

Til alle kommuner

Holmens Kanal 22  
1060 København K  
Telefon 72 28 24 00  
sim@sim.dk

Sagsnr.  
2020 - 11973

## **Orientering om 54. omgang rettelsessider til budget- og regnskabssystemet for kommuner**

Doknr.  
354005

Hermed orienteres om ændringer og præciseringer m.v. i bilag 1 til cirkulære nr. 9916 af 15. oktober 2019 om budget- og regnskabssystem for kommuner.

Dato  
18-12-2020

### **Ændringer i bilag 1 til cirkulære om budget- og regnskabssystem for kommuner:**

#### **Kapitel 3 og 4**

##### Hovedkonto 0

1. Under funktion 0.25.18 oprettes en ny gruppering 017 Støtte til etablering og drift af midlertidige boliger til uddannelsessøgende

##### Hovedkonto 1

2. Justering af konteringsreglerne til funktion 1.38.66 som følge af indførelse af særskilte gebyrer hos virksomhederne for konkrete anvisninger af erhvervsafald og for anmeldelse og dokumentation af jordflytninger

##### Hovedkonto 5

3. Under funktion 5.38.39 oprettes en ny gruppering 014 Kontant tilskud til overvågning og støtte (servicelovens § 95, stk. 4)
4. Under funktion 5.57.72 justeres betegnelsen af gruppering 095
5. Præcisering af konteringsreglerne til funktion 6.52.71 Lønmodtagernes Feriemidler

##### Hovedkonto 7-9

6. Oprettelse af nye grupperinger på funktionerne 7.55.73, 8.55.73 og 9.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler

#### **Øvrige ændringer og præciseringer**

7. Øvrige ændringer og præciseringer



### **Ad 1 Under funktion 0.25.18 oprettes en ny gruppering 017 Støtte til etablering og drift af midlertidige boliger til uddannelsessøgende**

I henhold til L 7 om forslag til lov om ændring af lov om almene boliger m.v. og lov om leje af almene boliger, der er vedtaget den 10. december 2020, kan kommuner efter § 142c i lov om almene boliger etablere og finansiere en ordning, som i forbindelse med studiestart tilbyder en midlertidig bolig til unge, som er optaget på en videregående uddannelse og har et akut boligbehov.

På den baggrund oprettes en ny gruppering under funktion 0.25.18:

*017 Støtte til etablering og drift af midlertidigt husly til uddannelsessøgende*

Ændringen har virkning fra regnskab 2021.

### **Ad 2 Justering af konteringsreglerne til funktion 1.38.66 som følge af indførelse af særskilte gebyrer hos virksomhederne for konkrete anvisninger af erhvervsaffald og for anmeldelse og dokumentation af jordflytninger**

Ved en ændring af affaldsaktørbekendtgørelsen skal kommunerne med virkning fra 1. januar 2021 opkræve særskilte gebyrer hos virksomhederne for konkrete anvisninger af erhvervsaffald og for anmeldelse og dokumentation af jordflytninger. De nye gebyrer skal registreres på funktion 1.38.66 Øvrige ordninger og anlæg.

Endvidere er betegnelsen af gruppering 092 under funktionerne 1.38.61-1.38.66 ændret fra "gebyr for genanvendelsesordninger" til "gebyr for affaldsordninger", da dette er mere retvisende for, hvad kommunerne skal opkræve de forskellige gebyrer for.

Ændringerne har virkning fra regnskab 2021.

### **Ad 3 Under funktion 5.38.39 oprettes en ny gruppering 014 Kontant tilskud til overvågning og støtte (servicelovens § 95, stk. 4)**

Med lov nr. 1059 af 30. juni 2020 om ændring af lov om social service og lov om socialtilsyn er der indført en ret til overvågning og støtte i forbindelse hermed om natten for unge, der modtager hjælp efter servicelovens § 95, stk. 3, i form af et kontant tilskud. Tilskuddet skal registreres på en nyoprettet gruppering:

*014 Kontant tilskud til overvågning og støtte (servicelovens § 95, stk. 4)*

Samtidig justeres betegnelsen af gruppering 001, så det fremgår, at det alene er udgifter efter servicelovens § 95, stk. 1-3, der skal registreres på denne gruppering.

Ændringen har virkning fra regnskab 2021. Udgifter efter § 95, stk. 4, registreres i regnskab 2020 på gruppering 001.

### **Ad 4 Under funktion 5.57.72 justeres betegnelsen af gruppering 095**

Det er præciseret i betegnelsen af gruppering 095 under funktion 5.57.72 og i konteringsreglerne, at det omhandler udgifter til ungdomsuddannelse for unge med særlige behov, når udgifterne vedrører tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Det har hidtil kunne fremstå, som om man kan give særligt tilrettelagte uddannelsesforløb (STU) efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Ændringen har virkning fra regnskab 2021.

### **Ad 5 Præcisering af konteringsreglerne til funktion 6.52.71 Lønmodtagernes Feriemidler**

I pkt. 20 i orienteringsskrivelse af 16. oktober 2019 blev der orienteret om oprettelsen



af funktion 6.52.71 Indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler, der ikke er omfattet af det kommunale udgiftsloft. Formålet er at sikre, at indbetalingerne til Lønmodtagernes Feriemidler ikke skal fortrænge andre udgifter under det kommunale udgiftsloft. Der er imidlertid ikke det samme hensyn i forhold til forsyningsområdet, der ikke er omfattet af det kommunale udgiftsloft. Det præciseres derfor, at indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler, der kan henføres til forsyningsområdet, skal konteres på hovedkonto 1 ligesom feriepenge efter den gamle ferielov.

Ændringen har virkning fra regnskab 2020.

#### **Ad 6 Oprettelse af nye grupperinger på funktionerne 7.55.73, 8.55.73 og 9.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler**

I pkt. 20 i orienteringsskrivelse af 16. oktober 2019 er der orienteret om den regnskabstekniske håndtering af feriemidlerne efter den nye ferielov i overgangsperioden 1. september 2019 til den 31. august 2020.

Ved brev af 27. januar 2020 til samtlige kommuner har Social- og Indenrigsministeriet endvidere orienteret om, at for medarbejdere, hvor kommunerne selv står for feriepengeudbetalingen, er der imidlertid ikke med orienteringsskrivelsen af 16. oktober 2019 taget eksplicit stilling til den regnskabsmæssige håndtering i forbindelse med fratrædelser.

Det fremgår af brevet, at kommunerne skal håndtere optjente feriemidler for medarbejdere, der fratræder i overgangsperioden, og hvor kommunen selv står for feriepengeudbetalingen, på samme måde som hidtil – dvs. de skal driftsføres i forbindelse med fratrædelse.

I det omfang kommunerne påtænker at afregne med Lønmodtagernes Feriemidler inden udgangen af 2021, skal værdien af de opsavede feriemidler optages på balancen som en kortfristet gæld. Hvis der ikke påtænkes afregnet med Lønmodtagernes Feriemidler inden udgangen af 2021, skal værdien optages på balancen som en langfristet gæld på funktion 9.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler.

Det er endvidere i brevet præciseret, at indbetalingerne til Lønmodtagernes Feriemidler for medarbejdere, der er fratrukket i overgangsperioden, ikke skal registreres på driften, da det som anført sker i forbindelse med fratrædelsen. Indbetalingerne til Lønmodtagernes Feriemidler skal således alene registreres som afvikling af gæld på balancesiden for de pågældende medarbejdere.

For funktionærer i fortsat beskæftigelse vil der dog stadig skulle ske registrering på driften ved indbetaling. Registeringen skal ske på funktion 6.52.71 Indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler. Dette indebærer, at kommunerne, indtil der er indbetalt til Lønmodtagernes Feriemidler, skal kunne adskille, hvilke medarbejdere der fratrukkede i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020, og hvilke der ikke gjorde.

Der oprettes på den baggrund to nye grupperinger på funktionerne 7.55.73, 8.55.73 og 9.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler, således at det er muligt at skelne mellem feriepenge for de medarbejdere, der fratrukkede i overgangsåret, og feriepenge for funktionærer i fortsat beskæftigelse i overgangsåret:

*001 Medarbejdere der fratrukkede i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020*

*002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020*



Ændringen har virkning fra regnskab 2020.

### Ad Øvrige ændringer og præciseringer

- a) Under funktion 3.30.46 i afsnit 4.3 er henvisningen til Lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov blevet opdateret.
- b) Med lov nr. 1060 af 30. juni 2020 om ændring af lov om social service er den centrale refusionsordning blevet tilpasset, og §176 a er blevet ophævet. Konteringsreglerne til funktion 5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning tilpasses på den baggrund.
- c) Under funktionerne 5.28.20, 5.28.22, 5.28.23, 5.28.24 og 5.28.26 er konteringsreglerne til gruppering 092 blevet opdateret, da et barn eller en ung ikke længere skal betale for ophold i et anbringelsessted.
- d) I både kontoteksten til funktion 5.38.42, gruppering 001 (dranst 1), gruppering 004 (dranst 2) og konteringsreglerne ændres udtrykket "botilbud" til "boformer" svarende til den anvendte terminologi i serviceloven.
- e) Med lov nr. 1058 af 30. juni 2020 om ændring af lov om social service skal kommunalbestyrelsen tilbyde 10 timers psykologbehandling til kvinder, der får ophold på kvindekrisecentre. Det er derfor tilføjet i afsnit 4.5.4, at udgifter til psykologbehandling til kvinder, der får ophold på krisecenter, jf. servicelovens § 109, stk. 9, skal konteres på funktion 5.38.42, gruppering 002.
- f) Under funktion 5.46.60 i afsnit 3.5.5 (regnskab 2021-versionen) ændres betegnelsen af gruppering 009 til "Udgifter til opkvalificering og introduktion ved ansættelse ifølge integrationslovens § 24 a". Betegnelsen er herefter den samme i kap. 3 og 4.
- g) Under funktion 5.57.75, dranst 2, ændres betegnelsen af gruppering 004 til "Refusion af afløbsudgifter med 30 pct. refusion på gruppering 097".
- h) Under funktion 5.57.76, dranst 2, er der autoriseret gruppering 003 Berigtigelser. Dette er indarbejdet i afsnit 3.5.7 og indarbejdes nu også i afsnit 4.5.7.
- i) Under funktion 5.68.98, dranst 1, i afsnit 3.5.9 (regnskab 2020-versionen) indsættes en henvisning til § 172 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats i betegnelsen af gruppering 107. Betegnelsen er herefter den samme i kap. 3 og 4.
- j) Under funktion 5.68.98, dranst 2, i afsnit 3.5.9 (regnskab 2020-versionen) ændres betegnelsen af gruppering 019 til "Tilskud fra EU vedrørende andre end kontanthjælpsmodtagere". Betegnelsen er herefter den samme i kap. 3 og 4.
- k) I skemaet på side 3 i afsnit 8.1.1 præciseres det, at det er obligatorisk at indregne varebeholdninger i anlægskartoteket.

Ændringerne i pkt. a og g-k har virkning fra regnskab 2020, mens ændringerne i pkt. b-f har virkning fra regnskab 2021.

Følgende sider ændres i "Budget- og regnskabssystem for kommuner":

Afsnit	Ikrafttræden	Side	Punkt
<b>Kapitel 3</b>			
3.0	Regnskab 2021	2	1
3.1	Regnskab 2021	1 og 2	2
3.5.4	Regnskab 2021	1	3



<b>Afsnit</b>	<b>Ikrafttræden</b>	<b>Side</b>	<b>Punkt</b>
3.5.4	Regnskab 2021	2	7d)
3.5.5	Regnskab 2021	1	7f)
3.5.7	Regnskab 2021	2	4
3.5.7	Regnskab 2020	6	7g)
3.5.9	Regnskab 2020	6	7i) og 7j)
3.7	Regnskab 2020	2	6
3.8	Regnskab 2020	4	6
3.9	Regnskab 2020	3	6
<b>Kapitel 4</b>			
4.0	Regnskab 2021	7	1
4.1	Regnskab 2021	9 og 10	2
4.3	Regnskab 2020	11	7a)
4.5.1	Regnskab 2021	1	7b)
4.5.2	Regnskab 2021	3, 10, 12, 14 og 16	7c)
4.5.4	Regnskab 2021	2-4	3
4.5.4	Regnskab 2021	8 og 9	7d)
4.5.4	Regnskab 2021	8	7e)
4.5.7	Regnskab 2020	20	7g)
4.5.7	Regnskab 2021	7	4
4.5.7	Regnskab 2020	21	7h)
4.6	Regnskab 2020	9	5
4.7	Regnskab 2020	7	6
4.8	Regnskab 2020	17	6
4.9	Regnskab 2020	11-12	6
<b>Kapitel 8</b>			
8.1	Regnskab 2020	3	7k)

Med venlig hilsen  
**Henning Elkjær Nielsen**

# **Ændringer til regnskab 2020**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## 5 Sociale opgaver og beskæftigelse

### KONTANTE YDELSER (57)

#### 5.57.71 Sygedagpenge

##### 1 Drift

- 001 Afløb af sygedagpenge efter 52 uger uden refusion, jf. § 62, stk. 6, i lov om sygedagpenge
- 003 Afløb af sygedagpenge fra. 5. til 8. uge med 50 pct. refusion, jf. § 62, stk. 2, i lov om sygedagpenge
- 005 Afløb af sygedagpenge ved delvis raskmelding m.v. eller i tilbud med 50 pct. refusion, jf. § 62, stk. 4, 5 og 8, i lov om sygedagpenge
- 006 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 med 30 pct. refusion til passive og aktive sygedagpengemodtagere, jf. § 62, stk. 3, i lov om sygedagpenge
- 013 Sygedagpenge
- 090 Regresindtægter vedrørende sygedagpenge

##### 2 Statsrefusion

- 002 Refusion af regresindtægter (grp. 090) og af afløb af sygedagpenge (grp. 003 og 005) med 50 pct. refusion
- 003 Berigtigelser
- 009 Refusion af afløb af sygedagpenge med 30 pct. refusion (grp. 006)
- 010 Refusion af sygedagpenge med 80 pct. refusion
- 011 Refusion af sygedagpenge med 40 pct. refusion
- 012 Refusion af sygedagpenge med 30 pct. refusion
- 013 Refusion af sygedagpenge med 20 pct. refusion

Dato: Oktober 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## 5.57.72 Sociale formål

## 1 Drift

- 004 Udgifter vedrørende samværsret mv. med børn (Aktivloven, §§ 83 og 84)
- 006 Hjælp til udgifter til sygebehandling m.v. (Aktivloven, § 82)
- 007 Tilskud til tandpleje til økonomisk vanskeligt stillede (Aktivloven, § 82 a)
- 008 Hjælp til enkeltudgifter og flytning (Aktivloven, §§ 81 og 85)
- 009 Merudgiftsydelse ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne (Serviceloven, § 41)
- 010 Merudgifter for voksne med nedsat funktionsevne (serviceloven, § 100)
- 011 Tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 4, i lov om Udbetaling Danmark
- 012 Tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 5, 1. og 2. pkt., i lov om Udbetaling Danmark
- 015 Hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste m.v. ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne (serviceloven, § 42)
- 016 Udgifter i forbindelse med køb af træningsredskaber, kurser, hjælpere mv. i forbindelse med hjemmetræning (serviceloven, § 32 a, stk. 6)
- 017 Afløb af efterlevelshjælp med 50 pct. kommunal medfinansiering (Aktivloven, § 85 a)
- 018 Hjælp til udsatte lejere (Aktivloven § 81 a)
- 019 Tilbagebetaling af tilskud til tandpleje til økonomisk vanskeligt stillede
- 020 Tilbagebetaling af hjælp til udsatte lejere
- 090 Løntilskud ved uddannelsesaftaler for ledige med 100 pct. refusion, jf. kapitel 23 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- 091 Løntilskud ved uddannelsesaftaler for beskæftigede med 100 pct. refusion, jf. kapitel 23 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- 092 Godtgørelse til særlig udsatte unge under 18 år i virksomhedspraktik, jf. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 62, stk. 2
- 093 Udgifter og tilskud til initiativer vedr. større virksomhedslukninger for forsikrede og ikke-forsikrede personer
- 094 Tilskud til befordring til arbejdssøgende og andre særlige aktiviteter efter § 17 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- 095 Udgifter til ungdomsuddannelse for unge med særlige behov givet som tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

## 2 Statsrefusion

- 002 Refusion af udgifter til sociale formål på gruppering nr. 004-010, 015 og 017 minus 019.
- 003 Berigtigelser
- 004 Refusion af udgifter til løntilskud ved uddannelsesaftaler med 100 pct. refusion (grp. 090 og 091)

## 5.57.73 Kontant- og uddannelseshjælp

## 1 Drift

- 007 Kontanthjælp
- 008 Uddannelseshjælp
- 009 Særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016
- 011 Kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering
- 012 Kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension



Dato: December 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 017 Løbende hjælp til visse persongrupper med 30 pct. refusion (§ 29 i lov om aktiv socialpolitik)
- 019 Kontanthjælp til personer, der har nået efterlønsalderen, uden ret til social pension (§ 27 i lov om aktiv socialpolitik) og hjælp til personer, der tager fast bopæl her i landet, og som modtager førtidspension fra Færøerne eller Grønland (§ 27 b i lov om aktiv socialpolitik) med 30 pct. refusion

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 091 Tilbagebetaling af hjælp ydet med 35 pct. refusion (§§ 91, 93 og 94 i lov om aktiv socialpolitik og § 111 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016, samt § 164 i lov om social service)
  - 092 Tilbagebetaling af hjælp ydet med 50 pct. refusion (§§ 91, 93 og 94 i lov om aktiv socialpolitik, og § 111 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016, samt § 164 i lov om social service)
  - 093 Tilbagebetaling af terminsydelser m.v. med 35 pct. refusion (§ 92 i lov om aktiv socialpolitik)
  - 094 Tilbagebetaling af terminsydelser m.v. med 50 pct. refusion (§ 92 i lov om aktiv socialpolitik)
  - 095 Tilbagebetaling af løbende hjælp til visse persongrupper med 35 pct. refusion (§ 29 i lov om aktiv socialpolitik).
  - 097 Tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 og af hjælp efter §§ 27 og 29 med 30 pct. refusion
  - 100 Særlig støtte, 20 pct. kommunal medfinansiering
  - 101 Særlig støtte, 60 pct. kommunal medfinansiering
  - 102 Særlig støtte, 70 pct. kommunal medfinansiering
  - 103 Særlig støtte, 80 pct. kommunal medfinansiering
- 2 Statsrefusion
- 001 Refusion af tilbagebetalt kontanthjælp m.v. på grp. 092 og 094 med 50 pct. refusion
  - 002 Refusion af løbende hjælp til visse persongrupper på grp. 017 og kontanthjælp til personer der har nået efterlønsalderen uden ret til social pension og hjælp til personer, der tager fast bopæl her i landet, og som modtager førtidspension fra Færøerne eller Grønland på grp. 019 samt afløb af kontanthjælp m.v. på minus grp. 097
  - 003 Berigtigelser
  - 004 Refusion af tilbagebetalt kontanthjælp m.v. på grp. 091, 093 og 095 med 35 pct. refusion
  - 005 Refusion af kontanthjælp med 80 pct. refusion
  - 006 Refusion af kontanthjælp med 40 pct. refusion
  - 007 Refusion af kontanthjælp med 30 pct. refusion
  - 008 Refusion af kontanthjælp med 20 pct. refusion
  - 009 Refusion af uddannelseshjælp med 80 pct. refusion
  - 010 Refusion af uddannelseshjælp med 40 pct. refusion
  - 011 Refusion af uddannelseshjælp med 30 pct. refusion
  - 012 Refusion af uddannelseshjælp med 20 pct. refusion
  - 013 Refusion af særlig støtte med 80 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016
  - 014 Refusion af særlig støtte med 40 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016
  - 015 Refusion af særlig støtte med 30 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016
  - 016 Refusion af særlig støtte med 20 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016
  - 020 Tilskud fra EU
  - 022 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 80 pct. refusion
  - 023 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 40 pct. refusion
  - 024 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 30 pct. refusion
  - 025 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 20 pct. refusion
  - 026 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 80 pct. refusion
  - 027 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 40 pct. refusion
  - 028 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 30 pct. refusion
  - 029 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 20 pct. refusion
- 5.57.74 Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontanthjælp mv. med 100 pct. refusion vedrørende visse grupper af flygtninge
- 1 Drift
    - 007 Hjælp med 100 pct. refusion til uledsagede flygtningebørn (selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse mv.)
    - 008 Hjælp i særlige tilfælde med 100 pct. refusion til uledsagede flygtningebørn
    - 009 Hjælp med 100 pct. refusion til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontanthjælp mv.)
    - 010 Hjælp i særlige tilfælde med 100 pct. refusion til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold
    - 011 Hjælp til nødvendige merudgifter efter servicelovens § 100 med 100 pct. refusion til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold
    - 016 Udgifter efter servicelovens §§ 41, 42 og 100 med 100 pct. refusion til flygtninge i de første 3 år (jf. § 181, stk. 2)
    - 091 Tilbagebetaling vedrørende beløb med 100 pct. refusion
  - 2 Statsrefusion
    - 005 100 pct. refusion af hjælp til uledsagede flygtningebørn (jf. udgifter på grupperingerne 007 og 008)
    - 006 100 pct. refusion vedrørende hjælp til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. udgifter på grupperingerne 009, 010 og 011)
    - 007 100 pct. refusion af udgifter vedrørende hjælp efter §§ 41, 42 og 100 til flygtninge i de første 3 år (jf. udgifter på gruppering 016)
    - 020 Tilskud fra EU
- 5.57.75 Afløb og tilbagebetalinger mv. vedr. aktiverede kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere
- 1 Drift

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 093 Tilbagebetaling (lov om aktiv socialpolitik kap. 12) med 50 pct. refusion
- 094 Tilbagebetaling (lov om aktiv socialpolitik kap. 12) med 65 pct. refusion
- 097 Tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 (lov om aktiv socialpolitik kap. 12) med 30 pct. refusion
- 2 Statsrefusion
  - 001 Refusion af tilbagebetalt kontanthjælp med 65 pct. refusion på gruppering 094
  - 002 Refusion af tilbagebetaling med 50 pct. refusion på gruppering 093
  - 003 Berigtigelser
  - 004 Refusion af afløbsudgifter med 30 pct. refusion på gruppering 097
  - 020 Tilskud fra EU
  
- 5.57.76 Boligydelse til pensionister – kommunal medfinansiering
  - 1 Drift
    - 001 Tilskud til lejere
    - 002 Lån til lejere af én og tofamiliehuse
    - 003 Tilskud og lån til andelshavere m.fl.
    - 005 Tilskud til lejebetaling i ældreboliger
    - 006 Boligydelse som tilskud til lejere i friplejeboliger
    - 091 Efterreguleringer
    - 093 Tilbagebetaling af lån og renter
  - 2 Statsrefusion
    - 003 Berigtigelser
  
- 5.57.77 Boligsikring – kommunal medfinansiering
  - 1 Drift
    - 001 Boligsikring som lån
    - 002 Boligsikring til byfornyelse m.v. for lejere og huslejetilskud efter § 29 b
    - 003 Boligsikring som tilskud og lån
    - 004 Indfasningsstøtte jf. § 15 i byfornyelsesloven
    - 005 Boligsikring som tilskud
    - 006 Almindelig boligsikring
    - 007 Boligsikring til byfornyelse m.v. for andelshavere m.fl.
    - 008 Tilskud til erhvervslejere
    - 009 Boligsikring som tilskud til lejere i friplejeboliger
    - 010 Boligsikring efter særligt behov uden refusion
    - 091 Efterregulering
    - 092 Efterregulering af boligsikring efter særligt behov uden refusion
    - 093 Tilbagebetaling af lån og renter
  - 2 Statsrefusion
    - 003 Berigtigelser

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 5.57.78 Dagpenge til forsikrede ledige
  - 1 Drift
    - 004 Berigtigelser
    - 005 Medfinansiering 50 pct. af befordringsgodtgørelse vedr. forsikrede ledige efter § 175, stk. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, jf. § 198, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
    - 012 Dagpenge, 20 pct. kommunal medfinansiering
    - 013 Dagpenge, 60 pct. kommunal medfinansiering
    - 014 Dagpenge, 70 pct. kommunal medfinansiering
    - 015 Dagpenge, 80 pct. kommunal medfinansiering
    - 016 Midlertidig arbejdsmarkedsydelse, 20 pct. kommunal medfinansiering
    - 017 Midlertidig arbejdsmarkedsydelse, 60 pct. kommunal medfinansiering
    - 018 Midlertidig arbejdsmarkedsydelse, 70 pct. kommunal medfinansiering
    - 019 Midlertidig arbejdsmarkedsydelse, 80 pct. kommunal medfinansiering
  
- 5.57.79 Midlertidig arbejdsmarkedsydelsesordning og kontantydelsesordning
  - 1 Drift
    - 006 Afløb af driftsudgifter mv. ved den midlertidige arbejdsmarkedsydelsesordning med 50 pct. refusion
    - 011 Afløb af driftsudgifter ved aktivering af personer med ret til kontantydelse
    - 012 Afløb af befordringsgodtgørelse til personer med ret til kontantydelse

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 013 Afløb af kontantydelse vedrørende perioden fra 1. januar 2016
- 015 Afløb af transportudgifter til personer med ret til kontantydelse med 50 pct. refusion
- 093 Tilbagebetaling af kontantydelse vedr. perioden før 1. januar 2016 med 30 pct. refusion
- 094 Tilbagebetaling af kontantydelse med 50 pct. refusion

## 2 Statsrefusion

- 004 Berigtigelser
- 006 Refusion af driftsudgifter ved den midlertidige arbejdsmarkedsydelse med 50 pct. refusion, grp. 006.
- 007 Refusion af afløbsudgifter til kontantydelse vedr. perioden før 1. januar 2016 i passive perioder og under øvrig vejledning og opkvalificering med 30 pct. refusion minus gruppering 093
- 008 Refusion af afløbsudgifter til kontantydelse i aktive perioder med 50 pct. refusion på gruppering 094
- 009 Refusion af udgifter til befordringsgodtgørelse samt transportudgifter til personer på kontantydelse med 50 pct. refusion, grp. 012 og 015
- 010 Refusion af kontantydelse med 80 pct. refusion
- 011 Refusion af kontantydelse med 40 pct. refusion
- 012 Refusion af kontantydelse med 30 pct. refusion
- 013 Refusion af kontantydelse med 20 pct. refusion

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## 5. Sociale opgaver og beskæftigelse

### ARBEJDSMARKEDSFORANSTALTNINGER (68)

- 5.68.90 Driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats
- 1 Drift
    - 001 Afløb, dagpengemodtagere, driftsudgifter til ordinær uddannelse med refusion til og med 30/6-19
    - 002 Afløb, dagpengemodtagere, øvrige driftsudgifter med refusion til og med 30/6-19
    - 003 Afløb, kontanthjælpsmodtagere og selvforsørgende, ordinær uddannelse med refusion til og med 31/12-18
    - 004 Afløb, kontanthjælpsmodtagere og selvforsørgende, øvrige driftsudgifter med refusion til og med 31/12-18.
    - 005 Afløb, revalidender/forrevalidender, ordinær uddannelse med refusion til og med 31/12-18
    - 006 Afløb, revalidender/forrevalidender, øvrige driftsudgifter med refusion til og med 31/12-18
    - 007 Afløb, sygedagpengemodtagere, driftsudgifter til ordinær uddannelse med refusion til og med 30/6-19
    - 008 Afløb, sygedagpengemodtagere, øvrige driftsudgifter med refusion til og med 30/6-19
    - 009 Afløb, ledighedsydelsesmodtagere, øvrige driftsudgifter med refusion til og med 31/12-18
    - 010 Afløb, dagpengemodtagere, driftsudgifter for deltagere i seks ugers jobrettet uddannelse med refusion til og med 30/6-19
    - 011 Afløb, uddannelseshjælpsmodtagere, ordinær uddannelse med refusion til og med 31/12-18
    - 012 Afløb, uddannelseshjælpsmodtagere, øvrige driftsudgifter med refusion til og med 31/12-18
    - 013 Afløb, kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, ikke-refusionsberettigende driftsudgifter til ordinær uddannelse til og med 31/12-18
    - 014 Afløb, kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, ikke-refusionsberettigende driftsudgifter til øvrig vejledning og opkvalificering til og med 31/12-18
    - 015 Afløb, godtgørelse efter § 83 i lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21 november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats med refusion til og med 31/12-18
    - 016 Afløb, dagpengemodtagere, ikke-refusionsberettigende driftsudgifter til øvrig vejledning og opkvalificering til og med 30/6-19
    - 017 Afløb, mentorudgifter til aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, uddannelseshjælpsmodtagere mv. med refusion til og med 31/12-18
    - 018 Afløb, ikke-refusionsberettigende mentorudgifter til og med 31/12-18
    - 019 Afløb, mentorudgifter til revalidender, sygedagpengemodtagere mv. med refusion til og med 31/12-18
    - 090 Afløb, indtægter fra tilbagebetalte driftsudgifter, der er udbetalt på et urigtigt grundlag til ledighedsrelaterede målgrupper til og med 31/12-18
    - 091 Afløb, tilskud vedrørende produktionsskoler til og med 31/12-18

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 092 Afløb, indtægter fra tilbagebetalte driftsudgifter, der er udbetalt på et urigtigt grundlag til øvrige målgrupper til og med 31/12-18
  - 093 Ressourceforløb, driftsudgifter ved aktivering med 50 pct. refusion
  - 094 Ressourceforløb, førtidspensionister, driftsudgifter ved aktivering med 50 pct. refusion
  - 095 Ressourceforløb, mentorudgifter efter kapitel 26 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats med 50 pct. refusion
  - 096 Ressourceforløb, merudgiftsgodtgørelse efter § 176 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats med 50 pct. refusion
  - 097 Jobafklaringsforløb, driftsudgifter ved aktivering med 50 pct. refusion
  - 098 Jobafklaringsforløb, mentor efter kapitel 26 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats med 50 pct. refusion
  - 100 Jobafklaringsforløb, merudgiftsgodtgørelse efter § 176 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats med 50 pct. refusion
  - 101 Kontanthjælpsmodtagere, selvforsørgende m.v. (§ 6, nr. 2-3 og 12), driftsudgifter ved aktivering uden refusion fra 1/1-19
  - 102 Uddannelseshjælpsmodtagere m.v. (§ 6, nr. 4-5), driftsudgifter ved aktivering uden refusion fra 1/1-19
  - 103 Kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere m.v., merudgiftsgodtgørelse efter § 176 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats uden refusion fra 1/1-19
  - 104 Revalidender/forrevalidender (§ 6, nr. 10), driftsudgifter ved aktivering uden refusion fra 1/1-19
  - 105 Ledighedsydelsesmodtagere (§ 6, nr. 9), øvrige driftsudgifter ved aktivering uden refusion fra 1/1-19
  - 106 Mentorudgifter uden refusion men omfattet af budgetgaranti fra 1/1-19
  - 107 Afløbsmentorudgifter vedrørende dagpengemodtagere uden refusion og uden at være omfattet af budgetgaranti i perioden 1/1-19 til og med 30/6-19
  - 108 Afløbsmentorudgifter vedrørende sygedagpengemodtagere med refusion og omfattet af budgetgaranti i perioden 1/1-19 til og med 30/6-19
  - 109 Dagpengemodtagere, driftsudgifter ved aktivering uden refusion fra 1/7-19
  - 110 Dagpengemodtagere, driftsudgifter til 6 ugers jobrettet uddannelse uden refusion fra 1/7-19
  - 111 Sygedagpengemodtagere, driftsudgifter ved aktivering uden refusion fra 1/7-19
- 2 Statsrefusion
- 001 Refusion af driftsudgifter med 50 pct. under det ledighedsrelaterede driftsloft, grp. 001-002 og 010
  - 002 Refusion af driftsudgifter med 50 pct. under et driftsloft, grp. 007-008 og 108
  - 003 Berigtigelser
  - 004 Refusion af udgifter med 50 pct. refusion (grp. 093-098 og 100)
- 020 Tilskud fra EU
- 5.68.91 Beskæftigelsesindsats for forsikrede ledige
- 1 Drift
    - 006 Hjælpebidler m.v. vedr. forsikrede ledige og beskæftigede med 50 pct.



Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- refusion (ekskl. undervisningsmaterialer), jf. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om kompensation til handicappede i erhverv
- 007 Personlig assistance til handicappede i erhverv med 50 pct. refusion, jf. §§ 4-5 i lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v.
  - 008 Personlig assistance til handicappede under efter- og videreuddannelse med 50 pct. refusion, jf. § 14 i lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v.
  - 016 Afløb af jobrotation med 100 pct. refusion – forenklet permanent ordning, jf. § 98 a, stk. 1-3, i lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats
  - 017 Afløb af jobrotation med 100 pct. refusion (tilskud efter ansøgning) – til særlige grupper med videregående uddannelse, jf. § 98 a, stk. 4, i lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats
  - 108 Løntilskud vedr. forsikrede ledige – private arbejdsgivere
  - 109 Løntilskud vedr. forsikrede ledige – offentlige arbejdsgivere
  - 110 Løntilskud vedr. forsikrede personer med handicap
  - 111 Løntilskud vedr. midlertidig arbejdsmarkedsydelse
- 2 Statsrefusion
- 001 Refusion af udgifter til jobrotation med 100 pct. refusion (grp.016)
  - 003 Berigtigelser
  - 004 Refusion af udgifter til hjælpemidler og personlig assistance til handicappede med 50 pct. refusion (grp. 006, 007, og 008)
  - 007 Refusion af løntilskud vedr. forsikrede ledige med 80 pct. refusion – private arbejdsgivere
  - 008 Refusion af løntilskud vedr. forsikrede ledige med 40 pct. refusion – private arbejdsgivere
  - 009 Refusion af løntilskud vedr. forsikrede ledige med 30 pct. refusion – private arbejdsgivere
  - 010 Refusion af løntilskud vedr. forsikrede ledige med 20 pct. refusion – private arbejdsgivere
  - 011 Refusion af løntilskud vedr. forsikrede ledige med 80 pct. refusion – offentlige arbejdsgivere
  - 012 Refusion af løntilskud vedr. forsikrede ledige med 40 pct. refusion – offentlige arbejdsgivere
  - 013 Refusion af løntilskud vedr. forsikrede ledige med 30 pct. refusion – offentlige arbejdsgivere
  - 014 Refusion af løntilskud vedr. forsikrede ledige med 20 pct. refusion – offentlige arbejdsgivere
  - 015 Refusion af løntilskud vedr. forsikrede personer med handicap med 80 pct. refusion
  - 016 Refusion af løntilskud vedr. forsikrede personer med handicap med 40 pct. refusion
  - 017 Refusion af løntilskud vedr. forsikrede personer med handicap med 30 pct. refusion
  - 018 Refusion af løntilskud vedr. forsikrede personer med handicap med 20 pct. refusion
  - 019 Refusion af løntilskud vedr. midlertidig arbejdsmarkedsydelse med 80 pct.refusion

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

- 020 Refusion af løntilskud vedr. midlertidig arbejdsmarkedsydelse med 40 pct. refusion
- 021 Refusion af løntilskud vedr. midlertidig arbejdsmarkedsydelse med 30 pct. refusion
- 022 Refusion af løntilskud vedr. midlertidig arbejdsmarkedsydelse med 20 pct. refusion

5.68.94 Løntilskud og indtil 2012 pilotjobcentre1 Drift

- 108 Løntilskud vedr. kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, selvforsørgende m.fl.
- 109 Løntilskud vedr. sygedagpengemodtagere
- 110 Løntilskud under jobafklaringsforløb
- 111 Løntilskud under ressourceforløb
- 112 Løntilskud vedr. revalidender
- 113 Løntilskud vedr. ikke-forsikrede nyuddannede personer med handicap

2 Statsrefusion

- 004 Refusion af løntilskud vedr. kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, selvforsørgende m.fl. med 80 pct. refusion
- 005 Refusion af løntilskud vedr. kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, selvforsørgende m.fl. med 40 pct. refusion
- 006 Refusion af løntilskud vedr. kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, selvforsørgende m.fl. med 30 pct. refusion
- 007 Refusion af løntilskud vedr. kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, selvforsørgende m.fl. med 20 pct. refusion
- 008 Refusion af løntilskud vedr. sygedagpengemodtagere med 80 pct. refusion
- 009 Refusion af løntilskud vedr. sygedagpengemodtagere med 40 pct. refusion
- 010 Refusion af løntilskud vedr. sygedagpengemodtagere med 30 pct. refusion
- 011 Refusion af løntilskud vedr. sygedagpengemodtagere med 20 pct. refusion
- 012 Refusion af løntilskud vedr. jobafklaringsforløb med 80 pct. refusion
- 013 Refusion af løntilskud vedr. jobafklaringsforløb med 40 pct. refusion
- 014 Refusion af løntilskud vedr. jobafklaringsforløb med 30 pct. refusion
- 015 Refusion af løntilskud vedr. jobafklaringsforløb med 20 pct. refusion
- 016 Refusion af løntilskud vedr. ressourceforløb med 80 pct. refusion
- 017 Refusion af løntilskud vedr. ressourceforløb med 40 pct. refusion
- 018 Refusion af løntilskud vedr. ressourceforløb med 30 pct. refusion
- 019 Refusion af løntilskud vedr. ressourceforløb med 20 pct. refusion
- 020 Refusion af løntilskud vedr. revalidering med 80 pct. refusion
- 021 Refusion af løntilskud vedr. revalidering med 40 pct. refusion
- 022 Refusion af løntilskud vedr. revalidering med 30 pct. refusion
- 023 Refusion af løntilskud vedr. revalidering med 20 pct. refusion
- 024 Refusion af løntilskud vedr. ikke-forsikrede nyuddannede personer med handicap med 80 pct. refusion
- 025 Refusion af løntilskud vedr. ikke-forsikrede nyuddannede personer med handicap med 40 pct. refusion

Dato: Oktober 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 026 Refusion af løntilskud vedr. ikke-forsikrede nyuddannede personer med handicap med 30 pct. refusion
- 027 Refusion af løntilskud vedr. ikke-forsikrede nyuddannede personer med handicap med 20 pct. refusion
- 5.68.95 Løn til forsikrede ledige m.fl, kontanthjælpsmodtagere m.fl, og øvrige personer ansat med løntilskud i kommuner
  - 1 Drift
    - 001 Løn til forsikrede ledige med løntilskud (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 72 og § 15 i lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v.) og løn til personer på den midlertidige arbejdsmarkedsydelsesordning eller med ret til kontantydelse med løntilskud
    - 004 Løn til kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, selvforsørgende, samt ydelsesmodtagere og selvforsørgende på integrationsområdet ansat med løntilskud i kommunale virksomheder m.v. (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 72 og integrationslovens § 23 c)
    - 005 Løn til øvrige personer ansat med løntilskud i kommunale virksomheder m.v. (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 72 og § 15 i lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v.))
  - 2 Statsrefusion
    - 003 Berigtigelser
    - 020 Tilskud fra EU
- 5.68.96 Servicejob
  - 2 Statsrefusion
    - 003 Berigtigelser
    - 004 Tilskud til servicejob (lov om ophævelse af lov om servicejob)
- 5.68.97 Seniorjob til personer over 55 år
  - 1 Drift
    - 001 Løn til personer i seniorjob
    - 002 Kompensation til personer, der er berettiget til seniorjobs
  - 2 Statsrefusion
    - 002 Tilskud til kommunale seniorjob
    - 003 Berigtigelser vedr. seniorjob
- 5.68.98 Beskæftigelsesordninger
  - 1 Drift
    - 015 Vejledning og opkvalificering m.v. af unge 15-17 årige (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats)
    - 100 Regional uddannelsespulje til korte, erhvervsrettede kurser med 80 pct. tilskud, jf. § 97 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
    - 101 Pulje til uddannelsesløft til dagpengemodtagere og jobparate kontanthjælpsmodtagere m.v. med 80 pct. tilskud, jf. § 96 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
    - 102 Jobrotation med 60 pct. refusion, jf. kapitel 22 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
    - 103 Afløb af jobrotation med 60 pct. refusion (tilskud efter ansøgning) til særlige grupper med videregående uddannelse, jf. § 98 a, stk. 4, i lov-bekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 104 Pulje til opkvalificering på mangelområder med 80 pct. tilskud
- 105 Jobrotation med 60 pct. refusion til særlige grupper med videregående uddannelse, jf. kapitel 22 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- 106 Hjælpe midler til aktiverede kontanthjælpsmodtagere m.v. og ikke-forsikrede beskæftigede efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats med 50 pct. refusion
- 107 Hjælpe midler efter §§ 162, 172 og 179 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og efter §§ 15 d, 15 f og 15 j i lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. ved fleksjob og aktivering på ledighedsydelse samt ved løntilskud til førtidspensionister og nyuddannede personer med handicap med 50 pct. refusion
- 108 Befordringsgodtgørelse efter § 175 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats til aktiverede kontanthjælpsmodtagere m.v. med 50 pct. refusion
- 109 Befordringsgodtgørelse efter § 175 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats til personer på ledighedsydelse med 50 pct. refusion
- 113 Midlertidig ret til uddannelsesløft inden for mangelområder til dagpengemodtagere med 80 pct. refusion, jf. § 97 a i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

## 2 Statsrefusion

- 003 Berigtigelse
- 008 Refusion af driftsudgifter ved aktivering, til hjælpe midler og befordringsgodtgørelse m.v. til 15-17-årige med 50 pct. refusion (grp.015)
- 010 Refusion af udgifter til jobrotation med 60 pct. refusion (gruppering 102 og 105)
- 011 Refusion af udgifter til hjælpe midler og befordringsgodtgørelse med 50 pct. refusion (grp.106-109)
- 013 Refusion af midlertidig ret til uddannelsesløft inden for mangelområder til dagpengemodtagere med 80 pct. refusion (grp. 113)
- 019 Tilskud fra EU vedrørende andre end kontanthjælpsmodtagere
- 020 Tilskud fra EU

## STØTTE TIL FRIVILLIGT SOCIALT ARBEJDE OG ØVRIGE SOCIALE FORMÅL (72)

### 5.72.99 Frivilligt socialt arbejde og øvrige sociale formål

- 1 Drift
  - 001 Tinglysningsafgift ved lån til betaling af ejendomsskatter o.lign.
  - 002 Udgifter til husly (servicelovens § 80)
  - 003 Støtte til frivilligt socialt arbejde (servicelovens § 18 og § 18 a)

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## 7 Renter, tilskud, udligning og skatter m.v.

### RENTER AF LIKVIDE AKTIVER (22)

- 7.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.
- 7.22.07 Investerings- og placeringsforeninger
- 7.22.08 Realkreditobligationer
- 7.22.09 Kommunekreditobligationer
- 7.22.10 Statsobligationer m.v.
- 7.22.11 Likvide aktiver udstedt i udlandet

### RENTER AF KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)

- 7.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol
- 7.28.15 Andre tilgodehavender vedrørende hovedkonto 0-8
- 7.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst
- 7.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner

### RENTER AF LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)

- 7.32.20 Pantebreve
- 7.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.
- 7.32.22 Tilgodehavender hos grundejere
- 7.32.23 Udlån til beboerindskud
- 7.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender
- 7.32.26 Ikke-likvide obligationer
- 7.32.27 Deponerede beløb for lån m.v.

### RENTER AF UDLÆG VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER OG MEL-LEMVÆRENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER\_(35)

- 7.35.29 Klimainvesteringer
- 7.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt
- 7.35.31 Gasforsyning
- 7.35.32 El-forsyning
- 7.35.33 Varmeforsyning
- 7.35.34 Vandforsyning
- 7.35.35 Andre forsyningsvirksomheder
- 4 Renter
  - 001 Ordninger for dagrenovation, dagrenovationslignende affald – organisk affald fra husholdninger og restaffald
  - 002 Ordninger for storskrald og haveaffald
  - 003 Ordninger for glasemballage-, papir-, pap-, metalemballage og plastemballageaffald
  - 004 Ordninger for farligt affald
  - 005 Genbrugsstationer
  - 006 Øvrige ordninger
  - 007 Generel administration (kun husholdninger)

### RENTER AF KORTFRISTET GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER (50)

- 7.50.50 Kassekreditter og byggelån

### RENTER AF KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN (51)

- 7.51.52 Anden gæld

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**RENTER AF KORTFRISTET GÆLD I ØVRIGT (52)**

- 7.52.54 Andre kommuner og regioner
- 7.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager
  - 4 Renter
    - 001 Tilbagebetaling af grundskyld
- 7.52.57 Anden kortfristet gæld med udenlandsk betalingsmodtager
- 7.52.59 Mellemløbskonto
- 7.52.61 Selvejende institutioner med overenskomst

**RENTER AF LANGFRISTET GÆLD (55)**

- 7.55.63 Selvejende institutioner med overenskomst
- 7.55.64 Stat og hypotekbank
- 7.55.65 Andre kommuner og regioner
- 7.55.66 Kommunernes Pensionsforsikring
- 7.55.67 Andre forsikringselskaber
- 7.55.68 Realkredit
  - 4 Renter
    - 001 Kommunale ældreboliger
    - 002 Færgeinvesteringer m.v.
    - 003 Klimainvesteringer
- 7.55.70 Kommunekredit
  - 4 Renter
    - 001 Kommunale ældreboliger
    - 002 Færgeinvesteringer m.v.
    - 003 Klimainvesteringer
- 7.55.71 Pengeinstitutter
  - 4 Renter
    - 001 Kommunale ældreboliger
    - 002 Færgeinvesteringer m.v.
    - 003 Klimainvesteringer
- 7.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler
  - 4 Renter
    - 001 Medarbejdere der fratrådte i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020
    - 002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020
- 7.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland
  - 4 Renter
    - 001 Kommunale ældreboliger
    - 002 Færgeinvesteringer m.v.
    - 003 Klimainvesteringer
- 7.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor
  - 4 Renter
    - 001 Kommunale ældreboliger
    - 002 Færgeinvesteringer m.v.
    - 003 Klimainvesteringer
- 7.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor
  - 4 Renter
    - 001 Kommunale ældreboliger
    - 002 Færgeinvesteringer m.v.
    - 003 Klimainvesteringer

**KURSTAB OG KURSGEVINSTER M.V. (58)**

- 7.58.77 Kurstab i forbindelse med lånoptagelse
  - 4 Renter
    - 001 Kommunernes Pensionsforsikring
    - 002 Andre forsikringselskaber
    - 003 Realkredit

Dato: Oktober 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 005 Kommunekredit
- 006 Offentligt emitterede obligationer i indland
- 007 Offentligt emitterede obligationer i udland
- 008 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor
- 009 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor
- 010 Selvejende institutioner
- 7.58.78 Kurstab og kursgevinster i øvrigt
  - 4 Renter
    - 001 Realkreditobligationer
    - 002 Kommunekreditobligationer
    - 003 Statsobligationer m.v.
    - 004 Likvide aktiver udstedt i udlandet
    - 005 Investerings- og placeringsforeninger
    - 006 Pantebreve
    - 007 Aktier og andelsbeviser
    - 008 Andre obligationer og værdipapirer, herunder optioner, swaps, m.v.
    - 010 Tilbagebetalte reservefondsandele
- 7.58.79 Garantiprovision

## TILSKUD OG UDLIGNING (62)

- 7.62.80 Udligning og generelle tilskud
  - 7 Finansiering
    - 001 Kommunal udligning
    - 002 Statstilskud til kommuner
    - 007 Efterreguleringer
    - 010 Udligning af selskabsskat
- 7.62.81 Udligning og tilskud vedrørende udlændinge
  - 7 Finansiering
    - 001 Udligning vedrørende udlændinge
    - 005 Efterreguleringer
- 7.62.82 Kommunale bidrag til regionerne
  - 7 Finansiering
    - 002 Kommunalt udviklingsbidrag
- 7.62.86 Særlige tilskud
  - 7 Finansiering
    - 001 Tilskud til særligt vanskeligt stillede kommuner
    - 002 Bidrag og tilskud vedrørende kommuner i hovedstadsområdet med særlige økonomiske vanskeligheder
    - 004 Tilskud til "ø-kommuner"
    - 005 Tilskud til Bornholms Kommune vedr. udviklingsopgaver
    - 008 Beskæftigelsestilskud
    - 010 Efterreguleringer
    - 013 Tilskud til bedre kvalitet i dagtilbud
    - 014 Tilskud til et generelt løft af ældreplejen
    - 015 Tilskud til styrket kvalitet i ældreplejen
    - 016 Jobpræmie til kommunale arbejdsgivere.
    - 017 Fleksjobbonus til kommunale arbejdsgivere
    - 019 Tilskud til styrkelse af kommunernes likviditet
    - 021 Individuelt tilskud vedr. skattenedsættelser
    - 022 Tilskud til kommuner med vanskelige vilkår
    - 023 Overgangstilskud vedr. revision af uddannelsesstatistikken.
    - 024 Overgangstilskud vedr. aldersbestemt udgiftsbehov
    - 025 Tilskud til værdig ældrepleje
    - 026 Tilskud til bekæmpelse af ensomhed
    - 032 Tilskud til fastholdelse af social kontakt
    - 033 Tilskud til dagsture til plejehjemsbeboere
    - 034 Tilskud til beboere på botilbud

Dato: Juli 2016

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2016

**REFUSION AF KØBSMOMS (65)**

## 7.65.87 Refusion af købsmoms

## 7 Finansiering

- 002 Refusion af købsmoms
- 003 Udgifter til købsmoms
- 004 Tilbagebetaling af refusion af købsmoms

**SKATTER (68)**

## 7.68.90 Kommunal indkomstskat

## 7 Finansiering

- 001 Forskudsbeløb af kommunal indkomstskat
- 002 Afregning af forskelsbeløb
- 006 Afregning vedrørende det skrå skatteloft
- 010 Afregning af indkomstskatter med andre kommuner
- 015 Udbetaling i henhold til lov om negativ indkomstskat

## 7.68.92 Selskabsskat

## 7 Finansiering

- 001 Afregning af selskabsskat m.v.

## 7.68.93 Anden skat pålignet visse indkomster

## 7 Finansiering

- 002 Andel af bruttoskat efter § 48 E i kildeskatteloven
- 004 Kommunens andel af skat af dødsboer
- 005 Indkomstskat af dødsboer, der ikke er omfattet af kildeskatteloven

## 7.68.94 Grundskyld

## 7 Finansiering

- 001 Grundskyld
- 004 Indtægt fra den individuelle kompensation i 2016 for fastfrysningen af beskatningsgrundlaget for grundskylden

## 7.68.95 Anden skat på fast ejendom

## 7 Finansiering

- 001 Dækningsafgift af offentlige ejendommers grundværdi
- 002 Dækningsafgift af offentlige ejendommers forskelsbeløb
- 003 Dækningsafgift af forretningsejendommers forskelsbeløb

## 7.68.96 Øvrige skatter og afgifter

## 7 Finansiering

- 004 Efterbetaling og bøder
- 005 Frigørelsesafgift



Dato: Juni 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

## 8 Balanceforskydninger

### FORSKYDNINGER I LIKVIDE AKTIVER (22)

- 8.22.01 Kontante beholdninger
- 8.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.
- 8.22.07 Placerings- og investeringsforeninger
- 8.22.08 Realkreditobligationer
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Tilgang
    - 002 Afgang
- 8.22.09 Kommunekreditobligationer
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Tilgang
    - 002 Afgang
- 8.22.10 Statsobligationer m.v.
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Tilgang
    - 002 Afgang
- 8.22.11 Likvide aktiver udstedt i udlandet
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Tilgang
    - 002 Afgang

### FORSKYDNINGER I TILGODEHAVENDER HOS STATEN (25)

- 8.25.12 Refusionstilgodehavender
- 8.25.13 Andre tilgodehavender
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Kontante tilgodehavender hos staten som følge af delingsaftalen.

### FORSKYDNINGER I KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)

- 8.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol
- 8.28.15 Andre tilgodehavender
- 8.28.17 Mellemregninger med følgende regnskabsår
- 8.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst
- 8.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Kontante tilgodehavender hos andre kommuner som følge af delingsaftalen.
    - 002 Kontante tilgodehavender hos regioner som følge af delingsaftalen.

### FORSKYDNINGER I LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)

- 8.32.20 Pantebreve
- 8.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Netvirksomheders ejerandele i elforsyningsselskaber
- 8.32.22 Tilgodehavender hos grundejere
- 8.32.23 Udlån til beboerindskud
- 8.32.24 Indskud i Landsbyggefonden m.v.
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Grundkapitalindskud (indskud i Landsbyggefonden)
    - 002 Grundkapital til kommunalt ejede ældreboliger
    - 003 Driftsstøttelån

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 8.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Efterlevelseshjælp ydet som lån (§ 85 a, stk. 7, i lov om aktiv socialpolitik)
    - 002 Registrering af forskydninger i lån til betaling af grundskyld m.v. for pensionister m.fl.
    - 003 Udlån til kommuner som følge af delingsaftalen
    - 004 Udlån til regioner som følge af delingsaftalen
    - 005 Udlån til staten som følge af delingsaftalen
  
    - 007 Registrering af forskydninger i lån til betaling af stigninger i grundskyld for skatteårene 2018-2023
- 8.32.26 Ikke-likvide obligationer
- 8.32.27 Deponerede beløb for lån m.v.
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Uforbrugte midler fra kvalitetsfonden
    - 002 Deponerede midler vedr. forsyningsvirksomheder
    - 003 Frigivne midler vedr. forsyningsvirksomheder

**MELLEMVÆRENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER (35)**

- 8.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt
- 8.35.31 Gasforsyning
- 8.35.32 Elforsyning
- 8.35.33 Varmeforsyning
- 8.35.34 Vandforsyning
- 8.35.35 Andre forsyningsvirksomheder

**FORSKYDNINGER I AKTIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (38)**

- 8.38.36 Kommuner og regioner m.v.
- 8.38.37 Staten
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Anmodning om krav på tredjemand vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte.
    - 002 Nedskrivning af krav på tredjemand vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte
    - 003 Afskrivning af krav på tredjemand vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte

**FORSKYDNINGER I AKTIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (42)**

- 8.42.40 Beskyttelsesrumspulje
- 8.42.41 Alderssparefond
- 8.42.42 Legater
- 8.42.43 Deposita
- 8.42.44 Parkeringsfond

**FORSKYDNINGER I PASSIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (45)**

- 8.45.45 Alderssparefond
- 8.45.46 Legater
- 8.45.47 Deposita

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

**FORSKYDNINGER I PASSIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (48)**

- 8.48.48 Kommuner og regioner m.v.
- 8.48.49 Staten
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Forskydninger i tilsvar til staten vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte

**FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER (50)**

- 8.50.50 Kassekreditter og byggelån

**FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN (51)**

- 8.51.52 Anden gæld
  - 5 Balanceforskydninger
    - 012 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 til lønmodtagere hos forsikrede arbejdsgivere (§ 55)
    - 013 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 i øvrigt
  
    - 090 Refusion af offentlige pensioner
  
    - 095 Refusion af afløbsudgifter vedr. dagpengeydelse
    - 096 Refusion af godtgørelse for deltagelse i skoleforløb, jf. lov om integrationsgrunduddannelse § 10
    - 097 Refusion af ATP-bidrag
    - 100 ATP-bidrag kontant- og uddannelseshjælp
    - 101 ATP-bidrag sygedagpenge
    - 105 Kontant kompensation til staten som følge af delingsaftalen
  
    - 110 Betalinger vedrørende pas
    - 111 Betalinger vedrørende kørekort
  
    - 114 Dagpenge til EØS-borgere
    - 115 Gebyr vedrørende grundvandskortlægning
    - 116 ATP-bidrag revalidering og ledighedsydelse
    - 117 ATP-bidrag til fleksjobansatte
    - 118 ATP-bidrag af ressourceforløbsydelse i ressourceforløb
    - 119 ATP-bidrag til ressourceforløbsydelse i jobafklaringsforløb
    - 120 Udbetaling af godtgørelse for deltagelse i skoleforløb, jf. lov om integrationsgrunduddannelse § 10
    - 121 Udbetaling af danskbonus til selvforsørgede ifølge integrationslovens § 22.
    - 122 Refusion af danskbonus til selvforsørgede ifølge integrationslovens § 22.
    - 123 Bidrag til obligatorisk pensionsordning af kontant- og uddannelseshjælp
    - 124 Bidrag til obligatorisk pensionsordning af fleksløntilskud, tilskud til selvstændigt erhvervsdrivende, ledighedsydelse, revalideringsydelse, sygedagpenge, ressourceforløbsydelse under ressource- og jobafklaringsforløb, hjælp til personer uden ret til fuld førtidspension, samt kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering
    - 125 Tillæg til refusion til arbejdsgiverne af sygedagpenge og ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb
    - 126 Refusion af bidrag til obligatorisk pensionsordning og tillæg til refusion til arbejdsgiverne

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD I ØVRIGT (52)**

- 8.52.53 Kirkelige skatter og afgifter
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Forskudsbeløb af kirkeskat
    - 002 Afregning af forskelsbeløb
    - 006 Fællesfonden
    - 011 Afregning af kirkeskat med andre kommuner
    - 012 Efterbetaling og bøder
    - 013 Landskirkeskat
    - 014 Lokale kirkelige kasser
  
- 8.52.54 Andre kommuner og regioner
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Kontant kompensation til andre kommuner som følge af delingsaftalen
    - 002 Kontant kompensation til regioner som følge af delingsaftalen
- 8.52.55 Skyldige feriepenge (**frivillig**)
- 8.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager
- 8.52.57 Anden kortfristet gæld med udenlandsk betalingsmodtager
- 8.52.58 Edb fejlopsamlingskonto
- 8.52.59 Mellemregningskonto
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Over-/underdækning vedrørende elforsyning
- 8.52.61 Selvejende institutioner med overenskomst
- 8.52.62 Afstemnings- og kontrolkonto

**FORSKYDNINGER I LANGFRISTET GÆLD (55)**

- 8.55.63 Selvejende institutioner med overenskomst
- 8.55.66 Kommunernes Pensionsforsikring
- 8.55.67 Andre forsikringselskaber
- 8.55.68 Realkredit
- 8.55.70 Kommunekredit
- 8.55.71 Pengeinstitutter
- 8.55.72 Gæld vedrørende klimainvesteringer
- 8.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Medarbejdere der fratrådte i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020
    - 002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020
- 8.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland
- 8.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor
- 8.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor
- 8.55.77 Langfristet gæld vedrørende ældreboliger
- 8.55.78 Gæld vedrørende færgeinvesteringer
- 8.55.79 Gæld vedrørende finansielt leasede aktiver (**frivillig**)

Dato: Juni 2013

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2013

**MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (58)**

- 8.58.80 Grunde (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 8.58.81 Bygninger (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 8.58.82 Tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 8.58.83 Inventar – herunder computere og andet IT-udstyr (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 8.58.84 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (62)**

- 8.62.85 Udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**OMSÆTNINGSAKTIVER-VAREBEHOLDNINGER (65)**

- 8.65.86 Varebeholdninger/-lagre (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**OMSÆTNINGSAKTIVER – FYSISKE ANLÆG TIL SALG (68)**

- 8.68.87 Grunde og bygninger bestemt til videresalg (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Skattefinansierede aktiver

Dato: Juni 2013

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2013

**HENSATTE FORPLIGTELSE (72)**8.72.90 Hensatte forpligtelser (**frivillig**)5 Balanceforskydninger

001 Ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner

002 Bonusbetaling vedr. jobcentre

003 Arbejdsskader

**EGENKAPITAL (75)**

8.75.91 Modpost for takstfinansierede aktiver

8.75.92 Modpost for selvejende institutioners aktiver

8.75.93 Modpost for skattefinansierede aktiver

8.75.94 Reserve for opskrivninger

5 Balanceforskydninger

001 Takstfinansierede aktiver

002 Selvejende institutioners aktiver

003 Skattefinansierede aktiver

8.75.95 Modpost for donationer

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## 9 Balance

### LIKVIDE AKTIVER (22)

- 9.22.01 Kontante beholdninger
- 9.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.
- 9.22.07 Investerings- og placeringsforeninger
- 9.22.08 Realkreditobligationer
- 9.22.09 Kommunekreditobligation
- 9.22.10 Statsobligationer m.v.
- 9.22.11 Likvide aktiver udstedt i udlandet

### TILGODEHAVENDER HOS STATEN (25)

- 9.25.12 Refusionstilgodehavender
- 9.25.13 Andre tilgodehavender
  - 8 Aktiver
    - 001 Kontante tilgodehavender hos staten som følge af delingsaftalen

### KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)

- 9.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol
- 9.28.15 Andre tilgodehavender
- 9.28.17 Mellemlægninger med foregående og følgende regnskabsår
- 9.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst
- 9.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner
  - 8 Aktiver
    - 001 Kontante tilgodehavender hos andre kommuner som følge af delingsaftalen
    - 002 Kontante tilgodehavender hos regioner som følge af delingsaftalen

### LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)

- 9.32.20 Pantebreve
- 9.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.
  - 8 Aktiver
    - 001 Netvirksomheders ejerandele i elforsyningselskaber
- 9.32.22 Tilgodehavender hos grundejere
- 9.32.23 Udlån til beboerindskud
- 9.32.24 Indskud i Landsbyggefonden m.v.
  - 8 Aktiver
    - 001 Grundkapitalindskud (indskud i Landsbyggefonden)
    - 002 Grundkapital til kommunalt ejede ældreboliger
    - 003 Driftsstøttelån
- 9.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender
  - 8 Aktiver
    - 001 Efterlevelseshjælp ydet som lån (§ 85 a, stk. 7, i lov om aktiv socialpolitik)
    - 002 Registrering af det samlede tilgodehavende i form af lån til betaling af grundskyld m.v. for pensionister m.fl.
    - 003 Udlån til kommuner som følge af delingsaftalen
    - 004 Udlån til regioner som følge af delingsaftalen
    - 005 Udlån til staten som følge af delingsaftalen
    - 007 Registrering af det samlede tilgodehavende i form af lån til betaling af stigninger i grundskyld for skatteårene 2018-2023
- 9.32.26 Ikke-likvide obligationer
- 9.32.27 Deponerede beløb for lån m.v.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 8 Aktiver
  - 001 Uforbrugte midler fra kvalitetsfonden

**UDLÆG VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER OG MELLEMLÆGGENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER (35)**

- 9.35.29 Klimainvesteringer
- 9.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt
- 9.35.31 Gasforsyning
- 9.35.32 El-forsyning
  - 8 Aktiver
    - 001 Pensionsforpligtigelse for tjenestemænd
    - 002 Udlæg vedrørende elselskabernes sideordnede aktiviteter
- 9.35.33 Varmeforsyning
- 9.35.34 Vandforsyning
- 9.35.35 Andre forsyningsvirksomheder
  - 8 Aktiver
    - 001 Ordninger for dagrenovation, dagrenovationslignende affald – organisk affald fra husholdninger og restaffald
    - 002 Ordninger for storskrald og haveaffald
    - 003 Ordninger for glasemballage-, papir-, pap-, metalemballage og plastemballageaffald
    - 004 Ordninger for farligt affald
    - 005 Genbrugsstationer
    - 006 Øvrige ordninger
    - 007 Generel administration (kun husholdninger)

**AKTIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (38)**

- 9.38.36 Kommuner og regioner m.v.
- 9.38.37 Staten

**AKTIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (42)**

- 9.42.40 Beskyttelsesrumspulje
- 9.42.41 Alderssparefond
- 9.42.42 Legater
- 9.42.43 Deposita
- 9.42.44 Parkeringsfond

**PASSIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (45)**

- 9.45.45 Alderssparefond
- 9.45.46 Legater
- 9.45.47 Deposita

**PASSIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (48)**

- 9.48.48 Kommuner og regioner m.v.
- 9.48.49 Staten

**KORTFRISTET GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER (50)**

- 9.50.50 Kassekreditter og byggelån

**KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN (51)**



---

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

9.51.52 Anden gæld

9 Passiver

105 Kontant kompensation til staten som følge af delingsaftalen

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**KORTFRISTET GÆLD I ØVRIGT (52)**

- 9.52.53 Kirkelige skatter og afgifter
- 9.52.54 Andre kommuner og regioner
  - 9 Passiver
    - 001 Kontant kompensation til andre kommuner som følge af delingsaftalen
    - 002 Kontant kompensation til regioner som følge af delingsaftalen
- 9.52.55 Skyldige feriepenge (**frivillig**)
- 9.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager
- 9.52.57 Anden kortfristet gæld med udenlandsk betalingsmodtager
- 9.52.59 Mellemløbskonto
  - 9 Passiver
    - 001 Over-/underdækning vedrørende elforsyning
- 9.52.61 Selvejende institutioner med overenskomst
- 9.52.62 Afstemnings- og kontrolkonto

**LANGFRISTET GÆLD (55)**

- 9.55.63 Selvejende institutioner med overenskomst
- 9.55.66 Kommunernes Pensionsforsikring
- 9.55.67 Andre forsikringselskaber
- 9.55.68 Realkredit
- 9.55.70 Kommunekredit
- 9.55.71 Pengeinstitutter
- 9.55.72 Gæld vedrørende klimainvesteringer
- 9.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler
  - 9 Passiver
    - 001 Medarbejdere der fratrådte i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020
    - 002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020
- 9.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland
- 9.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor
- 9.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor
- 9.55.77 Langfristet gæld vedrørende ældreboliger
- 9.55.78 Gæld vedrørende færgeinvesteringer
- 9.55.79 Gæld vedrørende finansielt leasede aktiver

**MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (58)**

- 9.58.80 Grunde
  - 8 Aktiver
    - 001 Takstfinansierede aktiver
    - 002 Selvejende institutioners aktiver
    - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 9.58.81 Bygninger
  - 8 Aktiver
    - 001 Takstfinansierede aktiver
    - 002 Selvejende institutioners aktiver
    - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 9.58.82 Tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler
  - 8 Aktiver
    - 001 Takstfinansierede aktiver
    - 002 Selvejende institutioners aktiver
    - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 9.58.83 Inventar – herunder computere og andet IT-udstyr
  - 8 Aktiver

Dato: December 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 9.58.84 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver
- 8 Aktiver

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (62)**

- 9.62.85 Udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver
- 8 Aktiver
- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**OMSÆTNINGSAKTIVER-VAREBEHOLDNINGER (65)**

- 9.65.86 Varebeholdninger/-lagre
- 8 Aktiver
- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**OMSÆTNINGSAKTIVER – FYSISKE ANLÆG TIL SALG (68)**

- 9.68.87 Grunde og bygninger bestemt til videresalg
- 8 Aktiver
- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Skattefinansierede aktiver

**PASSIVER****HENSATTE FORPLIGTELSE (72)**

- 9.72.90 Hensatte forpligtelser
- 9 Passiver
- 001 Ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner
- 002 Bonusbetaling vedr. jobcentre
- 003 Arbejdsskader

**EGENKAPITAL (75)**

- 9.75.91 Modpost for takstfinansierede aktiver
- 9.75.92 Modpost for selvejende institutioners aktiver
- 9.75.93 Modpost for skattefinansierede aktiver
- 9.75.94 Reserve for opskrivninger
- 9 Passiver
- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Skattefinansierede aktiver
- 9.75.95 Modpost for donationer
- 9.75.99 Balancekonto

Dato: December 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2016

## Hovedkonto 3 Undervisning og kultur

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter på folkeskoleområdet m.v. samt fritidsundervisning og kulturelle formål: folkebiblioteker, museer m.v.

### FOLKESKOLEN M.M. (22)

På denne hovedfunktion registreres indtægter og udgifter vedrørende kommunale folkeskoler og de hertil knyttede aktiviteter, såsom skolebiblioteker, skolefritidsordninger m.v.

Registrering på omkostningssted er autoriseret på funktionerne 3.22.01 Folkeskoler og 3.22.05 Skolefritidsordninger, og 3.22.08 Kommunale specialskoler

*Administrationsudgifter* vedrørende kommunens centrale skoleforvaltning, herunder skoledirektør, registreres ikke på hovedkonto 3, men på hovedkonto 6. Udgifter vedrørende den administration, der finder sted på de enkelte skoler m.v., registreres derimod på omkostningssted på funktion 3.22.01. Har kommunen en ledende skoleinspektør, der varetager inspektøropgaver på en skole, registreres udgifterne hertil på omkostningssted funktion under 3.22.01.

Med hensyn til *skolebestyrelser* gælder, at de udgifter, som kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, dvs. udgifter vedrørende valg, vederlag og mødediæter, registreres på funktion 6.42.42. Udgifter i forbindelse med varetagelsen af skolebestyrelsens mødevirksomhed, som kommunalbestyrelsen har tillagt den enkelte skolebestyrelse kompetence til at træffe nærmere beslutning om, registreres på omkostningssted på funktion 3.22.01.

#### 3.22.01 Folkeskoler

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunens folkeskoler, herunder udgifter og indtægter i forbindelse med selve undervisningen, IT, administration på skolerne, inventar, rengøring, lokaler, udgifter til udenomsarealer mv. Endvidere konteres udgifter og indtægter vedrørende sygeundervisning i henhold til folkeskolelovens § 23 og udgifter og indtægter vedrørende lejrskoler, som kommunen lejer sig ind på.

Her registreres ligeledes udgifter og indtægter vedrørende skolers tjenesteboliger og skolekonsulenter og andet personale, der har deres hovedbeskæftigelse i folkeskolen. Lønudgifter til pædagoger, der både indgår i undervisningen i folkeskolen og i bemandingen i SFO, skal opdeles således, at budgettet og regnskabet for så vel 3.22.01. Folkeskoler og 3.22.05. Skolefritidsordninger afspejler den faktiske fordeling af ressourcerne forbruget mellem SFO og folkeskolen. Ved evt. anvendelse af fordelingsnøgler skal denne kunne dokumenteres.

Desuden konteres udgifter til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialklasser og specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til børn, hvis undervisning i den almindelige klasse kun kan gennemføres med støtte i mindst 9 undervisningstimer (klokketimer) ugentligt. Udgifter til specialundervisning i regionale tilbud konteres under funktion 3.22.07, mens udgifter og indtægter til specialundervisning, der finder sted i kommunale specialskoler, herunder interne skoler på opholdssteder, konteres under funktion 3.22.08.

Udgifter til elever i specialklasser, der er oprettet i en almindelig folkeskole i kommunen, og til enkeltintegration, der omfatter den overvejende del af undervisningstiden, registreres under 3.22.01 Folkeskoler.

Udgifter til børneteatre registreres på funktion 3.35.62.

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Afledte udgifter forbundet med efter- og videreuddannelse, såsom vikardækning og transportudgifter, registreres på funktion 3.22.01 Folkeskoler.

#### *Registrering på omkostningssted*

Registrering på omkostningssted er autoriseret i regnskabet for funktion 3.22.01. Således skal hver institution under funktion 3.22.01 tildeles et omkostningsstednummer i intervallet 0101-9999.

Udgifter og indtægter, der er direkte forbundet med selve undervisningen samt udgifter og indtægter, der er nødvendige for at sikre undervisningsydelsen er i regnskabet omfattet af den autoriserede registrering på omkostningssted.

Som eksempel på udgifter, der er direkte forbundet med undervisningen kan nævnes udgifter til lønninger til undervisningspersonale (herunder vikarer), varer, materialer og udstyr, der benyttes som en integreret del af undervisningen (bøger, edb, øvrigt undervisningsmateriale og -apparatur, idrætsudstyr m.v.) samt elevaktiviteter (udflugter, lejrskoleophold m.v.).

Som eksempel på udgifter, der er nødvendige for at sikre undervisningsydelse kan nævnes udgifter til inventar, (borde, stole, hårde hvidevarer m.v.), udstyr til legepladser, kantine, rengøring, løbende vedligeholdelse af lokaler, strøm, vand, varme samt udgifter til den administration, som foregår på skolen (herunder løn til inspektør, sekretariat mv.). Derudover registreres på omkostningssted udgifter til ledende skoleinspektører, der varetager inspektøropgaver på skolen samt udgifter i forbindelse med varetagelsen af skolebestyrelsens mødevirksomhed, som kommunalbestyrelsen har tillagt den enkelte skolebestyrelse kompetence til at træffe nærmere beslutning om.

Endvidere registreres udgifter til lokaler i sig selv (dvs. husleje) og udvendig bygningsvedligeholdelse, udenomsarealer samt udgifter og indtægter til efteruddannelse og sygedagpengerefusion, vedrørende det på institutionerne ansatte personale på omkostningssted.

Udgifter vedr. øvelsesskoler, skolekonsulenter (der ikke indgår i den faste timenormering) pædagogiske centraler og driften af lejrskoler indgår *ikke* som en del af den *autoriserede* registrering på omkostningssted. Det bemærkes endvidere, at mellemkommunale betalinger ikke skal fordeles på omkostningssted.

Udgifter og indtægter, der *ikke* er omfattet af den autoriserede registrering på omkostningssted, registreres på fælleskonti i stedintervallet 0001-0100.

Der er på funktion 3.22.01 autoriseret driftsgruppering:

#### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er under dranst 2 autoriseret følgende gruppering:

#### **004 Tilskud vedrørende skolelån**

### **3.22.02 Fællesudgifter for kommunens samlede skolevæsen**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, der ikke entydigt kan henføres til enkelte skoler, f.eks. pædagogiske centraler.

Udgifter og indtægter vedrørende idrætsanlæg, sportspladser og svømmehaller, hvis primære formål er skoleidræt konteres på funktion 3.22.18. Dette gælder også, selv om

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

de har tilknytning til en bestemt skole

For idrætsanlæg, sportspladser og svømmehaller, hvis primære formål *ikke* er skoleidræt, sker registreringen på hovedkonto 0.

Udgifter og indtægter vedrørende driften af kommunens egne lejrskoler registreres på funktion 3.22.02, hvorfra der kan overføres betaling for benyttelse til omkostningssted på funktion 3.22.01. Hvor kommunen lejer sig ind på en lejrskole, registreres udgifterne direkte på omkostningssted på funktion 3.22.01.

#### **3.22.04 Pædagogisk psykologisk rådgivning m.v.**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende skolepsykolog og skolepsykologens kontor, skolepsykologiske fællesordninger, samt eventuelle køb af privat psykologiske konsulentytelser mv. i forbindelse med visitationsprocessen, jf. folkeskolovens § 12, stk. 2.

#### **3.22.05 Skolefritidsordninger**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende skolefritidsordninger efter folkeskololeven. Såfremt lokaler og udenomsarealer anvendt af skolefritidsordninger er adskilt fra folkeskolens fysiske rammer, registreres udgifter hertil på funktion 3.22.05. Udgifter til lokaler og udenomsarealer, der benyttes af såvel skolefritidsordninger som folkeskoler, registreres derimod på funktion 3.22.01.

Lønudgifter til pædagoger, der både indgår i undervisningen i folkeskolen og i bemandingen i SFO, skal opdeles således, at budgettet og regnskabet for så vel 3.22.01. Folkeskoler og 3.22.05. Skolefritidsordninger afspejler den faktiske fordeling af ressourcerne mellem SFO og folkeskolen. Ved evt. anvendelse af fordelingsnøgle skal denne kunne dokumenteres.

Indtægter og udgifter i forbindelse med pasningstilbud, der gives som et samlet undervisnings- og pasningstilbud på kommunale specialskoler, konteres under funktion 3.22.08, gruppering 004.

#### *Regler for registrering på omkostningssted for skolefritidsordninger*

Registrering på omkostningssted er autoriseret i regnskabet for funktion 3.22.05. Således skal hver institution under funktion 3.22.05 tildeles et omkostningsstednummer i intervallet 0101-9999.

Udgifter og indtægter, der er direkte forbundet med selve pasningen samt udgifter og indtægter, der er nødvendige for at sikre den almindelige pasningsydelse er i regnskabet omfattet af den autoriserede registrering på *omkostningssted*.

Som eksempel på udgifter, der er direkte forbundet med selve pasningen kan nævnes udgifter til lønninger til personale, der passer børnene (herunder vikarer), varer og materialer, der forbruges i forbindelse med pasningen af børnene (forplejning, legetøj m.v.) og aktiviteter med børnene (udflugter m.v.),

Som eksempel på udgifter, der er nødvendige for at sikre den almindelige pasningsydelse kan nævnes udgifter til inventar (borde, stole, hårde hvidevarer m.v.), udstyr til legepladser, rengøring, løbende vedligeholdelse af lokaler, strøm, vand og varme. Derudover registreres udgifter i forbindelse med administration på selve institutionen (dvs. den administration der varetages af det på institutionen ansatte personale) på omkostningssted. Endvidere registreres udgifter til husleje, udenomsarealer og udvendig vedligeholdelse på omkostningssted.

Dato: Maj 2015

Ikrafttrædelsesår: Budget 2016

Endvidere registreres udgifter og indtægter til efteruddannelse, sygedagpengerefusion og pensionsforsikringer vedrørende det på institutionen ansatte personale på omkostningssted.

Det bemærkes, at udgifter til lokaler, der benyttes af såvel skolefritidsordninger som folkeskoler, *ikke* registreres på funktion 3.22.05, men i stedet på fælleskonti på funktion 3.22.01. Det bemærkes endvidere, at mellemkommunale betalinger ikke skal fordeles på omkostningssted.

Udgifter og indtægter, der *ikke* er omfattet af den autoriserede registrering på omkostningssted, registreres på fælleskonti i stedintervallet 0001-0100.

Vedrørende kategoriseringen af udgifter på omkostningssted henholdsvis fælleskonti henvises i øvrigt til beskrivelsen af vejledende kontoplan nedenfor.

Der er på funktion 3.22.05 autoriseret nedenstående driftsgrupperinger.

**002 Søkendetilskud**

Her registreres udgifter til søkendetilskud.

**003 Fripladser i skolefritidsordninger**

Her registreres udgifter til fripladser i skolefritidsordninger.

**092 Forældrebetaling inkl. fripladser og søkendetilskud**

På denne funktion registreres forældrebetaling vedrørende skolefritidsordninger. Her registreres den totale forældreandel inklusive fripladser og udgifter til søkendetilskud. Registreringen skal foretages på fælles omkostningssted.

**200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

**3.22.06 Befordring af elever i grundskolen**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter i forbindelse med befordring af elever i henhold til folkeskolelovens § 26.

Der er på funktion 3.22.06 autoriseret nedenstående driftsgrupperinger.

**001 Befordring af elever i almindelige folkeskoler**

Her registreres udgifter til befordring af elever i almindelige folkeskoler, jf. folkeskolelovens § 26, stk. 1 og 2.

**002 Befordring af elever i regionale specialundervisningstilbud**

Her registreres udgifter til befordring af elever i regionale specialundervisningstilbud, jf. folkeskolelovens § 26, stk. 3.

**003 Befordring af elever i kommunale specialskoler**

Her registreres udgifter til befordring af elever i kommunale specialskoler, jf. folkeskolelovens § 26, stk. 1 og 2, og elever på dagbehandlingshjem, jf. folkeskolelovens § 26, stk. 4.

**3.22.07 Specialundervisning i regionale tilbud, jf. folkeskolelovens § 20, stk. 3**

Dato: Maj 2015

Ikrafttrædelsesår: Budget 2016

Her registreres kommunernes indtægter og udgifter i forbindelse med specialundervisning, der gives til elever i den undervisningspligtige alder på lands- og landsdelsdækkende institutioner, der varetages af regionerne.

Kommunernes køb af pladser eller udgifter i øvrigt til lands- eller landsdelsdækkende tilbud, der varetages af regionen, registreres med art 4.8 Betaling til regionen. Der er på funktion 3.22.07 autoriseret nedenstående driftsgrupperinger.

**001 Objektiv finansiering af regionale tilbud**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende den objektive finansiering, dvs. de faste beløb, som kommunerne betaler for opretholdelse af tilbud i regionerne

**002 Køb af pladser**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende den konkrete betaling i forbindelse med kommunernes henvisning af elever til tilbud i regionerne.

**200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

**3.22.08 Kommunale specialskoler og interne skoler i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder, jf. folkeskolelovens § 20, stk. 2 og stk. 5**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunale specialskoler. Dvs. skoler, hvor der gives specialundervisning efter folkeskolelovens § 20, stk. 2, i særlige specialskoler adskilt fra den almindelige folkeskole, herunder specialundervisning indrettet efter folkeskolelovens § 20, stk. 5, dvs. undervisningstilbud i dagbehandlingstilbud eller godkendt anbringelsessted. Udgifter til elever i specialklasser, der er oprettet i en almindelig folkeskole i kommunen, og til enkeltintegration, der omfatter den overvejende del af undervisningstiden registreres under 3.22.01 Folkeskoler.

Specialundervisning er efter folkeskolelovens § 3 specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialskoler og specialklasser og specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til børn, hvis undervisning i den almindelige klasse kun kan gennemføres med støtte i mindst 9 undervisningstimer (klokketimer) ugentligt.

For børn optaget i dagbehandlingstilbud eller godkendt anbringelsessted er det kun udgifter og indtægter i forbindelse med selve undervisningen på de interne skoler, der konteres på 3.22.08, mens opholdsudgifter og øvrige udgifter, der afholdes i henhold til den sociale lovgivning konteres under hovedkonto 5. Social og sundhedsvæsen. Modtager barnet undervisning uden for opholdsstedet, konteres undervisningsudgifterne i overensstemmelse med undervisningsstedet.

Udgifter og indtægter vedrørende sygeundervisning i henhold til folkeskolelovens § 23 for elever optaget på kommunale specialskoler konteres på 3.22.08.

Registrering på omkostningssted er autoriseret i regnskabet for funktion 3.22.08. Således skal hver institution under funktion 3.22.08 tildeles et omkostningsstednummer i intervallet 0101-9999. Fællesudgifter registreres i intervallet 0001-0100.

Udgifter og indtægter, der er direkte forbundet med selve undervisningen samt udgifter og indtægter, der er nødvendige for at sikre undervisningsydelsen, er i regnskabet omfattet af den autoriserede registrering på *omkostningssted*.



Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Det bemærkes, at udgifter til lokaler, der benyttes af såvel kommunale specialskoler som folkeskoler, *ikke* registreres på funktion 3.22.08, men i stedet på fælleskonti på funktion 3.22.01. Det bemærkes endvidere, at mellemkommunale betalinger ikke skal fordeles på omkostningssted.

Ved registrering af udgifter efter folkeskolelovens § 20, stk. 5, anvendes art 4.0.

Der er på funktion 3.22.08 autoriseret nedenstående driftsgrupperinger:

- 001 Undervisning i kommunens egne specialskoler**
- 002 Undervisning ved køb af pladser (specialundervisningstilbud) i anden kommune**
- 003 Undervisning i interne skoler på opholdssteder**
- 004 Fritidstilbud til elever med behov for særlig støtte**
- 092 Forældrebetalinge inkl. fripladser og søskendetilskud**

I tilfælde hvor den interne skole på et opholdssted ikke benyttes, skal udgiften konteres i overensstemmelse med elevens undervisningssted.

På denne funktion registreres bruttoforældrebetalingen vedrørende skolefritidsordninger, der er særlige og udgiftskrævende tilbud, som er integreret med undervisningstilbuddet. Her registreres den totale forældrebetaling inklusive udgifter til fripladser og udgifter til søskendetilskud. Kommunens udgifter til fripladser og søskendetilskud konteres ikke særskilt for fritidstilbuddet til elever med behov for særlig støtte. Registreringen skal foretages på fælles omkostningssted.

Pasning i ordinær skolefritidsordning på specialskoler skal konteres på funktion 3.22.05.

#### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

#### **3.22.09 Efter- og videreuddannelse i folkeskolen**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende efter- og videreuddannelse af lærere i folkeskolen og kommunale specialskoler og efter- og videreuddannelse af pædagoger, der medvirker i folkeskolens og kommunale specialskolers fagopdelte undervisning eller deltager i den understøttende undervisning. Det forudsættes, at alle udgifter til kursusaktivitet, der er forbundet med efteruddannelse af personale i folkeskolen og kommunale specialskoler, herunder udgifter og indtægter vedrørende efter- og videreuddannelse af skoleledere, konteres på funktionen.

Indtægter og udgifter afholdt af midler fra fonde m.v. registreres på funktionen.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger på funktionen, der anvendes til direkte kursusudgifter, som både kan være finansieret af kommunale midler og statslige tilskud:

- 002 Linjefagskompetence**
- 003 Understøttelse af øget inklusion**
- 004 Klasseledelse**
- 005 Løbende faglig opdatering**

Dato: Juli 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

**006 Specialistkompetencer inden for bl.a. læsning, matematik,**

**specialpædagogik og dansk som andetsprog**

**007 Øvrige særlige indsatsområder som fx øget anvendelse af it i undervisningen**

**008 Indsatsområder der omfatter flere af ovennævnte formål**

### **3.22.10 Bidrag til staten for elever på private skoler**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende bidrag til staten for elever på frie grundskoler og private skoler m.v.

Bidrag til staten registreres med art 4.6 Betalinger til staten.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Bidrag til staten for elever i frie grundskoler samt grundskoleafdelinger ved private gymnasieskoler, jf. friskolelovens § 26**

**004 Bidrag til staten for elever i skolefritidsordninger ved frie grundskoler, jf. friskolelovens § 28**

**006 Kommunale tilskud til frie grundskoler efter friskolelovens § 23**  
Kommunens tilskud til frie grundskoler registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler

### **3.22.12 Efterskoler og ungdomskostskoler**

På denne funktion registreres elevtilskud vedrørende efterskoleophold, bidrag til staten for elever på efterskoler mm. samt udgifter og indtægter vedrørende kommunalt ejede ungdomskostskoler.

**001 Bidrag til staten for elever på efterskoler og frie fagskoler, jf § 41 i lov om efterskoler og frie fagskoler**

Her registreres kommunernes bidrag til staten for elever på efterskoler og frie fagskoler. Bidraget registreres på art 4.6.

**003 Kommunale tilskud til frie kostskoler efter kapitel 4 i lov om efterskoler og frie fagskoler**

Her registreres tilskud fra kommuner til efterskolerne efter kapitel 4 i lov om efterskoler og frie fagskoler og til kommunalt ejede ungdomskostskoler. Tilskuddet registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

### **3.22.15. Uddannelses- og erhvervsvejledning og øvrige indsatser, jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, der vedrører indsatser omfattet af den kommunale ungeindsats, jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år. Herunder uddannelses- og erhvervsvejledning, målgruppevurdering, udarbejdelse af uddannelsesplan og kontaktpersonsordning.

Kommunalbestyrelsen sørger for, at der sker en koordinering af den samlede ungeindsats i kommunen på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen. Dertil er der etableret en sammenhængende kommunal ungeindsats for unge under 25 år jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

Udgifter vedrørende fællesudgifter og administration registreres, jf. konteringsregler for hovedkonto 6, på hovedkonto 6 afhængigt af den enkelte kommunes organisering.

Udgifter, herunder støtte- og kontaktpersonsordninger og mentorindsatser, registreres på hovedkonto 5 afhængigt af den lovhjemmel hvormed en indsats er bevilget.

Der er på funktionen autoriseret følgende gruppering:

#### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

### **3.22.16 Specialpædagogisk bistand til børn i førskolealderen**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende specialpædagogisk bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen, jf. folkeskolelovens § 4, stk. 1. På funktionen registreres såvel kommunale som regionale driftsudgifter til den

specialpædagogiske bistand til småbørn.

Den kommunale betaling for tilbud i regionen registreres med art 4.8 Betaling til regioner. Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### **01 Objektiv finansiering af regionale tilbud**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende den objektive finansiering, dvs. de faste beløb, som kommunerne betaler for blandt andet opretholdelse af specialpædagogiske tilbud for småbørn i regionerne.

#### **002 Køb af pladser**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende den konkrete betaling i forbindelse med kommunernes henvisning af småbørn til specialpædagogiske tilbud i regionerne.

### **3.22.17 Specialpædagogisk bistand til voksne**

Her registreres udgifter til undervisning og specialpædagogisk bistand til personer med fysisk eller psykisk handicap efter undervisningspligtens ophør, jf. lov om specialundervisning for voksne. På funktionen registreres såvel kommunale som regionale driftsudgifter til den specialpædagogiske bistand.

Den kommunale betaling for tilbud i regionen registreres med art 4.8 Betaling til regioner. Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### **001 Objektiv finansiering af regionale tilbud**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende den objektive finansie-

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

ring, dvs. de faste beløb, som kommunerne betaler for blandt andet opretholdelse af specialundervisningstilbud for voksne i regionerne.

### **002 Køb af pladser**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende den konkrete betaling i forbindelse med kommunernes henvisning til specialundervisningstilbud for voksne i regionerne.

### **3.22.18 Idrætsfaciliteter for børn og unge**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter til idrætsfaciliteter, hvis primære målgruppe er børn og unge

På funktionen konteres udgifter og indtægter til både idrætsfaciliteter, som ligger i direkte tilknytning til én skole samt idrætsfaciliteter for børn og unge, som ikke entydigt kan henføres til en bestemt skole. Disse idrætsfaciliteter anvendes primært til idrætsundervisning, men kan samtidig fungere som idrætsfaciliteter for børn og unge uden for skolernes åbningstider. Der kan f.eks. være tale om gymnastiksale, boldbaner, klubfaciliteter, svømmehaller m.v.

For større idrætsanlæg, stadions og multiarenaer mv. som ikke primært anvendes i undervisningsøjemed eller af børn og unge udenfor skolernes åbningstider, men f.eks. til eliteidræt sker registreringen fortsat på funktion 0.32.31 Stadion og idrætsanlæg

## **UNGDOMSUDDANNELSER (30)**

### **3.30.42 Forberedende Grunduddannelse**

På denne funktion registreres blandt andet udgifter forbundet med det kommunale bidrag til staten for elevers forløb på Forberedende Grunduddannelse (FGU) samt øvrig kommunal finansiering af elevers forløb.

Der er på denne funktion autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### **001 Bidrag til staten for elever på grunduddannelse**

Her registreres kommunale bidrag til staten vedrørende elever på grunduddannelse, jf. § 42, stk. 1, i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

#### **002 Bidrag til staten for elever på afsøgningsforløb**

Her registreres kommunale bidrag til staten vedrørende elever på afsøgningsforløb, jf. § 42, stk. 1, i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

#### **003 Øvrig kommunal finansiering af elevers forløb**

Her registreres kommunale udgifter ved afregning direkte mellem kommune og FGU-institution, som følge af forlænget undervisningsforløb eller undervisning på nedsat tid, jf. § 42, stk. 3 og 4, i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

Det bemærkes at kommunernes bidrag til staten for elever på FGU registreres på art 4.6 betalinger til staten. Endvidere bemærkes at det kommunale bidrag til forsørgelse til elever på FGU konteres særskilt på funktion 3.30.43.

### **3.30.43 Forsørgelse til elever på Forberedende Grunduddannelse samt elevløn**

På denne funktion registreres det kommunale bidrag til staten vedrørende forsørgelse til elever på FGU, øvrig kommunal finansiering af skoleydelse samt elevløn til FGU-

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

elever i virksomhedspraktik i kommunalt regi.

Der er på denne funktion autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Bidrag til staten for skoleydelse**

Her registreres kommunale bidrag til staten vedrørende skoleydelse til elever på FGU, jf. § 42, stk. 1, i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

Det bemærkes at kommunernes bidrag til staten for elever på FGU registreres på art 4.6 betalinger til staten.

**002 Øvrig kommunal finansiering af skoleydelse**

Her registreres kommunale udgifter ved afregning direkte mellem kommune og FGU-institution for skoleydelse, som følge af forlænget undervisningsforløb eller undervisning på nedsat tid, jf. § 42, stk. 3 og 4, i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

**003 Elevløn vedrørende virksomhedspraktik i kommunalt regi**

Her registreres lønudgifter til FGU-elever i virksomhedspraktik i kommunalt regi, jf. § 18 i lov om forberedende grunduddannelse.

### 3.30.44 Produktionsskoler

På denne funktion registreres bl.a. tilskud til uddannelse af specialarbejdere med flere. Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

**001 Produktionsskoler**

Her registreres kommunale bidrag til staten vedrørende ordinære elever på produktionsskoler.

**002 Grundtilskud til produktionsskoler**

Det bemærkes, at kommunernes bidrag til staten for produktionsskoleelever registreres på art 4.6. Betalinger til staten.

Tilskud fra kommuner til skolerne registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler.

Det bemærkes, at funktionen alene skal finde anvendelse for kommunale udgifter og indtægter, som vedrører unge, som før den 1. august 2019 er påbegyndt en uddannelse eller aktivitet efter lov om produktionsskoler, og har valgt at fortsætte uddannelsen eller aktiviteten efter reglerne herom, jf. § 30, stk. 9, i lov nr. 745 af 8. juni 2018 om ændringer som følge af lovgivning om forberedende grunduddannelse m.v.

### 3.30.45 Erhvervsgrunduddannelser

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, der vedrører elever skoleophold i forbindelse med erhvervsgrunduddannelser. Lønudgifter til EGU-elever i praktik i kommunalt regi registreres på gruppering 005.

Udgifter og indtægter vedrørende vejledning og administration mv. i forbindelse med etablering og gennemførelse af EGU-forløb konteres under funktion 3.22.15 Uddannelses- og erhvervsvejledning og øvrige indsatser, jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger til registrering af henholdsvis skoleydelse og skoleundervisning:

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**001 Skoleydelse**

Her registreres udgifter til skoleydelse, jf. erhvervsgrunduddannelseslovens § 5, stk. 3, der er omfattet af 65 pct. statsrefusion.

**002 Undervisningsudgifter på kommunale institutioner og tilskud til særlige undervisningsforløb**

Her registreres undervisningsudgifter efter erhvervsgrunduddannelseslovens § 13, stk. 1, 1. pkt., og udgifter til særlige undervisningsforløb på statsligt finansierede uddannelsesinstitutioner efter erhvervsgrunduddannelseslovens § 13, stk. 2, der er omfattet af 50 pct. statsrefusion.

**003 Supplerende tilskud**

Her registreres udgifter til supplerende tilskud efter erhvervsgrunduddannelseslovens § 13, stk. 1, 2. pkt., der er omfattet af 50 pct. statsrefusion.

**004 Udgifter til forløb på værkstedsskoler**

Her registreres udgifter til undervisning, skoleydelse og supplerende tilskud for forløb på værkstedsskoler efter erhvervsgrunduddannelseslovens § 3, stk. 3.

**005 Elevløn**

Her registreres lønudgifter til EGU-elever i praktik i kommunalt regi.

