deres periode med ret til dagpenge. Staten yder et tilskud til kommunens seniorjobs på 110.000 kr. i 2006 p/l. pr. ansat helårsperson. Kommunen udbetaler desuden kompensation til borgere, der opfylder betingelserne for ansættelse i seniorjob, men som ikke har fået ansættelse indenfor lovens nærmere angivne frister. Udgifter til hjælpemidler (arbejdsredskaber og arbejdspladsindretning) til personer i seniorjob efter § 100 i lov om en aktiv beskæftigelsespolitik konteres på funktion 5.58.80, gruppering 003 Tillægsydelser under revalidering mv.

På funktionen er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Løn til personer i seniorjob**

Her registreres lønudgifter til personer i seniorjob

**002 Kompensation til personer, der er berettiget til seniorjobs**

Her registreres kommunens udgifter til kompensation til personer, der ikke har fået ansættelse i seniorjob indenfor de fastsatte frister jf. lov om senior job § 8

Under dranst 2 er autoriseret følgende grupperinger:

**002 Tilskud til kommunale seniorjob**

Her registreres de modtagne statstilskud til kommunens seniorjobs.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

**011 Udgifter til hjælpemidler til aktiverede kontanthjælpsmodtagere (lov om aktiv beskæftigelsesindsats §§ 76 og 77)**

Her registreres udgifter til hjælpemidler (undervisningsmateriale, arbejdsredskaber og arbejdspladsindretning) til kontanthjælpsmodtagere og starthjælpsmodtagere, der deltager i tilbud efter kapitel 10-12, jf. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats §§ 76 og 77. Udgifterne refunderes af staten med 50 pct. indenfor rådighedsbeløbet jfr. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 118, stk. 1.

**012 Udgifter til mentor til aktiverede kontanthjælpsmodtagere (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 78-81).**

Her registreres støtten til mentorfunktion for kontanthjælpsmodtagere og starthjælpsmodtagere, der deltager i tilbud efter kapital 10-12. Støtte til mentorfunktion kan gives til en medarbejder i virksomheden eller på en uddannelsesinstitution. På uddannelsesinstitutionen og i en mindre virksomhed kan mentorfunktionen varetages af en ekstern konsulent, jf. § 78, stk. 2 og 3. Støtte til mentorfunktion gives til dækning af frikøb af medarbejder hos arbejdsgiver eller uddannelsesinstitution, eller som honorar af ekstern konsulent, jf. § 79. Der kan endvidere gives tilskud til køb af uddannelse for medarbejdere, jf. § 80. Udgifterne refunderes af staten med 50 pct. indenfor rådighedsbeløbet jfr. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 118, stk. 1.

**013 Udgifter til opkvalificering af ansatte og til introduktion ved ansættelse for kontanthjælpsmodtagere (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 99 og 101).**

Her registreres udgifter i forbindelse med opkvalificering herunder udgifter til vejledningsforløb for kontanthjælpsmodtagere og starthjælpsmodtagere uden løntilskud, jf. § 99.

Endvidere registreres udgifter i forbindelse med introduktion ved ansættelse uden løntilskud for kontanthjælpsmodtagere og starthjælpsmodtagere. Støtten kan gives i form af støtte til en mentorfunktion ved frikøb af medarbejdere, som varetager funktionen eller i form af ekstern konsulent i mindre virksomheder. Der kan endvidere gives tilskud til køb af uddannelse af mentoren, jf. § 101. Udgifterne refunderes af staten med 50 pct. indenfor rådighedsbeløbet jfr. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 118, stk. 1.

**014 Ordinære uddannelsesforløb (§ 32, stk. 1, nr. 3 i lov om aktiv beskæftigelsesindsats)**

Her registreres udgifter og indtægter til uddannelse efter § 32, stk. 1, nr. 3 for kontanthjælpsmodtagere og starthjælpsmodtagere aktiveret efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats kapitel 10. Udgifterne refunderes af staten med 50 pct. indenfor rådighedsbeløbet jfr. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 118, stk. 1.

**016 Produktionsskoler**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende produktionsskoler, jf. bekendtgørelse af lov om produktionsskoler af 15. juli 2004 og Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 32, stk. 1. Udgifterne refunderes af staten med 50 pct. indenfor rådighedsbeløbet jfr. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 118, stk. 1. Dog registreres kommunale bidrag til staten vedrørende ordinære elever på produktionsskoler på funktion

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

### 3.30.44 Andre faglige uddannelser, gruppering 001.

I forbindelse med regnskabsafslutningen udkonteres udgifter til produktionsskoler, som kan henføres til personer, der *ikke* er kontanthjælpsmodtagere aktiveret efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Disse udgifter registreres i *regnskabet* på uautoriserede grupperinger på funktion 5.68.98.