Der er under dranst 2 autoriseret følgende grupperinger:

**001 Refusion af udgifter med 65 pct. på gruppering 001****002 Refusion af udgifter med 50 pct. på gruppering 002 og 003**

Det skal bemærkes, at funktionen alene skal finde anvendelse for kommunale udgifter og indtægter, som vedrører unge, som før den 1. august 2019 er påbegyndt en uddannelse efter lov om egu, og har valgt at fortsætte uddannelsen efter reglerne herom, jf. § 30, stk. 9, i lov nr. 745 af 8. juni 2018 om ændringer som følge af lovgivning om forbedrende grunduddannelse m.v.

**3.30.46 Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov**

På funktionen konteres udgifter og indtægter til uddannelses- og aktivitetstilbud m.v., der gives i henhold til lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov. Alle udgifter, der er forbundet med ungdomsuddannelsen, konteres på funktionen, i det omfang de kan udskilles objektivt. Det er bl.a. udgifter til lærere og pædagoger, praktik, befordring, vejledning til praktik og andre vejledningsopgaver, der ikke konteres under funktion 3.22.15 Uddannelses- og erhvervsvejledning og øvrige indsats, jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år, administration på fx uddannelsesinstitutionen og evt. leje af lokaler samt betaling ved køb af tilbud i regioner, anden kommune eller særligt tilrettelagte forløb på statsligt finansierede uddannelsesinstitutioner. Indtægter ved mellemkommunal betaling konteres ligeledes på funktionen. Fælles udgifter og indtægter mellem ungdomsuddannelsen for unge med særlige behov og andre typer af uddannelser m.v. registreres på funktionen for disse andre typer af uddannelser m.v.

Det bemærkes, at udgifter til ungdomsuddannelse for unge med særlige behov givet som tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats registreres på funktion 5.57.72 Sociale formål, gruppering 095.

**3.30.47 Kommunalt drevne gymnasieskoler**

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Her registreres udgifter og indtægter vedr. kommunalt drevne gymnasieskoler. Funktionen kan alene anvendes af Københavns Kommune, da Sankt Annæ Gymnasium er den eneste kommunalt drevne gymnasieskole.

## **FOLKEBIBLIOTEKER (32)**

### **3.32.50 Folkebiblioteker**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende folkebiblioteker. Udgifter vedrørende skolebiblioteker registreres på 3.22.01 Folkeskoler. Hvor udgifterne ikke meningsfuldt kan opdeles mellem folke- og skolebiblioteker sker registrering samlet på én funktion.

Det bemærkes, at lønudgifter til det administrative personale i centrale biblioteksforvaltninger i lighed med skoleforvaltninger skal registreres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### **003 Bøger mv.**

Herunder registreres alle udgifter til indkøb og indbinding af bøger, tidsskrifter, ugeblade og aviser, der er beregnet til udlån eller til publikums benyttelse på stedet.

På grupperingen registreres under art 7.9 også indtægter fra lånerers erstatning af bøger og tidsskrifter. Salg af bøger registreres under art 7.2

#### **008 Andre udlånsmaterialer**

Herunder registreres udgifter til andre udlånsmaterialer end bøger mv. f.eks. musikbærende materialer, lydbøger, plader og bånd, billedkunst og andre materialer.

Indtægter fra låneres erstatning registreres under art 7.9 også på denne gruppering. Salg af andre udlånsmaterialer registreres under art 7.2.

#### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

## **KULTUREL VIRKSOMHED (35)**

Det skal indledningsvist bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

### **3.35.60 Museer**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende museer. For ikke-kommunale museer skal alene kommunale tilskud til disse registreres på funktion 3.35.60.

Der er autoriseret følgende driftsgruppering på funktionen:

#### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

### **3.35.61 Biografer**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunale biografer samt tilskud til private biografer.

### **3.35.62 Teatre**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, herunder tilskud, vedrørende børneteatre, egnsteatre, landsdelsscener og skuespillerskoler.

Der er under dranst 2 autoriseret følgende gruppering på funktionen:

- 002 Refusion vedrørende børneteatre, egnsteatre og opsøgende teatre**  
Tilskud fra staten registreres med art 8.6 Statstilskud.

### 3.35.63 Musikarrangementer

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende landsdelsorkestre og musikskoler (også for så vidt disse kun anvendes af folkeskolerelev), tilskud til musikskoler, tilskud til musikarrangementer og amatørorkestre m.v.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

- 200 Ledelse og administration**  
Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er endvidere under dranst 2 autoriseret følgende gruppering:

- 002 Refusion vedrørende musikskoler**  
Tilskud fra staten registreres med art 8.6 Statstilskud.

### 3.35.64 Andre kulturelle opgaver

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende udstillinger, lokalradio og -TV m.v., samt tilskud til andre kulturelle formål, f.eks. kulturhuse, medborgerhuse, spillesteder, forsamlingshuse, lokalhistorisk arkiv og venskabsbyarrangementer

På funktionen er der autoriseret følgende gruppering:

- 200 Ledelse og administration**  
Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

## FOLKEOPLYSNING OG FRITIDSAKTIVITETER M.V. (38)

Under denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter på folkeoplysningsområdet m.v., jf. lov om støtte til folkeoplysende voksenundervisning, frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde og daghøjskoler samt om Folkeuniversitetet (folkeoplysningsloven), lov om ungdomsskoler og lov om produktionsskoler. Udgifter vedrørende sekretariatsbistand for folkeoplysningsudvalget (§ 40 i folkeoplysningsloven), herunder eventuel administration i forbindelse med aflønning af ledere og lærere (§ 12 i folkeoplysningsloven), registreres *ikke* under denne hovedfunktion, men på hovedkonto 6.

Det skal bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

### 3.38.70 Fælles formål

På denne funktion registreres alle udgifter i forbindelse med anvisning af lokaler, samt udgifter og indtægter, der ikke objektivt kan fordeles på de følgende funktioner (f.eks. pedelbistand og rengøring af lokaler). Eventuelle gebyrer i henhold til folkeoplysningslovens § 22, stk. 4, registreres under funktion 3.38.74.

### 3.38.72 Folkeoplysende voksenundervisning

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende den del af den samlede beløbsramme for tilskud til folkeoplysende virksomhed, der afsættes til folkeoplysende



Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

voksenundervisning f.eks. undervisning, studiekredse, foredragsvirksomhed og debat-skabende aktiviteter jf. folkeoplysningsloven § 6, stk.1, nr. 1.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

### **001 Undervisning**

#### **3.38.73 Frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende den del af den samlede beløbsramme for tilskud til folkeoplysende virksomhed, der afsættes til frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde, fx til foreninger samt fritids- og ungdomsklubber m.v., jf. folkeoplysningslovens § 6, stk.1, nr. 2.

Det bemærkes, at udgifterne i forbindelse med kommunale tilbud til børn og unge, der fremsættes i tilfælde, hvor der ikke ad privat vej tilbydes folkeoplysende virksomhed for børn og unge i tilstrækkeligt omfang, jf. §§ 34-35, i folkeoplysningsloven, ligeledes registreres på denne funktion. Udgifterne vedrørende § 38, stk. 3, til lokaler registreres under funktion 3.38.70 Fælles formål.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

### **002 Aktiviteter**

#### **3.38.74 Lokaletilskud**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende den del af den samlede beløbsramme for tilskud til folkeoplysende virksomhed, der anvendes til lokaletilskud, jf. § 6 og kapitel 7 folkeoplysningsloven. Desuden registreres gebyrindtægterne, jf. § 22, stk. 4, i folkeoplysningsloven ligeledes på denne funktion.

Der er på funktionen *autoriseret* fire *driftsgrupperinger*, som gennemgås nedenfor:

##### **001 Lokaletilskud til folkeoplysende voksenundervisning.**

Her registreres den del af udgifterne til lokaletilskud, der vedrører »Folkeoplysende voksenundervisning«, jf. § 6 og kapitel 7 i folkeoplysningsloven.

##### **002 Lokaletilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.**

Her registreres den del af udgifterne til lokaletilskud, der vedrører »Frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde«, jf. § 6 og kapitel 7 i folkeoplysningsloven.

##### **092 Gebyrindtægter efter § 22, stk. 4, vedrørende lokaler til den folkeoplysende voksenundervisning.**

Her registreres gebyrindtægterne efter § 22, stk. 4, i folkeoplysningsloven til nedbringelse af udgifterne vedrørende lokaler til folkeoplysende voksenundervisning.

##### **093 Gebyrindtægter efter § 22, stk. 4, vedrørende lokaler til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.**

Her registreres gebyrindtægterne efter § 22, stk. 4, i folkeoplysningsloven til nedbringelse af udgifterne vedrørende lokaler til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.

#### **3.38.75 Fritidsaktiviteter uden for folkeoplysningsloven**

Dato: Juli 2012

Ikrafttrædelsesår: Budget 2013

På denne funktion registreres udgifter til særlige støtteordninger uden for folkeoplysningsloven. Der kan f.eks. være tale om støtte til bustransporter vedrørende fritidsarrangementer for ældre mennesker og støtte til ferieaktiviteter.

### **3.38.76 Ungdomsskolevirksomhed**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunens ungdomsskolevirksomhed, herunder kommunalt drevne ungdomsklubber og anden fritidsvirksomhed etableret ifølge lov om ungdomsskoler.

Med hensyn til *ungdomsskolebestyrelserne* gælder, at de udgifter, som kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, dvs. udgifter vedrørende valg og mødediæter, registreres på funktion 6.42.42. Udgifter i forbindelse med varetagelsen af ungdomsskolebestyrelsens mødevirksomhed, som kommunalbestyrelsen har tillagt den enkelte skolebestyrelse kompetence til at træffe nærmere beslutning om, registreres på funktion 3.38.76.

Der er autoriseret følgende driftsgruppering på funktionen:

#### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

### **3.38.77 Daghøjskoler**

På denne funktion registreres kommunens tilskud til daghøjskoler efter folkeoplysningslovens § 45 a.

Kommunernes betaling for aktiveringsforløb på daghøjskolerne, jf. lov om betaling for uddannelse i forbindelse med visse tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m., registreres under hovedkonto 5 (05.68.98).

Der er for regnskabet oprettet en gruppering 001 til registrering af udgifter til kontanthjælpsmodtagere aktiveret efter § 32, stk. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

#### **001 Kontanthjælpsmodtagere efter aktivlovens § 32, stk. 1**

På denne gruppering udkonteres i forbindelse med regnskabsafslutningen udgifter til kontanthjælpsmodtagere aktiveret efter § 32, stk. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

### **3.38.78 Kommunale tilskud til statsligt finansierede selvejende uddannelsesinstitutioner mv.**

På denne funktion registreres kommunale tilskud til elevers deltagelse i kurser på godkendte folkehøjskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler efter lov om frie kostskoler. Endvidere konteres her andre kommunale tilskud til særlig tilrettelagte uddannelsesforløb m.v. på statsligt finansierede selvejende uddannelsesinstitutioner, fx social- og sundhedsskoler, og betaling af tilskud for avu-forløb på voksenuddannelsescentre for unge under 18 år, Kommunernes betaling for aktiveringsforløb m.v. på de statsligt finansierede uddannelsesinstitutioner efter lov om betaling for uddannelse i forbindelse med visse tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m. registreres dog under hovedkonto 5.

På funktionen autoriseres desuden følgende driftsgruppering efter Lov nr. 578 af 9. juni 2006:

#### **001 Befordring af midlertidigt syge til ungdomsuddannelser efter § 10 i Lov om befodringsrabat til uddannelsessøgende i ungdomsuddannelser m.v.**

## Regional udvikling vedr. uddannelse (41)

### 3.41.80 Regionale udviklingsopgaver på undervisningsområdet

Her registreres Bornholm Kommunes udgifter til uddannelsesinstitutioner (gymnasier, VUC, social- og sundhedsskoler m.v.) i forbindelse med finansiering af lokale udviklingsprojekter og andre typer af projekter med udviklende og uddannelsesfremmende sigte på institutionerne.

### Fælles funktioner (45)

Under hovedfunktionen registreres udgifter og indtægter, som ikke objektivt kan registreres særskilt på de øvrige funktioner under hovedkonto 3.

#### 3.45.83. Fælles formål

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, som ikke objektivt kan registreres særskilt på de øvrige funktioner under hovedkonto 3. Det gælder f.eks. for multikulturhuse eller andre institutioner, der tjener flere kulturelle formål. Der er autoriseret følgende grupperinger:

##### 001 Fælles formål

Her registreres udgifter og indtægter, der ikke entydigt kan fordeles på grupperingerne 002-200, f.eks. husleje, viceværtsservice, Facility Management vedligeholdelse, rengøring. Udgifter til f.eks. løn og materialer registreres som udgangspunkt på grupperingerne 002-200.

##### 002 Idræt

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende idrætsfaciliteter, der er integreret i tværkulturelle institutioner, og som efter de almindelige konteringsregler normalt registreres på funktion 3.22.18 Idrætsfaciliteter for børn og unge.

##### 003 Folkebiblioteker

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende folkebiblioteker, der er integreret i tværkulturelle institutioner, og som efter de almindelige konteringsregler normalt registreres på hovedfunktionen, 3.32 Folkebiblioteker

##### 004 Kulturel virksomhed

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende kulturel virksomhed, der er integreret i tværkulturelle institutioner, og som efter de almindelige konteringsregler normalt registreres på hovedfunktionen, 3.35 Kulturel virksomhed.

##### 200 Ledelse og administration

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## KONTANTE YDELSER (57)

### 5.57.71 Sygedagpenge

På denne funktion registreres alle udgifter og indtægter vedrørende sygedagpenge, jf. lov om sygedagpenge.

Det bemærkes, at kommunens indtægter som *arbejdsgiver* i form af refusion af sygedagpenge fra dagpengemyndighedskommunen, i regnskabet skal registreres på de relevante funktioner, hvor udgiften til løn (herunder løn under sygdom) til de pågældende registreres.

Driftsudgifter og indtægter ved aktivering efter kapitel 14 og mentorstøtte efter kapitel 26 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats registreres på funktion 5.68.90. Fra budget 2020 registreres udgifter og indtægter til hjælpemidler efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. samt befordringsgodtgørelse efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats på funktion 5.68.98.

Fra 2016 betyder en refusionsomlægning, at refusionssatserne for sygedagpenge og løntilskud vedr. sygedagpengemodtagere fastsættes på baggrund af antallet af uger på offentlig forsørgelse. Refusionssatserne er fastsat til 80 pct. i de første fire uger, 40 pct. fra uge 5-26, 30 pct. fra uge 27-52 og 20 pct. fra uge 53.

Det bemærkes, at afløbsudgifter til sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015, hvortil staten yder 100 pct. refusion, registreres på funktion 8.51.52. Afløbsudgifter til sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 uden refusion eller hvortil staten yder 30 pct. eller 50 pct. refusion registreres på afløbsgrupperinger under denne funktion.

Fra budget 2020 registreres løntilskud efter 1. januar 2016 på funktion 5.68.94. Løn til sygedagpengemodtagere ansat med løntilskud under kommunale virksomheder, institutioner og forvaltninger m.v. registreres fra budget 2020 på funktion 5.68.95, hvor også løntilskuddet indtægtsføres.

Der er på funktionen autoriseret følgende udtømmende driftsgrupperinger:

#### **001 Afløb af sygedagpenge efter 52 uger uden refusion, jf. § 62, stk. 6, i lov om sygedagpenge**

Her registreres afløbsudgifter vedr. perioden før 28. december 2015 til sygedagpenge efter 52 uger, som kommunen afholder fuldt ud uden statslig refusion, jf., § 62, stk. 6, i sygedagpengeloven, jf. bekendtgørelse nr. 938 af 12. august 2015.

Det bemærkes, at sygedagpenge vedr. perioden fra og med 28. december 2015 registreres på gruppering 013.

#### **003 Afløb af sygedagpenge fra 5. til 8. uge med 50 pct. refusion, jf. § 62, stk. 2, i lov om sygedagpenge**

Her registreres afløbsudgifter vedr. perioden før 28. december 2015 til sygedagpenge med 50 pct. refusion, jf. § 62, stk. 2, sygedagpengeloven, jf. bekendtgørelse nr. 938 af 12. august 2015. Det bemærkes, at sygedagpenge vedr. perioden fra og med 28. december 2015 registreres på gruppering 013.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**005 Afløb af sygedagpenge ved delvis raskmelding m.v. eller i tilbud med 50 pct. refusion, jf. § 62, stk. 4, 5 og 8, i lov om sygedagpenge**

Her registreres afløbsudgifter vedr. perioden før 28. december 2015 til sygedagpenge med 50 pct. refusion, jf. § 62, stk. 4, 5 og 8, i sygedagpengeloven, jf. bekendtgørelse nr. 938 af 12. august 2015. Det bemærkes, at sygedagpenge vedr. perioden fra og med 28. december 2015 registreres på gruppering 013.

**006 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 med 30 pct. refusion til passive og aktive sygedagpengemodtagere, jf. § 62, stk. 3, i lov om sygedagpenge**

Her registreres afløbsudgifter vedr. perioden før 28. december 2015 til sygedagpenge med 30 pct. refusion til passive sygedagpengemodtagere og til personer i aktivering i øvrige vejlednings- og opkvalificeringstilbud, jf. § 62, stk. 3, i lov om sygedagpenge og § 32, stk. 1, nr. 2, i lov-bekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Det bemærkes, at sygedagpenge vedr. perioden fra og med 28. december 2015 registreres på gruppering 013.

**013 Sygedagpenge**

Her registreres udgifter til sygedagpenge efter lov om sygedagpenge.

Det bemærkes, at udgifter til sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 (før refusionsomlægningen) registreres på afløbsgrupperinger under denne funktion.

**090 Regresindtægter vedrørende sygedagpenge**

Her registreres alle kommunens indtægter fra regres for udgifter til sygedagpenge, jf. § 78 i lov om sygedagpenge, uanset om kommunen har afholdt de fulde udgifter eller om staten har ydet refusion. Halvdel af de regresindtægter, som kommunen får ind ved regreskrav tilfaldt staten, jf. regresvejledningen § 12.

Der er endvidere autoriseret følgende grupperinger på dranst 2:

**002 Refusion af regresindtægter (grp. 90) og af afløb af sygedagpenge (grp. 003 og 005) med 50 pct. refusion**

Her registreres refusion af afløb af sygedagpenge med 50 pct. refusion. Her registreres ligeledes refusion med 50 pct. af regresindtægter vedrørende sygedagpenge.

**003 Berigtigelser****009 Refusion af afløb af sygedagpenge med 30 pct. refusion (grp. 006)**

Her registreres refusion af afløb af sygedagpenge med 30 pct. refusion.

**010 Refusion af sygedagpenge med 80 pct. refusion**

Her registreres refusion af sygedagpenge på grp. 013 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser.

**011 Refusion af sygedagpenge med 40 pct. Refusion**

Her registreres refusion af sygedagpenge på grp. 013 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**012 Refusion af sygedagpenge med 30 pct. Refusion**

Her registreres refusion af sygedagpenge på grp. 013 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser.

**013 Refusion af sygedagpenge med 20 pct. Refusion**

Her registreres refusion af sygedagpenge på grp. 013 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser.

**5.57.72 Sociale formål**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende særlige kontante ydelser efter lov om social service (serviceloven) bestemmelser samt hjælp i særlige tilfælde efter kapitel 10 og 10 a i lov om aktiv socialpolitik.

Endvidere registreres udgifterne til dækning af merudgifter ved forsørgelse af børn og voksne med nedsat funktionsevne efter serviceloven. Lønudgifter til kontaktpersoner og lignende registreres under hovedart 1.

Her registreres desuden opkrævninger fra Udbetaling Danmark for tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter lov om Udbetaling Danmark § 26, stk. 4 og stk. 5, 1. og 2. pkt. Det gælder tab for alle ydelser og tilskud, som administreres af Udbetaling Danmark, og hvor kommunerne dækker tab efter § 26, stk. 4. eller stk. 5, 1. og 2. pkt. uanset om kommunerne i øvrigt medfinansierer ydelsen eller tilskuddet. Alle udgifter til tab som dækkes af kommunerne efter Lov om Udbetaling Danmark § 26, stk. 4 og stk. 5, 1. og 2. pkt. registreres på denne funktion uanset hvilken ydelse eller hvilket tilskud tabet vedrører.

Fra budget 2020 registreres på funktionen ligeledes en række særlige udgifter efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, herunder udgifter til løntilskud ved uddannelsesaftaler for henholdsvis ledige og beskæftigede personer (voksenlærlinge).

Godtgørelse forbundet med udsatte unges virksomhedspraktik, registreres under art 5.2.

**004 Udgifter vedrørende samværsret mv. med børn (Aktivloven, §§ 83 og 84)**

Her registreres udgifter vedrørende opretholdelse af samværsret mv. med børn efter § 83 i lov om aktiv socialpolitik.

Endvidere registreres her udgifter til hjælp til udgifterne ved at forsørge et barn når forældremyndigheden er tillagt en person, der ikke har forsørgelsespligt over for barnet efter § 84 i lov om aktiv socialpolitik.

**006 Hjælp til udgifter til sygebehandling mv. (Aktivloven, § 82)**

Her registreres udgifter til sygebehandling, medicin, tandbehandling eller lignede efter § 82 i lov om aktiv socialpolitik med 50 pct. refusion. Udgifter, der fuldt ud afholdes af kommunen til modtagere af selvfor-sørgelses- og hjemrejseydelse og overgangsydelse registreres på funktionen.

**007 Tilskud til tandpleje til økonomisk vanskeligt stillede (Aktivloven, § 82 a)**

Her registreres udgifter forbundet med § 82 a i lov om aktiv socialpolitik. Tilskuddet gives til personer, der modtager de laveste ydelser efter

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

lov om aktiv socialpolitik, til dækning af udgifter til alle former for forebyggende og behandlende tandpleje.

Der ydes 50 pct. statsrefusion til kommunernes udgifter til ordningen.

**008 Hjælp til enkeltudgifter og flytning (Aktivloven, §§ 81 og 85)**

Her registreres udgifter til dækning af enkeltudgifter efter § 81 og udgifter til flytning efter § 85 i lov om aktiv socialpolitik med 50 pct. refusion. Udgifter, der fuldt ud afholdes af kommunen til modtagere af selvfor-  
sørgelses- og hjemrejseydelse og overgangsydelse, registreres på funktionen.

**009 Merudgiftsydelse ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne (serviceloven, § 41)**

Her registreres udgifter til dækning af nødvendige merudgifter ved forsørgelse i hjemmet af børn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse, efter § 41 i serviceloven om social service. Det bemærkes at hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne registreres på gruppering 015.

**010 Merudgifter for voksne med nedsat funktionsevne (serviceloven, § 100)**

Her registreres udgifter til dækning af merudgifter ved forsørgelsen til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne efter § 100 i serviceloven.

**011 Tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 4, i lov om Udbetaling Danmark**

Her registreres udgifter, som opkræves af Udbetaling Danmark, til dækning af tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 4 i lov om Udbetaling Danmark, dvs. tab i forbindelse med fejlagtig udbetaling af ydelser og tilskud, som skyldes urigtige eller mangelfulde oplysninger fra kommunen.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**012 Tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 5, 1. og 2. pkt., i lov om Udbetaling Danmark**

Her registreres udgifter, som opkræves af Udbetaling Danmark, til dækning af tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 5, 1. og 2. pkt. i lov om Udbetaling Danmark, dvs. tab, som alene skyldes fejlagtig administration i Udbetaling Danmark, herunder som følge af manglende ret til betaling fra staten eller manglende dokumentation, på sagsområder, der er overført fra kommunerne.

**015 Hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste m.v. ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne (serviceloven, § 42)**

Her registreres udgifter til dækning af tabt arbejdsfortjeneste og bidrag til pensionsordninger til personer, der i hjemmet forsørger børn med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse efter § 42 i serviceloven. Det bemærkes at merudgiftsydelse ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne registreres på gruppering 009. Udbetalinger af særlig ledighedsydelse efter § 43 registreres direkte på funktionen, dvs. på en frivillig gruppering i intervallet 021 til 089.

Udgifter til tabt arbejdsfortjeneste til netværksplejefamilier direkte relateret til pleje af det anbragte barn efter servicelovens § 66 a, stk. 2, skal konteres på funktion 5.28.22 gruppering 008.

**016 Udgifter i forbindelse med køb af træningsredskaber, kurser, hjælpere mv. i forbindelse med hjemmetræning (serviceloven, § 32 a, stk. 6)**

Her registreres udgifter i forbindelse med køb af træningsredskaber, kurser, hjælpere mv. i forbindelse med hjemmetræning efter servicelovens § 32a, stk. 6.

**017 Afløb af efterlevelseshjælp med 50 pct. kommunal medfinansiering (Aktivloven, § 85 a)**

Her registreres afløb af udgifter til kommunal medfinansiering på 50 pct. af efterlevelseshjælp, eksklusiv efterlevelseshjælp ydet som lån, efter § 85 a i lov om aktiv socialpolitik. I de tilfælde hvor den udbetalte hjælp ydes som et a conto beløb, og hvor der efterfølgende sker en regulering af beløbet, registreres det regulerede beløb i form af udbetaling af hjælp eller tilbagebetaling af hjælp også her. Tilbagebetaling af efterlevelseshjælp som følge af sving, jf. aktivlovens § 91, registreres ligeledes på denne gruppering.

Fra 1. maj 2015 er myndighedsopgaverne overgået til Udbetaling Danmark. Der vil imidlertid være åbent for registrering af udgifter og indtægter vedr. perioden frem til 1. maj 2015 med henblik på afregning af refusioner i 2016. Herefter skal kontoen vise kommunernes finansieringsbidrag til efterlevelseshjælp.

Fra 1. januar 2020 afskaffes den kommunale medfinansiering af udgifter til efterlevelseshjælp. Herefter finansieres udgifterne til efterlevelseshjælp 100 pct. af staten.

**018 Hjælp til udsatte lejere (Aktivloven § 81 a)**



Her registreres udgifter til hjælp til udsættelsestruede lejere efter § 81 a i lov om aktiv socialpolitik. Kommunen kan yde hjælp til rimeligt begrundede midlertidige huslejeudgifter til en person, der er udsættelses truet på grund af huslejerestancer, hvis det på sigt kan forebygge, at personen udsættes af boligen. Udgiften til hjælpen afholdes fuldt ud af kommunen.

**019 Tilbagebetaling af tilskud til tandpleje til økonomisk vanskelig stillede**

Her registreres tilbagebetalinger af tilskud til tandpleje efter § 82 a i lov om aktiv socialpolitik

**020 Tilbagebetaling af hjælp til udsatte lejere**

Her registreres tilbagebetalinger af hjælp til udsatte lejere efter § 81 a i lov om aktiv socialpolitik.

**090 Løntilskud ved uddannelsesaftaler for ledige med 100 pct. refusion, jf. kapitel 23 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats**

Her registreres jobcentrenes udgifter til løntilskud ved uddannelsesaftaler for forsikrede og ikke-forsikrede ledige, jf. kapitel 23 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Grupperingen vedrører voksenlærlingeforløb for ledige personer.

**091 Løntilskud ved uddannelsesaftaler for beskæftigede med 100 pct. refusion, jf. kapitel 23 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats**

Her registreres jobcentrenes udgifter til løntilskud ved uddannelsesaftaler for beskæftigede, jf. kapitel 23 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Grupperingen vedrører voksenlærlingeforløb for beskæftigede personer.

**092 Godtgørelse til særligt udsatte unge under 18 år i virksomhedspraktik, jf. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 62, stk. 2**

Her registreres udgifter til kommunens godtgørelse til særlig udsatte unge under 18 år, der deltager i virksomhedspraktik efter § 62, stk. 2, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Udgiften til godtgørelsen afholdes fuldt ud af kommunen, jf. § 194 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Godtgørelse forbundet med udsatte unges virksomhedspraktik, registreres under art 5.2.

**093 Udgifter og tilskud til initiativer vedr. større virksomhedslukninger for forsikrede og ikke-forsikrede personer**

Her registreres jobcentrets driftsudgifter til initiativer vedr. større virksomhedslukninger. Det vedrører udgifter til opkvalificering, jf. kapitel 25 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, samt jobcentres driftsudgifter i forbindelse med udarbejdelse af planer for de afskedigede, informations- og vejledningsmøder, individuelle samtaler og stationering af medarbejdere på indsatskontor på den pågældende virksomhed, som staten kan yde tilskud til. Kravene til, hvornår der foreligger større afskedigelser fremgår af bekendtgørelse om forsøg på beskæftigelses-

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

området.

Endvidere registreres tilskud modtaget fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering vedrørende ovenstående aktiviteter.

Udgifter i forbindelse med alt anden administration af jobcentrene, herunder udgifter til administrative medarbejdere, skal registreres på 6.45.53 Administration vedrørende jobcentre.

#### **094 Tilskud til befordring til arbejdssøgende og andre særlige aktiviteter efter § 17 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats**

Her registreres jobcentrenes udgifter til befordringsgodtgørelse til arbejdssøgende i forbindelse med jobsøgning og lignende, til informationsaktiviteter og andre særlige aktiviteter, som medvirker til, at arbejdssøgende finder job og arbejdsgivere rekrutterer arbejdskraft efter § 17 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Udgifterne finansieres fuldt ud af kommunen, jf. § 194 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

#### **095 Udgifter til ungdomsuddannelse for unge med særlige behov givet som tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats**

Her registreres udgifter til ungdomsuddannelse for unge med særlige behov efter lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov, hvor uddannelsen er givet som tilbud efter § 91 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Der ydes ikke statslig refusion af udgifterne til uddannelse, jf. § 5 b i lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov.

Det bemærkes, at udgifter til ungdomsuddannelse for unge med særlige behov for andre personer registreres på funktion 3.30.46 Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov.

Der er på dranst 2 autoriseret gruppering 002 til refusion af udgifterne til sociale formål registreret på driftsgrupperingerne 004-010, 015 og 017 fratrukket gruppering 019.

På dranst 2 er desuden autoriseret gruppering 003 vedrørende berigtigelser efter bekendtgørelse om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision, og gruppering 004 vedrørende udgifter til voksenlærlinge (løntilskud ved uddannelsesaftaler med 100 pct. refusion, jf. grp. 090 og 091).

Indtægter efter reglerne for den centrale refusionsordning (SEL § 176) vedrørende grupperingerne 009, 010, 015 og 016 på denne funktion registreres på funktion 5.22.07 indtægter fra den centrale refusionsordning gruppering 018.

Vedrørende registrering af efterlevelseshjælp ydet som lån henvises til konteringsreglerne for funktion 8.32.25.

#### **5.57.73 Kontant- og uddannelseshjælp**

På denne funktion registreres de forskellige udgifter til kontant- og uddannelseshjælp til forsørgelse, jf. kapitel 4 i lov om aktiv socialpolitik.

Fra 2016 betyder en refusionsomlægning, at refusionssatserne for forsørgelsesudgifterne fastsættes på baggrund af antallet af uger på offentlig forsørgelse. Refusionssatserne er fastsat til 80 pct. i de første fire uger, 40 pct. fra uge 5-26, 30 pct. fra uge 27-52 og 20 pct. fra uge 53.

Fra og med 1. januar 2016 har det ikke betydning for refusionssatsen, om der er tale

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

om forsørgelse i aktive eller passive perioder, og forsørgelsesudgiften registreres derfor samlet på denne funktion.

Tilbage- og efterbetaling af hjælp vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under den relevante ydelsesgruppering, og ikke på en særskilt tilbage- eller efterbetalingsgruppering.

Driftsudgifter og indtægter ved aktivering efter kapitel 14 og mentorstøtte efter kapitel 26 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats registreres på funktion 5.68.90. Fra budget 2020 registreres udgifter og indtægter til hjælpemidler efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. samt befordringsgodtgørelse efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats på funktion 5.68.98.

Afløbsudgifter til løntilskud samt efterbetalinger og tilbagebetalinger vedr. forsørgelse under aktivering, som vedrører perioden før 1. januar 2016, registreres på funktion 5.57.75.

Fra budget 2020 registreres løntilskud efter 1. januar 2016 på funktion 5.68.94. Løn til kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, overgangsydelsesmodtagere uden for introduktionsprogrammet og selvforsørgende ansat med løntilskud under kommunale virksomheder, institutioner og forvaltninger m.v. registreres fra budget 2020 på funktion 5.68.95, hvor også løntilskuddet indtægtsføres.

Det bemærkes, at udgifter til løbende hjælp til visse persongrupper efter aktivlovens § 29 er samlet på gruppering 017.

Det bemærkes endvidere, at udgifter vedrørende kontanthjælp til visse grupper af flygtninge registreres på funktion 5.57.74, og at udgifter til selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse (tidligere integrationsydelse) registreres på funktion 5.46.61.

Der er på funktion 5.57.73 autoriseret en række driftsgrupperinger, som er gennemgået i det følgende.

#### **007 Kontanthjælp**

Her registreres kontanthjælp efter § 25 i lov om aktiv socialpolitik inkl. aktivitetstillæg og barselstillæg

Endvidere registreres engangshjælp efter § 25 a, der udbetales indtil en person får udbetalt kontanthjælp, samt engangshjælp efter § 25 a til personer, der har nået efterlønsalderen, uden ret til social pension.

Her registreres desuden udgifter til kontanthjælp efter § 12, stk. 3, i lov om aktiv socialpolitik til en enlig person under 30 år, der forsørger eget barn i hjemmet i en periode mellem to uddannelsesforløb eller mellem uddannelsens grund- og hovedforløb.

Det bemærkes, at kontanthjælp under forrevalidering registreres på gruppering 011.

Det bemærkes, at kontanthjælp til visse grupper af flygtninge registreres på funktion 5.57.74.

#### **008 Uddannelseshjælp**

Her registreres udgifter til uddannelseshjælp til personer under 30 år

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

uden erhvervskompetencegivende uddannelse efter § 23 i lov om aktiv socialpolitik inkl. aktivitetstillæg og barselstillæg efter § 24.

Her registreres desuden udgifter til uddannelseshjælp efter LAS § 12, stk. 2, 1. og 2. pkt., og stk. 3, til en person, der er påbegyndt en uddannelse på baggrund af et uddannelsespålæg og frem til det tidspunkt, hvor personen får udbetalt Statens uddannelsesstøtte, og til en enlig person under 30 år, der forsørger eget barn i hjemmet i en periode mellem to uddannelsesforløb eller mellem uddannelsens grund- og hovedforløb.

Endvidere registreres engangshjælp efter § 25 a, der udbetales indtil en person får udbetalt uddannelseshjælp.

Det bemærkes, at uddannelseshjælp under forrevalidering registreres på gruppering 011.

#### **009 Særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016**

Her registreres udgifter til særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016 til personer med høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde, der ydes efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik. Udgifter vedrørende særlig støtte til modtagere af integrationsydelse, kontant- og uddannelseshjælp registreres her. Udgifter til særlig støtte efter § 34 vedr. perioden 1. januar-30. september 2016 til personer, som ikke modtager uddannelseshjælp efter § 23 eller kontanthjælp efter § 25, registreres også på denne gruppering.

Udgifter til særlig støtte efter § 34 vedr. perioden 1. januar-30. september 2016 til personer, der modtager ressourceforløbsydelse eller ledighedsydelse eller kontanthjælp under forrevalidering eller revalideringsydelse, registreres ligeledes på denne gruppering.

Det bemærkes, at udgifter til kommunal medfinansiering af særlig støtte vedr. perioden fra 1. oktober 2016 registreres på gruppering 100-103.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**011 Kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering**

Her registreres udgifter til kontant- og uddannelseshjælp efter §§ 23, 24 og 25 i lov om aktiv socialpolitik til personer under forrevalidering, dvs. revalidender, der deltager i erhvervsmodnende og afklarende aktiviteter før det erhvervsmæssige sigte er afklaret, jf. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 144, og som bevarer deres hidtidige forsørgelsesgrundlag.

Udgiften til engangshjælp efter § 25 a til de nævnte persongrupper registreres ligeledes her.

Det bemærkes, at udgifter til særlig støtte efter § 34 til modtagere af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering registreres på gruppering 009.

**012 Kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension**

Her registreres udgifter til kontanthjælp til personer, der ikke modtager fuld førtidspension på grund af betingelserne om optjening, jf. § 27 a, i lov om aktiv socialpolitik

Udgifter til engangshjælp efter § 25 a til den nævnte persongruppe registreres ligeledes her.

**017 Løbende hjælp til visse persongrupper med 30 pct. refusion (§ 29 i lov om aktiv socialpolitik)**

Her registreres udgifter til løbende hjælp til visse persongrupper efter § 29 i lov om aktiv socialpolitik

Der gives 30 pct. i statsrefusion til udgifterne.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**019 Kontanthjælp til personer, der har nået efterlønsalderen, uden ret til social pension (§ 27 i lov om aktiv socialpolitik) med 30 pct. refusion) og hjælp til personer, der tager fast bopæl her i landet, og som modtager førtidspension fra Færøerne eller Grønland (§27 b i lov om socialpolitik)**

Her registreres udgifter til kontanthjælp til personer, der har nået efterlønsalderen, og som ikke kan få social pension på grund af betingelserne om optjening, jf. § 27 i lov om aktiv socialpolitik.

Udgifter til støtte til børn under 18 år af disse personer, jf. § 27, stk. 2, registreres ligeledes her.

Endvidere registreres her udgifter til kontanthjælp til personer, der tager fast bopæl her i landet, og som modtager førtidspension fra Færøerne eller Grønland, jf. § 27 b i lov om aktiv socialpolitik.

Der gives 30 pct. i statsrefusion til udgifterne.

Det bemærkes, at kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til social pension vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres på gruppering 012.

Det bemærkes endvidere at udgifter til engangshjælp efter § 25 a til personer, der har nået efterlønsalderen, uden ret til social pension vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres på gruppering 007.

**091 Tilbagebetaling af hjælp ydet med 35 pct. refusion (§§ 91, 93 og 94 i lov om aktiv socialpolitik og § 111 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 samt § 164 i lov om social service)**

Her registreres tilbagebetalinger af hjælp efter lov om aktiv socialpolitik og lov om en aktiv beskæftigelsesindsats ydet med 35 pct. statsrefusion, bortset fra hjælp efter § 65 og terminsydelser mv., jf. §§ 91, 93 og 94 i lov om aktiv socialpolitik.

**092 Tilbagebetaling af hjælp ydet med 50 pct. refusion (§§ 91, 93 og 94 i lov om aktiv socialpolitik og § 111 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 samt § 164 i lov om social service)**

Her registreres tilbagebetalinger af hjælp efter lov om aktiv socialpolitik og lov om en aktiv beskæftigelsesindsats ydet med 50 pct. statsrefusion før 1. juli 2006, bortset fra hjælp efter § 65 og terminsydelser mv., jf. §§ 91, 93 og 94 i lov om aktiv socialpolitik.

**093 Tilbagebetaling af terminsydelser m.v. med 35 pct. refusion (§ 92 i lov om aktiv socialpolitik)**

Her registreres tilbagebetalinger af særlig støtte efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik til dækning af renter og afdrag vedrørende ejerboliger og andelsboliger, samt af hjælp til boligindskud og lignende, jf. § 92 i lov om aktiv socialpolitik.

Endvidere registreres her tilbagebetaling vedrørende terminsydelser mv. efter bistandsloven, jf. § 25, stk. 1, nr. 2, og stk. 2, i lov om social

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

bistand.

**094 Tilbagebetaling af terminsydelser m.v. med 50 pct. refusion (§ 92 i lov om aktiv socialpolitik)**

Her registreres tilbagebetalinger af særlig støtte, som er blevet udbetalt før 1. juli 2006, efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik til dækning af renter og afdrag vedrørende ejerboliger og andelsboliger, samt af hjælp til boligindskud og lignende, jf. § 92 i lov om aktiv socialpolitik. Endvidere registreres her tilbagebetaling vedrørende terminsydelser mv. efter bistandsloven, jf. § 25, stk. 1, nr. 2, og stk. 2, i lov om social bistand.

**095 Tilbagebetaling af løbende hjælp til visse persongrupper med 35 pct. refusion (§ 29 i lov om aktiv socialpolitik)**

Her registreres tilbagebetalinger af løbende hjælp til visse persongrupper efter § 29 i lov om aktiv socialpolitik med 35 pct. refusion.

**097 Tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 og af hjælp efter §§ 27 og 29 med 30 pct. refusion**

Her registreres tilbagebetalinger af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 med 30 pct. refusion. Tilbagebetalinger efter § 97 a i lov om aktiv socialpolitik (opkrævning hos den samlede, der ikke opfylder sin forsørgelsespligt) registreres her.

Endvidere registreres her tilbagebetalinger af kontanthjælp til personer, der har nået efterlønsalderen uden ret til social pension, og af løbende hjælp til visse grupper (§§ 27 og 29 i lov om aktiv socialpolitik) med 30 pct. statsrefusion.

Det bemærkes, at tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under den relevante ydelsesgruppering, og ikke på en særskilt tilbagebetalingsgruppering. Det gælder dog ikke tilbagebetaling af hjælp efter §§ 27 og 29.

**100 Særlig støtte, 20 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 20 pct. af udgifterne til særlig støtte til personer med høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde, der ydes efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik, i de første 4 uger med ydelser.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 20 pct. af udgifterne til særlig støtte til modtagere af integrationsydelse, kontant- og uddannelseshjælp registreres her. Kommunernes medfinansieringsbidrag på 20 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, som ikke modtager uddannelseshjælp efter § 23 eller kontanthjælp efter § 25, registreres også på denne gruppering.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 20 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, der modtager ressourceforløbsydelse eller ledighedsydelse eller kontanthjælp under forrevalidering eller revalideringsydelse, registreres ligeledes på denne gruppering.

Det bemærkes, at udgifter til særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016, registreres på gruppering 009.

**101 Særlig støtte, 60 pct. kommunal medfinansiering**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 60 pct. af udgifterne til særlig støtte til personer med høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde, der ydes efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik, fra den 5. til den 26. uge med ydelser.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 60 pct. af udgifterne til særlig støtte til modtagere af integrationsydelse, kontant- og uddannelseshjælp registreres her. Kommunernes medfinansieringsbidrag på 60 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, som ikke modtager uddannelseshjælp efter § 23 eller kontanthjælp efter § 25, registreres også på denne gruppering.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 60 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, der modtager ressourceforløbsydelse eller ledighedsydelse eller kontanthjælp under forrevalidering eller revalideringsydelse, registreres ligeledes på denne gruppering.

Det bemærkes, at udgifter til særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016, registreres på gruppering 009.

#### **102 Særlig støtte, 70 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 70 pct. af udgifterne til særlig støtte til personer med høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde, der ydes efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik, fra den 27. til den 52. uge med ydelser.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 70 pct. af udgifterne til særlig støtte til modtagere af integrationsydelse, kontant- og uddannelseshjælp registreres her. Kommunernes medfinansieringsbidrag på 70 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, som ikke modtager uddannelseshjælp efter § 23 eller kontanthjælp efter § 25, registreres også på denne gruppering.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 70 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, der modtager ressourceforløbsydelse eller ledighedsydelse eller kontanthjælp under forrevalidering eller revalideringsydelse, registreres ligeledes på denne gruppering.

Det bemærkes, at udgifter til særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016, registreres på gruppering 009.

#### **103 Særlig støtte, 80 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 80 pct. af udgifterne til særlig støtte til personer med høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde, der ydes efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik, fra den 53. uge med ydelser.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 80 pct. af udgifterne til særlig støtte til modtagere af integrationsydelse, kontant- og uddannelseshjælp registreres her. Kommunernes medfinansieringsbidrag på 80 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, som ikke modtager uddannelseshjælp efter § 23 eller kontanthjælp efter § 25, registreres også på denne gruppering.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 80 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, der modtager ressourceforløbsydelse eller ledighedsydelse eller kontanthjælp under forrevalidering eller revalide-



Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

ringsydelse, registreres ligeledes på denne gruppering.

Det bemærkes, at udgifter til særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016, registreres på gruppering 009.

På funktion 5.57.73 anvendes dranst 2, hvor der er følgende autoriserede grupperinger:

**001 Refusion af tilbagebetalt kontanthjælp m.v. på grp. 092 og 094 med 50 pct. refusion**

Grupperingen vedrører kun kontanthjælp m.v., som er udbetalt før 1. juli 2006. Grupperingen indeholder kun tilbagebetalinger og vil dermed fremstå som en negativ indtægt.

**002 Refusion af løbende hjælp til visse persongrupper på grp. 017, og kontanthjælp til personer, der har nået efterlønsalderen uden ret til social pension og hjælp til personer, der tager fast bopæl her i landet, og som modtager førtidspension fra Færøerne eller Grønland på grp. 019 samt afløb af kontanthjælp m.v. minus grp. 097**

**003 Berigtigelser**

**004 Refusion af tilbagebetalt kontanthjælp m.v. grp. 091, 093 og 095 med 35 pct. refusion**

Grupperingen vedrører kun kontanthjælp m.v., som er udbetalt før 1. januar 2010. Grupperingen indeholder kun tilbagebetalinger og vil dermed fremstå som en negativ indtægt.

**005 Refusion af kontanthjælp med 80 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp på grp. 007 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser

**006 Refusion af kontanthjælp med 40 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp på grp. 007 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser

**007 Refusion af kontanthjælp med 30 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp på grp. 007 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser

**008 Refusion af kontanthjælp med 20 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp på grp. 007 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser

**009 Refusion af uddannelseshjælp med 80 pct. refusion**

Her registreres refusion af uddannelseshjælp på grp. 008 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser.

**010 Refusion af uddannelseshjælp med 40 pct. refusion**

Her registreres refusion af uddannelseshjælp på grp. 008 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser.

**011 Refusion af uddannelseshjælp med 30 pct. refusion**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Her registreres refusion af uddannelseshjælp på grp. 008 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser.

**012 Refusion af uddannelseshjælp med 20 pct. refusion**

Her registreres refusion af uddannelseshjælp på grp. 008 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser.

**013 Refusion af særlig støtte med 80 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016**

Her registreres refusion af særlig støtte på grp. 009 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser vedr. perioden 1. januar-30. september 2016.

**014 Refusion af særlig støtte med 40 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016**

Her registreres refusion af særlig støtte på grp. 009 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser vedr. perioden 1. januar-30. september 2016.

**015 Refusion af særlig støtte med 30 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016**

Her registreres refusion af særlig støtte på grp. 009 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser vedr. perioden 1. januar-30. september 2016.

**016 Refusion af særlig støtte med 20 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016**

Her registreres refusion af særlig støtte på grp. 009 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser vedr. perioden 1. januar-30. september 2016.

**020 Tilskud fra EU**

**022 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 80 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering på grp. 011 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser.

**023 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 40 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering på grp. 011 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser.

**024 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 30 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering på grp. 011 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser.

**025 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 20 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forre-

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

validering på grp. 011 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser.

**026 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 80 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension på grp. 012 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser.

**027 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 40 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension på grp. 012 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser.

**028 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 30 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension på grp. 012 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser.

**029 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 20 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension på grp. 012 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser.

**5.57.74 Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontanthjælp mv. med 100 pct. refusion vedrørende visse grupper af flygtninge**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontant- og uddannelseshjælp, aktivering af kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, revalidering samt hjælp i særlige tilfælde og udbetalinger efter serviceloven til visse grupper af flygtninge. Hvilke grupper af flygtninge, der er tale om, fremgår af konteringsreglerne for de enkelte driftsgrupperinger på funktionen, jf. i øvrigt § 107 i lov om aktiv socialpolitik, § 202 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og § 181 i serviceloven.

På funktion 5.57.74 anvendes art 5.2. Lønudgifter til kontaktpersoner og lignende registreres dog under hovedart 1.

Endelig er der autoriseret en gruppering til registrering af tilbagebetalinger af hjælp efter lov om aktiv socialpolitik og efter lov om social service til de pågældende persongrupper.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**007 Hjælp med 100 pct. refusion til uledsagede flygtningebørn (selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse mv.)**

Her registreres følgende udgifter med 100 pct. refusion efter lov om aktiv socialpolitik til uledsagede flygtningebørn, jf. § 107, stk. 3. nr. 2 Det drejer sig om udgifter til selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontant- og uddannelseshjælp samt revalidering efter kapitel 4 og 6 i lov om aktiv socialpolitik. Desuden registreres eventuel-

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

le udgifter efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats kapitel 12 og 26 samt §§ 15, 162, 172 og 178, jf. § 202, stk. 1, nr. 2.

Udgifterne registreres her, medmindre kommunen har besluttet at tilbyde uledsagede flygtningebørn et introduktionsprogram, jf. § 16 i integrationsloven.

**008 Hjælp i særlige tilfælde med 100 pct. refusion til uledsagede flygtningebørn**

Her registreres udgifter med 100 pct. refusion til hjælp i særlige tilfælde efter kapitel 10 i lov om aktiv socialpolitik, jf. § 107, stk. 3, nr. 2.

Udgifter efter lov om aktiv socialpolitik registreres her, medmindre kommunen har besluttet at tilbyde uledsagede flygtningebørn et introduktionsprogram, jf. § 16 i integrationsloven.

**009 Hjælp med 100 pct. refusion til flygtninge med betydelig og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontanthjælp mv.)**

Her registreres udgifter med 100 pct. refusion efter lov om aktiv socialpolitik til flygtninge med betydelig og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold, jf. § 107, stk. 3, nr. 1. Det drejer sig om udgifter til selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontant- og uddannelseshjælp samt revalidering efter kapitel 4 og 6 i lov om aktiv socialpolitik. Desuden registreres eventuelle udgifter efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats kapitel 12 og 26 samt §§ 15, 162, 172 og 178, jf. § 202, stk. 1, nr. 1.

**010 Hjælp i særlige tilfælde med 100 pct. refusion til flygtninge med betydelig og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold**

Her registreres udgifter med 100 pct. refusion til hjælp i særlige tilfælde efter kapitel 10 i lov om aktiv socialpolitik til flygtninge med betydelig og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold, jf. § 107, stk. 3, nr. 1.

**011 Hjælp til nødvendige merudgifter efter serviceloven § 100 med 100 pct. refusion til flygtninge med betydelig og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold**

Her registreres udgifter med 100 pct. refusion til hjælp efter servicelovens § 100 til dækning af nødvendige merudgifter til flygtninge med handicap anbragt i døgnophold, jf. § 181, stk. 3, nr. 1.

**016 Udgifter efter servicelovens §§ 41, 42 og 100 med 100 pct. refusion til flygtninge i de første 3 år (jf. § 181, stk. 2)**

Her registreres udgifter til merudgiftsydelse og til dækning af tabt arbejdsfortjeneste ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne til flygtninge efter §§ 41 og 42 i lov om social service og merudgifter mv. for voksne flygtninge med nedsat funktionsevne efter § 100 i lov om social service i de første 3 år efter datoen for opholdstilladelsen med 100 pct. refusion, jf. § 181, stk. 2 (jf. funktion 5.57.72 gruppering 009, 010, 015).

**091 Tilbagebetaling vedrørende beløb med 100 pct. refusion**

Endelig er der autoriseret en gruppering til registrering af tilbagebeta-

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

linger af hjælp efter lov om aktiv socialpolitik og efter lov om social service.

På dranst 2 er der autoriseret tre grupperinger til registrering af refusionen afhængigt af hvilke grupper af flygtninge, der er tale om.

- 005 100 pct. refusion af hjælp til uledsagede flygtningebørn (jf. udgifter på grupperingerne 007 og 008)**
- 006 100 pct. refusion vedrørende hjælp til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. udgifter på grupperingerne 009, 010 og 011)**
- 007 100 pct. refusion af udgifter vedrørende hjælp efter §§ 41, 42 og 100 til flygtninge i de første 3 år (jf. udgifter på gruppering 016)**

Der er endvidere autoriseret gruppering 020 - tilskud fra EU.

#### **020 Tilskud fra EU**

##### **5.57.75 Afløb og tilbagebetalinger mv. vedr. aktiverede kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere**

Fra budget 2020 registreres løntilskud efter 1. januar 2016 på funktion 5.68.94. Løn til kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, overgangsydelsesmodtagere uden for introduktionsprogrammet og selvforsørgende ansat med løntilskud under kommunale virksomheder, institutioner og forvaltninger m.v. registreres fra budget 2020 på funktion 5.68.95, hvor også løntilskuddet indtægtsføres.

Forsørgelsesydelse vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres på 5.57.73. Dette skyldes, at en refusionsomlægning betyder, at refusionssatserne for forsørgelsesudgifterne fra 2016 fastsættes på baggrund af antallet af uger på offentlig forsørgelse. Det har ikke betydning for refusionssatsen, om der er tale om forsørgelse i aktive eller passive perioder, og forsørgelsesydelsen registreres derfor samlet på funktion 5.57.73.

På tilbagebetalingsgrupperingerne under denne funktion registreres tilbagebetalinger af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016, mens tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under den relevante ydelsesgruppering på funktion 5.57.73.

Driftsudgifter og indtægter ved aktivering efter kapitel 14 og mentorstøtte efter kapitel 26 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats registreres på funktion 5.68.90. Fra budget 2020 registreres udgifter og indtægter til hjælpemidler efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. samt befordringsgodtgørelse efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats på funktion 5.68.98.

Det bemærkes endvidere, at udgifter til forsørgelsesydelse vedrørende aktivering af visse grupper af flygtninge registreres på funktion 5.57.74, og at udgifter til selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse (tidligere integrationsydelse) registreres på funktion 5.46.61.

På funktion 5.57.75 er autoriseret følgende driftsgrupperinger.

- 093 Tilbagebetaling (lov om aktiv socialpolitik kap. 12) med 50 pct. refusion**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Her registreres tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 til aktiverede kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere og start-hjælpsmodtagere herunder terminsydelser mv. ydet efter § 34, jf. §§ 91 og 92 i lov om aktiv socialpolitik. Tilbagebetalinger efter § 97 a i lov om aktiv socialpolitik (opkrævning hos den samlede, der ikke opfylder sin forsørgelsespligt) registreres ligeledes her. Endvidere registreres her tilbagebetaling af kontanthjælp til personer under 30 år i visitations- og mellemprioderne ydet frem til 31.12.2003, jf. §§ 91-94 i lov om aktiv socialpolitik. Desuden registreres tilbagebetaling af forsørgelseshjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 efter kapitel 10 og kapitel 11, samt løntilskud vedr. perioden før 1. januar 2016 efter kapitel 12 til modtagere af kontanthjælp og overgangsydelse samt starthjælpsmodtagere jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 samt §§ 91 og 92 i lov om aktiv socialpolitik. Endelig registreres tilbagebetalinger af hjælp udbetalt i henhold til lov om kommunal aktivtivering. Tilbagebetaling af godtgørelse efter § 83 i lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats registreres fra 2014 dog på 5.68.90 gruppering 015 (vedr. tilbagebetaling af godtgørelse efter § 176 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats fra 1. januar 2019 er det gruppering 103).

Det bemærkes, at tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under den relevante ydelsesgruppering på funktion 5.57.73, og ikke på en særskilt tilbagebetalingsgruppering.

#### **094 Tilbagebetaling (lov om aktiv socialpolitik kap. 12) med 65 pct. refusion**

Her registreres tilbagebetaling af forsørgelseshjælp efter kapitel 10 og kapitel 11, samt løntilskud efter kapitel 12 til kontanthjælpsmodtagere og starthjælpsmodtagere, jf. § 111 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 samt §§ 91 og 92 i lov om aktiv socialpolitik. Tilbagebetaling af godtgørelse efter § 83 i lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats registreres fra 2014 dog på 5.68.90 gruppering 015 (vedr. tilbagebetaling af godtgørelse efter § 176 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats fra 1. januar 2019 er det gruppering 103).

#### **097 Tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 (lov om aktiv socialpolitik kap. 12) med 30 pct. refusion**

Her registreres tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 til aktiverede kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere og start-hjælpsmodtagere herunder terminsydelser mv. ydet efter § 34, jf. §§ 91 og 92 i lov om aktiv socialpolitik. Tilbagebetalinger efter § 97 a i lov om aktiv socialpolitik (opkrævning hos den samlede, der ikke opfylder sin forsørgelsespligt) registreres ligeledes her. Desuden registreres tilbagebetaling af forsørgelseshjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 efter kapitel 10 og kapitel 11, samt løntilskud vedr. perioden før 1. januar 2016 efter kapitel 12 til kontanthjælpsmodtagere og starthjælpsmodtagere, jf. § 111 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 samt §§ 91 og 92 i lov om aktiv socialpolitik.

Det bemærkes, at tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under den relevante ydelsesgruppering på funktion 5.57.73, og ikke på en særskilt tilbagebetalingsgruppering.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

På funktion 5.57.75 anvendes dranst 2, hvor der er følgende autoriseret grupperinger:

- 001 Refusion af tilbagebetalt kontanthjælp med 65 pct. refusion på gruppering 094**  
Grupperingen indeholder kun tilbagebetalinger og vil dermed fremstå som en negativ indtægt.
- 002 Refusion af tilbagebetaling med 50 pct. refusion på gruppering 093**
- 003 Berigtigelser**
- 004 Refusion af afløbsudgifter med 30 pct. refusion på gruppering 097**
- 020 Tilskud fra EU**

### 5.57.76 Boligydelse til pensionister – kommunal medfinansiering

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende boligydelse til pensionister.

Myndighedsopgaverne overgik til Udbetaling Danmark 1. marts 2013. På funktionen registreres kommunernes finansieringsbidrag til boligydelsen.

Der er autoriseret en række driftsgrupperinger til registrering af de forskellige udgifts- og indtægtskategorier.

#### **001 Tilskud til lejere**

På grupperingen registreres udgifter til boligydelse, der gives som tilskud, herunder tilskud og compensation til beboere på plejehjem, der overføres til lejelovgivningen (ustøttede og private plejeboliger). Endvidere registreres boligydelse til personer i kollektive bofællesskaber, hvor samtlige personer er lejere.

#### **002 Lån til lejere af én og tofamiliehuse**

Her konteres lån til lejere af én og tofamiliehuse

#### **003 Tilskud og lån til andelshavere m.fl.**

Tilskud inkl. lån til personer i øvrige kollektive bofællesskaber registreres på gruppering 003. Afgørende for registreringen af boligydelsen til kollektive bofællesskaber er således, hvorvidt boligydelsen ydes som tilskud eller som tilskud og lån.

#### **005 Tilskud til lejebetaling i ældreboliger**

Her konteres tilskud til lejebetaling i ældreboliger.

#### **006 Boligydelse som tilskud til lejere i friplejeboliger**

Her konteres boligydelse ydet til lejere i boliger i friplejeboliger.

#### **091 Efterreguleringer**

Her konteres efterreguleringer.

#### **093 Tilbagebetaling af lån og renter**

Ved betaling af afdrag og renter krediteres gruppering 093.

Ved tilbagebetaling af lån debiteres gruppering 002 eller 003. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen foretages en registrering over status af den afdragspligtige del

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

med en debitering på funktion 9.32.25 og en kreditering på balancekonto 9.75.99. Ved betaling af afdrag og renter krediteres gruppering 093. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen krediteres afdraget funktion 9.32.25 og debiteres balancekonto 9.75.99. Kontrollen med tilbagebetaling af låneandelen kan også ske over funktionerne 8.38.37 og 8.48.49, men indbetaling skal dog også i dette tilfælde ske på gruppering 093, så refusionsbeløbet som følge heraf reguleres tilsvarende.

Der er endvidere autoriseret følgende gruppering på dranst 2:

### 003 Berigtigelse

#### **5.57.77 Boligsikring – kommunal medfinansiering**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende boligsikring, jf. lov om individuel boligstøtte

Myndighedsopgaverne overgik til Udbetaling Danmark 1. marts 2013. På funktionen registreres kommunernes finansieringsbidrag til boligsikringen.

Det bemærkes, at boligsikring i forbindelse med byfornyelse registreres på denne funktion, og ikke på funktion 0.25.15.

Det bemærkes, at indfasningsstøtte efter byfornyelsesloven registreres på denne funktion, og ikke på funktion 0.25.15.

Der er autoriseret en række driftsgrupperinger til registrering af de forskellige udgifts- og indtægtskategorier.

##### **001 Boligsikring som lån**

Her registreres udgifter til boligsikringslån i ejerboliger for førtidspensionister m.fl., modtagere af døgnhjælp efter § 96 i lov om social service og stærkt bevægelseshæmmede.

##### **002 Boligsikring til byfornyelse m.v. for lejere og huslejetilskud efter § 29 b**

Her registreres foruden boligsikring til byfornyelse m.v. for lejere - huslejetilskud til nedbringelse af lejen for visse lejere efter § 29 b i lov om individuel boligstøtte.

##### **003 Boligsikring som tilskud og lån**

Her registreres udgifter til boligsikring i andelsboliger for førtidspensionister m.fl., modtagere af døgnhjælp efter § 96 i lov om social service og stærkt bevægelseshæmmede.

Registreringen af boligsikring til personer i kollektive bofællesskaber, hvor samtlige beboere er lejere, foretages på gruppering 006. Dvs. afgørende for registreringen af boligsikringen til kollektive bofællesskaber er, hvorvidt boligsikringen ydes som tilskud eller som tilskud/ lån.

##### **004 Indfasningsstøtte jf. § 15 i byfornyelsesloven**

På denne funktion registreres indfasningsstøtte i forbindelse med byfornyelse efter § 15 i byfornyelsesloven.

##### **005 Boligsikring som tilskud**

Her registreres udgifter til boligsikring som tilskud for førtidspensionister m.fl.



Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 006 Almindelig boligsikring**  
Her registreres boligsikring, almindelig tilskud, tilskud til personer i kollektive boligselskaber, hvor alle beboere er lejere, og tilskud og kompensation til beboere på plejehjem, der overføres til lejelovgivningen (ustøttede og private plejeboliger).
- 007 Boligsikring til byfornyelse m.v. for andelshavere m.fl.**  
Her registreres boligsikring til byfornyelse m.v. for andelshavere m.fl.
- 008 Tilskud til erhvervslejere**  
Her registreres boligsikring til erhvervslejere.
- 009 Boligsikring som tilskud til lejere i friplejeboliger**  
Her konteres boligsikring ydet til lejere i friplejeboliger.
- 010 Boligsikring efter særligt behov uden refusion**  
Her konteres den del af boligsikringen, der ydes efter de særlige regler i lov om individuel boligstøtte § 14, stk. 6, til personer med særlige fysiske eller psykiske behov. Der ydes ikke refusion for disse udgifter. Efterreguleringer foretages på gruppering 092.
- 091 Efterregulering**  
Her konteres efterreguleringer, jf. også gruppering 092.
- 092 Efterregulering af boligsikring efter særligt behov uden refusion**  
Her konteres efterreguleringer af den del af boligsikringen, der ydes efter de særlige regler i lov om individuel boligstøtte § 14, stk. 6, til personer med særlige fysiske eller psykiske behov. Der ydes ikke refusion for disse udgifter.
- 093 Tilbagebetaling af lån og renter**  
Ved betaling af renter og afdrag krediteres gruppering 093.

På gruppering 001 Boligsikring som lån registreres udgifter til boligsikring i ejerboliger for førtidspensionister m.fl., modtagere af døgnhjælp efter § 96 i lov om social service og stærkt bevægelseshæmmede. På gruppering 003 Boligsikring som tilskud og lån registreres udgifter til boligsikring i andelsboliger for førtidspensionister m.fl., modtagere af døgnhjælp efter § 96 i lov om social service og stærkt bevægelseshæmmede.

Det bemærkes, at registreringen af boligsikring til personer i kollektive bofællesskaber, hvor samtlige beboere er lejere, foretages på gruppering 006. Dvs. afgørende for hvor registreringen af boligsikringen til kollektive bofællesskaber sker, er hvorvidt boligsikringen ydes som tilskud eller som en kombination af tilskud og lån.

På gruppering 005 Boligsikring som tilskud registreres udgifter til boligsikring som tilskud for førtidspensionister m.fl.

På gruppering 006 Almindelig boligsikring registreres boligsikring, almindelig tilskud, tilskud til personer i kollektive boligselskaber, hvor alle beboere er lejere, og tilskud og kompensation til beboere på plejehjem, der overføres til lejelovgivningen (ustøttede og private plejeboliger)

Vedrørende gruppering 093 – tilbagebetaling af lån og renter:

Ved udbetaling af lån debiteres gruppering 001 og 003. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen foretages en registrering over status af den afdragspligtige del med en debitering på funktion 9.32.25 og en kreditering på balancekonto 9.75.99. Ved betaling af renter og afdrag krediteres gruppering 093. Senest i forbindelse med regnskabs-

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

afslutningen krediteres afdraget funktion 9.32.25 og debiteres 9.75.99. Kontrollen med tilbagebetalingen af låneandelen kan også ske over funktionerne 8.38.37 og 8.48.49, men indbetaling skal også i dette tilfælde ske på gruppering 093, så refusionsbeløbet som følge heraf reguleres tilsvarende.

Der er endvidere autoriseret følgende gruppering på dranst 2:

### **003 Berigtigelse**

#### **5.57.78 Dagpenge til forsikrede ledige**

På denne funktion registreres udgifter vedrørende arbejdsløshedsdagpenge til forsikrede samt udgifter vedrørende midlertidig arbejdsmarkedsydelse.

Fra 4. januar 2016 betyder en refusionsomlægning, at satserne for kommunal medfinansiering fastsættes på baggrund af antallet af uger på offentlig forsørgelse. Den kommunale medfinansiering er fastsat til 20 pct. i de første fire uger, 60 pct. fra uge 5-26, 70 pct. fra uge 27-52 og 80 pct. fra uge 53.

Udgifter og indtægter vedrørende arbejdsløshedsdagpenge til forsikrede, jf. § 82 a i lov om arbejdsløshedsforsikring mv., samt midlertidig arbejdsmarkedsydelse, jf. § 52 q i lov om arbejdsløshedsforsikring mv., registreres på denne funktion

Kommunens bidrag til finansiering af udgifterne til dagpenge registreres på art 4.6 Beta-linger til staten.

#### **004 Berigtigelser**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende efterreguleringer af gruppering 005.

#### **005 Medfinansiering 50 pct. af befordringsgodtgørelse vedr. forsikrede ledige efter § 175, stk. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, jf. § 198 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats**

Her registreres kommunens medfinansiering af 50 pct. af statens udgifter til befordringsgodtgørelse efter § 175, stk. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, jf. § 198 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. A-kasserne udbetaler befordringsgodtgørelse til forsikrede ledige, der deltager i vejledning og opkvalificering, seks ugers jobrettet uddannelse, virksomhedspraktik eller som ansættes med løntilskud hos offentlige arbejdsgivere. Medfinansiering af befordringsgodtgørelse til modtagere af arbejdsmarkedsydelse registreres ligeledes her.

#### **012 Dagpenge, 20 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 20 pct. af udgifterne til dagpenge udbetalt af arbejdsløsheds-kasserne, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring mv., i de første 4 uger med ydelser

#### **013 Dagpenge, 60 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 60 pct. af udgifterne til dagpenge udbetalt af arbejdsløsheds-kasserne, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring mv., fra den 5. til den 26. uge med ydelser

#### **014 Dagpenge, 70 pct. kommunal medfinansiering**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 70 pct. af udgifterne til dagpenge udbetalt af arbejdsløshedskasserne jf. lov om arbejdsløshedsforsikring mv., fra den 27. til den 52. uge med ydelser

**015 Dagpenge, 80 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 80 pct. af udgifterne til dagpenge udbetalt af arbejdsløshedskasserne, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring mv., fra den 53. uge med ydelser

**016 Midlertidig arbejdsmarkedsydelse, 20 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansiering på 20 pct. af udgifterne til midlertidig arbejdsmarkedsydelse, som udbetales af arbejdsløshedskasserne, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring mv., i de første 4 uger med ydelser

**017 Midlertidig arbejdsmarkedsydelse, 60 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansiering på 60 pct. af udgifterne til midlertidig arbejdsmarkedsydelse, som udbetales af arbejdsløshedskasserne, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring mv., fra den 5. til den 26. uge med ydelser

**018 Midlertidig arbejdsmarkedsydelse, 70 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansiering på 70 pct. af udgifterne til midlertidig arbejdsmarkedsydelse, som udbetales af arbejdsløshedskasserne, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring mv., fra den 27. til den 52. uge med ydelser.

**019 Midlertidig arbejdsmarkedsydelse, 80 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansiering på 80 pct. af udgifterne til midlertidig arbejdsmarkedsydelse, som udbetales af arbejdsløshedskasserne, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring mv., fra den 53. uge med ydelser

**5.57.79 Midlertidig arbejdsmarkedsydelsesordning og kontantydelsesordning**

På denne funktion registreres afløb af driftsudgifterne ved aktivering til ledige på den midlertidige arbejdsmarkedsydelsesordning, jf. lov om ændring af lov om arbejdsløshedsforsikring mv. (Midlertidig arbejdsmarkedsydelse mv.).

Fra 1. marts 2015 registreres ligeledes afløb af udgifter og indtægter i forbindelse med aktivering og forsørgelse af ledige på kontantydelsesordningen, jf. lov om kontantydelse.

Fra 2016 betyder en refusionsomlægning, at refusionssatserne for forsørgelsesudgifterne fastsættes på baggrund af antallet af uger på offentlig forsørgelse. Refusionssatserne er fastsat til 80 pct. i de første fire uger, 40 pct. fra uge 5-26, 30 pct. fra uge 27-52 og 20 pct. fra uge 53.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Fra og med 1. januar 2016 har det ikke betydning for refusionssatsen, om der er tale om forsørgelse i aktive eller passive perioder, og forsørgelsesudgifter registreres derfor samlet.

Tilbagebetaling af ydelser vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under den relevante ydelsesgruppering, og ikke på en særskilt tilbagebetalingsgruppering.

Der er på funktion 5.57.79 autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**006 Afløb af driftsudgifter mv. ved den midlertidige arbejdsmarkedsydelsesordning med 50 pct. refusion**

Her registreres driftsudgifter og -indtægter til uddannelse, i forbindelse med den midlertidige arbejdsmarkedsydelsesordning for ledige, som har opbrugt deres dagpenget, jf. lov om ændring af lov om arbejdsløshedsforsikring mv. (Midlertidig arbejdsmarkedsydelse mv.). Staten refunderer kommunernes udgifter med 50 pct.

**011 Afløb af driftsudgifter ved aktivering af personer med ret til kontantydelse**

Her registreres udgifter til vejledning og opkvalificering, såfremt en person med ret til kontantydelse har en ansættelseskontrakt med en virksomhed, hvor ansættelsen skal påbegyndes inden for 6 uger, jf. § 75 z, stk. 8, i lov nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats. Staten yder ikke refusion af kommunernes udgifter til vejledning og opkvalificering.

**012 Afløb af befordringsgodtgørelse til personer med ret til kontantydelse**

Her registreres udgifter til dækning af befordringsgodtgørelse efter § 82, jf. § 75 æ, stk. 3, i lov nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats. Staten refunderer kommunernes udgifter med 50 pct.

Det bemærkes at udgifter til dækning af transport efter § 83, jf. § 75 æ, stk. 3 i lov nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats, skal registreres på gruppering 015.

**013 Afløb af kontantydelse vedrørende perioden fra 1. januar 2016**

Her registreres udgifter til kontantydelse til personer, der har opbrugt retten til dagpenge og midlertidig arbejdsmarkedsydelse, jf. lov om kontantydelse.

**015 Afløb af transportudgifter til personer med ret til kontantydelse med 50 pct. refusion**

Her registreres udgifter til dækning af transport efter § 83, jf. 75 æ, stk. 3 i lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats. Der ydes 50 pct. statsrefusion af udgifterne.

Det bemærkes at udgifter til befordring efter § 82, jf. § 75 æ, stk. 3, i lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats, skal registreres på gruppering 012.

**093 Tilbagebetaling af kontantydelse vedr. perioden før 1. januar 2016 med 30 pct. refusion**

Her registreres indtægter fra tilbagebetaling af kontantydelse vedr. perioden før 1. januar 2016 til personer, der har opbrugt retten til dagpen-

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

ge, og midlertidig arbejdsmarkedsydelse, og hvor kontantydelsen er ydet med 30 pct. refusion.

Det bemærkes, at tilbagebetaling af kontantydelse vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under gruppering 013, og ikke på en særskilt tilbagebetalingsgruppering.

#### **094 Tilbagebetaling af kontantydelse ydet med 50 pct. refusion**

Her registreres indtægter fra tilbagebetaling af kontantydelse vedr. perioden før 1. januar 2016 til personer, der har opbrugt retten til dagpenge, og midlertidig arbejdsmarkedsydelse, og hvor kontantydelsen er ydet med 50 pct. refusion.

Det bemærkes, at tilbagebetaling af kontantydelse vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under gruppering 013, og ikke på en særskilt tilbagebetalingsgruppering.

Der er endvidere autoriseret følgende grupperinger på dranst 2:

#### **004 Berigtigelser**

**006 Refusion af driftsudgifter ved den midlertidige arbejdsmarkedsydelse med 50 pct. refusion, grp. 006.**

**007 Refusion af afløbsudgifter til kontantydelse i passive perioder og under øvrig vejledning og opkvalificering med 30 pct. refusion minus gruppering 093.**

**008 Refusion af afløbsudgifter til kontantydelse i aktive perioder med 50 pct. refusion på gruppering 094.**

**009 Refusion af udgifter til befordringsgodtgørelse samt transportudgifter til personer på kontantydelse med 50 pct. refusion, grp. 012 og 015.**

**010 Refusion af kontantydelse med 80 pct. refusion**  
Her registreres refusion af kontantydelse på grp. 013 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser

**011 Refusion af kontantydelse med 40 pct. refusion**  
Her registreres refusion af kontantydelse på grp. 013 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser.

**012 Refusion af kontantydelse med 30 pct. refusion**  
Her registreres refusion af kontantydelse på grp. 013 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser

**013 Refusion af kontantydelse med 20 pct. refusion**  
Her registreres refusion af kontantydelse på grp. 013 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser

Dato: Juli 2017

Ikrafttrædelsesår: Budget 2018

### Hovedkonto 6 Fællesudgifter og administration m.v.

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter vedrørende kommunens politiske virksomhed (herunder kommissioner, råd, nævn og valg), den centrale administration og planlægningsvirksomhed, diverse udgifter og indtægter samt lønpuljer.

For registreringen af administrative udgifter og indtægter gælder følgende hovedregler:

- Udgifter og indtægter vedrørende den centrale administration registreres på hovedkonto 6. Dette gælder, uanset om den centrale administration er samlet på rådhuset, eller om den er opdelt på flere geografiske enheder. Hovedreglen omfatter således også områdefunktioner o.lign. med tværgående administrative opgaver, der kan sidestilles med centrale administrative opgaver.
- Udgifter og indtægter vedrørende den administration, som foregår på og vedrører den enkelte institution, registreres under institutionen, jf. den tværgående driftsgruppering 200 til ledelse og administration på de decentrale institutioner, der er omtalt i afsnit 2.4

Der kan i nogle situationer opstå tvivl om registreringen af administrative udgifter og indtægter.

Dette gælder især i situationer, hvor administrationen foregår på en institution, men vedrører flere institutioner eller aktiviteter. Udgangspunktet er her, at registreringen skal ske på hovedkonto 6.

Der kan dog også forekomme tilfælde, hvor registreringen foretages på funktionen for den pågældende aktivitet. Der kan ikke gives en udtømmende beskrivelse af disse tilfælde, men peges på følgende forhold, der taler for denne registrering:

- at sigtet med den pågældende enhed er at få flere institutioner eller beslægtede aktiviteter til at fungere i en nær sammenhæng. Som eksempel kan her nævnes integrerede plejeordninger.
- at den pågældende enhed i overvejende grad varetager opgaver af faglig/ driftsmæssig frem for egentlig administrativ karakter. Som eksempel kan nævnes ledende skoleinspektører og skolekonsulenter, der har deres hovedbeskæftigelse i folkeskolen.

I konteringsreglerne til de enkelte hovedkonti, hovedfunktioner og funktioner er der i øvrigt taget *konkret* stilling til registreringen af de administrative udgifter og indtægter i følgende tilfælde:

- Personale (kommunens eget og eksterne konsulenter) på miljøområdet, jf. konteringsreglerne til hovedfunktionen MILJØBESKYTTELSE OG NATURBESKYTTELSE på hovedkonto 0 samt bemærkningerne til funktionerne 6.45.54 og 6.45.55.
- Personale, (kommunens eget og eksterne konsulenter) på beskæftigelsesområdet på funktion 6.45.53 Jobcentre.
- Skoleforvaltning, skoledirektør, den ledende skoleinspektør samt skolebestyrelser, jf. konteringsreglerne til hovedfunktionen FOLKESKOLEN på hovedkonto 3.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- Skolekonsulenter, jf. konteringsreglerne til funktion 3.22.01.
- Sekretariatsbistand for folkeoplysningsudvalget, herunder administration i forbindelse med aflønning af ledere og lærere, jf. konteringsreglerne til hovedfunktionen FOLKEOPLYSNING OG FRITIDSAKTIVITETER M.V. under hovedkonto 3.
- Generelle regler vedrørende administration under sociale opgaver og beskæftigelse, jf. konteringsreglerne til hovedkonto 5.
- Den centrale administration af plejeforanstaltninger i hjemmet, jf. konteringsreglerne til funktion 5.30.26 og 5.38.38 og indledningen til konteringsreglerne for hovedkonto 6.
- Konsulentbistand efter § 11 i lov om social service vedrørende forebyggende foranstaltninger for børn og unge, jf. konteringsreglerne til funktion 5.28.21 Forebyggende foranstaltninger for børn og unge.
- Epidemikommissioner, jf. konteringsreglerne til funktion 4.32.32.
- Sekretariat og forvaltninger, jf. konteringsreglerne til funktion 6.45.51.

Endvidere skal det bemærkes, at udgifter og indtægter vedrørende beskæftigelseskonsulenter registreres på funktion 6.45.53.

## **POLITISK ORGANISATION (42)**

### **6.42.40 Fælles formål**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, der ikke kan fordeles på funktionerne 6.42.41-6.42.43, f.eks. partitilskud, modtagelse af delegationer m.v.

### **6.42.41 Kommunalbestyrelsesmedlemmer**

På denne funktion registreres alle udgifter vedrørende kommunalbestyrelsesmedlemmer, herunder vederlag, erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, godtgørelser, diæter, rejseudgifter, udgifter til kurser, møder og repræsentation samt pension og efterløn til borgmestre m.v. Funktionen omfatter såvel udgifter vedrørende medlemmernes deltagelse i kommunens egen virksomhed som medlemskab af råd og nævn.

Vederlag m.v., som er skattepligtig indkomst hos modtageren, registreres under hovedart 1, mens andre ikke-skattepligtige godtgørelser og lignende registreres under art 4.0.

### **6.42.42 Kommissioner, råd og nævn**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommissioner, råd og nævn, herunder valg af disse.

De udgifter vedrørende skole- og institutionsbestyrelser, som kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, dvs. udgifter vedrørende valg, vederlag og mødediæter, registreres her, mens udgifter til varetagelse af bestyrelsens arbejde, registreres på funktionen for den pågældende institution.

Dato: Juni 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Det bemærkes, at vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmer i medfør af medlemskab af kommissioner, råd og nævn ikke registreres på denne funktion, men på funktion 6.42.41. Vederlag til øvrige medlemmer af kommissioner, råd og nævn registreres på funktion 6.42.42.

#### **6.42.43 Valg m.v.**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende valg til Folketinget, EU-parlamentet og kommunalbestyrelser, samt folkeafstemninger m.v.

Diæter til valgstyrelser, valgbestyrelsesmedlemmer og tilforordnede registreres under hovedart 1, såfremt disse er ansat i kommunen, og under art 4.0, såfremt disse ikke er ansat i kommunen.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

##### **001 Fælles formål**

Her registreres udgifter og indtægter, der ikke kan fordeles på de efterfølgende grupperinger, herunder f.eks. køb af stemmebokse og stemmekasser.

##### **002 Folketingsvalg**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende valg til Folketinget, EU-parlamentet og folkeafstemninger m.v.

##### **003 Kommunalvalg**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende valg til kommunalbestyrelser samt lokale afstemninger.

### **ADMINISTRATIV ORGANISATION (45)**

#### **6.45.50 Administrationsbygninger**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende administrationsbygninger dvs. anlæg, vedligeholdelse og rengøring, vagter, husleje, el, vand, varme, forsikringer, ejendomsskatter m.v.

#### **6.45.51 Sekretariat og forvaltninger**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunalbestyrelsens sekretariat, borgmesterkontor, kommunaldirektørens kontor, forskellige stabsfunktioner samt udgifter og indtægter vedrørende kommunens centrale administration, jf. bemærkningerne i indledningen til hovedkontoen. Her registreres endvidere kommunale udgifter i forbindelse med etablering og drift af borgerservicecentre, jf. lov om kommunale borgerservicecentre.

På funktionen registreres ligeledes fællesudgifter for administrationen - f.eks. revision, kantinedrift, trykning og kopiering og porto.

Kommunale fællesudgifter til IT dvs. til IT-strategi og planlægning skal også registreres på funktionen.

På funktionen registreres også konsulentvirksomhed, organisationsanalyser m.v., der afløser eller supplerer en varetagelse af ovenstående opgaver.

På funktionen registreres administrative udgifter i forbindelse med interne forsikringspuljer, hvis kommunen har valgt at oprette en intern forsikringsordning.



Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

På funktionen registreres endvidere:

- Udgifter til tolke og lægeerklæringer i forbindelse med myndighedsafgørelser, tilsynshonorarer og administrationsvederlag til plejeforeninger. Betalinger vedrørende rådgivning og vurdering fra den kliniske funktion i regionen, herunder speciallægeattester, i forbindelse med sager om ressourceforløb, fleksjob og førtidspension, skal registreres på denne funktion.
- Gebyrer, herunder rykkergebyrer.
- Betaling for attester m.v. registreres på funktionen.
- Kontingenter. Eksempelvis vedr. Kommunernes Landsforening, Kommuneforeninger, Dansk byplanlaboratorium og internationale sammenslutninger eller foreninger
- Momsbelagte gebyrer i forbindelse med porteføljevaltning

I tilfælde, hvor kommunen foretager store samlede indkøb af materialer, inventar og lignende og ikke straks kan registrere disse varekøb og anskaffelser på en bestemt hovedkonto, kan registreringen ske på funktion 6.45.51. Når anvendelsen eller en del heraf henføres til en bestemt funktion, kan overførslen ske ved at minusdebiterer den art under funktion 6.45.51, hvor købet i sin tid blev debiteret, og samtidig debitere samme art på den modtagende institution.

På funktion 6.45.51 er autoriseret følgende udtømmende *driftsgrupperinger*:

### **001 Myndighedsudøvelse**

Her registreres udgifter til myndighedsudøvelse. Udgifter til visse myndighedsopgaver skal dog konteres særskilt på funktionerne 6.45.53-6.45.58.

Myndighedsudøvelse er virksomhed, hvor der med hjemmel i en specifik lov (og/eller beslutning i kommunalbestyrelsen) træffes afgørelser med direkte eller indirekte konsekvenser for borgere eller virksomheder. Myndighedsudøvelse omfatter sagsbehandling i bred forstand og omfatter både opgaver vedrørende selve afgørelserne og opgaver i tilknytning hertil. Således er interne møder vedrørende sagsbehandling m.v. eksempelvis også omfattet, ligesom myndighedsudøvelsen kan være med og uden direkte kontakt til borgeren.

### **002 Øvrig administration**

Her registreres udgifter til øvrige administrative opgaver, herunder administrative støttefunktioner og sekretariatsbetjening, der både retter sig imod det politiske niveau i kommunen og mod den administrative ledelse og den øvrige organisation.

Støttefunktionerne er de funktioner, der understøtter den primære drift og myndighedsudøvelse i kommunen. Støttefunktioner omfatter f.eks. opgaver vedrørende løn- og personaleadministration, økonomistyring, it-administration, opgaver vedrørende HR og forskellige praktiske funktioner som postfordeling m.v. (interne services).

Sekretariatsbetjening omfatter bl.a. afholdelse af udvalgs- og byrådsmøder, løsningen af kommunens generelle juridiske opgaver, opgaver vedrørende formidling og kommunikation samt opgaver i tilknytning til kommunens mellemkommunale og internationale samarbejde.

### **003 Socialtilsyn**

De fem kommuner, der har ansvaret for socialtilsynet, registrerer indtægter og udgifter vedr. socialtilsynet på denne gruppering. De øvrige

Dato: Juli 2014

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2014

93 kommuner kan ikke registrere på denne gruppering.

På grupperingen registreres indtægterne vedrørende varetagelsen af alle socialtilsynets driftsopgaver.

Her registreres endvidere socialtilsynenes driftsudgifter som omfatter myndighedsudøvelse, herunder sagsbehandling, tilsynsbesøg, transport mv. og støttefunktioner, herunder f.eks. løn- og personaleadministration, økonomistyring, it-administration, opgaver vedrørende HR mv.

#### **090 Administrationsudgifter overført til forsyningsvirksomhederne**

Her krediteres den andel af udgifterne vedrørende den centrale administration af forsyningsvirksomhederne, der i forbindelse med regnskabsafslutningen overføres til funktionerne for forsyningsvirksomhederne på hovedkonto 0 eller 1. Overførslen registreres under art 7.9.

#### **091 Administrationsudgifter overført til hovedkonto 5**

Her registreres administrationsudgifter vedrørende de kommunale tilbud, der er omfattet af reglerne om omkostningsbaserede takster og som i forbindelse med regnskabsafslutningen overføres til hovedkonto 5, jf. afsnit 4.5.0.

#### **095 Administrationsudgifter overført til drifts- og anlægsarbejder vedrørende motorveje, hovedlandeveje og kommunale veje**

Her registreres den del af drifts- og anlægsudgifterne vedrørende motorveje og hovedlandeveje samt eventuelt den del af anlægsudgifterne vedrørende kommunale veje, der udgøres af teknikerløn m.v., og som overføres til de relevante grupperinger - henholdsvis anlægskonti på hovedkonto 2.

#### **098 Administrationsvederlag vedrørende havne**

Her registreres vederlag fra staten vedrørende administration af havne. Vederlaget registreres under art 7.6.

### **6.45.52 Fælles IT og telefoni**

Her registreres udgifter til IT og telefoni, der besluttet centralt, f.eks. udgifter til anskaffelse, udvikling og drift af den centrale tekniske it-infrastruktur, herunder administrative datalinier mellem rådhuset og de enkelte driftsområder samt back-up af fællesprogrammel, Softwareudgifter til fællesprogrammel, brugeruddannelse i fællesprogrammel, intern it-rådgivning og it-projektledelse.

På de enkelte driftsområder registreres udgifter vedrørende fagprogrammel, anskaffelse af fagbaserede IT-systemer og udgifter til hjemmearbejdspladser og telefoni.

### **6.45.53 Jobcentre**

Her registreres udgifter og indtægter vedr. administration af jobcentre, herunder administrative udgifter til andre aktører. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere. Derudover registreres udgifter og indtægter i forbindelse med fleksjobambassadører på denne funktion.

Øvrige indtægter og udgifter vedr. jobcentre registreres på de relevante funktioner på hovedfunktion 5.68.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

**6.45.54 Naturbeskyttelse**

Her registreres udgifter og indtægter vedr. administration af naturbeskyttelsesopgaver. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere.

Øvrige indtægter og udgifter på naturbeskyttelsesområdet registreres på 0.38.50-0.38.54.

**6.45.55 Miljøbeskyttelse**

Her registreres udgifter og indtægter vedr. administration af miljøbeskyttelsesopgaver og erhvervsaffaldsområdet. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere.

Øvrige indtægter og udgifter på miljøbeskyttelsesområdet registreres på funktion 0.52.80-0.52.89

**6.45.56 Byggesagsbehandling**

På denne funktion registreres udgifterne til sagsbehandling af byggesager. Her registreres endvidere gebyrer for byggesagsbehandling og anmeldelser i henhold til byggelovgivning. Gebyrerne registreres under art 7.9.

**6.45.57 Voksen-, ældre- og handicapområdet**

Her registreres udgifter og indtægter vedr. administration af voksen-, ældre og handicapområdet. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere samt udgifter til tilsyn med plejeboliger, plejehjem m.v., jf. servicelovens § 151 og udgifter til det tilsyn, som Styrelsen for Patientsikkerhed, udfører efter sundhedslovens § 213 med bl.a. plejeboliger, plejehjem mv. Udgifter til Socialtilsynets tilsyn med botilbud m.v. (det takstfinansierede område) registreres på det relevante tilbud på hovedkonto 5.

På funktionen er der autoriseret følgende driftsgruppering:

**091 Administrationsudgifter overført til hovedkonto 5**

Her registreres administrationsudgifter vedrørende de kommunale tilbud, der er omfattet af reglerne om omkostningsbaserede takster og som i forbindelse med regnskabsafslutningen overføres til hovedkonto 5.

**6.45.58 Det specialiserede børneområde**

Her registreres udgifter og indtægter vedr. administration af det specialiserede børneområde. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere.

På funktionen er der autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Børnehuse**

De kommuner, der har ansvaret for at drive børnehuse og eventuelle tilhørende matrikler, registrerer indtægter og driftsudgifter på denne gruppering. De øvrige 93 kommuner kan ikke registrere på denne gruppering.

**091 Administrationsudgifter overført til hovedkonto 5**

Her registreres administrationsudgifter vedrørende de kommunale tilbud, der er omfattet af reglerne om omkostningsbaserede takster og som i forbindelse med regnskabsafslutningen overføres til hovedkonto 5.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

### **6.45.59 Administrationsbidrag til Udbetaling Danmark**

Her registreres kommunens administrationsbidrag til Udbetaling Danmark. Betalinger registreres med art 4.0.

Bidrag til dækning af Udbetaling Danmarks it-udgifter til brug af KMD-systemer registreres ligeledes her.

Bevillinger til Udbetaling Danmark, som ligger ud over administrationsgebyret, registreres også på funktionen.

Bemærk, at udgifter til tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 4 og stk. 5, 1. og 2. pkt. i lov om Udbetaling Danmark, registreres under funktion 5.57.72.

## **ERHVERVSUDVIKLING, TURISME OG LANDDISTRIKTER (48)**

### **6.48.60 Diverse indtægter og udgifter efter forskellige love**

På denne funktion registreres indtægter fra forskellige afgifter knyttet til næringslivet, f.eks. restaurationsafgifter, kioskafgifter, afgifter af spilleautomater samt gebyrer for hyrevognsbevillinger. Herunder registreres endvidere indtægter i forbindelse med systemeksport.

### **6.48.62 Turisme**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende turismefremmende aktiviteter:

- Tilskud til turismeudviklingsselskaber
- Tilskud til etablering og udvikling af udstillings- og konferencefaciliteter rettet mod erhvervs turisme og turismemarkedsføring

Endvidere registreres EU-tilskud til tilsvarende aktiviteter samt udbetalinger i tilknytning til turismeområdet.

Administrative medarbejdere, der fuldt ud er beskæftiget med turisme (f.eks. i lokale turistbureauer) registreres på funktionen.

Kommunens øvrige administrationsudgifter i forbindelse med turisme registreres på funktion 6.45.51.

Tilskud fra kommunen registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler med mindre disse er momspligtige.

På funktionen er der en gruppering:

#### **001 Destinationsselskaber**

### **6.48.63 Udvikling af menneskelige ressourcer**

På funktionen registreres udgifter og indtægter vedrørende udvikling af menneskelige ressourcer med henblik på at fremme erhvervsudviklingen f.eks. medfinansiering af socialfondsprojekter (eksempelvis kompetenceudviklingsaktiviteter der ligger udover de generelle tilbud), jf. lov om erhvervsfremme § 9.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019/Budget 2020

**6.48.66 Innovation og ny teknologi**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende fremme af innovation og anvendelse af ny teknologi inden for erhvervsfremmelovens § 14.

- Tilskud til udviklingsparker
- Tilskud til fremme af samarbejde mellem virksomheder og vidensinstitutioner
- Tilskud til fremme af kultur-erhverv-samspil, og analyser gennemført i forbindelse hermed.

Endvidere registreres indtægter i form af EU-tilskud til tilsvarende aktiviteter samt udgifter i tilknytning hertil.

Kommunens administrationsudgifter i forbindelse med innovation og anvendelse af ny teknologi registreres på funktion 6.45.51.

Tilskud fra kommunen registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler

**6.48.67 Vejledning og Erhvervsudvikling**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende erhvervsservice og iværksætteri.

- Tilskud til erhvervsråd
- Tilskud til investeringsfremmeorganisationer
- Tilskud til iværksætterrådgivning

Endvidere registreres EU-tilskud til tilsvarende aktiviteter samt udbetalinger i tilknytning hertil.

Kommunens administrationsudgifter i forbindelse med erhvervsservice og iværksætteri registreres på funktion 6.45.51.

Tilskud fra kommunen registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler.

På funktionen er der en autoriseret gruppering:

**001 Erhvervshuse**

På grupperingen registreres samtlige indtægter og udgifter til erhvervshuse.

**6.48.68 Udvikling af yder- og landdistriktsområder**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende projekter, som har til hovedformål at styrke udviklingen i yderområder (svage områder), samt landdistriktsudvikling.

- Udgifter vedrørende projekter under EU's landdistriktsprogrammer
- Udgifter til etablering og drift af IT-huse i yderområder.

Endvidere registreres EU-tilskud til erhvervsfremmeprogrammer samt udbetalinger i tilknytning hertil.

Kommunens administrationsudgifter i forbindelse med udvikling i yderområder og landdistriktsudvikling registreres på funktion 6.45.51.

Tilskud fra kommunen registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## LØNPULJER m.v. (52)

### 6.52.70 Løn- og barselspuljer

Denne funktion benyttes til budgettering af udgifterne vedrørende særlige overenskomstsmæssige puljer, der ikke kan fordeles ved budgettets vedtagelse, f.eks. lokal- og cheflønspuljer samt barselsudligningspuljer. Udgifterne overføres til de respektive funktioner, når puljerne fordeles. Det bemærkes, at øvrige udgifter til løn, herunder f.eks. udgifter til vikarer, over/merarbejde m.v., skal registreres på de funktioner, som udgifterne vedrører.

Barselsudligningspuljer kan også administreres ved brug af hovedart 9 Interne indtægter og udgifter eller plus-/minusposter. Barselsudligningspuljen skal i hvile i sig selv over en årrække.