#### **018 Udgifter ved undervisning i dansk som andetsprog for aktiverede kontanthjælpsmodtagere.**

Her registreres udgifter til danskundervisning af aktiverede kontanthjælpsmodtagere efter § 2 nr. 2 og 3, som deltager i undervisningen i kombination med tilbud efter kapitel 10-12 i lov om aktiv beskæftigelsesindsats. Udgifterne refunderes af staten med 50 pct. indenfor rådighedsbeløbet jfr. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 118, stk. 1.

Udgifter til danskundervisning, som vedrører øvrige kursister, som ikke deltager i undervisningen efter kapitel 10-12 i lov om aktiv beskæftigelsesindsats registreres under 5.46.60 gruppering 013.

#### **019 Udgifter og tilskud til jobcentre og pilotjobcentre vedrørende kommunale målgrupper afholdt i forbindelse med akutte flaskehalsproblemer, jf. Styringsloven § 42.**

Her registreres jobcentres og pilotjobcentrenes udgifter og tilskud til kommunale målgrupper vedrørende akut opståede flaskehalsproblemer som der kan ydes tilskud til fra de regionale beskæftigelsesråds pulje til løsning af akutte flaskehalsproblemer, jf. Styringsloven § 42 og § 5 i bekendtgørelse nr. 467 af den 23. maj 2006.

Tilskud fra beskæftigelsesrådene registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler

#### **020 Driftsudgifter til ledige selvforsørgende efter § 75 a i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats**

Her registreres udgifter til tilbud efter kapitel 10-12 og tillægsydelse efter kapitel 14 og 15 til ledige selvforsørgende efter § 75 a i beskæftigelsesloven. Kommunen i jobcenteret kan efter en konkret vurdering afholde udgifter til tilbud og tillægsydelse til personer, der er omfattet af § 2, nr. 10 dvs. personer, der ikke er i beskæftigelse, og som ikke opfylder betingelserne for at modtage dagpenge efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. eller kontanthjælp eller starthjælp efter lov om aktiv socialpolitik. Udgiften refunderes med 50 pct. af staten indenfor rådighedsbeløbet jfr. Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 118, stk. 1.

Træder i kraft 1. marts 2007 (finanslovskonto 17.46.21.10)

#### **092 Indtægter vedrørende betaling for arbejde udført i private hjem m.v.**

Her registreres indtægterne vedrørende de private husstandes betaling for de udsendte kontanthjælpsmodtageres præsterede arbejdstimer, jf. lov om aktiv beskæftigelsesindsats § 32, samt andre indtægter, f.eks. salgs-indtægter vedrørende beskæftigelsesprojekter.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

Det bemærkes, at vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmer i medfør af medlemskab af kommissioner, råd og nævn ikke registreres på denne funktion, men på funktion 6.42.41. Vederlag til øvrige medlemmer af kommissioner, råd og nævn registreres på funktion 6.42.42.

#### **6.42.43 Valg m.v.**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende valg til Folketinget, EU-parlamentet og kommunalbestyrelser, samt folkeafstemninger m.v.

Diæter til valgstyrelser, valgbestyrelsesmedlemmer og tilforordnede registreres under hovedart 1, såfremt disse er ansat i kommunen, og under art 4.0, såfremt disse ikke er ansat i kommunen.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

##### **001 Fælles formål**

Her registreres udgifter og indtægter, der ikke kan fordeles på de efterfølgende grupperinger, herunder f.eks. køb af stemmebokse og stemmekasser.

##### **002 Folketingsvalg**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende valg til Folketinget, EU-parlamentet og folkeafstemninger m.v.

##### **003 Kommunale valg**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende valg til kommunalbestyrelser samt lokale afstemninger.

### **ADMINISTRATIV ORGANISATION (45)**

#### **6.45.50 Administrationsbygninger**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende administrationsbygninger dvs. anlæg, vedligeholdelse og rengøring, vagter, husleje, el, vand, varme, forsikringer, ejendomsskatter m.v.

#### **6.45.51 Sekretariat og forvaltninger**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunalbestyrelsens sekretariat, borgmesterkontor, kommunaldirektørens kontor, forskellige stabsfunktioner samt udgifter og indtægter vedrørende kommunens centrale administration, jf. bemærkningerne i indledningen til hovedkontoen. Her registreres endvidere kommunale udgifter i forbindelse med etablering og drift af borgerservicecentre, jf. lov om kommunale borgerservicecentre.

På funktionen registreres ligeledes fællesudgifter for administrationen - f.eks. revision, kantinedrift, trykning og kopiering, telefon og porto.

Kommunale fællesudgifter til IT dvs. til IT-strategi og planlægning, IT-anskaffelser og implementering samt IT-drift og support skal også registreres på funktionen.

På funktionen registreres også konsulentvirksomhed, organisationsanalyser m.v., der afløser eller supplerer en varetagelse af ovenstående opgaver.



Dato: 8. juni 2007

Ikrafttrædelsesår: Budget 2007

På funktionen registreres endvidere:

- Udgifter til lægeerklæringer vedrørende pensioner og dagpenge, tilsynshonorarer og administrationsvederlag til plejeforeninger.
- Gebyrer, herunder rykkergebyrer.
- Betaling for attester m.v. registreres på funktionen.
- Tilskud fra puljen til de lokale beskæftigelsesråd for forebyggende arbejdsmarkedsindsats til fremme af særlige virksomhedsrettede lokale revalideringsinitiativer mv.
- Kontingenter. Eksempelvis vedr. Kommunernes Landsforening, Kommuneforeninger, Dansk byplanlaboratorium og internationale sammenslutninger eller foreninger

I tilfælde, hvor kommunen foretager store samlede indkøb af materialer, inventar og lignende og ikke straks kan registrere disse varekøb og anskaffelser på en bestemt hovedkonto, kan registreringen ske på funktion 6.45.51. Når anvendelsen eller en del heraf henføres til en bestemt funktion, kan overførslen ske ved at minusdebiterer den art under funktion 6.45.51, hvor købet i sin tid blev debiteret, og samtidig debitere samme art på den modtagende institution.

På funktion 6.45.51 er autoriseret følgende *driftsgrupperinger*:

**090 Administrationsudgifter overført til forsyningsvirksomhederne**

Her krediteres den andel af udgifterne vedrørende den centrale administration af forsyningsvirksomhederne, der i forbindelse med regnskabsafslutningen overføres til funktionerne for forsyningsvirksomhederne på hovedkonto 0 eller 1. Overførslen registreres under art 7.9.

**095 Administrationsudgifter overført til drifts- og anlægsarbejder vedrørende motorveje, hovedlandeveje og kommunale veje**

Her registreres den del af drifts- og anlægsudgifterne vedrørende motorveje og hovedlandeveje samt eventuelt den del af anlægsudgifterne vedrørende kommunale veje, der udgøres af teknikerløn m.v., og som overføres til de relevante grupperinger - henholdsvis anlægskonti på hovedkonto 2.

**097 Gebyrer for byggesagsbehandling**

Her registreres gebyrer for byggesagsbehandling og anmeldelser i henhold til byggelovgivningen. Gebyrerne registreres under art 7.9.

**098 Administrationsvederlag vedrørende havne**

Her registreres vederlag fra staten vedrørende administration af havne. Vederlaget registreres under art 7.6.

**6.45.53 Administration vedrørende jobcentre og pilotjobcentre**

Her registreres udgifter og indtægter vedr. administration af jobcentre og pilotjobcentre. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere.

Øvrige indtægter og udgifter vedr. job- og pilotjobcentre registreres på 5.68.93-5.68.94.

**6.45.54 Administration vedrørende naturbeskyttelse**

Her registreres udgifter og indtægter vedr. administration af naturbeskyttelsesopgaver. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere.

Øvrige indtægter og udgifter på naturbeskyttelsesområdet registreres på 0.38.50-0.38.54.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

## LØNPULJER (52)

### 6.52.70 Lønpuljer

Denne funktion benyttes til budgettering af udgifterne vedrørende særlige overenskomstmæssige lønpuljer, der ikke kan fordeles ved budgettets vedtagelse, f.eks. lokal- og cheflønpuljer. Udgifterne overføres til de respektive funktioner, når puljerne fordeles. Det bemærkes, at øvrige udgifter til løn, herunder f.eks. udgifter til vikarer, over/merarbejde m.v., skal registreres på de funktioner, som udgifterne vedrører.

### 6.52.72 Tjenestemandspensioner

På funktionen debiteres udgift til udbetaling af tjenestemandspensioner i kommunen ved brug af art 5.1. Udbetalingerne registreres således centralt og skal ikke følge ansættelsesområdet. Dette gælder for udbetaling af alle tjenestemandspensioner i kommunen.

Betalinger til staten for udbetaling af tjenestemandspensioner konteres ved brug af art 4.6.

Det bemærkes, at i omkostningsregnskabet indebærer pensionsudbetalinger ikke en omkostning for kommunen, men blot at pensionsforpligtelsen nedbringes, idet denne allerede er hensat i regnskabet. Det indebærer, at udbetalingerne neutraliseres ved at kreditere funktionen med anvendelse af art 0.3 og debitere funktion 8.72.90, Hensatte forpligtelser, med brug af art 0.9.

En indbetaling fra et pensionsforsikringssselskab til helt eller delvis dækning af pensionsudbetalinger skal krediteres funktionen med anvendelse af art 5.1. I omkostningsregnskabet indebærer dette for forsikrede kommuner, at funktionen skal krediteres med nettoudbetalingen (pensionsudbetaling til tjenestemænd minus indbetaling fra forsikring) og debitere 8.72.90 Hensatte forpligtelser med art 0.9.

Evt. nettoudgift til pensionsforsikringspræmier (inkl. bonus) registreres også på funktionen, men med brug af art 1. Ligeledes registreres på funktionen pensionsoverførsler ved tjenestemænds jobskifte (betalende kommune: kredit, modtagende kommune: debit). Begge typer af udgifter nedbringer de hensatte forpligtelser, hvorfor 8.72.90 Hensatte forpligtelser skal debiteres med art 0.9.