### 6.52.71 Indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler

På funktionen registreres udgifter til indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler. Udgifter i forbindelse med betaling af indekseringen af optjente feriemidler til Lønmodtagernes Feriemidler registreres på 7.55.73.

I forbindelse med ændringen af ferieloven, der træder i kraft den 1. september 2020, er der et overgangså (1. september 2019 - 31. august 2020), hvor de feriemidler, lønmodtagerne optjener, skal indberettes til Lønmodtagernes Feriemidler. Disse midler registreres på funktion 9.55.73.

Fra juli 2021 vil kommunerne modtage en årlig opkrævning fra Lønmodtagernes Feriemidler vedrørende medarbejdere, der har ret til at få feriepengene udbetalt fra Lønmodtagernes Feriemidler. Der er også mulighed for at indbetale alle medarbejders optjente feriemidler på én gang. Eller en kombination, hvor der indbetales for nogle medarbejdere, men ikke for andre.

Det bemærkes, at for timelønnede, der modtager feriegodtgørelse og funktionærer, som fratræder i overgangsperioden, skal de opsparede feriemidler konteres under driften som hidtil, i det omfang der afregnes med feriekonto/feriekasser.

Betalinger til §60-fællesskaber og private institutioner uden driftsoverenskomst, der kan henhøres til udgifter til indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler, skal registreres på denne funktion.

Indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler, der kan henføres til forsyningsområdet, skal konteres på hovedkonto 1 ligesom feriepenge efter den gamle ferielov.

### 6.52.72 Tjenestemandspension

På funktionen debiteres udgift til udbetaling af tjenestemandspensioner i kommunen ved brug af art 5.1. Udbetalingerne registreres således centralt og skal ikke følge ansættelsesområdet. Dette gælder for udbetaling af alle tjenestemandspensioner i kommunen.

Betalinger til staten for udbetaling af tjenestemandspensioner konteres ved brug af art 4.6.

En indbetaling fra et pensionsforsikringssselskab til helt eller delvis dækning af pensionsudbetalinger skal krediteres funktionen med anvendelse af art 5.1.

Evt. nettoudgift til pensionsforsikringspræmier (inkl. bonus) registreres også på funktio

---

Dato: Oktober 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

nen, men med brug af art 1. Ligeledes registreres på funktionen pensionsoverførsler ved tjenestemænds jobskifte (betalende kommune: kredit, modtagende kommune: debet).

---

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

I kommunens interne økonomisystem i øvrigt skal det sikres, at den enkelte udbetaling kan henføres til hovedfunktionerne i kontoplanen. Formålet hermed er at sikre, at pensionsudbetalingerne kan identificeres på hovedområder, bl.a. med henblik på korrekt takstfastsættelse, hvor disse er udgiftsbaserede.



Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Med aftalen om kommunernes økonomi for 2014, følger det, at regeringen og KL er enige om, at kommunerne fremadrettet finansierer eventuelle pensionsudgifter til kommunalt ansatte folkeskolelærere og pædagoger (P76) med ret til statslig tjenestemandspension udover niveauet svarende til henholdsvis trin 44 og 37 (statslig trin). Finansieringen skal ske på individuel basis, hvor der samtidig tages højde for eventuelle ledere i gruppen. Ændringen har virkning for tjenestemænd, der pensioneres fra og med 1. juli 2013.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger på funktionen:

**001 Udbetaling af tjenestemandspensioner, kommunale forsyningsvirksomheder**

**002 Udbetaling af tjenestemandspensioner, tidligere kommunale forsyningsvirksomheder**

#### **6.52.74 Interne forsikringspuljer**

Denne funktion benyttes, hvis kommunen har etableret en intern forsikringsordning vedrørende f.eks. arbejdsskader, ejendomme, løsøre m.v. Forsikringsordningen kan administreres på flere forskellige måder:

1. Der fastsættes en forsikringspræmie således, at den samlede forsikringsordning hviler i sig selv på længere sigt. Fastsættelsen af forsikringspræmien skal ske på et dokumenteret grundlag, der skal fremgå af bemærkningerne til budgettet og regnskabet. Indtægter og udgifter vedrørende forsikringsordningerne kan registreres ved brug af hovedart 9 Interne indtægter og udgifter eller ved anvendelse af +/- posteringer på de eksterne arter.
2. Forsikringsordningen kan også administreres således, at der ikke opkræves forsikringspræmier. I så fald er det en betingelse, at det kan dokumenteres, at de langsigtede omkostninger til skader m.v. indregnes i takster, der skal opgøres efter omkostningsbaserede principper, jf. bl.a. bekendtgørelse om beregning af takster og betaling for visse ydelser og tilbud efter serviceloven. Som følge af at ældreboliger og forsyningsvirksomheder skal hvile-i-sig-selv, skal forsikringspræmier dog opkræves og konteres på de to områder, således at mellemværendet mellem kommunen og de to områder påvirkes af præmien.
3. I stedet for at anvende interne arter eller +/- posteringer og opkræve forsikringspræmier kan forsikringsordningen håndteres ved, at der forlods i forbindelse med budgetudarbejdelsen foretages en reduktion af bevillingerne svarende til værdien af forsikringspræmierne, der placeres på funktion 6.52.74. Udbetalinger fra den interne forsikringsordning foretages direkte på funktion 6.52.74 med anvendelse af eksterne arter. Ved anvendelse af denne model skal forsikringsordningen hvile i sig selv på længere sigt.

De administrative omkostninger vedrørende de interne forsikringsordninger skal registreres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger. Udgifter til skadesudbedringer, erstatninger m.v. registreres ved brug af de eksterne arter på funktion 6.52.74.

#### **6.52.76 Generelle reserver**

Denne funktion benyttes til budgettering af udgifter, der ikke kan fordeles ved budgettets vedtagelse, bortset fra løn- og barselpuljer, der budgetteres på funktion 6.52.70. Udgifterne overføres til de respektive funktioner, når der er klarhed om udgifternes fordeling. Der kan ikke regnskabsføres på funktionen. De generelle reserver kan maksimalt udgøre 1 % af kommunens øvrige budgetterede nettodriftsudgifter til service.

Dato: September 2009

Ikrafttrædelsesår: Budget 2010

## De finansielle konti: Hovedkonto 7, 8 og 9

Kontoplanens hovedkonto 0-6 omfatter kommunens egentlige drifts- og anlægsvirksomhed. I modsætning hertil vedrører hovedkontiene 7, 8 og 9 det finansielle område.

*Hovedkonto 7* anvendes til registrering af renter, tilskud, udligning og skatter m.v., herunder finansindtægter.

*Hovedkonto 8* anvendes til registrering af de årlige forskydninger på kommunens finansielle status.

*Hovedkonto 9* viser beholdningerne på kommunens finansielle status. Aktiverne fremgår af funktionerne 9.22.01-9.42.44 og 9.58.80-9.68.87. Forpligtelserne fremgår af funktionerne 9.45.45-9.55.79 og 9.72.90. Forskellen mellem aktiver og forpligtelser fremgår af hovedfunktionen "Egenkapital" (funktionerne 9.75.91- 9.75.99).

I forbindelse med regnskabsafslutningen foretages visse op- og nedskrivninger af statusposterne under hovedkonto 9 med modpost på balancekonto. Som eksempel kan nævnes regulering af obligationsbeholdninger efter kursen pr. 31. december.

På hovedkonto 7, 8 og 9 er så vidt muligt anvendt en parallel hovedfunktions- og funktionsopbygning.

Funktionerne:

### **7.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.**

### **8.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.**

### **9.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.**

anvendes således til registrering af henholdsvis:

- Renter af indskud i pengeinstitutter m.v. (7.22.05)
- Forskydninger i indskud i pengeinstitutter m.v. (8.22.05)
- Beholdninger af indskud i pengeinstitutter m.v. (9.22.05)

## **Hovedkonto 7 Renter, tilskud, udligning og skatter m.v.**

Det bemærkes, at der - som en undtagelse fra hovedreglen vedrørende specifikationer til budgettet - for hovedkonto 7 gælder, at mindstekravet til specifikationsgraden er fastsat til hovedfunktionsniveau.

På hovedkonto 7 anvendes kun hovedart 6 og 8, således at hovedart 6 anvendes i forbindelse med renteudgifter og kurstab og hovedart 8 i forbindelse med renteindtægter og kursgevinster.

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

## **RENTER AF LIKVIDE AKTIVER (22)**

### **7.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.**

På denne funktion registreres renteindtægter af indskud i pengeinstitutter m.v.

Endvidere registreres her gebyrer knyttet til indskud i pengeinstitutter. Momsbelagte gebyrer i forbindelse med porteføljeforvaltning skal dog konteres på funktion 6.45.51.

Registreringen sker på tidspunktet for tilskrivning af renter. Renter, der tilskrives senest 31. december, henføres til gammelt regnskabsår.

### **7.22.07 Investerings- og placeringsforeninger**

På denne funktion registres udbytte fra andele i investerings- og placeringsforeninger.

### **7.22.08 Realkreditobligationer**

### **7.22.09 Kommunekreditsobligationer**

### **7.22.10 Statsobligationer m.v.**

### **7.22.11 Likvide aktiver udstedt i udlandet**

På disse funktioner registreres renteindtægter af de pågældende værdipapirer.

Registreringen sker ved betalingen. Ved køb eller anden erhvervelse af obligationer mellem to terminer registreres eventuel betalt rente som negativ indtægtsrente ved erhvervelsen.

Funktion 7.22.10 omfatter såvel statsobligationer som statsgældsbeviser, statslån med variabel rente og skatkammerbeviser.

Funktion 7.22.11 omfatter forrentning af obligationer, som handles på et reguleret marked, jf. § 6, stk. 1, i bekendtgørelse om anbringelse og bestyrelse af fondes midler. Alene renter fra likvide aktiver udstedt i udlandet skal registres på funktionen.

## **RENTER AF KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)**

### **7.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol**

### **7.28.15 Andre tilgodehavender vedrørende hovedkonto 0-8**

### **7.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overskoms**

### **7.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner**

På disse funktioner registreres renteindtægter af de pågældende tilgodehavender. På funktion 7.28.15 registreres bl.a. renteudgifter og -indtægter vedrørende afregningen af de kommunale indkomstskatter og kirkelige afgifter som følge af ændringer i skatteansættelserne, bevillingsmæssige eftergivelser m.v.

Registreringen sker ved regningsudsendelse eller ved betaling, afhængig af forholdene for de forskellige rentebærende fordringer - for funktion 7.28.18 dog senest i forbindelse med registreringen af regnskabet for den selvejende institution.

Dato: December 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2016

Forrentning af udlæg vedrørende forsyningsvirksomhederne registreres ikke på funktion 7.28.15, men på funktionerne 7.35.29-7.35.35.

## **RENTER AF LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)**

### **7.32.20 Pantebreve**

### **7.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.**

### **7.32.22 Tilgodehavender hos grundejere**

### **7.32.23 Udlån til beboerindskud**

### **7.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender**

### **7.32.26 Ikke-likvide obligationer**

### **7.32.27 Deponerede beløb for lån m.v.**

På disse funktioner registreres kommunens renteindtægter af de pågældende langfristede tilgodehavender, herunder aktieudbytte m.v.

Registreringen sker på terminsdato, hvad enten betaling skal ske kontant, eller renten skal tilskrives hovedstolen (resttilgodehavendet).

På funktion 7.32.23 registreres kommunens andel af indeksregulering af beboerindskud. Statens andel registreres på funktion 8.51.52. Det bemærkes, at renteudgifter til pengeinstitut for ikke opfyldte lån til boligindskud, som kommunen måtte have afgivet garantiforpligtelse for, debiteres funktion 8.32.23.

Renter, der tilskrives henstandsbeløb vedrørende ejendomsskat m.v., indtægtsføres på funktion 7.32.25 ved tilskrivningen og modposteres på funktion 8.32.25. På funktion 7.32.25 konteres endvidere renteindtægter vedrørende henstand med frigørelsesafgift samt forsikringsselskabers bonusfonde.

Renteindtægter for deponerede beløb for lån m.v. kan - for at undgå arbitrære fordelinger - indtægtsføres på de respektive funktioner i stedet for på funktion 7.32.27.

Såfremt kommunen yder tilskud til institutionen m.v. til betaling af renter af et af kommunen ydet lån, er dette at betragte som rentefritagelse. Det betyder, at der ikke sker registrering af tilskud og renteindtægt.

## **RENTER AF UDLÆG VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER OG MELLEMLØBENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER (35)**

### **7.35.29 Klimainvesteringer**

### **7.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt**

### **7.35.31 Gasforsyning**

### **7.35.32 El-forsyning**

### **7.35.33 Varmeforsyning**

### **7.35.34 Vandforsyning**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

### 7.35.35 Andre forsyningsvirksomheder

På disse funktioner registreres kommunens renteindtægter og -udgifter af udlæg vedrørende forsyningsvirksomheder.

Registreringen sker senest ved regnskabsafslutningen, og modposteringen foregår på hovedkonto 1.

For funktion 7.35.29 gælder dog, at der alene kan registreres renteudgifter, såfremt kommunen har lånefinansieret spildevandsselskabets andel af klimainvesteringerne. Ved kontantfinansiering kan der ikke opkræves renteomkostninger fra selskabet.

På funktion 7.35.35 registreres bl.a. renteindtægter og -udgifter vedrørende udlæg for renovation og fællesantenneanlæg. Der er autoriseret grupperinger 001-007 til registrering af renteindtægter og -udgifter vedrørende de renovationsområder, hvor kommunalbestyrelsen skal foretage gebyrfinansiering efter hvile-i-sig-selv-princippet:

- 001 **Ordninger for dagrenovation, dagrenovationslignende affald – organisk affald fra husholdninger og restaffald**
- 002 **Ordninger for storskrald og haveaffald**
- 003 **Ordninger for glasemballage-, papir-, pap-, metalemballage og plastemballageaffald**
- 004 **Ordninger for farligt affald**
- 005 **Genbrugsstationer**
- 006 **Øvrige ordninger**
- 007 **Generel administration (kun husholdninger)**

## RENTER AF KORTFRISTET GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER (50)

### 7.50.50 Kassekreditter og byggelån

Registrering af renteudgifter og provision sker ved tilskrivning af renter i pengeinstituttet. Renter, der tilskrives senest 31. december, henføres til gammelt regnskabsår.

På funktionen registreres renten (kurstab) af certifikater og REPO-forretninger.

## RENTER AF KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN (51)

### 7.51.52 Anden gæld

Registrering af renteudgifter sker ved betaling.

## RENTER AF KORTFRISTET GÆLD I ØVRIGT (52)

### 7.52.54 Andre kommuner og regioner

### 7.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager

Der er på funktionen autoriseret følgende rentegruppering:

#### 001 Tilbagebetaling af grundskyld

### 7.52.57 Anden kortfristet gæld med udenlandsk betalingsmodtager

### 7.52.59 Mellemløbskonto

### 7.52.61 Selvejende institutioner med overenskomst

På disse funktioner registreres renteudgifter vedrørende de pågældende gældsposter.

---

Dato: Juli 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

På funktion 7.52.56 registreres bl.a. renter af kontante deposita og af mellemregning

---

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

med legater m.v.

Registreringen sker på forfaldstidspunkt eller ved betaling, afhængig af forholdene for de enkelte forpligtelser; for funktion 7.52.61 dog senest i forbindelse med registrering af regnskabet for den selvejende institution.

Renteudgifter vedr. tilbagebetalinger af grundskyld registreres på gruppering 001 under funktion 7.52.56.

## **RENTER AF LANGFRISTET GÆLD (55)**

### **7.55.63 Selvejende institutioner med overenskomst**

#### **7.55.64 Stat og hypotekbank**

#### **7.55.65 Andre kommuner og regioner**

#### **7.55.66 Kommunernes Pensionsforsikring**

#### **7.55.67 Andre forsikringsselskaber**

#### **7.55.68 Realkredit**

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Kommunale ældreboliger**

**002 Færgeinvesteringer m.v.**

**003 Klimainvesteringer**

#### **7.55.70 Kommunekredit**

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Kommunale ældreboliger**

**002 Færgeinvesteringer m.v.**

**003 Klimainvesteringer**

#### **7.55.71 Pengeinstitutter**

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Kommunale ældreboliger**

**002 Færgeinvesteringer m.v.**

**003 Klimainvesteringer**

#### **7.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler**

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Her registreres udgifter i forbindelse med betaling af indekseringen af optjente feriemidler til Lønmodtagernes Feriemidler.

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Medarbejdere der fratrådte i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020**

**002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020**

#### **7.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland**

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Kommunale ældreboliger**

**002 Færgeinvesteringer m.v.**

**003 Klimainvesteringer**

#### **7.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor**

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Kommunale ældreboliger**

**002 Færgeinvesteringer m.v.**

**003 Klimainvesteringer**

#### **7.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor**

På disse funktioner registreres kommunens renteudgifter vedrørende langfristet gæld, herunder administrationsbidrag og andel af reservefonde.

Registreringen sker på terminsdato, hvad enten betaling sker samtidig, eller renten hensættes til betaling over en restancekonto. Foretages opkøb af obligationer, udstedt af kommunen selv, før forfaldsdato med henblik på amortisation, registreres renteudgiften ved opkøbet. Modtagelse af renter i forbindelse med lånoptagelse mellem to renteterminer anses for negative udgiftsrenter. På funktion 7.55.68 – 7.55.76 er autoriseret grupperingerne 001 Ældreboliger og 002 Færgeinvesteringer m.v.

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Kommunale ældreboliger**

**002 Færgeinvesteringer m.v.**

**003 Klimainvesteringer**



Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

**KURSTAB OG KURSGEVINSTER M.V. (58)**

Under denne hovedfunktion registreres kurstab, kursgevinster og indtægter fra garanti-provision.

En eventuel forskel mellem det hjemtagne og det nominelle lånebeløb i forbindelse med indekslån skal ikke registreres som kurstab/kursgevinst under funktionerne 7.58.77 og 7.58.78, idet det samlede hjemtagne lånebeløb registreres på den relevante funktion på hovedkonto 8.

**7.58.77 Kurstab i forbindelse med lånoptagelse**

Funktion 7.58.77 anvendes kun i regnskabet, idet forventede lånoptagelser i budgettet og budgetoverslagene opføres til kursværdi.

Som kurstab anses forskellen mellem nominelle størrelse og det hjemtagne provenu efter fradrag af omkostninger, herunder reserve fondsindskud, provision, kurtage, advokat- og bankersalær, kommissioner, børsafgifter og oversættelsesudgifter.

Registreringen af kurstab sker på datoen for hjemtagelse af lånet, hvad enten dette sker kontant eller i obligationer.

Registreringen foretages under dranst 4 på følgende udtømmende, autoriserede grupperinger:

- 001 Kommunernes Pensionsforsikring
- 002 Andre forsikringsselskaber
- 003 Realkredit
- 005 Kommunekredit
- 006 Offentligt emitterede obligationer i indland
- 007 Offentligt emitterede obligationer i udland
- 008 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor
- 009 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor
- 010 Selvejende institutioner

**7.58.78 Kurstab og kursgevinster i øvrigt**

Registreringen sker som udgangspunkt på tidspunktet for afhændelsen og beregnes som forskellen mellem bogført værdi og afhændelsesværdi efter fradrag af handelsomkostninger, dvs. kurtage, gebyrer m.v.

Registreringen foretages under dranst 4 på følgende udtømmende, *autoriserede grupperinger*:

- 001 Realkreditobligationer
- 002 Kommunekreditsobligationer
- 003 Statsobligationer m.v.
- 004 Likvide aktiver udstedt i udlandet

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

**005 Investerings- og placeringsforeninger****006 Pantebreve****007 Aktier og andelsbeviser****008 Andre obligationer og værdipapirer, herunder optioner, swaps, m.v.****010 Tilbagebetalte reservefondsandele**

Efter etableringen af Værdipapircentralen kan kursværdien af de enkelte udtrukne obligationer ikke konstateres. Dette indebærer, at en kommune ikke kan skelne mellem, om en udtrukket eller afhændet obligation er erhvervet før 1. januar eller i det indeværende regnskabsår.

Kursgevinsten ved udtrækning eller afhændelse af obligationer inden for en serie, hvor kommunen pr. 31. december havde en beholdning og senere har erhvervet yderligere obligationer, skal derfor beregnes i forhold til et vejet gennemsnit af værdien pr. 31. december og værdien af senere erhvervede obligationer inden for den pågældende serie.

Det bemærkes, at kommuner, der ønsker at registrere kursgevinsten/-tabet i forhold til den oprindelige købskurs fremfor den regulerede kursværdi pr. 31. december, har mulighed for at anvende følgende fremgangsmåde: Ved afhændelse eller udtrækning af obligationer registreres forskellen mellem købsværdi (købskurs) og salgsværdi/udtrækningsværdi som kursgevinst eller kurstab på funktion 7.58.78, og samtidig tilbageføres forskellen mellem købskurs og kursværdi pr. foregående års 31. december som en op- eller nedskrivning over status på hovedkonto 9 med modpost på balancekonto 9.75.99.

Samme regler gør sig gældende ved realiserede tab og gevinster i forbindelse med afhændelse af swaps.

Jf. det i afsnit 7.0 omtalte kontinuitetsprincip, hvorefter der af hensyn til vurdering af det kommunale regnskab ikke bør gennemføres hyppige ændringer i registreringen, vil det være hensigtsmæssigt, at kommunen beslutter at lægge sig fast på den ene af de beskrevne registreringsmåder.

**7.58.79 Garantiprovision**

Funktionen anvendes til registrering af indtægter i forbindelse med opkrævning af provision for afgivelse af kommunale garantitillelser.

**TILSKUD OG UDLIGNING (62)**

Denne hovedfunktion omfatter de generelle og særlige tilskud samt de generelle og sektorspecifikke udligningsordninger.

Tilsvaret til de enkelte udligningsordninger registreres ved anvendelse af hovedart 6, mens tilskud registreres ved anvendelse af hovedart 8. Registreringen foretages under dranst 7.

**7.62.80 Udligning og generelle tilskud**

På denne funktion registreres dels tilskud og bidrag vedrørende kommunal udligning, dels det generelle statstilskud og tilskuddet til ugunstigt stillede kommuner.

Dato: Juli 2012

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2012

Registreringen foretages på følgende udtømmende, *autoriserede grupperinger*:

- 001 Kommunal udligning**
- 002 Statstilskud til kommuner**
- 007 Efterreguleringer**
- 010 Udligning af selskabsskat**

På gruppering 001 registreres kommunens henholdsvis regionens tilskud eller bidrag til kommunal udligning. Tilskuddet til ugunstigt stillede kommuner skal ligeledes registreres her.

På gruppering 002 registreres det generelle statstilskud, som udbetales til kommuner i henhold til § 14 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud.

På gruppering 007 registreres udgifter og indtægter vedrørende såvel midtvejsreguleringer som endelige efterreguleringer, herunder også efterreguleringer vedrørende den kommunale medfinansiering af sundhedsvæsenet.

#### **7.62.81 Udligning og tilskud vedrørende udlændinge**

På denne funktion registreres bidrag og tilskud i forbindelse med tilskuds- og udligningsordningerne vedrørende udlændinge. Registreringen foretages på en række *autoriserede* grupperinger, som er gennemgået nedenfor:

##### **001 Udligning vedrørende udlændinge**

Her registreres bidrag og tilskud til kommunernes merudgiftsbehov vedrørende indvandrere og flygtninge, og vedrørende sociale udgifter til flygtninge, jf. § 22 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

##### **005 Efterreguleringer**

#### **7.62.82 Kommunale bidrag til regionerne**

På denne funktion registreres kommunernes bidrag til regionerne. Jf. § 2 i Lov om regionernes finansiering består kommunernes bidrag til finansiering af de regionale udviklingsopgaver af et udviklingsbidrag, der registreres på følgende autoriserede gruppering:

##### **002 Kommunalt udviklingsbidrag**

#### **7.62.86 Særlige tilskud**

På denne funktion registreres bidrag og tilskud vedrørende de særlige tilskuds- og udligningsordninger.

Der er autoriseret følgende grupperinger.

##### **001 Tilskud til særligt vanskeligt stillede kommuner**

Her registreres tilskud til særligt vanskeligt stillede kommuner efter § 16 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

##### **002 Bidrag og tilskud vedrørende kommuner i hovedstadsområdet med særlige økonomiske vanskeligheder**

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

Her registreres bidrag og tilskud vedrørende udligningsordningen for kommuner i hovedstadsområdet med særlige økonomiske vanskeligheder, jf. § 19 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

**004 Tilskud til »ø-kommuner«**

Her registreres tilskud til kommuner på øer, der består af én kommune, jf. § 21 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner. Endvidere registreres tilskud til kommuner med mindre øer, jf. § 20 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

Dog skal tilskud fra staten til lavere færgetakster for godstransport til og fra øerne, jf. § 21 a i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner samt tilskud til nedsættelse af færgetakster til passagerer og biler mv. til og fra øer, jf. § 21 a i samme lov indtægtsføres på funktion 2.32.33 Færgedrift.

**005 Tilskud til Bornholms Kommune vedr. udviklingsopgaver**

Her registreres den af del af statens tilskud til Region Hovedstadsen, som udbetales til Bornholms Kommune til finansiering af de udviklingsopgaver, som er henlagt til Bornholms Kommune jf. § 7 i lov om regionernes finansiering.

**008 Beskæftigelsestilskud**

Her registreres statens beskæftigelsestilskud til kommunerne, jf. § 23 a og b i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

**010 Efterreguleringer****013 Tilskud til bedre kvalitet i dagtilbud**

Her registreres tilskud til en generel forbedring af kvaliteten i dagtilbud.

**014 Tilskud til et generelt løft af ældreplejen**

Her registreres tilskud til et generelt løft af ældreplejen.

**015 Tilskud til styrket kvalitet i ældreplejen**

Her registreres tilskud til styrket kvalitet i ældreplejen.

**016 Jobpræmie til kommunale arbejdsgivere**

Her registreres indtægter fra jobpræmien til kommunale arbejdsgivere, der ansætter ledige i akutjob i minimum 26 uger, jf. § 3 i lov om akutjob og jobpræmie til arbejdsgivere.

**017 Fleksjobbonus til kommunale arbejdsgivere**

Her registreres indtægter fra fleksjobbonus til kommunale arbejdsgivere, der ansætter personer i fleksjob med en ugentlig arbejdstid på 10 timer eller mindre i minimum 6 måneder, jf. § 1 i bekendtgørelse om fleksjobbonus.

**019 Tilskud til styrkelse af kommunernes likviditet**

Her registreres tilskud til styrkelse af kommunernes likviditet, som følge af økonomaftalen for 2015.

**021 Individuelt tilskud vedr. skattenedsættelser**

Dato: Oktober 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Her registreres det individuelle tilskud vedr. skattenedsættelser

**022 Tilskud til kommuner med vanskelige vilkår**

På grupperingen registreres tilskud til kommuner med vanskelige vilkår, jf. § 17 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner

**023 Overgangstilskud vedr. revision af uddannelsesstatistikken**

Her registreres overgangstilskud vedr. revision af uddannelsesstatistikken.

**024 Overgangstilskud vedr. aldersbestemt udgiftsbehov**

Her registreres tilskud vedr. aldersbestemt udgiftsbehov.

**025 Tilskud til værdig ældrepleje**

Her registreres tilskud til værdig ældrepleje.

**026 Tilskud til bekæmpelse af ensomhed**

Her registreres tilskud til bekæmpelse af ensomhed.

**032 Tilskud til fastholdelse af social kontakt**

Her registreres tilskud til fastholdelse af social kontakt

**033 Tilskud til dagsture til plejehjemsbeboere**

Her registreres tilskud til dagsture til plejehjemsbeboere.

**034 Tilskud til beboere på botilbud**

Her registreres tilskud til beboere på botilbud

**REFUSION AF KØBSMOMS (65)****7.65.87 Refusion af købsmoms**

På denne funktion registreres indtægter og udgifter vedrørende refusion af moms, jf. afsnit 2.6.2.

Registreringen foretages under dranst 7, hovedart 6, på efterfølgende udtømmende, autoriserede grupperinger Til de enkelte grupperinger skal knyttes følgende bemærkninger.

*Gruppering 002 Refusion af købsmoms og gruppering 003 Udgifter til købsmoms budgetlægges med lige store beløb.*

Det bemærkes, at da refusionsindtægterne på gruppering 002 registreres som »negative udgifter«, vil gruppering 002 og gruppering 003 for ét bestemt regnskabsår opveje hinanden.

Indholdet af grupperingerne 02 og 03 bestemmes af udgifterne på hovedkonto 0-6, idet refusionsberettiget købsmoms skal opføres på gruppering 003 - og ikke på de enkelte funktioner under hovedkonto 0-6.

På *gruppering 004 Tilbagebetaling af refusion af købsmoms* budgetteres og regnskabsføres tilbagebetaling af momsrefusion i forbindelse med indtægtsdækket driftsvirksomhed (huslejeindtægter), købsmoms af anlægsudgifter ved salg af anlæg inden for 5 år samt tilbagebetaling af 17½ % af tilskud fra fonde, private foreninger, institutioner mv. og EU-anlægstilskud, jf. afsnit 2.6.2. Endvidere regnskabsføres korrektioner på grund af fejl i tidligere års momsrefusion på grupperingen.

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Vedrørende regnskabsføringen i *supplementsperioden* gælder følgende:

Købsmomsrefusion opgjort på grundlag af supplementsregnskabet skal - i det omfang refusionen først udbetales efter supplementsperiodens afslutning - restanceføres i regnskabet for foregående regnskabsår.

## SKATTER (68)

### 7.68.90 Kommunal indkomstskat

På denne funktion registreres indtægter og udgifter i forbindelse med kommunal indkomstskat. Registreringen sker under dranst 7 på udtømmende, *autoriserede grupperinger*.

- 001 Forskudsbeløb af kommunal indkomstskat
- 002 Afregning af forskelsbeløb
- 006 Afregning vedrørende det skrå skatteloft
- 010 Afregning af indkomstskatter med andre kommuner
- 015 Udbetaling i henhold til lov om negativ indkomstskat

På gruppering 001 registreres den budgetterede udskrivning af kommunal indkomstskat af selvangivne indkomster, som udbetales af Skatteministeriet i form af 1/12-rater i løbet af regnskabsåret. Det gælder både for kommuner, som har valgt at selvbudgettere udskrivningsgrundlaget og for kommuner, som har valgt at lægge et statsgaranteret udskrivningsgrundlag til grund for skatteudskrivningen.

På gruppering 002 budgetteres og regnskabsføres for lidt eller for meget modtaget forskudsbeløb af indkomstskat, som afregnes tre år efter kalenderåret.

På *gruppering 006* registreres afregning med staten som følge af det skrå skatteloft.

### 7.68.92 Selskabsskat

På denne funktion registreres indtægter og udgifter vedrørende skat af aktieselskaber m.v. efter selskabsskatteoven og af fonde efter fondsbeskatningsloven. Registreringen foretages under dranst 7 på følgende *autoriserede grupperinger*:

#### 001 Afregning af selskabsskat m.v.

Her registreres den kommunale andel af selskabsskatter m.v. af selskaber, der er hjemmehørende i kommunen samt beløb til viderefordeling til andre kommuner.

### 7.68.93 Anden skat pålignet visse indkomster

På denne funktion registreres indtægter og udgifter vedrørende anden skat pålignet visse indkomster. Registreringen foretages under dranst 7 på følgende *autoriserede grupperinger*:

#### 002 Andel af bruttoskat efter § 48 E i kildeskatteloven

#### 004 Kommunens andel af skat af dødsboer

#### 005 Indkomstskat af dødsboer, der ikke er omfattet af kildeskatteloven

### 7.68.94 Grundskyld

På denne funktion registreres indtægter og udgifter vedrørende grundskyld. Grundskyld registreres under dranst 7. Der er autoriseret følgende grupperinger:

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

- 001 Grundskyld**
- 004 Indtægt fra den individuelle kompensation i 2016 for fastfrysningen af beskatningsgrundlaget for grundskylden**

Tilbagebetalinger af grundskyld registreres på gruppering 001 med anvendelse af dranst 7 og hovedart 6 Finansudgifter. Renteudgifter vedr. tilbagebetalingerne registreres på gruppering 001 under funktion 7.52.56. Ved registrering på gruppering 004 skal art 8.6 anvendes.

#### **7.68.95 Anden skat på fast ejendom**

På denne funktion registreres indtægter og udgifter vedrørende anden skat på fast ejendom. Registreringen foretages under dranst 7 på følgende autoriserede grupperinger:

- 001 Dækningsafgift af offentlige ejendommers grundværdi**
- 002 Dækningsafgift af offentlige ejendommers forskelsbeløb**
- 003 Dækningsafgift af forretningsejendommers forskelsbeløb**

---

Dato: 14. juli 2006

Ikrafttrædelsesår: Budget 2007

### **7.68.96 Øvrige skatter og afgifter**

På denne funktion registreres efter ligningsloven samt øvrige skatter og afgifter. Der er autoriseret følgende grupperinger under dranst 7:

#### **004 Efterbetaling og bøder**

#### **005 Frigørelsesafgift**

Gruppering 005 anvendes til registrering af kommunens andel af pålignede frigørelsesafgifter. Rente af kommunens andel af henstandsbeløb registreres på funktion 7.32.25.

Statens andel af de indbetalte beløb registreres på funktion 7.51.52, hvorfra afregning kan ske til staten.

Ved ydet henstand debiteres funktion 7.32.25 for det samlede beløb, mens statens andel krediteres funktion 7.51.52, og kommunens andel krediteres funktion 7.68.96.

Ved indbetaling af henstandsbeløb krediteres funktion 7.32.25. Herefter kan statens andel afregnes, jf. funktion 7.51.52.



Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

## Hovedkonto 8 Balanceforskydninger

Hovedkonto 8 omfatter:

- Finansforskydning (funktionerne 8.22.01-8.52.62)
- Afdrag på lån (debetsiden på funktionerne 8.55.63-8.55.78)
- Lånoptagelse (kreditsiden på funktionerne 8.55.63-8.55.78)
- Forskydning i gæld vedrørende finansielt leasede aktiver (funktion 8.55.79)
- Forskydning i beholdningen af anlægsaktiver og omsætningsaktiver (8.58.80-8.68.87)
- Forskydninger i hensatte forpligtelser (8.72.90)
- Forskydning i egenkapitalen (funktionerne 8.75.91-8.75.95)

På hovedkonto 8 vises forskydningerne i kommunens balance. Dog er det frivilligt at anvende funktionerne 8.52.55 og 8.55.79-8.72.90, idet forskydningen i disse balanceposter kan ske med modpost direkte på egenkapitalen. Funktionerne 9.22.01-9.75.94 viser beholdningerne i kommunens balance.

Det bemærkes, at der - som en undtagelse fra hovedreglen vedrørende specifikationer til budgettet - for hovedkonto 8 gælder, at mindstekravet til specifikationsgraden er fastsat til hovedfunktionsniveau. Dette gælder dog ikke for hovedfunktionen, "FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN". For denne hovedfunktion udformes specifikationer til budgettet i overensstemmelse med de generelle regler, jf. afsnit 5.2.6.d.

Som en undtagelse fra det i øvrigt anvendte bruttoposteringsprincip budgetteres og bogføres forskydninger på funktionerne 8.22.01 til 8.52.62 som nettoforskydninger for hver funktion.

I konsekvens heraf skal der ved registreringen af disse Balanceforskydninger funktionsvis enten benyttes hovedart 6 eller hovedart 8. På funktion 8.51.52 er det dog autoriseret at benytte hovedart 8. Såfremt kommunen ønsker det, kan debit og kredit registreres på hver sin konto, f.eks. ved opdeling på grupperinger.

### FORSKYDNINGER I LIKVIDE AKTIVER (22)

#### 8.22.01 Kontante beholdninger

På denne funktion registreres forskydninger i kontanter, checks, postanvisninger m.v. - ved egentlige centrale kasser, ved lokale kasser samt ved faste forskudskasser og byttepengekasser.

Registrering ved egentlige centrale og lokale kasser sker dagligt og ved forskudskasser, når afregning foretages.

Registrering af debitbevægelser sker ved modtagelse af kontanter m.v.

Registrering af kreditbevægelser sker ved udbetaling, respektive indsætning af kontanter m.v. på konto i pengeinstitut. Veksling af checks til kontanter registreres sædvanligvis ikke særskilt.

#### 8.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.

På denne funktion registreres forskydninger i indskud i pengeinstitutter m.v.

Registrering af debitbevægelser sker for egne indsætninger, når disse foretages, dvs. samtidig med indsætningen.

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Øvrige indsætninger registreres på datoen for modtagelse af advisbilag, kontoudtog fra bank eller ved ajourføring af bankbog.

Registrering af kreditbevægelser sker for egne hævninger, når disse foretages, dvs. samtidig med afsendelsen af checks eller giromateriale. Andre hævninger registreres på datoen for modtagelsen af advisbilag eller kontoudtog. Gebyrer knyttet til indskud registreres under 7.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.

#### **8.22.07 Placerings- og investeringsforeninger**

På funktionen registreres forskydninger i andele i udbyttegivende investerings- og placeringsforeninger jf. § 7, stk. 1, i bekendtgørelse om anbringelse og bestyrelse af fondes midler.

#### **8.22.08 Realkreditobligationer**

#### **8.22.09 Kommunekreditsobligationer**

#### **8.22.10 Statsobligationer m.v.**

#### **8.22.11 Likvide aktiver udstedt i udlandet**

På disse funktioner registreres forskydninger i kommunens obligationsbeholdning.

Registreringen foretages under dranst 5 på følgende *autoriserede grupperinger*:

**001 Tilgang**  
**002 Afgang**

Registrering af debetbevægelser sker på datoen for modtagelse af rådighed over obligationerne. Disse registreres til samme dags kursværdi. Eventuelt kurstab ved låneoptagelse registreres på funktion 7.58.77.

Registrering af kreditbevægelser sker ved salg og udtrækning. Registreringen foretages til den bogførte kursværdi ved erhvervelsen, henholdsvis ved sidste årsafslutning. Kursgevinst eller kurstab registreres på funktion 7.58.78.

Funktion 8.22.08 omfatter obligationer udstedt af realkreditinstitutter, pengeinstitutter m.v.

Funktion 8.22.09 omfatter obligationer udstedt af Kommunekredit samt andre dansk møntede obligationer udstedt af danske kommuner. Funktion 8.22.10 omfatter værdipapirer udstedt af den danske stat, herunder statsobligationer, statsgældsbeviser, statslån med variabel rente og skatkammerbeviser.

Funktion 8.22.11 omfatter forskydninger i rentebærende obligationer, som handles på et reguleret marked, jf. § 6, stk. 1, i bekendtgørelse om anbringelse og bestyrelse af fondes midler. Alene likvide aktiver udstedt i udlandet skal registres på funktionen.

### **FORSKYDNINGER I TILGODEHAVENDER HOS STATEN (25)**

#### **8.25.12 Refusionstilgodehavender**

På denne funktion registreres forskydninger vedrørende opgjorte restrefusioner. For lidt modtaget refusion debiteres, mens for meget modtaget refusion krediteres.

#### **8.25.13 Andre tilgodehavender**

På denne funktion registreres forskydninger i andre tilgodehavender hos staten.

Registrering af debetbevægelser sker senest i forbindelse med regnskabsårets udløb.

Dato: Juni 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Registrering af kreditbevægelser sker ved indbetalingen.

Der er autoriseret følgende driftsgruppering:

**001      Kontante tilgodehavender som følge af delingsaftalen**

Der er på funktionen autoriseret gruppering 003 til registrering af forskydninger som følge af reglerne om kompensation til myndigheder i forbindelse med delingsaftalen, jf. § 41, stk. 2, i bekendtgørelsen nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen.

## **FORSKYDNINGER I KORTFRISTEDE**

### **TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)**

#### **8.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol**

##### **8.28.15 Andre tilgodehavender**

På denne funktion registreres forskydninger i tilgodehavender hos borgere og kunder. Registreringen sker ved udsendelse af regning.

Registrering af debetbevægelser sker senest i forbindelse med regnskabsårets udløb. Registrering af kreditbevægelser sker ved indbetalingen.

##### **8.28.17 Mellemlægninger med følgende regnskabsår**

Denne funktion anvendes ved årsskiftet som periodeafgrænsningskonto for udgifter og indtægter i gammelt regnskabsår, som vedrører nyt regnskabsår.

Funktionen skal anvendes til periodisering mellem regnskabsår af f.eks. forudbetalt løn, husleje, abonnementsudgifter, m.v.

Udgifter og indtægter, der ifølge mere specifikke regler henføres til øvrige funktioner på hovedkonto 8 skal ikke registreres på denne funktion.

Tilgodehavender, der eksisterer ved årets udgang, men som først indbetales i nyt regnskabsår skal registreres på funktion 8.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol, mens kort gæld, der eksisterer ved årets udgang, men som først betales i nyt regnskabsår registreres som en forskydning under kortfristet gæld på f.eks. funktion 8.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager.

##### **8.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst**

På denne funktion registreres forskydninger i selvejende institutioners likvide aktiver og tilgodehavende samt forudbetalinger af såvel kort- som langfristet karakter over for andre end overenskomstkommunen.

Registrering sker i samme takt som registreringen af den selvejende institutions øvrige udgifter og indtægter i kommunens regnskab.

##### **8.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner**

På denne funktion registreres forskydninger i tilgodehavender hos andre kommuner og regioner. På funktionen registreres forskydning i kontante tilgodehavender hos kommu-

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

ner og regioner i forbindelse med delingsaftalen, jf. § 41, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen.

Der er autoriseret to grupperinger:

- 001 Kontante tilgodehavender hos andre kommuner som følge af delingsaftalen**
- 002 Kontante tilgodehavender hos regioner som følge af delingsaftalen**

Registrering af debetbevægelser sker senest i forbindelse med regnskabsårets udløb. Registrering af kreditbevægelser sker ved indbetalingen.

## **FORSKYDNINGER I LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)**

### **8.32.20 Pantebreve**

På denne funktion registreres forskydninger i beholdningen af pantebreve i forbindelse med salg af fast ejendom eller udlån mod pant i fast ejendom, som ikke skal registreres på særskilte funktioner. Registreringen foretages til den nominelle værdi.

Registrering af debetbevægelser sker i forbindelse med salget af ejendommen eller ved udbetaling af lånet. Endvidere debiteres kontoen på terminsdato med rentetilskrivning, såfremt der er aftalt rentehenstand.

Registrering af kreditbevægelser sker ved indfrielse af lån samt - på terminsdato - ved afdrag på lån.

### **8.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.**

På denne funktion registreres forskydninger i aktier, andelsbeviser og indskudsbeviser.

På funktionen registreres indskud, der har karakter af kapitalindskud. Det vil sige indskud, der registreres af den modtagende virksomhed som en del af egenkapitalen, og giver kommunen rettigheder og pligter som medejer af virksomheden. Det bemærkes, at tilskud, der ydes som drifts- eller anlægsudgift, og medfører en eventualrettighed, ikke registreres på denne funktion, men opføres på garanti- og eventualrettighedsfortegnelsen.

Registreringen af debetbevægelser sker ved erhvervelse af aktiverne. Registreringen sker til anskaffelsesværdi.

Registreringen af kreditbevægelser sker til bogført værdi ved afhændelse af aktiverne. Eventuelt kurstab eller -gevinst i forbindelse med handel med aktiverne registreres på funktion 7.58.78.

Der er på funktionen på dranst 5 Balanceforskydninger autoriseret følgende gruppering:

- 001 Netvirksomheders ejerandele i elforsyningsselskaber.**

Dato: December II

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2013

### 8.32.22 Tilgodehavender hos grundejere

På denne funktion registreres forskydninger i langfristede tilgodehavender hos grundejere for udført vej- og kloakarbejder samt for istandsættelse af gader og veje, der overtages som offentlige.

Registrering af debetbevægelser sker i forbindelse med opgørelse af tilgodehavendet med modpost på hovedkonto 0 eller 2. I perioden, hvor kommunen udfører arbejdet, kan rentetilskrivning også debiteres kontoen. Endelig kan kontoen debiteres ved betaling til pengeinstitut for uopfyldte lån, som kommunen har afgivet garantiforpligtelse for.

Registrering af kreditbevægelser sker ved indfrielse samt - på terminsdato ved afdrag af lån.

### 8.32.23 Udlån til beboerindskud

På denne funktion registreres forskydninger vedrørende udlån til borgerne til betaling af beboerindskud og forskydninger vedrørende beløb ydet til dækning af disse indskud. Endvidere registreres indfrielse af uopfyldte boligindskudslån, inklusive renter, som kommunen har afgivet garantiforpligtelse for. Statens andel registreres på funktion 8.51.52.

Endvidere registreres på funktionen kommunens betaling af beboerindskud til et bolig-selskab, jf. § 74 i almenboligloven. 2/3 af beløbet kan hjemtages i statsrefusion.

Registrering af debetbevægelser sker i forbindelse med udbetalingen af lånet, respektive indfrielse af uopfyldte lån i pengeinstitutter.

Registrering af kreditbevægelser sker ved tilbagebetaling af lånet.

Eventuelle indgåede beløb vedrørende indeksregulering af boligindskud indtægtsføres direkte på funktion 7.32.23 samt - for statens andel - på funktion 8.51.52.

### 8.32.24 Indskud i Landsbyggefonden m.v.

På denne funktion registreres forskydninger i udlån til finansiering af opførelse af ejendomme samt driftsstøttelån m.v. til kollegier. Det vil sige grundkapitalindskud (dvs. indskud i Landsbyggefonden) samt udstedte driftsstøttelån.

Registrering af debetbevægelser sker ved tilgodehavendets opståen, dvs. når kravet om udbetaling af kommunens udlånsandel kan opgøres. Registrering af kreditbevægelser sker ved tilbagebetalingen.

På funktionen er autoriseret en gruppering til registrering af indskud af grundkapital i private ældreboliger og tilbagebetalingen af indskud fra Landsbyggefonden.

Der henvises i øvrigt til konteringsreglerne vedrørende almene boliger på funktion 0.25.18.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger hertil:

#### 001 Grundkapitalindskud (indskud i Landsbyggefonden)

Herunder registreres grundkapitalindskud i alment byggeri, jf. § 120 i lov om almene boliger. I forbindelse med salg af almene boliger, vil der ske tilbagebetaling af grundkapitalindskud.

#### 002 Grundkapital til kommunalt ejede ældreboliger

Herunder registreres grundkapitalindskud til almene ældreboliger, der opføres af kommunen, men som forudsættes af skulle overgå til en selvejende almen boliginstitution, jf. § 121 i lov om almene boliger.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**003 Driftsstøttelån**

Herunder registreres udbetalte driftsstøttelån. I forbindelse med salg af almene boliger, vil der ske tilbagebetaling af driftsstøttelån.

**8.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender**

På denne funktion registreres forskydninger i lån til betaling af ejendomsskatter, efterlevelseshjælp ydet som lån, henstandbeløb vedrørende frigørelsesafgift, boligindskud ved kommunens indgåelse af egne lejemål samt tilgodehavender, for hvilke der er indrømmet afdragsvis betaling ud over ét år, og som ikke skal registreres på særskilte funktioner.

På funktionen registreres endvidere indskud i virksomheder, der har karakter af lån til virksomheden. Der er tale om et indskud, når kommunen ikke herved pådrager sig pligter eller rettigheder i forhold til virksomheden eller dennes kreditorer ud over dem, der udtrykkeligt er nævnt i låneaftalen. Indskuddet indgår i virksomhedens regnskab under fremmedkapital og ikke under egenkapital.

Det bemærkes, at tilskud, der ydes som drifts- eller anlægsudgift og medfører en eventualrettighed, ikke registreres på denne funktion, men opføres på garanti- og eventualrettighedsfortegnelsen.

Det bemærkes endvidere, at eventuelle lån til selvejende sociale institutioner med overenskomst altid skal registreres efter de særlige regler for regnskabsføring for disse institutioner.

Registrering af debetbevægelser sker ved tilgodehavendets opståen, det vil sige når ejendomsskatterne forfalder til betaling, ved indgåelse af lejemål, ved indgåelse af kontraktforhold i forbindelse med salg på ratevilkår, eller når der i øvrigt opstår et tilgodehavende, der ikke vil blive afviklet inden for et år.

Endvidere debiteres kontoen med rentetilskrivning vedrørende henstandsbeløb for ejendomsskatter samt eventuelt med rentetilskrivning på andre forhold efter særlig aftale.

Registrering af kreditbevægelser sker ved tilbagebetaling af henstandsbeløb, ved tilbagebetaling af indskud ved lejemålets ophør og i øvrigt ved afvikling af tilgodehavende.

På funktionen er autoriseret en gruppering 001 Efterlevelseshjælp ydet som lån (§ 85 a, stk. 7 i lov om aktiv socialpolitik). På grupperingen registreres forskydninger i efterlevelseshjælp ydet som lån. Statens andel af efterlevelseshjælp ydet som lån registreres på funktion 8.51.52 Anden gæld. Endvidere er der autoriseret en gruppering 002 til registrering af forskydninger i lån til betaling af grundskyld m.v. for pensionister m.fl. samt en gruppering 007 til registreringer af lån til betaling af stigninger i grundskyld for skatteårene 2018-2023 i medfør af lov nr. 1061 af 30. juni 2020 om ændring af ejendomsvurderingsloven og forskellige andre love.

Som følge af delingsaftalen er der endvidere autoriseret følgende grupperinger: Gruppering 003 Udlån til kommuner som følge af delingsaftalen, gruppering 004 Udlån til regioner som følge af delingsaftalen og gruppering 005 Udlån til staten som følge af delingsaftalen.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 001 Efterlevelseshjælp ydet som lån (§ 85 a, stk. 7, i lov om aktiv socialpolitik)**
- 002 Registrering af forskydninger i lån til betaling af grundskyld m.v. for pensionister m.fl.**
- 003 Udlån til kommuner som følge af delingsaftalen**
- 004 Udlån til regioner som følge af delingsaftalen**
- 005 Udlån til staten som følge af delingsaftalen**
- 007 Registrering af forskydninger i lån til betaling af stigninger i grundskyld for skatteårene 2018-2023**

### **8.32.26 Ikke-likvide obligationer**

På denne funktion registreres forskydninger vedrørende obligationer, som ikke er henført til funktionerne 8.22.08-8.22.11.

Der kan være tale om obligationer udstedt af selskaber, virksomheder m.v., der bl.a. er erhvervet med henblik på økonomisk støtte til formålet. Registrering af debetbevægelser sker på datoen for modtagelse af rådigheden over obligationer og registreres til samme dags kursværdi.

Registrering af kreditbevægelser sker ved salg eller udtrækning til den bogførte kursværdi ved erhvervelsen, henholdsvis ved sidste års afslutning. Kursgevinst eller kurstab registreres på funktion 7.58.78.

### **8.32.27 Deponerede beløb for lån m.v.**

På denne funktion registreres indsætning og hævnning af beløb, der er deponeret i pengeinstitutter i forbindelse med optagelse af lån, garantistillelse eller indgåelse af lejemål eller leasingaftaler i forbindelse med bygninger eller anlæg i øvrigt, jf. bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Der er på funktionen følgende grupperinger:

- 001 Uforbrugte midler fra kvalitetsfonden**  
Her registres forskydninger vedrørende deponering af uforbrugte midler fra kvalitetsfonden i 2009. Det deponerede beløb skal indsættes på en særskilt konto i et pengeinstitut.
- 002 Deponerede midler vedr. forsyningsvirksomheder**  
Her registreres deponerede midler som følge af modtagelse af uddelinger fra og vederlag ved afståelse af ejerandele i forsyningsvirksomheder, jf. § 15 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.
- 003 Frigivne midler vedr. forsyningsvirksomheder**  
Her registreres frigivne deponerede midler som følge af modtagelse af uddelinger fra og vederlag ved afståelse af ejerandele i forsyningsvirksomheder, jf. § 15 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

**MELLEMVÆRENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOM-**

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

**HEDER (35)****8.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt****8.35.31 Gasforsyning****8.35.32 Elforsyning****8.35.33 Varmeforsyning****8.35.34 Vandforsyning****8.35.35 Andre forsyningsvirksomheder**

Efter § 15, stk. 1, i lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold, kan kommuner kun deltage i aktiviteter forbundet med vand- eller spildevandsforsyning, hvis aktiviteterne udøves i et eller flere selskaber, som drives i aktie- eller anpartsselskabsform. Eksisterende kommunale fællesskaber efter § 60 i den kommunale styrelseslov er dog undtaget fra kravet.

I de kommuner, hvor vand- og spildevandsforsyningen er selskabsgjort, skal det mellemværende, der har været registreret i balancen i de kommunale regnskaber på funktion 9.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt og funktion 9.35.34 Vandforsyning, afvikles i perioden frem til 1. januar 2020, jf. Miljøministeriets bekendtgørelse om afvikling af mellemværender mellem kommuner og vandselskaber.

Afviklingen af disse mellemværender registreres på henholdsvis funktion 8.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt og funktion 8.35.34 Vandforsyning. Registrering af debetbevægelser sker ved afvikling af kommunal gæld, mens kreditbevægelser sker ved afvikling af kommunalt tilgodehavende.

I forbindelse med frivillig selskabsgørelse af andre forsyningsområder samt elforsyningsområdet, der er omfattet af selskabspligt, afvikles mellemværender mellem kommunen og forsyningselskaberne efter samme principper som beskrevet vedrørende vand- og spildevandsområdet.

**FORSKYDNINGER I AKTIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (38)**

Under denne hovedfunktion registreres forskydninger i krav på tredjemand, modtaget fra andre kommuner eller fra staten med henblik på opkrævning. Det samme gælder forskydninger i aktiver, der modtages fra staten til videreforsendelse til borgerne.

Kommunen kan i stedet beslutte at foretage registreringen på funktion 8.28.14, 8.28.15 eller på 8.48.48, 8.48.49.

Modpostering registreres normalt på funktion 8.48.48 eller 8.48.49. Hvis kommunen har besluttet at registrere aktivet på funktion 8.25.14 eller 8.25.15, kan modposteringen også foretages på disse funktioner.

**8.38.36 Kommuner og regioner m.v.**

På denne funktion registreres forskydninger i krav på tredjemand, modtaget fra andre kommuner med henblik på opkrævning.

Registreringen af debetbevægelser sker ved modtagelse af anmodningen med kravet pålydende. Registrering af kreditbevægelser sker ved indbetalinger eller ved bortfald af krav.

**8.38.37 Staten**



Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

På denne funktion registreres forskydninger i krav på tredjemand, modtaget fra staten med henblik på opkrævning. Kravene kan f.eks. vedrøre diverse skatter og afgifter m.v.

Endvidere registreres på denne funktion forskydninger i aktiver, der modtages fra staten til videreforsendelse til borgerne.

Registreringen af debetbevægelser sker ved modtagelse af anmodningen med kravets pålydende.

Registreringen af kreditbevægelser sker ved indbetalinger, ved bortfald af krav eller ved udlevering af aktiver.

Der er på funktionen en autoriseret følgende grupperinger:

**001 Anmodning om krav på tredjemand vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte**

Her registreres forskydninger i form af anmodning om krav på særlig støtte med tilbagebetalingspligt hos borgere, for perioden fra 1. oktober 2016, med henblik på opkrævning på vegne af staten, efter § 34 og kapitel 12 vedr. regler om tilbagebetaling i lov om aktiv socialpolitik.

Modposterings registreres på funktion 8.48.49 gruppering 001.

**002 Nedskrivning af krav på tredjemand vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte**

Her registreres forskydninger i form af nedskrivninger af krav på særlig støtte med tilbagebetalingspligt hos borgere, for perioden fra 1. oktober 2016, med henblik på opkrævning på vegne af staten, efter § 34 og kapitel 12 vedr. regler om tilbagebetaling i lov om aktiv socialpolitik. Her registreres endvidere frivilligt tilbagebetalt særlig støtte.

Modposterings registreres på funktion 8.48.49 gruppering 001

**003 Afskrivning af krav på tredjemand vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte**

Her registreres forskydninger i form af afskrivning af krav på særlig støtte med tilbagebetalingspligt hos borgere, for perioden fra 1. oktober 2016, med henblik på opkrævning på vegne af staten, efter § 34 og kapitel 12 vedr. regler om tilbagebetaling i lov om aktiv socialpolitik.

Modposterings registreres på funktion 8.48.49 gruppering 001.

## **FORSKYDNINGER I AKTIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (42)**

### **8.42.40 Beskyttelsesrumspulje**

På denne funktion registreres forskydninger i aktiver vedrørende beskyttelsesrumspuljen. Det drejer sig om indbetalinger til beskyttelsesrumspuljen og om indtægtsføring af forrentningen af midlerne i puljen. Endvidere udgiftsføres beløb svarende til afholdte anlægsudgifter vedrørende beskyttelsesrumspuljen og tilskud ydet til opførelse af beskyttelsesrum.

Det bemærkes, at indbetalinger til beskyttelsesrumspuljen af hensyn til eventuel tilbagebetaling skal kunne henføres til den enkelte bidrager og bygning.

I forbindelse med regnskabsafslutningen udgiftsføres på funktionen et beløb svarende til de afholdte anlægsudgifter vedrørende beskyttelsesrumspuljen, som er afholdt på

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

hovedkonto 0-6. Beløbet modposteres som en indtægt på de funktioner på hovedkonto 0-6, hvor anlægsudgiften vedrørende opførelsen af de offentlige beskyttelsesrum i øvrigt er opført. Tilsvarende udgiftsføres på funktionen de tilskud, som er ydet til opførelse af sikringsrum på hovedkonto 0-6. Tilskuddet indtægtsføres på hovedkonto 0-6 på de funktioner, som vedrører de kommunale institutioner, hvortil der er ydet tilskud til opførelse af sikringsrum.

Endvidere indtægtsføres på kontoen rentetilskrivningen vedrørende beskyttelsesrumspuljen. Modposteringen foretages på funktion 7.52.56.

#### **8.42.41 Alderssparefond**

På denne funktion registreres forskydninger i alderssparefondens indskud i pengeinstitut.

Registrering af debetbevægelser sker ved indsættelse af fondens midler i pengeinstitut. Registrering af kreditbevægelser sker ved hævning af fondens midler i pengeinstitut.

#### **8.42.42 Legater**

På denne funktion registreres forskydninger i likvide aktiver, der tilhører legater, dvs. værdipapirbeholdninger og indskud på konti i pengeinstitutter samt ejendomsværdier.

Registrering af debetbevægelser sker ved modtagelse af værdipapirer i forbindelse med ny kapital, ved køb af værdipapirer og ved indskud i pengeinstitut. Modtagne ejendomme registreres til ejendomsværdi.

Registrering af kreditbevægelser sker ved udtrækning af obligationer, ved afdrag på pantebreve og ved hævning af indskud i pengeinstitut.

Registreringen sker på tidspunktet for den pågældende hændelse, når kommunen selv er administrerende, og på tidspunktet for modtagelse af meddelelse fra pengeinstitut m.v., når administration sker hos dette.

Værdipapirer kan efter den enkelte kommunes bestemmelse registreres til kursværdi eller til nominal værdi.

#### **8.42.43 Deposita**

På denne funktion registreres forskydninger i aktiver vedrørende deposita. Alternativt kan registreringen, efter kommunens beslutning, ske i kontrolkartoteket eller på funktion 8.45.47, hvortil der i øvrigt henvises.

Registreringen af debetbevægelser sker ved modtagelse af aktivet og registrering af kreditbevægelser ved tilbagelevering.

#### **8.42.44 Parkeringsfond**

På denne funktion registreres forskydninger i aktiver vedrørende parkeringsfonden. Det bemærkes, at indbetalinger til parkeringsfonden af hensyn til eventuel tilbagebetaling skal kunne specificeres på de enkelte bidragydere.

I forbindelse med regnskabsafslutningen indtægtsføres på hovedkonto 2 et beløb for afholdte udgifter i forbindelse med etablering af parkeringspladser, jf. konteringsreglerne til funktion 2.22.01. Beløbet modposteres på funktion 8.42.44. Endvidere indtægtsføres på funktionen en eventuel rentetilskrivning vedrørende parkeringsfonden. Modposteringen foretages på funktion 7.52.56.

### **FORSKYDNINGER I PASSIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (45)**

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

#### **8.45.45 Alderssparefond**

På denne funktion registreres forskydninger i de omfattede personers og kommuners indskud i fonden samt de fra fonden udbetalte beløb.

Registrering af debetbevægelser sker ved udbetaling fra fonden. Registrering af kreditbevægelser sker dels ved indbetaling til fonden, dels ved renteindtægter af fondens aktiver.

#### **8.45.46 Legater**

På denne funktion registreres forskydninger i passiver tilhørende legater, dvs. selve legatkapitalen, dennes driftsregnskab samt eventuel prioritetsgæld vedrørende fast ejendom.

Registrering af debetbevægelser sker i forbindelse med betaling af legatportioner, renter af prioritetsgæld og andre ejendomsudgifter vedrørende legater, ved henlæggelser til kapitalen samt ved afdrag på prioritetsgæld.

Registrering af kreditbevægelser sker ved tilgang af ny kapital, ved kursgevinster i forbindelse med køb af obligationer samt ved overførte driftsbeløb til legatkapitalen. Endvidere krediteres renteindtægter af værdipapirer m.v. samt huslejeindtægter og aktieudbytter.

Endelig krediteres for optagelse af lån i fast ejendom.

Værdipapirer kan efter den enkelte kommunes bestemmelse registreres til kursværdi eller til nominel værdi.

#### **8.45.47 Deposita**

På denne funktion registreres forskydninger i kapital, som kommunen modtager:

- *Til opbevaring*
- *Som depositum* for tilbudsmateriale
- *Som sikkerhed* for betaling til kommunen af forfaldne skatter, vareleverancer og arbejde samt for leverandørers opfyldelse af kontrakter.

Kommunen kan beslutte, at kapital, der enten modtages til opbevaring eller som depositum for tilbudsmateriale, ikke skal registreres i kommunens regnskab, men i kontrolkartotek eller lignende.

Kapital til opbevaring og deposita, der i henhold til beslutning skal registreres i kommunens regnskab, samt kapital, der tjener som sikkerhed, skal registreres (kredit) på denne funktion. Såfremt der er tale om andre aktiver end kontanter, kan kommunen selv bestemme, om modposteringen skal ske på funktion 8.42.43 eller på nærværende funktion.

Registreringen af debetbevægelser sker ved tilbagebetaling eller frigivelse samt ved indlevering af deposita i form af aktiver, når det er besluttet at modpostere disse på nærværende funktion.

Registrering af kreditbevægelser sker ved modtagelse, uanset om der er tale om kontanter eller andre aktiver.

### **FORSKYDNINGER I PASSIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (48)**

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Under denne hovedfunktion registreres forskydninger i tilsvarende for andre kommuner eller staten vedrørende krav modtaget til opkrævning. Endvidere registreres forskydninger i aktiver, der er modtaget til videreforsendelse (passivside) samt beløb, der er modtaget til udbetaling.

Kommunen kan beslutte, at registreringen i stedet foretages på funktion 8.28.14 eller 8.28.15.

Modpostering registreres normalt på funktion 8.38.36 eller 8.38.37.

Kommunen kan ligeledes her beslutte, at registrering af modposten (aktivet) i stedet skal ske på nærværende funktioner.

#### **8.48.48 Kommuner og regioner m.v.**

På denne funktion registreres forskydninger i tilsvarende for andre kommuner vedrørende krav på tredjemand, hvor kommunen er anmodet om at bistå ved opkrævningen.

Registrering af debetbevægelser sker ved afregning til den anmodende kommune af de opkrævede beløb eller ved bortfald af krav.

Registrering af kreditbevægelser sker ved modtagelse af anmodningen med kravets pålydende.

#### **8.48.49 Staten**

På denne funktion registreres forskydninger i tilsvarende for staten vedrørende:

- Krav, der er modtaget eller beregnet til opkrævning
- Aktiver, der er modtaget til videreforsendelse eller udlevering
- Beløb, der er modtaget til udbetaling til tredjemand, f.eks. statstilskud til forbedring af boligmassen

Registrering af debetbevægelser sker ved afregning til staten af de opkrævede beløb eller ved bortfald af krav, ved udlevering af modtagne aktiver samt ved udbetaling af tilskud til tredjemand.

Registrering af kreditbevægelser sker ved modtagelse af anmodning om opkrævning med kravets pålydelse, ved modtagelse af aktiver til videreforsendelse eller udlevering samt ved modtagelse af beløb til udbetaling til tredjemand.

Der er på funktionen en autoriseret en gruppering:

#### **001 Forskydninger i tilsvarende til staten vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte**

Her registreres forskydninger i tilsvarende til staten vedrørende tilbagebetalingspligtig særlig støtte, for perioden fra 1. oktober 2016, efter § 34 og kapitel 12 vedr. regler om tilbagebetaling i lov om aktiv socialpolitik.

### **FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER (50)**

#### **8.50.50 Kassekreditter og byggelån**

Denne funktion anvendes, når der med et pengeinstitut er truffet aftale om benyttelse af kassekreditter og byggelån.

Det bemærkes, at forbigående overtræk på check-, folio- eller kontokurant-konti forbliver på funktion 8.22.05.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

Registrering af debetbevægelser sker ved direkte indsætning af midler eller ved overførsel fra andre bankkonti samt ved den endelige prioritering til afløsning af byggelånet.

Registrering af kreditbevægelser sker ved træk på kontoen, herunder renter og provision.

På funktionen registreres endvidere kreditbevægelser ved udstedelse af certifikater til den udstedte kurs, mens debetbevægelserne ved indløsning sker til kurs 100. Ligeledes skal låneprovenuet ved REPO-forretninger uanset løbetiden krediteres på denne funktion.

## FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN (51)

### 8.51.52 Anden gæld

På denne funktion registreres forskydninger i gæld til eller tilgodehavender hos staten. Der er tale om statens andel af beboerindskudslån, statens andel af efterlevelseshjælp ydet som lån samt statens andel af frigørelsesafgift.

Det drejer sig om sygedagpenge og dagpenge vedrørende graviditet, barsel og adoption, danskbonus for selvforsørgede samt godtgørelse i forbindelse med IGU-forløb, hvortil staten yder 100 pct. refusion. Endvidere drejer det sig om ATP-bidrag og bidrag til obligatorisk pensionsordning og tillæg til refusion til arbejdsgiverne, hvortil staten yder 100 pct. refusion.

Der er til registrering af de sociale pensioner m.v. *autoriseret følgende grupperinger:*

- 012 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 til lønmodtagere hos forsikrede arbejdsgivere (§ 55)
- 013 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 i øvrigt
- 090 Refusion af offentlige pensioner
- 095 Refusion af afløbsudgifter vedr. dagpengeydelse
- 096 Refusion af godtgørelse for deltagelse i skoleforløb, jf. lov om integrationsgrunduddannelse § 10
- 097 Refusion af ATP-bidrag
- 100 ATP-bidrag kontant- og uddannelseshjælp
- 101 ATP-bidrag sygedagpenge
- 105 Kontant kompensation til staten som følge af delingsaftalen
- 110 Betalinger vedrørende pas
- 111 Betalinger vedrørende kørekort
- 114 Dagpenge til EØS-borgere
- 115 Gebyr vedrørende grundvandskortlægning
- 116 ATP-bidrag revalidering og ledighedsydelse
- 117 ATP-bidrag til fleksjobansatte
- 118 ATP-bidrag til ressourceforløbsydelse i ressourceforløb
- 119 ATP-bidrag til ressourceforløbsydelse i jobafklaringsforløb
- 120 Udbetaling af godtgørelse for deltagelse i skoleforløb, jf. lov om integrationsgrunduddannelse § 10
- 121 Udbetaling af danskbonus til selvforsørgede ifølge integrationslovens § 22
- 122 Refusion af danskbonus til selvforsørgede ifølge integrationslovens § 22
- 123 Bidrag til obligatorisk pensionsordning af kontant- og uddannelseshjælp
- 124 Bidrag til obligatorisk pensionsordning af fleksløntilskud, tilskud til selvstændigt erhvervsdrivende, ledighedsydelse, revalideringsydelse, sygedagpenge, ressourceforløbsydelse under ressource- og jobafkla-

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

- ringsforløb, hjælp til personer uden ret til fuld førtidspension, samt kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering
- 125 Tillæg til refusion til arbejdsgiverne af sygedagpenge og ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb
- 126 Refusion af bidrag til obligatorisk pensionsordning og tillæg til refusion til arbejdsgiverne

Det bemærkes, at der vedrørende gruppering 013 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 i øvrigt bør foretages en særskilt registrering (undergruppering) af forskudsvis udlagte sygedagpenge. Den særskilte registrering foretages af hensyn til opgørelse og afstemning af udlæg.

På gruppering 096 konteres kommunernes refusion af udlæg vedrørende godtgørelse for deltagelse i IGU-skoleforløb – herunder befordringsgodtgørelse, jf. lov om integrationsgrunduddannelse § 10.

På gruppering 110, Betalinger vedrørende pas, og gruppering 111, Betaling vedrørende kørekort, angives borgerens betaling for udstedelse af pas eller kørekort som en kreditpostering idet dette er at betragte som en kortfristet gæld til staten. Ved overførsel af betalinger til Rigspolitiet debiteres beløbet den respektive gruppering. Begge registreringer har modpost på funktion 8.22.01 Kontante beholdninger eller funktion 8.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v..

Samtlige beløb registreres under dranst 5 på hovedart 8. For ydelser, hvor staten yder 100 pct. refusion, registreres refusionen på art 8.6 Statstilskud, hvorimod udbetalinger registreres direkte på hovedart 8 eller på en frivillig art herunder.

Det bemærkes endvidere, at udgifter til personlige tillæg til pensionen (personlige tillæg, helbredstillæg mv.) samt refusion heraf registreres på funktion 5.48.67.

På gruppering 114 konteres udbetalinger af dagpenge til EØS-borgere, jf. forordning (EØF) 1408/71.

På gruppering 115 konteres den statslige andel af gebyrer vedrørende grundvandskortlægning.

På gruppering 123 registreres udgifter til bidrag til obligatorisk pensionsordning af kontant- og uddannelseshjælp, jf. § 80 b i lov om aktiv socialpolitik.

På gruppering 124 registreres udgifter til bidrag til obligatorisk pensionsordning af fleksløntilskud og tilskud til selvstændigt erhvervsdrivende, jf. § 115 b i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, ledighedsydelse, revalideringsydelse, kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering, ressourceforløbsydelse under ressource- og jobafklaringsforløb, hjælp til personer uden ret til fuld førtidspension, jf. 80 b i lov om aktiv socialpolitik og sygedagpenge, jf. § 67 i lov om sygedagpenge.

På gruppering 125 registreres udgifter til tillæg til refusion til arbejdsgiverne af sygedagpenge, jf. § 54 a i lov om sygedagpenge og ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb, jf. § 69 x i lov om aktiv socialpolitik.

Registrering af debetbevægelser sker ved udbetaling eller afregning. Registrering af kreditbevægelser sker i forbindelse med registrering af statens andel af beboerindskudslån og henstand med frigørelsesafgift samt ved indbetalinger, herunder modtagne refusionsbeløb.

## **FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD I ØVRIGT (52)**

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

### 8.52.53 Kirkelige skatter og afgifter

På denne funktion registreres forskydninger vedrørende kirkelige skatter og afgifter.

Registreringen foretages under dranst 5 på følgende, *autoriserede grupperinger*

- 001 Forskudsbeløb af kirkeskat
- 002 Afregning af forskelsbeløb
- 006 Fællesfonden
- 011 Afregning af kirkeskat med andre kommuner
- 012 Efterbetaling og bøder
- 013 Landskirkeskat
- 014 Lokale kirkelige kasser

Registrering af debetbevægelser sker, når beløb udbetales til de kirkelige myndigheder og ved afregning af skyldigt mellemværende med Skatteministeriet i forbindelse med maj afregningen.

Registrering af kreditbevægelser omfatter kirkelige skatter og afgifter, der modtages fra Skatteministeriet, tilskud fra præsteembedernes fællesfond samt bøder, efterbetalinger m.v.

### 8.52.54 Andre kommuner og regioner

På denne funktion registreres forskydninger i gæld til andre kommuner og regioner.

Registrering af debetbevægelser sker ved udbetaling. Registrering af kreditbevægelser sker i forbindelse med registrering af udgifterne på de forskellige driftskonti m.v.

Der er autoriseret to grupperinger som følge af delingsaftalen:

- 001 Kontant kompensation til andre kommuner som følge af delingsaftalen
- 002 Kontant kompensation til regioner som følge af delingsaftalen

### 8.52.55 Skyldige feriepenge (frivillig)

På denne funktion kan registreres forskydninger i skyldige feriepenge. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.52.55 med modpost på 9.75.99 Balancekonto.

### 8.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager

### 8.52.57 Anden kortfristet gæld med udenlandsk betalingsmodtager

På disse funktioner registreres forskydninger i gæld til borgere og leverandører. Forskydninger i gæld, som afvikles via edb-remitteringssystemer, kan registreres på funktion 8.52.56.

Registrering af debetbevægelser sker ved udbetaling. Registrering af kreditbevægelser sker i forbindelse med registrering af udgifterne på de forskellige driftskonti m.v.

### 8.52.58 Edb fejlopsamlingskonto

Denne funktion anvendes ved edb-regnskabssystemer til registrering af posteringer, der ikke kan accepteres af de logiske bogføringskontroller.

Registrering af bevægelser via edb-systemet sker automatisk, mens rettelser af fejl i almindelighed må foretages manuelt, når årsagen til fejlen er fundet.

Alle fejl skal være fundet og omposteret inden regnskabsafslutningen.

### 8.52.59 Mellemregningskonto

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

På denne funktion registreres forskydninger i mellemregningsforhold med borgere, interne mellemregninger samt indeholdt A-skat m.v. og registreret moms.

Det bemærkes, at der på funktion 8.52.59 skal oprettes en konto for hver enkelt momsregistrering. Kontoen skal være specificeret således:

- xx Indgående moms
- xx Udgående moms
- xx Afregning af moms

Afregningen skal ske særskilt for hver momsregistrering.

Registrering af debetbevægelser sker ved udbetaling eller afregning. Registrering af kreditbevægelser sker ved indbetaling eller tilbageholdelse.

Der er på funktionen under dranst 5 Balanceforskydninger autoriseret en gruppering til over-/underdækning vedrørende elforsyning:

### **001 Over-/underdækning vedrørende elforsyning**

#### **8.52.61 Selvejende institutioner med overenskomst**

På denne funktion registreres forskydninger i kortfristet gæld og forudbetalte beløb samt kapital, som den selvejende institution har selvstændig dispositionsret over (gaver til særlige formål, deponerede beløb fra beboere m.fl., kassekreditter og byggelån).

Herudover registreres på funktionen de mellemregninger, den selvejende institution har i forhold til overenskomstkommunen, hvad enten disse er af aktiv eller passiv karakter.

Registrering af den selvejende institutions Balanceforskydninger sker i samme takt, som den selvejende institutions øvrige udgifter og indtægter registreres i kommunens regnskab, dog mindst én gang om året.

Registrering af ændring i kommunens mellemregning med institutionen sker senest i forbindelse med årsafslutningen.

#### **8.52.62 Afstemnings- og kontrolkonto**

Denne funktion anvendes til afstemnings- og kontrolkonti, som det efter den enkelte kommunes vurdering anses for hensigtsmæssigt at udskille fra andre funktioner for at sikre sig bedre overblik over området.

De omhandlede konti skal balancere, dvs. at summen af debetbevægelser skal svare til summen af kreditbevægelser.

### **FORSKYDNINGER I LANGFRISTET GÆLD (55)**

Denne hovedfunktion omfatter dels afdrag på lån, der registreres som debetposter under dranst 6, hovedart 6, dels lånoptagelse, der registreres som kreditposter under dranst 7, hovedart 8.

#### **8.55.63 Selvejende institutioner med overenskomst**

På denne funktion registreres forskydninger i selvejende institutioners langfristede gæld. Dette gælder også gæld over for overenskomstkommunen.

Registrering sker i samme takt, som den selvejende institutions øvrige udgifter og indtægter registreres i kommunens regnskab, dog mindst én gang om året.

Registrering af ændring i kommunens mellemregning med institutionen sker senest i forbindelse med årsafslutningen.



Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**8.55.66 Kommunernes Pensionsforsikring****8.55.67 Andre forsikringsselskaber****8.55.68 Realkredit****8.55.70 Kommunekredit8.****8.55.71 Pengeinstitutter**

På disse funktioner registreres forskydninger i lån med løbetid ud over et år hos staten, andre kommuner og regioner (herunder lån fra fonde i regionen hidrørende fra frigørelsesafgifter) samt hos forsikringsselskaber, realkreditinstitutter og pengeinstitutter.

Registrering af debetbevægelser sker ved afdrag eller indfrielse. Ved anvendelse af indkøbte obligationer til afdrag/indfrielse debiteres kontoen med det nominelle beløb. Kursgevinst eller evt. kurstab i forbindelse hermed registreres på funktion 7.58.78. Endelig foretages debitering ved afvikling af gæld i forbindelse med salg af ejendomme.

Registrering af kreditbevægelser sker ved lånenes optagelse (hjemtagelse), dvs. ved prioritering af fast ejendom, ved udstedelse af gældsbreve, ved overtagelse af gæld i forbindelse med køb af fast ejendom eller når der i øvrigt opstår et gældsforhold med varighed ud over et år overfor offentlige myndigheder, pengeinstitutter m.v.

Alle lån registreres med den nominelle værdi, idet et eventuelt kurstab registreres på funktion 7.58.77.

**8.55.72 Gæld vedrørende klimainvesteringer**

På denne funktion registreres forskydninger i gæld vedrørende klimainvesteringer på spildevandsområdet.

Det bemærkes, at al gæld vedrørende klimainvesteringer registreres her uanset kreditor.

**8.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler (frivillig)**

På denne funktion kan forskydninger i gælden til Lønmodtagernes Feriemidler registreres. Funktionen krediteres ved optjeningen af feriepenge for overgangsåret (1. september 2019 - 31. august 2020) i forbindelse med overgangen til samtidighedsferie. Funktionen debiteres ved indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler. Der anvendes hovedart 0.

Alternativt kan forskydningen registreres direkte på funktion 9.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler med modpost på funktion 9.75.99 Balancekonto.

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Medarbejdere der fratrådte i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020**

**002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020**

**8.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland**

På disse funktioner registreres forskydninger i offentligt udbudte obligationslån, herunder lån, der er fast overtaget af pågældende bank eller lånekonsortium.

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Registrering af debetbevægelser sker ved afdrag eller indfrielse.

Hvor opkøb af udenlandsk møntede obligationer til amortisation træder i stedet for udtækning, debiteres kontoen ved købet med den pålydende værdi, baseret på valutakursen på købstidspunktet.

Registrering af kreditbevægelser sker ved lånenes optagelse med den nominelle værdi og - for udenlandske låns vedkommende - til valutakursen på hjemtagelsestidspunktet, idet eventuelt kurstab registreres på funktion 7.58.77.

#### **8.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor**

På denne funktion registreres forskydninger i prioritetslån og gældsbreve samt andre former for langfristede lån, f.eks. leverandørkreditter af varighed over ét år hos private personer og virksomheder.

Registrering af debetbevægelser sker ved afdrag, indfrielse eller overdragelse.

Registrering af kreditbevægelser sker ved lånenes optagelse, dvs. ved udstedelse af gældsbreve, ved træk på leverandørkreditter, ved overtagelse af privat pantegæld eller udstedelse af gældsbreve i forbindelse med køb af fast ejendom og i øvrigt når der opstår et gældsforhold, der har varighed ud over ét år, og som ikke henhører under andre funktioner under langfristet gæld.

#### **8.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor**

På denne funktion registreres forskydninger i lån, optaget i udlandet (bortset fra obligationslån), herunder leverandørkreditter af varighed over ét år hos udenlandske firmaer. Forskydninger i lån optaget i udenlandsk valuta hos en indenlandsk kreditor registreres på den relevante funktion vedrørende indenlandske kreditorer.

Registrering af debetbevægelser sker ved afdrag eller indfrielse.

Registrering af kreditbevægelser sker ved optagelse af lån eller ved træk på leverandørkreditter.

Alle debet- og kreditbevægelser i årets løb registreres i danske kroner i overensstemmelse med de ved transaktionerne anvendte valutakurser.

I det omfang omlægninger af udlandslån sker uden kassebevægelser, registreres omlægningerne (valutakurstab eller -gevinster) alene som statusop- eller nedskrivninger på funktion 9.55.76 med modpost på balancekonto 9.75.99.

#### **8.55.77 Langfristet gæld vedrørende ældreboliger**

På denne funktion registreres forskydninger i langfristet gæld vedrørende ældreboliger.

Det bemærkes, at al langfristet gæld vedrørende ældreboliger registreres her uanset kreditor.

#### **8.55.78 Gæld vedrørende færgeinvesteringer**

På denne funktion registreres forskydninger i gæld vedr. færgeinvesteringer.

Det bemærkes, at gæld vedrørende færgeinvesteringer registreres her uanset kreditor.

#### **8.55.79 Gæld vedrørende finansielt leasede aktiver (frivillig)**

På denne funktion kan registreres forskydninger i gæld vedrørende finansielt leasede aktiver. Registrering af debetbevægelser sker ved betaling af leasingydelsens afdrags-

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

del. Alternativt kan forskydningen registreres på 9.55.79 med modpost på 9.75.99 balancelkonto.

### **MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (58)**

Der er for funktionerne 8.58.80-8.58.84 autoriseret følgende grupperinger, der relateres til aktivets finansieringskilde:

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

#### **8.58.80 Grunde (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang ved køb og salg af grunde. Af- og nedskrivninger krediteres i så fald funktionen. Evt. opskrivning foretages ved at debitere funktionen med modpost på 8.75.94 Reserve for opskrivninger. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.58.80 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.95.

#### **8.58.81 Bygninger (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang ved køb og salg af bygninger. Af- og nedskrivninger krediteres i så fald funktionen. Evt. opskrivning foretages ved at debitere funktionen med modpost på 8.75.94 Reserve for opskrivninger. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.58.81 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.95.

#### **8.58.82 Tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang ved køb og salg af tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler. Af- og nedskrivninger krediteres i så fald funktionen. Evt. opskrivning foretages ved at debitere funktionen med modpost på 8.75.94 Reserve for opskrivninger. Evt. opskrivning foretages ved at debitere funktionen med modpost på 8.75.94 Reserve for opskrivninger. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.58.82 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.95.

#### **8.58.83 Inventar – herunder computere og andet IT-udstyr (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang ved køb og salg af inventar. Af- og nedskrivninger krediteres i så fald på funktionen. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.58.83 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.95.

#### **8.58.84 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver. Ved tilgang debiteres funktionen, mens den krediteres ved afgang. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.58.84 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.93 og 9.75.95.

### **IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (62)**

#### **8.62.85 Udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang af udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver. Af- og nedskrivninger krediteres i så fald funktionen. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.62.85 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.93 og 9.75.95.

Der er for funktionen autoriseret følgende grupperinger, der relateres til aktivets finansieringskilde:

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

## **OMSÆTNINGSAKTIVER-VAREBEHOLDNINGER (65)**

### **8.65.86 Varebeholdninger/-lagre (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang vedrørende varebeholdninger/-lagre. Ved tilgang debiteres funktionen, mens den krediteres ved afgang.

Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.65.86 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.93 og 9.75.95.

Der er for funktionen autoriseret følgende grupperinger, der relateres til aktivets finansieringskilde:

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

## **OMSÆTNINGSAKTIVER - FYSISKE ANLÆG TIL SALG (68)**

### **8.68.87 Grunde og bygninger bestemt til videresalg (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang vedrørende grunde og bygninger bestemt til videresalg. Eventuelle op- eller nedskrivninger henholdsvis debiteres og krediteres funktionen. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.68.87 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.94.

Der er for funktionen autoriseret følgende grupperinger, der relateres til aktivets finansieringskilde:

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

## **HENSATTE FORPLIGTELSER (72)**

### **8.72.90 Hensatte forpligtelser (frivillig)**

På denne funktion registreres ændringer i kommunens hensatte forpligtelser. Ved forøgelse af forpligtelsen krediteres funktionen, mens den debiteres ved formindskelse. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.72.90 med modpost på funktionerne 9.75.99. Balancekonto.

Der er autoriseret følgende grupperinger på funktionen, såfremt denne anvendes:

- 001 Ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner
- 002 Bonusbetaling vedr. jobcentre
- 003 Arbejdsskader

## **EGENKAPITAL (75)**

### **8.75.91 Modpost for takstfinansierede aktiver**

### **8.75.92 Modpost for selvejende institutioners aktiver**

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

**8.75.93 Modpost for skattefinansierede aktiver**

Der er tale om tekniske funktioner som afspejler forskydninger på funktionerne 9.75.91-9.75.93.

**8.75.94 Reserve for opskrivninger**

På denne funktion registreres evt. opskrivninger af kommunens materielle anlægsaktiver. Ved opskrivning krediteres funktionen.

Der er autoriseret følgende grupperinger under dranst 5 Balanceforskydninger:

001 Takstfinansierede aktiver

002 Selvejende institutioners aktiver

003 Skattefinansierede aktiver

**8.75.95 Modpost for donationer**

På denne funktion registreres forskydninger i egenkapitalen vedrørende donationer af aktiver eller modtagelse af tilskud til helt eller delvis finansiering af aktiver, der indgår i kommunens serviceproduktion

Dato: Juli 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

## Hovedkonto 9 Balance

Hovedkonto 9 udgør kommunens samlede balance. Overordnet består balancen af materielle, immaterielle aktiver samt finansielle aktiver og passiver, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtelser.

Balancen indeholder oplysninger om værdien af kommunens grunde og bygninger, tekniske anlæg, maskiner og større specialudstyr, inventar, transportmidler mv. Ligeledes indeholder den oplysninger om kommunens finansielle aktiver og værdien af forpligtelser.

Hovedkonto 9 finder ikke anvendelse ved budgetlægningen, idet budgettering og registrering af forskydninger på statuskontiene foretages på de tilsvarende funktioner under hovedkonto 8 samt på visse funktioner under hovedkonto 0-6. Funktionerne 9.22.01-9.42.44 samt 9.58.80-9.68.87 er aktivkonti, der registreres under dranst 8. Funktionerne 9.45.45-9.55.79 og 9.72.90-9.75.99 er passivkonti, der registreres under dranst 9. Ved registrering på hovedkonto 9 anvendes ikke artsspecifikation.

### LIKVIDE AKTIVER (22)

Med henblik på mulighederne for kontrol af overholdelse af kassekreditreglen, jf. bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v., skal kasseopgørelsen tilrettelægges således, at der kan ske en rekonstruktion af saldiene på funktion 9.22.01 og 9.22.05 samt funktionerne 9.22.08-9.22.11 dagligt i den forløbne 12 måneders periode (se også funktion 9.50.50).

#### 9.22.01 Kontante beholdninger

Saldoen skal svare til den tilstedeværende beholdning. Forskudskasser vil ofte i årets løb indeholde bilag for udgifter (og eventuelt indtægter) som en del af beholdningen.

Det bemærkes i henhold til bekendtgørelsen om kommunernes mellemværender med de kommunale forsyningsvirksomheder, at kommunens samlede gæld til de kommunale forsyningsvirksomheder opgjort ud fra kommunens årsregnskab ikke må overstige kommunens likvide beholdninger (summen af saldiene på funktionerne 9.22.01-9.22.11) tillagt ledigt træk på kommunens kassekredit ved regnskabsårets udgang, opgjort efter reglerne i lånebekendtgørelsen. Der henvises til afsnit 8.3.1 og 8.3.2.

#### 9.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.

Saldoen på denne funktion skal svare til, hvad der er kendt som disponibelt på kontoen. Udenlandske bankkonti omregnes ultimo regnskabsåret til ny valutakurs med modpost på balancekonto 9.75.99.

#### 9.22.07 Investerings- og placeringsforeninger

#### 9.22.08 Realkreditobligationer

#### 9.22.09 Kommunekreditsobligationer

#### 9.22.10 Statsobligationer m.v.

#### 9.22.11 Likvide aktiver udstedt i udlandet

Primosaldoen samt årets forskydninger på de tilsvarende funktioner på hovedkonto 8 skal svare til beholdningen opgjort efter kursen ved foregående års slutning eller købskursen ved tilgang i året. Ved regnskabsårets slutning omregnes værdien til kursværdien pr. 31. december med modpost på balancekonto 9.75.99

Dato: April 2013

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2013

**TILGODEHAVENDER HOS STATEN (25)****9.25.12 Refusionstilgodehavender**

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen svare til nettotilgodehavender/-gæld vedrørende refusioner.

**9.25.13 Andre tilgodehavender**

Saldoen skal svare til det samlede tilgodehavende, der altid skal kunne specificeres på enkeltposter.

Det bemærkes, at afregningen til staten af selskabsskatter, som er i restance, optages på status på grupperingen.

Der er autoriseret følgende gruppering på funktionen

001 Kontante tilgodehavender som følge af delingsaftalen

Der er på funktionen autoriseret gruppering 001 til registrering af kontante tilgodehavender hos staten som følge af reglerne om kompensation til myndigheder i forbindelse med delingsaftalen, jf. § 41, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen.

**KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)****9.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol****9.28.15 Andre tilgodehavender**

Saldoen på disse funktioner skal svare til det samlede tilgodehavende, der altid skal kunne specificeres på enkeltposter.

Uerholdelige beløb afgangsføres over balancekonto 9.75.99 eller over den konto, hvor indtægten i sin tid blev konteret.

**9.28.17 Mellemregninger med foregående og følgende regnskabsår**

Saldoen skal svare til summen af:

- forudbetalte beløb i gammelt regnskabsår vedrørende nyt regnskabsår,
- forudindbetalte beløb i gammelt regnskabsår vedrørende nyt regnskabsår.

Dato: Maj 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2015

Ved regnskabsafslutningen skal saldoen på funktion 9.28.17 i det gamle regnskabsår svare til summen af posteringer på funktion 8.28.17 i nyt regnskabsår med modsat fortegn.

Saldoen kan både være positiv og negativ og kan derfor både være såvel et aktiv som et passiv. Registreringen foretages dog under dranst 8 under alle omstændigheder.

### **9.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst**

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen svare til de samlede finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst.

### **9.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner**

Saldoen skal svare til det samlede tilgodehavende, der altid skal kunne specificeres på enkeltposter.

På funktionen registreres kontante tilgodehavender hos kommuner og regioner i forbindelse med delingsaftalen, jf. § 41, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen. Kompensationsbeløbet registreres direkte på funktionen med modpost på 9.75.99 Balancekonto.

Der er autoriseret to grupperinger:

- 001 Kontante tilgodehavender hos andre kommuner som følge af delingsaftalen**
- 002 Kontante tilgodehavender hos regioner som følge af delingsaftalen**

## **LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)**

### **9.32.20 Pantebreve**

Saldoen skal svare til det aktuelle resttilgodehavende. Uerholdelige tilgodehavender eller tilgodehavender, der er konverteret til tilskud, afgangsføres over balancekonto 9.75.99.

### **9.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.**

Saldoen skal for noterede aktier svare til kursværdien pr. 31. december. Kursregulering foretages over balancekonto 9.75.99.

Modtagelse af fondsaktier samt op- og nedskrivning af aktiernes påtrykte værdi registreres alene på hovedkonto 9 - med modpost på balancekonto 9.75.99.

For ikke-noterede aktier og andre kapitalandele (andelsbeviser, indskudsbeviser o.l.) foretages indregningen efter den indre værdis metode opgjort i henhold til senest aflagte årsregnskab eller foreløbigt regnskab for de selskaber, som kommunen har kapitalandele i. Et selskabs indre værdi er dets egenkapital. Metoden indebærer, at der i balancen skal indregnes en andel af selskabets indre værdi svarende til kommunens ejerandel. Indre værdis metode finder ligeledes anvendelse på ejerandele i fælleskommunale selskaber. Fælleskommunale selskaber er forpligtigede til at beregne og oplyse ejerandelene efter den anførte metode for de deltagende kommuner. Dette gælder dog ikke for fælleskommunale trafikkselskaber, som kommunen skal deltage i ved lov. I bemærkningerne til regnskabet vises beregningen af den indre værdi for hvert enkelt selskab. Værdireguleringen foretages med modpost på balancekonto 9.75.99.



Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: : Regnskab 2018

Der er på funktionen under dranst 8 aktiver oprettet en gruppering til registrering af netvirksomheders ejerandele i elforsyningsselskaber:

### **001 Netvirksomheders ejerandele i elforsyningsselskaber**

#### **9.32.22 Tilgodehavender hos grundejere**

##### **9.32.23 Udlån til beboerindskud**

Nye udlån og tilgodehavender optages til nominel værdi, jf. funktion 8.32.22 og 8.32.23.

Saldoen på funktionerne 9.32.22 og 9.32.23 skal ved regnskabsafslutningen svare til den aktuelle restsum på tilgodehavenderne med nedskrivning af forventet tab på tilgodehavenderne. Nedskrivningen kan ved regnskabsårets slutning foretages som en procentdel af de forskellige typer af tilgodehavender baseret på historiske erfaringer og skal kunne dokumenteres. Nedskrivningen foretages direkte på balancen ved at kreditere 9.32.22 og 9.32.23 med modpost på balancekonto 9.75.99.

I bemærkningerne til regnskabet skal der redegøres for den nominelle værdi af tilgodehavender og udlån.

I balancen opgjort primo for det følgende år skal værdireguleringen tilbageføres, så kontiene igen viser det nominelle tilgodehavende.

Eventuelle uerholdelige beløb afgangsføres på balancekonto 9.75.99

##### **9.32.24 Indskud i Landsbyggefonden m.v.**

Som følge af de meget gunstige lånevilkår, med bl.a. rentefrihed og betydelig afdragsfrihed, der ydes vedrørende indskud Landsbyggefonden mv. skal saldoen ultimo regnskabsåret markeres med "-" i kommunens balance. Reguleringen af de uafviklede indskud i Landsbyggefonden m.v. sker med modpost på balancekonto 9.75.99.

I bemærkningerne til regnskabet skal der redegøres for den nominelle værdi af kommunens uafviklede indskud i Landsbyggefonden m.v.

I balancen opgjort primo for det følgende år skal værdireguleringen tilbageføres, så kontoen igen viser det nominelle tilgodehavende.