På funktionen er autoriseret følgende gruppering:

#### **001 Udbetaling af tjenestemandspensioner, forsyningsvirksomhederne**

På grupperingen registreres udbetalinger af tjenestemandspensioner indenfor forsyningsvirksomhederne, idet det, som følge af adskillelsen af det brugerfinansierede og det skattefinansierede område, skal være muligt særskilt at opgøre udgiften hertil.

Særligt vedrørende forsyningsvirksomhederne, som er underlagt det såkaldte hvile-i-sig-selv-princip, gør sig endvidere gældende, at der i forbindelse med udbetaling af tjenestemandspension skal foretages en yderligere kontering til afklaring af mellemværendet mellem det skattefinansierede og det brugerfinansierede område. Der skal ved pensionsudbetaling således foretages en debitering af den relevante funktion på hovedfunktion 9.35, Udlæg vedrørende jordforsyning og forsyningsvirksomheder, med modpost på balancekontoen, funktion 9.75.99.

I kommunens interne økonomisystem i øvrigt skal det sikres, at den enkelte udbetaling kan henføres til hovedfunktionerne i kontoplanen. Formålet hermed er at sikre, at pensionsudbetalingerne kan identificeres på hovedområder, bl.a. med henblik på korrekt takstfastsættelse, hvor disse er udgiftsbaserede.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

## De finansielle konti: Hovedkonto 7, 8 og 9

Kontoplanens hovedkonto 0-6 omfatter kommunens egentlige drifts- og anlægsvirksomhed. I modsætning hertil vedrører hovedkontiene 7, 8 og 9 det finansielle område.

*Hovedkonto 7* anvendes til registrering af renter, tilskud, udligning og skatter m.v., herunder finansindtægter.

*Hovedkonto 8* anvendes til registrering af de årlige forskydninger på kommunens finansielle status.

*Hovedkonto 9* viser beholdningerne på kommunens finansielle status. Aktiverne fremgår af funktionerne 9.22.01-9.42.44 og 9.58.81-9.68.87. Forpligtelserne fremgår af funktionerne 9.45.45-9.55.79 og 9.72.90. Forskellen mellem aktiver og forpligtelser fremgår af hovedfunktionen "Egenkapital" (funktionerne 9.75.91- 9.75.99).

I forbindelse med regnskabsafslutningen foretages visse op- og nedskrivninger af statusposterne under hovedkonto 9 med modpost på balancekonto. Som eksempel kan nævnes regulering af obligationsbeholdninger efter kursen pr. 31. december.

På hovedkonto 7, 8 og 9 er så vidt muligt anvendt en parallel hovedfunktions- og funktionsopbygning.

Funktionerne:

### **7.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.**

### **8.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.**

### **9.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.**

anvendes således til registrering af henholdsvis:

- Renter af indskud i pengeinstitutter m.v. (7.22.05)
- Forskydninger i indskud i pengeinstitutter m.v. (8.22.05)
- Beholdninger af indskud i pengeinstitutter m.v. (9.22.05)

## **Hovedkonto 7 Renter, tilskud, udligning og skatter m.v.**

Det bemærkes, at der - som en undtagelse fra hovedreglen vedrørende specifikationer til budgettet - for hovedkonto 7 gælder, at mindstekravet til specifikationsgraden er fastsat til hovedfunktionsniveau.

På hovedkonto 7 anvendes kun hovedart 6 og 8, således at hovedart 6 anvendes i forbindelse med renteudgifter og kurstab og hovedart 8 i forbindelse med renteindtægter og kursgevinster.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

### 8.32.22 Tilgodehavender hos grundejere

På denne funktion registreres forskydninger i langfristede tilgodehavender hos grundejere for udført vej- og kloakarbejder samt for istandsættelse af gader og veje, der overtages som offentlige.

Registrering af debetbevægelser sker i forbindelse med opgørelse af tilgodehavendet med modpost på hovedkonto 0 eller 2. I perioden, hvor kommunen udfører arbejdet, kan rentetilskrivning også debiteres kontoen. Endelig kan kontoen debiteres ved betaling til pengeinstitut for uopfyldte lån, som kommunen har afgivet garantiforpligtelse for.

Registrering af kreditbevægelser sker ved indfrielse samt - på terminsdato ved afdrag af lån.

### 8.32.23 Udlån til beboerindskud

På denne funktion registreres forskydninger vedrørende udlån til borgerne til betaling af beboerindskud og forskydninger vedrørende beløb ydet til dækning af disse indskud. Endvidere registreres indfrielse af uopfyldte boligindskudslån, inklusive renter, som kommunen har afgivet garantiforpligtelse for. Statens andel registreres på funktion 8.51.52.

Registrering af debetbevægelser sker i forbindelse med udbetalingen af lånet, respektive indfrielse af uopfyldte lån i pengeinstitutter.

Registrering af kreditbevægelser sker ved tilbagebetaling af lånet.

Eventuelle indgåede beløb vedrørende indeksregulering af boligindskud indtægtsføres direkte på funktion 7.32.23 samt - for statens andel - på funktion 8.51.52.

### 8.32.24 Indskud i Landsbyggefonden m.v.

På denne funktion registreres forskydninger i udlån til finansiering af opførelse af ejendomme samt driftsstøttelån m.v. til kollegier. Det vil sige grundkapitalindskud (dvs. indskud i Landsbyggefonden) samt udstedte driftsstøttelån.

Registrering af debetbevægelser sker ved udbetaling af kommunens låneandel. Registrering af kreditbevægelser sker ved tilbagebetalingen.

På funktionen er autoriseret en gruppering til registrering af indskud af grundkapital i private ældreboliger og tilbagebetalingen af indskud fra Landsbyggefonden.

Der henvises i øvrigt til konteringsreglerne vedrørende almene boliger på funktion 0.25.18.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger hertil:

#### 001 Grundkapitalindskud (indskud i Landsbyggefonden)

Herunder registreres grundkapitalindskud i alment byggeri, jf. § 120 i lov om almene boliger. I forbindelse med salg af almene boliger, vil der ske tilbagebetaling af grundkapitalindskud.

#### 002 Grundkapital til kommunalt ejede ældreboliger

Herunder registreres grundkapitalindskud til almene ældreboliger, der opføres af kommunen, men som forudsættes af skulle overgå til en selvejende almen boliginstitution, jf. § 121 i lov om almene boliger.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

**IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (62)****8.62.85 Udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver**

På denne funktion registreres til- og afgang af udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver. Af- og nedskrivninger krediteres funktionen.

Der er for funktionen autoriseret følgende grupperinger, der relateres til aktivets finansieringskilde:

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**OMSÆTNINGSAKTIVER-VAREBEHOLDNINGER (65)****8.65.86 Varebeholdninger/-lagre**

På denne funktion registreres til- og afgang vedrørende varebeholdninger/-lagre. Ved tilgange debiteres funktionen, mens den krediteres ved afgang.

Der er for funktionen autoriseret følgende grupperinger, der relateres til aktivets finansieringskilde:

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**OMSÆTNINGSAKTIVER - FYSISKE ANLÆG TIL SALG (68)****8.68.87 Grunde og bygninger bestemt til videresalg**

På denne funktion registreres til- og afgang vedrørende grunde og bygninger bestemt til videresalg. Eventuelle op- eller nedskrivninger henholdsvis debiteres og krediteres funktionen.

Der er for funktionen autoriseret følgende grupperinger, der relateres til aktivets finansieringskilde:

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**HENSATTE FORPLIGTELSER (72)****8.72.90 Hensatte forpligtelser**

På denne funktion registreres ændringer i kommunens hensatte forpligtelser. Ved forøgelse af forpligtelsen krediteres funktionen, mens den debiteres ved formindskelse.

Der er autoriseret følgende gruppering på funktionen:

- 001 Ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner
- 002 Bonusbetaling vedr. pilotjobcentre

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2008

### 9.32.24 Indskud i Landsbyggefonden m.v.

Som følge af de meget gunstige lånevilkår, med bl.a. rentefrihed og betydelig afdragsfrihed, der ydes vedrørende indskud Landsbyggefonden mv. skal saldoen ultimo regnskabsåret markeres med "-" i kommunens balance. Reguleringen af de uafviklede indskud i Landsbyggefonden m.v. sker med modpost på balancekonto 9.75.99.

I bemærkningerne til regnskabet skal der redegøres for den nominelle værdi af kommunens uafviklede indskud i Landsbyggefonden m.v.

I balancen opgjort primo for det følgende år skal værdireguleringen tilbageføres, så kontoen igen viser det nominelle tilgodehavende.

På funktionen er autoriseret to grupperinger til registrering af indskud af grundkapital i henholdsvis private og kommunale ældreboliger. Debetsaldoen på gruppering 001 skal svare til summen af uafviklede indskud af grundkapital i Landsbyggefonden. Debetsaldoen på gruppering 002 skal svare til summen af de uafviklede kommunale indskud af grundkapital. Der henvises i øvrigt til konteringsreglerne for funktion 0.25.18 Almene boliger.

Saldoen på de autoriserede grupperinger skal i forbindelse med afslutningen af årsregnskabet markeres med "-".

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger hertil:

#### 001 Grundkapitalindskud (indskud i Landsbyggefonden)

Herunder registreres grundkapitalindskud i alment byggeri, jf. § 120 i lov om almene boliger. I forbindelse med salg af almene boliger, vil der ske tilbagebetaling af grundkapitalindskud.

#### 002 Grundkapital til kommunalt ejede ældreboliger

Herunder registreres grundkapitalindskud til ældreboliger, der opføres af kommunen, men som forudsættes at skulle overgå til en selvejende almen boliginstitution, jf. § 121 i lov om almene boliger.