På funktionen er autoriseret to grupperinger til registrering af indskud af grundkapital i henholdsvis private og kommunale ældreboliger. Debetsaldoen på gruppering 001 skal svare til summen af uafviklede indskud af grundkapital i Landsbyggefonden. Debetsaldoen på gruppering 002 skal svare til summen af de uafviklede kommunale indskud af grundkapital. Der henvises i øvrigt til konteringsreglerne for funktion 0.25.18 Almene boliger.

Saldoen på de autoriserede grupperinger skal i forbindelse med afslutningen af årsregnskabet markeres med "-".

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger hertil:

#### **001 Grundkapitalindskud (indskud i Landsbyggefonden)**

Herunder registreres grundkapitalindskud i alment byggeri, jf. § 120 i lov om almene boliger. I forbindelse med salg af almene boliger, vil der ske tilbagebetaling af grundkapitalindskud.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: : Regnskab 2020

**002 Grundkapital til kommunalt ejede ældreboliger**

Herunder registreres grundkapitalindskud til ældreboliger, der opføres af kommunen, men som forudsættes at skulle overgå til en selvejende almen boliginstitution, jf. § 121 i lov om almene boliger.

**003 Driftsstøttelån**

Herunder registreres udbetalte driftsstøttelån, jf. § 92 og 97 i lov om almene boliger. I forbindelse med salg af almene boliger, vil der ske tilbagebetaling af driftsstøttelån.

**9.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender**

Nye udlån og tilgodehavender optages til nominel værdi, jf. funktion 8.32.25.

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen svare til det samlede resttilgodehavende med nedskrivning af forventet tab på tilgodehavenderne. Nedskrivningen kan ved regnskabsårets slutning foretages som en procentdel af de forskellige typer af tilgodehavender baseret på historiske erfaringer og skal kunne dokumenteres. Nedskrivningen foretages direkte på balancen ved at kreditere 9.32.25 med modpost på balancekonto 9.75.99.

I bemærkningerne til regnskabet skal der redegøres for den nominelle værdi af tilgodehavender og udlån.

I balancen opgjort primo for det følgende år skal værdireguleringen tilbageføres, så kontoen igen viser det nominelle tilgodehavende.

Styring af tilbagebetalingspligtige ydelser skal foregå på funktion 9.32.25 med modpost på balancekonto 9.75.99. Evt. statslige andele af tilbagebetalingspligtige ydelser registreres på funktion 9.51.52 Anden gæld. Udestående fordringer vedrørende hjælp ydet med tilbagebetalingspligt efter lov om aktiv socialpolitik og integrationsloven samt fordringer på bidragsskyldige som følge af forskudsvis udbetalt børnebidrag efter lov om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnebidrag skal fremgå af kommunens balance. Dette gælder selv om, der er fuld statsrefusion af udgiften,

Der er på funktionen autoriseret en gruppering 002 til registrering af lån til betaling af ejendomsskatter.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger:

- 001 Efterlevelseshjælp ydet som lån (§ 85 a, stk. 7, i lov om aktiv socialpolitik)**
- 002 Registrering af det samlede tilgodehavende i form af lån til betaling af grundskyld m.v. for pensionister m.fl.**
- 003 Udlån til kommuner som følge af delingsaftalen**
- 004 Udlån til regioner som følge af delingsaftalen**
- 005 Udlån til staten som følge af delingsaftalen**
- 007 Registrering af det samlede tilgodehavende i form af lån til betaling af stigninger i grundskyld for skatteårene 2018-2023**

På grupperingerne registreres udlån til andre myndigheder, jf. § 41, stk. 2, i bekendtgørelse nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen. Kompensationsbeløbet registreres direkte på funktionen med modpost på 9.75.99 Balancekonto.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: : Regnskab 2020

**9.32.26 Ikke-likvide obligationer**

Primosaldoen samt forskydningerne i årets løb på funktion 8.32.26 skal svare til beholdningen opgjort efter kursen ved foregående års slutning eller købskursen ved tilgang i året. Ved regnskabsårets slutning reguleres værdien efter den aktuelle kursværdi med modpost på balancekonto 9.75.99.

Efter den enkelte kommunes bestemmelse kan beholdningen i stedet enten registreres til erhvervsværdien eller til den nominelle værdi. Kursregulering i forbindelse hermed sker over balancekonto 9.75.99.

**9.32.27 Deponerede beløb for lån m.v.**

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen svare til det samlede beløb, der er deponeret i forbindelse med optagelse af lån, garantistillelse eller indgåelse af lejemål og leasingaf-taler m.v.

Der er på funktionen en autoriseret gruppering:

- 001 Uforbrugte midler fra kvalitetsfonden  
Her konteres deponering af uforbrugte midler fra kvalitetsfonden i 2009.  
Det deponerede beløb skal indsættes på en særskilt konto i et penge-institut.

**UDLÆG VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER OG MELLEMVÆRENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER (35)****9.35.29 Klimainvesteringer****9.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt****9.35.31 Gasforsyning****9.35.32 EI-forsyning**

Der er autoriseret følgende grupperinger på dranst 8 Aktiver:

- 001 Pensionsforpligtigelse for tjenestemænd
- 002 Udlæg vedrørende elselskabernes sideordnede aktiviteter

**9.35.33 Varmeforsyning****9.35.34 Vandforsyning****9.35.35 Andre forsyningsvirksomheder**

Der er autoriseret følgende grupperinger på dranst 8 Aktiver:

- 001 **Ordninger for dagrenovation, dagrenovationslignende affald – or-ganisk affald fra husholdninger og restaffald**
- 002 **Ordninger for storskrald og haveaffald**
- 003 **Ordninger for glasemballage-, papir-, pap-, metalemballage og plastemballageaffald**
- 004 **Ordninger for farligt affald**
- 005 **Genbrugsstationer**
- 006 **Øvrige ordninger**
- 007 **Generel administration (kun husholdninger)**

Dato: December 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2016

På disse funktioner registreres udlæg vedrørende forsyningsvirksomheder og mellemværende med selskabsgjorte forsyningsvirksomheder.

Forsyningsvirksomhederne – med undtagelse af elforsyning samt vand- og spildevandsforsyning – adskiller sig fra de øvrige kommunale områder ved, at de skal hvile i sig selv, dvs. at de skal finansieres over taksterne og at indtægter og udgifter set over en årrække skal balancere. For at kunne opgøre dette registreres kommunens mellemværende med forsyningsvirksomhederne på disse funktioner.

Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen reguleres udlægsfunktionerne 9.35.29, 9.35.31, 9.35.33 og 9.35.35, gruppering 001-007, efter resultaterne af den samlede drift- og anlægsvirksomhed på funktionerne 1.22.01, 1.22.03, 1.38.60-1.38.66 og 1.35.46. På affaldsområdet er autoriseret grupperinger til mellemværende på de enkelte områder. Kommunen kan på de øvrige områder, hvis den ønsker det, foretage mellemregning for funktion 1.22.06. Modposteringsen foregår på balancekonto 9.75.99.

Da elforsyning ikke længere er omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv princip, skal mellemværende registreret på funktion 9.35.32 El-forsyning, med virkning fra regnskab 2000, ikke længere reguleres for det løbende resultat på funktion 1.22.02. Mellemværende som er registreret på funktion 9.35.32 påvirkes kun af aftaler om indskud i netvirksomheden eller afvikling/nedbringelse af gældsforhold.

Ligeledes gælder det, at vand- og spildevandsforsyningen ikke længere er omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv princip. Derfor skal mellemværendet registreret på 9.35.30 og 9.35.34, med virkning fra og med regnskab 2010, *ikke* længere reguleres for det løbende resultat på funktion 1.22.04 og 1.35.40-1.35.44.

Det bemærkes, at der på funktion 9.35.32 er autoriseret en gruppering til registrering af udlæg vedrørende el-selskabernes sideordnede aktiviteter. Der er endvidere på funktionen under dranst 8 Aktiver oprettet en gruppering til registrering af forpligtelse for tjenstemænd.

Beregnete rentebeløb konteres direkte på funktionerne på hovedkonto 1 og modposteres på funktionerne 7.35.29-7.35.35.

Afskrivning på tilgodehavender registreres som debitering på funktionerne 9.35.29, 9.35.30, 9.35.31 og 9.35.33-9.35.35 for nettobeløb og på funktion 9.52.59 for moms til kreditering for statuskontoen for restancen (9.28.14) eller (9.28.15).

I forbindelse med bl.a. lov om varmforsyning og lov om el-forsyning kan der foretages henlæggelser og afskrivninger for forsyningsvirksomheder. Sådanne henlæggelser og afskrivninger registreres via hovedart 0.

## **AKTIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (38)**

### **9.38.36 Kommuner og regioner m.v.**

#### **9.38.37 Staten**

Saldiene består af krav på tredjemand samt af beholdning af aktiver (postgiro-anvisninger).

## **AKTIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (42)**

### **9.42.40 Beskyttelsesrumspulje**

En eventuel saldo vil være udtryk for opkrævede midler til beskyttelsesrumspuljen, herunder forrentning af midlerne, som endnu ikke er anvendt til beskyttelsesrumfor-

Dato: Maj 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2015

mål. Der henvises i øvrigt til konteringsreglerne for funktion 8.42.40

#### **9.42.41 Alderssparefond**

Saldoen skal svare til indskud i pengeinstitutter samt den nominelle værdi af fondens beholdning af værdipapirer m.v.

#### **9.42.42 Legater**

Saldoen skal svare til indskud i pengeinstitutter samt den nominelle værdi eller kursværdien af legatkapitalens beholdninger af værdipapirer. Endvidere indeholder saldoen ejendomsværdier af fondens faste ejendomme. Ved omvurdering reguleres på denne funktion med modpost på funktion 9.45.46.

#### **9.42.43 Deposita**

Saldoen skal svare til den nominelle værdi af aktiverne.

#### **9.42.44 Parkeringsfond**

En eventuel saldo vil være udtryk for opkrævede parkeringsfondsbidrag, herunder en eventuel forrentning af midlerne, som endnu ikke er anvendt til parkeringsformål. Der henvises til konteringsreglerne for funktion 8.42.44.

### **PASSIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (45)**

#### **9.45.45 Alderssparefond**

Saldoen er et udtryk for fondens samlede værdi. Forskellen mellem 9.45.45 og 9.42.41 svarer til fondens mellemregning med kommunen.

#### **9.45.46 Legater**

Saldoen er et udtryk for summen af legatkapitalens nominelle værdi eller kursværdi med tillæg af eventuel prioritetsgæld i ejendomme og af uforbrugte driftsbeløb og med fradrag for eventuelt overforbrug af driftsbeløb.

Forskellen mellem 9.45.46 og 9.42.42 svarer til legaternes mellemregning med kommunen.

#### **9.45.47 Deposita**

Saldoen er et udtryk for summen af kontante deposita og den nominelle værdi af andre deposita.

Forskellen mellem 9.45.47 og 9.42.43 svarer til, hvad kommunen har modtaget som kontante deposita.

### **PASSIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (48)**

#### **9.48.48 Kommuner og regioner m.v.**

Saldoen skal svare til det for pågældende kommune uafviklede tilsvær, hvad enten det er opkrævet hos tredjemand eller ej.

Forskellen mellem funktion 9.48.48 og 9.38.36 svarer til summen af, hvad kommunen har opkrævet hos tredjemand, men endnu ikke afregnet til den anmodende kommune.

#### **9.48.49 Staten**

Saldoen skal svare til det over for staten uafviklede tilsvær, hvad enten krav hos tredjemand er opkrævet eller ej.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

Forskellen mellem funktion 9.48.49 og 9.38.37 svarer til summen af opkrævede, endnu ikke afregnede beløb, og modtagne, men endnu ikke udbetalte statstilskud.

## **KORTFRISTET GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER (50)**

### **9.50.50 Kassekreditter og byggelån**

Saldoen skal svare til det aktuelle mellemværende med pengeinstituttet vedrørende pågældende lånekonto.

Med henblik på mulighederne for kontrol af overholdelse af kassekreditreglen, jf. Social- og Indenrigsministeriets bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv., skal opgørelsen af kassekreditter og byggelån tilrettelægges således, at der kan ske en rekonstruktion af funktionens daglige saldi (eksklusive byggelån, der senere konverteres til langfristede lån) i den forløbne 12 måneders periode.

## **KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN (51)**

### **9.51.52 Anden gæld**

Saldoen svarer til summen af statens andel af beboerindskudslån og henstandsbeløb vedrørende frigørelsesafgift samt forskellen mellem udbetalte og refunderede sociale pensioner.

Saldoen korrigeres i forbindelse med afslutningen af årsregnskabet for hensættelser til tab på tilgodehavender, jf. funktion 9.32.22, 9.32.23 og 9.32.25.

I bemærkningerne til regnskabet redegøres for den nominelle gæld.

Der er autoriseret følgende gruppering på dranst 9 Passiver:

#### **105 Kontant kompensation til staten som følge af delingsaftalen**

Der er autoriseret en gruppering til registrering af kontant kompensation til staten i forbindelse med delingsaftalen, jf. § 41, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen. Kompensationsbeløbet registreres direkte på funktionen med modpost på 9.75.99 Balancekonto.

## **KORTFRISTET GÆLD I ØVRIGT (52)**

### **9.52.53 Kirkelige skatter og afgifter**

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen svare til kommunens nettogæld (eventuelt tilgodehavende) over for kirkemyndighederne.

### **9.52.54 Andre kommuner og regioner**

Saldoen skal svare til det skyldige beløb, der skal kunne specificeres på enkeltposter.

Der er autoriseret følgende grupperinger på dranst 9 Passiver:

#### **001 Kontant kompensation til andre kommuner som følge af delingsaftalen** **002 Kontant kompensation til regioner som følge af delingsaftalen**

Der er autoriseret grupperinger til registrering af kontant kompensation til kommuner og

Dato: December 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

andre regioner i forbindelse med delingsaftalen, jf. § 41, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen. Kompensationsbeløbet registreres direkte på funktionen med modpost på

9.75.99 Balancekonto.

#### **9.52.55 Skyldige feriepenge (frivillig)**

Feriepenge fra tidligere optjeningsår for ferie, som endnu ikke er afholdt, kan registreres på funktionen.

#### **9.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager**

#### **9.52.57 Anden kortfristet gæld med udenlandsk betalingsmodtager**

#### **9.52.59 Mellemregningskonto**

Saldoen skal svare til det skyldige beløb, der skal kunne specificeres på enkeltposter. Kursregulering af eventuel gæld i udenlandsk valuta sker ved regnskabsafslutningen med modpost på balancekonto 9.75.99.

Der er på funktion 9.52.59 under dranst 9 passiver autoriseret en gruppering til registrering af over-/underdækning vedrørende elforsyning:

#### **001 Over-/underdækning vedrørende elforsyning**

På funktionen registreres på en frivillig gruppering midler, der skal henlægges på en særlig henlæggelseskonto for almene ældreboliger ejet af en kommune, jf. § 43 i bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v.

Likvide midler, som fremkommer i forbindelse med udamortiserede prioriteter i ældreboliger, og som skal henlægges på en særlig henlæggelseskonto, jf. bekendtgørelsens § 43, stk. 1, skal registreres på funktion 8.22.05 med modpost på funktion 8.52.59. Ved indbetaling til Landsbyggefonden af 2/3 af de anførte midler, jf. bekendtgørelsens § 43, stk. 2, registreres indbetalingen ved nedskrivning direkte på funktion 9.52.59 med modpost på likvide midler.

Ved forbrug af henlagte midler til vedligeholdelse samt kommunens andel af henlagte midler fra udamortiserede nedskrives henlæggelseskonto på denne funktion med modpost på balancekontoen.

#### **9.52.61 Selvejende institutioner med overenskomst**

I årsregnskabet er saldoen udtryk for gæld hos selvejende institutioner med overenskomst. Endvidere optræder her mellemregninger med overenskomstkommunen.

#### **9.52.62 Afstemnings- og kontrolkonto**

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen være bragt i nul.

### **LANGFRISTET GÆLD (55)**

#### **9.55.63 Selvejende institutioner med overenskomst**

Saldoen udgør ved årsafslutningen restgælden vedrørende selvejende institutioners langfristede gæld.

#### **9.55.66 Kommunernes Pensionsforsikring**

#### **9.55.67 Andre forsikringsselskaber**

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**9.55.68 Realkredit****9.55.70 Kommunekredit****9.55.71 Pengeinstitutter**

Saldoen på de ovennævnte funktioner skal svare til størrelsen af den nominelle restgæld vedrørende de pågældende lån samt tilknyttede finansielle instrumenter.

Regulering af restgæld som følge af udlodning af reservefondsandele i forbindelse med ordinære betalinger af terminsydelser sker direkte på hovedkonto 9 med modpost på balancekonto 9.75.99. Indbetaling fra kreditforening af reservefondsandele ud over restgæld indtægtsføres på funktion 7.58.78.

Ved brug af valutaswaps eller andre finansielle instrumenter valutakursjusteres ultimo året, såfremt anvendelsen af de finansielle instrumenter har betydning for værdien af restgælden opgjort i danske kroner. Kursjusteringen foretages på den funktion, hvor det oprindelige lån er registreret med modpost på balancekonto 9.75.99. Der redegøres for kursjusteringen i bemærkningerne til regnskabet.

Saldoen på gruppering 001 udgør den langfristede gæld til staten som følge af delingsaftalen.

Saldoen på gruppering 001 og 002 udgør den langfristede gæld til kommuner hhv. regioner som følge af delingsaftalen.

**9.55.72 Gæld vedrørende klimainvesteringer**

På denne funktion registreres gæld vedrørende klimainvesteringer på spildevandsområdet.

Det bemærkes at al gæld vedrørende klimainvesteringer registreres her uanset kreditor.

**9.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler**

På denne funktion registreres gæld til Lønmodtagernes Feriemidler. Registreringen af gæld sker i forbindelse med optjeningen af feriepenge for overgangsåret (1. september 2019 - 31. august 2020) i forbindelse med overgangen til samtidighedsferie. Funktionen debiteres ved indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger:

**001 Medarbejdere der fratrådte i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020**

På denne gruppering registreres gæld til Lønmodtagernes Feriemidler for medarbejdere, der fratrådte i overgangsåret (1. september 2019 til den 31. august 2020). Grupperingen debiteres ved indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler for de pågældende medarbejdere. Indbetalingerne til Lønmodtagernes Feriemidler for medarbejdere, der er fratrådt i overgangsperioden, skal ikke registreres på funktion 6.52.71 Indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler, da det er sket i forbindelse med fratrædelsen.

**002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020**

På denne gruppering registreres gæld til Lønmodtagernes Feriemidler for Funktionærer i fortsat beskæftigelse. Grupperingen debiteres ved indbe-



Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

talinger til Lønmodtagernes Feriemidler for de pågældende medarbejdere. Indbetalingerne endvidere registreres på funktion 6.52.71 Indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler.

#### **9.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland**

Restgælden på udenlandske lån (funktion 9.55.74) reguleres ultimo hvert regnskabsår over balancekonto 9.75.99 efter valutakurserne pr. 31. december, hvorfor kun restgælden ultimo regnskabsåret kan påregnes at være registreret til aktuelle valutakurser.

#### **9.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor**

Saldoen skal svare til restgælden vedrørende de pågældende lån.

#### **9.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor**

Saldoen svarer til den aktuelle restgæld, omregnet til danske kroner. Restgælden reguleres ultimo hvert regnskabsår over balancekonto 9.75.99 efter valutakurserne pr. 31. december, hvorfor kun restgælden ultimo regnskabsåret kan påregnes at være registreret til aktuelle valutakurser.

#### **9.55.77 Langfristet gæld vedrørende ældreboliger**

#### **9.55.78 Gæld vedrørende færgeinvesteringer**

Saldoen skal svare til restgælden vedrørende de pågældende lån. Reguleringen sker ved årets udgang med modpost på 9.75.99.

#### **9.55.79 Gæld vedrørende finansielt leasede aktiver**

Forpligtelsen over for leasinggiver indregnes i balancen som en leasingforpligtelse på samme måde, som et almindeligt lån skal indregnes som en gældsforpligtelse.

Størrelsen af gældsforpligtelsen svarer på indgåelsestidspunktet til værdien af det indregnede aktiv. Aktiv og leasingforpligtelsen er derfor lige store på indgåelsestidspunktet. Dette gælder ikke for leasede aktiver under bagatelgrænsen, hvor alene gældsforpligtelsen optages i balancen. Leasingforpligtelsen krediteres funktion 9.55.79 og debiteres funktion 9.75.99. Aktivet debiteres funktion 9.58.80-9.68.87 og krediteres funktion 9.75.91-9.75.93.

Leasingydelse opdeles i finansieringsomkostninger (renter), og afdrag der reducerer leasingforpligtelsen. Ændringen i forpligtelsen kan registreres direkte på 9.55.79 med modpost på 9.75.99.

Det er frivilligt at omkostningsføre finansielt leasede aktiver på de relevante funktioner med modpost på funktion 8.55.79.

### **MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (58)**

Materielle anlægsaktiver defineres som et anlægsaktiv med fysisk substans til vedvarende brug, og som er anskaffet til brug for produktion af varer og tjenesteydelser, udlejning eller til administrative formål. Eksempler herpå er fast ejendom, maskiner, transportmidler og inventar.

#### **9.58.80 Grunde**

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

Dato: September 2009

Ikrafttrædelsesår: Budget 2010

**9.58.81 Bygninger**

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

Funktionerne er opdelt i 3 grupperinger, der henviser til de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.), de selvejende institutioners aktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Primo åbningsåret vil værdien på hhv. 9.58.80 og 9.58.81 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af kommunens grunde og bygninger, opgjort i overensstemmelse med de valgte regnskabsprincipper. Det vil som hovedregel sige oprindelig anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med afskrivninger samt evt. op- og nedskrivninger. Herefter skal værdien reguleres for tilgange og afgang af aktiver.

Til- og afgang ved køb og salg af grunde og bygninger samt af- og nedskrivninger registreres på 9.58.80 og 9.58.81 med modpost på 9.75.91-9.75.93 og/eller 9.75.95 i tilfælde af donationer..

Af- og nedskrivninger kan alternativt også omkostningsføres ved at debitere under hovedkonto 0-6 med anvendelse af art 0.1. Modposten er i så fald en kreditering på 8.58.80 og 8.58.81 med anvendelse af art 0.9.

Evt. opskrivning kan ske direkte på 9.58.80 eller 9.58.81 med modpost på 9.75.94. Alternativt kan opskrivningen foretages ved at debitere 8.58.80 eller 8.58.81 og kreditere 8.75.94 Reserve for opskrivninger med de tilhørende afledte posteringer på 9.58.80 eller 9.58.81 og 9.75.94..

Saldoen for hhv. funktion 9.58.80 og 9.58.81 skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "000 Grunde" og "001 Bygninger" i anlægskartoteket.

**9.58.82 Tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler**

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

Funktionen er opdelt i 3 grupperinger, der henviser til de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.), de selvejende institutioners aktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Primo åbningsåret vil værdien på 9.58.82 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af kommunens tekniske anlæg, maskiner m.v., opgjort i overensstemmelse med de valgte regnskabsprincipper. Det vil som hovedregel sige oprindelig anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med afskrivninger samt evt. op- og nedskrivninger. Herudover skal værdien reguleres for evt. tilgang eller afgang af aktiver.

Til- og afgang ved køb og salg af tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler samt af- og nedskrivninger registreres på 9.58.82 med modpost på 9.75.91-9.75.93 og/eller 9.75.95 i tilfælde af donationer...

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Af- og nedskrivninger kan alternativt også omkostningsføres ved at debitere under hovedkonto 0-6 med anvendelse af art 0.1. Modposten er i så fald en kreditering på 8.58.82 med anvendelse af art 0.9.

Evt. opskrivning kan ske direkte på 9.58.82 med modpost på 9.75.94. Alternativt kan opskrivningen foretages ved at debitere 8.58.82 og kreditere 8.75.94 Reserve for opskrivninger med de tilhørende afledte posteringer på 9.58.82. Saldoen for funktion 9.58.82 skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "002 Tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler" i anlægskartoteket.

### **9.58.83 Inventar – herunder computere og andet IT-udstyr**

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**

Funktionen er opdelt i 3 grupperinger, der henviser til de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.), de selvejende institutionersaktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Primo åbningsåret vil værdien på 9.58.83 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af kommunens inventar mv., opgjort i overensstemmelse med de valgte regnskabsprincipper. Det vil som hovedregel sige oprindelig anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med afskrivninger samt evt. op- og nedskrivninger. Herudover skal værdien reguleres for evt. tilgang eller afgang af aktiver.

Til- og afgang ved køb og salg af inventar – herunder computere og andet IT-udstyr – samt af- og nedskrivninger registreres på 9.58.83 med modpost på 9.75.91-9.75.93 og/eller 9.75.95 i tilfælde af donationer...

Af- og nedskrivninger kan alternativt også omkostningsføres ved at debitere under hovedkonto 0-6 med anvendelse af art 0.1. Modposten er i så fald en kreditering på 8.58.83 med anvendelse af art 0.9.

Evt. opskrivning kan ske direkte på 9.58.83 med modpost på 9.75.94. Alternativt kan opskrivningen foretages ved at debitere 8.58.83 og kreditere 8.75.94 Reserve for opskrivninger med de tilhørende afledte posteringer på 9.58.83.

Saldoen for funktion 9.58.83 skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "003 Inventar – herunder computere og andet IT-udstyr" i anlægskartoteket.

### **9.58.84 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver**

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

Funktionen er en interimspost, en mellemregningskonto, hvor forudbetalinger og omkostninger vedrørende ikke ibrugtagne anskaffelser samt aktiver under udførelse midlertidigt placeres. Afskrivninger påbegyndes ikke, før aktiverne tages i brug, dvs. samtidig med, at de betalinger, der er opført under denne funktion, overføres til en af funktionerne 9.58.80 – 9.58.83.

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Funktionen er i lighed med for de øvrige materielle anlægsaktiver opdelt i 3 grupperinger, der henviser til henholdsvis de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.) og de selvejende institutioners aktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Primo åbningsåret vil værdien på 9.58.84 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af kommunens materielle aktiver under udførelse. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med evt. tilgang eller afgang af aktiver under udførelse.

Til- og afgang vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver registreres på 9.58.84 med modpost på 9.75.91-9.75.93 og/eller 9.75.95 i tilfælde af donationer...

Ved afgang af materielle aktiver under udførelse, dvs. når et aktiv er færdigt og skal overføres til den endelige kategori, f.eks. "001 Bygninger", krediteres 8.58.84 og 8.58.81 eller 8.58.82 debiteres afhængigt af om aktivet er en bygning eller et teknisk anlæg m.v. Tilsvarende krediteres 9.58.84 og 9.58.81 eller 9.58.82 debiteres.

Det skal sikres, at der er overensstemmelse mellem registreringerne i regnskabet og anlægskartoteket.

Saldoen for funktion 9.58.84 skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "004 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver" i anlægskartoteket.

## **IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (62)**

Immaterielle anlægsaktiver defineres som identificerbare ikke-finansielle aktiver uden fysisk substans til vedvarende brug. Der vil typisk være tale om omkostning til udviklingsprojekter, f.eks. investering i systemudvikling eller visse softwareudgifter.

### **9.62.85 Udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver**

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

Funktionen er opdelt i 3 grupperinger, der henviser til de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.), de selvejende institutioners aktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Primo åbningsåret vil værdien på 9.62.85 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af immaterielle anlægsaktiver, opgjort i overensstemmelse med de valgte regnskabsprincipper. Det vil som hovedregel sige oprindelig anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med afskrivninger samt evt. nedskrivninger. Herudover skal værdien reguleres for evt. tilgang eller afgang af aktiver. Der kan ikke foretages opskrivninger på disse aktiver.

Til- og afgang af udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver registreres på 9.62.85 med modpost på 9.75.91-9.75.93. og/eller 9.75.95 i tilfælde af donationer...

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Af- og nedskrivninger kan alternativt også omkostningsføres ved at debitere den relevante funktion/omkostnings-sted under hovedkonto 0-6 med anvendelse af art 0.1. Modposten er i så fald en kreditering på 8.62.85 med anvendelse af art 0.9.

Saldoen for funktion 9.62.85 skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "005 Udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver" i anlægskartoteket.

## **OMSÆTNINGSAKTIVER**

Omsætningsaktiver defineres som alle andre aktiver end anlægsaktiver.

## **VAREBEHOLDNINGER (65)**

Varebeholdninger omfatter lagre af råvarer og hjælpematerialer, produkter under forarbejdning og færdigvarer af enhver art til videresalg. Varebeholdninger omfatter ligeledes beredskabslagre og omkostningsvarer, der ikke er møntet på videresalg

### **9.65.86 Varebeholdninger/-lagre**

Der er autoriseret følgende grupperinger på funktionen:

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

Funktionen er opdelt i 3 grupperinger, der henviser til de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.), de selvejende institutioners aktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Varebeholdningen skal opgøres i forbindelse med åbningsbalancen. Varebeholdninger skal indregnes såfremt værdien overstiger 1 mio. kr. Varebeholdninger omfatter i den sammenhæng varekategorier, der registreres på samme funktion. Det er frivilligt at registrere varelagre under bagatelgrænsen på 100.000 kr.

Varelagre under bagatelgrænsen på 100.000 kr. og 1 mio .kr. skal registreres, hvis der sker forskydninger i varelaget, som vurderes at være væsentlige.

Varebeholdninger indregnes i såvel åbningsbalancen opgjort pr. 1. januar 2007 (primobeholdning) og regnskab 2007 (ultimobeholdning).

Primo åbningsåret vil værdien på 9.65.86 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af kommunens varebeholdninger, opgjort i overensstemmelse med de valgte regnskabsprincipper. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med evt. op- og nedskrivninger, såfremt disse vurderes at være væsentlige. Herudover skal værdien reguleres for evt. tilgang eller afgang. Der kan ikke afskrives på varebeholdninger.

Væsentlighedskriteriet skal kunne dokumenteres.

Regulering af varebeholdninger skal ske ultimo hvert år. Reguleringerne registreres direkte på 9.65.86 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.93 og 9.75.95. Alternativt kan der foretages afledte posteringer på konto 8.65.86.

Det skal sikres, at der er overensstemmelse mellem registreringerne i regnskabet og anlægskartoteket.

Dato: Januar 2012

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2012

Saldoen for funktionen skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "009 Varebeholdninger/-lagre" i anlægskartoteket.

Alternativt kan oplysningerne vedrørende lagerforskydninger fremgå af et lagermodul, der er knyttet til kommunens økonomisystem under forudsætning af, at lagermodulet indeholde de samme oplysninger som anlægskartoteket.

## FYSISKE ANLÆG TIL SALG (68)

### 9.68.87 Grunde og bygninger bestemt til videresalg

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Skattefinansierede aktiver

Funktionen er opdelt i 3 grupperinger, der henviser til de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.), de selvejende institutioners aktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Primo åbningsåret vil værdien på 9.68.87 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af kommunens grunde og bygninger bestemt til videresalg. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med evt. op- og nedskrivninger. Herudover skal værdien reguleres for evt. tilgang eller afgang. Der afskrives ikke på grunde og bygninger bestemt til videresalg.

Saldoen for funktionen skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "07" Grunde og bygninger bestemt til videresalg" i anlægskartoteket.

Såfremt kommunen har valgt at foretage mellemregning med jordforsyningsområdet kan funktionen anvendes til dette, såfremt der også tages højde for eventuelle op- og nedskrivninger. Funktionen anvendes da til opgørelse af det regnskabsmæssige resultat for de enkelte udstykninger. Hvis kommunen ønsker at beregne forrentning af udstykningsområdet, registreres dette på funktionen med modpost på 9.75.93. Modpost for skattefinansierede aktiver.

Ved udstykningens afslutning udarbejdes et endeligt udstykningsregnskab med tilhørende bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem forventede og faktiske beløb.

Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen aktiveres de *byggemodningsudgifter og -indtægter*, der er afholdt over funktionerne 0.22.02 Boligformål og 0.22.03 Erhvervsformål til 9.68.87 og 9.75.93.

Ligeledes i forbindelse med regnskabsafslutningen udlignes saldi vedrørende afsluttede udstykningsforetagender over 9.68.87 og 9.75.93 på følgende måde: Såfremt udgifterne (incl. evt. forrentning) har oversteget indtægterne, krediteres nettobeløbet 9.68.87 samtidig med en debitering af det tilsvarende nettobeløb på 9.75.93. Har indtægterne oversteget udgifterne er konteringen modsat.

Værdien af *arealer*, som er erhvervet i tidligere regnskabsår, men som i det forløbne regnskabsår er inddraget under et udstykningsforetagende, debiteres 9.68.87 Grunde og bygninger bestemt til videresalg og krediteres 9.58.80. Grunde.

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Kommunens udgifter til *overordnede byggeredningsudgifter*, eksempelvis anlæg af en privat vej, opføres ligeledes på funktion 9.68.87 med modpost på 9.75.93. Disse specificeres på særskilte konti, og der kan herfra ske en ompostering til de respektive udstykningsforetagender, efterhånden som der træffes beslutning om udgifternes fordeling

## HENSATTE FORPLIGTELSE (72)

### 9.72.90 Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser er opstået som resultat af tidligere begivenheder, og hvis indfrielse forventes at medføre afståelse af fremtidige økonomiske fordele. Hensatte forpligtelser er i modsætning til finansielle forpligtelser uvisse med hensyn til størrelse eller forfaldstid, og de skal vedrøre regnskabsåret eller tidligere regnskabsår.

Hensatte forpligtelser kan indregnes i balancen når:

- kommunen på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse som resultat af en tidligere begivenhed, og
- det er sandsynligt, at afviklingen heraf vil medføre et træk på kommunens økonomiske ressourcer, og
- der kan foretages en pålidelig beløbsmæssig måling af forpligtelsen

Ved sandsynlighed forstås, at der skal være større risiko for et træk på de økonomiske ressourcer end for det modsatte.

Som eksempel på kommunale hensatte forpligtelser kan der peges på tjenestemandspensioner, indfrielse af garantier til enkeltpersoner i medfør af den sociale lovgivning, boliglovgivning mv. eller vej- og kloaklån.

Øvrige kommunale hensatte forpligtelser kan f.eks. være forpligtelser afledt af en retssag, erstatningskrav, miljøforurening, fratrædelsesbeløb ved udløb af åremålsansættelse mv. Det skal bemærkes, at registrering vedr. miljøforurening primært er vigtige for aktiver, der påtænkes afhændet inden for en kortere periode.

Forpligtelser, der knytter sig til et aktiv skal ikke medregnes som en hensættelse, f.eks. skal en forurennet grund nedskrives med de omkostninger, der er forbundet med indfrielsen af forpligtelsen.

Da hensatte forpligtelser er uvisse mht. til størrelse eller forfaldstidspunkt, kan de ikke opgøres præcist på balancedagen. Hensatte forpligtelser skal derfor indregnes som det bedste skøn over de omkostninger, der på balancedagen er nødvendige for at afvikle forpligtelsen.

Det er obligatorisk at indregne hensatte forpligtelser, der enkeltvis overstiger 100.000 kr. i balancen.

Hensatte forpligtelser adskiller sig fra eventualforpligtelser ved, at sidstnævnte ikke kan opgøres med tilstrækkelig pålidelighed, og at det ikke er sandsynligt, at afviklingen vil medføre et træk på kommunens økonomiske ressourcer.

Der er under funktionen autoriseret tre grupperinger:

#### *001 Ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner*

Grupperingen skal vise kommunens gældsforpligtelser i form af pensionstilsagn, der ikke er forsikringsmæssigt afdækket.

Pensionsforpligtelsen opgøres på baggrund af de ydelser, som tjenestemanden

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: : Regnskab 2018

og/eller efterladte er berettiget til i henhold til det enhver tid gældende pensionsregulativ for kommuner.

Pensionsforpligtelsen skal opgøres på baggrund af følgende forudsætninger:

- En pensionsalder svarende til 2 år efter tidligste pensionsudbetalingsalder iht. Pensionsregulativet for kommuner.
- Forventet levealder baseres på Finanstilsynets senest offentliggjorte Benchmark for levetidsforudsætninger inkl. benchmark for forventede fremtidige levetidsforbedringer.
- Renteniveau baseres på European Insurance Occupational Pensions Authority's (EIOPA) risikofrie diskonteringsrentekurve uden volatilitetsjustering, som Finanstilsynet kræver anvendt i forbindelse med måling af forsikringsforpligtelser.
- Inflationsniveau og dermed ydelsesreguleringsniveau baseres på samfundsforudsætningerne, som årligt offentliggøres af Forsikring og Pension. Inflationen fastsættes ud fra det langsigtede skøn.
- For alle tjenestemænd beregnes forpligtelsen som den tilbagediskonterede kapitalværdi af de forventende fremtidige udbetalinger. For erhvervsaktive skal der indregnes anciennitetsstigninger indtil pensionering, mens øvrige regnes som opsatte pensioner.

Ovenstående svarer til de gængse forudsætninger, der oftest anvendes ved en aktuarmæssig beregning af den ikke-forsikrede pensionsbyrde.

Forpligtelsen skal opgøres både for pensionerede, fraflyttede og erhvervsaktive tjenestemænd. Ligeledes opgøres forpligtelsen for samtlige kommunale og amtskommunale områder. Kommuner, der er genforsikret, skal ikke indregne pensionsforpligtelsen i balancen, såfremt denne er fuldt afdækket. Er der elementer af selvforsikring i forsikringsaftalen, f.eks. i forbindelse med afskedigelse af tjenestemænd eller tidlig pensionering skal den ikke-afdækkede forpligtelse opgøres.

Opgørelsen af den ikke-afdækkede pensionsforpligtelse foretages aktuarmæssigt og på baggrund af de angivne forudsætninger. Pensionsforpligtelsen skal opgøres årligt, og som minimum genberegnes aktuarmæssigt hvert 5. år.

Ændringer i pensionsforpligtelsen sker som følge af:

- a) Ændring som følge af forventet ændret dødelighed, invaliditetsforløb, inflationsforventninger og diskonteringsrente.
- b) Ændring som følge af forventet ændret afgangsalder, afskedigelse m.v.
- c) blandt erhvervsaktive, fraflyttede og pensionerede tjenestemænd.
- d) Nedbringelse via løbende udbetalinger til pensionerede og fraflyttede tjenestemænd

Ændringen i pensionsforpligtelsen, som den opgøres efter pkt. c) svarer til udgiften i det udgiftsbaserede driftsregnskab.

Ved den aktuarmæssige opgørelse af pensionsforpligtelsen for tjenestemænd op- eller nedskrives den bogførte værdi på nærværende funktion, således at der er overensstemmelse mellem den bogførte værdi på funktionen og den aktuarmæssigt opgjorte forpligtelse. Op- eller nedskrivningen foretages med modpost på balancekontoen.

Løbende pensionsudbetalinger, der nedbringer pensionsforpligtelsen, skal regi-



Dato: Juli 2016

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2016

streres ved brug af art 5.1 på funktion 6.52.72, Udbetaling af tjenestemandspension.

Det bemærkes, at pensionsforpligtelsen for tjenestemænd i folkeskolen m.v., der er ansat senest 31. marts 1992, henhører under staten, jf. § 12 i lov om tjenestemænd m.v. i folkeskolen. Ligeledes afholder staten i henhold til § 26b i lov om gymnasier m.v. pensionsudgifterne vedrørende rektorer og tjenstemandsansatte lærere ved regionernes og Frederiksberg Kommunes gymnasieskoler m.v. Staten yder tilskud til pensionsudgifterne vedrørende rektorer og tjenstemandsansatte lærere ved Københavns Kommunes gymnasieskoler m.v. Den statslige andel af pensionsforpligtelsen for tjenestemænd er ikke at henregne til kommunens opgørelse af pensionsforpligtelsen.

#### *002 Bonusbetaling vedr. jobcentre*

Registrering af et tilsagn om bonus sker ved at kreditere grupperingen med modpost på 9.75.99 Balancekonto. Nedskrivning af tilsagnsforpligtelsen finder sted ved at debitere grupperingen med modpost på 9.75.99 Balancekonto.

#### *003 Arbejdsskader*

På grupperingen registreres arbejdsskadeforpligtelser, der ikke er eksternt forsikringsafdækket. En arbejdsskade registreres i regnskabet, når det er utvivlsomt, at fremtidige økonomiske fordele fragår kommunen. En arbejdsskade registreres senest i det øjeblik Arbejdsmarkedets Erhvervssikring har truffet afgørelse om erstatning. Arbejdsskader, som med overvejende sandsynlighed vil blive anerkendt af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, kan registreres, inden der er faldet afgørelse i sagen. Arbejdsskadeforpligtelser skal opgøres årligt og skal som minimum genberegnes aktuarmæssigt hvert 5. år.

## **EGENKAPITAL (75)**

Egenkapitalen udgør differencen mellem kommunens aktiver og forpligtelser. Egenkapitalen er på denne måde et udtryk for kommunens formue. Egenkapitalen skal specificeres på funktionerne 9.75.91, 9.75.92, 9.75.93 og 9.75.94 samt 9.75.99.

### **9.75.91 Modpost for takstfinansierede aktiver**

Der er tale om en teknisk konto, som sikrer, at kommunens finansielle egenkapital ikke øges ved at optage de takstfinansierede aktiver på balancen.

### **9.75.92 Modpost for selvejende institutioners aktiver**

Der er tale om en teknisk konto, som sikrer, at kommunens finansielle egenkapital ikke øges ved at optage de selvejende institutioners aktiver på balancen.

### **9.75.93 Modpost for skattefinansierede aktiver**

Der er tale om en teknisk konto, som sikrer, at kommunens finansielle egenkapital ikke påvirkes af optagelsen af de skattefinansierede aktiver på balancen.

### **9.75.94 Reserve for opskrivninger**

Funktionen er en slags ikke finansiell egenkapital. Formålet med funktionen er at kunne opgøre, hvor stor en del af værdien af de ikke-finansielle aktivers værdi, der kan tilskrives ikke realiserede opskrivninger.

Opskrivninger skal registreres på en af følgende grupperinger:

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Skattefinansierede aktiver**

Dato: Januar 2012

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2012

**9.75.95. Modpost for donationer**

Ved donationer af aktiver eller modtagelse af tilskud på 100.000 kr. eller derover til helt eller delvis finansiering af aktiver, der indgår i kommunens serviceproduktion, skal aktivet indregnes til den kostpris, som kommunen skulle betale for det, hvis det ikke var modtaget som en donation (dagsværdi). Samtidig optages en tilsvarende passivpost på denne funktion.

Herefter skal der løbende foretages afskrivninger på aktivets bogførte værdi med modpost på denne funktion, som nedbringes i takt med afskrivningerne.

Ved donation af ejendom med tilhørende grund behandles bygningsdelen som beskrevet i ovenstående. Grunden optages som et aktiv på funktion 9.58.80 Grunde med modpost på funktion 9.75.95. Der skal ikke afskrives på grunden.

**9.75.99 Balancekonto**

Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen optages nettoforskellen mellem særskilte aktiv- og passivposter - herunder udlægskontiene - på balance-kontoen.

Det skal i forbindelse med regnskabsafslutningen sikres, at årets ændring på balance-kontoen - med modsat fortegn - svarer til summen af øvrige ændringer på hovedkonto 9.

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

## 8.1 Generelle regler for registrering af aktiver

Kommunerne skal indregne og måle materielle og immaterielle aktiver samt grunde/bygninger til videresalg og varebeholdninger i balancen. Reglerne herfor fremgår af dette kapitel.

### 8.1.1 Definitioner og begreber

I dette kapitel benyttes en række begreber, som er hentet fra årsregnskabsloven. Begreberne kan i vid udstrækning overføres til den kommunale sektor, og det er derfor hensigtsmæssigt så vidt muligt at anvende samme terminologi, som benyttes i den private sektor samt i internationale regnskabsstandarder. Det skal understreges, at årsregnskabsloven i sin helhed ikke finder anvendelse på registreringen af aktiver i kommuner, men i visse tilfælde er det valgt i en vis udstrækning at tage udgangspunkt i årsregnskabslovens principper. Det gælder bl.a. definitionen af aktiver.

Nedenfor defineres en række forskellige begreber.

Et **aktiv** defineres i regnskabsliteraturen meget bredt som en anskaffelse, der

- for det første er forbundet med *fremtidige økonomiske fordele eller servicepotentiale*, og
- for det andet er et resultat af en *allerede indtruffet begivenhed eller transaktion* og

Dato: 14. juli 2006

Ikrafttrædelsesår: Budget 2007

- endelig for det tredje, hvor de *fremtidige fordele eller det fremtidige servicepotentiale* kontrolleres af pågældende myndighed (her kommunen).

At aktivet er forbundet *fremtidige økonomiske fordele eller servicepotentiale* vil f.eks. være tilfældet, hvor aktivet indgår som en del af en produktion eller tilvejebringelse af en serviceydelse. Det gælder bl.a. bygninger, der anvendes til konkrete formål som folkeskoler, daginstitutioner, ældrecentre, og det gælder specialudstyr samt transportmidler som biler til hjemmepleje eller skraldebiler. Der kan også være tale om fremtidige fordele i form af kontante pengestrømme, som f.eks. vil gøre sig gældende for grunde eller bygninger, som besiddes med videresalg for øje. Endvidere vil der kunne være tale om fordele i form af muligheden for at reducere eller begrænse fremtidige udbetalinger. Dette kunne f.eks. være fremtidige vedligeholdelsesudgifter.

At aktivet er et resultat af en *allerede indtruffet begivenhed* betyder i praksis, at der er tale om et aktiv, som kommunen har erhvervet (købt) eller selv produceret. Begivenheder, som forventes at finde sted i fremtiden – f.eks. hensigten om at købe en given ejendom eller lignende – frembringer altså ikke i sig selv et aktiv.

At kommunen *kontrollerer de fremtidige fordele*, betyder, at aktivet i fremtiden udgør en værdi for kommunen.

Typiske aktiver i kommuner vil være bygninger og grunde til forskellige formål, diverse tekniske anlæg, større maskiner, transportmidler og inventar. Aktiverne kan enten anvendes alene eller sammen med andre aktiver.

Der skelnes – som illustreret nedenfor – overordnet mellem to typer af aktiver:

### **Anlægsaktiver og omsætningsaktiver**

Et *anlægsaktiv* er et aktiv, der er bestemt til vedvarende brug eller eje, og som er anskaffet til brug for produktion af varer og tjenesteydelser, udlejning eller til administrative formål. Øvrige aktiver betegnes som *omsætningsaktiver*. Det er således ikke aktivets art, der er af betydning for, om der er tale om et anlægsaktiv eller et omsætningsaktiv, men derimod kommunens formål med at besidde eller bruge aktivet. En bygning kan f.eks. både være et anlægsaktiv og et omsætningsaktiv – dog ikke på samme tid. Benyttes bygningen f.eks. til folkeskole og forventes at tjene dette formål i fremtiden, vil aktivet skulle kategoriseres som et anlægsaktiv. Besiddes bygningen derimod med henblik på salg, vil den skulle kategoriseres som et omsætningsaktiv.

Anlægsaktiverne opdeles traditionelt i materielle, immaterielle og finansielle, aktiver.

*Materielle anlægsaktiver* defineres som et anlægsaktiv med fysisk substans til vedvarende eje eller brug. Eksempler herpå er fast ejendom, maskiner, transportmidler og inventar. *Immaterielle anlægsaktiver* defineres som identificerbare ikke-finansielle aktiver uden fysisk substans til vedvarende eje eller brug. I den private sektor kan det f.eks. være patenter og varemærker, i den kommunale sektor vil der typisk være tale om omkostning til udviklingsprojekter f.eks. investering i systemudvikling eller visse softwareudgifter. *Finansielle anlægsaktiver* omfatter langfristede investeringer af finansiell karakter. De finansielle aktiver omtales ikke yderligere i denne sammenhæng, idet der henvises til den finansielle status på hovedkonto 9.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

I relation til **omsætningsaktiver** er det for kommuner relevant at skelne mellem grunde og bygninger bestemt for videresalg på den ene side og varebeholdninger af forskellig slags på den anden side. Andre typer af omsætningsaktiver er f.eks. værdipapirer og likvide beholdninger, men disse omsætningsaktiver omtales ikke yderligere her, idet de fortsat vil være omfattet af den finansielle status på hovedkonto 9.

Opdelingen af de forskellige kategorier af aktiver kan illustreres som vist nedenfor:

Aktiver	
<b>Anlægsaktiver:</b>	<b>Omsætningsaktiver:</b>
Materielle (obligatorisk)	Grunde/bygninger til videresalg (obl)
Immaterielle (obligatorisk)	Varebeholdninger (obligatorisk)
Finansielle*	Værdipapirer og likvide beholdninger*

\* Disse typer af aktiver omtales ikke yderligere, idet de fremgår af hovedkonto 9.

**Indregning** er et bredt dækkende begreb, som benyttes om aktivering eller optagelse på statusbalancen samt om indtægts- eller udgiftsføring i resultatopgørelsen (driftsregnskabet). Indregnede aktiver er et udtryk for regnskabsposter, der er medtaget i balancen. I afsnit 3 beskrives kriterierne for indregning af forskellige typer af aktiver i anlægskartoteket.

**Måling** benyttes i stedet for det gamle begreb værdiansættelse og er således betegnelsen for den værdi, som aktivet optages til i anlægskartoteket og i statusbalancen. Udgangspunktet er stadig den historiske kostpris og i afsnit 3 beskrives reglerne for måling af forskellige typer af aktiver.

Der henvises i øvrigt til afsnit 5, som indeholder en række nyttige definitioner.

### 8.1.2 Generelle regler for indregning og måling af materielle aktiver

Kriterierne for indregning og måling har stor betydning for statusbalancen og dermed for regnskabet resultat, og det er derfor vigtigt, at alle kommuner følger samme principper. Afsnittene 3.1, 3.2 og 3.3 omhandler reglerne for indregning og måling af hhv. materielle og immaterielle anlægsaktiver samt for omsætningsaktiver, idet der kan være mindre forskelle i reglerne for de forskellige kategorier af aktiver. I dette afsnit beskrives de generelle regler for indregning og måling af aktiver.

- **Indregning** – Hvilke aktiver skal optages på status?

Hovedreglen er, at materielle aktiver skal fremgå af anlægskartoteket, når de opfylder følgende betingelser:

1. Aktivet forventes anvendt i mere end et regnskabsår (dvs. at aktivet har en brugstid/levetid på mere end 1 år)
2. Aktivets værdi kan måles pålideligt
3. Aktivet har en værdi, der er svarende til eller højere end den beløbsmæssige bagatelgrænse

Første betingelse for, at et aktiv skal medtages i anlægskartoteket og i statusbalancen, er, at aktivet forventes anvendt i mere end ét regnskabsår. Det skyldes, at inddragelsen af materielle anlægsaktiver bygger på en periodisering af disse anskaffelser fordelt over

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

den forventede leve- eller brugstid. Udgifterne til anskaffelsen belaster således ikke alene regnskabet i anskaffelsesåret, men fordeles over brugstiden svarende til forbruget af anskaffelsen. Køber kommunen en bil til 200.000 kr. som forventes, at kunne anvendes i 5 år fordeles købsprisen med 40.000 kr. over de 5 år.

Det er endvidere en betingelse, at værdien af aktivet kan opgøres pålideligt. Denne bestemmelse findes tilsvarende i årsregnskabsloven og er med til at sikre, at der ikke medtages aktiver, som hviler på et spinkelt og usikkert grundlag. Det vil typisk være internt oparbejdede immaterielle anlægsaktiver som personalemæssige vidensressourcer, som sorteres fra på grund af denne bestemmelse (jf. afsnit 3.2).

Sidste betingelse for indregning af aktiver er, at aktivet har en værdi, der svarer til eller overstiger den beløbsmæssige bagatelgrænse. Aktiver på en værdi over 100.000 kr. skal optages i anlægskartoteket og i statusbalancen. Det er frivilligt at medtage aktiver til en værdi på mellem 50.000-100.000 kr., for aktivkategorien varebeholdninger/-lagre fastsættes dog ingen nedre værdi, mens andre\_aktiver til under 50.000 kr. ikke må optages i anlægskartoteket og statusbalancen.

Ikke-operative aktiver (f.eks. arealer anskaffet til rekreative, naturbeskyttelses- eller genopretningsformål) og infrastrukturelle aktiver skal ikke optages i anlægskartoteket.

Materielle aktiver, hvis værdi for kommunen primært er af kulturel eller historisk karakter, og som derfor kan kategoriseres som kulturel arv, skal fremgå af anlægskartoteket, hvis aktiverne opfylder ovennævnte tre kriterier. Der kan f.eks. være tale om forskellige kunstgenstande eller bygninger og monumenter af historisk betydning. I visse tilfælde kan det dog være vanskeligt at fastsætte en pålidelig værdi for aktiver af denne karakter, og de vil derfor ikke skulle indregnes, idet de ikke opfylder 2. kriterium jf. ovenfor.

- **Måling** – Hvordan værdiansættes aktiverne?

Dato: 14. juli 2006

Ikrafttrædelsesår: Budget 2007

Hovedreglen er, at materielle aktiver skal måles til kostprisen. Det gælder som udgangspunkt uanset om der er tale om anlægsaktiver (aktiver til vedvarende brug eller eje) eller omsætningsaktiver (varebeholdninger og grunde/bygninger til videresalg). Kostprisen defineres traditionelt som det beløb, der er ydet som vederlag for aktivet, uanset dette er anskaffet fra en ekstern part eller internt fremstillet. Dvs. at kostprisen består af købsprisen inklusiv told eller andre eventuelle afgifter i forbindelse med købet – dog eksklusiv moms<sup>1</sup>. Desuden skal omkostninger, der er direkte forbundet med ibrugtagelsen af aktivet medregnes i kostprisen. Det kan f.eks. være omkostninger forbundet med montering eller installation af aktivet, leveringsomkostninger samt honorarer til fagkonsulenter, der er nødvendige at konsultere, inden aktivet kan tages i brug. Eventuelle mængderabatter eller lignende fratrækkes kostprisen. Kostprisen på et aktiv, som kommunen selv fremstiller, fastsættes ud fra samme retningslinier, således at alle omkostninger forbundet med at producere og ibrugtage aktivet medregnes.

Der er flere fordele ved at måle aktiverne til kostprisen. For det første er der tale om en objektiv værdi, hvilket understøtter princippet om objektivitet i det kommunale budget- og regnskabssystem. For det andet er der tale om en værdi, som kommunen oftest kender eller umiddelbart kan finde frem til, og for det tredje er den historiske kostpris fortsat udgangspunktet i årsregnskabsloven. I 'Årsrapporten – kommentarer til årsregnskabsloven' beskrives kostprisen således:

*"I almindelighed vil der ikke være problemer med at finde købsprisen. Beløbet fra leverandørens faktura – købsprisen – er et udgangspunkt for værdiansættelsen. Der kan også være tale om skøde, leveringskontrakt etc. ... Ved køb af f.eks. større maskiner og anlæg er det sædvanligt at sikre kontinuerlig drift ved samtidigt køb af reservedele, der indgår i anskaffelsesprisen og afskrives sammen med hovedaktivet. Omkostninger til forbedringer af et anlægsaktiv lægges til aktivets anskaffelsespris... Anskaffelsespris for et materielt anlægsaktiv omfatter købspris og udgifter direkte knyttet til anskaffelsen samt udgifter til klargøring af aktivet. Købspris opgøres med fradrag af eventuel prisreduktion og rabat"<sup>2</sup>.*

---

<sup>1</sup> Hovedreglen er, at købsprisen skal opgøres ekskl. moms, der gælder dog på enkelte områder særlige regler. Bl.a. vedrørende ældreboliger, hvor opgørelsen skal ske inkl. moms. Der henvises i øvrigt til kapitel 2 afsnit 6 vedrørende moms.

<sup>2</sup> Årsrapporten – kommentarer til årsregnskabsloven side 353-354.

# **Ændringer til regnskab 2021**



Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

### 3 DEN AUTORISEREDE KONTOPLAN

#### 0 Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger

##### JORDFORSYNING (22)

- 0.22.01 Fælles formål
- 0.22.02 Boligformål
- 0.22.03 Erhvervsformål
- 0.22.04 Offentlige formål
- 0.22.05 Ubestemte formål

##### FASTE EJENDOMME (25)

- 0.25.10 Fælles formål
- 0.25.11 Beboelse
  - 1 Drift
    - 001 Boliger til integration af udlændinge
    - 002 Boliger til midlertidig boligplacering af flygtninge
    - 003 Udgifter ved lejetab og garanti ved fraflytning af flygtninge
    - 092 Betaling vedrørende boliger til integration af udlændinge
    - 093 Betaling vedrørende midlertidige boliger til flygtninge
  - 2 Statsrefusion
    - 002 Refusion vedrørende udgifter til lejetab og garanti ved fraflytning af flygtninge
    - 003 Refusion af nettoudgifter på driftsgrupperingerne
    - 004 Berigtigelser
  - 3 Anlæg
    - 016 Køb af bygninger til integration af udlændinge
- 0.25.12 Erhvervsjendomme
- 0.25.13 Andre faste ejendomme
- 0.25.15 Byfornyelse
  - 1 Drift
    - 001 Udgifter til byfornyelse
    - 002 Indtægter vedrørende byfornyelse
    - 003 Tilbagekøbsret
    - 004 Refusion af byfornyelsesudgifter
    - 020 Støtte fra indsatspuljen
  - 3 Anlæg
    - 001 Udgifter til byfornyelse
    - 002 Indtægter vedrørende byfornyelse
    - 003 Tilbagekøbsret
    - 004 Refusion af byfornyelsesudgifter
    - 020 Støtte fra indsatspuljen
- 0.25.17 Anvisningsret
  - 1 Drift
    - 001 Anvisning i private boliger
  - 2 Statsrefusion
    - 001 Anvisning i private boliger

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

- 0.25.18 Driftsikring af boligbyggeri
- 1 Drift
    - 001 Støtte til opførelse af boliger
    - 002 Ungdomsboligbidrag
    - 003 Flygtnings fraflytning
    - 004 Lejetab ved fraflytning
    - 006 Beboerindskudslån i almene boliger
    - 007 Tilskud til andelsboliger
    - 008 Tilskud til dækning af flytteudgift til lejere
    - 009 Huslejetilskud i friplejeboliger
    - 010 Beboerindskudslån i friplejeboliger
    - 011 Beboerindskud i friplejeboliger
    - 012 Udgifter til nye boligtyper til særligt udsatte grupper, "skæve boliger"
    - 013 Statsstøtte til etablering af nye boligtyper til særligt udsatte grupper, "skæve boliger"
    - 014 Statsstøtte til aflønning af social vicevært i nye boligtyper til særligt udsatte grupper, "skæve boliger"
    - 015 Flygtnings fraflytninger, tilbagebetalinger
    - 016 Lejetab ved fraflytning, tilbagebetalinger
    - 017 Støtte til etablering og drift af midlertidige boliger til uddannelsessøgende
  - 092 Lejeindtægt
  - 2 Statsrefusion
    - 001 Flygtnings fraflytning
    - 002 Beboerindskudslån i almene boliger
    - 003 Huslejetilskud i friplejeboliger
    - 004 Beboerindskudslån i friplejeboliger
    - 005 Beboerindskud i friplejeboliger
  - 3 Anlæg
    - 001 Administrationsgebyr
    - 002 Servicearealtilskud
    - 003 Udgift til servicearealer
    - 005 Tab på garantier vedrørende realkreditlån
    - 012 Udgifter til nye boligtyper til særligt udsatte grupper, "skæve boliger"
- 0.25.19 Ældreboliger
- 1 Drift
    - 001 Ydelsesstøtte vedrørende private ældreboliger
    - 005 Lejetab
    - 006 Eventuelt tab på garanti for indeksslån
    - 092 Lejeindtægter

**FRITIDSOMRÅDER (28)**

- 0.28.20 Grønne områder og naturpladser
- 1 Drift
    - 200 Ledelse og administration

**FRITIDSFACILITETER (32)**

- 0.32.31 Stadion og idrætsanlæg
- 1 Drift
    - 200 Ledelse og administration
- 0.32.35 Andre fritidsfaciliteter

**KIRKEGÅRDE (35)**

---

Dato: December 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

0.35.40 Kirkegårde  
1 Drift  
200 Ledelse og administration

Dato: December 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2016

**NATURBESKYTTELSE (38)**

- 0.38.50 Naturforvaltningsprojekter
- 0.38.51 Natura 2000
- 0.38.52 Fredningerstatninger
- 0.38.53 Skove
- 0.38.54 Sandflugt

**VANDLØBSVÆSEN (48)**

- 0.48.70 Fælles formål
- 0.48.71 Vedligeholdelse af vandløb
- 0.48.72 Bidrag for vedligeholdelsesarbejde m.v.

**MILJØBESKYTTELSE m.v. (52)**

- 0.52.80 Fælles formål
- 0.52.81 Jordforurening
- 0.52.83 Råstoffer
- 0.52.85 Bærbare batterier
- 0.52.87 Miljøtilsyn – virksomheder
  - 1 Drift
    - 001 Godkendelse/tilsyn – fælles formål
    - 002 Godkendelse/tilsyn med brugerbetalingspligtige virksomheder
    - 003 Godkendelse/tilsyn med ikke brugerbetalingspligtige virksomheder
- 0.52.89 Øvrig planlægning, undersøgelser, tilsyn m.v.
  - 1 Drift
    - 001 Indsatsplaner vedr. grundvandsbeskyttelse
    - 200 Ledelse og administration

**DIVERSE UDGIFTER OG INDTÆGTER (55)**

- 0.55.93 Diverse udgifter og indtægter
  - 1 Drift
    - 001 Fælles formål
    - 002 Skadedyrsbekæmpelse
    - 003 Skorstensfejerarbejde

**REDNINGSBEREDSKAB (58)**

- 0.58.95 Redningsberedskab
  - 1 Drift
    - 001 Fælles formål
    - 002 Forebyggelse
    - 003 Afhjælpende indsats
    - 200 Ledelse og administration

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

## 1 Forsyningsvirksomheder m.v.

### FORSYNINGSVIRKSOMHEDER (22)

- 1.22.01 Gasforsyning
- 1.22.02 El-forsyning
  - 1 Drift
    - 004 Skattebetalinger
- 1.22.03 Varmeforsyning
- 1.22.04 Vandforsyning
  - 1 Drift
    - 002 Tilskud til vandforsyning
- 1.22.06 Andre forsyningsvirksomheder

### SPILDEVANDSANLÆG (35)

- 1.35.40 Fælles formål
  - 1 Drift
    - 091 Vejafvandingsbidrag – kommunale veje og private fællesveje
    - 092 Vejafvandingsbidrag - statsveje
    - 093 Vandafledningsbidrag, boliger og erhvervsejendomme
    - 096 Særbidrag
  - 3 Anlæg
    - 091 Tilslutningsbidrag for boliger
    - 092 Tilslutningsbidrag for erhvervsejendomme
- 1.35.43 Rensningsanlæg inkl. hoved- og detailkloakker
- 1.35.44 Tømningsordninger
  - 1 Drift
    - 093 Bidrag for tømning
- 1.35.46 Klimainvesteringer

### AFFALDSHÅNTERING (38)

- 1.38.60 Generel administration (kun husholdninger)
  - 1 Drift
    - 092 Gebyr for generel administration
- 1.38.61 Ordninger for dagrenovation, dagrenovationslignende affald – organisk restaffald fra husholdninger og restaffald
  - 1 Drift
    - 092 Gebyr for affaldsordninger
    - 093 Salg af genanvendelige materialer
- 1.38.62 Ordninger for storskrald og haveaffald
  - 1 Drift
    - 092 Gebyr for affaldsordninger
    - 093 Salg af genanvendelige materialer
- 1.38.63 Ordninger for glasemballage-, papir-, pap-, metalemballage- og plastemballageaffald
  - 1 Drift
    - 092 Gebyr for affaldsordninger
    - 093 Salg af genanvendelige materialer
- 1.38.64 Ordninger for farligt affald
  - 1 Drift
    - 092 Gebyr for affaldsordninger
    - 093 Salg af genanvendelige materialer

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

## 1.38.65 Genbrugsstationer

## 1 Drift

092 Gebyr for affaldsordninger

093 Salg af genanvendelige materialer

1.38.66 Øvrige ordninger og anlæg, herunder konkrete anvisninger af erhvervsaffald og for anmeldelse og dokumentation af jordflytninger

## 1 Drift

092 Gebyr for øvrige ordninger

093 Salg af genanvendelige materialer

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

## 5 Sociale opgaver og beskæftigelse

### TILBUD TIL VOKSNE MED SÆRLIGE BEHOV (38)

- 5.38.38 Personlig og praktisk hjælp og madservice (hjemmehjælp) til personer med handicap mv. omfattet af frit valg af leverandør (servicelovens § 83, jf. § 91 samt § 94), samt rehabiliteringsforløb (§ 83 a)
- 1 Drift
    - 001 Kommunens levering af personlig og praktisk hjælp og madservice samt rehabiliteringsforløb til personer med handicap mv.
    - 002 Private leverandører af personlig og praktisk hjælp og madservice samt rehabiliteringsforløb til personer med handicap mv.
    - 092 Betaling for personlig og praktisk hjælp samt madservice omfattet af frit valg af leverandør
    - 200 Ledelse og administration
  - 2 Statsrefusion
    - 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)
- 5.38.39 Personlig støtte og pasning af personer med handicap mv. (servicelovens §§ 82 a-c, 85, 95-96, 102 og 118)
- 1 Drift
    - 001 Kontant tilskud til personlig og praktisk hjælp m.v., som modtageren selv antager (servicelovens § 95, stk. 1-3)
    - 002 BPA-tilskud til ansættelse af hjælpere til personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne (servicelovens § 96)
    - 003 Socialpædagogisk bistand til personer med særlige sociale problemer (servicelovens § 85)
    - 004 Socialpædagogisk bistand til personer med betydelig nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne (servicelovens § 85)
    - 005 Socialpædagogisk bistand til personer med nedsat psykisk funktionsevne (sindslidelse) (servicelovens § 85)
    - 006 Behandlingstilbud til personer med særlige sociale problemer (servicelovens § 102)
    - 007 Behandlingstilbud til personer med betydelig nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne (servicelovens § 102)
    - 008 Behandlingstilbud til personer med nedsat psykisk funktionsevne (sindslidelse) (servicelovens § 102)
    - 010 Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom (servicelovens § 118)
    - 011 Forebyggende gruppebaseret hjælp og støtte (servicelovens § 82 a)
    - 012 Tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp og støtte (servicelovens § 82 b)
    - 013 Sociale akuttilbud (servicelovens § 82 c)
    - 014 Kontant tilskud til overvågning og støtte (servicelovens § 95, stk. 4)
    - 200 Ledelse og administration
  - 2 Statsrefusion
    - 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)
    - 009 Refusion af udgifterne med 100 pct. refusion til flygtninge i de første 3 år (jf. § 181, stk. 2)
- 5.38.40 Rådgivning og rådgivningsinstitutioner (servicelovens §§ 10 og 12)

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

- 1 Drift
    - 200 Ledelse og administration
  - 2 Statsrefusion
    - 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)
- 5.38.41 Hjælpemidler, forbrugsgoder, boligindretning og befordring til personer med handicap (servicelovens §§ 112, 113, 114, 116 og 117)
- 1 Drift
    - 001 Støtte til køb af bil mv. (servicelovens § 114)
    - 002 Optiske synshjælpemidler (servicelovens § 112)
    - 003 Arm- og benproteser (servicelovens § 112)
    - 005 Ortopædiske hjælpemidler, inkl. fodtøj (servicelovens § 112)
    - 006 Inkontinens- og stomihjælpemidler (servicelovens § 112)
    - 007 Andre hjælpemidler (servicelovens § 112)
    - 009 Forbrugsgoder (servicelovens § 113)
    - 010 Hjælp til boligindretning (servicelovens § 116)
    - 011 Støtte til individuel befordring (servicelovens § 117)
    - 012 Hjælpemiddeldepoter
  - 2 Statsrefusion
    - 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)
- 5.38.42 Boformer for personer med særlige sociale problemer (servicelovens §§ 109 og 110)
- 1 Drift
    - 001 Boformer for personer med særlige sociale problemer (servicelovens § 110)
    - 002 Kvindekrisecentre (servicelovens § 109)
    - 092 Beboeres betaling (servicelovens § 163, stk. 2)
  - 2 Statsrefusion
    - 003 Berigtigelser vedr. refusion med 50 pct. refusion
    - 004 Refusion vedrørende boformer mv. til personer med særlige sociale problemer med 50 pct. refusion (servicelovens § 177, nr. 5)
    - 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)
- 5.38.44 Alkoholbehandling og behandlingshjem for alkoholskadede (sundhedslovens § 141)
- 1 Drift
    - 001 Dagbehandlingstilbud
    - 002 Døgnbehandlingstilbud
    - 003 Ambulant behandling
- 5.38.45 Behandling af stofmisbrugere (servicelovens §§ 101 og 101 a og sundhedslovens § 142)
- 1 Drift
    - 001 Ambulant og dagbehandlingstilbud til stofmisbrugere på 18 år og derover (servicelovens §§ 101) og tilbud om lægelig stofmisbrugsbehandling (sundhedslovens § 142) i ambulant og dagbehandlingsregi
    - 002 Døgnbehandlingstilbud til stofmisbrugere på 18 år og derover (servicelovens § 101) og tilbud om lægelig stofmisbrugsbehandling (sundheds-



Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

- lovens § 142) i døgnbehandlingsregi
- 003 Anonym, ambulat behandlingstilbud til stofmisbrugere på 18 år og derover (servicelovens § 101 a)
- 092 Egenbetaling (servicelovens § 163, stk. 2)
- 200 Ledelse og administration
- 2 Statsrefusion
  - 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)
- 5.38.50 Botilbud til længerevarende ophold (servicelovens § 108)
  - 1 Drift
    - 001 Længerevarende botilbud for personer med særlige sociale problemer
    - 002 Længerevarende botilbud for personer med nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne
    - 003 Længerevarende botilbud for personer med psykisk funktionsevne (sindslidelse)
    - 093 Beboeres betaling for service
    - 094 Beboeres betaling for ophold
    - 096 Beboeres betaling for el og varme
    - 200 Ledelse og administration
  - 2 Statsrefusion
    - 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)
- 5.38.51 Botilbudslignende tilbud (omfattet af § 4, stk. 1, nr. 3, i lov om socialtilsyn)
  - 1 Drift
    - 001 Botilbudslignende tilbud for personer med særlige sociale problemer
    - 002 Botilbudslignende tilbud for personer med nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne
    - 003 Botilbudslignende tilbud for personer med nedsat psykisk funktionsevne (sindslidelse)
    - 093 Beboeres betaling for service
    - 200 Ledelse og administration
  - 2 Statsrefusion
    - 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)
- 5.38.52 Botilbud til midlertidigt ophold (servicelovens § 107)
  - 1 Drift
    - 001 Midlertidigt botilbud for personer med særlige sociale problemer
    - 002 Midlertidigt botilbud for personer med nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne.
    - 003 Midlertidigt botilbud for personer med nedsat psykisk funktionsevne (sindslidelse).
    - 092 Beboeres betaling (servicelovens § 163, stk. 2)
    - 200 Ledelse og administration
  - 2 Statsrefusion
    - 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

- varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)
- 5.38.53 Kontaktperson- og ledsageordninger (servicelovens §§ 97-99)
- 1 Drift
    - 002 Støtte- og kontaktpersonordning for personer med nedsat psykisk funktionsevne (sindslidelse) (servicelovens § 99)
    - 003 Ledsageordning for personer med nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne (servicelovens § 97)
    - 004 Kontaktpersonordning for døvblinde (servicelovens § 98)
    - 005 Kontakt- og støtteperson for stof- og alkoholmisbrugere og hjemløse (servicelovens § 99)
  - 2 Statsrefusion
    - 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)
    - 009 Refusion af udgifterne med 100 pct. refusion til flygtninge i de første 3 år (jf. § 181, stk. 2)
- 5.38.54 Særlige pladser på psykiatrisk afdeling (sundhedslovens § 238 a)
- 5.38.58 Beskyttet beskæftigelse (servicelovens § 103)
- 1 Drift
    - 001 Beskyttet beskæftigelse til personer med særlige sociale problemer
    - 002 Beskyttet beskæftigelse til personer med nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne
    - 003 Beskyttet beskæftigelse for personer med nedsat psykisk funktionsevne (sindslidelse)
    - 005 Arbejdsvederlag (servicelovens § 105)
  - 2 Statsrefusion
    - 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)
- 5.38.59 Aktivitets- og samværstilbud (servicelovens § 104)
- 1 Drift
    - 001 Aktivitets- og samværstilbud til personer med særlige sociale problemer
    - 002 Aktivitets- og samværstilbud til personer med nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne
    - 003 Aktivitets- og samværstilbud for personer med nedsat psykisk funktionsevne (sindslidelse)
    - 005 Arbejdsvederlag (§ 105)
    - 200 Ledelse og administration
  - 2 Statsrefusion
    - 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

## 5 Sociale opgaver og beskæftigelse

### TILBUD TIL UDLÆNDINGE M.FL. (46)

5.46.60 Selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram og introduktionsforløb m.v.

- 1 Drift
  - 001 Udgifter til tilbud til ydelsesmodtagere ifølge integrationslovens § 23 a
  - 002 Udgifter til tilbud til ydelsesmodtagere ifølge integrationslovens § 23 b
  - 003 Afløb af udgifter til løntilskud til ydelsesmodtagere ifølge integrationslovens § 23 c med 50 pct. refusion
  - 004 Udgifter til mentor for ydelsesmodtagere ifølge integrationslovens § 23 d
  - 005 Udgifter til tilbud til selvforsørgende ifølge integrationslovens § 23 a
  - 006 Udgifter til tilbud til selvforsørgende ifølge integrationslovens § 23 b
  - 007 Afløb af udgifter til løntilskud til selvforsørgende ifølge integrationslovens § 23 c med 50 pct. refusion
  - 008 Udgifter til mentor for selvforsørgende ifølge integrationslovens § 23 d
  - 009 Udgifter til opkvalificering og introduktion ved ansættelse ifølge integrationslovens § 24 a
  - 010 Udgifter til danskuddannelse som en del af et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram til ydelsesmodtagere ifølge integrationslovens § 21
  - 011 Udgifter til danskuddannelse som en del af et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram til selvforsørgede ifølge integrationslovens § 21
  - 012 Udgifter til ordinær danskuddannelse som en del af et introduktionsforløb ifølge integrationslovens § 24 d
  - 013 Udgifter til danskuddannelse for øvrige kursister ifølge lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.
  - 014 Tolkeudgifter.
  - 018 Udgifter til beskæftigelsesrettede tilbud som en del af et introduktionsforløb ifølge integrationslovens § 24 f
  - 019 Udgifter til vejlederfunktion ifølge integrationslovens § 24 g
  - 020 Udgifter til deltagelse i selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet, introduktionsprogrammet og forløb, jf. integrationslovens § 23f og 24a, stk. 2
  - 091 Gebyr for deltagelse i danskuddannelse
  - 092 Tilskud til mindreårige uledsagede flygtninge mv.
  - 097 Grundtilskud for udlændinge omfattet af selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet eller introduktionsprogrammet ifølge § 45, stk. 3, i integrationsloven
  - 100 Resultattilskud for udlændinge der inden for 3 år påbegynder kompetencegivende uddannelse ifølge integrationslovens § 45, stk. 8, nr.2
  - 101 Resultattilskud for udlændinge der består prøve i dansk ifølge integrationslovens § 45, stk. 8, nr. 3 og 4.
  - 102 Resultattilskud for udlændinge der inden for 3 år kommer i ordinær beskæftigelse ifølge integrationslovens § 45, stk. 8, nr. 1.
  - 104 Resultattilskud for udlændinge der i år 4 og 5 påbegynder kompetencegivende uddannelse ifølge integrationslovens § 45, stk. 8 nr. 2
  - 105 Resultattilskud for udlændinge der i år 4 og 5 kommer i ordinær beskæftigelse ifølge integrationslovens § 45, stk. 8 nr. 1
- 2 Statsrefusion
  - 001 Refusion af udgifterne på gruppering 001-011
  - 002 Refusion af afløbsudgifterne på gruppering 103

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 003 Refusion af udgifterne på gruppering 018-019
- 004 Berigtigelser
- 005 Refusion af afløbsudgifter på gruppering 012-013 vedrørende 2017 og tidligere
- 006 50 pct. refusion af udgifter på gruppering 020

5.46.61 Kontanthjælp til udlændinge omfattet af integrationsprogrammet, integrationsydelse, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse m.v.

1 Drift

- 001 Afløb af kontanthjælp til udlændinge omfattet af integrationsprogrammet efter integrationsloven i 1. halvår 2016.
- 002 Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse til udlændinge omfattet af selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet eller introduktionsprogrammet
- 003 Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse til andre
- 005 Hjælp i særlige tilfælde m.v. for udlændinge
- 011 Udgifter til løntilskud ifølge integrationslovens § 23 c
- 090 Tilbagebetaling vedrørende introduktionsydelse før 2012 med 75 pct. refusion
- 091 Tilbagebetaling vedrørende introduktionsydelse før 2012 og kontanthjælp til udlændinge omfattet af integrationsprogrammet samt integrationsydelse med 50 pct. refusion
- 093 Tilbagebetaling vedrørende hjælp i særlige tilfælde m.v. med 50 pct. refusion
- 094 Tilbagebetaling af integrationsydelse ydet med 30 pct. refusion før 1. januar 2016

2 Statsrefusion

- 003 Berigtigelser
- 004 Refusion af afløbsudgifter til kontanthjælp til udlændinge med 50 pct. refusion
- 006 Refusion af afløb af kontanthjælp til udlændinge i 1. halvår 2016 med 80 pct. refusion
- 007 Refusion af afløb af kontanthjælp til udlændinge i 1. halvår 2016 med 40 pct. refusion
- 008 Refusion af afløb af kontanthjælp til udlændinge i 1. halvår 2016 med 30 pct. refusion
- 009 Refusion af afløb af kontanthjælp til udlændinge i 1. halvår 2016 med 20 pct. refusion
- 010 Refusion af afløbsudgifter til integrationsydelse i 2015 med 50 pct. refusion
- 011 Refusion af afløbsudgifter til integrationsydelse i 2015 med 30 pct. refusion
- 012 Refusion af selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse til udlændinge omfattet af selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet eller introduktionsprogrammet efter integrationsloven med 80 pct. refusion
- 013 Refusion af selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse til udlændinge omfattet af selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet eller introduktionsprogrammet efter integrationsloven med 40 pct. refusion
- 014 Refusion af selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse til udlændinge omfattet af selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet eller introduktionsprogrammet efter integrationsloven med 30 pct. refusion
- 015 Refusion af selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydel

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

- se til udlændinge omfattet af selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet eller introduktionsprogrammet efter integrationsloven med 20 pct. refusion
- 016 Refusion af selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse til andre med 80 pct. refusion
- 017 Refusion af selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse til andre med 40 pct. refusion
- 018 Refusion af selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse til andre med 30 pct. refusion
- 019 Refusion af selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse til andre med 20 pct. refusion
- 020 Refusion af udgifter til løntilskud ifølge integrationslovens § 23 c med 80 pct. refusion

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

- 021 Refusion af udgifter til løntilskud ifølge integrationslovens § 23 c med 40 pct. refusion
  - 022 Refusion af udgifter til løntilskud ifølge integrationslovens § 23 c med 30 pct. refusion
  - 023 Refusion af udgifter til løntilskud ifølge integrationslovens § 23 c med 20 pct. refusion
  - 024 Refusion af tilbagebetaling vedrørende introduktionsydelse før 2012 med 75 pct. refusion (grp. 090).
  - 025 Refusion af tilbagebetaling vedrørende introduktionsydelse før 2012 og kontanthjælp til udlændinge omfattet af integrationsprogrammet samt integrationsydelse med 50 pct. refusion (grp. 091).
  - 027 Refusion af tilbagebetaling vedrørende hjælp i særlige tilfælde m.v. med 50 pct. refusion (grp. 093).
  - 028 Refusion af tilbagebetaling af integrationsydelse ydet med 30 pct. refusion før 1. januar 2016 (grp. 094)
- 5.46.65 Repatriering
- 1 Drift
    - 001 Hjælp til repatriering
    - 002 Resultattilskud ved repatriering af udlændinge efter 1. juli 2017, jf. repatrieringslovens § 13, stk. 2.
  - 2 Statsrefusion
    - 001 Refusion vedrørende hjælp til repatriering med 100 pct. refusion
    - 003 Berigtigelser

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## 5 Sociale opgaver og beskæftigelse

### KONTANTE YDELSER (57)

#### 5.57.71 Sygedagpenge

##### 1 Drift

- 001 Afløb af sygedagpenge efter 52 uger uden refusion, jf. § 62, stk. 6, i lov om sygedagpenge
- 003 Afløb af sygedagpenge fra. 5. til 8. uge med 50 pct. refusion, jf. § 62, stk. 2, i lov om sygedagpenge
- 005 Afløb af sygedagpenge ved delvis raskmelding m.v. eller i tilbud med 50 pct. refusion, jf. § 62, stk. 4, 5 og 8, i lov om sygedagpenge
- 006 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 med 30 pct. refusion til passive og aktive sygedagpengemodtagere, jf. § 62, stk. 3, i lov om sygedagpenge
- 013 Sygedagpenge
- 090 Regresindtægter vedrørende sygedagpenge

##### 2 Statsrefusion

- 002 Refusion af regresindtægter (grp. 090) og af afløb af sygedagpenge (grp. 003 og 005) med 50 pct. refusion
- 003 Berigtigelser
- 009 Refusion af afløb af sygedagpenge med 30 pct. refusion (grp. 006)
- 010 Refusion af sygedagpenge med 80 pct. refusion
- 011 Refusion af sygedagpenge med 40 pct. refusion
- 012 Refusion af sygedagpenge med 30 pct. refusion
- 013 Refusion af sygedagpenge med 20 pct. refusion

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

## 5.57.72 Sociale formål

## 1 Drift

- 004 Udgifter vedrørende samværsret mv. med børn (Aktivloven, §§ 83 og 84)
- 006 Hjælp til udgifter til sygebehandling m.v. (Aktivloven, § 82)
- 007 Tilskud til tandpleje til økonomisk vanskeligt stillede (Aktivloven, § 82 a)
- 008 Hjælp til enkeltudgifter og flytning (Aktivloven, §§ 81 og 85)
- 009 Merudgiftsydelse ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne (Serviceloven, § 41)
- 010 Merudgifter for voksne med nedsat funktionsevne (serviceloven, § 100)
- 011 Tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 4, i lov om Udbetaling Danmark
- 012 Tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 5, 1. og 2. pkt., i lov om Udbetaling Danmark
- 015 Hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste m.v. ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne (serviceloven, § 42)
- 016 Udgifter i forbindelse med køb af træningsredskaber, kurser, hjælpere mv. i forbindelse med hjemmetræning (serviceloven, § 32 a, stk. 6)
- 017 Afløb af efterlevelshjælp med 50 pct. kommunal medfinansiering (Aktivloven, § 85 a)
- 018 Hjælp til udsatte lejere (Aktivloven § 81 a)
- 019 Tilbagebetaling af tilskud til tandpleje til økonomisk vanskeligt stillede
- 020 Tilbagebetaling af hjælp til udsatte lejere
- 090 Løntilskud ved uddannelsesaftaler for ledige med 100 pct. refusion, jf. kapitel 23 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- 091 Løntilskud ved uddannelsesaftaler for beskæftigede med 100 pct. refusion, jf. kapitel 23 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- 092 Godtgørelse til særlig udsatte unge under 18 år i virksomhedspraktik, jf. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 62, stk. 2
- 093 Udgifter og tilskud til initiativer vedr. større virksomhedslukninger for forsikrede og ikke-forsikrede personer
- 094 Tilskud til befordring til arbejdssøgende og andre særlige aktiviteter efter § 17 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- 095 Udgifter til ungdomsuddannelse for unge med særlige behov, når udgifterne vedrører tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

## 2 Statsrefusion

- 002 Refusion af udgifter til sociale formål på gruppering nr. 004-010, 015 og 017 minus 019.
- 003 Berigtigelser
- 004 Refusion af udgifter til løntilskud ved uddannelsesaftaler med 100 pct. refusion (grp. 090 og 091)

## 5.57.73 Kontant- og uddannelseshjælp

## 1 Drift

- 007 Kontanthjælp
- 008 Uddannelseshjælp
- 009 Særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016
- 011 Kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering
- 012 Kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension



Dato: December 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 017 Løbende hjælp til visse persongrupper med 30 pct. refusion (§ 29 i lov om aktiv socialpolitik)
- 019 Kontanthjælp til personer, der har nået efterlønsalderen, uden ret til social pension (§ 27 i lov om aktiv socialpolitik) og hjælp til personer, der tager fast bopæl her i landet, og som modtager førtidspension fra Færøerne eller Grønland (§ 27 b i lov om aktiv socialpolitik) med 30 pct. refusion

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 091 Tilbagebetaling af hjælp ydet med 35 pct. refusion (§§ 91, 93 og 94 i lov om aktiv socialpolitik og § 111 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016, samt § 164 i lov om social service)
  - 092 Tilbagebetaling af hjælp ydet med 50 pct. refusion (§§ 91, 93 og 94 i lov om aktiv socialpolitik, og § 111 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016, samt § 164 i lov om social service)
  - 093 Tilbagebetaling af terminsydelser m.v. med 35 pct. refusion (§ 92 i lov om aktiv socialpolitik)
  - 094 Tilbagebetaling af terminsydelser m.v. med 50 pct. refusion (§ 92 i lov om aktiv socialpolitik)
  - 095 Tilbagebetaling af løbende hjælp til visse persongrupper med 35 pct. refusion (§ 29 i lov om aktiv socialpolitik).
  - 097 Tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 og af hjælp efter §§ 27 og 29 med 30 pct. refusion
  - 100 Særlig støtte, 20 pct. kommunal medfinansiering
  - 101 Særlig støtte, 60 pct. kommunal medfinansiering
  - 102 Særlig støtte, 70 pct. kommunal medfinansiering
  - 103 Særlig støtte, 80 pct. kommunal medfinansiering
- 2 Statsrefusion
- 001 Refusion af tilbagebetalt kontanthjælp m.v. på grp. 092 og 094 med 50 pct. refusion
  - 002 Refusion af løbende hjælp til visse persongrupper på grp. 017 og kontanthjælp til personer der har nået efterlønsalderen uden ret til social pension og hjælp til personer, der tager fast bopæl her i landet, og som modtager førtidspension fra Færøerne eller Grønland på grp. 019 samt afløb af kontanthjælp m.v. på minus grp. 097
  - 003 Berigtigelser
  - 004 Refusion af tilbagebetalt kontanthjælp m.v. på grp. 091, 093 og 095 med 35 pct. refusion
  - 005 Refusion af kontanthjælp med 80 pct. refusion
  - 006 Refusion af kontanthjælp med 40 pct. refusion
  - 007 Refusion af kontanthjælp med 30 pct. refusion
  - 008 Refusion af kontanthjælp med 20 pct. refusion
  - 009 Refusion af uddannelseshjælp med 80 pct. refusion
  - 010 Refusion af uddannelseshjælp med 40 pct. refusion
  - 011 Refusion af uddannelseshjælp med 30 pct. refusion
  - 012 Refusion af uddannelseshjælp med 20 pct. refusion
  - 013 Refusion af særlig støtte med 80 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016
  - 014 Refusion af særlig støtte med 40 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016
  - 015 Refusion af særlig støtte med 30 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016
  - 016 Refusion af særlig støtte med 20 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016
  - 020 Tilskud fra EU
  - 022 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 80 pct. refusion
  - 023 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 40 pct. refusion
  - 024 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 30 pct. refusion
  - 025 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 20 pct. refusion
  - 026 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 80 pct. refusion
  - 027 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 40 pct. refusion
  - 028 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 30 pct. refusion
  - 029 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 20 pct. refusion
- 5.57.74 Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontanthjælp mv. med 100 pct. refusion vedrørende visse grupper af flygtninge
- 1 Drift
    - 007 Hjælp med 100 pct. refusion til uledsagede flygtningebørn (selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse mv.)
    - 008 Hjælp i særlige tilfælde med 100 pct. refusion til uledsagede flygtningebørn
    - 009 Hjælp med 100 pct. refusion til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontanthjælp mv.)
    - 010 Hjælp i særlige tilfælde med 100 pct. refusion til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold
    - 011 Hjælp til nødvendige merudgifter efter servicelovens § 100 med 100 pct. refusion til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold
    - 016 Udgifter efter servicelovens §§ 41, 42 og 100 med 100 pct. refusion til flygtninge i de første 3 år (jf. § 181, stk. 2)
    - 091 Tilbagebetaling vedrørende beløb med 100 pct. refusion
  - 2 Statsrefusion
    - 005 100 pct. refusion af hjælp til uledsagede flygtningebørn (jf. udgifter på grupperingerne 007 og 008)
    - 006 100 pct. refusion vedrørende hjælp til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. udgifter på grupperingerne 009, 010 og 011)
    - 007 100 pct. refusion af udgifter vedrørende hjælp efter §§ 41, 42 og 100 til flygtninge i de første 3 år (jf. udgifter på gruppering 016)
    - 020 Tilskud fra EU
- 5.57.75 Afløb og tilbagebetalinger mv. vedr. aktiverede kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere
- 1 Drift

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 093 Tilbagebetaling (lov om aktiv socialpolitik kap. 12) med 50 pct. refusion
- 094 Tilbagebetaling (lov om aktiv socialpolitik kap. 12) med 65 pct. refusion
- 097 Tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 (lov om aktiv socialpolitik kap. 12) med 30 pct. refusion
- 2 Statsrefusion
  - 001 Refusion af tilbagebetalt kontanthjælp med 65 pct. refusion på gruppering 094
  - 002 Refusion af tilbagebetaling med 50 pct. refusion på gruppering 093
  - 003 Berigtigelser
  - 004 Refusion af afløbsudgifter med 30 pct. refusion på gruppering 097
  - 020 Tilskud fra EU
  
- 5.57.76 Boligydelse til pensionister – kommunal medfinansiering
  - 1 Drift
    - 001 Tilskud til lejere
    - 002 Lån til lejere af én og tofamiliehuse
    - 003 Tilskud og lån til andelshavere m.fl.
    - 005 Tilskud til lejebetaling i ældreboliger
    - 006 Boligydelse som tilskud til lejere i friplejeboliger
    - 091 Efterreguleringer
    - 093 Tilbagebetaling af lån og renter
  - 2 Statsrefusion
    - 003 Berigtigelser
  
- 5.57.77 Boligsikring – kommunal medfinansiering
  - 1 Drift
    - 001 Boligsikring som lån
    - 002 Boligsikring til byfornyelse m.v. for lejere og huslejetilskud efter § 29 b
    - 003 Boligsikring som tilskud og lån
    - 004 Indfasningsstøtte jf. § 15 i byfornyelsesloven
    - 005 Boligsikring som tilskud
    - 006 Almindelig boligsikring
    - 007 Boligsikring til byfornyelse m.v. for andelshavere m.fl.
    - 008 Tilskud til erhvervslejere
    - 009 Boligsikring som tilskud til lejere i friplejeboliger
    - 010 Boligsikring efter særligt behov uden refusion
    - 091 Efterregulering
    - 092 Efterregulering af boligsikring efter særligt behov uden refusion
    - 093 Tilbagebetaling af lån og renter
  - 2 Statsrefusion
    - 003 Berigtigelser

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Budget 2021

## 5.57.78 Dagpenge til forsikrede ledige

## 1 Drift

004 Berigtigelser

005 Medfinansiering 50 pct. af befordringsgodtgørelse vedr. forsikrede ledige efter § 175, stk. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, jf. § 198, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

012 Dagpenge, 20 pct. kommunal medfinansiering

013 Dagpenge, 60 pct. kommunal medfinansiering

014 Dagpenge, 70 pct. kommunal medfinansiering

015 Dagpenge, 80 pct. kommunal medfinansiering

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Budget 2021

## 5.57.79 Midlertidig arbejdsmarkedsydelsesordning og kontantydelsesordning

## 2 Statsrefusion

- 004 Berigtigelser
- 006 Refusion af driftsudgifter ved den midlertidige arbejdsmarkedsydelse med 50 pct. refusion, grp. 006.
- 007 Refusion af afløbsudgifter til kontantydelse vedr. perioden før 1. januar 2016 i passive perioder og under øvrig vejledning og opkvalificering med 30 pct. refusion minus gruppering 093
- 008 Refusion af afløbsudgifter til kontantydelse i aktive perioder med 50 pct. refusion på gruppering 094
- 009 Refusion af udgifter til befordringsgodtgørelse samt transportudgifter til personer på kontantydelse med 50 pct. refusion, grp. 012 og 015

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## 7 Renter, tilskud, udligning og skatter m.v.

### RENTER AF LIKVIDE AKTIVER (22)

- 7.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.
- 7.22.07 Investerings- og placeringsforeninger
- 7.22.08 Realkreditobligationer
- 7.22.09 Kommunekreditobligationer
- 7.22.10 Statsobligationer m.v.
- 7.22.11 Likvide aktiver udstedt i udlandet

### RENTER AF KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)

- 7.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol
- 7.28.15 Andre tilgodehavender vedrørende hovedkonto 0-8
- 7.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst
- 7.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner

### RENTER AF LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)

- 7.32.20 Pantebreve
- 7.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.
- 7.32.22 Tilgodehavender hos grundejere
- 7.32.23 Udlån til beboerindskud
- 7.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender
- 7.32.26 Ikke-likvide obligationer
- 7.32.27 Deponerede beløb for lån m.v.