#### 003 Driftsstøttelån

Herunder registreres udbetalte driftsstøttelån. I forbindelse med salg af almene boliger, vil der ske tilbagebetaling af driftsstøttelån.

### 9.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender

Nye udlån og tilgodehavender optages til nominal værdi, jf. funktion 8.32.25.

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen svare til det samlede resttilgodehavende med nedskrivning af forventet tab på tilgodehavenderne. Nedskrivningen kan ved regnskabsårets slutning foretages som en procentdel af de forskellige typer af tilgodehavender baseret på historiske erfaringer og skal kunne dokumenteres.

Nedskrivningen foretages ved at kreditere de relevante funktioner med anvendelse af art 0.6 og debitere funktion 8.25 ved anvendelse af art 0.9. Ligeledes registreres nedskrivningen af tilgodehavender på funktion 9.32.25 med modpost på balancekonto 9.75.99.

I bemærkningerne til regnskabet skal der redegøres for den nominelle værdi af tilgodehavender og udlån.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2007

Hensatte forpligtelser adskiller sig fra eventualforpligtelser ved, at sidstnævnte ikke kan opgøres med tilstrækkelig pålidelighed, og at det ikke er sandsynligt, at afviklingen vil medføre et træk på kommunens økonomiske ressourcer.

Der er under funktionen autoriseret to grupperinger:

*001 Ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner*

Grupperingen skal vise kommunens gældsforpligtelser i form af pensionstilsagn, der ikke er forsikringsmæssigt afdækket.

Pensionsforpligtelsen opgøres med virkning fra regnskab 2007 på baggrund af forudsætninger om en pensionsalder på 62 år, Danmarks Statistiks seneste officielle levealderforudsætninger samt et renteniveau på 2 pct. Dette svarer til de gængse forudsætninger, der oftest er anvendt ved aktuar-mæssig beregning af den ikke-forsikrede pensionsbyrde.

Forpligtelsen opgøres både for pensionerede, fraflyttede og erhvervsaktive tjenestemænd. Ligeledes opgøres forpligtelsen for samtlige kommunale og amtskommunale områder.

Kommuner, der er genforsikret, skal ikke indregne pensionsforpligtelsen i balancen, såfremt denne er fuldt afdækket. Er der elementer af selvforsikring i forsikringsaftalen, f.eks. i forbindelse med afskedigelse af tjenestemænd eller tidlig pensionering skal den ikke-afdækkede forpligtelse opgøres.

For åbningsbalancen 2007 foretages en aktuar-mæssig opgørelse af den ikke-afdækkede pensionsforpligtelse på baggrund af de angivne forudsætninger om en pensionsalder på 62 år og en grundlagsrente på 2 pct. Herefter skal pensionsforpligtelsen som minimum genberegnes aktuar-mæssigt hvert 5. år.

Ændringer i pensionsforpligtelsen kan ske på følgende måde:

- a) Forøgelse ved at erhvervsaktive tjenestemænd optjener pensionsret
- b) Ændring som følge af forventet ændret dødelighed, afgangsalder, afskedigelse m.v. blandt erhvervsaktive, fraflyttede og pensionerede tjenestemænd
- c) Nedbringelse via løbende udbetalinger til pensionerede og fraflyttede tjenestemænd

Ændringen i pensionsforpligtelsen, som den opgøres efter punkt a), svarer til omkostningen ved tjenestemandspensioner i resultatopgørelsen i det omkostningsbaserede regnskab, mens pkt. c) svarer til udgiften i det udgiftsbaserede driftsregnskab.

*Ad pkt. a):*

Omkostningerne debiteres på de relevante omkostningssteder, hvor dette er autoriseret, ellers direkte på funktionen, ved anvendelse af art 0.3. Omkostningerne beregnes som et procenttillæg til 20,3 % af den samlede lønudgift for den tjenstemandsansatte.

Omkostningen krediteres funktion 8.72.90, Hensatte forpligtelser, gruppering 001, Ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner, ved anvendelse af art 0.9. Ligeledes registreres ændringen på funktion 9.72.90, Hensatte forpligtelser, gruppering 001, med modpost på balancekontoen.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2007

Undtaget fra autoriseringen af en skønsmæssigt fastsat omkostning til tjenestemandspension på 20,3 % af den samlede lønudgift til tjenstemandsansatte er de institutioner, som leverer ydelser under rammeaftalerne på social- og specialundervisningsområdet. Her gælder den fastsatte omkostning via de indgåede rammeaftaler mellem kommunerne og regionen. Disse omkostninger og udgifter konteres derudover i overensstemmelse med reglerne i "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

Ad pkt. b)

Ved den aktuarmæssige opgørelse af pensionsforpligtelsen for tjenestemænd op- eller nedskrives den bogførte værdi på nærværende funktion, således at der er overensstemmelse mellem den bogførte værdi på funktionen og den aktuarmæssigt opgjorte forpligtelse. Op- eller nedskrivningen foretages med modpost på balancen. Der foretages således ingen fordeling tilbage på omkostningsstederne af den korrigerede opgørelse af omkostningerne på baggrund af den aktuarmæssigt beregnede hensatte pensionsforpligtelse på funktionen.