### RENTER AF UDLÆG VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER OG MEL-LEMVÆRENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER\_(35)

- 7.35.29 Klimainvesteringer
- 7.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt
- 7.35.31 Gasforsyning
- 7.35.32 El-forsyning
- 7.35.33 Varmeforsyning
- 7.35.34 Vandforsyning
- 7.35.35 Andre forsyningsvirksomheder
- 4 Renter
  - 001 Ordninger for dagrenovation, dagrenovationslignende affald – organisk affald fra husholdninger og restaffald
  - 002 Ordninger for storskrald og haveaffald
  - 003 Ordninger for glasemballage-, papir-, pap-, metalemballage og plastemballageaffald
  - 004 Ordninger for farligt affald
  - 005 Genbrugsstationer
  - 006 Øvrige ordninger
  - 007 Generel administration (kun husholdninger)

### RENTER AF KORTFRISTET GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER (50)

- 7.50.50 Kassekreditter og byggelån

### RENTER AF KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN (51)

- 7.51.52 Anden gæld

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**RENTER AF KORTFRISTET GÆLD I ØVRIGT (52)**

- 7.52.54 Andre kommuner og regioner
- 7.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager
  - 4 Renter
    - 001 Tilbagebetaling af grundskyld
- 7.52.57 Anden kortfristet gæld med udenlandsk betalingsmodtager
- 7.52.59 Mellemløbskonto
- 7.52.61 Selvejende institutioner med overenskomst

**RENTER AF LANGFRISTET GÆLD (55)**

- 7.55.63 Selvejende institutioner med overenskomst
- 7.55.64 Stat og hypotekbank
- 7.55.65 Andre kommuner og regioner
- 7.55.66 Kommunernes Pensionsforsikring
- 7.55.67 Andre forsikringselskaber
- 7.55.68 Realkredit
  - 4 Renter
    - 001 Kommunale ældreboliger
    - 002 Færgeinvesteringer m.v.
    - 003 Klimainvesteringer
- 7.55.70 Kommunekredit
  - 4 Renter
    - 001 Kommunale ældreboliger
    - 002 Færgeinvesteringer m.v.
    - 003 Klimainvesteringer
- 7.55.71 Pengeinstitutter
  - 4 Renter
    - 001 Kommunale ældreboliger
    - 002 Færgeinvesteringer m.v.
    - 003 Klimainvesteringer
- 7.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler
  - 4 Renter
    - 001 Medarbejdere der fratrådte i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020
    - 002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020
- 7.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland
  - 4 Renter
    - 001 Kommunale ældreboliger
    - 002 Færgeinvesteringer m.v.
    - 003 Klimainvesteringer
- 7.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor
  - 4 Renter
    - 001 Kommunale ældreboliger
    - 002 Færgeinvesteringer m.v.
    - 003 Klimainvesteringer
- 7.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor
  - 4 Renter
    - 001 Kommunale ældreboliger
    - 002 Færgeinvesteringer m.v.
    - 003 Klimainvesteringer

**KURSTAB OG KURSGEVINSTER M.V. (58)**

- 7.58.77 Kurstab i forbindelse med lånoptagelse
  - 4 Renter
    - 001 Kommunernes Pensionsforsikring
    - 002 Andre forsikringselskaber
    - 003 Realkredit



Dato: Oktober 2020

Ikrafttrædelsesår: Budget 2021

- 005 Kommunekredit
- 006 Offentligt emitterede obligationer i indland
- 007 Offentligt emitterede obligationer i udland
- 008 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor
- 009 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor
- 010 Selvejende institutioner
- 7.58.78 Kurstab og kursgevinster i øvrigt
- 4 Renter
  - 001 Realkreditobligationer
  - 002 Kommunekreditobligationer
  - 003 Statsobligationer m.v.
  - 004 Likvide aktiver udstedt i udlandet
  - 005 Investerings- og placeringsforeninger
  - 006 Pantebreve
  - 007 Aktier og andelsbeviser
  - 008 Andre obligationer og værdipapirer, herunder optioner, swaps, m.v.
  - 010 Tilbagebetalte reservefondsandele
- 7.58.79 Garantiprovision

### TILSKUD OG UDLIGNING (62)

- 7.62.80 Udligning og generelle tilskud
  - 7 Finansiering
    - 001 Kommunal udligning
    - 002 Statstilskud til kommuner
    - 007 Efterreguleringer
    - 010 Udligning af selskabsskat
    - 011 Udligning af dækningsafgift vedr. offentlige ejendomme
- 7.62.81 Udligning og tilskud vedrørende udlændinge
  - 7 Finansiering
    - 001 Udligning vedrørende udlændinge
    - 005 Efterreguleringer
- 7.62.82 Kommunale bidrag til regionerne
  - 7 Finansiering
    - 002 Kommunalt udviklingsbidrag
- 7.62.86 Særlige tilskud
  - 7 Finansiering
    - 001 Tilskud til vanskeligt stillede kommuner
    - 002 Tilskud til Furesø Kommune  
Tilskud til "ø-kommuner"
    - 004
    - 005 Tilskud til Bornholms Kommune vedr. udviklingsopgaver
    - 009 Særlig tilskudsordning vedr. forsikrede ledige
    - 010 Efterregulering af beskæftigelsestilskud for 2020
    - 013 Tilskud til bedre kvalitet i dagtilbud
    - 014 Tilskud til et generelt løft af ældreplejen
    - 015 Tilskud til styrket kvalitet i ældreplejen
    - 016 Jobpræmie til kommunale arbejdsgivere.
    - 017 Fleksjobbonus til kommunale arbejdsgivere
    - 019 Finansieringstilskud
    - 021 Individuelt tilskud vedr. skattenedsættelser
    - 022 Tilskud til kommuner med vanskelige vilkår
    - 023 Bagudrettet kompensation vedr. revision af uddannelsesstatistikken.
    - 025 Tilskud til værdig ældrepleje
    - 026 Tilskud til bekæmpelse af ensomhed
    - 027 Tilskud til udsatte ø- og yderkommuner
    - 028 Tilskud til udsatte hovedstadskommuner
    - 029 Tilskud til grænsenære kommuner
    - 030 Tilskud vedr. høj kriminalitet i visse boligområder
    - 031 Overgangsordning vedr. udligningsreform

Dato: Juli 2016

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2016

**REFUSION AF KØBSMOMS (65)**

## 7.65.87 Refusion af købsmoms

## 7 Finansiering

- 002 Refusion af købsmoms
- 003 Udgifter til købsmoms
- 004 Tilbagebetaling af refusion af købsmoms

**SKATTER (68)**

## 7.68.90 Kommunal indkomstskat

## 7 Finansiering

- 001 Forskudsbeløb af kommunal indkomstskat
- 002 Afregning af forskelsbeløb
- 006 Afregning vedrørende det skrå skatteloft
- 010 Afregning af indkomstskatter med andre kommuner
- 015 Udbetaling i henhold til lov om negativ indkomstskat

## 7.68.92 Selskabsskat

## 7 Finansiering

- 001 Afregning af selskabsskat m.v.

## 7.68.93 Anden skat pålignet visse indkomster

## 7 Finansiering

- 002 Andel af bruttoskat efter § 48 E i kildeskatteloven
- 004 Kommunens andel af skat af dødsboer
- 005 Indkomstskat af dødsboer, der ikke er omfattet af kildeskatteloven

## 7.68.94 Grundskyld

## 7 Finansiering

- 001 Grundskyld
- 004 Indtægt fra den individuelle kompensation i 2016 for fastfrysningen af beskatningsgrundlaget for grundskylden

## 7.68.95 Anden skat på fast ejendom

## 7 Finansiering

- 001 Dækningsafgift af offentlige ejendommers grundværdi
- 002 Dækningsafgift af offentlige ejendommers forskelsbeløb
- 003 Dækningsafgift af forretningsejendommers forskelsbeløb

## 7.68.96 Øvrige skatter og afgifter

## 7 Finansiering

- 004 Efterbetaling og bøder
- 005 Frigørelsesafgift

Dato: Juni 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

## 8 Balanceforskydninger

### FORSKYDNINGER I LIKVIDE AKTIVER (22)

- 8.22.01 Kontante beholdninger
- 8.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.
- 8.22.07 Placerings- og investeringsforeninger
- 8.22.08 Realkreditobligationer
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Tilgang
    - 002 Afgang
- 8.22.09 Kommunekreditobligationer
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Tilgang
    - 002 Afgang
- 8.22.10 Statsobligationer m.v.
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Tilgang
    - 002 Afgang
- 8.22.11 Likvide aktiver udstedt i udlandet
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Tilgang
    - 002 Afgang

### FORSKYDNINGER I TILGODEHAVENDER HOS STATEN (25)

- 8.25.12 Refusionstilgodehavender
- 8.25.13 Andre tilgodehavender
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Kontante tilgodehavender hos staten som følge af delingsaftalen.

### FORSKYDNINGER I KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)

- 8.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol
- 8.28.15 Andre tilgodehavender
- 8.28.17 Mellemregninger med følgende regnskabsår
- 8.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst
- 8.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Kontante tilgodehavender hos andre kommuner som følge af delingsaftalen.
    - 002 Kontante tilgodehavender hos regioner som følge af delingsaftalen.

### FORSKYDNINGER I LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)

- 8.32.20 Pantebreve
- 8.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Netvirksomheders ejerandele i elforsyningselskaber
- 8.32.22 Tilgodehavender hos grundejere
- 8.32.23 Udlån til beboerindskud
- 8.32.24 Indskud i Landsbyggefonden m.v.
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Grundkapitalindskud (indskud i Landsbyggefonden)
    - 002 Grundkapital til kommunalt ejede ældreboliger
    - 003 Driftsstøttelån

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 8.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Efterlevelseshjælp ydet som lån (§ 85 a, stk. 7, i lov om aktiv socialpolitik)
    - 002 Registrering af forskydninger i lån til betaling af grundskyld m.v. for pensionister m.fl.
    - 003 Udlån til kommuner som følge af delingsaftalen
    - 004 Udlån til regioner som følge af delingsaftalen
    - 005 Udlån til staten som følge af delingsaftalen
  
    - 007 Registrering af forskydninger i lån til betaling af stigninger i grundskyld for skatteårene 2018-2023
- 8.32.26 Ikke-likvide obligationer
- 8.32.27 Deponerede beløb for lån m.v.
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Uforbrugte midler fra kvalitetsfonden
    - 002 Deponerede midler vedr. forsyningsvirksomheder
    - 003 Frigivne midler vedr. forsyningsvirksomheder

**MELLEMVÆRENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER (35)**

- 8.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt
- 8.35.31 Gasforsyning
- 8.35.32 Elforsyning
- 8.35.33 Varmeforsyning
- 8.35.34 Vandforsyning
- 8.35.35 Andre forsyningsvirksomheder

**FORSKYDNINGER I AKTIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (38)**

- 8.38.36 Kommuner og regioner m.v.
- 8.38.37 Staten
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Anmodning om krav på tredjemand vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte.
    - 002 Nedskrivning af krav på tredjemand vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte
    - 003 Afskrivning af krav på tredjemand vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte

**FORSKYDNINGER I AKTIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (42)**

- 8.42.40 Beskyttelsesrumspulje
- 8.42.41 Alderssparefond
- 8.42.42 Legater
- 8.42.43 Deposita
- 8.42.44 Parkeringsfond

**FORSKYDNINGER I PASSIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (45)**

- 8.45.45 Alderssparefond
- 8.45.46 Legater
- 8.45.47 Deposita

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

**FORSKYDNINGER I PASSIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (48)**

- 8.48.48 Kommuner og regioner m.v.
- 8.48.49 Staten
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Forskydninger i tilsvar til staten vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte

**FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER (50)**

- 8.50.50 Kassekreditter og byggelån

**FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN (51)**

- 8.51.52 Anden gæld
  - 5 Balanceforskydninger
    - 012 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 til lønmodtagere hos forsikrede arbejdsgivere (§ 55)
    - 013 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 i øvrigt
  
    - 090 Refusion af offentlige pensioner
  
    - 095 Refusion af afløbsudgifter vedr. dagpengeydelse
    - 096 Refusion af godtgørelse for deltagelse i skoleforløb, jf. lov om integrationsgrunduddannelse § 10
    - 097 Refusion af ATP-bidrag
    - 100 ATP-bidrag kontant- og uddannelseshjælp
    - 101 ATP-bidrag sygedagpenge
    - 105 Kontant kompensation til staten som følge af delingsaftalen
  
    - 110 Betalinger vedrørende pas
    - 111 Betalinger vedrørende kørekort
  
    - 114 Dagpenge til EØS-borgere
    - 115 Gebyr vedrørende grundvandskortlægning
    - 116 ATP-bidrag revalidering og ledighedsydelse
    - 117 ATP-bidrag til fleksjobansatte
    - 118 ATP-bidrag af ressourceforløbsydelse i ressourceforløb
    - 119 ATP-bidrag til ressourceforløbsydelse i jobafklaringsforløb
    - 120 Udbetaling af godtgørelse for deltagelse i skoleforløb, jf. lov om integrationsgrunduddannelse § 10
    - 121 Udbetaling af danskbonus til selvforsørgede ifølge integrationslovens § 22.
    - 122 Refusion af danskbonus til selvforsørgede ifølge integrationslovens § 22.
    - 123 Bidrag til obligatorisk pensionsordning af kontant- og uddannelseshjælp
    - 124 Bidrag til obligatorisk pensionsordning af fleksløntilskud, tilskud til selvstændigt erhvervsdrivende, ledighedsydelse, revalideringsydelse, sygedagpenge, ressourceforløbsydelse under ressource- og jobafklaringsforløb, hjælp til personer uden ret til fuld førtidspension, samt kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering
    - 125 Tillæg til refusion til arbejdsgiverne af sygedagpenge og ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb
    - 126 Refusion af bidrag til obligatorisk pensionsordning og tillæg til refusion til arbejdsgiverne

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD I ØVRIGT (52)**

- 8.52.53 Kirkelige skatter og afgifter
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Forskudsbeløb af kirkeskat
    - 002 Afregning af forskelsbeløb
    - 006 Fællesfonden
    - 011 Afregning af kirkeskat med andre kommuner
    - 012 Efterbetaling og bøder
    - 013 Landskirkeskat
    - 014 Lokale kirkelige kasser
  
- 8.52.54 Andre kommuner og regioner
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Kontant kompensation til andre kommuner som følge af delingsaftalen
    - 002 Kontant kompensation til regioner som følge af delingsaftalen
- 8.52.55 Skyldige feriepenge (**frivillig**)
- 8.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager
- 8.52.57 Anden kortfristet gæld med udenlandsk betalingsmodtager
- 8.52.58 Edb fejlopsamlingskonto
- 8.52.59 Mellemregningskonto
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Over-/underdækning vedrørende elforsyning
- 8.52.61 Selvejende institutioner med overenskomst
- 8.52.62 Afstemnings- og kontrolkonto

**FORSKYDNINGER I LANGFRISTET GÆLD (55)**

- 8.55.63 Selvejende institutioner med overenskomst
- 8.55.66 Kommunernes Pensionsforsikring
- 8.55.67 Andre forsikringsselskaber
- 8.55.68 Realkredit
- 8.55.70 Kommunekredit
- 8.55.71 Pengeinstitutter
- 8.55.72 Gæld vedrørende klimainvesteringer
- 8.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
    - 001 Medarbejdere der fratrådte i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020
    - 002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020
- 8.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland
- 8.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor
- 8.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor
- 8.55.77 Langfristet gæld vedrørende ældreboliger
- 8.55.78 Gæld vedrørende færgeinvesteringer
- 8.55.79 Gæld vedrørende finansielt leasede aktiver (**frivillig**)

Dato: Juni 2013

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2013

**MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (58)**

- 8.58.80 Grunde (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 8.58.81 Bygninger (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 8.58.82 Tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 8.58.83 Inventar – herunder computere og andet IT-udstyr (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 8.58.84 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (62)**

- 8.62.85 Udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**OMSÆTNINGSAKTIVER-VAREBEHOLDNINGER (65)**

- 8.65.86 Varebeholdninger/-lagre (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

**OMSÆTNINGSAKTIVER – FYSISKE ANLÆG TIL SALG (68)**

- 8.68.87 Grunde og bygninger bestemt til videresalg (**frivillig**)
  - 5 Balanceforskydninger
  - 001 Takstfinansierede aktiver
  - 002 Selvejende institutioners aktiver
  - 003 Skattefinansierede aktiver

Dato: Juni 2013

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2013

**HENSATTE FORPLIGTELSE (72)**8.72.90 Hensatte forpligtelser (**frivillig**)5 Balanceforskydninger

- 001 Ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner
- 002 Bonusbetaling vedr. jobcentre
- 003 Arbejdsskader

**EGENKAPITAL (75)**

8.75.91 Modpost for takstfinansierede aktiver

8.75.92 Modpost for selvejende institutioners aktiver

8.75.93 Modpost for skattefinansierede aktiver

8.75.94 Reserve for opskrivninger

5 Balanceforskydninger

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Skattefinansierede aktiver

8.75.95 Modpost for donationer



Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## 9 Balance

### LIKVIDE AKTIVER (22)

- 9.22.01 Kontante beholdninger
- 9.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.
- 9.22.07 Investerings- og placeringsforeninger
- 9.22.08 Realkreditobligationer
- 9.22.09 Kommunekreditobligation
- 9.22.10 Statsobligationer m.v.
- 9.22.11 Likvide aktiver udstedt i udlandet

### TILGODEHAVENDER HOS STATEN (25)

- 9.25.12 Refusionstilgodehavender
- 9.25.13 Andre tilgodehavender
  - 8 Aktiver
    - 001 Kontante tilgodehavender hos staten som følge af delingsaftalen

### KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)

- 9.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol
- 9.28.15 Andre tilgodehavender
- 9.28.17 Mellemlægninger med foregående og følgende regnskabsår
- 9.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst
- 9.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner
  - 8 Aktiver
    - 001 Kontante tilgodehavender hos andre kommuner som følge af delingsaftalen
    - 002 Kontante tilgodehavender hos regioner som følge af delingsaftalen

### LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)

- 9.32.20 Pantebreve
- 9.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.
  - 8 Aktiver
    - 001 Netvirksomheders ejerandele i elforsyningselskaber
- 9.32.22 Tilgodehavender hos grundejere
- 9.32.23 Udlån til beboerindskud
- 9.32.24 Indskud i Landsbyggefonden m.v.
  - 8 Aktiver
    - 001 Grundkapitalindskud (indskud i Landsbyggefonden)
    - 002 Grundkapital til kommunalt ejede ældreboliger
    - 003 Driftsstøttelån
- 9.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender
  - 8 Aktiver
    - 001 Efterlevelseshjælp ydet som lån (§ 85 a, stk. 7, i lov om aktiv socialpolitik)
    - 002 Registrering af det samlede tilgodehavende i form af lån til betaling af grundskyld m.v. for pensionister m.fl.
    - 003 Udlån til kommuner som følge af delingsaftalen
    - 004 Udlån til regioner som følge af delingsaftalen
    - 005 Udlån til staten som følge af delingsaftalen
    - 007 Registrering af det samlede tilgodehavende i form af lån til betaling af stigninger i grundskyld for skatteårene 2018-2023
- 9.32.26 Ikke-likvide obligationer
- 9.32.27 Deponerede beløb for lån m.v.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 8 Aktiver
  - 001 Uforbrugte midler fra kvalitetsfonden

**UDLÆG VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER OG MELLEMVÆRENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER (35)**

- 9.35.29 Klimainvesteringer
- 9.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt
- 9.35.31 Gasforsyning
- 9.35.32 El-forsyning
  - 8 Aktiver
    - 001 Pensionsforpligtigelse for tjenestemænd
    - 002 Udlæg vedrørende elselskabernes sideordnede aktiviteter
- 9.35.33 Varmeforsyning
- 9.35.34 Vandforsyning
- 9.35.35 Andre forsyningsvirksomheder
  - 8 Aktiver
    - 001 Ordninger for dagrenovation, dagrenovationslignende affald – organisk affald fra husholdninger og restaffald
    - 002 Ordninger for storskrald og haveaffald
    - 003 Ordninger for glasemballage-, papir-, pap-, metalemballage og plastemballageaffald
    - 004 Ordninger for farligt affald
    - 005 Genbrugsstationer
    - 006 Øvrige ordninger
    - 007 Generel administration (kun husholdninger)

**AKTIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (38)**

- 9.38.36 Kommuner og regioner m.v.
- 9.38.37 Staten

**AKTIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (42)**

- 9.42.40 Beskyttelsesrumspulje
- 9.42.41 Alderssparefond
- 9.42.42 Legater
- 9.42.43 Deposita
- 9.42.44 Parkeringsfond

**PASSIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (45)**

- 9.45.45 Alderssparefond
- 9.45.46 Legater
- 9.45.47 Deposita

**PASSIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (48)**

- 9.48.48 Kommuner og regioner m.v.
- 9.48.49 Staten

**KORTFRISTET GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER (50)**

- 9.50.50 Kassekreditter og byggelån

**KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN (51)**

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 9.51.52 Anden gæld
  - 9 Passiver
    - 105 Kontant kompensation til staten som følge af delingsaftalen

**KORTFRISTET GÆLD I ØVRIGT (52)**

- 9.52.53 Kirkelige skatter og afgifter
- 9.52.54 Andre kommuner og regioner
  - 9 Passiver
    - 001 Kontant kompensation til andre kommuner som følge af delingsaftalen
    - 002 Kontant kompensation til regioner som følge af delingsaftalen
- 9.52.55 Skyldige feriepenge (**frivillig**)
- 9.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager
- 9.52.57 Anden kortfristet gæld med udenlandsk betalingsmodtager
- 9.52.59 Mellemløbsregnskabskonto
  - 9 Passiver
    - 001 Over-/underdækning vedrørende elforsyning
- 9.52.61 Selvejende institutioner med overenskomst
- 9.52.62 Afstemnings- og kontrolkonto

**LANGFRISTET GÆLD (55)**

- 9.55.63 Selvejende institutioner med overenskomst
- 9.55.66 Kommunernes Pensionsforsikring
- 9.55.67 Andre forsikringselskaber
- 9.55.68 Realkredit
- 9.55.70 Kommunekredit
- 9.55.71 Pengeinstitutter
- 9.55.72 Gæld vedrørende klimainvesteringer
- 9.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler
  - 9 Passiver
    - 001 Medarbejdere der fratrådte i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020
    - 002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020
- 9.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland
- 9.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor
- 9.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor
- 9.55.77 Langfristet gæld vedrørende ældreboliger
- 9.55.78 Gæld vedrørende færgeinvesteringer
- 9.55.79 Gæld vedrørende finansielt leasede aktiver

**MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (58)**

- 9.58.80 Grunde
  - 8 Aktiver
    - 001 Takstfinansierede aktiver
    - 002 Selvejende institutioners aktiver
    - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 9.58.81 Bygninger
  - 8 Aktiver
    - 001 Takstfinansierede aktiver
    - 002 Selvejende institutioners aktiver
    - 003 Øvrige skattefinansierede aktiver
- 9.58.82 Tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler
  - 8 Aktiver

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

	001	Takstfinansierede aktiver
	002	Selvejende institutioners aktiver
	003	Øvrige skattefinansierede aktiver
9.58.83		Inventar – herunder computere og andet IT-udstyr
8		<u>Aktiver</u>
	001	Takstfinansierede aktiver
	002	Selvejende institutioners aktiver
	003	Øvrige skattefinansierede aktiver
9.58.84		Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver
8		<u>Aktiver</u>
	001	Takstfinansierede aktiver
	002	Selvejende institutioners aktiver
	003	Øvrige skattefinansierede aktiver

**IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (62)**

9.62.85		Udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver
8		<u>Aktiver</u>
	001	Takstfinansierede aktiver
	002	Selvejende institutioners aktiver
	003	Øvrige skattefinansierede aktiver

**OMSÆTNINGSAKTIVER-VAREBEHOLDNINGER (65)**

9.65.86		Varebeholdninger/-lagre
8		<u>Aktiver</u>
	001	Takstfinansierede aktiver
	002	Selvejende institutioners aktiver
	003	Øvrige skattefinansierede aktiver

**OMSÆTNINGSAKTIVER – FYSISKE ANLÆG TIL SALG (68)**

9.68.87		Grunde og bygninger bestemt til videresalg
8		<u>Aktiver</u>
	001	Takstfinansierede aktiver
	002	Selvejende institutioners aktiver
	003	Skattefinansierede aktiver

**PASSIVER****HENSATTE FORPLIGTELSER (72)**

9.72.90		Hensatte forpligtelser
9		<u>Passiver</u>
	001	Ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner
	002	Bonusbetaling vedr. jobcentre
	003	Arbejdsskader

**EGENKAPITAL (75)**

9.75.91		Modpost for takstfinansierede aktiver
9.75.92		Modpost for selvejende institutioners aktiver
9.75.93		Modpost for skattefinansierede aktiver
9.75.94		Reserve for opskrivninger
9		<u>Passiver</u>
	001	Takstfinansierede aktiver

---

Dato: Juni 2013

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2013

002 Selvejende institutioners aktiver  
003 Skattefinansierede aktiver  
9.75.95 Modpost for donationer  
9.75.99 Balancekonto

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Budget 2021

## 4 KONTERINGSREGLER

### Hovedkonto 0 Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter i forbindelse med kommunens arealer, ejendomme, fritidsområder og -faciliteter, kirkegårde og naturbeskyttelse samt udgifter og indtægter på miljøområdet.

Herudover indgår kommunens udgifter til sanering i såvel egne som fremmede ejendomme og til byfornyelse i såvel egne som fremmede ejendomme samt til almene boliger.

### JORDFORSYNING (22)

Under denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter i forbindelse med tilvejebringelse og salg af arealer. Udgifter og indtægter vedrørende jordforsyning specificeres på de enkelte funktioner efter formål. Under de enkelte funktioner specificeres på udstykningsområder. For funktionerne 0.22.02 og 0.22.03 er der mulighed for frivillig mellemregning mellem kommunen og jordforsyningen, jf. teksten til funktion 9.68.87.

#### 0.22.01 Fælles formål

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, som ikke objektivt kan fordeles på funktionerne 0.22.02-0.22.05. Udgifter vedrørende lov om planlægning registreres ikke på funktion 0.22.01, men under hovedkonto 6.

#### 0.22.02 Boligformål

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende jordforsyning til boligformål.

Der skal, når et udstykningsområde er afsluttet, foreligge et særskilt udstykningsregnskab over udgifterne og indtægterne vedrørende den enkelte udstykning med tilhørende bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem forventede og faktiske beløb. Overskud eller underskud for en udstykning må ikke overføres til andre udstykninger.

Jord, som inddrages i udstykningen og som ikke er opført i kommunens kontoplan, men i ejendomsfortegnelsen, indgår i udstykningsregnskabet med arealets grundværdi.

Værdien af arealer, som tidligere er erhvervet til andre formål, men som inddrages under et udstykningsforetagende medtages i regnskabet for den pågældende udstykning.

Dato: Juli 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Værdien af arealer, der overføres fra en udstykning til et andet kommunalt formål medtages i udstykningsregnskabet. Kommunens udgifter til overordnede byggemodningsudgifter, eksempelvis anlæg af en stamvej, medtages ligeledes i de respektive udstykningsregnskaber.

Kommunalbestyrelsen kan afgøre, om den i udstykningsregnskabet vil lade indgå forrentning af kommunens udlæg til udstykning.

### **0.22.03 Erhvervsformål**

Der gælder de samme konteringsregler som for funktion 0.22.02.

Under funktionen registreres også udgifter og indtægter vedrørende arealer, der er erhvervet af kommunen, men reserveret til andre offentlige myndigheders brug.

### **0.22.04 Offentlige formål**

Under denne funktion registreres udgifter og indtægter i forbindelse med udstykninger med offentlige formål for øje.

### **0.22.05 Ubestemte formål**

Driftskontiene vedrørende jord til ubestemte formål anvendes i tilfælde, hvor jordens anvendelse endnu ikke er bestemt, eller hvor jorden endnu ikke er anvendt i overensstemmelse med sit formål.

På anlægskontiene registreres udgifter for det i regnskabsåret indkøbte jord til ubestemt formål og indtægter i forbindelse med salg af sådan jord.

Såfremt jord til ubestemte formål inddrages under et udstykningsforetagende under funktion 0.22.02 eller 0.22.03 indgår værdien af de overførte arealer som udgift i udstykningsregnskabet. Overtages jorden af en forsyningsvirksomhed reguleret af hvile i sig selv princippet debiteres værdien af de overførte arealer senest i forbindelse med regnskabsafslutningen på statuskontiene 9.35.30, 9.35.31, 9.35.33, 9.35.34 samt 9.35.35 og samtidig krediteres beløbet balancekonto 9.75.99.

Såfremt jord til ubestemte formål tages i anvendelse til andre formål end jordforsyning (under 0.22.02 eller 0.22.03) eller forsyningsvirksomhed reguleret af hvile i sig selv princippet, rettes dette kun i anlægskartoteket, jf. kapital 8 om indregning og måling af materielle og immaterielle aktiver, samt eventuelt på status, jf. konteringsreglerne til 9.85.80 Grunde og 9.85.81 Bygninger.

Registreringer ved køb og salg af jord og grunde til forsyningsvirksomheder kan ikke fortages med anvendelse af hoveddart 9.

## **FASTE EJENDOMME (25)**

Udgifter og indtægter vedrørende drift og anlæg af ejendomme erhvervet til senere kommunale vejformål registreres på funktionen for den kategori af faste ejendomme, under hvilken de pågældende ejendomme henhører. Udgifter og indtægter vedrørende drift og anlæg af ejendomme til kommunale vejformål i tilknytning til et aktuelt anlægsarbejde skal dog registreres på funktion 2.28.22.

Det bemærkes, at udgifter og indtægter vedrørende ejendomme til konkrete formål registreres på funktionerne vedrørende disse områder under hovedkonto 0-6

Dato: Juli 2017

Ikrafttrædelsesår: Budget 2018

### 0.25.10 Fælles formål

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende faste ejendomme, som ikke objektivt kan fordeles på funktionerne 0.25.11-0.25.12, eller som ikke ønskes fordelt.

Her registreres endvidere udgifter og indtægter i forbindelse med andre faste ejendomme, der ikke entydigt kan henføres til enkelte områder f.eks. offentlige toiletter.

### 0.25.11 Beboelse

Driftsudgifter og -indtægter vedrørende ejendomme, der anvendes i forbindelse med varetagelse af konkrete kommunale opgaver, registreres på funktionerne vedrørende disse områder. Dette gælder dog kun i det omfang, disse er at betragte som tjenesteboliger.

På anlægskontoen for beboelsesejendomme bogføres udgifter i forbindelse med ombygning, etablering eller køb af ejendomme samt indtægter ved salg af ejendomme.

Udgifter og indtægter i forbindelse med boligplacering af udlændinge efter lov om integration af udlændinge i Danmark registreres på denne funktion. Her registreres endvidere udgifter til istandsættelse og leje, jf. lov om individuel boligstøtte §§ 70 og 71. Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger hertil:

#### 001 Boliger til integration af udlændinge

Herunder registreres driftsudgifter, f.eks. lejeudgifter, vedrørende boliger til fremme af integrationen af udlændinge efter § 13 i lov om integration af udlændinge i Danmark (integrationsloven).

#### 002 Boliger til midlertidig boligplacering af flygtninge

Herunder registreres udgifter, f.eks. lejeudgifter, til midlertidig boligplacering af flygtninge efter § 12, stk. 6, i lov om integration af flygtninge (integrationsloven).

#### 003 Udgifter ved lejetab og garanti ved fraflytning af flygtninge

På kontoen registreres udgifter vedrørende boliger, som kommunerne har udgifter til som led i aftaler indgået for at imødegå behov for boligplacering af nye flygtninge i Danmark. Udgifterne omfatter istandsættelse ved fraflytning af boligerne samt lejetab som følge af, at boligerne i perioder står uudlejede. Boligerne skal opfylde betingelserne i §§ 70-71 i lov om individuel boligstøtte, dvs. andre boliger end almene boliger.

#### 092 Betaling vedrørende boliger til integration af udlændinge

Herunder registreres huslejeindtægter m.v. vedrørende boliger til fremme af integrationen af udlændinge.

#### 093 Betaling vedrørende midlertidige boliger til flygtninge

Herunder registreres huslejeindtægter som hidrører fra flygtningenes egenbetaling.

Der er endvidere i regnskabet *autoriseret* følgende *anlægsgruppering*:

#### 016 Køb af bygninger til integration af udlændinge

Herunder registreres udgifter til køb af ejendomme m.v., som erhverves med henblik på at fremme integrationen af udlændinge



Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

## 2 Statsrefusion

### 002 Refusion vedrørende udgifter til lejetab og garanti ved fraflytning af flygtninge

Herunder registreres midlertidig refusion af lejetab og garanti ved fraflytning af flygtninge, jf. almenboliglovens § 62 stk. 3.

### 003 Refusion af nettoudgifter på driftsgrupperingerne 002 og 093

Herunder registreres midlertidig refusion af udgifterne i 2016 og 2017 på gruppering 002 Boliger til midlertidig boligplacering af flygtninge fratrukket indtægterne fra gruppering 093 Betaling vedrørende midlertidige boliger til flygtninge, jf. integrationslovens § 45 a.

### 004 Berigtigelser

#### 0.25.12 Erhvervsejendomme

Der henvises til beskrivelsen under funktion 0.25.11. Under funktionen registreres bl.a. udgifter og indtægter i forbindelse med industrihuse.

#### 0.25.13 Andre faste ejendomme

På funktionen registreres udgifter og indtægter vedrørende ejendomme, som ikke kan henføres til funktion 0.25.11 og 0.25.12.

Udgifter og indtægter i forbindelse med ejendomme til konkrete kommunale formål registreres på kontiene vedrørende disse områder.

#### 0.25.15 Byfornyelse

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, herunder i forbindelse med garantier, i medfør af lov om byfornyelse og udvikling af byer, tidligere lov om byfornyelse og boligforbedring, tidligere lov om byfornyelse, lov om sanering samt lov om privat byfornyelse.

Nedenfor er "byfornyelse" anvendt som fællesbegreb for "byfornyelse" og "sanering".

Der er autoriseret følgende drifts- og anlægsgrupperinger hertil:

#### 001 Udgifter til byfornyelse

Herunder registreres alle udgifter i medfør af lov om byfornyelse og udvikling af byer, tidligere lov om byfornyelse og boligforbedring, tidligere lov om byfornyelse, lov om sanering samt lov om privat byfornyelse.

#### 002 Indtægter vedrørende byfornyelse

Herunder registreres alle indtægter, jf. lov om byfornyelse og udvikling af byer nr. 1234 af 27. december 2003, tidligere lov om byfornyelse og boligforbedring, tidligere lov om byfornyelse, lov om sanering samt lov om privat byfornyelse.

#### 003 Tilbagekøbsret

Herunder registreres indtægter og udgifter vedrørende frikøb eller udskydelse af kommunal tilbagekøbsret.

Tillige registreres som udgift tilbagebetaling af statens andel af betaling vedrørende frikøb eller udskydelse af kommunal tilbagekøbsret.

Dato: Februar 2017

Ikrafttrædelsesår: Budget 2018

**004 Refusion af byfornyelsesudgifter**

Herunder registreres som indtægt statens refusion af de kommunale udgifter til byfornyelse, jf. lov om byfornyelse og udvikling af byer nr. 1234 af 27. december 2003, tidligere lov om byfornyelse og boligforbedring, tidligere lov om byfornyelse, lov om sanering samt lov om privat byfornyelse.

Som udgift registreres tilbagebetalinger af statslig refusion.

**020 Støtte fra indsatspuljen**

Herunder registreres tilskud fra staten i forbindelse med den særlige indsatspulje.

Bortset fra tilskud til personer i medfør af Byfornyelsesloven, der registreres på funktion 5.57.77, grp. 002, registreres samtlige udgifter og indtægter som anlæg, indtil endeligt regnskab for den enkelte plan/beslutning aflægges.

Udgifter og dertil relaterede indtægter (også refusion fra staten) til byfornyelse kan bogføres som enten drift eller anlæg. Det gælder for kontering af en indtægt/refusion, at den skal følge samme dranstangivelse, som den relaterede udgift.

Låneadgang efter lånebekendtgørelsens regelsæt finder kun anvendelse for udgifter registreret på dranst 3 Anlæg.

**0.25.17 Anvisningsret**

På denne funktion registreres udgifter til udnyttelse af anvisningsret i private boliger.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger hertil:

**001 Anvisning i private boliger**

Herunder registreres udgifter til anvisningsret i fremmede ejendomme.

Der er på funktionen autoriseret følgende gruppering til refusion:

**001 Anvisning i private boliger**

Herunder registreres som indtægt statens refusion af de kommunale udgifter i forbindelse med anvisningsret i fremmede ejendomme.

**0.25.18 Driftssikring af boligbyggeri**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende driftssikring af boligbyggeri. Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

Det skal bemærkes, at lejetab og lejeindtægter i forbindelse med ældreboliger skal registreres på 0.25.19 Ældreboliger.

**001 Støtte til opførelse af boliger**

Herunder registreres som udgift de kommunale udgifter til drift af almene boliger. Endvidere registreres kommunens andel af ydelsesstøtte til andelsboliger med tilsagn før 1. april 2002, kommunens andel af ydelsesstøtte til ungdomsboliger, samt udgifter til godtgørelse af statens støtte til ydelsesstøtte vedrørende boliger opført af almene boligorganisationer, jf. lov om almene boliger samt støttede private andelsboliger mv.

Dato: December 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

**002 Ungdomsboligbidrag**

Herunder registreres udgiften til ungdomsboligbidrag i fremmede ejendomme.

**003 Flygtnings fraflytning**

Herunder registreres udgifter vedrørende flygtnings flytning i forbindelse med istandsættelse og leje, jf. §§ 70 og 71 i lov om individuel boligstøtte og udgifter afholdt efter § 62 i lov om almene boliger.

**004 Lejetab ved fraflytning**

Herunder registreres udgifter til lejetab mv., herunder manglende udlejning vedrørende andre end flygtnings flytning, jf. §§ 70 og 71 i lov om individuel boligstøtte og udgifter afholdt efter § 59 i lov om almene boliger. Der modposteres på gruppering 092.

**006 Beboerindskudslån i almene boliger**

Herunder registreres udgifter til beboerindskud i almene boliger, jf. §§ 70 og 71 i lov om individuel boligstøtte. På funktion 08.32.23. foretages bogføring af selve beboerindskudslånet.

**007 Tilskud til andelsboliger**

Herunder registreres kommunens andel af engangstilskuddet til andelsboliger opført med tilsagn fra 1. april 2002, jf. lov om almene boliger samt støttede private andelsboliger mv.

**008 Tilskud til dækning af flytteudgift til lejere**

Herunder registreres udgifter til tilskud til hel eller delvis dækning af flytteudgifter til lejere jf. § 63c i almenboligloven.

**009 Huslejetilskud i friplejeboliger**

Herunder registreres udgifter til husleje i friplejeboliger, jf. § 16 i lov om friplejeboliger. Udgifterne vedrører kompensation for forøgede nettoboligudgifter til eksisterende beboere i omdannede friplejeboliger.

**010 Beboerindskudslån i friplejeboliger**

Herunder registreres udgifter til beboerindskud i friplejeboliger, jf. §§ 70 og 71 i lov om individuel boligstøtte. På funktion 08.32.23. foretages bogføring af selve beboerindskudslånet.

**011 Beboerindskud i friplejeboliger**

Herunder registreres udgifter til beboerindskud i friplejeboliger, jf. § 19 i lov om friplejeboliger.

**012 Udgifter til nye boligtyper til særligt udsatte grupper, ”skæve boliger”**

Herunder registreres som udgift de kommunale udgifter til drift af skæve Boliger, herunder til social vicevært.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

**013 Statsstøtte til etablering af nye boligtyper til særligt udsatte grupper, "skæve boliger"**

Herunder registreres som indtægt statstilskud til etablering af skæve boliger.

**014 Statsstøtte til aflønning af social vicevært i nye boligtyper til særligt udsatte grupper "skæve boliger"**

Herunder registreres som indtægt statstilskud til dækning af aflønning af social vicevært.

**015 Flygtningses fraflytning, tilbagebetalinger**

Herunder registreres indtægter som følge af tilbagebetalinger af tidligere udbetalt tilskud vedrørende flygtningses flytning i forbindelse med istandsættelse og leje, jf. §§ 70 og 71 i lov om individuel boligstøtte og udgifter afholdt efter § 62 i lov om almene boliger.

**016 Lejetab ved fraflytning, tilbagebetalinger**

Herunder registreres indtægter som følge af tilbagebetalinger af tidligere udbetalt tilskud vedrørende lejetab mv., herunder manglende udlejningudlejning vedrørende andre end flygtningses flytning, flygtningses flytning i forbindelse med istandsættelse og leje, jf. §§ 70 og 71 i lov om individuelindividuel boligstøtte og udgifter afholdt efter § 59 i lov om almene boliger. Der modposteres på gruppering 092.

**017 Støtte til etablering og drift af midlertidige boliger til uddannelsessøgende**

Herunder registreres udgifter og indtægter vedr. "tag-over-hovedgaranti" til unge under uddannelse, jf. § 142 c i lov om almene boliger

Dato: December 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

**092 Lejeindtægt**

Herunder registreres lejeindtægter i egne ejendomme. Beboernes fulde huslejebetaling registreres på gruppering 092. Der anvendes art 7.1. Det bemærkes, at der på funktion 8.52.59/9.52.59 foretages en særskilt registrering af den del af beboernes husleje, der vedrører henlæggelser til vedligeholdelse, med modpost på balancekontoen. Saldoen skal kunne specificeres efter reglerne i lov om almene boliger mv. og lejeloven.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger til refusion:

**001 Flygtnings fraflytning**

Herunder registreres som indtægt statens refusion af de kommunale udgifter i forbindelse med flygtnings fraflytning.

**002 Beboerindskudslån i almene boliger**

Herunder registreres som indtægt statens refusion af de kommunale udgifter til beboerindskudslån i almene boliger.

**003 Huslejetilskud i friplejeboliger**

Herunder registreres som indtægt statens refusion af de kommunale udgifter til huslejetilskud i friplejeboliger.

**004 Beboerindskudslån i friplejeboliger**

Herunder registreres som indtægt statens refusion af de kommunale udgifter til beboerindskudslån i friplejeboliger.

**005 Beboerindskud i friplejeboliger**

Herunder registreres som indtægt statens refusion af de kommunale udgifter til beboerindskud i friplejeboliger.

Der er på funktionen registreret følgende anlægsgrupperinger:

**001 Administrationsgebyr**

Herunder registreres udgifter til administrationsgebyr i egne ejendomme

**002 Servicearealtilskud**

Herunder registreres indtægter i form af tilskud til servicearealtilskud i alle ejendomme

**003 Udgift til servicearealer**

Herunder registreres udgiften til etablering af servicearealer i alle ejendomme.

**005 Tab på garantier vedrørende realkreditlån**

Herunder registreres udgifter til tab på garantier afholdt efter § 127 i lov om almene boliger, f.eks. eventuelt tab på garanti for indeksslån.

**012 Udgifter til nye boligtyper til særligt udsatte grupper, "skæve boliger"**

Herunder registreres som udgift de kommunale udgifter til etablering skæve Boliger

Dato: December 2018

Ikrafttædelsesår: Regnskab 2019

**0.25.19 Ældreboliger**

Efter lov om almene boliger m.v. kan boliger for ældre og handicappede enten opføres af kommunen eller af almennyttige boligselskaber, selvejende institutioner og pensjonskasser. Der er på funktion 0.25.19 Ældreboliger autoriseret følgende driftsgrupperinger, der afhængigt af ejerforholdet anvendes som anført nedenfor:

- 001 Ydelsesstøtte vedrørende private ældreboliger
- 005 Lejetab
- 006 Eventuelt tab på garanti for indeksslån
- 092 Lejeindtægter

*Kommunalt ejede ældreboliger*

Følgende udgifter registreres på funktion 0.25.19:

- Lejetab m.v., herunder manglende udlejning, registreres på gruppering 005 med modpost på gruppering 092.
- Beboernes fulde huslejebetalinger registreres på gruppering 092. Der anvendes art 7.1. Det bemærkes, at der på funktion 9.52.59 foretages en særskilt registrering af den del af beboernes husleje, der vedrører henlæggelser til vedligeholdelse, med modpost på balancekontoen. Saldoen skal kunne specificeres efter reglerne i lov om almene boliger m.v. og lejeloven. Endvidere foretages på funktion 9.52.59 en særskilt registrering af likvide midler, der skal henlægges efter § 43 i bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v.
- Ejendommens almindelige driftsudgifter.
- Anlægsudgifter, herunder jordværdien, overtaget fast ejendom og beregnet forrentning og administrationsbidrag.

Øvrige udgifter og indtægter, herunder finansiering af boligerne, registreres på følgende måde:

- Tilskud til lejebetaling (boligyldelse) registreres på funktion 5.57.76, gruppering 005.
- Hjemtagne indeksslån registreres på hovedkonto 8 under funktion 8.55.77 Langfristet gæld vedrørende ældreboliger. Ved årets udgang nedskrives og indekseres lånene på funktion 9.55.77 med modpost på balancekontoen.
- Kommunens indskud af grundkapital opskrives på funktion 9.32.24, gruppering 002 med modpost på balancekonto 9.75.99. Beboernes tilbagebetaling indgår som en del af huslejen, og der reguleres efterfølgende på status.
- Beboerindskud efter lov om almene boliger m.v. registreres på funktion 8.45.47. Det bemærkes, at hvis der ydes lån til beboerindskud, registreres lånet på sædvanlig måde på funktion 8.32.23.
- Afdrag på lån vedrørende kommunale ældreboliger debiteres funktion 8.55.77.

Renter af gæld vedrørende kommunale ældreboliger optages på autoriseret gruppering 001 på en af funktionerne 7.55.68-7.55.76 afhængigt af lånekreditor

*Ældreboliger ejet af almennyttige boligselskaber, selvejende institutioner eller pensjonskasser*

Følgende udgifter registreres på funktion 0.25.19:

- Kommunens ydelsesstøtte registreres på gruppering 001.
- Tab ved lejeledighed m.v., jf. almenboliglovens § 54, stk. 4, registreres på gruppering 005.
- Tab ved fraflytninger, jf. almenboliglovens § 54, stk. 4.
- Eventuelt tab på garanti for indeksslån registreres på gruppering 006.

Dato: Februar 2017

Ikrafttrædelsesår: Budget 2018

Øvrige udgifter og indtægter registreres således:

- Tilskud til lejebetaling (boligyldelse) registreres på funktion 5.57.76, gruppering 005.
- Kommunens indskud af grundkapital registreres på funktion 8.32.24, gruppering 001. Ved påbegyndelse af tilbagebetaling af grundkapital krediteres funktion 8.32.24 for de årlige afdrag.
- Lån til beboerindskud registreres på funktion 8.32.23.

Det bemærkes, at drifts- og anlægsudgifter vedrørende ældreboliger ikke indgår i momsrefusionsordningen.

**FRITIDSOMRÅDER (28)**

Under denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter vedrørende drift og anlæg af fritidsområder, herunder naturområder, parker og legepladser, strandområder og kolonihaver. Udgifter afholdt i forbindelse med etablering og vedligeholdelse af skovarealer registreres på funktion 00.38.53.

Dato: December 2012

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2013

**0.28.20 Grønne områder og naturpladser**

Udgifter og indtægter i forbindelse med drift og anlæg af fritidsområder registreres på autoriseret funktion 0.28.20 Fritidsområder.

Lønudgifter til driftspersonale registreres på autoriseret funktion 0.28.20 Fritidsområder.

Der er på funktionen autoriseret følgende gruppering:

**200 Ledelse og administration**

På denne funktion registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

**FRITIDSFACILITETER (32)**

På denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter vedrørende drift og anlæg af fritidsfaciliteter.

Lønudgifter til driftspersonale registreres på de enkelte funktioner, mens lønudgifter til det administrative personale registreres på funktion 6.45.51.

Udgifter og indtægter vedrørende idrætsanlæg, sportspladser og svømmehaller, hvis primære formål ikke er skoleidræt, registreres på denne hovedfunktion. Såfremt det primære formål med disse anlæg er skoleidræt, registreres beløbene på funktion 3.22.18.

Hovedfunktionen består af nedenstående funktioner.

**0.32.31 Stadion og idrætsanlæg**

Her registreres indtægter og udgifter vedrørende større idrætsanlæg, stadions og multi-arenaer m.v.

Der er på funktionen autoriseret følgende gruppering:

**200 Ledelse og administration****0.32.35 Andre fritidsfaciliteter**

Her registreres indtægter og udgifter vedrørende øvrige ikke-sportsrelaterede fritidsfaciliteter.

**KIRKEGÅRDE (35)****0.35.40 Kirkegårde**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunale kirkegårde, krematorier og lignende.

Etablering og tilplantning af de enkelte gravsteder registreres som drift, mens udgifter i forbindelse med anlæg af kirkegårde registreres som anlæg.

På funktionen registreres ligeledes kommunale udgifter til begravelser jf. lov om begravelser og ligbrænding § 5, stk. 2.



Dato: Juli 2012

Ikrafttrædelsesår: Budget 2013

Der er på funktionen autoriseret følgende gruppering:

**200 Ledelse og administration**

På denne funktion registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4

**NATURBESKYTTELSE (38)**

Her registreres indtægter og udgifter til den kommunale naturbeskyttelsesindsats.

Indtægter og udgifter til lokale naturfredningsnævn registreres på hovedkonto 6, gruppering 42 Kommissioner, råd og nævn.

Udgifter i forbindelse med administration af naturbeskyttelsesområdet, herunder udgifter til administrative medarbejdere, i forbindelse med f.eks. naturbeskyttelsesprojekter, fredningserstatninger, § 3-arealer, beskyttelseslinier, friluftsklamer, skove, sandflugt m.v., skal registreres på 6.45.54, Administration vedrørende naturbeskyttelse.

**0.38.50 Naturforvaltningsprojekter**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende konkrete naturforvaltningsprojekter på kommunale og private arealer.

Dato: April 2013

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2013

**0.38.51 Natura 2000**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende Natura 2000 aktiviteter.

**0.38.52 Fredningserstatninger**

Her registreres fredningserstatninger.

**0.38.53 Skove**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende drift af de kommunale skove.

**0.38.54 Sandflugt**

Her registreres driftsudgifter og indtægter vedrørende sandflugt, herunder læplantning og kystsikring.

**VANDLØBSVÆSEN (48)**

Det gælder for hele hovedfunktionen, at bidrag pålignet private i henhold til vandløbsloven skal registreres under art 7.2.

**0.48.70 Fælles formål**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende vandløbsvæsen, som ikke objektivt kan fordeles på funktionerne 0.48.71-0.48.72.

**0.48.71 Vedligeholdelse af vandløb**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, der direkte kan henføres til de enkelte vandløb.

**0.48.72 Bidrag for vedligeholdelsesarbejde m.v.**

På denne funktion registreres bidrag til andre kommuner, pumpe- og landvindingslag m.v. for vedligeholdelsesarbejder.

**MILJØBESKYTTELSE m.v. (52)**

Denne hovedfunktion omfatter udgifter og indtægter i forbindelse med oprydning på forurenede grunde, øvrige planlægnings-, tilsyns- og overvågningsopgaver på miljøområdet.

Udgifter til ekstern konsulentbistand samt udgifter til aflønning af udgående og teknisk personale, bl.a. miljøteknikere registreres på de enkelte funktioner.

Udgifter i forbindelse med administration af miljøbeskyttelsesområdet, herunder udgifter til administrative medarbejdere, i forbindelse med f.eks. planlægning, undersøgelser og tilsyn, kortlægning m.v., skal registreres på 6.45.55, Administration vedrørende miljøbeskyttelse.

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

**0.52.80 Fælles formål**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende miljøbeskyttelsesforanstaltninger, som ikke objektivt kan fordeles på funktionerne 0.52.81-0.52.89, f.eks. i forbindelse med generelle miljøforsikringer.

**0.52.81 Jordforurening**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kortlægning, undersøgelser, tilsyn og afværgeforanstaltninger i forbindelse med oprydning på forurenede grunde, hvad enten dette sker i medfør af lov om forurenede jord eller andre bestemmelser.

**0.52.83 Råstoffer**

Her registreres driftsudgifter vedrørende råstoffer.

Funktionen er forbeholdt Bornholms Kommune, der varetager regionale udviklingsopgaver på miljøområdet

**0.52.85 Bærbare batterier**

På denne funktion registreres indtægter og udgifter i forbindelse med indsamlingen af bærbare batterier og akkumulatører, jf. bekendtgørelse om batterier og akkumulatører og udtjente batterier og akkumulatører.

**0.52.87 Miljøtilsyn - virksomheder**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter i forbindelse med godkendelse og tilsyn med virksomheder.

På funktionen er autoriseret følgende tre grupperinger:

**001 Godkendelse/tilsyn – fælles formål**

Her registreres indtægter og udgifter i forbindelse med godkendelse og tilsyn med virksomheder, der ikke kan opgøres på hhv brugerbetalingspligtige/ikke-brugerbetalingspligtige virksomheder.

**002 Godkendelse/tilsyn med brugerbetalingspligtige virksomheder**

Her registreres indtægter og udgifter i forbindelse med godkendelse og tilsyn med brugerbetalingspligtige virksomheder.

**003 Godkendelse/tilsyn med ikke brugerbetalingspligtige virksomheder.**

Her registreres indtægter og udgifter i forbindelse med godkendelse og tilsyn med ikke-brugerbetalingspligtige virksomheder.

Her registreres endvidere køb af fremmede tjenesteydelser i forbindelse med godkendelse/tilsyn, samt bidrag til fælleskommunale miljøsamarbejder.

**0.52.89 Øvrig planlægning, undersøgelser, tilsyn m.v.**

På denne funktion registreres øvrige udgifter og indtægter i forbindelse med planlægning, undersøgelser og tilsyn vedrørende affaldshåndtering, luft- og støjforureningsbekæmpelse, råstoffer, samt tilsyn og overvågning af spildevand. Her registreres endvidere eventuelle udgifter og indtægter i forbindelse med vandindvinding.

---

Dato: December 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2016

Det bemærkes, at eventuelle afledte udgifter og indtægter vedrørende miljøvenlige jordbrugsforanstaltninger ligeledes registreres her.

Kommunale udgifter til Danmarks Miljøportal registreres på funktionen.

Gebyr vedr. grundvandskortlægning skal registreres på funktionen.

Der er autoriseret følgende grupperinger på funktionen:

**001 Indsatsplaner vedr. grundvandsbeskyttelse**

Her registreres udgifter til kommunens arbejde med koordinationsforum og indsatsplaner jf. § 12 og § 13 i lov om vandforsyning m.v.

**200 Ledelse og administration**

På denne gruppering registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

**DIVERSE UDGIFTER OG INDTÆGTER (55)**

**0.55.93 Diverse udgifter og indtægter**

På denne funktion registreres diverse udgifter og indtægter. På funktionen er der autoriseret følgende grupperinger:

**001 Fælles formål**

På denne gruppering registreres indtægter og udgifter, som ikke objektivt kan henføres til andre autoriserede funktioner på hovedkonto 0.

**002 Skadedyrsbekæmpelse**

Her registreres udgifter og indtægter i forbindelse med skadedyrsbekæmpelse.

**003 Skorstensfejerarbejde**

Her registreres udgifter og indtægter i forbindelse med det lovpligtige skorstensfejerarbejde, herunder administrationsudgifter forbundet med indsatsen.

**REDNINGSBEREDSKAB (58)**

**0.58.95 Redningsberedskab**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter i forbindelse med driften af det kommunale redningsberedskab, jf. lov nr. 137 af 1. marts 2004 (Beredskabsloven) senest ændret ved lov nr. 534 af 24. juni 2005 (konsekvensrettelser i forbindelse med kommunalreformen)

På funktionen registreres administrative udgifter for medarbejdere, der fuldt ud beskæftiger sig med beredskabsområdet. Personale, der ikke fuldt ud er beskæftiget med redningsberedskab registreres på 6.45.51.

Der er autoriseret tre grupperinger på funktionen.

**001 Fælles formål**

På denne funktion registreres indtægter og udgifter vedrørende det kommunale redningsberedskab, der ikke objektivt kan fordeles på grupperingerne 002-003, herunder analysearbejdet i forbindelse med risikobaseret dimensionering.

Dato: Juli 2012

Ikrafttrædelsesår: Budget 2013

**002 Forebyggelse**

På denne funktion registreres indtægter og udgifter, som vedrører redningsberedskabets opgave med at forebygge skader på personer, ejendom og miljøet. Herunder registreres bl.a. udgifter vedr. brandteknisk byggesagsbehandling, brandsyn, samt holdnings- og adfærdsrettet information og kampagner rettet mod borgere, virksomheder og institutioner.

**003 Afhjælpende indsats.**

På denne funktion registreres indtægter og udgifter som vedrører redningsberedskabets opgave med at begrænse og afhjælpe skader på personer, ejendom og miljøet. På funktionen registreres herudover de direkte udgifter til assistancer, bl.a. stationer, mandskab, materiel, udannelse og entreprisekontrakter.

**200 Ledelse og administration**

På denne funktion registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Dato: December 2016

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2017

## Hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter vedrørende forsyningsvirksomheder, spildevandsanlæg og renovation m.v.

Det bemærkes, at de kommunale forsyningsvirksomheder er omfattet af reglerne om momsregistreret virksomhed. I afsnit 2.6. er nærmere redegjort for reglerne vedrørende moms på forsyningsområdet

### FORSYNINGSVIRKSOMHEDER (22)

Forsyningsvirksomhederne adskiller sig fra de øvrige kommunale områder ved, at de skal hvile i sig selv, dvs. at indtægter og udgifter set over en årrække skal balancere. Dog gælder særlige regler for el-forsyning samt vand- og spildevandsområdet, herunder klimainvesteringer, der er beskrevet nedenfor.

Forsyningsvirksomhederne er undergivet kommunalbestyrelsens beslutningskompetence og administreres af kommunerne. Budgetter og regnskaber for forsyningsvirksomhederne skal derfor indgå i de kommunale budgetter og regnskaber, men hvile-i-sig-selv-princippet medfører, at forsyningsvirksomheder betragtes som *eksterne* i forhold til de øvrige kommunale aktiviteter. Ydelser, som leveres mellem kommunen og forsyningsvirksomhederne, registreres derfor på følgende måde:

- Leverancer fra kommunens egne forsyningsvirksomheder registreres under art 4.9
- Forsyningsvirksomhedernes andele af kommunens almindelige administrationsudgifter overføres i forbindelse med regnskabsafslutningen fra hovedkonto 6 til funktionerne for forsyningsvirksomhederne på hovedkonto 1, hvor beløbene debiteres som fremmede tjenesteydelser under art 4.0
- De beregnede renter af kommunens mellemværende med forsyningsvirksomhederne registreres på forsyningsvirksomhederne på hovedart 6 eller 8 og modposteres på funktionerne under hovedfunktion RENTER AF UDLÆG VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER OG MELLEMVÆRENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER på hovedkonto 7. For klimainvesteringer gælder dog særlige regler, der er beskrevet nedenfor.

I forbindelse med regnskabsafslutningen registreres renterne for mellemværendet mellem kommunen og de enkelte forsyningsområder på funktionerne for forsyningsvirksomhederne. Forrentningen beregnes på følgende måde:

Kommunens gæld til og tilgodehavende hos de kommunale forsyningsvirksomheder skal fra og med 1992 forrentes med en årlig rente svarende til markedsrenten. Der anvendes som hovedregel samme rentesats ved forrentning af gæld og tilgodehavender.

Forrentningen skal som minimum beregnes én gang årligt på grundlag af de mellemværender mellem kommunen og de enkelte kommunale forsyningsvirksomheder, der ved regnskabsårets begyndelse er opført på finansiel status.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte at foretage forrentning på grundlag af opgørelser over kommunens mellemværender med forsyningsvirksomhederne i løbet af regnskabsåret, f.eks. månedlige eller kvartalsvise opgørelser.

Såfremt der er tale om et negativt beløb, krediteres det beregnede rentebeløb den relevante funktion for forsyningsvirksomheder på hovedkonto 1.

Dato: Februar 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Der henvises i øvrigt til afsnit 9.2 i bekendtgørelse samt tilhørende vejledning om kommunernes mellemværender med de kommunale forsyningsvirksomheder).

Endvidere registreres forskellen mellem forsyningsvirksomhedens samlede drifts- og anlægsudgifter og forsyningsvirksomhedens samlede indtægter på kommunens finansielle status.

Såfremt udgifterne overstiger indtægterne, debiteres forskellen den relevante funktion under hovedfunktion UDLÆG VEDRØRENDE JORDFORSYNING OG FORSYNINGSVIRKSOMHEDER på hovedkonto 9, og krediteres samtidig balancekonto 9.75.99. Er udgifterne omvendt mindre end indtægterne, krediteres forskellen den relevante funktion på ovennævnte hovedfunktion på hovedkonto 9, og debiteres samtidig balancekonto 9.75.99.

Det bemærkes, at forsyningsvirksomheder m.v. regnes for *eksterne* i forhold til kommunens øvrige virksomhed. Interne arter anvendes derfor ikke ved overførsel af ydelser mellem forsyningsvirksomhederne og kommunens forskellige afdelinger.

#### *El-forsyning*

Som følge af lov om elforsyning er funktion 1.22.02 El-forsyning ikke omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv princip. Der skal derfor ikke *ud fra dette hensyn* beregnes forrentning af mellemværende mellem kommunen og elforsyningen eller overføres andel af kommunens generelle administrationsudgifter.

Det følger imidlertid af ellovens § 70, stk. 6, at kommuner og regioner ikke må yde tilskud til kommunal netvirksomhed. Det fremgår derudover af ellovens § 46, stk. 4, at aftaler, som kollektive elforsyningsvirksomheder indgår med andre virksomheder, herunder koncernforbundne virksomheder, skal indgås på markedsbestemte vilkår. Det følger samlet heraf, at mellemværendet mellem kommuner og netvirksomheder skal forrentes med en rentesats svarende til markedsrenten. De beregnede renter af kommunens mellemværende med elforsyningen registreres på funktion 1.22.02 på hovedart 6 eller 8 og modposteres på funktion 7.35.32.

Det følger endvidere af forbuddet mod kommunale tilskud, at netvirksomheden skal belastes med kommunens udgifter i forbindelse med administration vedrørende netvirksomheden, herunder anvendelse af IT-systemer, sekretariatsydelser, administration af løn og pensioner o.lign. Det fremgår derudover af § 35, stk. 2, i bekendtgørelse om indtægtsrammer og åbningsbalancer m.v. for netvirksomheder og transmissionsvirksomheder, at samtlige kommunens direkte og indirekte omkostninger og indtægter i forbindelse med driften af en netvirksomhed skal opføres i den del af kommunens regnskab, der vedrører netvirksomheden. El-forsyningens andele af kommunens administrationsudgifter overføres i forbindelse med regnskabsafslutningen fra hovedkonto 6 til funktion 1.22.02, hvor beløbet debiteres som fremmede tjenesteydelser under art 4.0.

Leverancer fra kommunens egen elforsyning registreres under art 4.9.

Da elforsyning ikke længere er omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv princip, skal mellemværendet registret på 9.35.32, med virkning fra og med regnskab 2000, *ikke* længere reguleres for det løbende resultat på funktion 1.22.02. Mellemværendet, som er registreret på 9.35.32, påvirkes kun af aftaler om indskud i netvirksomheden eller nedbringelse gældsforhold. Løbende over-/underdækning registreres på mellemregningskonto på funktion 8.52.59.

Dato: December 2016

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2017

Det bemærkes, at kommunale forsyningsvirksomheder vedrørende netvirksomhed er omfattet af almindelig skattepligt. Skattebetalinger vedrørende den kommunale elforsyning registreres på en særskilt driftsgruppering på funktion 1.22.02.

#### *Vand- og spildevandsforsyning*

Som følge af lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold, er vand- og spildevandsområdet ikke omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv-princip, men reguleret i selve loven. Der skal derfor ikke ud fra dette hensyn beregnes forrentning af mellemværende mellem kommunen og vand- og spildevandsforsyningen eller overføres andel af kommunens generelle administrationsudgifter.

Efter § 15, stk. 1, i lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold, kan kommuner kun deltage i aktiviteter forbundet med vand- og spildevandsforsyning, hvis aktiviteterne udøves i et eller flere selskaber, som drives i aktie- eller anpartsselskabsform. Eksisterende kommunale fællesskaber efter § 60 i den kommunale styrelseslov er dog undtaget fra kravet.

I de kommuner, hvor vand- og spildevandsforsyningen er selskabsgjort, skal det mellemværende, der har været registreret i balancen i de kommunale regnskaber på funktion 9.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt og funktion 9.35.34 Vandforsyning, afvikles i perioden frem til 1. januar 2020. Det fremgår af bekendtgørelse om afvikling af mellemværender mellem kommuner og vandselskaber, at dette mellemværende skal forrentes med markedsrenten.

Da vand- og spildevandsforsyningen ikke længere er omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv princip, skal mellemværendet registret på 9.35.30 og 9.35.34 med virkning fra og med regnskab 2010, ikke længere reguleres for det løbende resultat på funktion 1.22.04 og 1.35.40-1.35.44.

#### *Klimainvesteringer*

I henhold til lov nr. 61 af 29. januar 2013 om ændring af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v. og lov om vandløb kan spildevandsforsyningsselskaber på visse betingelser medfinansiere projekter, som gennemføres af bl.a. kommuner, og som samtidig tjener til at gennemføre aktiviteter i forbindelse med håndtering af tag- og overfladevand, der aflaster spildevandsforsyningsselskabernes indsats inden for blandt andet klimatilpasning.

Den del af klimainvesteringerne, der vedrører spildevandselskabernes andel følger reglerne for forsyningsvirksomheder, da området skal hvile-i-sig-selv og er momsregistreret virksomhed, ligesom det gælder for forsyningsvirksomhederne.

Det bemærkes, at klimainvesteringer ikke er omfattet af bekendtgørelse om kommunernes mellemværender med de kommunale forsyningsvirksomheder, som bl.a. indebærer, at kommunens gæld eller tilgodehavende skal forrentes med en årlig rente svarende til markedsrenten. For klimainvesteringer gælder alene, at renteomkostninger kan pålægges spildevandsselskabet, såfremt kommunen har lånefinansieret selskabets andel af klimainvesteringen. Ved kontantfinansiering kan der ikke opkræves renteomkostninger fra selskabet.



Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

**1.22.01 Gasforsyning**

Ud over de generelle bemærkninger til hovedfunktionen gælder følgende for funktion 1.22.01, jf. også bemærkningerne til statuskontiene 9.35.29-9.35.35.

Hvis der til gasforsyningen indkøbes gas fra et kommunalt konverteringsanlæg på hovedkonto 1, registreres dette køb ved anvendelse af art 2.3.

Indskud til regionale naturgasselskaber registreres på funktion 8.32.21 og aktiveres på funktion 9.32.21. Mellemløbskontoen for gasforsyningen (9.35.31) belastes ikke af disse indskud.

**1.22.02 El-forsyning**

På funktionen registreres udgifter og indtægter vedrørende elforsyning. Det bemærkes, at registreringerne på funktionen ikke er omfattet af hvile-i-sig-selv princippet, jf. det indledende afsnit herom.

Tilslutningsafgifter krediteres el-forsyningens driftskonto under art 7.9.

Produktion af el ved forbrænding af affald registreres ikke her, men på funktion 1.38.66 Øvrige ordninger og anlæg.

Der henvises i øvrigt til det indledende afsnit vedrørende elforsyning.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

**004 Skattebetalinger****1.22.03 Varmeforsyning**

Ud over de generelle bemærkninger til hovedfunktionen gælder følgende for funktion 1.22.03, jf. også bemærkningerne til statuskontiene 9.35.29-9.35.35.

Tilslutningsafgifter krediteres varmforsyningens driftskonto under art 7.9.

**1.22.04 Vandforsyning**

Ud over de generelle bemærkninger til hovedfunktionen gælder følgende for funktion 1.22.04, jf. også bemærkningerne til statuskontiene 9.35.29-9.35.35.

Tilslutningsafgifter krediteres vandforsyningens driftskonto under art 7.9.

Kommunale tilskud til anden offentlig og/eller privat vandforsyning registreres på denne funktion på driftsgruppering 002. Udgifterne på denne gruppering overføres ikke til finansiel status.

**1.22.06 Andre forsyningsvirksomheder**

Under denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende andre forsyningsvirksomheder, eksempelvis fællesantenneanlæg. De generelle bemærkninger til hovedfunktionen kan i nogle tilfælde finde anvendelse.

**SPILDEVANDSANLÆG (35)**

På denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunale spildevandsanlæg

Ifølge lov om betalingsregler for spildevandsanlæg skal der den 1. januar 1993 være udarbejdet en fælles betalingsvedtægt for kommunens spildevandsanlæg

Dato: Maj 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2015

Tilslutningsbidrag vedrørende spildevandsanlæg skal altid registreres som *anlægsindtægter*. Alle øvrige brugerbetalinge skal registreres som *driftsindtægter*. Tilslutningsbidrag, der pålignes kommunale anlægsopgaver, registreres som eksterne udgifter og indtægter, dvs. ved anvendelse af art 4.9 og 7.9.

I regnskabsteknisk henseende behandles spildevandsanlæg stort set på samme måde som forsyningsvirksomheder, jf. bemærkningerne til hovedfunktion FORSYNINGSVIRKSOMHEDER samt bemærkningerne til statuskontiene 9.35.29-9.35.35.

#### **1.35.40 Fælles formål**

På funktionen registreres fællesudgifter og -indtægter samt beløb, der ikke objektivt kan fordeles på funktionerne 1.35.43 og 1.35.44

På funktionen registreres således spildevandsanlæggenes samlede andel af administrationsudgifter samt beregnede renter af kommunens mellemværende med spildevandsanlæggene.

På funktionen registreres også alle brugerbetalinge (bortset fra tømningssordninger).

Tilslutningsbidragene konteres under anlæg på følgende *autoriserede særlige anlægsgrupperinger*, som skal anvendes i såvel budgettet som regnskabet:

##### **091 Tilslutningsbidrag for boliger**

##### **092 Tilslutningsbidrag for erhvervsjendomme**

Vandafledningsbidrag, særbidrag og vejafvandsbidrag opkræves med hjemmel i loven § 2 a. Vandafledningsbidraget består af et variabelt kubikmeterafhængigt bidrag og evt. et fast årligt bidrag. Alle de nævnte bidragstyper konteres under drift på følgende *autoriserede driftsgrupperinger*:

##### **091 Vejafvandsbidrag – kommunale veje og private fællesveje**

##### **092 Vejafvandsbidrag – statsveje**

##### **093 Vandafledningsbidrag, boliger og erhvervsjendomme**

##### **096 Særbidrag**

Det bemærkes, at bidrag, der er pålagt kommunen for kommunale ejendomme, veje, private fællesveje m.v., skal registreres som (eksterne) indtægter på funktion 1.35.40, men udgiftsføres på de funktioner, hvor udgifter og indtægter vedrørende de pågældende ejendomme og veje m.v. i øvrigt konteres.

Det bemærkes endvidere, at udgifter og indtægter vedrørende tømningssordninger registreres på funktion 1.35.44.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

### 1.35.43 Rensningsanlæg inkl. hoved- og detailkloakker

På funktion 1.35.43 registreres udgifter og indtægter vedrørende spildevandsanlæg, herunder udgifter og indtægter vedrørende hoved- og detailkloakker samt rensningsanlæg.

### 1.35.44 Tømningsordninger

På denne funktion registreres udgifter og indtægter i forbindelse med tømningsordninger for bundfældningstanke m.v., herunder andel af administrationsudgifter og beregnede renter af kommunens udlæg. Bidragene opkræves med hjemmel i lovens § 1, stk. 3. I denne forbindelse bemærkes, at tømningsordninger skal hvile i sig selv. Mellemregningsforholdet med kommunen skal opføres særskilt på finansiel status under funktion 9.35.30.

Der er på funktionen autoriseret en særlig driftsgruppering 093 til registrering af bidrag for tømning.

### 1.35.46 Klimainvesteringer

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedr. klimainvesteringer. Som udgifter føres spildevandsforsyningsselskabernes andel af investeringerne, der vedrører håndtering af tag- og overfladevand, der aflaster spildevandsforsyningsselskabernes indsats inden for blandt andet klimatilpasning. Den kommunale del af investeringerne registreres på den funktion, som formålet med den kommunale del af investeringerne vedrører, f.eks. veje, vandløb og rekreative arealer. Som indtægter registreres betalinger fra spildevandsforsyningsselskaber til kommunen som led i medfinansieringen af klimainvesteringerne.

I regnskabsteknisk henseende behandles klimainvesteringer på stort set samme måde som forsyningsvirksomheder, jf. bemærkningerne til hovedfunktion FORSYNINGSVIRKSOMHEDER samt bemærkningerne til statuskontiene 9.35.29-9.35.35.

### AFFALDSHÅNTERING (38)

Principperne for kommunalbestyrelsens fastsættelse og opkrævning af gebyrer fremgår af kap. 5 i bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. ([affaldsaktørbekendtgørelsen](#)). For så vidt angår husholdninger sondres der i bekendtgørelsen mellem gebyrer vedrørende generelle administrationsomkostninger og de enkelte affaldsordninger. For så vidt angår virksomheder blev gebyrfinansieringen af generelle administrationsomkostninger ophævet pr. 1. januar 2019, hvorfor disse opgaver herefter skattefinansieres. Kommunalbestyrelsen skal opgøre omkostningerne ved den enkelte affaldsordning efter funktionerne 1.38.61-1.38.66, således at den samlede gebyrindtægt for hver ordning alene skal dække kommunens omkostninger til ordningen. De generelle administrationsomkostninger for husholdninger, som ikke kan henføres til de enkelte affaldsordninger, registreres på funktion 1.38.60 og finansieres ligeledes af gebyrer.

Da hovedfunktionen AFFALDSHÅNTERING som anført er gebyrfinansieret efter hvile-i-sig-selv-princippet, skal der foretages mellemregning mellem kommunen og de ordninger, der registreres under de enkelte funktioner. Dette indebærer, at funktionerne regnskabsteknisk for disse områder behandles på samme måde som forsyningsvirksomhederne, dvs.:

- Med overførsel af andel af administrationsudgifter
- Med beregnede renter af kommunens udlæg
- Optagelse på status af kommunens udlæg, hvilket i givet fald skal ske på funktion 9.35.35, grupperingerne 001-007.

Der henvises i øvrigt til bemærkningerne til hovedfunktionen FORSYNINGSVIRKSOM

---

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

HEDER      samt      bemærkningerne      til      statuskontiene      9.35.29-9.35.35.

---

Dato: April 2013

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2013

Der er under funktionerne 1.38.60-1.38.66 oprettet driftsgrupperinger til registrering af gebyrer. Endvidere kan der ske forsortering og genanvendelse ved de enkelte affaldsordninger. Der er derfor under funktionerne 1.38.61-1.38.66 oprettet driftsgrupperinger til registrering af indtægter fra afsætning og salg af genanvendelige materialer.

Disse indtægter skal altid udskilles i budget- og regnskabssystemet og registreres på de funktioner, hvor udgifterne er afholdt.

Indtægter i form af gebyrer opkrævet i henhold til affaldsaktørbekendtgørelsen, skal registreres med art 7.9 Øvrige indtægter. Indtægter i forbindelse med salg af genanvendelige materialer, skal registres med art 7.2 Salg af ydelser og produkter.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

**1.38.60 Generel administration (kun husholdninger)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunens generelle administration af husholdningsaffaldsområdet, herunder udgifter forbundet med administration af anvisningsordninger, regulativfastsættelse, affaldsdata- og regulativsystem, information, konkrete anvisninger om håndtering af affald samt planlægning og administration, som ikke kan henføres til de enkelte affaldsordninger, jf. funktionerne 1.38.61-1.38.66. Som følge af lov nr. 1713 af 27. december 2018 må kommunerne ikke gebyrfinansiere tilsvarende opgaver for så vidt angår erhvervsaffald. De omkostninger skal i stedet registreres på funktion 6.45.55 Miljøbeskyttelse. Ved overførsel af administrationsudgifter i forbindelse med regnskabsafslutningen fra hovedkonto 6, er det alene de udgifter, der ikke objektivt kan fordeles på funktionerne 1.38.61-1.38.66, der skal registreres på funktionen.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

**092 Gebyr for generel administration****1.38.61 Ordninger for dagrenovation, dagrenovationslignende affald – organisk affald fra husholdninger og restaffald**

På funktionen registreres udgifter og indtægter i forbindelse med planlægning, administration, etablering og drift af ordninger for dagrenovation, dagrenovationslignende affald – organisk affald fra husholdninger og restaffald. Her vil typisk være tale om indsamlingsordninger.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

**092 Gebyr for affaldsordninger****093 Salg af genanvendelige materialer****1.38.62 Ordninger for storskrald og haveaffald**

På funktionen registreres udgifter og indtægter i forbindelse med planlægning, administration og etablering og drift af ordninger for storskrald og haveaffald. Alle udgifter og indtægter i forbindelse med disse ordninger registreres her, også selvom f.eks. indsamling af papir, pap og glas er en del af ordningen. Disse omkostninger skal altså ikke registreres på funktion 1.38.63, medmindre udgifter og indtægter hertil kan opgøres pålideligt.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

**092 Gebyr for affaldsordninger****093 Salg af genanvendelige materialer****1.38.63 Ordninger for glasemballage-, papir-, pap-, metalemballage og plastemballageaffald**

På funktionen registreres udgifter og indtægter i forbindelse med planlægning, administration, etablering og drift af ordninger for glasemballage-, papir-, pap-, metalemballage og plastemballageaffald. Hvis kommunen alene indsamler fraktionerne i forbindelse med storskraldsordninger og genbrugspladser, skal udgifterne hertil registreres på funktion 1.38.62 eller 1.38.65.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

**092 Gebyr for affaldsordninger****093 Salg af genanvendelige materialer**

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

**1.38.64 Ordninger for farligt affald**

På funktionen registreres udgifter og indtægter i forbindelse med planlægning, administration, etablering og drift af ordninger for farligt affald. Det bemærkes, at udgifter og indtægter i forbindelse med oprydning på forurenede grunde registreres på funktion 0.52.81 Jordforurening. Det skal endvidere bemærkes, at kommuner som alene indsamler farligt affald via genbrugspladsordning, skal registrere udgifterne hertil på funktion 1.38.65.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

**092 Gebyr for affaldsordninger**

**093 Salg af genanvendelige materialer**

**1.38.65 Genbrugsstationer**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende planlægning, administration, etablering og drift af genbrugsstationer. Udgifter og indtægter vedrørende indsamling af pap, papir, glas, haveaffald og farligt affald der afleveres på genbrugspladser registreres også på denne funktion.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

**092 Gebyr for affaldsordninger**

**093 Salg af genanvendelige materialer**

**1.38.66 Øvrige ordninger og anlæg**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedr. planlægning, administration, etablering og drift af eventuelle andre ordninger, som ikke er nævnt specifikt ovenfor, herunder udgifter og indtægter vedr. konkrete anvisninger af erhvervsaffald og for anmeldelse og dokumentation af jordflytninger. Endvidere registreres udgifter og indtægter vedrørende rent kommunale behandlingsanlæg, f.eks. deponeringsanlæg, forbrændingsanlæg og sorteringsanlæg.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

**092 Gebyr for øvrige ordninger**

**093 Salg af genanvendelige materialer**

Dato: December 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2016

## Hovedkonto 3 Undervisning og kultur

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter på folkeskoleområdet m.v. samt fritidsundervisning og kulturelle formål: folkebiblioteker, museer m.v.

### FOLKESKOLEN M.M. (22)

På denne hovedfunktion registreres indtægter og udgifter vedrørende kommunale folkeskoler og de hertil knyttede aktiviteter, såsom skolebiblioteker, skolefritidsordninger m.v.

Registrering på omkostningssted er autoriseret på funktionerne 3.22.01 Folkeskoler og 3.22.05 Skolefritidsordninger, og 3.22.08 Kommunale specialskoler

*Administrationsudgifter* vedrørende kommunens centrale skoleforvaltning, herunder skoledirektør, registreres ikke på hovedkonto 3, men på hovedkonto 6. Udgifter vedrørende den administration, der finder sted på de enkelte skoler m.v., registreres derimod på omkostningssted på funktion 3.22.01. Har kommunen en ledende skoleinspektør, der varetager inspektøropgaver på en skole, registreres udgifterne hertil på omkostningssted funktion under 3.22.01.

Med hensyn til *skolebestyrelser* gælder, at de udgifter, som kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, dvs. udgifter vedrørende valg, vederlag og mødediæter, registreres på funktion 6.42.42. Udgifter i forbindelse med varetagelsen af skolebestyrelsens mødevirksomhed, som kommunalbestyrelsen har tillagt den enkelte skolebestyrelse kompetence til at træffe nærmere beslutning om, registreres på omkostningssted på funktion 3.22.01.

#### 3.22.01 Folkeskoler

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunens folkeskoler, herunder udgifter og indtægter i forbindelse med selve undervisningen, IT, administration på skolerne, inventar, rengøring, lokaler, udgifter til udenomsarealer mv. Endvidere konteres udgifter og indtægter vedrørende sygeundervisning i henhold til folkeskolelovens § 23 og udgifter og indtægter vedrørende lejrskoler, som kommunen lejer sig ind på.

Her registreres ligeledes udgifter og indtægter vedrørende skolers tjenesteboliger og skolekonsulenter og andet personale, der har deres hovedbeskæftigelse i folkeskolen. Lønudgifter til pædagoger, der både indgår i undervisningen i folkeskolen og i bemandingen i SFO, skal opdeles således, at budgettet og regnskabet for så vel 3.22.01. Folkeskoler og 3.22.05. Skolefritidsordninger afspejler den faktiske fordeling af ressourcerne forbruget mellem SFO og folkeskolen. Ved evt. anvendelse af fordelingsnøgler skal denne kunne dokumenteres.

Desuden konteres udgifter til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialklasser og specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til børn, hvis undervisning i den almindelige klasse kun kan gennemføres med støtte i mindst 9 undervisningstimer (klokketimer) ugentligt. Udgifter til specialundervisning i regionale tilbud konteres under funktion 3.22.07, mens udgifter og indtægter til specialundervisning, der finder sted i kommunale specialskoler, herunder interne skoler på opholdssteder, konteres under funktion 3.22.08.

Udgifter til elever i specialklasser, der er oprettet i en almindelig folkeskole i kommunen, og til enkeltintegration, der omfatter den overvejende del af undervisningstiden, registreres under 3.22.01 Folkeskoler.

Udgifter til børneteatre registreres på funktion 3.35.62.



Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Afledte udgifter forbundet med efter- og videreuddannelse, såsom vikardækning og transportudgifter, registreres på funktion 3.22.01 Folkeskoler.

#### *Registrering på omkostningssted*

Registrering på omkostningssted er autoriseret i regnskabet for funktion 3.22.01. Således skal hver institution under funktion 3.22.01 tildeles et omkostningsstednummer i intervallet 0101-9999.

Udgifter og indtægter, der er direkte forbundet med selve undervisningen samt udgifter og indtægter, der er nødvendige for at sikre undervisningsydelsen er i regnskabet omfattet af den autoriserede registrering på omkostningssted.

Som eksempel på udgifter, der er direkte forbundet med undervisningen kan nævnes udgifter til lønninger til undervisningspersonale (herunder vikarer), varer, materialer og udstyr, der benyttes som en integreret del af undervisningen (bøger, edb, øvrigt undervisningsmateriale og -apparatur, idrætsudstyr m.v.) samt elevaktiviteter (udflugter, lejrskoleophold m.v.).

Som eksempel på udgifter, der er nødvendige for at sikre undervisningsydelse kan nævnes udgifter til inventar, (borde, stole, hårde hvidevarer m.v.), udstyr til legepladser, kantine, rengøring, løbende vedligeholdelse af lokaler, strøm, vand, varme samt udgifter til den administration, som foregår på skolen (herunder løn til inspektør, sekretariat mv.). Derudover registreres på omkostningssted udgifter til ledende skoleinspektører, der varetager inspektøropgaver på skolen samt udgifter i forbindelse med varetagelsen af skolebestyrelsens mødevirksomhed, som kommunalbestyrelsen har tillagt den enkelte skolebestyrelse kompetence til at træffe nærmere beslutning om.

Endvidere registreres udgifter til lokaler i sig selv (dvs. husleje) og udvendig bygningsvedligeholdelse, udenomsarealer samt udgifter og indtægter til efteruddannelse og sygedagpengerefusion, vedrørende det på institutionerne ansatte personale på omkostningssted.

Udgifter vedr. øvelsesskoler, skolekonsulenter (der ikke indgår i den faste timenormering) pædagogiske centraler og driften af lejrskoler indgår *ikke* som en del af den *autoriserede* registrering på omkostningssted. Det bemærkes endvidere, at mellemkommunale betalinger ikke skal fordeles på omkostningssted.

Udgifter og indtægter, der *ikke* er omfattet af den autoriserede registrering på omkostningssted, registreres på fælleskonti i stedintervallet 0001-0100.

Der er på funktion 3.22.01 autoriseret driftsgruppering:

#### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er under dranst 2 autoriseret følgende gruppering:

#### **004 Tilskud vedrørende skolelån**

### **3.22.02 Fællesudgifter for kommunens samlede skolevæsen**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, der ikke entydigt kan henføres til enkelte skoler, f.eks. pædagogiske centraler.

Udgifter og indtægter vedrørende idrætsanlæg, sportspladser og svømmehaller, hvis primære formål er skoleidræt konteres på funktion 3.22.18. Dette gælder også, selv om

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

de har tilknytning til en bestemt skole

For idrætsanlæg, sportspladser og svømmehaller, hvis primære formål *ikke* er skoleidræt, sker registreringen på hovedkonto 0.

Udgifter og indtægter vedrørende driften af kommunens egne lejrskoler registreres på funktion 3.22.02, hvorfra der kan overføres betaling for benyttelse til omkostningssted på funktion 3.22.01. Hvor kommunen lejer sig ind på en lejrskole, registreres udgifterne direkte på omkostningssted på funktion 3.22.01.

#### **3.22.04 Pædagogisk psykologisk rådgivning m.v.**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende skolepsykolog og skolepsykologens kontor, skolepsykologiske fællesordninger, samt eventuelle køb af privat psykologiske konsulentytelser mv. i forbindelse med visitationsprocessen, jf. folkeskolovens § 12, stk. 2.

#### **3.22.05 Skolefritidsordninger**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende skolefritidsordninger efter folkeskololeven. Såfremt lokaler og udenomsarealer anvendt af skolefritidsordninger er adskilt fra folkeskolens fysiske rammer, registreres udgifter hertil på funktion 3.22.05. Udgifter til lokaler og udenomsarealer, der benyttes af såvel skolefritidsordninger som folkeskoler, registreres derimod på funktion 3.22.01.

Lønudgifter til pædagoger, der både indgår i undervisningen i folkeskolen og i bemandingen i SFO, skal opdeles således, at budgettet og regnskabet for så vel 3.22.01. Folkeskoler og 3.22.05. Skolefritidsordninger afspejler den faktiske fordeling af ressourcerne forbruget mellem SFO og folkeskolen. Ved evt. anvendelse af fordelingsnøgle skal denne kunne dokumenteres.

Indtægter og udgifter i forbindelse med pasningstilbud, der gives som et samlet undervisnings- og pasningstilbud på kommunale specialskoler, konteres under funktion 3.22.08, gruppering 004.

#### *Regler for registrering på omkostningssted for skolefritidsordninger*

Registrering på omkostningssted er autoriseret i regnskabet for funktion 3.22.05. Således skal hver institution under funktion 3.22.05 tildeles et omkostningsstednummer i intervallet 0101-9999.

Udgifter og indtægter, der er direkte forbundet med selve pasningen samt udgifter og indtægter, der er nødvendige for at sikre den almindelige pasningsydelse er i regnskabet omfattet af den autoriserede registrering på *omkostningssted*.

Som eksempel på udgifter, der er direkte forbundet med selve pasningen kan nævnes udgifter til lønninger til personale, der passer børnene (herunder vikarer), varer og materialer, der forbruges i forbindelse med pasningen af børnene (forplejning, legetøj m.v.) og aktiviteter med børnene (udflugter m.v.),

Som eksempel på udgifter, der er nødvendige for at sikre den almindelige pasningsydelse kan nævnes udgifter til inventar (borde, stole, hårde hvidevarer m.v.), udstyr til legepladser, rengøring, løbende vedligeholdelse af lokaler, strøm, vand og varme. Derudover registreres udgifter i forbindelse med administration på selve institutionen (dvs. den administration der varetages af det på institutionen ansatte personale) på omkostningssted. Endvidere registreres udgifter til husleje, udenomsarealer og udvendig vedligeholdelse på omkostningssted.

Dato: Maj 2015

Ikrafttrædelsesår: Budget 2016

Endvidere registreres udgifter og indtægter til efteruddannelse, sygedagpengerefusion og pensionsforsikringer vedrørende det på institutionen ansatte personale på omkostningssted.

Det bemærkes, at udgifter til lokaler, der benyttes af såvel skolefritidsordninger som folkeskoler, *ikke* registreres på funktion 3.22.05, men i stedet på fælleskonti på funktion 3.22.01. Det bemærkes endvidere, at mellemkommunale betalinger ikke skal fordeles på omkostningssted.

Udgifter og indtægter, der *ikke* er omfattet af den autoriserede registrering på omkostningssted, registreres på fælleskonti i stedintervallet 0001-0100.

Vedrørende kategoriseringen af udgifter på omkostningssted henholdsvis fælleskonti henvises i øvrigt til beskrivelsen af vejledende kontoplan nedenfor.

Der er på funktion 3.22.05 autoriseret nedenstående driftsgrupperinger.

**002 Søkendetilskud**

Her registreres udgifter til søkendetilskud.

**003 Fripladser i skolefritidsordninger**

Her registreres udgifter til fripladser i skolefritidsordninger.

**092 Forældrebetaling inkl. fripladser og søkendetilskud**

På denne funktion registreres forældrebetaling vedrørende skolefritidsordninger. Her registreres den totale forældreandel inklusive fripladser og udgifter til søkendetilskud. Registreringen skal foretages på fælles omkostningssted.

**200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

**3.22.06 Befordring af elever i grundskolen**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter i forbindelse med befordring af elever i henhold til folkeskolelovens § 26.

Der er på funktion 3.22.06 autoriseret nedenstående driftsgrupperinger.

**001 Befordring af elever i almindelige folkeskoler**

Her registreres udgifter til befordring af elever i almindelige folkeskoler, jf. folkeskolelovens § 26, stk. 1 og 2.

**002 Befordring af elever i regionale specialundervisningstilbud**

Her registreres udgifter til befordring af elever i regionale specialundervisningstilbud, jf. folkeskolelovens § 26, stk. 3.

**003 Befordring af elever i kommunale specialskoler**

Her registreres udgifter til befordring af elever i kommunale specialskoler, jf. folkeskolelovens § 26, stk. 1 og 2, og elever på dagbehandlingshjem, jf. folkeskolelovens § 26, stk. 4.

**3.22.07 Specialundervisning i regionale tilbud, jf. folkeskolelovens § 20, stk. 3**

Dato: Maj 2015

Ikrafttrædelsesår: Budget 2016

Her registreres kommunernes indtægter og udgifter i forbindelse med specialundervisning, der gives til elever i den undervisningspligtige alder på lands- og landsdelsdækkende institutioner, der varetages af regionerne.

Kommunernes køb af pladser eller udgifter i øvrigt til lands- eller landsdelsdækkende tilbud, der varetages af regionen, registreres med art 4.8 Betaling til regionen. Der er på funktion 3.22.07 autoriseret nedenstående driftsgrupperinger.

**001 Objektiv finansiering af regionale tilbud**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende den objektive finansiering, dvs. de faste beløb, som kommunerne betaler for opretholdelse af tilbud i regionerne

**002 Køb af pladser**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende den konkrete betaling i forbindelse med kommunernes henvisning af elever til tilbud i regionerne.

**200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

**3.22.08 Kommunale specialskoler og interne skoler i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder, jf. folkeskolelovens § 20, stk. 2 og stk. 5**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunale specialskoler. Dvs. skoler, hvor der gives specialundervisning efter folkeskolelovens § 20, stk. 2, i særlige specialskoler adskilt fra den almindelige folkeskole, herunder specialundervisning indrettet efter folkeskolelovens § 20, stk. 5, dvs. undervisningstilbud i dagbehandlingstilbud eller godkendt anbringelsessted. Udgifter til elever i specialklasser, der er oprettet i en almindelig folkeskole i kommunen, og til enkeltintegration, der omfatter den overvejende del af undervisningstiden registreres under 3.22.01 Folkeskoler.

Specialundervisning er efter folkeskolelovens § 3 specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialskoler og specialklasser og specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til børn, hvis undervisning i den almindelige klasse kun kan gennemføres med støtte i mindst 9 undervisningstimer (klokketimer) ugentligt.

For børn optaget i dagbehandlingstilbud eller godkendt anbringelsessted er det kun udgifter og indtægter i forbindelse med selve undervisningen på de interne skoler, der konteres på 3.22.08, mens opholdsudgifter og øvrige udgifter, der afholdes i henhold til den sociale lovgivning konteres under hovedkonto 5. Social og sundhedsvæsen. Modtager barnet undervisning uden for opholdsstedet, konteres undervisningsudgifterne i overensstemmelse med undervisningsstedet.

Udgifter og indtægter vedrørende sygeundervisning i henhold til folkeskolelovens § 23 for elever optaget på kommunale specialskoler konteres på 3.22.08.

Registrering på omkostningssted er autoriseret i regnskabet for funktion 3.22.08. Således skal hver institution under funktion 3.22.08 tildeles et omkostningsstednummer i intervallet 0101-9999. Fællesudgifter registreres i intervallet 0001-0100.

Udgifter og indtægter, der er direkte forbundet med selve undervisningen samt udgifter og indtægter, der er nødvendige for at sikre undervisningsydelsen, er i regnskabet omfattet af den autoriserede registrering på *omkostningssted*.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Det bemærkes, at udgifter til lokaler, der benyttes af såvel kommunale specialskoler som folkeskoler, *ikke* registreres på funktion 3.22.08, men i stedet på fælleskonti på funktion 3.22.01. Det bemærkes endvidere, at mellemkommunale betalinger ikke skal fordeles på omkostningssted.

Ved registrering af udgifter efter folkeskolelovens § 20, stk. 5, anvendes art 4.0.

Der er på funktion 3.22.08 autoriseret nedenstående driftsgrupperinger:

**001 Undervisning i kommunens egne specialskoler**

**002 Undervisning ved køb af pladser (specialundervisningstilbud) i anden kommune**

**003 Undervisning i interne skoler på opholdssteder**

I tilfælde hvor den interne skole på et opholdssted ikke benyttes, skal udgiften konteres i overensstemmelse med elevens undervisningssted.