Ad pkt. c)

Løbende pensionsudbetalinger, der nedbringer pensionsforpligtelsen, skal registreres ved brug af art 5.1 på funktion 6.52.72, Udbetaling af tjenestemandspension. Det bemærkes, at i omkostningsregnskabet, indebærer pensionsudbetalinger ikke en omkostning for kommunen, men blot at pensionsforpligtelsen nedbringes, idet denne allerede er hensat i regnskabet. Det indebærer, at udbetalingerne neutraliseres ved at kreditere funktion 6.52.72 med anvendelse af art 0.3 og debitere funktion 8.72.90 Hensatte forpligtelser, gruppering 001, ved anvendelse af art 0.9. Ligeledes registreres nedbringelsen af pensionsforpligtelsen på funktion 9.72.90 Hensatte forpligtelser, gruppering 001, med modpost på 9.75.99 Balancekontoen.

Det bemærkes, at pensionsforpligtelsen for tjenestemænd i folkeskolen m.v., der er ansat senest 31. marts 1992, henhører under staten, jf. § 12 i lov om tjenestemænd m.v. i folkeskolen. Ligeledes affholder staten i henhold til § 26b i lov om gymnasier m.v. pensionsudgifterne vedrørende rektorer og tjenestemandsansatte lærere ved regionernes og Frederiksberg Kommunes gymnasieskoler m.v. Staten yder tilskud til pensionsudgifterne vedrørende rektorer og tjenestemandsansatte lærere ved Københavns Kommunes gymnasieskoler m.v. Den statslige andel af pensionsforpligtelsen for tjenestemænd er ikke at henregne til kommunens opgørelse af pensionsforpligtelsen.

*002 Bonusbetaling vedr. pilotjobcentre*

Registrering af et tilsagn om bonus foregår ved at debitere gruppering 003 Bonusbetaling til andre aktører under funktion 5.68.94 Pilotjobcentre ved brug af art 0.8. Samtidig krediteres den nye gruppering 002 Bonusbetaling vedr. pilotjobcentre under funktion 8.72.90 Hensatte forpligtelser med art 0.9.

Ved udbetaling af bonus skal gruppering 003 Bonusbetaling til andre aktører under funktion 5.68.94 Pilotjobcentre debiteres, og samtidig skal de likvide aktiver krediteres.

En nedskrivning af tilsagnsforpligtelsen finder sted ved at kreditere gruppering 003 Bonusbetaling til andre aktører under funktion 5.68.94 Pilotjobcentre ved brug af art 0.8 og samtidig debitere gruppering 002 Bonusbetaling vedr. pilotjobcentre under funktion 8.72.90 Hensatte forpligtelser med art 0.9. Årsagen til, at der skal foretages en nedskrivning af tilsagnsforpligtelsen, er, at udbetalingen af bonus i sagens natur mindsker de hensatte forpligtelser vedr. bonusbetaling.



Dato: 14. juli 2006

Ikrafttrædelsesår: Budget 2007

Omkostningerne ved drift registreres under gruppering 005 Udgifter til andre aktører vedr. forsikrede ledige på funktion 5.68.94.

## **EGENKAPITAL (75)**

Egenkapitalen udgør differencen mellem kommunens aktiver og forpligtelser. Egenkapitalen er på denne måde et udtryk for kommunens formue. Egenkapitalen skal specificeres på funktionerne 9.75.91, 9.75.92, 9.75.93 og 9.75.94 samt 9.75.99.

### **9.75.91 Modpost for takstfinansierede aktiver**

Der er tale om en teknisk konto, som sikrer, at kommunens finansielle egenkapital ikke øges ved at optage de takstfinansierede aktiver på balancen.

### **9.75.92 Modpost for selvejende institutioners aktiver**

Der er tale om en teknisk konto, som sikrer, at kommunens finansielle egenkapital ikke øges ved at optage de selvejende institutioners aktiver på balancen.

### **9.75.93 Modpost for skattefinansierede aktiver**

Der er tale om en teknisk konto, som sikrer, at kommunens finansielle egenkapital ikke påvirkes af optagelsen af de skattefinansierede aktiver på balancen.

### **9.75.94 Reserve for opskrivninger**

Funktionen er en slags ikke finansiell egenkapital. Formålet med funktionen er at kunne opgøre, hvor stor en del af værdien af de ikke-finansielle aktivers værdi, der kan tilskrives ikke realiserede opskrivninger.

Opskrivningerne skal i øvrigt fremgå af en særskilt anlægsoversigt til kommunens regnskab.

Opskrivninger skal registreres på en af følgende grupperinger:

**001 Takstfinansierede aktiver**

**002 Selvejende institutioners aktiver**

**003 Skattefinansierede aktiver**

### **9.75.99 Balancekonto**

Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen optages nettoforskellen mellem særskilte aktiv- og passivposter - herunder udlægskontiene - på balance-kontoen.