**004 Fritidstilbud til elever med behov for særlig støtte**

**092 Forældrebetalinge inkl. fripladser og søskendetilskud**

På denne funktion registreres bruttoforældrebetalingen vedrørende skolefritidsordninger, der er særlige og udgiftskrævende tilbud, som er integreret med undervisningstilbuddet. Her registreres den totale forældrebetaling inklusive udgifter til fripladser og udgifter til søskendetilskud. Kommunens udgifter til fripladser og søskendetilskud konteres ikke særskilt for fritidstilbuddet til elever med behov for særlig støtte. Registreringen skal foretages på fælles omkostningssted.

Pasning i ordinær skolefritidsordning på specialskoler skal konteres på funktion 3.22.05.

**200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

**3.22.09 Efter- og videreuddannelse i folkeskolen**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende efter- og videreuddannelse af lærere i folkeskolen og kommunale specialskoler og efter- og videreuddannelse af pædagoger, der medvirker i folkeskolens og kommunale specialskolers fagopdelte undervisning eller deltager i den understøttende undervisning. Det forudsættes, at alle udgifter til kursus aktivitet, der er forbundet med efteruddannelse af personale i folkeskolen og kommunale specialskoler, herunder udgifter og indtægter vedrørende efter- og videreuddannelse af skoleledere, konteres på funktionen.

Indtægter og udgifter afholdt af midler fra fonde m.v. registreres på funktionen.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger på funktionen, der anvendes til direkte kursusudgifter, som både kan være finansieret af kommunale midler og statslige tilskud:

**002 Linjefagskompetence**

**003 Understøttelse af øget inklusion**

**004 Klasseledelse**

**005 Løbende faglig opdatering**

Dato: Juli 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

**006 Specialistkompetencer inden for bl.a. læsning, matematik,**

**specialpædagogik og dansk som andetsprog**

**007 Øvrige særlige indsatsområder som fx øget anvendelse af it i undervisningen**

**008 Indsatsområder der omfatter flere af ovennævnte formål**

### **3.22.10 Bidrag til staten for elever på private skoler**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende bidrag til staten for elever på frie grundskoler og private skoler m.v.

Bidrag til staten registreres med art 4.6 Betalinger til staten.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Bidrag til staten for elever i frie grundskoler samt grundskoleafdelinger ved private gymnasieskoler, jf. friskolelovens § 26**

**004 Bidrag til staten for elever i skolefritidsordninger ved frie grundskoler, jf. friskolelovens § 28**

**006 Kommunale tilskud til frie grundskoler efter friskolelovens § 23**  
Kommunens tilskud til frie grundskoler registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler

### **3.22.12 Efterskoler og ungdomskostskoler**

På denne funktion registreres elevtilskud vedrørende efterskoleophold, bidrag til staten for elever på efterskoler mm. samt udgifter og indtægter vedrørende kommunalt ejede ungdomskostskoler.

**001 Bidrag til staten for elever på efterskoler og frie fagskoler, jf § 41 i lov om efterskoler og frie fagskoler**

Her registreres kommunernes bidrag til staten for elever på efterskoler og frie fagskoler. Bidraget registreres på art 4.6.

**003 Kommunale tilskud til frie kostskoler efter kapitel 4 i lov om efterskoler og frie fagskoler**

Her registreres tilskud fra kommuner til efterskolerne efter kapitel 4 i lov om efterskoler og frie fagskoler og til kommunalt ejede ungdomskostskoler. Tilskuddet registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

### **3.22.15. Uddannelses- og erhvervsvejledning og øvrige indsatser, jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, der vedrører indsatser omfattet af den kommunale ungeindsats, jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år. Herunder uddannelses- og erhvervsvejledning, målgruppevurdering, udarbejdelse af uddannelsesplan og kontaktpersonsordning.

Kommunalbestyrelsen sørger for, at der sker en koordinering af den samlede ungeindsats i kommunen på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen. Dertil er der etableret en sammenhængende kommunal ungeindsats for unge under 25 år jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

Udgifter vedrørende fællesudgifter og administration registreres, jf. konteringsregler for hovedkonto 6, på hovedkonto 6 afhængigt af den enkelte kommunes organisering.

Udgifter, herunder støtte- og kontaktpersonsordninger og mentorindsatser, registreres på hovedkonto 5 afhængigt af den lovhjemmel hvormed en indsats er bevilget.

Der er på funktionen autoriseret følgende gruppering:

#### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

### **3.22.16 Specialpædagogisk bistand til børn i førskolealderen**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende specialpædagogisk bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen, jf. folkeskolelovens § 4, stk. 1. På funktionen registreres såvel kommunale som regionale driftsudgifter til den

specialpædagogiske bistand til småbørn.

Den kommunale betaling for tilbud i regionen registreres med art 4.8 Betaling til regioner. Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### **01 Objektiv finansiering af regionale tilbud**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende den objektive finansiering, dvs. de faste beløb, som kommunerne betaler for blandt andet opretholdelse af specialpædagogiske tilbud for småbørn i regionerne.

#### **002 Køb af pladser**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende den konkrete betaling i forbindelse med kommunernes henvisning af småbørn til specialpædagogiske tilbud i regionerne.

### **3.22.17 Specialpædagogisk bistand til voksne**

Her registreres udgifter til undervisning og specialpædagogisk bistand til personer med fysisk eller psykisk handicap efter undervisningspligtens ophør, jf. lov om specialundervisning for voksne. På funktionen registreres såvel kommunale som regionale driftsudgifter til den specialpædagogiske bistand.

Den kommunale betaling for tilbud i regionen registreres med art 4.8 Betaling til regioner. Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### **001 Objektiv finansiering af regionale tilbud**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende den objektive finansie-

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

ring, dvs. de faste beløb, som kommunerne betaler for blandt andet opretholdelse af specialundervisningstilbud for voksne i regionerne.

#### **002 Køb af pladser**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende den konkrete betaling i forbindelse med kommunernes henvisning til specialundervisningstilbud for voksne i regionerne.

#### **3.22.18 Idrætsfaciliteter for børn og unge**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter til idrætsfaciliteter, hvis primære målgruppe er børn og unge

På funktionen konteres udgifter og indtægter til både idrætsfaciliteter, som ligger i direkte tilknytning til én skole samt idrætsfaciliteter for børn og unge, som ikke entydigt kan henføres til en bestemt skole. Disse idrætsfaciliteter anvendes primært til idrætsundervisning, men kan samtidig fungere som idrætsfaciliteter for børn og unge uden for skolernes åbningstider. Der kan f.eks. være tale om gymnastiksale, boldbaner, klubfaciliteter, svømmehaller m.v.

For større idrætsanlæg, stadions og multiarenaer mv. som ikke primært anvendes i undervisningsøjemed eller af børn og unge udenfor skolernes åbningstider, men f.eks. til eliteidræt sker registreringen fortsat på funktion 0.32.31 Stadion og idrætsanlæg

### **UNGDOMSUDDANNELSER (30)**

#### **3.30.42 Forberedende Grunduddannelse**

På denne funktion registreres blandt andet udgifter forbundet med det kommunale bidrag til staten for elevers forløb på Forberedende Grunduddannelse (FGU) samt øvrig kommunal finansiering af elevers forløb.

Der er på denne funktion autoriseret følgende driftsgrupperinger:

##### **001 Bidrag til staten for elever på grunduddannelse**

Her registreres kommunale bidrag til staten vedrørende elever på grunduddannelse, jf. § 42, stk. 1, i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

##### **002 Bidrag til staten for elever på afsøgningsforløb**

Her registreres kommunale bidrag til staten vedrørende elever på afsøgningsforløb, jf. § 42, stk. 1, i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

##### **003 Øvrig kommunal finansiering af elevers forløb**

Her registreres kommunale udgifter ved afregning direkte mellem kommune og FGU-institution, som følge af forlænget undervisningsforløb eller undervisning på nedsat tid, jf. § 42, stk. 3 og 4, i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

Det bemærkes at kommunernes bidrag til staten for elever på FGU registreres på art 4.6 betalinger til staten. Endvidere bemærkes at det kommunale bidrag til forsørgelse til elever på FGU konteres særskilt på funktion 3.30.43.

#### **3.30.43 Forsørgelse til elever på Forberedende Grunduddannelse samt elevløn**

På denne funktion registreres det kommunale bidrag til staten vedrørende forsørgelse til elever på FGU, øvrig kommunal finansiering af skoleydelse samt elevløn til FGU-



Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

elever i virksomhedspraktik i kommunalt regi.

Der er på denne funktion autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Bidrag til staten for skoleydelse**

Her registreres kommunale bidrag til staten vedrørende skoleydelse til elever på FGU, jf. § 42, stk. 1, i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

Det bemærkes at kommunernes bidrag til staten for elever på FGU registreres på art 4.6 betalinger til staten.

**002 Øvrig kommunal finansiering af skoleydelse**

Her registreres kommunale udgifter ved afregning direkte mellem kommune og FGU-institution for skoleydelse, som følge af forlænget undervisningsforløb eller undervisning på nedsat tid, jf. § 42, stk. 3 og 4, i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

**003 Elevløn vedrørende virksomhedspraktik i kommunalt regi**

Her registreres lønudgifter til FGU-elever i virksomhedspraktik i kommunalt regi, jf. § 18 i lov om forberedende grunduddannelse.

### **3.30.44 Produktionsskoler**

På denne funktion registreres bl.a. tilskud til uddannelse af specialarbejdere med flere. Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

**001 Produktionsskoler**

Her registreres kommunale bidrag til staten vedrørende ordinære elever på produktionsskoler.

**002 Grundtilskud til produktionsskoler**

Det bemærkes, at kommunernes bidrag til staten for produktionsskoleelever registreres på art 4.6. Betalinger til staten.

Tilskud fra kommuner til skolerne registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler.

Det bemærkes, at funktionen alene skal finde anvendelse for kommunale udgifter og indtægter, som vedrører unge, som før den 1. august 2019 er påbegyndt en uddannelse eller aktivitet efter lov om produktionsskoler, og har valgt at fortsætte uddannelsen eller aktiviteten efter reglerne herom, jf. § 30, stk. 9, i lov nr. 745 af 8. juni 2018 om ændringer som følge af lovgivning om forberedende grunduddannelse m.v.

### **3.30.45 Erhvervsgrunduddannelser**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, der vedrører elever skoleophold i forbindelse med erhvervsgrunduddannelser. Lønudgifter til EGU-elever i praktik i kommunalt regi registreres på gruppering 005.

Udgifter og indtægter vedrørende vejledning og administration mv. i forbindelse med etablering og gennemførelse af EGU-forløb konteres under funktion 3.22.15 Uddannelses- og erhvervsvejledning og øvrige indsatser, jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger til registrering af henholdsvis skoleydelse og skoleundervisning:

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**001 Skoleydelse**

Her registreres udgifter til skoleydelse, jf. erhvervsgrunduddannelseslovens § 5, stk. 3, der er omfattet af 65 pct. statsrefusion.

**002 Undervisningsudgifter på kommunale institutioner og tilskud til særlige undervisningsforløb**

Her registreres undervisningsudgifter efter erhvervsgrunduddannelseslovens § 13, stk. 1, 1. pkt., og udgifter til særlige undervisningsforløb på statsligt finansierede uddannelsesinstitutioner efter erhvervsgrunduddannelseslovens § 13, stk. 2, der er omfattet af 50 pct. statsrefusion.

**003 Supplerende tilskud**

Her registreres udgifter til supplerende tilskud efter erhvervsgrunduddannelseslovens § 13, stk. 1, 2. pkt., der er omfattet af 50 pct. statsrefusion.

**004 Udgifter til forløb på værkstedsskoler**

Her registreres udgifter til undervisning, skoleydelse og supplerende tilskud for forløb på værkstedsskoler efter erhvervsgrunduddannelseslovens § 3, stk. 3.

**005 Elevløn**

Her registreres lønudgifter til EGU-elever i praktik i kommunalt regi.

Der er under dranst 2 autoriseret følgende grupperinger:

**001 Refusion af udgifter med 65 pct. på gruppering 001****002 Refusion af udgifter med 50 pct. på gruppering 002 og 003**

Det skal bemærkes, at funktionen alene skal finde anvendelse for kommunale udgifter og indtægter, som vedrører unge, som før den 1. august 2019 er påbegyndt en uddannelse efter lov om egu, og har valgt at fortsætte uddannelsen efter reglerne herom, jf. § 30, stk. 9, i lov nr. 745 af 8. juni 2018 om ændringer som følge af lovgivning om forbedrende grunduddannelse m.v.

**3.30.46 Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov**

På funktionen konteres udgifter og indtægter til uddannelses- og aktivitetstilbud m.v., der gives i henhold til lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov. Alle udgifter, der er forbundet med ungdomsuddannelsen, konteres på funktionen, i det omfang de kan udskilles objektivt. Det er bl.a. udgifter til lærere og pædagoger, praktik, befordring, vejledning til praktik og andre vejledningsopgaver, der ikke konteres under funktion 3.22.15 Uddannelses- og erhvervsvejledning og øvrige indsatser, jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år, administration på fx uddannelsesinstitutionen og evt. leje af lokaler samt betaling ved køb af tilbud i regioner, anden kommune eller særligt tilrettelagte forløb på statsligt finansierede uddannelsesinstitutioner. Indtægter ved mellemkommunal betaling konteres ligeledes på funktionen. Fælles udgifter og indtægter mellem ungdomsuddannelsen for unge med særlige behov og andre typer af uddannelser m.v. registreres på funktionen for disse andre typer af uddannelser m.v.

Det bemærkes, at udgifter til ungdomsuddannelse for unge med særlige behov givet som tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats registreres på funktion 5.57.72 Sociale formål, gruppering 095.

**3.30.47 Kommunalt drevne gymnasieskoler**

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Her registreres udgifter og indtægter vedr. kommunalt drevne gymnasieskoler. Funktionen kan alene anvendes af Københavns Kommune, da Sankt Annæ Gymnasium er den eneste kommunalt drevne gymnasieskole.

## **FOLKEBIBLIOTEKER (32)**

### **3.32.50 Folkebiblioteker**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende folkebiblioteker. Udgifter vedrørende skolebiblioteker registreres på 3.22.01 Folkeskoler. Hvor udgifterne ikke meningsfuldt kan opdeles mellem folke- og skolebiblioteker sker registrering samlet på én funktion.

Det bemærkes, at lønudgifter til det administrative personale i centrale biblioteksforvaltninger i lighed med skoleforvaltninger skal registreres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### **003 Bøger mv.**

Herunder registreres alle udgifter til indkøb og indbinding af bøger, tidsskrifter, ugeblade og aviser, der er beregnet til udlån eller til publikums benyttelse på stedet.

På grupperingen registreres under art 7.9 også indtægter fra lånerers erstatning af bøger og tidsskrifter. Salg af bøger registreres under art 7.2

#### **008 Andre udlånsmaterialer**

Herunder registreres udgifter til andre udlånsmaterialer end bøger mv. f.eks. musikbærende materialer, lydbøger, plader og bånd, billedkunst og andre materialer.

Indtægter fra låneres erstatning registreres under art 7.9 også på denne gruppering. Salg af andre udlånsmaterialer registreres under art 7.2.

#### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

## **KULTUREL VIRKSOMHED (35)**

Det skal indledningsvist bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

### **3.35.60 Museer**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende museer. For ikke-kommunale museer skal alene kommunale tilskud til disse registreres på funktion 3.35.60.

Der er autoriseret følgende driftsgruppering på funktionen:

#### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

### **3.35.61 Biografer**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunale biografer samt tilskud til private biografer.

### **3.35.62 Teatre**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, herunder tilskud, vedrørende børneteatre, egnsteatre, landsdelsscener og skuespillerskoler.

Der er under dranst 2 autoriseret følgende gruppering på funktionen:

- 002 Refusion vedrørende børneteatre, egnsteatre og opsøgende teatre**  
Tilskud fra staten registreres med art 8.6 Statstilskud.

### 3.35.63 Musikarrangementer

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende landsdelsorkestre og musikskoler (også for så vidt disse kun anvendes af folkeskolerelev), tilskud til musikskoler, tilskud til musikarrangementer og amatørorkestre m.v.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

- 200 Ledelse og administration**  
Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er endvidere under dranst 2 autoriseret følgende gruppering:

- 002 Refusion vedrørende musikskoler**  
Tilskud fra staten registreres med art 8.6 Statstilskud.

### 3.35.64 Andre kulturelle opgaver

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende udstillinger, lokalradio og -TV m.v., samt tilskud til andre kulturelle formål, f.eks. kulturhuse, medborgerhuse, spillesteder, forsamlingshuse, lokalhistorisk arkiv og venskabsbyarrangementer

På funktionen er der autoriseret følgende gruppering:

- 200 Ledelse og administration**  
Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

## FOLKEOPLYSNING OG FRITIDSAKTIVITETER M.V. (38)

Under denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter på folkeoplysningsområdet m.v., jf. lov om støtte til folkeoplysende voksenundervisning, frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde og daghøjskoler samt om Folkeuniversitetet (folkeoplysningsloven), lov om ungdomsskoler og lov om produktionsskoler. Udgifter vedrørende sekretariatsbistand for folkeoplysningsudvalget (§ 40 i folkeoplysningsloven), herunder eventuel administration i forbindelse med aflønning af ledere og lærere (§ 12 i folkeoplysningsloven), registreres *ikke* under denne hovedfunktion, men på hovedkonto 6.

Det skal bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

### 3.38.70 Fælles formål

På denne funktion registreres alle udgifter i forbindelse med anvisning af lokaler, samt udgifter og indtægter, der ikke objektivt kan fordeles på de følgende funktioner (f.eks. pedelbistand og rengøring af lokaler). Eventuelle gebyrer i henhold til folkeoplysningslovens § 22, stk. 4, registreres under funktion 3.38.74.

### 3.38.72 Folkeoplysende voksenundervisning

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende den del af den samlede beløbsramme for tilskud til folkeoplysende virksomhed, der afsættes til folkeoplysende

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

voksenundervisning f.eks. undervisning, studiekredse, foredragsvirksomhed og debat-skabende aktiviteter jf. folkeoplysningsloven § 6, stk.1, nr. 1.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

### **001 Undervisning**

#### **3.38.73 Frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende den del af den samlede beløbsramme for tilskud til folkeoplysende virksomhed, der afsættes til frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde, fx til foreninger samt fritids- og ungdomsklubber m.v., jf. folkeoplysningslovens § 6, stk.1, nr. 2.

Det bemærkes, at udgifterne i forbindelse med kommunale tilbud til børn og unge, der fremsættes i tilfælde, hvor der ikke ad privat vej tilbydes folkeoplysende virksomhed for børn og unge i tilstrækkeligt omfang, jf. §§ 34-35, i folkeoplysningsloven, ligeledes registreres på denne funktion. Udgifterne vedrørende § 38, stk. 3, til lokaler registreres under funktion 3.38.70 Fælles formål.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgruppering:

### **002 Aktiviteter**

#### **3.38.74 Lokaletilskud**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende den del af den samlede beløbsramme for tilskud til folkeoplysende virksomhed, der anvendes til lokaletilskud, jf. § 6 og kapitel 7 folkeoplysningsloven. Desuden registreres gebyrindtægterne, jf. § 22, stk. 4, i folkeoplysningsloven ligeledes på denne funktion.

Der er på funktionen *autoriseret* fire *driftsgrupperinger*, som gennemgås nedenfor:

#### **001 Lokaletilskud til folkeoplysende voksenundervisning.**

Her registreres den del af udgifterne til lokaletilskud, der vedrører »Folkeoplysende voksenundervisning«, jf. § 6 og kapitel 7 i folkeoplysningsloven.

#### **002 Lokaletilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.**

Her registreres den del af udgifterne til lokaletilskud, der vedrører »Frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde«, jf. § 6 og kapitel 7 i folkeoplysningsloven.

#### **092 Gebyrindtægter efter § 22, stk. 4, vedrørende lokaler til den folkeoplysende voksenundervisning.**

Her registreres gebyrindtægterne efter § 22, stk. 4, i folkeoplysningsloven til nedbringelse af udgifterne vedrørende lokaler til folkeoplysende voksenundervisning.

#### **093 Gebyrindtægter efter § 22, stk. 4, vedrørende lokaler til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.**

Her registreres gebyrindtægterne efter § 22, stk. 4, i folkeoplysningsloven til nedbringelse af udgifterne vedrørende lokaler til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.

### **3.38.75 Fritidsaktiviteter uden for folkeoplysningsloven**

Dato: Juli 2012

Ikrafttrædelsesår: Budget 2013

På denne funktion registreres udgifter til særlige støtteordninger uden for folkeoplysningsloven. Der kan f.eks. være tale om støtte til bustransporter vedrørende fritidsarrangementer for ældre mennesker og støtte til ferieaktiviteter.

### **3.38.76 Ungdomsskolevirksomhed**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunens ungdomsskolevirksomhed, herunder kommunalt drevne ungdomsklubber og anden fritidsvirksomhed etableret ifølge lov om ungdomsskoler.

Med hensyn til *ungdomsskolebestyrelserne* gælder, at de udgifter, som kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, dvs. udgifter vedrørende valg og mødediæter, registreres på funktion 6.42.42. Udgifter i forbindelse med varetagelsen af ungdomsskolebestyrelsens mødevirksomhed, som kommunalbestyrelsen har tillagt den enkelte skolebestyrelse kompetence til at træffe nærmere beslutning om, registreres på funktion 3.38.76.

Der er autoriseret følgende driftsgruppering på funktionen:

#### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

### **3.38.77 Daghøjskoler**

På denne funktion registreres kommunens tilskud til daghøjskoler efter folkeoplysningslovens § 45 a.

Kommunernes betaling for aktiveringsforløb på daghøjskolerne, jf. lov om betaling for uddannelse i forbindelse med visse tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m., registreres under hovedkonto 5 (05.68.98).

Der er for regnskabet oprettet en gruppering 001 til registrering af udgifter til kontanthjælpsmodtagere aktiveret efter § 32, stk. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

#### **001 Kontanthjælpsmodtagere efter aktivlovens § 32, stk. 1**

På denne gruppering udkonteres i forbindelse med regnskabsafslutningen udgifter til kontanthjælpsmodtagere aktiveret efter § 32, stk. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

### **3.38.78 Kommunale tilskud til statsligt finansierede selvejende uddannelsesinstitutioner mv.**

På denne funktion registreres kommunale tilskud til elevers deltagelse i kurser på godkendte folkehøjskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler efter lov om frie kostskoler. Endvidere konteres her andre kommunale tilskud til særlig tilrettelagte uddannelsesforløb m.v. på statsligt finansierede selvejende uddannelsesinstitutioner, fx social- og sundhedsskoler, og betaling af tilskud for avu-forløb på voksenuddannelsescentre for unge under 18 år, Kommunernes betaling for aktiveringsforløb m.v. på de statsligt finansierede uddannelsesinstitutioner efter lov om betaling for uddannelse i forbindelse med visse tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m. registreres dog under hovedkonto 5.

På funktionen autoriseres desuden følgende driftsgruppering efter Lov nr. 578 af 9. juni 2006:

#### **001 Befordring af midlertidigt syge til ungdomsuddannelser efter § 10 i Lov om befodringsrabat til uddannelsessøgende i ungdomsuddannelser m.v.**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## Regional udvikling vedr. uddannelse (41)

### 3.41.80 Regionale udviklingsopgaver på undervisningsområdet

Her registreres Bornholm Kommunes udgifter til uddannelsesinstitutioner (gymnasier, VUC, social- og sundhedsskoler m.v.) i forbindelse med finansiering af lokale udviklingsprojekter og andre typer af projekter med udviklende og uddannelsesfremmende sigte på institutionerne.

### Fælles funktioner (45)

Under hovedfunktionen registreres udgifter og indtægter, som ikke objektivt kan registreres særskilt på de øvrige funktioner under hovedkonto 3.

#### 3.45.83. Fælles formål

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, som ikke objektivt kan registreres særskilt på de øvrige funktioner under hovedkonto 3. Det gælder f.eks. for multikulturhuse eller andre institutioner, der tjener flere kulturelle formål. Der er autoriseret følgende grupperinger:

##### 001 Fælles formål

Her registreres udgifter og indtægter, der ikke entydigt kan fordeles på grupperingerne 002-200, f.eks. husleje, viceværtsservice, Facility Management vedligeholdelse, rengøring. Udgifter til f.eks. løn og materialer registreres som udgangspunkt på grupperingerne 002-200.

##### 002 Idræt

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende idrætsfaciliteter, der er integreret i tværkulturelle institutioner, og som efter de almindelige konteringsregler normalt registreres på funktion 3.22.18 Idrætsfaciliteter for børn og unge.

##### 003 Folkebiblioteker

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende folkebiblioteker, der er integreret i tværkulturelle institutioner, og som efter de almindelige konteringsregler normalt registreres på hovedfunktionen, 3.32 Folkebiblioteker

##### 004 Kulturel virksomhed

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende kulturel virksomhed, der er integreret i tværkulturelle institutioner, og som efter de almindelige konteringsregler normalt registreres på hovedfunktionen, 3.35 Kulturel virksomhed.

##### 200 Ledelse og administration

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

## CENTRAL REFUSIONSORDNING (22)

### 5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning

Denne funktion omfatter indtægter fra den centrale refusionsordning, jf. § 176 i lov om social service (serviceloven). Refusionen registreres på den autoriserede gruppering modsvarende funktionen, som driftsudgifterne registreres på.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger under dranst 2 statsrefusion.

- 001 Refusion vedr. funktion 5.28.25
- 002 Refusion vedr. funktion 5.28.20
- 003 Refusion vedr. funktion 5.28.21
- 004 Refusion vedr. funktion 5.28.23
- 005 Refusion vedr. funktion 5.28.24
- 010 Refusion vedr. funktion 5.38.40
- 011 Refusion vedr. funktion 5.38.42
- 012 Refusion vedr. funktion 5.38.45
- 013 Refusion vedr. funktion 5.38.50
- 014 Refusion vedr. funktion 5.38.52
- 015 Refusion vedr. funktion 5.38.53
- 016 Refusion vedr. funktion 5.38.58
- 017 Refusion vedr. funktion 5.38.59
- 018 Refusion vedr. funktion 5.57.72 grp. 009, 010, 015 og 016
- 020 Refusion vedr. funktion 5.28.22
- 091 Berigtigelser
- 100 Refusion vedr. funktion 5.30.26
- 101 Refusion vedr. funktion 5.30.27
- 103 Refusion vedr. funktion 5.30.29
- 104 Refusion vedr. funktion 5.30.31
- 105 Refusion vedr. funktion 5.30.36
- 106 Refusion vedr. funktion 5.38.38
- 107 Refusion vedr. funktion 5.38.39
- 108 Refusion vedr. funktion 5.38.41
- 109 Refusion vedr. funktion 5.38.51

Omfatter refusionen for nogle enkeltpersoner udgifter, der henhører under flere funktioner, kan refusionen enten fordeles forholdsmæssigt mellem de relevante grupperinger eller på den af ovennævnte autoriserede grupperinger, hvorunder størstedelen af refusionsindtægten kan henføres.

## DAGTILBUD MV. TIL BØRN OG UNGE (25)

Denne hovedfunktion omfatter udgifter og indtægter vedrørende dagtilbudsloven og udgifter og indtægter til særlige dagtilbud og klubtilbud efter kapitel 7 og 8 i lov om social service (serviceloven). Herudover konteres ulovbestemte udgifter til åbne pædagogiske tilbud og legesteder.

Det bemærkes, at fællesudgifter og -indtægter mellem *forskellige typer* af institutioner, herunder udgifter til støttepædagoger, registreres på funktion 5.25.10. Fællesudgifter og -indtægter mellem *samme type* af institutioner registreres på funktionen for denne institutionstype.

Budgetter og regnskaber for de selvejende institutioner, som kommunen har indgået driftsoverenskomst med, udformes efter samme regler som de kommunale institutioner, jf. indledningen til hovedkonto 5.



Dato: September 2009

Ikrafttrædelsesår: Budget 2010

*Regler for registrering på omkostningssted på daginstitutionsområdet*

Registrering på omkostningssted er autoriseret i regnskabet for funktionerne 5.25.13, 5.25.14 og 5.25.15. Således skal hver institution under funktion 5.25.13, 5.14 og 5.25.15 tildeles et omkostningsstednummer i intervallet 0101-9999.

Udgifter og indtægter, der er direkte forbundet med selve pasningen samt udgifter og indtægter, der er nødvendige for at sikre den almindelige pasningsydelse, er i regnskabet omfattet af den autoriserede registrering på *omkostningssted*.

Som eksempel på udgifter, der er direkte forbundet med selve pasningen, kan nævnes udgifter til lønninger til personale, der passer børnene (herunder vikarer), varer og materialer, der forbruges i forbindelse med pasningen af børnene (forplejning, bleer, legetøj mv.) samt aktiviteter med børnene (udflugter, koloniophold mv.).

Som eksempel på udgifter, der er nødvendige for at sikre den almindelige pasningsydelse kan nævnes udgifter til inventar (borde, stole, hårde hvidevarer m.v.), barnevogne, udstyr til legepladser, apparaturer (musikanlæg mv.), rengøring, løbende vedligeholdelse af lokaler, strøm, vand og varme samt udgifter i forbindelse med administration på selve institutionen (dvs. den administration der varetages af det på institutionen ansatte personale), køkkenpersonale og forældrebestyrelser. Dette gælder endvidere for udgifter til lokaler i sig selv (dvs. husleje), udvendig bygningsvedligeholdelse og udenomsarealer.

Endvidere registreres udgifter og indtægter til efteruddannelse og sygedagpengerefusion vedrørende det på institutionen ansatte personale på omkostningssted.

Derimod registreres udgifter og indtægter vedrørende driften af kommunens egne kolonier på fælleskonti, hvorfra der kan overføres betaling for benyttelse på omkostningsstederne. Hvor kommunen lejer sig ind på en koloni, registreres udgifterne direkte på omkostningssted.

Det skal bemærkes, at forældrebetaling inkl. tilskud (gruppering 092) og tilskud til friplads ikke skal registreres på omkostningssted, men på fælleskonti på den pågældende funktion.

Udgifter og indtægter, der *ikke* er omfattet af den autoriserede registrering på omkostningssted, registreres på fælleskonti i stedintervallet 0001-0100.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

### 5.25.10 Fælles formål

På denne funktion registreres alle fælles udgifter og indtægter vedrørende dagpleje og daginstitutioner for børn samt klubtilbud og andre socialpædagogiske fritidstilbud til større børn og unge, bl.a. udgifter til søskendetilskud.

Registreringen af kommunale tilskud sker ved anvendelsen af eksterne arter.

Der er autoriseret en gruppering 001 til sprogvurdering af børn i førskolealderen, Her registreres udgifter til sprogvurdering af børn efter dagtilbudslovens § 11, stk. 1 og 2. Sprogvurderingen omfatter alle børn uanset om barnet er et- eller tosproget. Grupperingen omfatter både udgifter til sprogvurdering af børn, der er optaget i dagtilbud (dagtilbudslovens § 11, stk. 1) og sprogvurdering af børn, der ikke er optaget i dagtilbud (dagtilbudslovens § 11, stk. 2).

Der er endvidere autoriseret en gruppering 002 sprogstimulering af børn, der ikke er optaget i dagtilbud. Denne gruppering omfatter udgifter til sprogstimulering efter dagtilbudsloven af både et-sprogede og to-sprogede børn, der ikke er optaget i dagtilbud, jf. dagtilbudslovens § 11, stk. 7, for børn, der ikke er optaget i dagtilbud, samt § 11, stk. 11.

Sprogstimulering efter dagtilbudsloven af børn, der er optaget i dagtilbud, konteres på de respektive funktioner.

Der er autoriseret en gruppering til registrering af de samlede udgifter til søskendetilskud for alle dagtilbud, fritidshjem og klubtilbud under ét, herunder søskendetilskud til børn i privatinstitutioner. Dette gælder endvidere søskendetilskuddet for børn i pasningstilbud i andre kommuner end bopælskommunen. Det bemærkes dog, at udgifterne til søskendetilskud for børn i skolefritidsordninger efter folkeskoleloven registreres på funktion 3.22.05, og udgifter til søskendetilskud i forbindelse med særlige dagtilbud og klubtilbud efter servicelovens §§ 32 og 36 registreres på funktion 5.28.25.

Endvidere registreres på denne funktion tilskud til forældre, der vælger privat pasning efter § 80 i dagtilbudsloven samt tilskud til forældre, der modtager tilskud efter § 86 i dagtilbudsloven ved pasning af egne børn. Der er autoriseret driftsgrupperinger til registrering af disse udgifter.

Der er desuden autoriseret en gruppering til registrering af kombinationstilbud efter reglerne i dagtilbudslovens § 85 a. På denne funktion registreres det tilskud, der ydes til fleksibel pasning. Tilskud, der ydes til en plads i et dagtilbud som led i et kombinationstilbud, registreres under det relevante dagtilbud (funktion 15.25.11 for en plads i dagplejen og funktion 15.25.14 for en plads i en daginstitution).

Udgifter til støttepædagoger, der er organiseret som et korps, der omfatter forskellige typer af tilbud, (dagpleje og institutioner) registreres på funktion 5.25.10.

#### *Regler for mellemkommunale betalinger*

På funktionen registreres endelig mellemkommunale betalinger på hovedfunktion 25 – Dagtilbud mv. til børn og unge. Mellemkommunale betalinger registreres med arterne 4.7 - Betalinger til kommuner og 7.7 - Betalinger fra kommuner.

Kommunernes tilskud til børn i tilbud efter dagtilbudsloven i en anden kommune end bopælskommunen, herunder søskendetilskud og fripladstilskud registreres på denne funktion med art 4.7 - Betalinger til kommuner.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger på funktionen:

- 001 Sprogvurdering af børn i førskolealderen (dagtilbudslovens § 11, stk. 1, 2 og 4)**  
På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende sprogvurdering af børn, efter dagtilbudslovens § 11, stk. 1, 2 og 4.
- 002 Sprogstimulering af børn, der ikke er optaget i et dagtilbud (dagtilbudslovens § 11, stk. 7, for så vidt børn, der ikke er optaget i dagtilbud samt § 11, stk. 11)**  
På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende sprogstimulering af børn, der ikke er optaget i dagtilbud (dagtilbudslovens § 11, stk. 7 for så vidt børn, der ikke er optaget i dagtilbud, samt § 11, stk. 11)
- 017 Søskendetilskud (dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 1, § 63, nr. 1, og § 76, stk. 2)**
- 018 Tilskud til forældre, der vælger privat pasning (dagtilbudslovens § 80)**
- 019 Tilskud til forældre vedrørende pasning af egne børn (dagtilbudslovens § 86)**
- 020 Tilskud til kombinationstilbud (dagtilbudslovens § 85 a)**
- 200 Ledelse og administration**  
Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er på dranst 2 autoriseret to grupperinger til registrering af refusion af udgifter vedr. flygtninge på funktionerne 5.25.10 – 5.25.19:

- 007 100 pct. refusion vedrørende udgifter på funktionerne 5.25.10-5.25.19 til uledsagede flygtningebørn (jf. § 99, stk. 2, nr. 2)**
- 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter på funktionerne 5.25.10 – 5.25.19 til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 99 stk.2, nr. 1)**

### **5.25.11 Dagpleje (dagtilbudslovens § 21, stk. 2)**

På denne funktion registreres indtægter og udgifter vedrørende den kommunale dagpleje, tilsyn med dagplejen samt indkøb af udstyr, legetøj, medicin mv. til dagpleje. Tilskud til privat dagpleje, jf. § 21, stk. 3, i dagtilbudsloven, konteres på funktion 5.25.19.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

- 001 Løn til dagplejere**  
På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende løn til dagplejere, forældrebetaling inklusive tilskud (dvs. søskendetilskud og fripladstilskud) samt til friplads. Udgiften til søskendetilskud registreres på 5.25.10. Forældrebetaling og tilskud til nedsættelse af forældrebetalingen for børn i privat dagpleje registreres på funktion 5.25.19.

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

**002 Friplads i dagpleje (dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 2-4)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende økonomisk, behandlingsmæssig og socialpædagogisk fripladstilskud til nedsættelse af forældrebetaling, jf. dagtilbudslovens § 43 stk. 1, nr. 2-4.

**003 Kommunens udgifter til dækning af forældrebetalingen i dagpleje, der indgår som led i et døgnophold (servicelovens § 52, stk. 3, nr. 7)**

På denne gruppering registreres kommunens udgifter til dækning af forældrebetalingen i dagpleje, der indgår som et led i et døgnophold efter servicelovens § 52, stk. 3, nr. 7., dvs. i de tilfælde, hvor et barn er anbragt og kommunen har overtaget forsørgelsespligten. Registreringen af kommunale tilskud sker ved anvendelsen af arterne 4.7 Betaling til kommuner og 7.7 Betaling fra kommuner.

**004 Friplads i sprogstimuleringsstilbud i dagtilbud (dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 5)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende fripladstilskud efter dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 5 til nedsættelse af forældrebetalingen for børn, der er optaget i et sprogstimuleringsstilbud i form af en plads i et dagtilbud 30 timer om ugen, jf. § 11, stk. 8, eller modtager sprogstimulering, jf. § 11, stk. 11.

**092 Forældrebetaling og evt. kommunale søskende- og fripladstilskud (dagtilbudslovens §§ 33 og 41, stk. 8)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedr. forældrebetaling, som fastsat efter dagtilbudslovens §§ 33 og 41, stk. 8. Indtægten registreres uden fradrag for eventuelle tilskud til fripladser og søskendetilskud.

**200 Ledelse og administration**

På denne gruppering registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

**5.25.13 Tværgående institutioner (institutioner som omfatter mindst to af følgende tilbud efter dagtilbudslovens § 19, stk. 2-4, § 52, stk. 2-4, og § 66, stk. 2-4)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunale, selv-ejede og udliciterede tværgående institutioner, dvs. institutioner som omfatter mindst to af følgende: Daginstitution, fritidshjem eller klubtilbud.

Udgifter og indtægter til institutioner der alene består af henholdsvis daginstitutioner, fritidshjem og klubber registreres på henholdsvis funktion 5.25.14, 5.25.15 og 5.25.16.

For forældrearrangerede frokost- og madordninger i tværgående institutioner (jf. dagtilbudslovens § 17 og § 51), som kommunen administrerer, skal kommunens udgift til et frivilligt tilskud til nedsættelse af forældrebetalingen konteres som en udgift på denne funktion, herunder skal kommunens lovpligtige fripladstilskud til nedsættelse af forældrebetaling konteres på gruppering 002, og en indtægt på funktion 8.52.59, således at kommunens tilskud og forældrenes betaling netop modsvarer udgiften ved den forældrearrangerede frokost- og madordning.

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**002 Friplads (dagtilbudslovens § 17, stk. 10, § 43, stk.1, nr. 2-4, og stk. 2, § 51, stk. 6, § 63, nr. 2-4, og § 76, stk. 1)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende økonomisk, behandlingsmæssig og socialpædagogisk fripladstilskud til nedsættelse af forældrebetaling, jf. dagtilbudslovens § 17, stk. 10, § 43 stk. 1, nr. 2-4 og stk. 2, § 51, stk. 6, § 63, nr. 2-4 og § 76, stk. 1.

**003 Kommunens udgifter til dækning af forældrebetalingen i tværgående institutioner, der indgår som led i et døgnophold (servicelovens § 52, stk. 3, nr. 7)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunens udgifter til dækning af forældrebetalingen i tværgående institutioner efter dagtilbudsloven, der indgår som et led i et døgnophold efter servicelovens § 52, stk. 3, nr. 7, dvs. i de tilfælde, hvor et barn er anbragt og kommunen har overtaget forsørgelsespligten. Registreringen af kommunale tilskud sker ved anvendelsen af arterne 4.7 Betaling til kommuner og 7.7 Betaling fra kommuner.

**004 Friplads i sprogstimuleringsstilbud i tværgående institutioner (dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 5)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende fripladstilskud efter dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 5 til nedsættelse af forældrebetalingen for børn, der er optaget i et sprogstimuleringsstilbud i form af en plads i et dagtilbud 30 timer om ugen, § 11, stk. 8, eller modtager sprogstimulering i en tværgående daginstitution, jf. § 11, stk. 11.

**092 Forældrebetaling og evt. kommunale søskende- og fripladstilskud i dagtilbud i tværgående institutioner (dagtilbudslovens §§ 32, 32a og 41, stk. 8)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedr. forældrebetaling som fastsat efter dagtilbudslovens §§ 32, 32a og 41, stk. 8. Indtægten registreres uden fradrag for eventuelle tilskud til fripladser og søskendetilskud.

**093 Forældrebetaling og evt. kommunale søskende- og fripladstilskud i fritidshjem og klub i tværgående institutioner (dagtilbudslovens § 57, § 61, stk. 5, § 71 og § 74, stk. 5)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedr. forældrebetaling som fastsat efter dagtilbudslovens § 57, § 61, stk. 5, § 71 og § 74, stk. 5. Indtægten registreres uden fradrag for eventuelle tilskud til fripladser og søskendetilskud.

**200 Ledelse og administration**

På denne gruppering registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

**5.25.14 Daginstitutioner (dagtilbudslovens § 19, stk. 2-4)**

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunale, selvejende og udliciterede institutioner, som alene omfatter tilbud for børn indtil skolealderen.

Udgifter og indtægter til institutioner, der også omfatter fritidshjem eller klubber og fritidstilbud registreres på funktion 5.25.13.

Kommunens udgifter til søskendetilskud registreres på funktion 5.25.10.

For forældrearrangerede frokost- og madordninger i daginstitutioner (jf. dagtilbudslovens § 17), som kommunen administrerer, skal kommunens udgift til et frivilligt tilskud til nedsættelse af forældrebetalingen konteres som en udgift på denne funktion, herunder skal kommunens lovpligtige fripladstilskud til nedsættelse af forældrebetaling konteres på gruppering 002, og en indtægt på funktion 8.52.59, således at kommunens tilskud og forældrenes betaling netop modsvarer udgiften ved den forældrearrangerede frokost- og madordning.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**002 Friplads (dagtilbudslovens § 17, stk. 10, og § 43 stk. 1, nr. 2-4 og stk. 2)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende økonomisk, behandlingsmæssig og socialpædagogisk fripladstilskud til nedsættelse af forældrebetaling, jf. dagtilbudslovens § 17, stk. 10, § 43 stk. 1, nr. 2-4 og stk. 2.

**003 Kommunens udgifter til dækning af forældrebetalingen i daginstitutioner, der indgår som led i et døgnophold (servicelovens § 52, stk. 3, nr. 7)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunens udgifter til dækning af forældrebetalingen i daginstitutioner, der indgår som et led i et døgnophold efter servicelovens § 52, stk. 3, nr. 7, dvs. i de tilfælde, hvor et barn er anbragt og kommunen har overtaget forsørgelsespligten. Registreringen af kommunale tilskud sker ved anvendelsen af arterne 4.7 Betaling til kommuner og 7.7 Betaling fra kommuner.

**004 Friplads i sprogstimuleringsstilbud i daginstitutioner (dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 5)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende fripladstilskud efter dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 5 til nedsættelse af forældrebetalingen for børn, der er optaget i et sprogstimuleringsstilbud i form af en plads i et dagtilbud 30 timer om ugen, jf. § 11, stk. 8, eller modtager sprogstimulering, jf. § 11, stk. 11.

**092 Forældrebetaling og evt. kommunale søskende- og fripladstilskud i daginstitutioner (dagtilbudslovens §§ 32, 32a og 41, stk. 8)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedr. forældrebetaling som fastsat efter dagtilbudslovens §§ 32, 32a og 41, stk. 8. Indtægten registreres uden fradrag for eventuelle tilskud til fripladser og søskendetilskud.

**200 Ledelse og administration**

På denne gruppering registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

**5.25.15 Fritidshjem (dagtilbudslovens § 52, stk. 2-4)**

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunale, selvejende og udliciterede institutioner som alene omfatter fritidshjem.

Udgifter og indtægter til institutioner der også omfatter daginstitutioner eller klubber registreres på funktion 5.25.13.

For forældrearrangerede frokost- og madordninger i daginstitutioner (jf. dagtilbudslovens § 51), som kommunen administrerer, skal kommunens udgift til et frivilligt tilskud til nedsættelse af forældrebetalingen konteres som en udgift på denne funktion, herunder skal kommunens lovpligtige fripladstilskud til nedsættelse af forældrebetaling konteres på gruppering 002, og en indtægt på funktion 8.52.59, således at kommunens tilskud og forældrenes betaling netop modsvarer udgiften ved den forældrearrangerede frokost- og madordning.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**002 Friplads (dagtilbudslovens § 51, stk. 6, og § 63, nr. 2-4)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende økonomisk, behandlingsmæssig og socialpædagogisk fripladstilskud til nedsættelse af forældrebetaling, jf. § 51, stk. 6, og § 63, nr. 2-4 i dagtilbudsloven.

**003 Kommunens udgifter til dækning af forældrebetalingen i fritidshjem, der indgår som led i et døgnophold (servicelovens § 52, stk. 3, nr. 7)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunens udgifter til dækning af forældrebetalingen i fritidshjem efter dagtilbudsloven, der indgår som et led i et døgnophold efter servicelovens § 52, stk. 3, nr. 7, dvs. i de tilfælde, hvor et barn er anbragt og kommunen har overtaget forsørgelsespligten. Registreringen af kommunale tilskud sker ved anvendelsen af arterne 4.7 Betaling til kommuner og 7.7 Betaling fra kommuner.

**092 Forældrebetaling og evt. kommunale søskende- og fripladstilskud(dagtilbudslovens § 57 og § 61, stk. 5)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedr. forældrebetaling som fastsat efter dagtilbudslovens § 57 og § 61, stk. 5. Indtægten registreres uden fradrag for eventuelle tilskud til fripladser og søskendetilskud.

**200 Ledelse og administration**

På denne gruppering registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

**5.25.16 Klubber og andre socialpædagogiske fritidstilbud (dagtilbudslovens § 66, stk. 2-4)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunale, selvejende og udliciterede institutioner som alene omfatter klubtilbud og andre socialpædagogiske fritidstilbud.

Udgifter og indtægter til institutioner der også omfatter daginstitutioner eller fritidshjem registreres på funktion 5.25.13.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**002 Friplads (dagtilbudslovens § 76, stk. 1)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende økonomisk og socialpædagogisk fripladstilskud til nedsættelse af forældrebetaling, jf. § 76, stk. 1, i klubtilbud og andre socialpædagogiske fritidstilbud.

**003 Kommunens udgifter til dækning af forældrebetalingen i klubtilbud, der indgår som led i et døgnophold (servicelovens § 52, stk. 3, nr. 7)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunens udgifter til dækning af forældrebetalingen i klubtilbud og andre socialpædagogiske fritidstilbud efter dagtilbudsloven, der indgår som et led i et døgnophold efter servicelovens § 52, stk. 3, nr. 7, dvs. i de tilfælde, hvor et barn er anbragt og kommunen har overtaget forsørgelsespligten. Registreringen af kommunale tilskud sker ved anvendelsen af arterne 4.7 Betaling til kommuner og 7.7 Betaling fra kommuner.

**092 Forældrebetaling og evt. kommunale søskende- og fripladstilskud mv. (dagtilbudslovens § 71 og § 74, stk. 5)**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedr. forældrebetaling som fastsat efter dagtilbudslovens § 71 og § 74, stk. 5. Indtægten registreres uden fradrag for eventuelle tilskud til fripladser og søskendetilskud.

**200 Ledelse og administration**

På denne gruppering registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.



Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

**5.25.18 Åbne pædagogiske tilbud, legesteder m.v.**

På denne funktion registreres indtægter og udgifter til åbne pædagogiske tilbud, legesteder og lignende tilbud til børnefamilier. Disse tilbud er ikke omfattet af dagtilbudslov eller servicelov. Der er f.eks. tale om legestuer, hvor kommunen stiller et lokale til rådighed i et afgrænset tidsrum, hvor forældre med børn kan mødes.

**5.25.19 Tilskud til privatinstitutioner, privat dagpleje, private fritidshjem, private klubber og puljeordninger**

På denne funktion registreres tilskud til puljeordninger efter § 101 og 102 i dagtilbudsloven og til privat dagpleje, private fritidshjem og private klubber efter §§ 21, stk. 3, 52, stk. 5, og 66, stk. 5, i dagtilbudsloven samt til privatinstitutioner efter § 19, stk. 5 i dagtilbudsloven. Tilskuddet registreres under art 5.9.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger på funktionen:

**001 Obligatoriske tilskud til puljeordninger (dagtilbudsloven § 101)**

Her registreres det obligatoriske tilskud til puljeordninger oprettet i perioden 27. juni 1992 til 31. december 1993 i tilknytning til virksomheder beliggende i andre kommuner, jf. § 101 i dagtilbudsloven. Det bemærkes, at eventuelle øvrige tilskud ikke må registreres på denne gruppe.

**002 Driftstilskud til børn i privatinstitutioner (dagtilbudslovens § 36)**

Her registreres kommunens driftstilskud pr. barn, der er optaget i en privat institution, jf. dagtilbudslovens § 36.

**003 Administrationstilskud til børn i privatinstitutioner (dagtilbudslovens § 38)**

Her registreres kommunens administrationstilskud pr. barn, der er optaget i en privat institution, jf. dagtilbudslovens § 38.

**004 Bygningstilskud til børn i privatinstitutioner (dagtilbudslovens § 37)**

Her registreres kommunens bygningstilskud pr. barn, der er optaget i en privat institution, jf. dagtilbudslovens § 37.

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

**005 Fripladstilskud til børn i privatinstitutioner (dagtilbudsloven § 43, stk. 1, nr. 2-4, og stk. 2)**

På denne gruppering registreres kommunens udgifter og indtægter vedrørende økonomisk, behandlingsmæssig og socialpædagogisk fripladstilskud til nedsættelse af forældrebetalingen til plads i privatinstitutioner, jf. dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 2-4, og stk. 2.

**007 Driftstilskud til børn i privat dagpleje, private fritidshjem og klubber og i puljeordninger (dagtilbudslovens §§ 34, 60, 73 og 102)**

Her registreres kommunens driftstilskud pr. barn, der er optaget i privat dagpleje, privat fritidshjem, privat klub eller i en puljeordning, jf. dagtilbudslovens §§ 34, 60, 73 og 102.

**008 Forældrebetaling og evt. kommunale søskende- og fripladstilskud mv. i dagtilbud etableret som privat dagpleje efter dagtilbudslovens § 34**

På denne gruppering registreres udgifter og indtægter vedr. forældrebetaling for børn optaget i privat dagpleje efter dagtilbudslovens § 21, stk. 3. som fastsat efter dagtilbudslovens § 34. Indtægten registreres uden fradrag for eventuelle tilskud til fripladser og søskendetilskud

**009 Forældrebetaling og evt. kommunale søskende- og fripladstilskud mv. i puljeordninger efter dagtilbudslovens § 101 og § 102**

Her registreres forældrebetaling for børn optaget i dagtilbud i puljeordninger efter dagtilbudslovens § 101 og § 102. Indtægten registreres uden fradrag for eventuelle tilskud til fripladser og søskendetilskud

**010 Fripladstilskud til børn i privat dagpleje, private fritidshjem og i klubber og i puljeordninger (dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 2-4, § 63, nr. 2-4, og § 76, stk. 1)**

Her registreres kommunens udgifter vedr. fripladstilskud til børn, der er optaget i privat dagpleje, privat fritidshjem, privat klub eller i puljeordninger, jf. dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 2-4, § 63, nr. 2-4 og § 76, stk. 1.

**011 Friplads i sprogstimulerings tilbud i privat dagpleje (dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 5)**

Her registreres kommunens udgifter til friplads til børn optaget i privat dagpleje efter dagtilbudslovens § 21, stk. 3, i et sprogstimulerings tilbud i form af en plads 30 timer om ugen efter dagtilbudslovens § 11, stk. 8, og § 11, stk. 11, jf. dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 5.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## TILBUD TIL BØRN OG UNGE MED SÆRLIGE BEHOV (28)

Denne hovedfunktion omfatter udgifter og indtægter vedrørende særlig støtte til børn og unge og herunder vedrørende særlige dagtilbud og klubber til børn og unge med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse. Udgifter vedrørende foranstaltninger, som er en integreret del af en anbringelse, fx på et opholdssted eller døgninstitution, skal konteres under døgnopholdet. Udgifter vedr. foranstaltninger, der ikke er en integreret del af et tilbud, skal konteres under de relevante driftsgrupperinger på relevante funktioner, fx 5.28.21 om forebyggende foranstaltninger eller funktion 5.38.41 vedr. hjælpemidler mv. Funktionen omfatter desuden udgifter og indtægter i forbindelse med afgørelser efter lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

Alle afgørelser truffet efter lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet skal konteres på 5.28.26.

### 5.28.20 Opholdssteder mv. for børn og unge

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende egne værelser, kollegier og kollegielignende opholdssteder samt opholdssteder for børn og unge, jf. § 66, stk. 1, nr. 5 og 6, i lov om social service (serviceloven).

Det bemærkes, at udgifter til tilbud efter dagtilbudsloven, §§ 32 og 36 i serviceloven og undervisningstilbud efter folkeskoleloven til børn og unge der er anbragt på opholdssteder mv. for børn og unge, ikke registreres på denne funktion, men på de relevante funktioner under hovedfunktionerne Dagtilbud til børn og unge og under hovedfunktion Folkeskolen mm. samt funktion 5.28.25 Særlige dagtilbud og klubber.

Udgifter vedrørende botilbud til ophold for personer på 18-22 år og derover med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer efter §§ 107 og 108 i serviceloven registreres ikke her, men på funktion 5.38.52 Botilbud til midlertidigt ophold, samt 5.38.50 Botilbud til længerevarende ophold.

Det bemærkes, at udgifter til et aflastningsophold, som ydes under et døgnophold i opholdssteder mv. og indgår som en del af selve døgnopholdet, jf. § 55, stk. 2, i serviceloven, registreres sammen med udgiften til selve døgnopholdet på de relevante driftsgrupperinger på funktion 5.28.20.

Udgifter til samvær, herunder støttet eller overvåget samvær, i forbindelse med anbringelsen konteres som en del af døgnopholdet under den relevante anbringelsestype. Dog registreres økonomisk støtte til forældremyndighedsindehaveren til dækning af udgifter i forbindelse med samværet, jf. servicelovens § 52 a, stk. 1, nr. 3, på funktion 5.28.21, gruppering 011.

Udgifter vedrørende svangre- og mødre hjem registreres ikke på denne funktion, når der er tale om mødre over 18 år, men sammen med de øvrige udgifter til midlertidige ophold i botilbud til voksne efter § 107 i serviceloven på funktionerne 5.38.52.

Udgifter til lommepenge og arbejdsvederlag, samt køb af gaver, undervisningsaktiviteter uden for folkeskoleloven, fritidsaktiviteter mv. til børn og unge registreres på de relevante driftsgrupperinger under art 5.2.

Det skal bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.58 Det specialiserede børneområde.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**003 Opholdssteder for børn og unge (§ 66, stk. 1, nr. 6)**

Her registreres udgifter til børns og unges anbringelse uden for hjemmet i opholdssteder efter § 66, stk. 1, nr. 6, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til døgnophold i opholdssteder for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til udslusningsophold i opholdssteder for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, og kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven.

**004 Efterskoler, frie fagskoler og frie grundskoler med kostafdeling (§ 66, stk. 1, nr. 8)**

Her registreres udgifter til børns og unges anbringelse uden for hjemmet på efterskoler, frie fagskoler og frie grundskoler med kostafdeling efter § 66, stk. 1, nr. 8, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til døgnophold på efterskoler, frie fagskoler og frie grundskoler med kostafdeling for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til udslusningsophold på efterskoler, frie fagskoler og frie grundskoler med kostafdeling for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 4, samt kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven. Det bemærkes, at udgifter til økonomisk støtte til ophold på kost- og efterskoler efter § 52 a i serviceloven, registreres på gruppering 011 på funktion 5.28.21.

**005 Egne værelser, kollegier og kollegielignende opholdssteder (§ 66, stk. 1, nr. 5)**

Her registreres udgifter til børns og unges anbringelse uden for hjemmet i egne værelser, kollegier og kollegielignende opholdssteder efter § 66, stk. 1, nr. 5, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til døgnophold i egne værelser, kollegier og kollegielignende opholdssteder for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til udslusningsophold i egne værelser, kollegier og kollegielignende opholdssteder for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, samt kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven.

**007 Advokatbistand (§ 72)**

Her registreres alle udgifter til advokatbistand til forældremyndighedens indehaver og den unge, der er fyldt 12 år i forbindelse med behandlingen af sager om tvangsanbringelse mv. af børn og unge uden for hjemmet, tvangsmæssige undersøgelser mv., jf. § 72 i serviceloven.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

**092 Betaling (§ 159 og § 160)**

Her registreres forældres betaling for døgnopholdet på et anbringelsessted, jf. § 159 i serviceloven, samt betaling fra unge, der er fyldt 18 år, for døgnophold på et anbringelsessted samt for udslusningsophold på opholdssteder som led i efterværn, jf. § 160 i serviceloven.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

**003 Berigtigelser af refusion vedrørende advokatbistand****004 Refusion vedrørende advokatbistand (§ 72, jf. 177, stk. 1, nr. 3)****007 100 pct. refusion vedrørende udgifter til uledsagede flygtningebørn (jf. § 181, stk. 3, nr. 2)****008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)****5.28.21 Forebyggende foranstaltninger for børn og unge**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende forebyggende foranstaltninger for børn og unge, herunder til unge fra 18 til 22 år, jf. § 11, § 50 a, stk. 1, § 52, stk. 3, nr. 1-6 og 8-9, § 52 a, § 54, § 76, stk. 2 og stk. 3, nr. 2 og 4, og § 76, stk. 5 og 6, i serviceloven. Udgifter til personlig og praktisk hjælp, aflastning og vedligeholdelsestræning, der ydes til børn og unge efter §§ 83, 84, stk. 1, og 86, stk. 2, i medfør af § 44 i serviceloven konteres ligeledes på denne funktion.

Udgifter vedrørende foranstaltninger, som er en integreret del af en anbringelse, fx på et opholdssted eller døgninstitution, skal konteres under døgnopholdet. Udgifter til forebyggende foranstaltninger, der ikke er en integreret del af et døgntilbud, skal konteres under de relevante driftsgrupperinger på denne funktion.

Det bemærkes endvidere, at udgifter vedrørende ophold i tilbud efter dagtilbudsloven, og efter §§ 32 og 36 i serviceloven, samt undervisningstilbud efter folkeskoleloven, ikke registreres på denne funktion, men på de relevante funktioner under hovedfunktion Dagtilbud til børn og unge og under hovedfunktion Folkeskolen mm., samt funktion 5.28.25 - Særlige dagtilbud og særlige klubber.

Ophold i dagtilbud m.v. efter servicelovens 52, stk. 3, nr. 1, finansieres efter dagtilbudslovens regler, herunder også eventuelle tilskud til nedsættelse af forældrenes betaling, og konteres på de relevante funktioner (5.25.11-5.25.19).

Det skal bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.58 Det specialiserede børneområde.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**002 Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet (§ 52, stk. 3, nr. 2, og § 83 i medfør af § 44)**

Her registreres udgifter til praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet, jf. § 52, stk. 3, nr. 2, og § 83 i medfør af § 44 i serviceloven.

**003 Familiebehandling eller behandling af barnets eller den unges problemer (§ 52, stk. 3, nr. 3)**

Her registreres udgifter til familiebehandling eller behandling af barnets eller den unges problemer, jf. § 52, stk. 3, nr. 3, i serviceloven.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**004 Døgnophold for både forældremyndighedens indehaver, barnet eller den unge og andre medlemmer af familien (§ 52, stk. 3, nr. 4)**

Her registreres udgifter til døgnophold for både forældremyndighedens indehaver, barnet eller den unge og andre medlemmer af familien på døgninstitutioner, i plejefamilier, på andre godkendte opholdssteder eller botilbud, jf. § 52, stk. 3, nr. 4, i serviceloven.

**005 Aflastningsordninger (§ 52, stk. 3, nr. 5 og § 84 i medfør af § 44)**

Her registreres udgifter til aflastningsordninger i plejefamilier, på godkendte opholdssteder eller på døgninstitutioner, jf. § 52, stk. 3, nr. 5, i serviceloven. Det bemærkes at vederlag til plejefamilier som led i aflastningsordninger skal registreres på gruppering 006. Det bemærkes endvidere, at udgifter til et aflastningsophold, som ydes under et døgnophold og indgår som en del af selve døgnopholdet, jf. § 55, stk. 2, i serviceloven, registreres sammen med udgiften til selve døgnopholdet på de relevante driftsgrupperinger på funktioner 5.28.20 og 5.28.23. Udgifter til aflastning givet som følgeudgift til anbringelse skal registreres på den relevante gruppering på funktion 5.28.22. Desuden registreres udgifter til aflastning, jf. § 84, i medfør af § 44 i serviceloven.

**006 Vederlag til plejefamilier som led i aflastningsordninger (§ 52, stk. 3, nr. 5 og § 84 i medfør af § 44)**

Her registreres udgifter til vederlag til plejefamilier, jf. § 52, stk. 3, nr. 5 i serviceloven, samt aflastning med vederlag efter servicelovens § 84 i medfør af servicelovens § 44.

**007 Fast kontaktperson m.fl. for barnet eller den unge (§ 52, stk. 3, nr. 6, § 76, stk. 2, § 76, stk. 3, nr. 2, § 76, stk. 5 og 6, § 54 a og § 68 b, stk. 4)**

Her registreres udgifter til fast kontaktperson (i form af en fast kontaktperson /personlig rådgiver/mentor) for børn og unge, jf. § 52, stk. 3, nr. 6, i serviceloven, samt for 18-22-årige, jf. § 76, stk. 2, og § 76, stk. 3, nr. 2. Desuden registreres her udgifter til fast kontaktperson efter § 76, stk. 5-6, og til koordinator til unge, der er idømt en sanktion, efter § 54 a i serviceloven. Endvidere registreres udgifter til en støtteperson for anbragte børn efter 68 b, stk. 4.

**008 Fast kontaktperson for hele familien (§ 52, stk. 3, nr. 6)**

Her registreres udgifter til fast kontaktperson for hele familien, jf. § 52, stk. 3, nr. 6, i serviceloven.

**009 Formidling af praktiktilbud hos en offentlig eller privat arbejdsgiver for den unge (§ 52, stk. 3, nr.8)**

Her registreres udgifter til formidling af praktiktilbud hos en offentlig eller privat arbejdsgiver for den unge og i den forbindelse udbetaling af godtgørelse til den unge, jf. § 52, stk. 3, nr. 8, i serviceloven.

**010 Anden hjælp der har til formål at yde rådgivning, behandling og praktisk og pædagogisk støtte (§ 52, stk. 3, nr. 9, § 76, stk. 3, nr. 4, og § 86, stk. 2, i medfør af § 44)**

Her registreres udgifter til anden hjælp der har til formål at yde rådgivning, behandling og praktisk og pædagogisk støtte, jf. § 52, stk. 3, nr. 9, i serviceloven. Desuden registreres udgifter vedrørende anden form for støtte til unge over 18 år, jf. § 76, stk. 3, nr. 4, i serviceloven. Endvidere registreres også udgifter til vedligeholdelsestræning til børn og unge, jf. servicelovens § 86, stk. 2, i medfør af § 44 i serviceloven.

**011 Økonomisk støtte til forældremyndighedens indehaver, når det må anses for at være af væsentlig betydning af hensyn til et barns eller en ungs særlige behov for støtte (§ 52 a)**

Her registreres udgifter til forældremyndighedens indehaver i forbindelse med:

- 1) Udgifter i forbindelse med foranstaltninger efter servicelovens § 52, stk. 3, eller efter §§ 13 og 14 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet, eller hvis støtten erstatter en ellers mere indgribende og omfattende foranstaltning efter servicelovens § 52, stk. 3, eller efter §§ 13 og 14 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.
- 2) Udgifter, der bevirker, at en anbringelse uden for hjemmet kan undgås, eller at en hjemgivelse kan fremskyndes.
- 3) Udgifter, der kan bidrage til en stabil kontakt mellem forældre og barn under barnets anbringelse uden for hjemmet.

**013 Støtteperson til forældremyndighedens indehaver i forbindelse med et barns eller en ungs anbringelse uden for hjemmet (§ 54)**

Her registreres udgifter til støtteperson til forældremyndighedens indehaver i forbindelse med et barns eller en ungs anbringelse uden for hjemmet, jf. § 54 i serviceloven.

**014 Børnehuse til undersøgelse ved overgreb eller mistanke herom (§ 50 a, stk. 1)**

Her registreres udgifter, såvel den objektiv finansierede som den takstfinansierede del, til børnehuse vedrørende undersøgelse af børn eller unges forhold ved overgreb eller mistanke herom, jf. § 50 a, stk. 1, i serviceloven.

**016 Rådgivning, vejledning og behandling mv. (§ 11, stk. 2, 7 og 8)**

Her registreres udgifter til gratis familieorienteret rådgivning, rådgivning til vordende forældre og herunder rådgivning som åbent, anonymt tilbud, samt gratis rådgivning, undersøgelse og behandling, samt familievejlederordning til familier med børn med nedsat funktionsevne og adfærdsvanskeligheder.

**017 Forebyggende indsatser mv. (§ 11, stk. 3, 4 og 6)**

Her registreres udgifter til forebyggende indsatser og økonomisk støtte i forbindelse med konsulentbistand, udgifter til prævention samt økonomisk støtte fritidsaktiviteter.

**019 Ledsagerordning for unge med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne (servicelovens § 45)**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende ledsagelse til unge mellem 12 og 18 år, der ikke kan færdes alene på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, jf. § 45 i serviceloven.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## 200 Ledelse og administration

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

- 007 100 pct. refusion vedrørende udgifter til uledsagede flygtningebørn (jf. § 181, stk. 3, nr. 2)**
- 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**
- 009 Refusion af udgifterne med 100 pct. refusion til flygtninge i de første 3 år (jf. § 181, stk. 2)**

### 5.28.22 Plejefamilier

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende anbringelse i plejefamilier, jf. § 66, stk. 1, nr. 1-4, i serviceloven. Med lov nr. 1530 af 18. december 2018 om ændring af serviceloven og flere andre love indføres der nye plejefamilietyper. Loven trådte i kraft 1. juli 2019. Pr. 1. januar 2021 vil eksisterende generelt godkendte almindelige og kommunale plejefamilier efter servicelovens § 66, stk. 1, nr. 1 og 2, som udgangspunkt være omkategoriserede til almene, forstærkede eller specialiserede plejefamilier efter servicelovens § 66, stk. 1, nr. 1-3. Anbringelse i netværksplejefamilier vil fremover ske jf. servicelovens § 66, stk. 1, nr. 4.

Det bemærkes, at udgifter til tilbud efter dagtilbudsloven, efter §§ 32 og 36 i serviceloven og undervisningstilbud efter folkeskoleloven til børn og unge der er anbragt i plejefamilier mv. for børn og unge, ikke registreres på denne funktion, men på de relevante funktioner under hovedfunktion Dagtilbud til børn og unge og under hovedfunktion Folkeskolen mm., samt funktion 5.28.25 Særlige dagtilbud og særlige klubber.

Det bemærkes, at udgifter til et aflastningsophold, som ydes under et døgnophold i plejefamilier mv. og indgår som en del af selve døgnopholdet, jf. § 55, stk. 2, i serviceloven, registreres sammen med udgiften til selve døgnopholdet på de relevante driftsgrupperinger på funktion 5.28.22. Udgifter vedr. foranstaltninger, der ikke er en integreret del af opholdet i plejefamilien, skal konteres under de relevante driftsgrupperinger, herunder fx på funktion 5.28.21 om forebyggende foranstaltninger eller funktion 5.38.41 om personlige hjælpemidler mv.

Udgifter til samvær, herunder støttet eller overvåget samvær, i forbindelse med anbringelsen konteres som en del af døgnopholdet under den relevante plejefamilietype. Dog registreres økonomisk støtte til forældremyndighedsindehaveren til dækning af udgifter i forbindelse med samværet, jf. servicelovens § 52 a, stk. 1, nr. 3, på funktion 5.28.21, gruppering 011.

Udgifter til lommepenge og arbejdsvederlag, samt køb af gaver, undervisningsaktiviteter uden for folkeskoleloven, fritidsaktiviteter mv. til børn og unge registreres på de relevante driftsgrupperinger under art 5.2. I det omfang aflønning af plejefamilier, der er ansat af kommunen og derfor modtager løn frem for vederlag, ikke registreres med art 1.0 Løn, skal aflønning registreres med art 4.0 Tjenesteydelser uden moms.

Udgifter til kurser forinden godkendelse af en plejefamilie og kurser til den løbende efteruddannelse af plejefamilier, samt udgifter til supervision, registreres på de relevante grupperinger på funktionen.



Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Det skal bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.58 Det specialiserede børneområde.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

### **001 Plejefamilier, ekskl. vederlag (§ 66, stk.1, nr. 1)**

Her registreres udgifter til børns og unges anbringelse uden for hjemmet i plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 1, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til døgnophold i plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, og § 76 a, stk. 2, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til udslusningsophold i plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, samt kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven. Det bemærkes, at vederlag til plejefamilier skal konteres på gruppering 002.

Lov nr. 1530 af 18. december 2018 medfører, at der indføres nye plejefamilietyper, der trådte i kraft pr. 1. juli 2019. Der henvises til gruppering 009-014. Pr. 1. januar 2021 vil eksisterende generelt godkendte almindelige og kommunale plejefamilier efter servicelovens § 66, stk. 1, nr. 1 og 2, være omkategoriseret til almene, forstærkede eller specialiserede plejefamilier efter servicelovens § 66, stk. 1, nr. 1, 2 eller 3. For plejefamilier, der før 1. juli 2019 var godkendt som konkret egnede til nærmere angivne børn eller unge af den anbringende kommune, finder de hidtil gældende regler anvendelse indtil anbringelsen af det nærmere angivne barn eller de nærmere angivne børn eller unge ophører, jf. § 5 i lov nr. 1530 af 18. december 2018. Udgifter til konkret godkendte plejefamilier skal forsat konteres på denne gruppering.

### **002 Vederlag til plejefamilier (§ 66, stk.1, nr. 1)**

Her registreres udgifter til vederlag i forbindelse med børns og unges anbringelse uden for hjemmet i plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 1, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til vederlag ved ophold i plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, og § 76 a, stk. 2, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til vederlag ved udslusningsophold i plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, samt kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven.

### **003 Kommunale plejefamilier, ekskl. vederlag (§ 66, stk. 1, nr. 2)**

Her registreres udgifter til børn og unges anbringelser uden for hjemmet i kommunale plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 2, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til døgnophold i kommunale plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, og § 76 a, stk. 2 i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til udslusningsophold i kommunale plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, samt kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven. Det bemærkes, at vederlag til kommunale plejefamilier skal konteres på gruppering 004.

Lov nr. 1530 af 18. december 2018 medfører, at der er indført nye plejefamilietyper, der er trådt i kraft pr. 1. juli 2019. Der henvises til grup-

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

pering 009-014. Pr. 1. januar 2021 vil eksisterende generelt godkendte almindelige og kommunale plejefamilier efter servicelovens § 66, stk. 1, nr. 1 og 2, være omkategoriseret til almene, forstærkede eller specialiserede plejefamilier efter servicelovens § 66, stk. 1, nr. 1, 2 eller 3. For kommunale plejefamilier, der før 1. juli 2019 var godkendt som konkret egnede til nærmere angivne børn eller unge af den anbringende kommune, finder de hidtil gældende regler anvendelse indtil anbringelsen af det nærmere angivne barn eller de nærmere angivne børn eller unge ophører, jf. § 5 i lov nr. 1530 af 18. december 2018. Udgifter til konkret godkendte plejefamilier skal forsat konteres på denne gruppering.

#### **004 Vederlag til kommunale plejefamilier (§ 66, stk. 1, nr. 2)**

Her registreres udgifter til vederlag i forbindelse børn og unges anbringelser uden for hjemmet i kommunale plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 2, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til vederlag for ophold i plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, og § 76 a, stk. 2, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til vederlag ved udslusningsophold i plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, samt kortvarigt ophold på tidlig anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven. For kommunale plejefamilier, der før 1. juli 2019 var godkendt som konkret egnede til nærmere angivne børn eller unge af den anbringende kommune, finder de hidtil gældende regler anvendelse indtil anbringelsen af det nærmere angivne barn eller de nærmere angivne børn eller unge ophører, jf. § 5 i lov nr. 1530 af 18. december 2018. Udgifter til vederlag til disse konkret godkendte kommunale plejefamilier skal forsat konteres på denne gruppering.

#### **005 Netværksplejefamilier (§ 66, stk. 1, nr. 4)**

Her registreres udgifter til børns og unges anbringelse uden for hjemmet i netværksplejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 4, (§ 66, stk. 1, nr. 3 frem til 1. juli 2019), jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til udslusning eller døgnophold i netværksplejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1 og nr. 3, og § 76 a, stk. 2, i lov om social service. Udgifter til tabt arbejdsfortjeneste til netværksplejefamilier registreres på gruppering 008.

#### **007 Socialtilsyn, objektiv finansiering**

Her registreres udgifter til socialtilsynets objektivt finansierede opgaver, herunder tilsyn med og godkendelse af generelt godkendte plejefamilier.

Udgiften til det takstfinansierede tilsyn med og godkendelse af tilbud konteres på de relevante funktioner på hovedkonto 5.

#### **008 Tabt arbejdsfortjeneste (§ 66b, stk. 4)**

Her registreres udgifter til tabt arbejdsfortjeneste til netværksplejefamilier direkte relateret til pleje af det anbragte barn, jf. servicelovens § 66 a, stk. 2.

Det bemærkes, at udgifter til tabt arbejdsfortjeneste efter § 42 i servicel

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

oven konteres på funktion 5.57.72, gruppering 015.

### **009 Almene plejefamilier, ekskl. vederlag (§ 66, stk. 1, nr. 1, fra 1. juli 2019)**

Her registreres fra 1. juli 2019 udgifter til børn og unges anbringelser uden for hjemmet i almene plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 1, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Det bemærkes, at afgørelser om anbringelse truffet efter lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet skal konteres på den rette driftsgruppering under funktion 5.28.26. Endvidere registreres her udgifter til døgnophold i almene plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, og § 76 a, stk. 2, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til udslusningsophold i almene plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, samt kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven. Det bemærkes, at vederlag til almene plejefamilier skal konteres på gruppering 010.

### **010 Vederlag til almene plejefamilier (§ 66, stk. 1, nr. 1)**

Her registreres udgifter til vederlag i forbindelse børn og unges anbringelser uden for hjemmet i almene plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 1, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til vederlag for ophold i almene plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, og § 76 a, stk. 2, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til vederlag ved udslusningsophold i plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, samt kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven.

### **011 Forstærkede plejefamilier, ekskl. vederlag (§ 66, stk. 1, nr. 2)**

Her registreres fra 1. juli 2019 udgifter til børn og unges anbringelser uden for hjemmet i forstærkede plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 2, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Det bemærkes, at afgørelser om anbringelse truffet efter lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet skal konteres på den rette driftsgruppering under funktion 5.28.26. Endvidere registreres her udgifter til døgnophold i forstærkede plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, og § 76 a, stk. 2, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til udslusningsophold i forstærkede plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, samt kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven. Det bemærkes, at vederlag til forstærkede plejefamilier skal konteres på gruppering 012.

### **012 Vederlag til forstærkede plejefamilier (§ 66, stk. 1, nr. 2)**

Her registreres udgifter til vederlag i forbindelse børn og unges anbringelser uden for hjemmet i forstærkede plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 2, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til vederlag for ophold i forstærkede plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, og § 76 a, stk. 2, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til vederlag ved udslusningsophold i forstærkede plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, samt kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven.

### **013 Specialiserede plejefamilier, ekskl. vederlag (§ 66, stk. 1, nr. 3)**

Her registreres fra 1. juli 2019 udgifter til børn og unges anbringelser uden for hjemmet i almene plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 3, jf. § 52,

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Det bemærkes, at afgørelser om anbringelse truffet efter lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet skal konteres på den rette driftsgruppering under funktion 5.28.26. Endvidere registreres her udgifter til døgnophold i kommunale plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, og § 76 a, stk. 2, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til udslusningsophold i kommunale plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, samt kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven. Det bemærkes, at vederlag til kommunale plejefamilier skal konteres på gruppering 014.

**014 Vederlag til specialiserede plejefamilier (§ 66, stk. 1, nr. 3)**

Her registreres udgifter til vederlag i forbindelse børn og unges anbringelser uden for hjemmet i specialiserede plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 3, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til vederlag for ophold i specialiserede plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, og § 76 a, stk. 2, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til vederlag ved udslusningsophold i specialiserede plejefamilier for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, samt kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven.

**092 Betaling (§ 159 og § 160)**

Her registreres forældres betaling for døgnopholdet i plejefamilier, jf. § 159 i serviceloven, samt den unges betaling for døgnophold eller udslusningsophold i plejefamilier som led i efterværn, jf. § 160 i serviceloven.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

statsrefusion:

- 007 100 pct. refusion vedrørende udgifter til uledsagede flygtningebørn (jf. § 181, stk. 3, nr. 2)**
- 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**

### 5.28.23 Døgninstitutioner for børn og unge

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende regionale, kommunale og selvejende døgninstitutioner for børn og unge, der er anbragt uden for hjemmet efter § 66, stk. 1, nr. 7, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til døgnophold i døgninstitutioner for 18-22-årige, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, i serviceloven. Desuden registreres udgifter til udslusningsophold i døgninstitutioner for 18-22-årige, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, i serviceloven. Ligeledes registreres udgifter til delvist lukkede institutioner, jf. § 63 a, når anbringelse sker efter serviceloven.

Budgetter og regnskaber for de selvejende institutioner, som kommunen har indgået driftsoverenskomst med, udformes efter de samme regler som for de regionale og kommunale institutioner, jf. indledningen til hovedkonto 5.

Udgifter til sikrede døgninstitutioner registreres ikke på denne funktion, men på funktion 5.28.24.

Udgifter vedrørende foranstaltninger, som er en integreret del af døgninstitution, skal konteres under denne funktion. Udgifter vedr. andre foranstaltninger, der ikke er en integreret del af døgnopholdet, skal konteres under de relevante driftsgrupperinger på relevante funktioner fx 5.28.21 om forebyggende foranstaltninger eller funktion 5.38.41 om personlige hjælpemidler.

Udgifter til samvær, herunder støttet eller overvåget samvær, i forbindelse med anbringelsen konteres som en del af døgnopholdet under den relevante anbringelsestype. Dog registreres økonomisk støtte til forældremyndighedsindehaveren til dækning af udgifter i forbindelse med samværet, jf. servicelovens § 52 a, stk. 1, nr. 3, på funktion 5.28.21, gruppering 011.

Det bemærkes, at udgifter til dagtilbudsloven, §§ 32 og 36 i serviceloven og undervisningstilbud efter folkeskoleloven til børn og unge, der er anbragt på døgninstitutioner for børn og unge ikke registreres på denne funktion, men på de relevante funktioner under hovedfunktionen Dagtilbud mv. til børn og unge, og under hovedfunktion Folkeskolen mm., samt funktion 5.28.25 Særlige dagtilbud og særlige klubber.

Det bemærkes desuden, at udgifter vedrørende botilbud til personer på 18-22 år og derover med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer efter §§ 107 og 108 i serviceloven ikke registreres her, men på funktion 5.38.52 Botilbud til midlertidigt ophold samt funktion 5.38.50 Botilbud til længerevarende ophold.

Udgifter vedrørende svangre- og mødre hjem registreres ikke på denne funktion, når der er tale om mødre over 18 år, men sammen med de øvrige udgifter til midlertidige ophold i botilbud til voksne efter § 107 i serviceloven på funktionerne 5.38.52.

Det bemærkes, at udgifter til et aflastningsophold, som ydes under et døgnophold i døgninstitutioner og indgår som en del af selve døgnopholdet, jf. § 55, stk. 2, i lov om social service, registreres sammen med udgiften til selve døgnopholdet på de relevante

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

driftsgrupperinger på funktion 5.28.23.

Lommepege mv. og arbejdsvederlag – samt køb af gaver, undervisningsaktiviteter udenfor folkeskolen, fritidsaktiviteter mv. til børn og unge registreres på de relevante driftsgrupperinger under art 5.2.

Det skal bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.58 Det specialiserede børneområde.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Døgninstitutioner for børn og unge med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne (§ 66, stk. 1, nr. 7)**

Her registreres udgifterne til anbringelse og efterværn på døgninstitutioner for børn og unge med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. På grupperingen registreres udgifter til anbringelse, jf. § 66, stk. 1, nr. 6, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven og udgifter til døgnophold i opholdssteder for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til udslusningsophold i opholdssteder for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, og kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven.

**002 Døgninstitutioner for børn og unge med sociale problemer (§ 66, stk. 1, nr. 7)**

Her registreres udgifterne til anbringelse og efterværn på døgninstitutioner for børn og unge med sociale problemer. På grupperingen registreres udgifter til anbringelse, jf. § 66, stk. 1, nr. 6, jf. § 52, stk. 3, nr. 7, § 58 og § 75 i serviceloven og udgifter til døgnophold i opholdssteder for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 1, i serviceloven. Desuden registreres her udgifter til udslusningsophold i opholdssteder for 18-22-årige unge, jf. § 76, stk. 3, nr. 3, og kortvarigt ophold på tidligere anbringelsessted, jf. § 76, stk. 8, i serviceloven.

**092 Betaling (§ 159 og § 160)**

Her registreres forældres betaling for døgnopholdet i døgninstitution, jf. § 159 i serviceloven, samt betaling fra unge, der er fyldt 18 år, for døgn- eller udslusningsophold i døgninstitution, jf. § 160 i serviceloven.

**200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

**007 100 pct. refusion vedrørende udgifter til uledsagede flygtningebørn (jf. § 181, stk. 3, nr. 2)**

**008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**

**5.28.24 Sikrede døgninstitutioner m.v. for børn og unge**

---

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende sikrede døgninstitutioner for børn og unge, herunder til sikrede afdelinger i tilknytning til en døgninstitution.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

Ved en sikret afdeling forstås en afdeling, hvis yderdøre og vinduer kan være konstant aflåst.

På funktionen registreres desuden udgifter til betaling af unge kriminelles ophold i Kriminalforsorgens institutioner, jf. § 174, stk. 5, i serviceloven.

Det skal bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.58 Det specialiserede børneområde.

Der er autoriseret følgende driftsfunktioner:

#### **092 Betaling (§ 159 og § 160)**

Her registreres forældres betaling for døgnopholdet i døgninstitution, jf. § 159 i serviceloven, samt betaling fra unge, der er fyldt 18 år, for døgn- eller udslusningsophold i døgninstitution som led i efterværn, jf. § 160 i serviceloven.

Der er på funktionen autoriseret to grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

**007 100 pct. refusion vedrørende udgifter til uledsagede flygtningebørn (jf. § 181, stk. 3, nr. 2)**

**008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**

#### **5.28.25 Særlige dagtilbud og særlige klubber (§ 32, stk. 3 og § 36)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende særlige dagtilbud og særlige klubtilbud efter § 32, stk. 3, og § 36 i serviceloven. På funktionen registreres udgifter og indtægter vedrørende regionale, kommunale og selvejende særlige daginstitutioner og klubber samt vedrørende særlige daginstitutionsafdelinger i tilknytning til almindelige daginstitutioner, som drives i henhold til § 32, stk. 3, og § 36 i serviceloven. Det bemærkes, at udgifter til særlige dagtilbud og klubtilbud, der indgår som led i et døgnophold efter § 55 i serviceloven, også registreres her.

Refusion efter reglerne for den centrale refusionsordning vedrørende funktion 5.28.25 registreres på funktion 5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### **092 Forældrebetaling**

Her registreres indtægten fra forældrebetaling for ophold i særlige dag- og klubtilbud.

#### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er på funktionen autoriseret to grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

**007 100 pct. refusion vedrørende udgifter til uledsagede flygtningebørn (jf. § 181, stk. 3, nr. 2)**

**008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr.1)**



Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

### 5.28.26 Afgørelser efter lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende Ungdomskriminalitetsnævnets eller kommunens afgørelser efter lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

Udgifter og indtægter i forbindelse med afgørelser om støtte og foranstaltninger efter lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet konteres på den relevante driftsgruppering.

Regler for opgørelse af udgifter og indtægter følger reglerne for den type foranstaltning, der iværksættes, som fx anbringelse på en døgninstitution funktion 5.28.23.

Udgifter vedrørende foranstaltninger, som er en integreret del af anbringelsen på, opholdssted eller i en plejefamilie, skal konteres under denne funktion. Udgifter vedr. andre foranstaltninger, der ikke er en integreret del af døgnopholdet, og som ydes efter kommunalbestyrelsens afgørelse efter servicelovens bestemmelser skal konteres under de relevante driftsgrupperinger på relevante funktioner fx 5.28.21 om forebyggende foranstaltninger eller funktion 5.38.41 om personlige hjælpemidler.

Det bemærkes, at udgifter til klubtilbud efter § 36 i serviceloven og undervisningstilbud efter folkeskoleloven til børn og unge, der er anbragt på døgninstitutioner for børn og unge ikke skal registreres på denne funktion, men på de relevante funktioner: Hovedfunktion Folkeskolen mm., samt funktion 5.28.25 Særlige dagtilbud og særlige klubtilbud.

Lomme penge mv. og arbejdsvederlag – samt køb af gaver, undervisningsaktiviteter uden for folkeskolen, fritidsaktiviteter mv. til børn og unge, der er anbragt uden for hjemmet registreres på de relevante driftsgrupperinger under art 5.2.

Det skal bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.58 Det specialiserede børneområde.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### 001 Anbringelser jf. §§ 14 og 23 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet

Her registreres udgifter til anbringelse, når afgørelsen er truffet af Ungdomskriminalitetsnævnet efter § 14 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet. Udgifter til anbringelse på delvis lukkede døgninstitutioner eller afdelinger, når afgørelsen er truffet af Ungdomskriminalitetsnævnet efter § 15 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet registreres dog på gruppering 002. Udgifter til anbringelse på sikrede døgninstitutioner eller særligt sikrede afdelinger, når afgørelsen er truffet af Ungdomskriminalitetsnævnet efter §§ 16-17 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet registreres dog på gruppering 003.

#### 002 Anbringelse på delvis lukkede døgninstitutioner eller afdelinger, jf. § 15 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet

Her registreres udgifter til anbringelse på delvis lukkede døgninstitutioner eller afdelinger, når afgørelsen er truffet af Ungdomskriminalitetsnævnet efter § 15 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

#### 003 Anbringelse på sikrede døgninstitutioner eller særligt sikrede afdelinger, jf. §§ 16-17 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet

Her registreres udgifter til anbringelse på sikrede døgninstitutioner eller særligt sikrede afdelinger, når afgørelsen er truffet af Ungdomskriminalitetsnævnet efter §§ 16-17 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

#### 004 Udgifter i forbindelse med straksreaktioner eller øvrige forbedringsforløb end anbringelse, jf. §§ 12 og 13 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

**tet**

Her registreres udgifter i forbindelse med straksreaktioner eller øvrige forbedringsforløb end anbringelse uden for hjemmet over for børn og unge, når afgørelsen om straksreaktionen eller forbedringsforløbet er truffet af Ungdomskriminalitetsnævnet efter §§ 12-13 i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

**005 Supplerende foranstaltninger fastsat af kommunalbestyrelsen, jf. § 54, stk. 3, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet**

Her registreres alle udgifter i forbindelse med supplerende foranstaltninger under et forbedringsforløb over for børn og unge efter servicelovens § 52, stk. 3, nr. 1-6 og 8-9, når afgørelsen er truffet af kommunalbestyrelsen efter § 54, stk. 3, i lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.

**092 Betaling**

Her registreres indtægter fra forældrenes betaling for anbringelse uden for hjemmet efter servicelovens § 159, når afgørelsen om anbringelse er truffet af Ungdomskriminalitetsnævnet.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

## TILBUD TIL VOKSNE MED SÆRLIGE BEHOV (38)

Under denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter vedrørende tilbud til voksne. Det gælder botilbud, behandling af misbrug, kontaktpersonordning og særlige beskyttet beskæftigelses- og aktivitetstilbud. Det omfatter voksne med særlige behov, såsom personer med særlige sociale problemer, personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og personer med sindslidelse.

Det bemærkes, at der for at adskille begreberne psykisk funktionsevne fra personer med sindslidelse er angivet en præcisering af psykisk funktionsevne for ydelser, hvor begge målgrupper er anvendt. Dette er gjort ved, at der enten står nedsat psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) eller nedsat psykisk funktionsevne (sindslidelse).

### 5.38.38 Personlig og praktisk hjælp og madservice (hjemmehjælp) til personer med handicap mv. omfattet af frit valg af leverandør (servicelovens § 83, jf. § 91 samt § 94), samt rehabiliteringsforløb (§ 83 a)

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende personlig og praktisk hjælp og madservice (hjemmehjælp) til personer med handicap mv. efter §§ 83 og 94 i lov om social service (serviceloven). Det er alene udgifter og indtægter, som er omfattet af frit valg, jf. servicelovens § 91, der registreres på funktionen. Udgifter og indtægter vedrørende personlig og praktisk hjælp mv. til ældre omfattet af frit valg registreres på funktion 5.30.26.

Udgifter efter servicelovens § 83 til personer i plejeboliger, plejehjem og beskyttede boliger, dvs. boliger som er omfattet af kommunalbestyrelsens tilsyn efter servicelovens § 151 og som ikke er omfattet af frit valg, jf. servicelovens § 93, registreres på funktion 5.30.27. Udgifter efter servicelovens § 83 i forbindelse med ophold i boformer efter servicelovens §§ 107-110 samt botilbud efter almenboliglovens § 105, hvor tilbuddet i væsentligt omfang omfatter bostøtte efter servicelovens § 85, registreres på funktionerne 5.38.42, 5.38.45, 5.38.50, 5.38.51 og 5.38.52. Udgifter til personlig hjælp og pleje mv. vedrørende børn, jf. servicelovens § 44, registreres på funktion 5.28.21.

Fordelingen af udgifter og indtægter på ældre (funktion 5.30.26) og personer med handicap mv. (funktion 5.38.38) kan foretages på baggrund af kommunens cpr-baserede statistik over antal visiterede timer. Udgifter, der er omfattet af den centrale refusionsordning, skal dog registrantbogsføres. For kommuner, der i administrationen af hjemmehjælpsområdet ikke sondrer mellem ældre og personer med handicap mv., kan personer på 67 år og derover betragtes som ældre, mens personer under kan anses for at tilhøre gruppen med handicap.

Det bemærkes, at udgifter vedrørende den centrale administration og myndighedsfunktionen i relation til den personlige og praktiske hjælp mv., ikke skal registreres på funktion 5.30.26 eller 5.38.38, men på hovedkonto 6.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### 001 Kommunens levering af personlig og praktisk hjælp og madservice samt rehabiliteringsforløb til personer med handicap mv.

Her registreres udgifter til kommunens egen leverance af personlig hjælp og pleje, til hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og til madserviceordninger efter servicelovens § 83, jf. § 91, og § 94, til personer med handicap mv., som er omfattet af frit valg af leverandør. Kommunens udgifter til vikarbureauer registreres ligeledes her. Udgifter til rehabiliteringsforløb til personer med handicap m.v. efter servicelovens § 83 a registreres også på grupperingen.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

**002 Private leverandører af personlig og praktisk hjælp og madservice samt rehabiliteringsforløb til personer med handicap mv.**

Her registreres udgifter til private leverandørers leverance af personlig og praktisk hjælp og madserviceordninger, efter servicelovens § 83, jf. servicelovens § 91 til personer med handicap mv., samt rehabiliteringsforløb efter servicelovens § 83 a.

**092 Betaling for personlig og praktisk hjælp samt madservice omfattet af frit valg af leverandør**

Her registreres betaling for personlig og praktisk hjælp samt madservice til personer med handicap mv. omfattet af frit valg af leverandør (betaling, jf. servicelovens § 161 og bekendtgørelse om betaling for generelle tilbud og for tilbud om personlig og praktisk hjælp m.v. efter servicelovens §§ 79, 83 og 84).

**200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4. Som udgangspunkt er det ikke et krav, at der i den løbende regnskabsføring skal foretages en fordeling af udgifter og indtægter på personer med handicap mv. og ældre, jf. funktion 5.30.26, gruppering 200. Det er tilstrækkeligt, at fordelingen foretages i forbindelse med regnskabsafslutningen på baggrund af kommunens cpr-baserede statistik over antal visiterede timer. Som ældre kan betragtes personer på 67 år og derover, mens personer under kan anses for at være handicappede.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

**008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)****5.38.39 Personlig støtte og pasning af personer med handicap mv. (servicelovens §§ 82 a-c, 85, 95-96, 102 og 118)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kontant tilskud til personlig og praktisk hjælp mv., som modtageren selv antager, herunder til overvågning om natten for unge, og til borgerstyret personlig assistance til personer med nedsat funktionsevne efter servicelovens §§ 95-96.

Her registreres endvidere indtægter og udgifter vedrørende kommunens forebyggende indsats for personer efter servicelovens §§ 82 a-c, 85 og 102. Det bemærkes, at indtægter og udgifter vedrørende kommunens forebyggende indsats for personer i plejeboliger, plejehjem eller beskyttede boliger efter de samme bestemmelser registreres på funktion 5.30.27. Ligeledes bemærkes det, at udgifter efter servicelovens §§ 85 og 102 i forbindelse med ophold i boformer efter servicelovens §§ 107-110 samt botilbud efter almenboliglovens § 105, hvor tilbuddet i væsentligt omfang omfatter bostøtte efter servicelovens § 85, registreres på funktionerne 5.38.42, 5.38.45, 5.38.50, 5.38.51 og 5.38.52. Dvs. at der på denne funktion alene registreres udgifter til servicelovens §§ 82 a-c, 85 og 102 til personer i egen bolig uden tilknyttet serviceareal (svarende til personer, der er omfattet af personkredsen for frit valg efter servicelovens § 91).

Endelig registreres der udgifter til kommunens ansættelse af personer til pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom efter servicelovens § 118.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Kontant tilskud til personlig og praktisk hjælp m.v., som modtageren selv antager (servicelovens § 95, stk. 1-3)**

Her registreres udgifter i form af kontant tilskud til hjælp, som modtageren selv antager, i de tilfælde hvor kommunen ikke kan stille den nødvendige hjælp til rådighed for en person, der har behov for personlig og praktisk hjælp mv. efter servicelovens §§ 83 og 84, jf. § 95, stk. 1, i serviceloven.

Endvidere registreres her udgifter vedrørende personer med nedsat funktionsevne med behov for personlig og praktisk hjælp i mere end 20 timer om ugen, som har valgt at få udbetalt et kontant tilskud til hjælp, som de selv antager, jf. servicelovens § 95, stk. 2, herunder hjælp, der udbetales til en nærtstående, som passer den pågældende, jf. servicelovens § 95, stk. 3.

Udgifter i form af kontant tilskud til ansættelse af hjælpere til overvågning og støtte i forbindelse hermed om natten for unge i alderen fra og med 18 til og med 23 år, jf. servicelovens § 95, stk. 4, registreres på gruppering 014.

**002 BPA-tilskud til ansættelse af hjælpere til personer med nedsat funktionsevne (servicelovens § 96)**

Her registreres udgifter til tilskud til dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere til pleje, overvågning og ledsagelse til personer med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne efter § 96 i serviceloven.

**003 Socialpædagogisk bistand til personer med særlige sociale problemer (servicelovens § 85)**

Her registreres udgifter til hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af særlige sociale problemer, jf. servicelovens § 85.

**004 Socialpædagogisk bistand til personer med betydelig nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne (servicelovens § 85)**

Her registreres udgifter til hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat funktionsevne, jf. servicelovens § 85.

**005 Socialpædagogisk bistand til personer med nedsat psykisk funktionsnedsættelse (sindslidelse) (servicelovens § 85)**

Her registreres udgifter til hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer med sindslidelse, jf. servicelovens § 85.

**006 Behandlingstilbud til personer med særlige sociale problemer (servicelovens § 102)**

Her registreres udgifter til tilbud af behandlingsmæssig karakter til personer med særlige sociale problemer, når behandlingen ikke kan opnås gennem anden lovgivning, jf. servicelovens § 102.

**007 Behandlingstilbud til personer med betydelig nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne (servicelovens § 102)**

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

Her registreres udgifter til tilbud af behandlingsmæssig karakter til personer med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne, når behandlingen ikke kan opnås gennem anden lovgivning, jf. servicelovens § 102.

**008 Behandlingstilbud til personer med nedsat psykisk funktionsnedsættelse (sindslidelse) (servicelovens § 102)**

Her registreres udgifter til tilbud af behandlingsmæssig karakter til personer med sindslidelse, når behandlingen ikke kan opnås gennem anden lovgivning, jf. servicelovens § 102.

**010 Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom (servicelovens § 118)**

Her registreres udgifter til kommunens ansættelse af personer til pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom efter servicelovens § 118.

**011 Forebyggende gruppebaseret hjælp og støtte (servicelovens § 82 a)**

Her registreres udgifter til tilbud efter servicelovens § 82 a om gruppebaseret optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har nedsat funktionsevne eller sociale problemer, og personer, der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer,

**012 Tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp og støtte (servicelovens § 82 b)**

Her registreres udgifter til tilbud efter servicelovens § 82 b om tidsbegrænset individuel hjælp, omsorg eller støtte samt tidsbegrænset individuel optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har nedsat funktionsevne eller sociale problemer, og personer, der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer,

**013 Sociale akuttilbud (servicelovens § 82 c)**

Her registreres udgifter til sociale akuttilbud efter servicelovens § 82 c om støtte, omsorg og rådgivning i sociale akuttilbud til personer med psykiske lidelser.

**014 Kontant tilskud til overvågning og støtte (servicelovens § 95, stk. 4)**

Her registreres udgifter i form af kontant tilskud til ansættelse af hjælpere til overvågning og støtte i forbindelse hermed om natten for unge i alderen fra og med 18 til og med 23 år, som modtager hjælp efter servicelovens § 95, stk. 3, i form af kontant tilskud til ansættelse af hjælpere, og som har behov for overvågning og støtte i forbindelse hermed om natten grundet deres funktionsnedsættelse.

Endvidere registreres udgifter i form af kontant tilskud i forbindelse med den to-årige dispensationsadgang, hvorefter udbetalingen af det kontante tilskud til ansættelse af hjælpere til overvågning og støtte i forbindelse hermed om natten, hvis den unge ved det fyldte 24. år efter en lægelig vurdering lider af en livstruende sygdom, skal fortsætte, indtil den unge afgår ved døden, dog højst i to år.

**200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

statsrefusion:

- 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**
- 009 Refusion af udgifterne med 100 pct. refusion til flygtninge i de første 3 år (jf. § 181, stk. 2)**

#### **5.38.40 Rådgivning og rådgivningsinstitutioner (servicelovens §§ 10 og 12)**

På denne funktion registreres udgifter til tilbud om generel rådgivning, hvis formål er at forebygge sociale problemer og hjælpe borgeren over øjeblikkelige vanskeligheder, jf. servicelovens § 10, samt udgifter til tilbud om rådgivning for personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer, jf. servicelovens § 12.

Udgifter til genoptræning, efter sundhedslovens § 140 og servicelovens § 86 konteres på 4.62.82. Rådgivning, der udgår fra den centrale forvaltning, registreres på hovedkonto 6.

Udgifter til rådgivning, der gives efter § 11, registreres på funktion 5.28.21, gruppering 016 og 017.

Der er autoriseret følgende driftsgruppering:

##### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er på funktionen autoriseret følgende gruppering på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

- 008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**

Indtægter efter reglerne for den centrale refusionsordning vedrørende denne funktion registreres på funktion 5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning gruppering 010.

#### **5.38.41 Hjælpemidler, forbrugsgoder, boligindretning og befordring til personer med handicap (servicelovens §§ 112, 113, 114, 116 og 117)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende hjælpemidler, forbrugsgoder, støtte til bil, boligindretning og individuel befordring til borgere med varigt nedsat funktionsevne efter kapitel 21 i serviceloven. Endvidere registreres her udgifter til APV-hjælpemidler, som installeres i borgerens eget hjem.

Udgifter og indtægter vedrørende hjælpemidler mv. til ældre registreres på funktion 5.30.31.

Fordelingen af udgifter og indtægter på ældre (funktion 5.30.31) og personer med handicap mv. (funktion 5.38.41) kan foretages på baggrund af kommunens cpr-baserede hjælpemiddelstatistik. Udgifter, der er omfattet af den centrale refusionsordning, skal dog registrantbogføres.

For kommuner, der i administrationen af hjælpemiddelområdet ikke sonderer mellem ældre og personer med handicap mv., kan personer på 67 år og derover betragtes som ældre, mens personer under kan anses for at tilhøre gruppen med handicap. Udgifter

Dato: Oktober 2019

kraftrædelsesår: Budget 2020

vedr. biler registreres dog altid på funktion 5.38.41 handicapområdet. Udgiften til genbrugshjælpe midler fordeles i regnskabet til det område, hvor hjælpe midlet bruges på tidspunktet for udarbejdelsen af årsregnskabsafslutningen.

Ved direkte køb af hjælpe midler anvendes de enkelte udgiftsarter, dvs. at købet arts-konteres efter beskaffenhed. Kontering af regninger fra private leverandører af hjælpe midler følger af ejerskabet. Dvs. såfremt hjælpe midlet er borgerens ejendom anvendes art 5.2 til kontering af udgiften. Såfremt, der er tale om et af kommunen indkøbt hjælpe middel til udlån, anvendes art 2.9. Samme regel gælder også for boligindretning.

Det bemærkes, at hjælpe midler efter servicelovens § 112 altid vil være kommunens ejendom. Dette uanset om hjælpen er ydet som udlån, kontantydelse eller udleveret som naturalhjælp.

Indkøb af hjælpe midler efter servicelovens § 112 skal derfor ikke konteres på art 5.2, og der vil som følge heraf være mulighed for fuld momsrefusion i forbindelse med indkøbet.

Specielt for biler bemærkes, at disse hjælpe midler altid skal registreres under anvendelse af art 5.2.

Pålægges det brugeren af hjælpe midlet at betale en del af udgiften - eventuelt over en årrække i form af, at kommunen yder et lån - berører afdragsbetalingerne ikke kommunens adgang til at få momsrefusion. Afdragsbetalingerne sidestilles herved med andre brugerbetaling på det sociale område.

I de tilfælde, hvor kommunen forestår indkøb af hjælpe midler til f.eks. hjælpe middelepoter, registreres udgiften på gruppering 012. Når et hjælpe middel overføres til de øvrige grupperinger på funktion 5.38.41 fra kommunens egen hjælpe middelcentral, registreres overførslen som en intern transaktion, dvs. ved anvendelse af plus/minusposter på de eksterne arter eller ved anvendelse af de interne arter under hovedart 9.

Ved udlån i henhold til serviceloven under funktion 5.38.41 debiteres udlånet funktionen ved lånets udbetaling. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen foretages en registrering over status af den afdragspligtige del af udlånet, således at kommunens andel debiteres funktion 9.32.25 til kredit for balancekonto 9.75.99. Ved indbetaling af afdrag krediteres funktion 5.38.41. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen krediteres afdraget funktion 9.32.25 til debit for balancekonto 9.75.99.

Det bemærkes, at det er "paragraffen", der er styrende for, hvor udgifter til hjælpe midler skal konteres. Hvis hjælpe midlet er nødvendigt som en del af genoptræningen efter servicelovens § 86 eller sundhedslovens § 140, konteres udgiften på funktion 4.62.82, mens udgiften konteres på funktion 5.38.41, hvis hjælpe midlet er bevilget efter servicelovens kapitel 21.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger.

#### **001 Støtte til køb af bil mv. (servicelovens § 114)**

Her registreres udgifter til støtte til køb af bil til personer med en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, jf. servicelovens § 114. Endvidere registreres her udgifter til støtte til udskiftning af bil, støtte til nødvendig indretning mv., tilskud til køreundervisning mv., samt støtte til personer, der ved indrejse her i landet medbringer en bil, jf. servicelovens § 114, stk. 3 og bekendtgørelse om støtte til køb af bil efter servicelovens § 114. Endvidere registreres her tilbagebetalinger af støtte



Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

til køb af bil mv. efter servicelovens § 114.

**002 Optiske synshjælpemidler (servicelovens § 112)**

Her registreres udgifter til kommunalt ydede optiske synshjælpemidler og optikunderstøttende synshjælpemidler til personer med handicap mv. med en varigt nedsat synsfunktion eller medicinsk-optisk definerede, varige øjenlidelser, jf. servicelovens § 112.

**003 Arm- og benproteser (servicelovens § 112)**

Her registreres udgifter til arm- og benproteser til personer med handicap mv., jf. servicelovens § 112.

**005 Ortopædiske hjælpemidler, inkl. fodtøj (servicelovens § 112)**

Her registreres udgifter til personer med handicap mv. til ortopædiske hjælpemidler, inkl. fodtøj, jf. servicelovens § 112.

Grupperingen omfatter bl.a. ortopædiske sko og indlæg, brystproteser, bandager og korsetter

**006 Inkontinens- og stomihjælpemidler (servicelovens § 112)**

Her registreres udgifter til inkontinens- og stomihjælpemidler til personer med handicap mv., jf. servicelovens § 112.

Grupperingen omfatter bl.a. bleer og alle hjælpemidler til afhjælpning af stomier, herunder udbetalte kontante ydelser.

**007 Andre hjælpemidler (servicelovens § 112)**

Her registreres udgifter til andre hjælpemidler til personer med handicap mv. i henhold til servicelovens § 112. Grupperingen omfatter andre kommunalt ydede hjælpemidler end ortopædiske hjælpemidler inkl. fodtøj og inkontinens- og stomihjælpemidler. Herudover skal udgifter til APV-hjælpemidler, som installeres i borgerens eget hjem registreres på denne gruppering.

**009 Forbrugsgoder (servicelovens § 113)**

Her registreres udgifter til hjælp til køb af forbrugsgoder til personer med handicap mv., jf. servicelovens § 113.

**010 Hjælp til boligindretning (servicelovens § 116)**

Her registreres udgifter til hjælp til indretning af bolig til personer med handicap mv. med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, jf. servicelovens § 116. Endvidere registreres her udgifter til hjælp til dækning af udgifter til anskaffelse af en anden bolig til personer med handicap mv. med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, jf. servicelovens § 116.

Endelig registreres her tilbagebetalinger af hjælp til boligindretning ved anvendelse af art 7.9, jf. servicelovens § 116.

**011 Støtte til individuel befordring (servicelovens § 117)**

Her registreres udgifter til personer med handicap mv., som på grund af varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for befordring

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

med individuelle transportmidler, jf. servicelovens § 117.

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende hjælpemiddelcentraller, herunder indkøb af hjælpemidler, f.eks. i forbindelse med etablering og drift af hjælpemiddeldepoter.

Ved overførsel til en institution inden for kommunen registreres transaktionen som en intern afregning, dvs. ved plus/minusposter på de eksterne arter eller ved anvendelse af de interne arter under hovedart 9.

Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen skal udgifter og indtægter vedr. hjælpemiddeldepoter være fordelt på gruppering 012 under henholdsvis funktion 5.30.31 og funktion 5.38.41. Fordelingen foretages på baggrund af kommunens cpr-baserede hjælpemiddelstatistik.

#### **012 Hjælpemiddeldepoter**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende hjælpemiddelcentraller, herunder indkøb af hjælpemidler, f.eks. i forbindelse med etablering og drift af hjælpemiddeldepoter.

Ved overførsel til en institution inden for kommunen registreres transaktionen som en intern afregning, dvs. ved plus/minusposter på de eksterne arter eller ved anvendelse af de interne arter under hovedart 9.

Senest i forbindelse med årsregnskabsafslutningen skal udgifter og indtægter vedr. hjælpemiddeldepoter være fordelt på gruppering 012 under henholdsvis funktion 5.30.31 og funktion 5.38.41.

Dette sker på baggrund af kommunens cpr-baserede hjælpemiddelstatistik.

Der er på funktionen autoriseret følgende gruppering på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

#### **008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk\_funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**

Indtægter efter reglerne for den centrale refusionsordning vedrørende denne funktion registreres på funktion 5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning gruppering 108.

#### **5.38.42 Boformer for personer med særlige sociale problemer (servicelovens §§ 109 og 110)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende boformer til personer med særlige sociale problemer efter servicelovens §§ 109 og 110.

På funktionen registreres også udgifter til personlig hjælp, pleje og omsorg mv., psykologhjælp til børn, der har været med deres moder på kvindekrisecenter jf. servicelovens § 109, stk. 8, psykologhjælp til kvinder, der får ophold på kvindekrisecenter, jf. servicelovens § 109, stk. 9, samt til indledende og koordinerende rådgivning, jf. servicelovens § 109, stk. 7. Derudover registreres tilbud af behandlingsmæssig karakter efter servicelovens §§ 83-86 og 102 som ydes i forbindelse med botilbuddet. Endvidere registreres

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

udgifter til hjemmesygepleje efter sundhedsloven, som ydes i forbindelse med boformer.

Udgifter til personlige fornødenheder (lommepenge), jf. § 3, stk. 2, i "Bekendtgørelse om betaling for botilbud mv. efter servicelovens kapitel 20, samt om flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108", registreres under art 5.2.

På funktionen er der autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Boformer for personer med særlige sociale problemer (servicelovens § 110)**

Her registreres indtægter og udgifter til boformer efter servicelovens § 110.

**002 Kvindekrisecentre (servicelovens § 109)**

Her registreres indtægter og udgifter til kvindekrisecentre, jf. servicelovens § 109.

**092 Beboeres betaling (servicelovens § 163, stk. 2)**

Her registreres beboernes betaling for kost, logi m.v., jf. § 163, stk. 2, i serviceloven.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

**003 Berigtigelser vedr. refusion med 50 pct. refusion**

Her registreres refusionsberigtigelser vedrørende boformer for personer med særlige sociale problemer (servicelovens § 110) og kvindekrisecentre (servicelovens § 109).

**004 Refusion vedrørende boformer mv. til personer med særlige sociale problemer med 50 pct. refusion (servicelovens § 177, nr. 5)**

**008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**

Indtægter efter reglerne for den centrale refusionsordning vedrørende denne funktion registreres på funktion 5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning gruppering 011.

**5.38.44 Alkoholbehandling og behandlingshjem for alkoholskadede (sundhedslovens § 141)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende ambulant behandling, dag - og døgnbehandling af alkoholskadede efter sundhedsloven. Det bemærkes, at den alkoholbehandling, som finder sted på sygehusafdelinger, registreres på hovedkonto 4.

På funktionen er der autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Dagbehandlingstilbud**

Her registreres kommunens udgifter og indtægter i forbindelse med dagbehandlingstilbud for alkoholskadede efter sygehuslovens § 141.

**002 Døgnbehandlingstilbud**

Dato: December 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

Her registreres kommunens udgifter og indtægter i forbindelse med døgnbehandlingstilbud for alkoholskadede efter sygehusloven § 141.

### 003 Ambulant behandling

Her registreres kommunens udgifter og indtægter i forbindelse med ambulant behandling for alkoholskadede efter sygehuslovens § 141.

#### 5.38.45 Behandling af stofmisbrugere (servicelovens §§ 101 og 101 a og sundhedslovens § 142)

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende ambulant og dagbehandling af stofmisbrugere på 18 år og derover, jf. §§ 101 og 101 a i serviceloven, og lægelig stofmisbrugsbehandling, jf. sundhedslovens § 142, i ambulant og dagbehandlingsregi. Udgifterne til behandling af stofmisbrugere omfatter også udgifter til døgnbehandling, hvor behandlingen foregår i boformer til midlertidigt ophold, jf. § 107, stk. 2, nr. 2, i serviceloven.

Udgifter forbundet med stofmisbrugsbehandling af unge under 18 år registreres ikke her men på den funktion, der vedrører den foranstaltning i forbindelse med hvilken, behandlingen foregår (funktion 5.28.20-5.28.24).

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### 001 Ambulant og dagbehandlingstilbud til stofmisbrugere på 18 år og derover (servicelovens § 101) og tilbud om lægelig stofmisbrugsbehandling (sundhedslovens § 142) i ambulant og dagbehandlingsregi

Her registreres udgifter til dagbehandling eller ambulant behandling af stofmisbrugere på 18 år og derover, jf. § 101 i serviceloven, og lægelig stofmisbrugsbehandling, jf. sundhedslovens § 142, i ambulant og dagbehandlingsregi. Dagbehandling og ambulant behandling er i modsætning til døgnbehandling karakteriseret ved, at behandlingen finder sted i tilknytning til personens sædvanlige miljø.

#### 002 Døgnbehandlingstilbud til stofmisbrugere på 18 år og derover (servicelovens § 101) og lægelig stofmisbrugsbehandling (sundhedslovens § 142) i døgnbehandlingsregi

Her registreres udgifter til døgnbehandling af stofmisbrugere, jf. servicelovens § 101, og lægelig stofmisbrugsbehandling, jf. sundhedslovens § 142, i døgnbehandlingsregi. Døgnbehandling er en intensiv behandling, som foregår væk fra personens sædvanlige miljø, og hvor personen samtidig tager bopæl på behandlingsstedet. Udgifter til behandling i form af Half-way-houses, som indgår som en del af et døgnbehandlingstilbud, registreres ligeledes her.

Udgifter til personlig hjælp, pleje og omsorg mv. samt til tilbud af behandlingsmæssig karakter efter servicelovens §§ 83-86 og 102, som ydes i forbindelse med døgnbehandlingstilbuddet, registreres ligeledes her. Endvidere registreres udgifter til hjemmesygepleje efter sundhedsloven, som ydes i forbindelse med døgnbehandlingen.

Udgifter til personlige fornødenheder (lommepenge), jf. § 3, stk. 2, i be-

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

kendtgørelse om betaling for botilbud m.v. efter servicelovens kapitel 20, samt om flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108, stk. 2, registreres under art 5.2.

**003 Anonym, ambulat behandlingstilbud til stofmisbrugere på 18 år og derover (servicelovens § 101 a)**

Her registreres udgifter til anonym, ambulat behandling af stofmisbrug til personer på 18 år eller derover, jf. servicelovens § 101 a. Den anonyme, ambulante behandling består af et afgrænset forløb af kortere varighed med gruppebaseret behandling. Endvidere gives der mulighed for en individuel, afsluttende samtale.

**092 Egenbetaling (servicelovens § 163, stk. 2)**

Her registreres indtægter i form af egenbetaling for ophold i boformer efter § 163, stk. 2, i serviceloven.

**200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

**008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**

Indtægter efter reglerne for den centrale refusionsordning vedrørende denne funktion registreres på funktion 5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning gruppering 012.

**5.38.50 Botilbud til længerevarende ophold (serviceloven § 108)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende botilbud til længerevarende ophold for personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og personer med særlige sociale problemer, jf. servicelovens § 108. herunder hører Koføedsminde – såvel dens åbne som den sikrede afdeling.

På funktionen registreres også udgifter til personlig hjælp, pleje, omsorg mv. samt til tilbud af behandlingsmæssig karakter efter servicelovens §§ 83-86 og 102, som ydes i forbindelse med botilbuddet. Endvidere registreres udgifter til hjemmesygepleje efter sundhedsloven, som ydes i forbindelse med botilbuddet.

Udgifter til personlige fornødenheder (lommepenge), jf. § 3, stk. 2, i "Bekendtgørelse om betaling for botilbud mv. efter servicelovens kapitel 20 samt om flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108", registreres under art 5.2.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Længerevarende botilbud for personer med særlige sociale problemer**

Her registreres udgifter vedrørende botilbud til personer med særlige sociale problemer.

**002 Længerevarende botilbud for personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne**

Her registreres udgifter vedrørende botilbud til personer med betydeligt

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne.

### **003 Længerevarende botilbud for personer med sindslidelse**

Her registreres udgifter vedrørende botilbud til personer med nedsat psykisk funktionsevne sindslidelse.

### **093 Beboeres betaling for service**

Her registreres beboernes betaling for diverse serviceydelser, herunder kost, vask, transport mv.

### **094 Beboeres betaling for ophold**

Her registreres beboernes betaling for husleje, jf. § 5 i "Bekendtgørelse om betaling for botilbud mv. efter servicelovens kapitel 20 samt om flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108".

### **096 Beboeres betaling for el og varme**

Her registreres kommunerne beboernes betaling for el og varme, jf. § 8 i "Bekendtgørelse om betaling for botilbud mv. efter servicelovens kapitel 20 samt om flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108".

### **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

### **008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**

Indtægter efter reglerne for den centrale refusionsordning vedrørende denne funktion registreres på funktion 5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning gruppering 013.

### **5.38.51 Botilbudslignende tilbud (omfattet af § 4, stk. 1, nr. 3, i lov om socialtilsyn)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende botilbudslignende tilbud, der er omfattet af § 4, stk. 1, nr. 3, i lov om socialtilsyn, dvs. tilbud, hvor borgeren er visiteret af kommunalbestyrelsen til ophold i boligen, hvor hjælpen udgår fra servicearealer, og hvor tilbuddet til beboerne i væsentligt omfang omfatter støtte efter servicelovens § 85.

På funktionen registreres også udgifter til personlig hjælp, pleje, omsorg mv. samt til tilbud af behandlingsmæssig karakter efter servicelovens §§ 83-86 og 102, som ydes i forbindelse med botilbuddet. Endvidere registreres udgifter til hjemmesygepleje efter sundhedsloven, som ydes i forbindelse med botilbuddet.

Det er alene udgifter og indtægter efter serviceloven, der registreres på denne funktion. Udgifter og indtægter vedrørende almene ældreboliger registreres på funktion 0.25.19 Ældreboliger.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**001 Botilbudslignende tilbud for personer med særlige sociale problemer**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende botilbudslignende tilbud til personer med særlige sociale problemer.

**002 Botilbudslignende tilbud for personer med nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende botilbudslignende tilbud til personer med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

**003 Botilbudslignende tilbud for personer med nedsat psykisk funktionsevne sindslidelse**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende botilbudslignende tilbud til personer med sindslidelse.

**093 Beboeres betaling for service**

Her registreres beboernes betaling for diverse serviceydelser, herunder kost, vask, transport mv.

**200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

**008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)****5.38.52 Botilbud til midlertidigt ophold (serviceloven § 107)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunale botilbud til midlertidigt ophold for personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og personer med særlige sociale problemer, jf. servicelovens § 107.

På funktionen registreres også udgifter til personlig hjælp, pleje, omsorg mv. samt til tilbud af behandlingsmæssig karakter efter servicelovens §§ 83-86 og 102, som ydes i forbindelse med botilbuddet. Endvidere registreres udgifter til hjemmesygepleje efter sundhedsloven, som ydes i forbindelse med botilbuddet.

Udgifter til personlige fornødenheder (lommepenge), jf. § 3, stk. 2, i "Bekendtgørelse om betaling for botilbud mv. efter servicelovens kapitel 20 samt om flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108", registreres under art 5.2.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Midlertidigt botilbud for personer med særlige sociale problemer**

Her registreres udgifter vedrørende botilbud til personer med særlige sociale problemer.

**002 Midlertidigt botilbud for personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende botilbud til midlertidigt ophold for personer med betydeligt nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne.

**003 Midlertidigt botilbud for personer med sindslidelse**

Her registreres udgifter vedrørende botilbud til midlertidigt ophold for personer med nedsat psykisk funktionsevne\_sindslidelse.

**092 Beboeres betaling (servicelovens § 163, stk. 2)**

Her registreres beboernes betaling, jf. § 1-3 i "Bekendtgørelse om betaling for botilbud mv. efter servicelovens kapitel 20 samt om flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108".

**200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

**008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**

Indtægter efter reglerne for den centrale refusionsordning vedrørende denne funktion registreres på funktion 5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning gruppering 014.

**5.38.53 Kontaktperson- og ledsageordninger (servicelovens §§97-99)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende ledsageordninger for personer med psykisk eller fysisk nedsat funktionsevne, og vedrørende støtte- og kontaktpersonordninger til døvblinde, hjemløse og til personer med sindslidende, stof- eller alkoholmisbrug efter §§ 97 - 99 i serviceloven.

Det bemærkes, at udgifter til hhv. ledsagerordning efter servicelovens § 97 og udgifter til kontaktperson til døvblinde efter servicelovens § 98 med ophold i friplejeboliger, der er certificerede til at levere disse ydelser, registreres på funktion 5.30.27, gruppering 013.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**002 Støtte- og kontaktpersonordning for personer med sindslidelse (servicelovens § 99)**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende støtte- og kontaktpersonordninger for personer med nedsat psykisk funktionsevne sindslidelse jf. § 99 i serviceloven.

**003 Ledsageordning for personer med nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne (servicelovens § 97)**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende ledsagelse til personer, der ikke kan færdes alene på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, jf. § 97 i serviceloven.



Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

**004 Kontaktpersonordning for døvblinde (servicelovens § 98)**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende kontaktpersonordning til personer, som er døvblinde, jf. § 98 i serviceloven.

**005 Kontakt- og støtteperson for stof- og alkoholmisbrugere og hjemløse (servicelovens § 99)**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende støtte- og kontaktpersonordninger for personer med et stof- eller alkoholmisbrug og til personer med særlige sociale problemer, som ikke har eller ikke kan opholde sig i egen bolig, jf. § 99 i serviceloven.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

**008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)****009 Refusion af udgifterne med 100 pct. refusion til flygtninge i de første 3 år (jf. § 181, stk. 2)**

Indtægter efter reglerne for den centrale refusionsordning vedrørende denne funktion registreres på funktion 5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning gruppering 015

**5.38.54 Særlige pladser på psykiatrisk afdeling (sundhedslovens § 238 a)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter i forbindelse med særlige pladser på psykiatrisk afdeling, jf. sundhedslovens § 238 a.

**5.38.58 Beskyttet beskæftigelse (servicelovens § 103)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende beskyttet beskæftigelse til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, sindslidelse eller særlige sociale problemer, jf. § 103, stk. 1 og 2, i serviceloven.

Støtte til befordringsudgifter i tilknytning til beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103, jf. § 105, stk. 2, i serviceloven og § 2 i "Bekendtgørelse om aflønning og befordringsudgifter mv. i beskyttet beskæftigelse, særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb og i aktivitets- og samværstilbud", registreres på art 4.0.

Der er på funktion autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**001 Beskyttet beskæftigelse til personer med særlige sociale problemer**

Her registreres udgifter og indtægter til beskyttet beskæftigelse vedrørende personer med særlige sociale problemer.

**002 Beskyttet beskæftigelse til personer med nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne**

Her registreres udgifter og indtægter til beskyttet beskæftigelse vedrørende personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

**003 Beskyttet beskæftigelse for personer med nedsat psykisk funktionsevne sindslidelse**

Dato: Oktober2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

Her registreres udgifter og indtægter til beskyttet beskæftigelse vedrørende personer med sindslidelse.

#### **005 Arbejdsvederlag (servicelovens § 105)**

Her registreres udgifter til aflønning under beskyttet beskæftigelse, jf. § 105 i serviceloven og § 1 i "Bekendtgørelse om aflønning og befordringsudgifter mv. i beskyttet beskæftigelse, særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb og i aktivitets- og samværstilbud" med anvendelse af art 5.2.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

#### **008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**

Indtægter efter reglerne for den centrale refusionsordning vedrørende denne funktion registreres på funktion 5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning gruppering 016.

#### **5.38.59 Aktivitets- og samværstilbud (servicelovens § 104)**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende aktivitets- og samværstilbud til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, sindslidelser eller særlige sociale problemer, jf. § 104 i serviceloven.

Støtte til befordringsudgifter i tilknytning til aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104, jf. servicelovens § 105, stk. 2, § 5 i "Bekendtgørelse om aflønning og befordringsudgifter mv. i beskyttet beskæftigelse, særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb og aktivitets- og samværstilbud", registreres på art 4.0.

Der er på funktionen autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### **001 Aktivitets- og samværstilbud til personer med særlige sociale problemer**

Her registreres udgifter og indtægter til aktivitets- og samværstilbud vedrørende personer med særlige sociale problemer.

#### **002 Aktivitets- og samværstilbud til personer med nedsat fysisk funktionsevne eller psykisk (intellektuel/kognitiv forstyrrelse) funktionsevne**

Her registreres udgifter og indtægter til aktivitets- og samværstilbud vedrørende personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

#### **003 Aktivitets- og samværstilbud for personer med nedsat psykisk funktionsnedsættelse sindslidelse**

Her registreres udgifter og indtægter til aktivitets- og samværstilbud for personer med sindslidelse

#### **005 Arbejdsvederlag (servicelovens § 105)**

Her registreres udgifter til aflønning under beskyttet beskæftigelse, jf. § 105 i serviceloven og § 1 i "Bekendtgørelse om aflønning og

Dato: Oktober2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

befordringsudgifter mv. i beskyttet beskæftigelse, særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb og i aktivitets- og samværstilbud” med anvendelse af art 5.2.

## **200 Ledelse og administration**

Her registreres udgifter til ledelse og administration, jf. afsnit 2.4.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger på dranst 2 til registrering af statsrefusion:

### **008 100 pct. refusion vedrørende udgifter til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. § 181, stk. 3, nr. 1)**

Indtægter efter reglerne for den centrale refusionsordning vedrørende denne funktion registreres på funktion 5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning gruppering 017.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## KONTANTE YDELSER (57)

### 5.57.71 Sygedagpenge

På denne funktion registreres alle udgifter og indtægter vedrørende sygedagpenge, jf. lov om sygedagpenge.

Det bemærkes, at kommunens indtægter som *arbejdsgiver* i form af refusion af sygedagpenge fra dagpengemyndighedskommunen, i regnskabet skal registreres på de relevante funktioner, hvor udgiften til løn (herunder løn under sygdom) til de pågældende registreres.

Driftsudgifter og indtægter ved aktivering efter kapitel 14 og mentorstøtte efter kapitel 26 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats registreres på funktion 5.68.90. Fra budget 2020 registreres udgifter og indtægter til hjælpemidler efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. samt befordringsgodtgørelse efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats på funktion 5.68.98.

Fra 2016 betyder en refusionsomlægning, at refusionssatserne for sygedagpenge og løntilskud vedr. sygedagpengemodtagere fastsættes på baggrund af antallet af uger på offentlig forsørgelse. Refusionssatserne er fastsat til 80 pct. i de første fire uger, 40 pct. fra uge 5-26, 30 pct. fra uge 27-52 og 20 pct. fra uge 53.

Det bemærkes, at afløbsudgifter til sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015, hvortil staten yder 100 pct. refusion, registreres på funktion 8.51.52. Afløbsudgifter til sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 uden refusion eller hvortil staten yder 30 pct. eller 50 pct. refusion registreres på afløbsgrupperinger under denne funktion.

Fra budget 2020 registreres løntilskud efter 1. januar 2016 på funktion 5.68.94. Løn til sygedagpengemodtagere ansat med løntilskud under kommunale virksomheder, institutioner og forvaltninger m.v. registreres fra budget 2020 på funktion 5.68.95, hvor også løntilskuddet indtægtsføres.

Der er på funktionen autoriseret følgende udtømmende driftsgrupperinger:

#### **001 Afløb af sygedagpenge efter 52 uger uden refusion, jf. § 62, stk. 6, i lov om sygedagpenge**

Her registreres afløbsudgifter vedr. perioden før 28. december 2015 til sygedagpenge efter 52 uger, som kommunen afholder fuldt ud uden statslig refusion, jf., § 62, stk. 6, i sygedagpengeloven, jf. bekendtgørelse nr. 938 af 12. august 2015.

Det bemærkes, at sygedagpenge vedr. perioden fra og med 28. december 2015 registreres på gruppering 013.

#### **003 Afløb af sygedagpenge fra 5. til 8. uge med 50 pct. refusion, jf. § 62, stk. 2, i lov om sygedagpenge**

Her registreres afløbsudgifter vedr. perioden før 28. december 2015 til sygedagpenge med 50 pct. refusion, jf. § 62, stk. 2, sygedagpengeloven, jf. bekendtgørelse nr. 938 af 12. august 2015. Det bemærkes, at sygedagpenge vedr. perioden fra og med 28. december 2015 registreres på gruppering 013.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**005 Afløb af sygedagpenge ved delvis raskmelding m.v. eller i tilbud med 50 pct. refusion, jf. § 62, stk. 4, 5 og 8, i lov om sygedagpenge**

Her registreres afløbsudgifter vedr. perioden før 28. december 2015 til sygedagpenge med 50 pct. refusion, jf. § 62, stk. 4, 5 og 8, i sygedagpengeloven, jf. bekendtgørelse nr. 938 af 12. august 2015. Det bemærkes, at sygedagpenge vedr. perioden fra og med 28. december 2015 registreres på gruppering 013.

**006 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 med 30 pct. refusion til passive og aktive sygedagpengemodtagere, jf. § 62, stk. 3, i lov om sygedagpenge**

Her registreres afløbsudgifter vedr. perioden før 28. december 2015 til sygedagpenge med 30 pct. refusion til passive sygedagpengemodtagere og til personer i aktivering i øvrige vejlednings- og opkvalificeringstilbud, jf. § 62, stk. 3, i lov om sygedagpenge og § 32, stk. 1, nr. 2, i lov-bekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Det bemærkes, at sygedagpenge vedr. perioden fra og med 28. december 2015 registreres på gruppering 013.

**013 Sygedagpenge**

Her registreres udgifter til sygedagpenge efter lov om sygedagpenge.

Det bemærkes, at udgifter til sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 (før refusionsomlægningen) registreres på afløbsgrupperinger under denne funktion.

**090 Regresindtægter vedrørende sygedagpenge**

Her registreres alle kommunens indtægter fra regres for udgifter til sygedagpenge, jf. § 78 i lov om sygedagpenge, uanset om kommunen har afholdt de fulde udgifter eller om staten har ydet refusion. Halvdel af de regresindtægter, som kommunen får ind ved regreskrav tilfalder staten, jf. regresvejledningen § 12.

Der er endvidere autoriseret følgende grupperinger på dranst 2:

**002 Refusion af regresindtægter (grp. 90) og af afløb af sygedagpenge (grp. 003 og 005) med 50 pct. refusion**

Her registreres refusion af afløb af sygedagpenge med 50 pct. refusion. Her registreres ligeledes refusion med 50 pct. af regresindtægter vedrørende sygedagpenge.

**003 Berigtigelser****009 Refusion af afløb af sygedagpenge med 30 pct. refusion (grp. 006)**

Her registreres refusion af afløb af sygedagpenge med 30 pct. refusion.

**010 Refusion af sygedagpenge med 80 pct. refusion**

Her registreres refusion af sygedagpenge på grp. 013 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser.

**011 Refusion af sygedagpenge med 40 pct. Refusion**

Her registreres refusion af sygedagpenge på grp. 013 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**012 Refusion af sygedagpenge med 30 pct. Refusion**

Her registreres refusion af sygedagpenge på grp. 013 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser.

**013 Refusion af sygedagpenge med 20 pct. Refusion**

Her registreres refusion af sygedagpenge på grp. 013 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser.

**5.57.72 Sociale formål**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende særlige kontante ydelser efter lov om social service (serviceloven) bestemmelser samt hjælp i særlige tilfælde efter kapitel 10 og 10 a i lov om aktiv socialpolitik.

Endvidere registreres udgifterne til dækning af merudgifter ved forsørgelse af børn og voksne med nedsat funktionsevne efter serviceloven. Lønudgifter til kontaktpersoner og lignende registreres under hovedart 1.

Her registreres desuden opkrævninger fra Udbetaling Danmark for tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter lov om Udbetaling Danmark § 26, stk. 4 og stk. 5, 1. og 2. pkt. Det gælder tab for alle ydelser og tilskud, som administreres af Udbetaling Danmark, og hvor kommunerne dækker tab efter § 26, stk. 4. eller stk. 5, 1. og 2. pkt. uanset om kommunerne i øvrigt medfinansierer ydelsen eller tilskuddet. Alle udgifter til tab som dækkes af kommunerne efter Lov om Udbetaling Danmark § 26, stk. 4 og stk. 5, 1. og 2. pkt. registreres på denne funktion uanset hvilken ydelse eller hvilket tilskud tabet vedrører.

Fra budget 2020 registreres på funktionen ligeledes en række særlige udgifter efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, herunder udgifter til løntilskud ved uddannelsesaftaler for henholdsvis ledige og beskæftigede personer (voksenlærlinge).

Godtgørelse forbundet med udsatte unges virksomhedspraktik, registreres under art 5.2.

**004 Udgifter vedrørende samværsret mv. med børn (Aktivloven, §§ 83 og 84)**

Her registreres udgifter vedrørende opretholdelse af samværsret mv. med børn efter § 83 i lov om aktiv socialpolitik.

Endvidere registreres her udgifter til hjælp til udgifterne ved at forsørge et barn når forældremyndigheden er tillagt en person, der ikke har forsørgelsespligt over for barnet efter § 84 i lov om aktiv socialpolitik.

**006 Hjælp til udgifter til sygebehandling mv. (Aktivloven, § 82)**

Her registreres udgifter til sygebehandling, medicin, tandbehandling eller lignede efter § 82 i lov om aktiv socialpolitik med 50 pct. refusion. Udgifter, der fuldt ud afholdes af kommunen til modtagere af selvfor-sørgelses- og hjemrejseydelse og overgangsydelse registreres på funktionen.

**007 Tilskud til tandpleje til økonomisk vanskeligt stillede (Aktivloven, § 82 a)**

Her registreres udgifter forbundet med § 82 a i lov om aktiv socialpolitik. Tilskuddet gives til personer, der modtager de laveste ydelser efter

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

lov om aktiv socialpolitik, til dækning af udgifter til alle former for forebyggende og behandlende tandpleje.

Der ydes 50 pct. statsrefusion til kommunernes udgifter til ordningen.

**008 Hjælp til enkeltudgifter og flytning (Aktivloven, §§ 81 og 85)**

Her registreres udgifter til dækning af enkeltudgifter efter § 81 og udgifter til flytning efter § 85 i lov om aktiv socialpolitik med 50 pct. refusion. Udgifter, der fuldt ud afholdes af kommunen til modtagere af selvfor-  
sørgelses- og hjemrejseydelse og overgangsydelse, registreres på funktionen.

**009 Merudgiftsydelse ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne (serviceloven, § 41)**

Her registreres udgifter til dækning af nødvendige merudgifter ved forsørgelse i hjemmet af børn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse, efter § 41 i serviceloven om social service. Det bemærkes at hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne registreres på gruppering 015.

**010 Merudgifter for voksne med nedsat funktionsevne (serviceloven, § 100)**

Her registreres udgifter til dækning af merudgifter ved forsørgelsen til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne efter § 100 i serviceloven.

**011 Tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 4, i lov om Udbetaling Danmark**

Her registreres udgifter, som opkræves af Udbetaling Danmark, til dækning af tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 4 i lov om Udbetaling Danmark, dvs. tab i forbindelse med fejlagtig udbetaling af ydelser og tilskud, som skyldes urigtige eller mangelfulde oplysninger fra kommunen.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**012 Tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 5, 1. og 2. pkt., i lov om Udbetaling Danmark**

Her registreres udgifter, som opkræves af Udbetaling Danmark, til dækning af tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 5, 1. og 2. pkt. i lov om Udbetaling Danmark, dvs. tab, som alene skyldes fejlagtig administration i Udbetaling Danmark, herunder som følge af manglende ret til betaling fra staten eller manglende dokumentation, på sagsområder, der er overført fra kommunerne.

**015 Hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste m.v. ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne (serviceloven, § 42)**

Her registreres udgifter til dækning af tabt arbejdsfortjeneste og bidrag til pensionsordninger til personer, der i hjemmet forsørger børn med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse efter § 42 i serviceloven. Det bemærkes at merudgiftsydelse ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne registreres på gruppering 009. Udbetalinger af særlig ledighedsydelse efter § 43 registreres direkte på funktionen, dvs. på en frivillig gruppering i intervallet 021 til 089.

Udgifter til tabt arbejdsfortjeneste til netværksplejefamilier direkte relateret til pleje af det anbragte barn efter servicelovens § 66 a, stk. 2, skal konteres på funktion 5.28.22 gruppering 008.

**016 Udgifter i forbindelse med køb af træningsredskaber, kurser, hjælpere mv. i forbindelse med hjemmetræning (serviceloven, § 32 a, stk. 6)**

Her registreres udgifter i forbindelse med køb af træningsredskaber, kurser, hjælpere mv. i forbindelse med hjemmetræning efter servicelovens § 32a, stk. 6.

**017 Afløb af efterlevelseshjælp med 50 pct. kommunal medfinansiering (Aktivloven, § 85 a)**

Her registreres afløb af udgifter til kommunal medfinansiering på 50 pct. af efterlevelseshjælp, eksklusiv efterlevelseshjælp ydet som lån, efter § 85 a i lov om aktiv socialpolitik. I de tilfælde hvor den udbetalte hjælp ydes som et a conto beløb, og hvor der efterfølgende sker en regulering af beløbet, registreres det regulerede beløb i form af udbetaling af hjælp eller tilbagebetaling af hjælp også her. Tilbagebetaling af efterlevelseshjælp som følge af sving, jf. aktivlovens § 91, registreres ligeledes på denne gruppering.

Fra 1. maj 2015 er myndighedsopgaverne overgået til Udbetaling Danmark. Der vil imidlertid være åbent for registrering af udgifter og indtægter vedr. perioden frem til 1. maj 2015 med henblik på afregning af refusioner i 2016. Herefter skal kontoen vise kommunernes finansieringsbidrag til efterlevelseshjælp.

Fra 1. januar 2020 afskaffes den kommunale medfinansiering af udgifter til efterlevelseshjælp. Herefter finansieres udgifterne til efterlevelseshjælp 100 pct. af staten.

**018 Hjælp til udsatte lejere (Aktivloven § 81 a)**



Her registreres udgifter til hjælp til udsættelsestruede lejere efter § 81 a i lov om aktiv socialpolitik. Kommunen kan yde hjælp til rimeligt begrundede midlertidige huslejeudgifter til en person, der er udsættelses truet på grund af huslejerestancer, hvis det på sigt kan forebygge, at personen udsættes af boligen. Udgiften til hjælpen afholdes fuldt ud af kommunen.

**019 Tilbagebetaling af tilskud til tandpleje til økonomisk vanskeligt stillede**

Her registreres tilbagebetalinger af tilskud til tandpleje efter § 82 a i lov om aktiv socialpolitik

**020 Tilbagebetaling af hjælp til udsatte lejere**

Her registreres tilbagebetalinger af hjælp til udsatte lejere efter § 81 a i lov om aktiv socialpolitik.

**090 Løntilskud ved uddannelsesaftaler for ledige med 100 pct. refusion, jf. kapitel 23 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats**

Her registreres jobcentrenes udgifter til løntilskud ved uddannelsesaftaler for forsikrede og ikke-forsikrede ledige, jf. kapitel 23 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Grupperingen vedrører voksenlærlingeforløb for ledige personer.

**091 Løntilskud ved uddannelsesaftaler for beskæftigede med 100 pct. refusion, jf. kapitel 23 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats**

Her registreres jobcentrenes udgifter til løntilskud ved uddannelsesaftaler for beskæftigede, jf. kapitel 23 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Grupperingen vedrører voksenlærlingeforløb for beskæftigede personer.

**092 Godtgørelse til særligt udsatte unge under 18 år i virksomhedspraktik, jf. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 62, stk. 2**

Her registreres udgifter til kommunens godtgørelse til særlig udsatte unge under 18 år, der deltager i virksomhedspraktik efter § 62, stk. 2, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Udgiften til godtgørelsen afholdes fuldt ud af kommunen, jf. § 194 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Godtgørelse forbundet med udsatte unges virksomhedspraktik, registreres under art 5.2.

**093 Udgifter og tilskud til initiativer vedr. større virksomhedslukninger for forsikrede og ikke-forsikrede personer**

Her registreres jobcentrets driftsudgifter til initiativer vedr. større virksomhedslukninger. Det vedrører udgifter til opkvalificering, jf. kapitel 25 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, samt jobcentres driftsudgifter i forbindelse med udarbejdelse af planer for de afskedigede, informations- og vejledningsmøder, individuelle samtaler og stationering af medarbejdere på indsatskontor på den pågældende virksomhed, som staten kan yde tilskud til. Kravene til, hvornår der foreligger større afskedigelser fremgår af bekendtgørelse om forsøg på beskæftigelses-

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2021

området.

Endvidere registreres tilskud modtaget fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering vedrørende ovenstående aktiviteter.

Udgifter i forbindelse med alt anden administration af jobcentrene, herunder udgifter til administrative medarbejdere, skal registreres på 6.45.53 Administration vedrørende jobcentre.

**094 Tilskud til befordring til arbejdssøgende og andre særlige aktiviteter efter § 17 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats**

Her registreres jobcentrenes udgifter til befordringsgodtgørelse til arbejdssøgende i forbindelse med jobsøgning og lignende, til informationsaktiviteter og andre særlige aktiviteter, som medvirker til, at arbejdssøgende finder job og arbejdsgivere rekrutterer arbejdskraft efter § 17 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Udgifterne finansieres fuldt ud af kommunen, jf. § 194 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

**095 Udgifter til ungdomsuddannelse for unge med særlige behov når udgifterne vedrører tilbud efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats**

Her registreres udgifter til ungdomsuddannelse for unge med særlige behov efter lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov, når udgifterne vedrører tilbud efter § 91 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, som er givet som led i den individuelle STU-uddannelse. Der ydes ikke statslig refusion af udgifterne til uddannelse, jf. § 5 b i lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov.

Det bemærkes, at udgifter i øvrigt til ungdomsuddannelse for unge med særlige behov for andre personer registreres på funktion 3.30.46 Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov.

Der er på dranst 2 autoriseret gruppering 002 til refusion af udgifterne til sociale formål registreret på driftsgrupperingerne 004-010, 015 og 017 fratrukket gruppering 019.

På dranst 2 er desuden autoriseret gruppering 003 vedrørende berigtigelser efter bekendtgørelse om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision, og gruppering 004 vedrørende udgifter til voksenlærlinge (løntilskud ved uddannelsesaftaler med 100 pct. refusion, jf. grp. 090 og 091).

Indtægter efter reglerne for den centrale refusionsordning (SEL § 176) vedrørende grupperingerne 009, 010, 015 og 016 på denne funktion registreres på funktion 5.22.07 indtægter fra den centrale refusionsordning gruppering 018.

Vedrørende registrering af efterlevelseshjælp ydet som lån henvises til konteringsreglerne for funktion 8.32.25.

**5.57.73 Kontant- og uddannelseshjælp**

På denne funktion registreres de forskellige udgifter til kontant- og uddannelseshjælp til forsørgelse, jf. kapitel 4 i lov om aktiv socialpolitik.

Fra 2016 betyder en refusionsomlægning, at refusionssatserne for forsørgelsesudgifterne fastsættes på baggrund af antallet af uger på offentlig forsørgelse. Refusionssatserne er fastsat til 80 pct. i de første fire uger, 40 pct. fra uge 5-26, 30 pct. fra uge 27-52 og 20 pct. fra uge 53.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Fra og med 1. januar 2016 har det ikke betydning for refusionssatsen, om der er tale om forsørgelse i aktive eller passive perioder, og forsørgelsesudgiften registreres derfor samlet på denne funktion.

Tilbage- og efterbetaling af hjælp vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under den relevante ydelsesgruppering, og ikke på en særskilt tilbage- eller efterbetalingsgruppering.

Driftsudgifter og indtægter ved aktivering efter kapitel 14 og mentorstøtte efter kapitel 26 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats registreres på funktion 5.68.90. Fra budget 2020 registreres udgifter og indtægter til hjælpemidler efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. samt befordringsgodtgørelse efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats på funktion 5.68.98.

Afløbsudgifter til løntilskud samt efterbetalinger og tilbagebetalinger vedr. forsørgelse under aktivering, som vedrører perioden før 1. januar 2016, registreres på funktion 5.57.75.

Fra budget 2020 registreres løntilskud efter 1. januar 2016 på funktion 5.68.94. Løn til kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, overgangsydelsesmodtagere uden for introduktionsprogrammet og selvforsørgende ansat med løntilskud under kommunale virksomheder, institutioner og forvaltninger m.v. registreres fra budget 2020 på funktion 5.68.95, hvor også løntilskuddet indtægtsføres.

Det bemærkes, at udgifter til løbende hjælp til visse persongrupper efter aktivlovens § 29 er samlet på gruppering 017.

Det bemærkes endvidere, at udgifter vedrørende kontanthjælp til visse grupper af flygtninge registreres på funktion 5.57.74, og at udgifter til selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse (tidligere integrationsydelse) registreres på funktion 5.46.61.

Der er på funktion 5.57.73 autoriseret en række driftsgrupperinger, som er gennemgået i det følgende.

#### **007 Kontanthjælp**

Her registreres kontanthjælp efter § 25 i lov om aktiv socialpolitik inkl. aktivitetstillæg og barselstillæg

Endvidere registreres engangshjælp efter § 25 a, der udbetales indtil en person får udbetalt kontanthjælp, samt engangshjælp efter § 25 a til personer, der har nået efterlønsalderen, uden ret til social pension.

Her registreres desuden udgifter til kontanthjælp efter § 12, stk. 3, i lov om aktiv socialpolitik til en enlig person under 30 år, der forsørger eget barn i hjemmet i en periode mellem to uddannelsesforløb eller mellem uddannelsens grund- og hovedforløb.

Det bemærkes, at kontanthjælp under forrevalidering registreres på gruppering 011.

Det bemærkes, at kontanthjælp til visse grupper af flygtninge registreres på funktion 5.57.74.

#### **008 Uddannelseshjælp**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Her registreres udgifter til uddannelseshjælp til personer under 30 år uden erhvervskompetencegivende uddannelse efter § 23 i lov om aktiv socialpolitik inkl. aktivitetstillæg og barselstillæg efter § 24.

Her registreres desuden udgifter til uddannelseshjælp efter LAS § 12, stk. 2, 1. og 2. pkt., og stk. 3, til en person, der er påbegyndt en uddannelse på baggrund af et uddannelsespålæg og frem til det tidspunkt, hvor personen får udbetalt Statens uddannelsesstøtte, og til en enlig person under 30 år, der forsørger eget barn i hjemmet i en periode mellem to uddannelsesforløb eller mellem uddannelsens grund- og hovedforløb.

Endvidere registreres engangshjælp efter § 25 a, der udbetales indtil en person får udbetalt uddannelseshjælp.

Det bemærkes, at uddannelseshjælp under forrevalidering registreres på gruppering 011.

#### **009 Særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016**

Her registreres udgifter til særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016 til personer med høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde, der ydes efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik. Udgifter vedrørende særlig støtte til modtagere af integrationsydelse, kontant- og uddannelseshjælp registreres her. Udgifter til særlig støtte efter § 34 vedr. perioden 1. januar-30. september 2016 til personer, som ikke modtager uddannelseshjælp efter § 23 eller kontanthjælp efter § 25, registreres også på denne gruppering.

Udgifter til særlig støtte efter § 34 vedr. perioden 1. januar-30. september 2016 til personer, der modtager ressourceforløbsydelse eller ledighedsydelse eller kontanthjælp under forrevalidering eller revalideringsydelse, registreres ligeledes på denne gruppering.

Det bemærkes, at udgifter til kommunal medfinansiering af særlig støtte vedr. perioden fra 1. oktober 2016 registreres på gruppering 100-103.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**011 Kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering**

Her registreres udgifter til kontant- og uddannelseshjælp efter §§ 23, 24 og 25 i lov om aktiv socialpolitik til personer under forrevalidering, dvs. revalidender, der deltager i erhvervsmodnende og afklarende aktiviteter før det erhvervsmæssige sigte er afklaret, jf. lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 144, og som bevarer deres hidtidige forsørgelsesgrundlag.

Udgiften til engangshjælp efter § 25 a til de nævnte persongrupper registreres ligeledes her.

Det bemærkes, at udgifter til særlig støtte efter § 34 til modtagere af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering registreres på gruppering 009.

**012 Kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension**

Her registreres udgifter til kontanthjælp til personer, der ikke modtager fuld førtidspension på grund af betingelserne om optjening, jf. § 27 a, i lov om aktiv socialpolitik

Udgifter til engangshjælp efter § 25 a til den nævnte persongruppe registreres ligeledes her.

**017 Løbende hjælp til visse persongrupper med 30 pct. refusion (§ 29 i lov om aktiv socialpolitik)**

Her registreres udgifter til løbende hjælp til visse persongrupper efter § 29 i lov om aktiv socialpolitik

Der gives 30 pct. i statsrefusion til udgifterne.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**019 Kontanthjælp til personer, der har nået efterlønsalderen, uden ret til social pension (§ 27 i lov om aktiv socialpolitik) med 30 pct. refusion) og hjælp til personer, der tager fast bopæl her i landet, og som modtager førtidspension fra Færøerne eller Grønland (§27 b i lov om socialpolitik)**

Her registreres udgifter til kontanthjælp til personer, der har nået efterlønsalderen, og som ikke kan få social pension på grund af betingelserne om optjening, jf. § 27 i lov om aktiv socialpolitik.

Udgifter til støtte til børn under 18 år af disse personer, jf. § 27, stk. 2, registreres ligeledes her.

Endvidere registreres her udgifter til kontanthjælp til personer, der tager fast bopæl her i landet, og som modtager førtidspension fra Færøerne eller Grønland, jf. § 27 b i lov om aktiv socialpolitik.

Der gives 30 pct. i statsrefusion til udgifterne.

Det bemærkes, at kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til social pension vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres på gruppering 012.

Det bemærkes endvidere at udgifter til engangshjælp efter § 25 a til personer, der har nået efterlønsalderen, uden ret til social pension vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres på gruppering 007.

**091 Tilbagebetaling af hjælp ydet med 35 pct. refusion (§§ 91, 93 og 94 i lov om aktiv socialpolitik og § 111 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 samt § 164 i lov om social service)**

Her registreres tilbagebetalinger af hjælp efter lov om aktiv socialpolitik og lov om en aktiv beskæftigelsesindsats ydet med 35 pct. statsrefusion, bortset fra hjælp efter § 65 og terminsydelser mv., jf. §§ 91, 93 og 94 i lov om aktiv socialpolitik.

**092 Tilbagebetaling af hjælp ydet med 50 pct. refusion (§§ 91, 93 og 94 i lov om aktiv socialpolitik og § 111 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 samt § 164 i lov om social service)**

Her registreres tilbagebetalinger af hjælp efter lov om aktiv socialpolitik og lov om en aktiv beskæftigelsesindsats ydet med 50 pct. statsrefusion før 1. juli 2006, bortset fra hjælp efter § 65 og terminsydelser mv., jf. §§ 91, 93 og 94 i lov om aktiv socialpolitik.

**093 Tilbagebetaling af terminsydelser m.v. med 35 pct. refusion (§ 92 i lov om aktiv socialpolitik)**

Her registreres tilbagebetalinger af særlig støtte efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik til dækning af renter og afdrag vedrørende ejerboliger og andelsboliger, samt af hjælp til boligindskud og lignende, jf. § 92 i lov om aktiv socialpolitik.

Endvidere registreres her tilbagebetaling vedrørende terminsydelser mv. efter bistandsloven, jf. § 25, stk. 1, nr. 2, og stk. 2, i lov om social

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

bistand.

**094 Tilbagebetaling af terminsydelser m.v. med 50 pct. refusion (§ 92 i lov om aktiv socialpolitik)**

Her registreres tilbagebetalinger af særlig støtte, som er blevet udbetalt før 1. juli 2006, efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik til dækning af renter og afdrag vedrørende ejerboliger og andelsboliger, samt af hjælp til boligindskud og lignende, jf. § 92 i lov om aktiv socialpolitik. Endvidere registreres her tilbagebetaling vedrørende terminsydelser mv. efter bistandsloven, jf. § 25, stk. 1, nr. 2, og stk. 2, i lov om social bistand.

**095 Tilbagebetaling af løbende hjælp til visse persongrupper med 35 pct. refusion (§ 29 i lov om aktiv socialpolitik)**

Her registreres tilbagebetalinger af løbende hjælp til visse persongrupper efter § 29 i lov om aktiv socialpolitik med 35 pct. refusion.

**097 Tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 og af hjælp efter §§ 27 og 29 med 30 pct. refusion**

Her registreres tilbagebetalinger af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 med 30 pct. refusion. Tilbagebetalinger efter § 97 a i lov om aktiv socialpolitik (opkrævning hos den samlede, der ikke opfylder sin forsørgelsespligt) registreres her.

Endvidere registreres her tilbagebetalinger af kontanthjælp til personer, der har nået efterlønsalderen uden ret til social pension, og af løbende hjælp til visse grupper (§§ 27 og 29 i lov om aktiv socialpolitik) med 30 pct. statsrefusion.

Det bemærkes, at tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under den relevante ydelsesgruppering, og ikke på en særskilt tilbagebetalingsgruppering. Det gælder dog ikke tilbagebetaling af hjælp efter §§ 27 og 29.

**100 Særlig støtte, 20 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 20 pct. af udgifterne til særlig støtte til personer med høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde, der ydes efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik, i de første 4 uger med ydelser.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 20 pct. af udgifterne til særlig støtte til modtagere af integrationsydelse, kontant- og uddannelseshjælp registreres her. Kommunernes medfinansieringsbidrag på 20 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, som ikke modtager uddannelseshjælp efter § 23 eller kontanthjælp efter § 25, registreres også på denne gruppering.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 20 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, der modtager ressourceforløbsydelse eller ledighedsydelse eller kontanthjælp under forrevalidering eller revalideringsydelse, registreres ligeledes på denne gruppering.

Det bemærkes, at udgifter til særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016, registreres på gruppering 009.

**101 Særlig støtte, 60 pct. kommunal medfinansiering**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 60 pct. af udgifterne til særlig støtte til personer med høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde, der ydes efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik, fra den 5. til den 26. uge med ydelser.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 60 pct. af udgifterne til særlig støtte til modtagere af integrationsydelse, kontant- og uddannelseshjælp registreres her. Kommunernes medfinansieringsbidrag på 60 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, som ikke modtager uddannelseshjælp efter § 23 eller kontanthjælp efter § 25, registreres også på denne gruppering.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 60 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, der modtager ressourceforløbsydelse eller ledighedsydelse eller kontanthjælp under forrevalidering eller revalideringsydelse, registreres ligeledes på denne gruppering.

Det bemærkes, at udgifter til særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016, registreres på gruppering 009.

#### **102 Særlig støtte, 70 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 70 pct. af udgifterne til særlig støtte til personer med høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde, der ydes efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik, fra den 27. til den 52. uge med ydelser.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 70 pct. af udgifterne til særlig støtte til modtagere af integrationsydelse, kontant- og uddannelseshjælp registreres her. Kommunernes medfinansieringsbidrag på 70 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, som ikke modtager uddannelseshjælp efter § 23 eller kontanthjælp efter § 25, registreres også på denne gruppering.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 70 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, der modtager ressourceforløbsydelse eller ledighedsydelse eller kontanthjælp under forrevalidering eller revalideringsydelse, registreres ligeledes på denne gruppering.

Det bemærkes, at udgifter til særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016, registreres på gruppering 009.

#### **103 Særlig støtte, 80 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 80 pct. af udgifterne til særlig støtte til personer med høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde, der ydes efter § 34 i lov om aktiv socialpolitik, fra den 53. uge med ydelser.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 80 pct. af udgifterne til særlig støtte til modtagere af integrationsydelse, kontant- og uddannelseshjælp registreres her. Kommunernes medfinansieringsbidrag på 80 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, som ikke modtager uddannelseshjælp efter § 23 eller kontanthjælp efter § 25, registreres også på denne gruppering.

Kommunernes medfinansieringsbidrag på 80 pct. af udgifterne til særlig støtte efter § 34 til personer, der modtager ressourceforløbsydelse eller ledighedsydelse eller kontanthjælp under forrevalidering eller revalide-



Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

ringsydelse, registreres ligeledes på denne gruppering.

Det bemærkes, at udgifter til særlig støtte vedr. perioden 1. januar-30. september 2016, registreres på gruppering 009.

På funktion 5.57.73 anvendes dranst 2, hvor der er følgende autoriserede grupperinger:

**001 Refusion af tilbagebetalt kontanthjælp m.v. på grp. 092 og 094 med 50 pct. refusion**

Grupperingen vedrører kun kontanthjælp m.v., som er udbetalt før 1. juli 2006. Grupperingen indeholder kun tilbagebetalinger og vil dermed fremstå som en negativ indtægt.

**002 Refusion af løbende hjælp til visse persongrupper på grp. 017, og kontanthjælp til personer, der har nået efterlønsalderen uden ret til social pension og hjælp til personer, der tager fast bopæl her i landet, og som modtager førtidspension fra Færøerne eller Grønland på grp. 019 samt afløb af kontanthjælp m.v. minus grp. 097**

**003 Berigtigelser**

**004 Refusion af tilbagebetalt kontanthjælp m.v. grp. 091, 093 og 095 med 35 pct. refusion**

Grupperingen vedrører kun kontanthjælp m.v., som er udbetalt før 1. januar 2010. Grupperingen indeholder kun tilbagebetalinger og vil dermed fremstå som en negativ indtægt.

**005 Refusion af kontanthjælp med 80 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp på grp. 007 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser

**006 Refusion af kontanthjælp med 40 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp på grp. 007 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser

**007 Refusion af kontanthjælp med 30 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp på grp. 007 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser

**008 Refusion af kontanthjælp med 20 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp på grp. 007 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser

**009 Refusion af uddannelseshjælp med 80 pct. refusion**

Her registreres refusion af uddannelseshjælp på grp. 008 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser.

**010 Refusion af uddannelseshjælp med 40 pct. refusion**

Her registreres refusion af uddannelseshjælp på grp. 008 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser.

**011 Refusion af uddannelseshjælp med 30 pct. refusion**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Her registreres refusion af uddannelseshjælp på grp. 008 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser.

**012 Refusion af uddannelseshjælp med 20 pct. refusion**

Her registreres refusion af uddannelseshjælp på grp. 008 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser.

**013 Refusion af særlig støtte med 80 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016**

Her registreres refusion af særlig støtte på grp. 009 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser vedr. perioden 1. januar-30. september 2016.

**014 Refusion af særlig støtte med 40 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016**

Her registreres refusion af særlig støtte på grp. 009 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser vedr. perioden 1. januar-30. september 2016.

**015 Refusion af særlig støtte med 30 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016**

Her registreres refusion af særlig støtte på grp. 009 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser vedr. perioden 1. januar-30. september 2016.

**016 Refusion af særlig støtte med 20 pct. refusion vedr. perioden 1. januar-30. september 2016**

Her registreres refusion af særlig støtte på grp. 009 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser vedr. perioden 1. januar-30. september 2016.

**020 Tilskud fra EU**

**022 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 80 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering på grp. 011 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser.

**023 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 40 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering på grp. 011 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser.

**024 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 30 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering på grp. 011 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser.

**025 Refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering med 20 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontant- og uddannelseshjælp under forre-

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

validering på grp. 011 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser.

**026 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 80 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension på grp. 012 med 80 pct. refusion i de første 4 uger med ydelser.

**027 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 40 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension på grp. 012 med 40 pct. refusion fra den 5. til den 26. uge med ydelser.

**028 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 30 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension på grp. 012 med 30 pct. refusion fra den 27. til den 52. uge med ydelser.

**029 Refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension med 20 pct. refusion**

Her registreres refusion af kontanthjælp til førtidspensionister uden ret til fuld social pension på grp. 012 med 20 pct. refusion fra den 53. uge med ydelser.

**5.57.74 Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontanthjælp mv. med 100 pct. refusion vedrørende visse grupper af flygtninge**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontant- og uddannelseshjælp, aktivering af kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, revalidering samt hjælp i særlige tilfælde og udbetalinger efter serviceloven til visse grupper af flygtninge. Hvilke grupper af flygtninge, der er tale om, fremgår af konteringsreglerne for de enkelte driftsgrupperinger på funktionen, jf. i øvrigt § 107 i lov om aktiv socialpolitik, § 202 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og § 181 i serviceloven.

På funktion 5.57.74 anvendes art 5.2. Lønudgifter til kontaktpersoner og lignende registreres dog under hovedart 1.

Endelig er der autoriseret en gruppering til registrering af tilbagebetalinger af hjælp efter lov om aktiv socialpolitik og efter lov om social service til de pågældende persongrupper.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

**007 Hjælp med 100 pct. refusion til uledsagede flygtningebørn (selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse mv.)**

Her registreres følgende udgifter med 100 pct. refusion efter lov om aktiv socialpolitik til uledsagede flygtningebørn, jf. § 107, stk. 3. nr. 2 Det drejer sig om udgifter til selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontant- og uddannelseshjælp samt revalidering efter kapitel 4 og 6 i lov om aktiv socialpolitik. Desuden registreres eventuel-

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

le udgifter efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats kapitel 12 og 26 samt §§ 15, 162, 172 og 178, jf. § 202, stk. 1, nr. 2.

Udgifterne registreres her, medmindre kommunen har besluttet at tilbyde uledsagede flygtningebørn et introduktionsprogram, jf. § 16 i integrationsloven.

**008 Hjælp i særlige tilfælde med 100 pct. refusion til uledsagede flygtningebørn**

Her registreres udgifter med 100 pct. refusion til hjælp i særlige tilfælde efter kapitel 10 i lov om aktiv socialpolitik, jf. § 107, stk. 3, nr. 2.

Udgifter efter lov om aktiv socialpolitik registreres her, medmindre kommunen har besluttet at tilbyde uledsagede flygtningebørn et introduktionsprogram, jf. § 16 i integrationsloven.

**009 Hjælp med 100 pct. refusion til flygtninge med betydelig og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontanthjælp mv.)**

Her registreres udgifter med 100 pct. refusion efter lov om aktiv socialpolitik til flygtninge med betydelig og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold, jf. § 107, stk. 3, nr. 1. Det drejer sig om udgifter til selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, kontant- og uddannelseshjælp samt revalidering efter kapitel 4 og 6 i lov om aktiv socialpolitik. Desuden registreres eventuelle udgifter efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats kapitel 12 og 26 samt §§ 15, 162, 172 og 178, jf. § 202, stk. 1, nr. 1.

**010 Hjælp i særlige tilfælde med 100 pct. refusion til flygtninge med betydelig og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold**

Her registreres udgifter med 100 pct. refusion til hjælp i særlige tilfælde efter kapitel 10 i lov om aktiv socialpolitik til flygtninge med betydelig og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold, jf. § 107, stk. 3, nr.1.

**011 Hjælp til nødvendige merudgifter efter serviceloven § 100 med 100 pct. refusion til flygtninge med betydelig og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold**

Her registreres udgifter med 100 pct. refusion til hjælp efter servicelovens § 100 til dækning af nødvendige merudgifter til flygtninge med handicap anbragt i døgnophold, jf. § 181, stk. 3, nr. 1.

**016 Udgifter efter servicelovens §§ 41, 42 og 100 med 100 pct. refusion til flygtninge i de første 3 år (jf. § 181, stk. 2)**

Her registreres udgifter til merudgiftsydelse og til dækning af tabt arbejdsfortjeneste ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne til flygtninge efter §§ 41 og 42 i lov om social service og merudgifter mv. for voksne flygtninge med nedsat funktionsevne efter § 100 i lov om social service i de første 3 år efter datoen for opholdstilladelsen med 100 pct. refusion, jf. § 181, stk. 2 (jf. funktion 5.57.72 gruppering 009, 010, 015).

**091 Tilbagebetaling vedrørende beløb med 100 pct. refusion**

Endelig er der autoriseret en gruppering til registrering af tilbagebeta-

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

linger af hjælp efter lov om aktiv socialpolitik og efter lov om social service.

På dranst 2 er der autoriseret tre grupperinger til registrering af refusionen afhængigt af hvilke grupper af flygtninge, der er tale om.

- 005 100 pct. refusion af hjælp til uledsagede flygtningebørn (jf. udgifter på grupperingerne 007 og 008)**
- 006 100 pct. refusion vedrørende hjælp til flygtninge med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne anbragt i døgnophold (jf. udgifter på grupperingerne 009, 010 og 011)**
- 007 100 pct. refusion af udgifter vedrørende hjælp efter §§ 41, 42 og 100 til flygtninge i de første 3 år (jf. udgifter på gruppering 016)**

Der er endvidere autoriseret gruppering 020 - tilskud fra EU.

#### **020 Tilskud fra EU**

#### **5.57.75 Afløb og tilbagebetalinger mv. vedr. aktiverede kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere**

Fra budget 2020 registreres løntilskud efter 1. januar 2016 på funktion 5.68.94. Løn til kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, overgangsydelsesmodtagere uden for introduktionsprogrammet og selvforsørgende ansat med løntilskud under kommunale virksomheder, institutioner og forvaltninger m.v. registreres fra budget 2020 på funktion 5.68.95, hvor også løntilskuddet indtægtsføres.

Forsørgelsesydelse vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres på 5.57.73. Dette skyldes, at en refusionsomlægning betyder, at refusionssatserne for forsørgelsesudgifterne fra 2016 fastsættes på baggrund af antallet af uger på offentlig forsørgelse. Det har ikke betydning for refusionssatsen, om der er tale om forsørgelse i aktive eller passive perioder, og forsørgelsesydelsen registreres derfor samlet på funktion 5.57.73.

På tilbagebetalingsgrupperingerne under denne funktion registreres tilbagebetalinger af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016, mens tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under den relevante ydelsesgruppering på funktion 5.57.73.

Driftsudgifter og indtægter ved aktivering efter kapitel 14 og mentorstøtte efter kapitel 26 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats registreres på funktion 5.68.90. Fra budget 2020 registreres udgifter og indtægter til hjælpemidler efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. samt befordringsgodtgørelse efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats på funktion 5.68.98.

Det bemærkes endvidere, at udgifter til forsørgelsesydelse vedrørende aktivering af visse grupper af flygtninge registreres på funktion 5.57.74, og at udgifter til selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse (tidligere integrationsydelse) registreres på funktion 5.46.61.

På funktion 5.57.75 er autoriseret følgende driftsgrupperinger.

- 093 Tilbagebetaling (lov om aktiv socialpolitik kap. 12) med 50 pct. refusion**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Her registreres tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 til aktiverede kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere og start-hjælpsmodtagere herunder terminsydelser mv. ydet efter § 34, jf. §§ 91 og 92 i lov om aktiv socialpolitik. Tilbagebetalinger efter § 97 a i lov om aktiv socialpolitik (opkrævning hos den samlede, der ikke opfylder sin forsørgelsespligt) registreres ligeledes her. Endvidere registreres her tilbagebetaling af kontanthjælp til personer under 30 år i visitations- og mellemprioderne ydet frem til 31.12.2003, jf. §§ 91-94 i lov om aktiv socialpolitik. Desuden registreres tilbagebetaling af forsørgelseshjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 efter kapitel 10 og kapitel 11, samt løntilskud vedr. perioden før 1. januar 2016 efter kapitel 12 til modtagere af kontanthjælp og overgangsydelse samt starthjælpsmodtagere jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 samt §§ 91 og 92 i lov om aktiv socialpolitik. Endelig registreres tilbagebetalinger af hjælp udbetalt i henhold til lov om kommunal aktivivering. Tilbagebetaling af godtgørelse efter § 83 i lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats registreres fra 2014 dog på 5.68.90 gruppering 015 (vedr. tilbagebetaling af godtgørelse efter § 176 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats fra 1. januar 2019 er det gruppering 103).

Det bemærkes, at tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under den relevante ydelsesgruppering på funktion 5.57.73, og ikke på en særskilt tilbagebetalingsgruppering.

#### **094 Tilbagebetaling (lov om aktiv socialpolitik kap. 12) med 65 pct. refusion**

Her registreres tilbagebetaling af forsørgelseshjælp efter kapitel 10 og kapitel 11, samt løntilskud efter kapitel 12 til kontanthjælpsmodtagere og starthjælpsmodtagere, jf. § 111 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 samt §§ 91 og 92 i lov om aktiv socialpolitik. Tilbagebetaling af godtgørelse efter § 83 i lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats registreres fra 2014 dog på 5.68.90 gruppering 015 (vedr. tilbagebetaling af godtgørelse efter § 176 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats fra 1. januar 2019 er det gruppering 103).

#### **097 Tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 (lov om aktiv socialpolitik kap. 12) med 30 pct. refusion**

Her registreres tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 til aktiverede kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere og start-hjælpsmodtagere herunder terminsydelser mv. ydet efter § 34, jf. §§ 91 og 92 i lov om aktiv socialpolitik. Tilbagebetalinger efter § 97 a i lov om aktiv socialpolitik (opkrævning hos den samlede, der ikke opfylder sin forsørgelsespligt) registreres ligeledes her. Desuden registreres tilbagebetaling af forsørgelseshjælp vedr. perioden før 1. januar 2016 efter kapitel 10 og kapitel 11, samt løntilskud vedr. perioden før 1. januar 2016 efter kapitel 12 til kontanthjælpsmodtagere og starthjælpsmodtagere, jf. § 111 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, jf. lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 samt §§ 91 og 92 i lov om aktiv socialpolitik.

Det bemærkes, at tilbagebetaling af hjælp vedr. perioden fra og med 1. januar 2016 registreres under den relevante ydelsesgruppering på funktion 5.57.73, og ikke på en særskilt tilbagebetalingsgruppering.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

På funktion 5.57.75 anvendes dranst 2, hvor der er følgende autoriseret grupperinger:

- 001 Refusion af tilbagebetalt kontanthjælp med 65 pct. refusion på gruppering 094**  
Grupperingen indeholder kun tilbagebetalinger og vil dermed fremstå som en negativ indtægt.
- 002 Refusion af tilbagebetaling med 50 pct. refusion på gruppering 093**
- 003 Berigtigelser**
- 004 Refusion af afløbsudgifter med 30 pct. refusion på gruppering 097**
- 020 Tilskud fra EU**

### 5.57.76 Boligydelse til pensionister – kommunal medfinansiering

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende boligydelse til pensionister.

Myndighedsopgaverne overgik til Udbetaling Danmark 1. marts 2013. På funktionen registreres kommunernes finansieringsbidrag til boligydelsen.

Der er autoriseret en række driftsgrupperinger til registrering af de forskellige udgifts- og indtægtskategorier.

- 001 Tilskud til lejere**  
På grupperingen registreres udgifter til boligydelse, der gives som tilskud, herunder tilskud og compensation til beboere på plejehjem, der overføres til lejelovgivningen (ustøttede og private plejeboliger). Endvidere registreres boligydelse til personer i kollektive bofællesskaber, hvor samtlige personer er lejere.
- 002 Lån til lejere af én og tofamiliehuse**  
Her konteres lån til lejere af én og tofamiliehuse
- 003 Tilskud og lån til andelshavere m.fl.**  
Tilskud inkl. lån til personer i øvrige kollektive bofællesskaber registreres på gruppering 003. Afgørende for registreringen af boligydelsen til kollektive bofællesskaber er således, hvorvidt boligydelsen ydes som tilskud eller som tilskud og lån.
- 005 Tilskud til lejebetaling i ældreboliger**  
Her konteres tilskud til lejebetaling i ældreboliger.
- 006 Boligydelse som tilskud til lejere i friplejeboliger**  
Her konteres boligydelse ydet til lejere i boliger i friplejeboliger.
- 091 Efterreguleringer**  
Her konteres efterreguleringer.
- 093 Tilbagebetaling af lån og renter**  
Ved betaling af afdrag og renter krediteres gruppering 093.

Ved tilbagebetaling af lån debiteres gruppering 002 eller 003. Senest i forbindelse med

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

regnskabsafslutningen foretages en registrering over status af den afdragspligtige del med en debitering på funktion 9.32.25 og en kreditering på balancekonto 9.75.99. Ved betaling af afdrag og renter krediteres gruppering 093. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen krediteres afdraget funktion 9.32.25 og debiteres balancekonto 9.75.99. Kontrollen med tilbagebetaling af låneandelen kan også ske over funktionerne 8.38.37 og 8.48.49, men indbetaling skal dog også i dette tilfælde ske på gruppering 093, så refusionsbeløbet som følge heraf reguleres tilsvarende.

Der er endvidere autoriseret følgende gruppering på dranst 2:

### 003 Berigtigelser

#### **5.57.77 Boligsikring – kommunal medfinansiering**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende boligsikring, jf. lov om individuel boligstøtte

Myndighedsopgaverne overgik til Udbetaling Danmark 1. marts 2013. På funktionen registreres kommunernes finansieringsbidrag til boligsikringen.

Det bemærkes, at boligsikring i forbindelse med byfornyelse registreres på denne funktion, og ikke på funktion 0.25.15.

Det bemærkes, at indfasningsstøtte efter byfornyelsesloven registreres på denne funktion, og ikke på funktion 0.25.15.

Der er autoriseret en række driftsgrupperinger til registrering af de forskellige udgifts- og indtægtskategorier.

##### **001 Boligsikring som lån**

Her registreres udgifter til boligsikringslån i ejerboliger for førtidspensionister m.fl., modtagere af døgnhjælp efter § 96 i lov om social service og stærkt bevægelseshæmmede.

##### **002 Boligsikring til byfornyelse m.v. for lejere og huslejetilskud efter § 29 b**

Her registreres foruden boligsikring til byfornyelse m.v. for lejere - huslejetilskud til nedbringelse af lejen for visse lejere efter § 29 b i lov om individuel boligstøtte.

##### **003 Boligsikring som tilskud og lån**

Her registreres udgifter til boligsikring i andelsboliger for førtidspensionister m.fl., modtagere af døgnhjælp efter § 96 i lov om social service og stærkt bevægelseshæmmede.

Registreringen af boligsikring til personer i kollektive bofællesskaber, hvor samtlige beboere er lejere, foretages på gruppering 006. Dvs. afgørende for registreringen af boligsikringen til kollektive bofællesskaber er, hvorvidt boligsikringen ydes som tilskud eller som tilskud/ lån.

##### **004 Indfasningsstøtte jf. § 15 i byfornyelsesloven**

På denne funktion registreres indfasningsstøtte i forbindelse med byfornyelse efter § 15 i byfornyelsesloven.

##### **005 Boligsikring som tilskud**

Her registreres udgifter til boligsikring som tilskud for førtidspensionister m.fl.



Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 006 Almindelig boligsikring**  
Her registreres boligsikring, almindelig tilskud, tilskud til personer i kollektive boligselskaber, hvor alle beboere er lejere, og tilskud og kompensation til beboere på plejehjem, der overføres til lejelovgivningen (ustøttede og private plejeboliger).
- 007 Boligsikring til byfornyelse m.v. for andelshavere m.fl.**  
Her registreres boligsikring til byfornyelse m.v. for andelshavere m.fl.
- 008 Tilskud til erhvervslejere**  
Her registreres boligsikring til erhvervslejere.
- 009 Boligsikring som tilskud til lejere i friplejeboliger**  
Her konteres boligsikring ydet til lejere i friplejeboliger.
- 010 Boligsikring efter særligt behov uden refusion**  
Her konteres den del af boligsikringen, der ydes efter de særlige regler i lov om individuel boligstøtte § 14, stk. 6, til personer med særlige fysiske eller psykiske behov. Der ydes ikke refusion for disse udgifter. Efterreguleringer foretages på gruppering 092.
- 091 Efterregulering**  
Her konteres efterreguleringer, jf. også gruppering 092.
- 092 Efterregulering af boligsikring efter særligt behov uden refusion**  
Her konteres efterreguleringer af den del af boligsikringen, der ydes efter de særlige regler i lov om individuel boligstøtte § 14, stk. 6, til personer med særlige fysiske eller psykiske behov. Der ydes ikke refusion for disse udgifter.
- 093 Tilbagebetaling af lån og renter**  
Ved betaling af renter og afdrag krediteres gruppering 093.

På gruppering 001 Boligsikring som lån registreres udgifter til boligsikring i ejerboliger for førtidspensionister m.fl., modtagere af døgnhjælp efter § 96 i lov om social service og stærkt bevægelseshæmmede. På gruppering 003 Boligsikring som tilskud og lån registreres udgifter til boligsikring i andelsboliger for førtidspensionister m.fl., modtagere af døgnhjælp efter § 96 i lov om social service og stærkt bevægelseshæmmede.

Det bemærkes, at registreringen af boligsikring til personer i kollektive bofællesskaber, hvor samtlige beboere er lejere, foretages på gruppering 006. Dvs. afgørende for hvor registreringen af boligsikringen til kollektive bofællesskaber sker, er hvorvidt boligsikringen ydes som tilskud eller som en kombination af tilskud og lån.

På gruppering 005 Boligsikring som tilskud registreres udgifter til boligsikring som tilskud for førtidspensionister m.fl.

På gruppering 006 Almindelig boligsikring registreres boligsikring, almindelig tilskud, tilskud til personer i kollektive boligselskaber, hvor alle beboere er lejere, og tilskud og kompensation til beboere på plejehjem, der overføres til lejelovgivningen (ustøttede og private plejeboliger)

Vedrørende gruppering 093 – tilbagebetaling af lån og renter:

Ved udbetaling af lån debiteres gruppering 001 og 003. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen foretages en registrering over status af den afdragspligtige del med en debitering på funktion 9.32.25 og en kreditering på balancekonto 9.75.99. Ved beta-

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

ling af renter og afdrag krediteres gruppering 093. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen krediteres afdraget funktion 9.32.25 og debiteres 9.75.99. Kontrollen med tilbagebetalingen af låneandelen kan også ske over funktionerne 8.38.37 og 8.48.49, men indbetaling skal også i dette tilfælde ske på gruppering 093, så refusionsbeløbet som følge heraf reguleres tilsvarende.

Der er endvidere autoriseret følgende gruppering på dranst 2:

### 003 Berigtigelse

#### 5.57.78 Dagpenge til forsikrede ledige

På denne funktion registreres udgifter vedrørende arbejdsløshedsdagpenge til forsikrede.

Fra 4. januar 2016 betyder en refusionsomlægning, at satserne for kommunal medfinansiering fastsættes på baggrund af antallet af uger på offentlig forsørgelse. Den kommunale medfinansiering er fastsat til 20 pct. i de første fire uger, 60 pct. fra uge 5-26, 70 pct. fra uge 27-52 og 80 pct. fra uge 53.

Udgifter og indtægter vedrørende arbejdsløshedsdagpenge til forsikrede, jf. § 82 a i lov om arbejdsløshedsforsikring mv., samt midlertidig arbejdsmarkedsydelse, jf. § 52 q i lov om arbejdsløshedsforsikring mv., registreres på denne funktion

Kommunens bidrag til finansiering af udgifterne til dagpenge registreres på art 4.6 Beta-linger til staten.

#### 004 Berigtigelser

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende efterreguleringer af gruppering 005.

#### 005 Medfinansiering 50 pct. af befordringsgodtgørelse vedr. forsikrede ledige efter § 175, stk. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, jf. § 198 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

Her registreres kommunens medfinansiering af 50 pct. af statens udgifter til befordringsgodtgørelse efter § 175, stk. 1, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, jf. § 198 i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. A-kasserne udbetaler befordringsgodtgørelse til forsikrede ledige, der deltager i vejledning og opkvalificering, seks ugers jobrettet uddannelse, virksomhedspraktik eller som ansættes med løntilskud hos offentlige arbejdsgivere. Medfinansiering af befordringsgodtgørelse til modtagere af arbejdsmarkedsydelse registreres ligeledes her.

#### 012 Dagpenge, 20 pct. kommunal medfinansiering

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 20 pct. af udgifterne til dagpenge udbetalt af arbejdsløsheds-kasserne, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring mv., i de første 4 uger med ydelser

#### 013 Dagpenge, 60 pct. kommunal medfinansiering

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 60 pct. af udgifterne til dagpenge udbetalt af arbejdsløsheds-kasserne, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring mv., fra den 5. til den 26. uge med ydelser

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Budget 2021

**014 Dagpenge, 70 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 70 pct. af udgifterne til dagpenge udbetalt af arbejdsløshedskasserne jf. lov om arbejdsløshedsforsikring mv., fra den 27. til den 52. uge med ydelser

**015 Dagpenge, 80 pct. kommunal medfinansiering**

Her registreres kommunernes medfinansieringsbidrag på 80 pct. af udgifterne til dagpenge udbetalt af arbejdsløshedskasserne, jf. lov om arbejdsløshedsforsikring mv., fra den 53. uge med ydelser

**5.57.79 Midlertidig arbejdsmarkedsydelsesordning og kontantydelsesordning**

Der er autoriseret følgende grupperinger på dranst 2:

**004 Berigtigelser**

**006 Refusion af driftsudgifter ved den midlertidige arbejdsmarkedsydelse med 50 pct. refusion, grp. 006.**

**007 Refusion af afløbsudgifter til kontantydelse i passive perioder og under øvrig vejledning og opkvalificering med 30 pct. refusion minus gruppering 093.**

**008 Refusion af afløbsudgifter til kontantydelse i aktive perioder med 50 pct. refusion på gruppering 094.**

**009 Refusion af udgifter til befordringsgodtgørelse samt transportudgifter til personer på kontantydelse med 50 pct. refusion, grp. 012 og 015.**

Dato: Juli 2017

Ikrafttrædelsesår: Budget 2018

## Hovedkonto 6 Fællesudgifter og administration m.v.

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter vedrørende kommunens politiske virksomhed (herunder kommissioner, råd, nævn og valg), den centrale administration og planlægningsvirksomhed, diverse udgifter og indtægter samt lønpuljer.

For registreringen af administrative udgifter og indtægter gælder følgende hovedregler:

- Udgifter og indtægter vedrørende den centrale administration registreres på hovedkonto 6. Dette gælder, uanset om den centrale administration er samlet på rådhuset, eller om den er opdelt på flere geografiske enheder. Hovedreglen omfatter således også områdefunktioner o.lign. med tværgående administrative opgaver, der kan sidestilles med centrale administrative opgaver.
- Udgifter og indtægter vedrørende den administration, som foregår på og vedrører den enkelte institution, registreres under institutionen, jf. den tværgående driftsgruppering 200 til ledelse og administration på de decentrale institutioner, der er omtalt i afsnit 2.4

Der kan i nogle situationer opstå tvivl om registreringen af administrative udgifter og indtægter.

Dette gælder især i situationer, hvor administrationen foregår på en institution, men vedrører flere institutioner eller aktiviteter. Udgangspunktet er her, at registreringen skal ske på hovedkonto 6.

Der kan dog også forekomme tilfælde, hvor registreringen foretages på funktionen for den pågældende aktivitet. Der kan ikke gives en udtømmende beskrivelse af disse tilfælde, men peges på følgende forhold, der taler for denne registrering:

- at sigtet med den pågældende enhed er at få flere institutioner eller beslægtede aktiviteter til at fungere i en nær sammenhæng. Som eksempel kan her nævnes integrerede plejeordninger.
- at den pågældende enhed i overvejende grad varetager opgaver af faglig/ driftsmæssig frem for egentlig administrativ karakter. Som eksempel kan nævnes ledende skoleinspektører og skolekonsulenter, der har deres hovedbeskæftigelse i folkeskolen.

I konteringsreglerne til de enkelte hovedkonti, hovedfunktioner og funktioner er der i øvrigt taget *konkret* stilling til registreringen af de administrative udgifter og indtægter i følgende tilfælde:

- Personale (kommunens eget og eksterne konsulenter) på miljøområdet, jf. konteringsreglerne til hovedfunktionen MILJØBESKYTTELSE OG NATURBESKYTTELSE på hovedkonto 0 samt bemærkningerne til funktionerne 6.45.54 og 6.45.55.
- Personale, (kommunens eget og eksterne konsulenter) på beskæftigelsesområdet på funktion 6.45.53 Jobcentre.
- Skoleforvaltning, skoledirektør, den ledende skoleinspektør samt skolebestyrelser, jf. konteringsreglerne til hovedfunktionen FOLKESKOLEN på hovedkonto 3.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- Skolekonsulenter, jf. konteringsreglerne til funktion 3.22.01.
- Sekretariatsbistand for folkeoplysningsudvalget, herunder administration i forbindelse med aflønning af ledere og lærere, jf. konteringsreglerne til hovedfunktionen FOLKEOPLYSNING OG FRITIDSAKTIVITETER M.V. under hovedkonto 3.
- Generelle regler vedrørende administration under sociale opgaver og beskæftigelse, jf. konteringsreglerne til hovedkonto 5.
- Den centrale administration af plejeforanstaltninger i hjemmet, jf. konteringsreglerne til funktion 5.30.26 og 5.38.38 og indledningen til konteringsreglerne for hovedkonto 6.
- Konsulentbistand efter § 11 i lov om social service vedrørende forebyggende foranstaltninger for børn og unge, jf. konteringsreglerne til funktion 5.28.21 Forebyggende foranstaltninger for børn og unge.
- Epidemikommissioner, jf. konteringsreglerne til funktion 4.32.32.
- Sekretariat og forvaltninger, jf. konteringsreglerne til funktion 6.45.51.

Endvidere skal det bemærkes, at udgifter og indtægter vedrørende beskæftigelseskonsulenter registreres på funktion 6.45.53.

## **POLITISK ORGANISATION (42)**

### **6.42.40 Fælles formål**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, der ikke kan fordeles på funktionerne 6.42.41-6.42.43, f.eks. partitilskud, modtagelse af delegationer m.v.

### **6.42.41 Kommunalbestyrelsesmedlemmer**

På denne funktion registreres alle udgifter vedrørende kommunalbestyrelsesmedlemmer, herunder vederlag, erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, godtgørelser, diæter, rejseudgifter, udgifter til kurser, møder og repræsentation samt pension og efterløn til borgmestre m.v. Funktionen omfatter såvel udgifter vedrørende medlemmernes deltagelse i kommunens egen virksomhed som medlemskab af råd og nævn.

Vederlag m.v., som er skattepligtig indkomst hos modtageren, registreres under hovedart 1, mens andre ikke-skattepligtige godtgørelser og lignende registreres under art 4.0.

### **6.42.42 Kommissioner, råd og nævn**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommissioner, råd og nævn, herunder valg af disse.

De udgifter vedrørende skole- og institutionsbestyrelser, som kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, dvs. udgifter vedrørende valg, vederlag og mødediæter, registreres her, mens udgifter til varetagelse af bestyrelsens arbejde, registreres på funktionen for den pågældende institution.

Dato: Juni 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Det bemærkes, at vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmer i medfør af medlemskab af kommissioner, råd og nævn ikke registreres på denne funktion, men på funktion 6.42.41. Vederlag til øvrige medlemmer af kommissioner, råd og nævn registreres på funktion 6.42.42.

#### **6.42.43 Valg m.v.**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende valg til Folketinget, EU-parlamentet og kommunalbestyrelser, samt folkeafstemninger m.v.

Diæter til valgstyrelser, valgbestyrelsesmedlemmer og tilforordnede registreres under hovedart 1, såfremt disse er ansat i kommunen, og under art 4.0, såfremt disse ikke er ansat i kommunen.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger:

##### **001 Fælles formål**

Her registreres udgifter og indtægter, der ikke kan fordeles på de efterfølgende grupperinger, herunder f.eks. køb af stemmebokse og stemmekasser.

##### **002 Folketingsvalg**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende valg til Folketinget, EU-parlamentet og folkeafstemninger m.v.

##### **003 Kommunalvalg**

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende valg til kommunalbestyrelser samt lokale afstemninger.

### **ADMINISTRATIV ORGANISATION (45)**

#### **6.45.50 Administrationsbygninger**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende administrationsbygninger dvs. anlæg, vedligeholdelse og rengøring, vagter, husleje, el, vand, varme, forsikringer, ejendomsskatter m.v.

#### **6.45.51 Sekretariat og forvaltninger**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunalbestyrelsens sekretariat, borgmesterkontor, kommunaldirektørens kontor, forskellige stabsfunktioner samt udgifter og indtægter vedrørende kommunens centrale administration, jf. bemærkningerne i indledningen til hovedkontoen. Her registreres endvidere kommunale udgifter i forbindelse med etablering og drift af borgerservicecentre, jf. lov om kommunale borgerservicecentre.

På funktionen registreres ligeledes fællesudgifter for administrationen - f.eks. revision, kantinedrift, trykning og kopiering og porto.

Kommunale fællesudgifter til IT dvs. til IT-strategi og planlægning skal også registreres på funktionen.