Det skal i forbindelse med regnskabsafslutningen sikres, at årets ændring på balance-kontoen - med modsat fortegn - svarer til summen af øvrige ændringer på hovedkonto 9.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2007

Det fremgår endvidere af bekendtgørelsens § 19, at kommunalbestyrelsen skal efterbetale private leverandører i de tilfælde, hvor det efterfølgende viser sig, at de fastsatte priskrav er lavere end leverandørvirksomhedens gennemsnitlige, langsigtede omkostninger ved levering af personlig og praktisk hjælp. Efterbetalingen skal ske senest to måneder efter, at kommunalbestyrelsen er blevet opmærksom på, at priskravet er fastsat for lavt, og skal omfatte hele perioden, hvor priskravet har været fastsat for lavt.

Det følger derudover af bekendtgørelsens § 20, at kommunalbestyrelsen foretager løbende registrering af indtægter og omkostninger ved den kommunale leverandørvirksomhed. Kommunalbestyrelsen forestår en regnskabsmæssig redegørelse for de kommunale omkostninger ved den kommunale leverandørvirksomhed af personlig og praktisk hjælp, herunder eventuelle afvigelser i forhold til omkostningskalkulationen i henhold til bekendtgørelsens §§ 14 og 15.

I kommunens årsregnskab optages hvert år en oversigt, der angiver hvorledes kommunen senest har beregnet priskravene ved leverandørvirksomheden af personlig og praktisk hjælp, jf. §§ 14 og 15 i bekendtgørelsen.

I kommunens årsregnskab optages endvidere en redegørelse for de faktiske omkostninger ved leverandørvirksomheden, herunder eventuelle afvigelser i forhold til omkostningskalkulationen, jf. § 20 i bekendtgørelsen.

Der er ikke opstillet nærmere formkrav for oversigten og redegørelsen. Det er således de i forvejen udarbejdede omkostningskalkulationer og redegørelser i henhold til bekendtgørelsen, der optages i regnskabet.

### 7.2.2.2 Indsendelse af oplysninger til de centrale myndigheder i tilknytning til årsregnskabet

Årsregnskabet skal indsendes til Velfærdsministeriet senest den 1. juni, jf. afsnit 7.2.2.1. Herudover skal der særskilt i tilknytning til årsregnskabet med formkrav indsendes visse oversigter og oplysninger til de centrale myndigheder til brug for opgørelser over den samlede kommunale aktivitet samt statistikformål i øvrigt.

Afsnit	Oversigt/redegørelse
7.2.2.2.a	Specifikationer til regnskabet
7.2.2.2.b	Særlige regnskabsoplysninger

#### a. *Specifikationer til regnskab*

Specifikationerne til regnskabet udgør den detaljerede indberetning af regnskabstal til de centrale myndigheder.

Indberetningen modsvarer indberetningen af specifikationer til budgettet. Dog er der på enkelte punkter tale om en større specifikationsgrad for regnskabets vedkommende, idet dele af kontoplanen er autoriseret i regnskabet, men ikke i budgettet. Dette gælder artsspecifikationen, hvor budgettet alene er autoriseret på arterne 4.0, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, art 5.1, 5.2, 5.9, art 7.1, 7.2, 7.6, 7.7, 7.8, 7.9 og 8.6. Endvidere er specifikationen på anlægsgrupperinger som hovedregel kun autoriseret for regnskabet, jf. omtalen af de generelle konteringsregler i kapitel 2.

Dato: 17. marts 2008

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2007

Der skal udarbejdes specifikationer til regnskabet, dvs. en oversigt over de endelige regnskabsposter, hvor specifikationsgraden svarer til den autoriserede kontoplan. Specifikationsgraden er følgende:

- Hovedkonto
- Hovedfunktion
- Funktion
- Dranst
- Ejerforhold

Omkostningssted (hvor dette er autoriseret i regnskabet)

- Gruppering (både drift og anlæg)
- Art

Specifikationerne til regnskabet skal indrapporteres senest den 1. april til Danmarks Statistik.

Det skal bemærkes, at institutionsnavnet for de institutioner der er omfattet af den obligatoriske registrering på omkostningssted skal oplyses i forbindelse med afsendelse af regnskabsspecifikationer til Danmarks Statistik.

Beløb i specifikationer til regnskabet anføres i hele kr.

#### **b. Særlige regnskabsoplysninger**

Velfærdsministeriet udsender forud for den posteringsmæssige regnskabsafslutning pr. 1. april det nødvendige skemamateriale til udarbejdelse og indsendelse af de særlige regnskabsoplysninger. Skemaet indsendes medio april til Velfærdsministeriet.

Skemaet for særlige regnskabsoplysninger indeholder regnskabsoplysninger af varierende karakter, f.eks. særlige personaleoplysninger og oplysninger om deponerede beløb.