På funktionen registreres også konsulentvirksomhed, organisationsanalyser m.v., der afløser eller supplerer en varetagelse af ovenstående opgaver.

På funktionen registreres administrative udgifter i forbindelse med interne forsikringspuljer, hvis kommunen har valgt at oprette en intern forsikringsordning.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

På funktionen registreres endvidere:

- Udgifter til tolke og lægeerklæringer i forbindelse med myndighedsafgørelser, tilsynshonorarer og administrationsvederlag til plejeforeninger. Betalinger vedrørende rådgivning og vurdering fra den kliniske funktion i regionen, herunder speciallægeattester, i forbindelse med sager om ressourceforløb, fleksjob og førtidspension, skal registreres på denne funktion.
- Gebyrer, herunder rykkergebyrer.
- Betaling for attester m.v. registreres på funktionen.
- Kontingenter. Eksempelvis vedr. Kommunernes Landsforening, Kommuneforeninger, Dansk byplanlaboratorium og internationale sammenslutninger eller foreninger
- Momsbelagte gebyrer i forbindelse med porteføljevaltning

I tilfælde, hvor kommunen foretager store samlede indkøb af materialer, inventar og lignende og ikke straks kan registrere disse varekøb og anskaffelser på en bestemt hovedkonto, kan registreringen ske på funktion 6.45.51. Når anvendelsen eller en del heraf henføres til en bestemt funktion, kan overførslen ske ved at minusdebiterer den art under funktion 6.45.51, hvor købet i sin tid blev debiteret, og samtidig debitere samme art på den modtagende institution.

På funktion 6.45.51 er autoriseret følgende udtømmende *driftsgrupperinger*:

### **001 Myndighedsudøvelse**

Her registreres udgifter til myndighedsudøvelse. Udgifter til visse myndighedsopgaver skal dog konteres særskilt på funktionerne 6.45.53-6.45.58.

Myndighedsudøvelse er virksomhed, hvor der med hjemmel i en specifik lov (og/eller beslutning i kommunalbestyrelsen) træffes afgørelser med direkte eller indirekte konsekvenser for borgere eller virksomheder. Myndighedsudøvelse omfatter sagsbehandling i bred forstand og omfatter både opgaver vedrørende selve afgørelserne og opgaver i tilknytning hertil. Således er interne møder vedrørende sagsbehandling m.v. eksempelvis også omfattet, ligesom myndighedsudøvelsen kan være med og uden direkte kontakt til borgeren.

### **002 Øvrig administration**

Her registreres udgifter til øvrige administrative opgaver, herunder administrative støttefunktioner og sekretariatsbetjening, der både retter sig imod det politiske niveau i kommunen og mod den administrative ledelse og den øvrige organisation.

Støttefunktionerne er de funktioner, der understøtter den primære drift og myndighedsudøvelse i kommunen. Støttefunktioner omfatter f.eks. opgaver vedrørende løn- og personaleadministration, økonomistyring, it-administration, opgaver vedrørende HR og forskellige praktiske funktioner som postfordeling m.v. (interne services).

Sekretariatsbetjening omfatter bl.a. afholdelse af udvalgs- og byrådsmøder, løsningen af kommunens generelle juridiske opgaver, opgaver vedrørende formidling og kommunikation samt opgaver i tilknytning til kommunens mellemkommunale og internationale samarbejde.

### **003 Socialtilsyn**

De fem kommuner, der har ansvaret for socialtilsynet, registrerer indtægter og udgifter vedr. socialtilsynet på denne gruppering. De øvrige

Dato: Juli 2014

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2014

93 kommuner kan ikke registrere på denne gruppering.

På grupperingen registreres indtægterne vedrørende varetagelsen af alle socialtilsynets driftsopgaver.

Her registreres endvidere socialtilsynenes driftsudgifter som omfatter myndighedsudøvelse, herunder sagsbehandling, tilsynsbesøg, transport mv. og støttefunktioner, herunder f.eks. løn- og personaleadministration, økonomistyring, it-administration, opgaver vedrørende HR mv.

#### **090 Administrationsudgifter overført til forsyningsvirksomhederne**

Her krediteres den andel af udgifterne vedrørende den centrale administration af forsyningsvirksomhederne, der i forbindelse med regnskabsafslutningen overføres til funktionerne for forsyningsvirksomhederne på hovedkonto 0 eller 1. Overførslen registreres under art 7.9.

#### **091 Administrationsudgifter overført til hovedkonto 5**

Her registreres administrationsudgifter vedrørende de kommunale tilbud, der er omfattet af reglerne om omkostningsbaserede takster og som i forbindelse med regnskabsafslutningen overføres til hovedkonto 5, jf. afsnit 4.5.0.

#### **095 Administrationsudgifter overført til drifts- og anlægsarbejder vedrørende motorveje, hovedlandeveje og kommunale veje**

Her registreres den del af drifts- og anlægsudgifterne vedrørende motorveje og hovedlandeveje samt eventuelt den del af anlægsudgifterne vedrørende kommunale veje, der udgøres af teknikerløn m.v., og som overføres til de relevante grupperinger - henholdsvis anlægskonti på hovedkonto 2.

#### **098 Administrationsvederlag vedrørende havne**

Her registreres vederlag fra staten vedrørende administration af havne. Vederlaget registreres under art 7.6.

### **6.45.52 Fælles IT og telefoni**

Her registreres udgifter til IT og telefoni, der besluttet centralt, f.eks. udgifter til anskaffelse, udvikling og drift af den centrale tekniske it-infrastruktur, herunder administrative datalinier mellem rådhuset og de enkelte driftsområder samt back-up af fællesprogrammel, Softwareudgifter til fællesprogrammel, brugeruddannelse i fællesprogrammel, intern it-rådgivning og it-projektledelse.

På de enkelte driftsområder registreres udgifter vedrørende fagprogrammel, anskaffelse af fagbaserede IT-systemer og udgifter til hjemmearbejdspladser og telefoni.

### **6.45.53 Jobcentre**

Her registreres udgifter og indtægter vedr. administration af jobcentre, herunder administrative udgifter til andre aktører. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere. Derudover registreres udgifter og indtægter i forbindelse med fleksjobambassadører på denne funktion.

Øvrige indtægter og udgifter vedr. jobcentre registreres på de relevante funktioner på hovedfunktion 5.68.



Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

#### **6.45.54 Naturbeskyttelse**

Her registreres udgifter og indtægter vedr. administration af naturbeskyttelsesopgaver. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere.

Øvrige indtægter og udgifter på naturbeskyttelsesområdet registreres på 0.38.50-0.38.54.

#### **6.45.55 Miljøbeskyttelse**

Her registreres udgifter og indtægter vedr. administration af miljøbeskyttelsesopgaver og erhvervsaffaldsområdet. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere.

Øvrige indtægter og udgifter på miljøbeskyttelsesområdet registreres på funktion 0.52.80-0.52.89

#### **6.45.56 Byggesagsbehandling**

På denne funktion registreres udgifterne til sagsbehandling af byggesager. Her registreres endvidere gebyrer for byggesagsbehandling og anmeldelser i henhold til byggelovgivning. Gebyrerne registreres under art 7.9.

#### **6.45.57 Voksen-, ældre- og handicapområdet**

Her registreres udgifter og indtægter vedr. administration af voksen-, ældre og handicapområdet. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere samt udgifter til tilsyn med plejeboliger, plejehjem m.v., jf. servicelovens § 151 og udgifter til det tilsyn, som Styrelsen for Patientsikkerhed, udfører efter sundhedslovens § 213 med bl.a. plejeboliger, plejehjem mv. Udgifter til Socialtilsynets tilsyn med botilbud m.v. (det takstfinansierede område) registreres på det relevante tilbud på hovedkonto 5.

På funktionen er der autoriseret følgende driftsgruppering:

##### **091 Administrationsudgifter overført til hovedkonto 5**

Her registreres administrationsudgifter vedrørende de kommunale tilbud, der er omfattet af reglerne om omkostningsbaserede takster og som i forbindelse med regnskabsafslutningen overføres til hovedkonto 5.

#### **6.45.58 Det specialiserede børneområde**

Her registreres udgifter og indtægter vedr. administration af det specialiserede børneområde. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere.

På funktionen er der autoriseret følgende driftsgrupperinger:

##### **001 Børnehuse**

De kommuner, der har ansvaret for at drive børnehuse og eventuelle tilhørende matrikler, registrerer indtægter og driftsudgifter på denne gruppering. De øvrige 93 kommuner kan ikke registrere på denne gruppering.

##### **091 Administrationsudgifter overført til hovedkonto 5**

Her registreres administrationsudgifter vedrørende de kommunale tilbud, der er omfattet af reglerne om omkostningsbaserede takster og som i forbindelse med regnskabsafslutningen overføres til hovedkonto 5.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

### **6.45.59 Administrationsbidrag til Udbetaling Danmark og Seniorpensionsenheden**

Her registreres kommunens administrationsbidrag til Udbetaling Danmark og Seniorpensionsenheden. Betalinger til Udbetaling Danmark og Seniorpensionsenheden, som ligger ud over administrationsbidraget, registreres også på funktionen Betalinger registreres med art 4.0.

På funktionen er der autoriseret følgende driftsgrupperinger:

#### **001 Udbetaling Danmark**

Her registreres betalinger til Udbetaling Danmark i henhold til lov om Udbetaling Danmark. Bidrag til dækning af Udbetaling Danmarks it-udgifter til brug af KMD-systemer registreres ligeledes her. Bemærk, at udgifter til tab vedrørende ydelser og tilskud, som dækkes af kommunerne efter § 26, stk. 4 og stk. 5, 1. og 2. pkt. i lov om Udbetaling Danmark, registreres under funktion 5.57.72.

#### **002 Seniorpensionsenheden**

Her registreres betalinger til Seniorpensionsenheden i henhold til lov om Seniorpensionsenheden.

## **ERHVERVSUDVIKLING, TURISME OG LANDDISTRIKTER (48)**

### **6.48.60 Diverse indtægter og udgifter efter forskellige love**

På denne funktion registreres indtægter fra forskellige afgifter knyttet til næringslivet, f.eks. restaurationsafgifter, kioskafgifter, afgifter af spilleautomater samt gebyrer for hyrevognsbevillinger. Herunder registreres endvidere indtægter i forbindelse med systemeksport.

### **6.48.62 Turisme**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende turismefremmende aktiviteter:

- Tilskud til turismeudviklingselskaber
- Tilskud til etablering og udvikling af udstillings- og konferencefaciliteter rettet mod erhvervssturisme og turismemarkedsføring

Endvidere registreres EU-tilskud til tilsvarende aktiviteter samt udbetalinger i tilknytning til turismeområdet.

Administrative medarbejdere, der fuldt ud er beskæftiget med turisme (f.eks. i lokale turistbureauer) registreres på funktionen.

Kommunens øvrige administrationsudgifter i forbindelse med turisme registreres på funktion 6.45.51.

Tilskud fra kommunen registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler med mindre disse er momspligtige.

På funktionen er der en gruppering:

#### **001 Destinationsselskaber**

### **6.48.63 Udvikling af menneskelige ressourcer**

---

Dato: Juni 2009

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2009

På funktionen registreres udgifter og indtægter vedrørende udvikling af menneskelige ressourcer med henblik på at fremme erhvervsudviklingen f.eks. medfinansiering af socialfondsprojekter (eksempelvis kompetenceudviklingsaktiviteter der ligger udover de generelle tilbud), jf. lov om erhvervsfremme § 9.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019/Budget 2020

**6.48.66 Innovation og ny teknologi**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende fremme af innovation og anvendelse af ny teknologi inden for erhvervsfremmelovens § 14.

- Tilskud til udviklingsparker
- Tilskud til fremme af samarbejde mellem virksomheder og vidensinstitutioner
- Tilskud til fremme af kultur-erhverv-samspil, og analyser gennemført i forbindelse hermed.

Endvidere registreres indtægter i form af EU-tilskud til tilsvarende aktiviteter samt udgifter i tilknytning hertil.

Kommunens administrationsudgifter i forbindelse med innovation og anvendelse af ny teknologi registreres på funktion 6.45.51.

Tilskud fra kommunen registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler

**6.48.67 Vejledning og Erhvervsudvikling**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende erhvervsservice og iværksætteri.

- Tilskud til erhvervsråd
- Tilskud til investeringsfremmeorganisationer
- Tilskud til iværksætterrådgivning

Endvidere registreres EU-tilskud til tilsvarende aktiviteter samt udbetalinger i tilknytning hertil.

Kommunens administrationsudgifter i forbindelse med erhvervsservice og iværksætteri registreres på funktion 6.45.51.

Tilskud fra kommunen registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler.

På funktionen er der en autoriseret gruppering:

**001 Erhvervshuse**

På grupperingen registreres samtlige indtægter og udgifter til erhvervshuse.

**6.48.68 Udvikling af yder- og landdistriktsområder**

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende projekter, som har til hovedformål at styrke udviklingen i yderområder (svage områder), samt landdistriktsudvikling.

- Udgifter vedrørende projekter under EU's landdistriktsprogrammer
- Udgifter til etablering og drift af IT-huse i yderområder.

Endvidere registreres EU-tilskud til erhvervsfremmeprogrammer samt udbetalinger i tilknytning hertil.

Kommunens administrationsudgifter i forbindelse med udvikling i yderområder og landdistriktsudvikling registreres på funktion 6.45.51.

Tilskud fra kommunen registreres med art 5.9 Øvrige tilskud og overførsler.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

## LØNPULJER m.v. (52)

### 6.52.70 Løn- og barselspuljer

Denne funktion benyttes til budgettering af udgifterne vedrørende særlige overenskomstsmæssige puljer, der ikke kan fordeles ved budgettets vedtagelse, f.eks. lokal- og cheflønspuljer samt barselsudligningspuljer. Udgifterne overføres til de respektive funktioner, når puljerne fordeles. Det bemærkes, at øvrige udgifter til løn, herunder f.eks. udgifter til vikarer, over/merarbejde m.v., skal registreres på de funktioner, som udgifterne vedrører.

Barselsudligningspuljer kan også administreres ved brug af hovedart 9 Interne indtægter og udgifter eller plus-/minusposter. Barselsudligningspuljen skal i hvile i sig selv over en årrække.

### 6.52.71 Indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler

På funktionen registreres udgifter til indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler. Udgifter i forbindelse med betaling af indekseringen af optjente feriemidler til Lønmodtagernes Feriemidler registreres på 7.55.73.

I forbindelse med ændringen af ferieloven, der træder i kraft den 1. september 2020, er der et overgangsår (1. september 2019 - 31. august 2020), hvor de feriemidler, lønmodtagerne optjener, skal indberettes til Lønmodtagernes Feriemidler. Disse midler registreres på funktion 9.55.73.

Fra juli 2021 vil kommunerne modtage en årlig opkrævning fra Lønmodtagernes Feriemidler vedrørende medarbejdere, der har ret til at få feriepengene udbetalt fra Lønmodtagernes Feriemidler. Der er også mulighed for at indbetale alle medarbejders optjente feriemidler på én gang. Eller en kombination, hvor der indbetales for nogle medarbejdere, men ikke for andre.

Det bemærkes, at for timelønnede, der modtager feriegodtgørelse og funktionærer, som fratræder i overgangsperioden, skal de opsparede feriemidler konteres under driften som hidtil, i det omfang der afregnes med feriekonto/feriekasser.

Betalinger til §60-fællesskaber og private institutioner uden driftsoverenskomst, der kan henhøres til udgifter til indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler skal registreres på denne funktion.

Indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler, der kan henføres til forsyningsområdet, skal konteres på hovedkonto 1 ligesom feriepenge efter den gamle ferielov.

### 6.52.72 Tjenestemandspension

På funktionen debiteres udgift til udbetaling af tjenestemandspensioner i kommunen ved brug af art 5.1. Udbetalingerne registreres således centralt og skal ikke følge ansættelsesområdet. Dette gælder for udbetaling af alle tjenestemandspensioner i kommunen.

Betalinger til staten for udbetaling af tjenestemandspensioner konteres ved brug af art 4.6.

En indbetaling fra et pensionsforsikringssselskab til helt eller delvis dækning af pensionsudbetalinger skal krediteres funktionen med anvendelse af art 5.1.

Evt. nettoudgift til pensionsforsikringspræmier (inkl. bonus) registreres også på funkti-

---

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

onen, men med brug af art 1. Ligeledes registreres på funktionen pensionsoverførsler ved tjenestemænds jobskifte (betalende kommune: kredit, modtagende kommune: debet).

I kommunens interne økonomisystem i øvrigt skal det sikres, at den enkelte udbetaling kan henføres til hovedfunktionerne i kontoplanen. Formålet hermed er at sikre, at pensionsudbetalingerne kan identificeres på hovedområder, bl.a. med henblik på korrekt takstfastsættelse, hvor disse er udgiftsbaserede.

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Med aftalen om kommunernes økonomi for 2014, følger det, at regeringen og KL er enige om, at kommunerne fremadrettet finansierer eventuelle pensionsudgifter til kommunalt ansatte folkeskolelærere og pædagoger (P76) med ret til statslig tjenestemandspension udover niveauet svarende til henholdsvis trin 44 og 37 (statslig trin). Finansieringen skal ske på individuel basis, hvor der samtidig tages højde for eventuelle ledere i gruppen. Ændringen har virkning for tjenestemænd, der pensioneres fra og med 1. juli 2013.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger på funktionen:

**001 Udbetaling af tjenestemandspensioner, kommunale forsyningsvirksomheder**

**002 Udbetaling af tjenestemandspensioner, tidligere kommunale forsyningsvirksomheder**

#### **6.52.74 Interne forsikringspuljer**

Denne funktion benyttes, hvis kommunen har etableret en intern forsikringsordning vedrørende f.eks. arbejdsskader, ejendomme, løsøre m.v. Forsikringsordningen kan administreres på flere forskellige måder:

1. Der fastsættes en forsikringspræmie således, at den samlede forsikringsordning hviler i sig selv på længere sigt. Fastsættelsen af forsikringspræmien skal ske på et dokumenteret grundlag, der skal fremgå af bemærkningerne til budgettet og regnskabet. Indtægter og udgifter vedrørende forsikringsordningerne kan registreres ved brug af hovedart 9 Interne indtægter og udgifter eller ved anvendelse af +/- posteringer på de eksterne arter.
2. Forsikringsordningen kan også administreres således, at der ikke opkræves forsikringspræmier. I så fald er det en betingelse, at det kan dokumenteres, at de langsigtede omkostninger til skader m.v. indregnes i takster, der skal opgøres efter omkostningsbaserede principper, jf. bl.a. bekendtgørelse om beregning af takster og betaling for visse ydelser og tilbud efter serviceloven. Som følge af at ældreboliger og forsyningsvirksomheder skal hvile-i-sig-selv, skal forsikringspræmier dog opkræves og konteres på de to områder, således at mellemværendet mellem kommunen og de to områder påvirkes af præmien.
3. I stedet for at anvende interne arter eller +/- posteringer og opkræve forsikringspræmier kan forsikringsordningen håndteres ved, at der forlods i forbindelse med budgetudarbejdelsen foretages en reduktion af bevillingerne svarende til værdien af forsikringspræmierne, der placeres på funktion 6.52.74. Udbetalinger fra den interne forsikringsordning foretages direkte på funktion 6.52.74 med anvendelse af eksterne arter. Ved anvendelse af denne model skal forsikringsordningen hvile i sig selv på længere sigt.

De administrative omkostninger vedrørende de interne forsikringsordninger skal registreres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger. Udgifter til skadesudbedringer, erstatninger m.v. registreres ved brug af de eksterne arter på funktion 6.52.74.

#### **6.52.76 Generelle reserver**

Denne funktion benyttes til budgettering af udgifter, der ikke kan fordeles ved budgettets vedtagelse, bortset fra løn- og barselpuljer, der budgetteres på funktion 6.52.70. Udgifterne overføres til de respektive funktioner, når der er klarhed om udgifternes fordeling. Der kan ikke regnskabsføres på funktionen. De generelle reserver kan maksimalt udgøre 1 % af kommunens øvrige budgetterede nettodriftsudgifter til service.

Dato: September 2009

Ikrafttrædelsesår: Budget 2010

## De finansielle konti: Hovedkonto 7, 8 og 9

Kontoplanens hovedkonto 0-6 omfatter kommunens egentlige drifts- og anlægsvirksomhed. I modsætning hertil vedrører hovedkontiene 7, 8 og 9 det finansielle område.

*Hovedkonto 7* anvendes til registrering af renter, tilskud, udligning og skatter m.v., herunder finansindtægter.

*Hovedkonto 8* anvendes til registrering af de årlige forskydninger på kommunens finansielle status.

*Hovedkonto 9* viser beholdningerne på kommunens finansielle status. Aktiverne fremgår af funktionerne 9.22.01-9.42.44 og 9.58.80-9.68.87. Forpligtelserne fremgår af funktionerne 9.45.45-9.55.79 og 9.72.90. Forskellen mellem aktiver og forpligtelser fremgår af hovedfunktionen "Egenkapital" (funktionerne 9.75.91- 9.75.99).

I forbindelse med regnskabsafslutningen foretages visse op- og nedskrivninger af statusposterne under hovedkonto 9 med modpost på balancekonto. Som eksempel kan nævnes regulering af obligationsbeholdninger efter kursen pr. 31. december.

På hovedkonto 7, 8 og 9 er så vidt muligt anvendt en parallel hovedfunktions- og funktionsopbygning.

Funktionerne:

### **7.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.**

### **8.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.**

### **9.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.**

anvendes således til registrering af henholdsvis:

- Renter af indskud i pengeinstitutter m.v. (7.22.05)
- Forskydninger i indskud i pengeinstitutter m.v. (8.22.05)
- Beholdninger af indskud i pengeinstitutter m.v. (9.22.05)

## **Hovedkonto 7 Renter, tilskud, udligning og skatter m.v.**

Det bemærkes, at der - som en undtagelse fra hovedreglen vedrørende specifikationer til budgettet - for hovedkonto 7 gælder, at mindstekravet til specifikationsgraden er fastsat til hovedfunktionsniveau.

På hovedkonto 7 anvendes kun hovedart 6 og 8, således at hovedart 6 anvendes i forbindelse med renteudgifter og kurstab og hovedart 8 i forbindelse med renteindtægter og kursgevinster.



Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

## **RENTER AF LIKVIDE AKTIVER (22)**

### **7.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.**

På denne funktion registreres renteindtægter af indskud i pengeinstitutter m.v.

Endvidere registreres her gebyrer knyttet til indskud i pengeinstitutter. Momsbelagte gebyrer i forbindelse med porteføljeforvaltning skal dog konteres på funktion 6.45.51.

Registreringen sker på tidspunktet for tilskrivning af renter. Renter, der tilskrives senest 31. december, henføres til gammelt regnskabsår.

### **7.22.07 Investerings- og placeringsforeninger**

På denne funktion registres udbytte fra andele i investerings- og placeringsforeninger.

### **7.22.08 Realkreditobligationer**

### **7.22.09 Kommunekreditsobligationer**

### **7.22.10 Statsobligationer m.v.**

### **7.22.11 Likvide aktiver udstedt i udlandet**

På disse funktioner registreres renteindtægter af de pågældende værdipapirer.

Registreringen sker ved betalingen. Ved køb eller anden erhvervelse af obligationer mellem to terminer registreres eventuel betalt rente som negativ indtægtsrente ved erhvervelsen.

Funktion 7.22.10 omfatter såvel statsobligationer som statsgældsbeviser, statslån med variabel rente og skatkammerbeviser.

Funktion 7.22.11 omfatter forrentning af obligationer, som handles på et reguleret marked, jf. § 6, stk. 1, i bekendtgørelse om anbringelse og bestyrelse af fondes midler. Alene renter fra likvide aktiver udstedt i udlandet skal registres på funktionen.

## **RENTER AF KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)**

### **7.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol**

### **7.28.15 Andre tilgodehavender vedrørende hovedkonto 0-8**

### **7.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overskoms**

### **7.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner**

På disse funktioner registreres renteindtægter af de pågældende tilgodehavender. På funktion 7.28.15 registreres bl.a. renteudgifter og -indtægter vedrørende afregningen af de kommunale indkomstskatter og kirkelige afgifter som følge af ændringer i skatteansættelserne, bevillingsmæssige eftergivelser m.v.

Registreringen sker ved regningsudsendelse eller ved betaling, afhængig af forholdene for de forskellige rentebærende fordringer - for funktion 7.28.18 dog senest i forbindelse med registreringen af regnskabet for den selvejende institution.

Dato: December 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2016

Forrentning af udlæg vedrørende forsyningsvirksomhederne registreres ikke på funktion 7.28.15, men på funktionerne 7.35.29-7.35.35.

## **RENTER AF LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)**

### **7.32.20 Pantebreve**

### **7.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.**

### **7.32.22 Tilgodehavender hos grundejere**

### **7.32.23 Udlån til beboerindskud**

### **7.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender**

### **7.32.26 Ikke-likvide obligationer**

### **7.32.27 Deponerede beløb for lån m.v.**

På disse funktioner registreres kommunens renteindtægter af de pågældende langfristede tilgodehavender, herunder aktieudbytte m.v.

Registreringen sker på terminsdato, hvad enten betaling skal ske kontant, eller renten skal tilskrives hovedstolen (resttilgodehavendet).

På funktion 7.32.23 registreres kommunens andel af indeksregulering af beboerindskud. Statens andel registreres på funktion 8.51.52. Det bemærkes, at renteudgifter til pengeinstitut for ikke opfyldte lån til boligindskud, som kommunen måtte have afgivet garantiforpligtelse for, debiteres funktion 8.32.23.

Renter, der tilskrives henstandsbeløb vedrørende ejendomsskat m.v., indtægtsføres på funktion 7.32.25 ved tilskrivningen og modposteres på funktion 8.32.25. På funktion 7.32.25 konteres endvidere renteindtægter vedrørende henstand med frigørelsesafgift samt forsikringsselskabers bonusfonde.

Renteindtægter for deponerede beløb for lån m.v. kan - for at undgå arbitrære fordelinger - indtægtsføres på de respektive funktioner i stedet for på funktion 7.32.27.

Såfremt kommunen yder tilskud til institutionen m.v. til betaling af renter af et af kommunen ydet lån, er dette at betragte som rentefritagelse. Det betyder, at der ikke sker registrering af tilskud og renteindtægt.

## **RENTER AF UDLÆG VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER OG MELLEMLÆGGENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER (35)**

### **7.35.29 Klimainvesteringer**

### **7.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt**

### **7.35.31 Gasforsyning**

### **7.35.32 El-forsyning**

### **7.35.33 Varmeforsyning**

### **7.35.34 Vandforsyning**

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

### 7.35.35 Andre forsyningsvirksomheder

På disse funktioner registreres kommunens renteindtægter og -udgifter af udlæg vedrørende forsyningsvirksomheder.

Registreringen sker senest ved regnskabsafslutningen, og modposteringen foregår på hovedkonto 1.

For funktion 7.35.29 gælder dog, at der alene kan registreres renteudgifter, såfremt kommunen har lånefinansieret spildevandsselskabets andel af klimainvesteringerne. Ved kontantfinansiering kan der ikke opkræves rentekomkostninger fra selskabet.

På funktion 7.35.35 registreres bl.a. renteindtægter og -udgifter vedrørende udlæg for renovation og fællesantenneanlæg. Der er autoriseret grupperinger 001-007 til registrering af renteindtægter og -udgifter vedrørende de renovationsområder, hvor kommunalbestyrelsen skal foretage gebyrfinansiering efter hvile-i-sig-selv-princippet:

- 001 **Ordninger for dagrenovation, dagrenovationslignende affald – organisk affald fra husholdninger og restaffald**
- 002 **Ordninger for storskrald og haveaffald**
- 003 **Ordninger for glasemballage-, papir-, pap-, metalemballage og plastemballageaffald**
- 004 **Ordninger for farligt affald**
- 005 **Genbrugsstationer**
- 006 **Øvrige ordninger**
- 007 **Generel administration (kun husholdninger)**

## RENTER AF KORTFRISTET GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER (50)

### 7.50.50 Kassekreditter og byggelån

Registrering af renteudgifter og provision sker ved tilskrivning af renter i pengeinstituttet. Renter, der tilskrives senest 31. december, henføres til gammelt regnskabsår.

På funktionen registreres renten (kurstab) af certifikater og REPO-forretninger.

## RENTER AF KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN (51)

### 7.51.52 Anden gæld

Registrering af renteudgifter sker ved betaling.

## RENTER AF KORTFRISTET GÆLD I ØVRIGT (52)

### 7.52.54 Andre kommuner og regioner

### 7.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager

Der er på funktionen autoriseret følgende rentegruppering:

#### 001 Tilbagebetaling af grundskyld

### 7.52.57 Anden kortfristet gæld med udenlandsk betalingsmodtager

### 7.52.59 Mellemløbskonto

### 7.52.61 Selvejende institutioner med overenskomst

På disse funktioner registreres renteudgifter vedrørende de pågældende gældsposter.

---

Dato: Juli 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

På funktion 7.52.56 registreres bl.a. renter af kontante deposita og af mellemregning

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

med legater m.v.

Registreringen sker på forfaldstidspunkt eller ved betaling, afhængig af forholdene for de enkelte forpligtelser; for funktion 7.52.61 dog senest i forbindelse med registrering af regnskabet for den selvejende institution.

Renteudgifter vedr. tilbagebetalinger af grundskyld registreres på gruppering 001 under funktion 7.52.56.

## **RENTER AF LANGFRISTET GÆLD (55)**

### **7.55.63 Selvejende institutioner med overenskomst**

#### **7.55.64 Stat og hypotekbank**

#### **7.55.65 Andre kommuner og regioner**

#### **7.55.66 Kommunernes Pensionsforsikring**

#### **7.55.67 Andre forsikringsselskaber**

#### **7.55.68 Realkredit**

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Kommunale ældreboliger**

**002 Færgeinvesteringer m.v.**

**003 Klimainvesteringer**

#### **7.55.70 Kommunekredit**

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Kommunale ældreboliger**

**002 Færgeinvesteringer m.v.**

**003 Klimainvesteringer**

#### **7.55.71 Pengeinstitutter**

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Kommunale ældreboliger**

**002 Færgeinvesteringer m.v.**

**003 Klimainvesteringer**

#### **7.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler**

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

Her registreres udgifter i forbindelse med betaling af indekseringen af optjente feriemidler til Lønmodtagernes Feriemidler.

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Medarbejdere der fratrådte i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020**

**002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020**

#### **7.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland**

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Kommunale ældreboliger**

**002 Færgeinvesteringer m.v.**

**003 Klimainvesteringer**

#### **7.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor**

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Kommunale ældreboliger**

**002 Færgeinvesteringer m.v.**

**003 Klimainvesteringer**

#### **7.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor**

På disse funktioner registreres kommunens renteudgifter vedrørende langfristet gæld, herunder administrationsbidrag og andel af reservefonde.

Registreringen sker på terminsdato, hvad enten betaling sker samtidig, eller renten hensættes til betaling over en restancekonto. Foretages opkøb af obligationer, udstedt af kommunen selv, før forfaldsdato med henblik på amortisation, registreres renteudgiften ved opkøbet. Modtagelse af renter i forbindelse med lånoptagelse mellem to renteterminer anses for negative udgiftsrenter. På funktion 7.55.68 – 7.55.76 er autoriseret grupperingerne 001 Ældreboliger og 002 Færgeinvesteringer m.v.

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Kommunale ældreboliger**

**002 Færgeinvesteringer m.v.**

**003 Klimainvesteringer**

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

**KURSTAB OG KURSGEVINSTER M.V. (58)**

Under denne hovedfunktion registreres kurstab, kursgevinster og indtægter fra garanti-provision.

En eventuel forskel mellem det hjemtagne og det nominelle lånebeløb i forbindelse med indeksslån skal ikke registreres som kurstab/kursgevinst under funktionerne 7.58.77 og 7.58.78, idet det samlede hjemtagne lånebeløb registreres på den relevante funktion på hovedkonto 8.

**7.58.77 Kurstab i forbindelse med lånoptagelse**

Funktion 7.58.77 anvendes kun i regnskabet, idet forventede lånoptagelser i budgettet og budgetoverslagene opføres til kursværdi.

Som kurstab anses forskellen mellem nominelle størrelse og det hjemtagne provenu efter fradrag af omkostninger, herunder reserve fondsindskud, provision, kurtage, advokat- og bankersalær, kommissioner, børsafgifter og oversættelsesudgifter.

Registreringen af kurstab sker på datoen for hjemtagelse af lånet, hvad enten dette sker kontant eller i obligationer.

Registreringen foretages under dranst 4 på følgende udtømmende, autoriserede grupperinger:

- 001 Kommunernes Pensionsforsikring
- 002 Andre forsikringsselskaber
- 003 Realkredit
- 005 Kommunekredit
- 006 Offentligt emitterede obligationer i indland
- 007 Offentligt emitterede obligationer i udland
- 008 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor
- 009 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor
- 010 Selvejende institutioner

**7.58.78 Kurstab og kursgevinster i øvrigt**

Registreringen sker som udgangspunkt på tidspunktet for afhændelsen og beregnes som forskellen mellem bogført værdi og afhændelsesværdi efter fradrag af handelsomkostninger, dvs. kurtage, gebyrer m.v.

Registreringen foretages under dranst 4 på følgende udtømmende, *autoriserede grupperinger*:

- 001 Realkreditobligationer
- 002 Kommunekreditsobligationer
- 003 Statsobligationer m.v.
- 004 Likvide aktiver udstedt i udlandet

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

**005 Investerings- og placeringsforeninger**

**006 Pantebreve**

**007 Aktier og andelsbeviser**

**008 Andre obligationer og værdipapirer, herunder optioner, swaps,  
m.v.**



Dato: Oktober 2020

Ikrafttrædelsesår: Budget 2021

## 010 Tilbagebetalte reservefondsandele

Efter etableringen af Værdipapircentralen kan kursværdien af de enkelte udtrukne obligationer ikke konstateres. Dette indebærer, at en kommune ikke kan skelne mellem, om en udtrukket eller afhændet obligation er erhvervet før 1. januar eller i det indeværende regnskabsår.

Kursgevinsten ved udtrækning eller afhændelse af obligationer inden for en serie, hvor kommunen pr. 31. december havde en beholdning og senere har erhvervet yderligere obligationer, skal derfor beregnes i forhold til et vejlet gennemsnit af værdien pr. 31. december og værdien af senere erhvervede obligationer inden for den pågældende serie.

Det bemærkes, at kommuner, der ønsker at registrere kursgevinsten/-tabet i forhold til den oprindelige købskurs fremfor den regulerede kursværdi pr. 31. december, har mulighed for at anvende følgende fremgangsmåde: Ved afhændelse eller udtrækning af obligationer registreres forskellen mellem købsværdi (købskurs) og salgsværdi/udtrækningsværdi som kursgevinst eller kurstab på funktion 7.58.78, og samtidig tilbageføres forskellen mellem købskurs og kursværdi pr. foregående års 31. december som en op- eller nedskrivning over status på hovedkonto 9 med modpost på balancekonto 9.75.99.

Samme regler gør sig gældende ved realiserede tab og gevinster i forbindelse med afhændelse af swaps.

Jf. det i afsnit 7.0 omtalte kontinuitetsprincip, hvorefter der af hensyn til vurdering af det kommunale regnskab ikke bør gennemføres hyppige ændringer i registreringen, vil det være hensigtsmæssigt, at kommunen beslutter at lægge sig fast på den ene af de beskrevne registreringsmåder.

### 7.58.79 Garantiprovision

Funktionen anvendes til registrering af indtægter i forbindelse med opkrævning af provision for afgivelse af kommunale garantistillelser.

## TILSKUD OG UDLIGNING (62)

Denne hovedfunktion omfatter de generelle og særlige tilskud samt de generelle og sektorspecifikke udligningsordninger.

Tilsvar til de enkelte udligningsordninger registreres ved anvendelse af hovedart 6, mens tilskud registreres ved anvendelse af hovedart 8. Registreringen foretages under dranst 7.

### 7.62.80 Udligning og generelle tilskud

På denne funktion registreres dels tilskud og bidrag vedrørende kommunal udligning af beskatningsgrundlag og udgiftsbehov og dels det generelle statstilskud..

Registreringen foretages på følgende udtømmende, *autoriserede grupperinger*:

**001 Kommunal udligning**

**002 Statstilskud til kommuner**

**007 Efterreguleringer**

Dato: Oktober 2020

Ikrafttrædelsesår: Budget 2021

**010 Udligning af selskabsskat****011 Udligning af dækningsafgift vedr. offentlige ejendomme**

På gruppering 001 registreres kommunens tilskud eller bidrag til kommunal udligning.

På gruppering 002 registreres det generelle statstilskud, som udbetales til kommuner i henhold til § 14 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud.

På gruppering 007 registreres udgifter og indtægter vedrørende såvel midtvejsreguleringer som endelige efterreguleringer, herunder også efterreguleringer vedrørende den kommunale medfinansiering af sundhedsvæsenet.

**7.62.81 Udligning og tilskud vedrørende udlændinge**

På denne funktion registreres bidrag og tilskud i forbindelse med tilskuds- og udligningsordningerne vedrørende udlændinge. Registreringen foretages på en række *autoriserede* grupperinger, som er gennemgået nedenfor:

**001 Udligning vedrørende udlændinge**

Her registreres bidrag og tilskud til kommunernes merudgiftsbehov vedrørende indvandrere og flygtninge, jf. § 22 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

**005 Efterreguleringer****7.62.82 Kommunale bidrag til regionerne**

På denne funktion registreres kommunernes bidrag til regionerne. Jf. § 2 i Lov om regionernes finansiering består kommunernes bidrag til finansiering af de regionale udviklingsopgaver af et udviklingsbidrag, der registreres på følgende autoriserede gruppering:

**002 Kommunalt udviklingsbidrag****7.62.86 Særlige tilskud**

På denne funktion registreres bidrag og tilskud vedrørende de særlige tilskuds- og udligningsordninger.

Der er autoriseret følgende grupperinger.

**001 Tilskud til vanskeligt stillede kommuner**

Her registreres tilskud til særligt vanskeligt stillede kommuner efter § 16 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

**002 Tilskud til Furesø Kommune**

Her registreres bidrag og tilskud vedrørende tilskud til Furesø Kommune, jf. § 17g i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

**004 Tilskud til »ø-kommuner«**

Her registreres tilskud til kommuner på øer, der består af én kommune, jf. § 21 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner. Endvidere registreres tilskud til kommuner med mindre øer, jf. § 20 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner. Dog skal tilskud fra staten til lavere færgetakster for godstransport til og

Dato: Oktober 2020

Ikrafttrædelsesår: Budget 2021

fra øerne, jf. § 21 a i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner samt tilskud til nedsættelse af færgetakster til passagerer og biler mv. til og fra øer, jf. § 21 a i samme lov indtægtsføres på funktion 2.32.33 Færgedrift.

**005 Tilskud til Bornholms Kommune vedr. udviklingsopgaver**

Her registreres den af del af statens tilskud til Region Hovedstadsen, som udbetales til Bornholms Kommune til finansiering af de udviklingsopgaver, som er henlagt til Bornholms Kommune jf. § 7 i lov om regionernes finansiering.

**009 Særlig tilskudsordning vedr. forsikrede ledige**

Her registreres tilskud og bidrag vedr. særlig tilskudsordning for forsikrede ledige.

**010 Efterregulering af beskæftigelsestilskud for 2020****013 Tilskud til bedre kvalitet i dagtilbud**

Her registreres tilskud til en generel forbedring af kvaliteten i dagtilbud.

**014 Tilskud til et generelt løft af ældreplejen**

Her registreres tilskud til et generelt løft af ældreplejen.

**015 Tilskud til styrket kvalitet i ældreplejen**

Her registreres tilskud til styrket kvalitet i ældreplejen.

**016 Jobpræmie til kommunale arbejdsgivere**

Her registreres indtægter fra jobpræmien til kommunale arbejdsgivere, der ansætter ledige i akutjob i minimum 26 uger, jf. § 3 i lov om akutjob og jobpræmie til arbejdsgivere.

**017 Fleksjobbonus til kommunale arbejdsgivere**

Her registreres indtægter fra fleksjobbonus til kommunale arbejdsgivere, der ansætter personer i fleksjob med en ugentlig arbejdstid på 10 timer eller mindre i minimum 6 måneder, jf. § 1 i bekendtgørelse om fleksjobbonus.

**019 Finansieringstilskud**

Her registreres tilskud til styrkelse af kommunernes likviditet.

**021 Individuelt tilskud vedr. skattenedsættelser**

Her registreres det individuelle tilskud vedr. skattenedsættelser

**022 Tilskud til kommuner med vanskelige vilkår**

På grupperingen registreres tilskud til kommuner med vanskelige vilkår, jf. § 17 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner

**023 Bagudrettet kompensation vedr. revision af uddannelsesstatistikken**

Her registreres tilskud fra kompensationsordningen vedr. revision af uddannelsesstatistikken

Dato: Oktober 2020

Ikrafttrædelsesår: Budget 2021

**025 Tilskud til værdig ældrepleje**

Her registreres tilskud til værdig ældrepleje.

**026 Tilskud til bekæmpelse af ensomhed**

Her registreres tilskud til bekæmpelse af ensomhed

**027 Tilskud til udsatte ø- og yderkommuner**

Her registreres tilskud til udsatte ø- og yderkommuner

**028 Tilskud til udsatte hovedstadskommuner**

Her registreres tilskud og bidrag vedr. udsatte hovedstadskommuner

**029 Tilskud til grænsenære kommuner**

Her registreres tilskud til grænsenære kommuner

**030 Tilskud vedr. høj kriminalitet i visse boligområder**

Her registreres tilskud vedr. høj kriminalitet i visse boligområder

**031 Overgangsordning vedr. udligningsreform**

Her registreres tilskud samt tilbageført bidrag vedr. overgangsordningen

**REFUSION AF KØBSMOMS (65)****7.65.87 Refusion af købsmoms**

På denne funktion registreres indtægter og udgifter vedrørende refusion af moms, jf. afsnit 2.6.2.

Registreringen foretages under dranst 7, hovedart 6, på efterfølgende udtømmende, autoriserede grupperinger Til de enkelte grupperinger skal knyttes følgende bemærkninger.

*Gruppering 002 Refusion af købsmoms og gruppering 003 Udgifter til købsmoms budgetlægges med lige store beløb.*

Det bemærkes, at da refusionsindtægterne på gruppering 002 registreres som »negative udgifter«, vil gruppering 002 og gruppering 003 for ét bestemt regnskabsår opveje hinanden.

Indholdet af grupperingerne 02 og 03 bestemmes af udgifterne på hovedkonto 0-6, idet refusionsberettiget købsmoms skal opføres på gruppering 003 - og ikke på de enkelte funktioner under hovedkonto 0-6.

På *gruppering 004 Tilbagebetaling af refusion af købsmoms* budgetteres og regnskabsføres tilbagebetaling af momsrefusion i forbindelse med indtægtsdækket driftsvirksomhed (huslejeindtægter), købsmoms af anlægsudgifter ved salg af anlæg inden for 5 år samt tilbagebetaling af 17½ % af tilskud fra fonde, private foreninger, institutioner mv. og EU-anlægstilskud, jf. afsnit 2.6.2. Endvidere regnskabsføres korrektioner på grund af fejl i tidligere års momsrefusion på grupperingen.

Vedrørende regnskabsføringen i *supplementsperioden* gælder følgende:

Købsmomsrefusion opgjort på grundlag af supplementsregnskabet skal - i det omfang refusionen først udbetales efter supplementsperiodens afslutning - restanceføres i regnskabet for foregående regnskabsår.

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

## SKATTER (68)

### 7.68.90 Kommunal indkomstskat

På denne funktion registreres indtægter og udgifter i forbindelse med kommunal indkomstskat. Registreringen sker under dranst 7 på udtømmende, *autoriserede grupperinger*.

- 001 Forskudsbeløb af kommunal indkomstskat
- 002 Afregning af forskelsbeløb
- 006 Afregning vedrørende det skrå skatteloft
- 010 Afregning af indkomstskatter med andre kommuner
- 015 Udbetaling i henhold til lov om negativ indkomstskat

På gruppering 001 registreres den budgetterede udskrivning af kommunal indkomstskat af selvangivne indkomster, som udbetales af Skatteministeriet i form af 1/12-rater i løbet af regnskabsåret. Det gælder både for kommuner, som har valgt at selvbudgettere udskrivningsgrundlaget og for kommuner, som har valgt at lægge et statsgaranteret udskrivningsgrundlag til grund for skatteudskrivningen.

På gruppering 002 budgetteres og regnskabsføres for lidt eller for meget modtaget forskudsbeløb af indkomstskat, som afregnes tre år efter kalenderåret.

På gruppering 006 registreres afregning med staten som følge af det skrå skatteloft.

### 7.68.92 Selskabsskat

På denne funktion registreres indtægter og udgifter vedrørende skat af aktieselskaber m.v. efter selskabsskatteoven og af fonde efter fondsbeskatningsloven. Registreringen foretages under dranst 7 på følgende *autoriserede grupperinger*:

#### 001 Afregning af selskabsskat m.v.

Her registreres den kommunale andel af selskabsskatter m.v. af selskaber, der er hjemmehørende i kommunen samt beløb til viderefordeling til andre kommuner.

### 7.68.93 Anden skat pålignet visse indkomster

På denne funktion registreres indtægter og udgifter vedrørende anden skat pålignet visse indkomster. Registreringen foretages under dranst 7 på følgende *autoriserede grupperinger*:

#### 002 Andel af bruttoskat efter § 48 E i kildeskatteloven

#### 004 Kommunens andel af skat af dødsboer

#### 005 Indkomstskat af dødsboer, der ikke er omfattet af kildeskatteloven

### 7.68.94 Grundskyld

På denne funktion registreres indtægter og udgifter vedrørende grundskyld. Grundskyld registreres under dranst 7. Der er autoriseret følgende grupperinger:

#### 001 Grundskyld

#### 004 Indtægt fra den individuelle kompensation i 2016 for fastfrysningen af beskatningsgrundlaget for grundskylden

Tilbagebetalinger af grundskyld registreres på gruppering 001 med anvendelse af dranst 7 og hovedart 6 Finansudgifter. Renteudgifter vedr. tilbagebetalingerne registre-

---

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

res på gruppering 001 under funktion 7.52.56. Ved registrering på gruppering 004 skal art 8.6 anvendes.

#### **7.68.95 Anden skat på fast ejendom**

På denne funktion registreres indtægter og udgifter vedrørende anden skat på fast ejendom. Registreringen foretages under dranst 7 på følgende autoriserede grupperinger:

- 001 Dækningsafgift af offentlige ejendommers grundværdi**
- 002 Dækningsafgift af offentlige ejendommers forskelsbeløb**
- 003 Dækningsafgift af forretningsejendommers forskelsbeløb**

Dato: 14. juli 2006

Ikrafttrædelsesår: Budget 2007

**7.68.96 Øvrige skatter og afgifter**

På denne funktion registreres efter ligningsloven samt øvrige skatter og afgifter. Der er autoriseret følgende grupperinger under dranst 7:

**004 Efterbetaling og bøder****005 Frigørelsesafgift**

Gruppering 005 anvendes til registrering af kommunens andel af pålignede frigørelsesafgifter. Rente af kommunens andel af henstandsbeløb registreres på funktion 7.32.25.

Statens andel af de indbetalte beløb registreres på funktion 7.51.52, hvorfra afregning kan ske til staten.

Ved ydet henstand debiteres funktion 7.32.25 for det samlede beløb, mens statens andel krediteres funktion 7.51.52, og kommunens andel krediteres funktion 7.68.96.

Ved indbetaling af henstandsbeløb krediteres funktion 7.32.25. Herefter kan statens andel afregnes, jf. funktion 7.51.52.

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

## Hovedkonto 8 Balanceforskydninger

Hovedkonto 8 omfatter:

- Finansforskydning (funktionerne 8.22.01-8.52.62)
- Afdrag på lån (debetsiden på funktionerne 8.55.63-8.55.78)
- Lånoptagelse (kreditsiden på funktionerne 8.55.63-8.55.78)
- Forskydning i gæld vedrørende finansielt leasede aktiver (funktion 8.55.79)
- Forskydning i beholdningen af anlægsaktiver og omsætningsaktiver (8.58.80-8.68.87)
- Forskydninger i hensatte forpligtelser (8.72.90)
- Forskydning i egenkapitalen (funktionerne 8.75.91-8.75.95)

På hovedkonto 8 vises forskydningerne i kommunens balance. Dog er det frivilligt at anvende funktionerne 8.52.55 og 8.55.79-8.72.90, idet forskydningen i disse balanceposter kan ske med modpost direkte på egenkapitalen. Funktionerne 9.22.01-9.75.94 viser beholdningerne i kommunens balance.

Det bemærkes, at der - som en undtagelse fra hovedreglen vedrørende specifikationer til budgettet - for hovedkonto 8 gælder, at mindstekravet til specifikationsgraden er fastsat til hovedfunktionsniveau. Dette gælder dog ikke for hovedfunktionen, "FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN". For denne hovedfunktion udformes specifikationer til budgettet i overensstemmelse med de generelle regler, jf. afsnit 5.2.6.d.

Som en undtagelse fra det i øvrigt anvendte bruttoposteringsprincip budgetteres og bogføres forskydninger på funktionerne 8.22.01 til 8.52.62 som nettoforskydninger for hver funktion.

I konsekvens heraf skal der ved registreringen af disse Balanceforskydninger funktionsvis enten benyttes hovedart 6 eller hovedart 8. På funktion 8.51.52 er det dog autoriseret at benytte hovedart 8. Såfremt kommunen ønsker det, kan debit og kredit registreres på hver sin konto, f.eks. ved opdeling på grupperinger.

### FORSKYDNINGER I LIKVIDE AKTIVER (22)

#### 8.22.01 Kontante beholdninger

På denne funktion registreres forskydninger i kontanter, checks, postanvisninger m.v. - ved egentlige centrale kasser, ved lokale kasser samt ved faste forskudskasser og byttepengekasser.

Registrering ved egentlige centrale og lokale kasser sker dagligt og ved forskudskasser, når afregning foretages.

Registrering af debitbevægelser sker ved modtagelse af kontanter m.v.

Registrering af kreditbevægelser sker ved udbetaling, respektive indsætning af kontanter m.v. på konto i pengeinstitut. Veksling af checks til kontanter registreres sædvanligvis ikke særskilt.

#### 8.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.

På denne funktion registreres forskydninger i indskud i pengeinstitutter m.v.

Registrering af debitbevægelser sker for egne indsætninger, når disse foretages, dvs. samtidig med indsætningen.



Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Øvrige indsætninger registreres på datoen for modtagelse af advisbilag, kontoudtog fra bank eller ved ajourføring af bankbog.

Registrering af kreditbevægelser sker for egne hævnings, når disse foretages, dvs. samtidig med afsendelsen af checks eller giromateriale. Andre hævnings registreres på datoen for modtagelsen af advisbilag eller kontoudtog. Gebyrer knyttet til indskud registreres under 7.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.

#### **8.22.07 Placerings- og investeringsforeninger**

På funktionen registreres forskydninger i andele i udbyttegivende investerings- og placeringsforeninger jf. § 7, stk. 1, i bekendtgørelse om anbringelse og bestyrelse af fondes midler.

#### **8.22.08 Realkreditobligationer**

#### **8.22.09 Kommunekreditsobligationer**

#### **8.22.10 Statsobligationer m.v.**

#### **8.22.11 Likvide aktiver udstedt i udlandet**

På disse funktioner registreres forskydninger i kommunens obligationsbeholdning.

Registreringen foretages under dranst 5 på følgende *autoriserede grupperinger*:

**001 Tilgang**  
**002 Afgang**

Registrering af debetbevægelser sker på datoen for modtagelse af rådighed over obligationerne. Disse registreres til samme dags kursværdi. Eventuelt kurstab ved låneoptagelse registreres på funktion 7.58.77.

Registrering af kreditbevægelser sker ved salg og udtrækning. Registreringen foretages til den bogførte kursværdi ved erhvervelsen, henholdsvis ved sidste årsafslutning. Kursgevinst eller kurstab registreres på funktion 7.58.78.

Funktion 8.22.08 omfatter obligationer udstedt af realkreditinstitutter, pengeinstitutter m.v.

Funktion 8.22.09 omfatter obligationer udstedt af Kommunekredit samt andre dansk møntede obligationer udstedt af danske kommuner. Funktion 8.22.10 omfatter værdipapirer udstedt af den danske stat, herunder statsobligationer, statsgældsbeviser, statslån med variabel rente og skatkammerbeviser.

Funktion 8.22.11 omfatter forskydninger i rentebærende obligationer, som handles på et reguleret marked, jf. § 6, stk. 1, i bekendtgørelse om anbringelse og bestyrelse af fondes midler. Alene likvide aktiver udstedt i udlandet skal registres på funktionen.

### **FORSKYDNINGER I TILGODEHAVENDER HOS STATEN (25)**

#### **8.25.12 Refusionstilgodehavender**

På denne funktion registreres forskydninger vedrørende opgjorte restrefusioner. For lidt modtaget refusion debiteres, mens for meget modtaget refusion krediteres.

#### **8.25.13 Andre tilgodehavender**

På denne funktion registreres forskydninger i andre tilgodehavender hos staten.

Registrering af debetbevægelser sker senest i forbindelse med regnskabsårets udløb.

Dato: Juni 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

Registrering af kreditbevægelser sker ved indbetalingen.

Der er autoriseret følgende driftsgruppering:

**001      Kontante tilgodehavender som følge af delingsaftalen**

Der er på funktionen autoriseret gruppering 003 til registrering af forskydninger som følge af reglerne om kompensation til myndigheder i forbindelse med delingsaftalen, jf. § 41, stk. 2, i bekendtgørelsen nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen.

## **FORSKYDNINGER I KORTFRISTEDE**

### **TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)**

#### **8.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol**

##### **8.28.15 Andre tilgodehavender**

På denne funktion registreres forskydninger i tilgodehavender hos borgere og kunder. Registreringen sker ved udsendelse af regning.

Registrering af debetbevægelser sker senest i forbindelse med regnskabsårets udløb. Registrering af kreditbevægelser sker ved indbetalingen.

##### **8.28.17 Mellemlægninger med følgende regnskabsår**

Denne funktion anvendes ved årsskiftet som periodeafgrænsningskonto for udgifter og indtægter i gammelt regnskabsår, som vedrører nyt regnskabsår.

Funktionen skal anvendes til periodisering mellem regnskabsår af f.eks. forudbetalt løn, husleje, abonnementsudgifter, m.v.

Udgifter og indtægter, der ifølge mere specifikke regler henføres til øvrige funktioner på hovedkonto 8 skal ikke registreres på denne funktion.

Tilgodehavender, der eksisterer ved årets udgang, men som først indbetales i nyt regnskabsår skal registreres på funktion 8.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol, mens kort gæld, der eksisterer ved årets udgang, men som først betales i nyt regnskabsår registreres som en forskydning under kortfristet gæld på f.eks. funktion 8.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager.

##### **8.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst**

På denne funktion registreres forskydninger i selvejende institutioners likvide aktiver og tilgodehavende samt forudbetalinger af såvel kort- som langfristet karakter over for andre end overenskomstkommunen.

Registrering sker i samme takt som registreringen af den selvejende institutions øvrige udgifter og indtægter i kommunens regnskab.

##### **8.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner**

På denne funktion registreres forskydninger i tilgodehavender hos andre kommuner og regioner. På funktionen registreres forskydning i kontante tilgodehavender hos kommu-

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

ner og regioner i forbindelse med delingsaftalen, jf. § 41, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen.

Der er autoriseret to grupperinger:

- 001 Kontante tilgodehavender hos andre kommuner som følge af delingsaftalen**
- 002 Kontante tilgodehavender hos regioner som følge af delingsaftalen**

Registrering af debetbevægelser sker senest i forbindelse med regnskabsårets udløb. Registrering af kreditbevægelser sker ved indbetalingen.

## **FORSKYDNINGER I LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)**

### **8.32.20 Pantebreve**

På denne funktion registreres forskydninger i beholdningen af pantebreve i forbindelse med salg af fast ejendom eller udlån mod pant i fast ejendom, som ikke skal registreres på særskilte funktioner. Registreringen foretages til den nominelle værdi.

Registrering af debetbevægelser sker i forbindelse med salget af ejendommen eller ved udbetaling af lånet. Endvidere debiteres kontoen på terminsdato med rentetilskrivning, såfremt der er aftalt rentehenstand.

Registrering af kreditbevægelser sker ved indfrielse af lån samt - på terminsdato - ved afdrag på lån.

### **8.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.**

På denne funktion registreres forskydninger i aktier, andelsbeviser og indskudsbeviser.

På funktionen registreres indskud, der har karakter af kapitalindskud. Det vil sige indskud, der registreres af den modtagende virksomhed som en del af egenkapitalen, og giver kommunen rettigheder og pligter som medejer af virksomheden. Det bemærkes, at tilskud, der ydes som drifts- eller anlægsudgift, og medfører en eventualrettighed, ikke registreres på denne funktion, men opføres på garanti- og eventualrettighedsfortegnelsen.

Registreringen af debetbevægelser sker ved erhvervelse af aktiverne. Registreringen sker til anskaffelsesværdi.

Registreringen af kreditbevægelser sker til bogført værdi ved afhændelse af aktiverne. Eventuelt kurstab eller -gevinst i forbindelse med handel med aktiverne registreres på funktion 7.58.78.

Der er på funktionen på dranst 5 Balanceforskydninger autoriseret følgende gruppering:

- 001 Netvirksomheders ejerandele i elforsyningsselskaber.**

Dato: December II

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2013

### 8.32.22 Tilgodehavender hos grundejere

På denne funktion registreres forskydninger i langfristede tilgodehavender hos grundejere for udført vej- og kloakarbejder samt for istandsættelse af gader og veje, der overtages som offentlige.

Registrering af debetbevægelser sker i forbindelse med opgørelse af tilgodehavendet med modpost på hovedkonto 0 eller 2. I perioden, hvor kommunen udfører arbejdet, kan rentetilskrivning også debiteres kontoen. Endelig kan kontoen debiteres ved betaling til pengeinstitut for uopfyldte lån, som kommunen har afgivet garantiforpligtelse for.

Registrering af kreditbevægelser sker ved indfrielse samt - på terminsdato ved afdrag af lån.

### 8.32.23 Udlån til beboerindskud

På denne funktion registreres forskydninger vedrørende udlån til borgerne til betaling af beboerindskud og forskydninger vedrørende beløb ydet til dækning af disse indskud. Endvidere registreres indfrielse af uopfyldte boligindskudslån, inklusive renter, som kommunen har afgivet garantiforpligtelse for. Statens andel registreres på funktion 8.51.52.

Endvidere registreres på funktionen kommunens betaling af beboerindskud til et bolig-selskab, jf. § 74 i almenboligloven. 2/3 af beløbet kan hjemtages i statsrefusion.

Registrering af debetbevægelser sker i forbindelse med udbetalingen af lånet, respektive indfrielse af uopfyldte lån i pengeinstitutter.

Registrering af kreditbevægelser sker ved tilbagebetaling af lånet.

Eventuelle indgåede beløb vedrørende indeksregulering af boligindskud indtægtsføres direkte på funktion 7.32.23 samt - for statens andel - på funktion 8.51.52.

### 8.32.24 Indskud i Landsbyggefonden m.v.

På denne funktion registreres forskydninger i udlån til finansiering af opførelse af ejendomme samt driftsstøttelån m.v. til kollegier. Det vil sige grundkapitalindskud (dvs. indskud i Landsbyggefonden) samt udstedte driftsstøttelån.

Registrering af debetbevægelser sker ved tilgodehavendets opståen, dvs. når kravet om udbetaling af kommunens udlånsandel kan opgøres. Registrering af kreditbevægelser sker ved tilbagebetalingen.

På funktionen er autoriseret en gruppering til registrering af indskud af grundkapital i private ældreboliger og tilbagebetalingen af indskud fra Landsbyggefonden.

Der henvises i øvrigt til konteringsreglerne vedrørende almene boliger på funktion 0.25.18.

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger hertil:

#### 001 Grundkapitalindskud (indskud i Landsbyggefonden)

Herunder registreres grundkapitalindskud i alment byggeri, jf. § 120 i lov om almene boliger. I forbindelse med salg af almene boliger, vil der ske tilbagebetaling af grundkapitalindskud.

#### 002 Grundkapital til kommunalt ejede ældreboliger

Herunder registreres grundkapitalindskud til almene ældreboliger, der opføres af kommunen, men som forudsættes af skulle overgå til en selvejende almen boliginstitution, jf. § 121 i lov om almene boliger.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**003 Driftsstøttelån**

Herunder registreres udbetalte driftsstøttelån. I forbindelse med salg af almene boliger, vil der ske tilbagebetaling af driftsstøttelån.

**8.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender**

På denne funktion registreres forskydninger i lån til betaling af ejendomsskatter, efterlevelseshjælp ydet som lån, henstandbeløb vedrørende frigørelsesafgift, boligindskud ved kommunens indgåelse af egne lejemål samt tilgodehavender, for hvilke der er indrømmet afdragsvis betaling ud over ét år, og som ikke skal registreres på særskilte funktioner.

På funktionen registreres endvidere indskud i virksomheder, der har karakter af lån til virksomheden. Der er tale om et indskud, når kommunen ikke herved pådrager sig pligter eller rettigheder i forhold til virksomheden eller dennes kreditorer ud over dem, der udtrykkeligt er nævnt i låneaftalen. Indskuddet indgår i virksomhedens regnskab under fremmedkapital og ikke under egenkapital.

Det bemærkes, at tilskud, der ydes som drifts- eller anlægsudgift og medfører en eventualrettighed, ikke registreres på denne funktion, men opføres på garanti- og eventualrettighedsfortegnelsen.

Det bemærkes endvidere, at eventuelle lån til selvejende sociale institutioner med overenskomst altid skal registreres efter de særlige regler for regnskabsføring for disse institutioner.

Registrering af debetbevægelser sker ved tilgodehavendets opståen, det vil sige når ejendomsskatterne forfalder til betaling, ved indgåelse af lejemål, ved indgåelse af kontraktforhold i forbindelse med salg på ratevilkår, eller når der i øvrigt opstår et tilgodehavende, der ikke vil blive afviklet inden for et år.

Endvidere debiteres kontoen med rentetilskrivning vedrørende henstandsbeløb for ejendomsskatter samt eventuelt med rentetilskrivning på andre forhold efter særlig aftale.

Registrering af kreditbevægelser sker ved tilbagebetaling af henstandsbeløb, ved tilbagebetaling af indskud ved lejemålets ophør og i øvrigt ved afvikling af tilgodehavende.

På funktionen er autoriseret en gruppering 001 Efterlevelseshjælp ydet som lån (§ 85 a, stk. 7 i lov om aktiv socialpolitik). På grupperingen registreres forskydninger i efterlevelseshjælp ydet som lån. Statens andel af efterlevelseshjælp ydet som lån registreres på funktion 8.51.52 Anden gæld. Endvidere er der autoriseret en gruppering 002 til registrering af forskydninger i lån til betaling af grundskyld m.v. for pensionister m.fl. samt en gruppering 007 til registreringer af lån til betaling af stigninger i grundskyld for skatteårene 2018-2023 i medfør af lov nr. 1061 af 30. juni 2020 om ændring af ejendomsvurderingsloven og forskellige andre love.

Som følge af delingsaftalen er der endvidere autoriseret følgende grupperinger: Gruppering 003 Udlån til kommuner som følge af delingsaftalen, gruppering 004 Udlån til regioner som følge af delingsaftalen og gruppering 005 Udlån til staten som følge af delingsaftalen.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

- 001 Efterlevelseshjælp ydet som lån (§ 85 a, stk. 7, i lov om aktiv socialpolitik)**
- 002 Registrering af forskydninger i lån til betaling af grundskyld m.v. for pensionister m.fl.**
- 003 Udlån til kommuner som følge af delingsaftalen**
- 004 Udlån til regioner som følge af delingsaftalen**
- 005 Udlån til staten som følge af delingsaftalen**
- 007 Registrering af forskydninger i lån til betaling af stigninger i grundskyld for skatteårene 2018-2023**

### **8.32.26 Ikke-likvide obligationer**

På denne funktion registreres forskydninger vedrørende obligationer, som ikke er henført til funktionerne 8.22.08-8.22.11.

Der kan være tale om obligationer udstedt af selskaber, virksomheder m.v., der bl.a. er erhvervet med henblik på økonomisk støtte til formålet. Registrering af debetbevægelser sker på datoen for modtagelse af rådigheden over obligationer og registreres til samme dags kursværdi.

Registrering af kreditbevægelser sker ved salg eller udtrækning til den bogførte kursværdi ved erhvervelsen, henholdsvis ved sidste års afslutning. Kursgevinst eller kurstab registreres på funktion 7.58.78.

### **8.32.27 Deponerede beløb for lån m.v.**

På denne funktion registreres indsætning og hævnning af beløb, der er deponeret i pengeinstitutter i forbindelse med optagelse af lån, garantistillelse eller indgåelse af lejemål eller leasingaftaler i forbindelse med bygninger eller anlæg i øvrigt, jf. bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Der er på funktionen følgende grupperinger:

- 001 Uforbrugte midler fra kvalitetsfonden**  
Her registres forskydninger vedrørende deponering af uforbrugte midler fra kvalitetsfonden i 2009. Det deponerede beløb skal indsættes på en særskilt konto i et pengeinstitut.
- 002 Deponerede midler vedr. forsyningsvirksomheder**  
Her registreres deponerede midler som følge af modtagelse af uddelinger fra og vederlag ved afståelse af ejerandele i forsyningsvirksomheder, jf. § 15 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.
- 003 Frigivne midler vedr. forsyningsvirksomheder**  
Her registreres frigivne deponerede midler som følge af modtagelse af uddelinger fra og vederlag ved afståelse af ejerandele i forsyningsvirksomheder, jf. § 15 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

**MELLEMVÆRENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOM-**

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

**HEDER (35)****8.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt****8.35.31 Gasforsyning****8.35.32 Elforsyning****8.35.33 Varmeforsyning****8.35.34 Vandforsyning****8.35.35 Andre forsyningsvirksomheder**

Efter § 15, stk. 1, i lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold, kan kommuner kun deltage i aktiviteter forbundet med vand- eller spildevandsforsyning, hvis aktiviteterne udøves i et eller flere selskaber, som drives i aktie- eller anpartsselskabsform. Eksisterende kommunale fællesskaber efter § 60 i den kommunale styrelseslov er dog undtaget fra kravet.

I de kommuner, hvor vand- og spildevandsforsyningen er selskabsgjort, skal det mellemværende, der har været registreret i balancen i de kommunale regnskaber på funktion 9.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt og funktion 9.35.34 Vandforsyning, afvikles i perioden frem til 1. januar 2020, jf. Miljøministeriets bekendtgørelse om afvikling af mellemværender mellem kommuner og vandselskaber.

Afviklingen af disse mellemværender registreres på henholdsvis funktion 8.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt og funktion 8.35.34 Vandforsyning. Registrering af debetbevægelser sker ved afvikling af kommunal gæld, mens kreditbevægelser sker ved afvikling af kommunalt tilgodehavende.

I forbindelse med frivillig selskabsgørelse af andre forsyningsområder samt elforsyningsområdet, der er omfattet af selskabspligt, afvikles mellemværender mellem kommunen og forsyningselskaberne efter samme principper som beskrevet vedrørende vand- og spildevandsområdet.

**FORSKYDNINGER I AKTIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (38)**

Under denne hovedfunktion registreres forskydninger i krav på tredjemand, modtaget fra andre kommuner eller fra staten med henblik på opkrævning. Det samme gælder forskydninger i aktiver, der modtages fra staten til videreforsendelse til borgerne.

Kommunen kan i stedet beslutte at foretage registreringen på funktion 8.28.14, 8.28.15 eller på 8.48.48, 8.48.49.

Modpostering registreres normalt på funktion 8.48.48 eller 8.48.49. Hvis kommunen har besluttet at registrere aktivet på funktion 8.25.14 eller 8.25.15, kan modposteringen også foretages på disse funktioner.

**8.38.36 Kommuner og regioner m.v.**

På denne funktion registreres forskydninger i krav på tredjemand, modtaget fra andre kommuner med henblik på opkrævning.

Registreringen af debetbevægelser sker ved modtagelse af anmodningen med kravet pålydende. Registrering af kreditbevægelser sker ved indbetalinger eller ved bortfald af krav.

**8.38.37 Staten**

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

På denne funktion registreres forskydninger i krav på tredjemand, modtaget fra staten med henblik på opkrævning. Kravene kan f.eks. vedrøre diverse skatter og afgifter m.v.

Endvidere registreres på denne funktion forskydninger i aktiver, der modtages fra staten til videreforsendelse til borgerne.

Registreringen af debetbevægelser sker ved modtagelse af anmodningen med kravets pålydende.

Registreringen af kreditbevægelser sker ved indbetalinger, ved bortfald af krav eller ved udlevering af aktiver.

Der er på funktionen en autoriseret følgende grupperinger:

**001 Anmodning om krav på tredjemand vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte**

Her registreres forskydninger i form af anmodning om krav på særlig støtte med tilbagebetalingspligt hos borgere, for perioden fra 1. oktober 2016, med henblik på opkrævning på vegne af staten, efter § 34 og kapitel 12 vedr. regler om tilbagebetaling i lov om aktiv socialpolitik.

Modposterings registreres på funktion 8.48.49 gruppering 001.

**002 Nedskrivning af krav på tredjemand vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte**

Her registreres forskydninger i form af nedskrivninger af krav på særlig støtte med tilbagebetalingspligt hos borgere, for perioden fra 1. oktober 2016, med henblik på opkrævning på vegne af staten, efter § 34 og kapitel 12 vedr. regler om tilbagebetaling i lov om aktiv socialpolitik. Her registreres endvidere frivilligt tilbagebetalt særlig støtte.

Modposterings registreres på funktion 8.48.49 gruppering 001

**003 Afskrivning af krav på tredjemand vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte**

Her registreres forskydninger i form af afskrivning af krav på særlig støtte med tilbagebetalingspligt hos borgere, for perioden fra 1. oktober 2016, med henblik på opkrævning på vegne af staten, efter § 34 og kapitel 12 vedr. regler om tilbagebetaling i lov om aktiv socialpolitik.

Modposterings registreres på funktion 8.48.49 gruppering 001.

## **FORSKYDNINGER I AKTIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (42)**

### **8.42.40 Beskyttelsesrumspulje**

På denne funktion registreres forskydninger i aktiver vedrørende beskyttelsesrumspuljen. Det drejer sig om indbetalinger til beskyttelsesrumspuljen og om indtægtsføring af forrentningen af midlerne i puljen. Endvidere udgiftsføres beløb svarende til afholdte anlægsudgifter vedrørende beskyttelsesrumspuljen og tilskud ydet til opførelse af beskyttelsesrum.

Det bemærkes, at indbetalinger til beskyttelsesrumspuljen af hensyn til eventuel tilbagebetaling skal kunne henføres til den enkelte bidragsyder og bygning.

I forbindelse med regnskabsafslutningen udgiftsføres på funktionen et beløb svarende til de afholdte anlægsudgifter vedrørende beskyttelsesrumspuljen, som er afholdt på



Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

hovedkonto 0-6. Beløbet modposteres som en indtægt på de funktioner på hovedkonto 0-6, hvor anlægsudgiften vedrørende opførelsen af de offentlige beskyttelsesrum i øvrigt er opført. Tilsvarende udgiftsføres på funktionen de tilskud, som er ydet til opførelse af sikringsrum på hovedkonto 0-6. Tilskuddet indtægtsføres på hovedkonto 0-6 på de funktioner, som vedrører de kommunale institutioner, hvortil der er ydet tilskud til opførelse af sikringsrum.

Endvidere indtægtsføres på kontoen rentetilskrivningen vedrørende beskyttelsesrumspuljen. Modposteringen foretages på funktion 7.52.56.

#### **8.42.41 Alderssparefond**

På denne funktion registreres forskydninger i alderssparefondens indskud i pengeinstitut.

Registrering af debetbevægelser sker ved indsættelse af fondens midler i pengeinstitut. Registrering af kreditbevægelser sker ved hævning af fondens midler i pengeinstitut.

#### **8.42.42 Legater**

På denne funktion registreres forskydninger i likvide aktiver, der tilhører legater, dvs. værdipapirbeholdninger og indskud på konti i pengeinstitutter samt ejendomsværdier.

Registrering af debetbevægelser sker ved modtagelse af værdipapirer i forbindelse med ny kapital, ved køb af værdipapirer og ved indskud i pengeinstitut. Modtagne ejendomme registreres til ejendomsværdi.

Registrering af kreditbevægelser sker ved udtrækning af obligationer, ved afdrag på pantebreve og ved hævning af indskud i pengeinstitut.

Registreringen sker på tidspunktet for den pågældende hændelse, når kommunen selv er administrerende, og på tidspunktet for modtagelse af meddelelse fra pengeinstitut m.v., når administration sker hos dette.

Værdipapirer kan efter den enkelte kommunes bestemmelse registreres til kursværdi eller til nominal værdi.

#### **8.42.43 Deposita**

På denne funktion registreres forskydninger i aktiver vedrørende deposita. Alternativt kan registreringen, efter kommunens beslutning, ske i kontrolkartoteket eller på funktion 8.45.47, hvortil der i øvrigt henvises.

Registreringen af debetbevægelser sker ved modtagelse af aktivet og registrering af kreditbevægelser ved tilbagelevering.

#### **8.42.44 Parkeringsfond**

På denne funktion registreres forskydninger i aktiver vedrørende parkeringsfonden. Det bemærkes, at indbetalinger til parkeringsfonden af hensyn til eventuel tilbagebetaling skal kunne specificeres på de enkelte bidragydere.

I forbindelse med regnskabsafslutningen indtægtsføres på hovedkonto 2 et beløb for afholdte udgifter i forbindelse med etablering af parkeringspladser, jf. konteringsreglerne til funktion 2.22.01. Beløbet modposteres på funktion 8.42.44. Endvidere indtægtsføres på funktionen en eventuel rentetilskrivning vedrørende parkeringsfonden. Modposteringen foretages på funktion 7.52.56.

### **FORSKYDNINGER I PASSIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (45)**

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

#### **8.45.45 Alderssparefond**

På denne funktion registreres forskydninger i de omfattede personers og kommuners indskud i fonden samt de fra fonden udbetalte beløb.

Registrering af debetbevægelser sker ved udbetaling fra fonden. Registrering af kreditbevægelser sker dels ved indbetaling til fonden, dels ved renteindtægter af fondens aktiver.

#### **8.45.46 Legater**

På denne funktion registreres forskydninger i passiver tilhørende legater, dvs. selve legatkapitalen, dennes driftsregnskab samt eventuel prioritetsgæld vedrørende fast ejendom.

Registrering af debetbevægelser sker i forbindelse med betaling af legatportioner, renter af prioritetsgæld og andre ejendomsudgifter vedrørende legater, ved henlæggelser til kapitalen samt ved afdrag på prioritetsgæld.

Registrering af kreditbevægelser sker ved tilgang af ny kapital, ved kursgevinster i forbindelse med køb af obligationer samt ved overførte driftsbeløb til legatkapitalen. Endvidere krediteres renteindtægter af værdipapirer m.v. samt huslejeindtægter og aktieudbytter.

Endelig krediteres for optagelse af lån i fast ejendom.

Værdipapirer kan efter den enkelte kommunes bestemmelse registreres til kursværdi eller til nominel værdi.

#### **8.45.47 Deposita**

På denne funktion registreres forskydninger i kapital, som kommunen modtager:

- *Til opbevaring*
- *Som depositum* for tilbudsmateriale
- *Som sikkerhed* for betaling til kommunen af forfaldne skatter, vareleverancer og arbejde samt for leverandørers opfyldelse af kontrakter.

Kommunen kan beslutte, at kapital, der enten modtages til opbevaring eller som depositum for tilbudsmateriale, ikke skal registreres i kommunens regnskab, men i kontrolkartotek eller lignende.

Kapital til opbevaring og deposita, der i henhold til beslutning skal registreres i kommunens regnskab, samt kapital, der tjener som sikkerhed, skal registreres (kredit) på denne funktion. Såfremt der er tale om andre aktiver end kontanter, kan kommunen selv bestemme, om modposteringen skal ske på funktion 8.42.43 eller på nærværende funktion.

Registreringen af debetbevægelser sker ved tilbagebetaling eller frigivelse samt ved indlevering af deposita i form af aktiver, når det er besluttet at modpostere disse på nærværende funktion.

Registrering af kreditbevægelser sker ved modtagelse, uanset om der er tale om kontanter eller andre aktiver.

### **FORSKYDNINGER I PASSIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (48)**

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Under denne hovedfunktion registreres forskydninger i tilsvarende for andre kommuner eller staten vedrørende krav modtaget til opkrævning. Endvidere registreres forskydninger i aktiver, der er modtaget til videreforsendelse (passivside) samt beløb, der er modtaget til udbetaling.

Kommunen kan beslutte, at registreringen i stedet foretages på funktion 8.28.14 eller 8.28.15.

Modpostering registreres normalt på funktion 8.38.36 eller 8.38.37.

Kommunen kan ligeledes her beslutte, at registrering af modposten (aktivet) i stedet skal ske på nærværende funktioner.

#### **8.48.48 Kommuner og regioner m.v.**

På denne funktion registreres forskydninger i tilsvarende for andre kommuner vedrørende krav på tredjemand, hvor kommunen er anmodet om at bistå ved opkrævningen.

Registrering af debetbevægelser sker ved afregning til den anmodende kommune af de opkrævede beløb eller ved bortfald af krav.

Registrering af kreditbevægelser sker ved modtagelse af anmodningen med kravets pålydende.

#### **8.48.49 Staten**

På denne funktion registreres forskydninger i tilsvarende for staten vedrørende:

- Krav, der er modtaget eller beregnet til opkrævning
- Aktiver, der er modtaget til videreforsendelse eller udlevering
- Beløb, der er modtaget til udbetaling til tredjemand, f.eks. statstilskud til forbedring af boligmassen

Registrering af debetbevægelser sker ved afregning til staten af de opkrævede beløb eller ved bortfald af krav, ved udlevering af modtagne aktiver samt ved udbetaling af tilskud til tredjemand.

Registrering af kreditbevægelser sker ved modtagelse af anmodning om opkrævning med kravets pålydelse, ved modtagelse af aktiver til videreforsendelse eller udlevering samt ved modtagelse af beløb til udbetaling til tredjemand.

Der er på funktionen en autoriseret en gruppering:

#### **001 Forskydninger i tilsvarende til staten vedr. tilbagebetalingspligtig særlig støtte**

Her registreres forskydninger i tilsvarende til staten vedrørende tilbagebetalingspligtig særlig støtte, for perioden fra 1. oktober 2016, efter § 34 og kapitel 12 vedr. regler om tilbagebetaling i lov om aktiv socialpolitik.

### **FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER (50)**

#### **8.50.50 Kassekreditter og byggelån**

Denne funktion anvendes, når der med et pengeinstitut er truffet aftale om benyttelse af kassekreditter og byggelån.

Det bemærkes, at forbigående overtræk på check-, folio- eller kontokurant-konti forbliver på funktion 8.22.05.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

Registrering af debetbevægelser sker ved direkte indsætning af midler eller ved overførsel fra andre bankkonti samt ved den endelige prioritering til afløsning af byggelånet.

Registrering af kreditbevægelser sker ved træk på kontoen, herunder renter og provision.

På funktionen registreres endvidere kreditbevægelser ved udstedelse af certifikater til den udstedte kurs, mens debetbevægelserne ved indløsning sker til kurs 100. Ligeledes skal låneprovenuet ved REPO-forretninger uanset løbetiden krediteres på denne funktion.

## FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN (51)

### 8.51.52 Anden gæld

På denne funktion registreres forskydninger i gæld til eller tilgodehavender hos staten. Der er tale om statens andel af beboerindskudslån, statens andel af efterlevelseshjælp ydet som lån samt statens andel af frigørelsesafgift.

Det drejer sig om sygedagpenge og dagpenge vedrørende graviditet, barsel og adoption, danskbonus for selvforsørgede samt godtgørelse i forbindelse med IGU-forløb, hvortil staten yder 100 pct. refusion. Endvidere drejer det sig om ATP-bidrag og bidrag til obligatorisk pensionsordning og tillæg til refusion til arbejdsgiverne, hvortil staten yder 100 pct. refusion.

Der er til registrering af de sociale pensioner m.v. *autoriseret følgende grupperinger:*

- 012 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 til lønmodtagere hos forsikrede arbejdsgivere (§ 55)
- 013 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 i øvrigt
- 090 Refusion af offentlige pensioner
- 095 Refusion af afløbsudgifter vedr. dagpengeydelse
- 096 Refusion af godtgørelse for deltagelse i skoleforløb, jf. lov om integrationsgrunduddannelse § 10
- 097 Refusion af ATP-bidrag
- 100 ATP-bidrag kontant- og uddannelseshjælp
- 101 ATP-bidrag sygedagpenge
- 105 Kontant kompensation til staten som følge af delingsaftalen
- 110 Betalinger vedrørende pas
- 111 Betalinger vedrørende kørekort
- 114 Dagpenge til EØS-borgere
- 115 Gebyr vedrørende grundvandskortlægning
- 116 ATP-bidrag revalidering og ledighedsydelse
- 117 ATP-bidrag til fleksjobansatte
- 118 ATP-bidrag til ressourceforløbsydelse i ressourceforløb
- 119 ATP-bidrag til ressourceforløbsydelse i jobafklaringsforløb
- 120 Udbetaling af godtgørelse for deltagelse i skoleforløb, jf. lov om integrationsgrunduddannelse § 10
- 121 Udbetaling af danskbonus til selvforsørgede ifølge integrationslovens § 22
- 122 Refusion af danskbonus til selvforsørgede ifølge integrationslovens § 22
- 123 Bidrag til obligatorisk pensionsordning af kontant- og uddannelseshjælp
- 124 Bidrag til obligatorisk pensionsordning af fleksløntilskud, tilskud til selvstændigt erhvervsdrivende, ledighedsydelse, revalideringsydelse, sygedagpenge, ressourceforløbsydelse under ressource- og jobafkla-

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Budget 2020

- ringsforløb, hjælp til personer uden ret til fuld førtidspension, samt kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering
- 125 Tillæg til refusion til arbejdsgiverne af sygedagpenge og ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb
- 126 Refusion af bidrag til obligatorisk pensionsordning og tillæg til refusion til arbejdsgiverne

Det bemærkes, at der vedrørende gruppering 013 Afløb af sygedagpenge vedr. perioden før 28. december 2015 i øvrigt bør foretages en særskilt registrering (undergruppering) af forskudsvis udlagte sygedagpenge. Den særskilte registrering foretages af hensyn til opgørelse og afstemning af udlæg.

På gruppering 096 konteres kommunernes refusion af udlæg vedrørende godtgørelse for deltagelse i IGU-skoleforløb – herunder befordringsgodtgørelse, jf. lov om integrationsgrunduddannelse § 10.

På gruppering 110, Betalinger vedrørende pas, og gruppering 111, Betaling vedrørende kørekort, angives borgerens betaling for udstedelse af pas eller kørekort som en kreditpostering idet dette er at betragte som en kortfristet gæld til staten. Ved overførsel af betalinger til Rigspolitiet debiteres beløbet den respektive gruppering. Begge registreringer har modpost på funktion 8.22.01 Kontante beholdninger eller funktion 8.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v..

Samtlige beløb registreres under dranst 5 på hovedart 8. For ydelser, hvor staten yder 100 pct. refusion, registreres refusionen på art 8.6 Statstilskud, hvorimod udbetalinger registreres direkte på hovedart 8 eller på en frivillig art herunder.

Det bemærkes endvidere, at udgifter til personlige tillæg til pensionen (personlige tillæg, helbredstillæg mv.) samt refusion heraf registreres på funktion 5.48.67.

På gruppering 114 konteres udbetalinger af dagpenge til EØS-borgere, jf. forordning (EØF) 1408/71.

På gruppering 115 konteres den statslige andel af gebyrer vedrørende grundvandskortlægning.

På gruppering 123 registreres udgifter til bidrag til obligatorisk pensionsordning af kontant- og uddannelseshjælp, jf. § 80 b i lov om aktiv socialpolitik.

På gruppering 124 registreres udgifter til bidrag til obligatorisk pensionsordning af fleksløntilskud og tilskud til selvstændigt erhvervsdrivende, jf. § 115 b i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, ledighedsydelse, revalideringsydelse, kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering, ressourceforløbsydelse under ressource- og jobafklaringsforløb, hjælp til personer uden ret til fuld førtidspension, jf. 80 b i lov om aktiv socialpolitik og sygedagpenge, jf. § 67 i lov om sygedagpenge.

På gruppering 125 registreres udgifter til tillæg til refusion til arbejdsgiverne af sygedagpenge, jf. § 54 a i lov om sygedagpenge og ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb, jf. § 69 x i lov om aktiv socialpolitik.

Registrering af debetbevægelser sker ved udbetaling eller afregning. Registrering af kreditbevægelser sker i forbindelse med registrering af statens andel af beboerindskudslån og henstand med frigørelsesafgift samt ved indbetalinger, herunder modtagne refusionsbeløb.

## **FORSKYDNINGER I KORTFRISTET GÆLD I ØVRIGT (52)**

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

### 8.52.53 Kirkelige skatter og afgifter

På denne funktion registreres forskydninger vedrørende kirkelige skatter og afgifter.

Registreringen foretages under dranst 5 på følgende, *autoriserede grupperinger*

- 001 Forskudsbeløb af kirkeskat
- 002 Afregning af forskelsbeløb
- 006 Fællesfonden
- 011 Afregning af kirkeskat med andre kommuner
- 012 Efterbetaling og bøder
- 013 Landskirkeskat
- 014 Lokale kirkelige kasser

Registrering af debetbevægelser sker, når beløb udbetales til de kirkelige myndigheder og ved afregning af skyldigt mellemværende med Skatteministeriet i forbindelse med maj afregningen.

Registrering af kreditbevægelser omfatter kirkelige skatter og afgifter, der modtages fra Skatteministeriet, tilskud fra præsteembedernes fællesfond samt bøder, efterbetalinger m.v.

### 8.52.54 Andre kommuner og regioner

På denne funktion registreres forskydninger i gæld til andre kommuner og regioner.

Registrering af debetbevægelser sker ved udbetaling. Registrering af kreditbevægelser sker i forbindelse med registrering af udgifterne på de forskellige driftskonti m.v.

Der er autoriseret to grupperinger som følge af delingsaftalen:

- 001 Kontant kompensation til andre kommuner som følge af delingsaftalen
- 002 Kontant kompensation til regioner som følge af delingsaftalen

### 8.52.55 Skyldige feriepenge (frivillig)

På denne funktion kan registreres forskydninger i skyldige feriepenge. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.52.55 med modpost på 9.75.99 Balancekonto.

### 8.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager

### 8.52.57 Anden kortfristet gæld med udenlandsk betalingsmodtager

På disse funktioner registreres forskydninger i gæld til borgere og leverandører. Forskydninger i gæld, som afvikles via edb-remitteringssystemer, kan registreres på funktion 8.52.56.

Registrering af debetbevægelser sker ved udbetaling. Registrering af kreditbevægelser sker i forbindelse med registrering af udgifterne på de forskellige driftskonti m.v.

### 8.52.58 Edb fejlopsamlingskonto

Denne funktion anvendes ved edb-regnskabssystemer til registrering af posteringer, der ikke kan accepteres af de logiske bogføringskontroller.

Registrering af bevægelser via edb-systemet sker automatisk, mens rettelser af fejl i almindelighed må foretages manuelt, når årsagen til fejlen er fundet.

Alle fejl skal være fundet og omposteret inden regnskabsafslutningen.

### 8.52.59 Mellemregningskonto

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

På denne funktion registreres forskydninger i mellemregningsforhold med borgere, interne mellemregninger samt indeholdt A-skat m.v. og registreret moms.

Det bemærkes, at der på funktion 8.52.59 skal oprettes en konto for hver enkelt momsregistrering. Kontoen skal være specificeret således:

- xx Indgående moms
- xx Udgående moms
- xx Afregning af moms

Afregningen skal ske særskilt for hver momsregistrering.

Registrering af debetbevægelser sker ved udbetaling eller afregning. Registrering af kreditbevægelser sker ved indbetaling eller tilbageholdelse.

Der er på funktionen under dranst 5 Balanceforskydninger autoriseret en gruppering til over-/underdækning vedrørende elforsyning:

### **001 Over-/underdækning vedrørende elforsyning**

#### **8.52.61 Selvejende institutioner med overenskomst**

På denne funktion registreres forskydninger i kortfristet gæld og forudbetalte beløb samt kapital, som den selvejende institution har selvstændig dispositionsret over (gaver til særlige formål, deponerede beløb fra beboere m.fl., kassekreditter og byggelån).

Herudover registreres på funktionen de mellemregninger, den selvejende institution har i forhold til overenskomstkommunen, hvad enten disse er af aktiv eller passiv karakter.

Registrering af den selvejende institutions Balanceforskydninger sker i samme takt, som den selvejende institutions øvrige udgifter og indtægter registreres i kommunens regnskab, dog mindst én gang om året.

Registrering af ændring i kommunens mellemregning med institutionen sker senest i forbindelse med årsafslutningen.

#### **8.52.62 Afstemnings- og kontrolkonto**

Denne funktion anvendes til afstemnings- og kontrolkonti, som det efter den enkelte kommunes vurdering anses for hensigtsmæssigt at udskille fra andre funktioner for at sikre sig bedre overblik over området.

De omhandlede konti skal balancere, dvs. at summen af debetbevægelser skal svare til summen af kreditbevægelser.

### **FORSKYDNINGER I LANGFRISTET GÆLD (55)**

Denne hovedfunktion omfatter dels afdrag på lån, der registreres som debetposter under dranst 6, hovedart 6, dels lånoptagelse, der registreres som kreditposter under dranst 7, hovedart 8.

#### **8.55.63 Selvejende institutioner med overenskomst**

På denne funktion registreres forskydninger i selvejende institutioners langfristede gæld. Dette gælder også gæld over for overenskomstkommunen.

Registrering sker i samme takt, som den selvejende institutions øvrige udgifter og indtægter registreres i kommunens regnskab, dog mindst én gang om året.

Registrering af ændring i kommunens mellemregning med institutionen sker senest i forbindelse med årsafslutningen.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**8.55.66 Kommunernes Pensionsforsikring****8.55.67 Andre forsikringsselskaber****8.55.68 Realkredit****8.55.70 Kommunekredit8.****8.55.71 Pengeinstitutter**

På disse funktioner registreres forskydninger i lån med løbetid ud over et år hos staten, andre kommuner og regioner (herunder lån fra fonde i regionen hidrørende fra frigørelsesafgifter) samt hos forsikringsselskaber, realkreditinstitutter og pengeinstitutter.

Registrering af debetbevægelser sker ved afdrag eller indfrielse. Ved anvendelse af indkøbte obligationer til afdrag/indfrielse debiteres kontoen med det nominelle beløb. Kursgevinst eller evt. kurstab i forbindelse hermed registreres på funktion 7.58.78. Endelig foretages debitering ved afvikling af gæld i forbindelse med salg af ejendomme.

Registrering af kreditbevægelser sker ved lånenes optagelse (hjemtagelse), dvs. ved prioritering af fast ejendom, ved udstedelse af gældsbreve, ved overtagelse af gæld i forbindelse med køb af fast ejendom eller når der i øvrigt opstår et gældsforhold med varighed ud over et år overfor offentlige myndigheder, pengeinstitutter m.v.

Alle lån registreres med den nominelle værdi, idet et eventuelt kurstab registreres på funktion 7.58.77.

**8.55.72 Gæld vedrørende klimainvesteringer**

På denne funktion registreres forskydninger i gæld vedrørende klimainvesteringer på spildevandsområdet.

Det bemærkes, at al gæld vedrørende klimainvesteringer registreres her uanset kreditor.

**8.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler (frivillig)**

På denne funktion kan forskydninger i gælden til Lønmodtagernes Feriemidler registreres. Funktionen krediteres ved optjeningen af feriepenge for overgangsåret (1. september 2019 - 31. august 2020) i forbindelse med overgangen til samtidighedsferie. Funktionen debiteres ved indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler. Der anvendes hovedart 0.

Alternativt kan forskydningen registreres direkte på funktion 9.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler med modpost på funktion 9.75.99 Balancekonto.

Der er autoriseret følgende rentegrupperinger på funktionen:

**001 Medarbejdere der fratrådte i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020**

**002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020**

**8.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland**

På disse funktioner registreres forskydninger i offentligt udbudte obligationslån, herunder lån, der er fast overtaget af pågældende bank eller lånekonsortium.



Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Registrering af debetbevægelser sker ved afdrag eller indfrielse.

Hvor opkøb af udenlandsk møntede obligationer til amortisation træder i stedet for udtækning, debiteres kontoen ved købet med den pålydende værdi, baseret på valutakursen på købstidspunktet.

Registrering af kreditbevægelser sker ved lånenes optagelse med den nominelle værdi og - for udenlandske låns vedkommende - til valutakursen på hjemtagelsestidspunktet, idet eventuelt kurstab registreres på funktion 7.58.77.

#### **8.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor**

På denne funktion registreres forskydninger i prioritetslån og gældsbreve samt andre former for langfristede lån, f.eks. leverandørkreditter af varighed over ét år hos private personer og virksomheder.

Registrering af debetbevægelser sker ved afdrag, indfrielse eller overdragelse.

Registrering af kreditbevægelser sker ved lånenes optagelse, dvs. ved udstedelse af gældsbreve, ved træk på leverandørkreditter, ved overtagelse af privat pantegæld eller udstedelse af gældsbreve i forbindelse med køb af fast ejendom og i øvrigt når der opstår et gældsforhold, der har varighed ud over ét år, og som ikke henhører under andre funktioner under langfristet gæld.

#### **8.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor**

På denne funktion registreres forskydninger i lån, optaget i udlandet (bortset fra obligationslån), herunder leverandørkreditter af varighed over ét år hos udenlandske firmaer. Forskydninger i lån optaget i udenlandsk valuta hos en indenlandsk kreditor registreres på den relevante funktion vedrørende indenlandske kreditorer.

Registrering af debetbevægelser sker ved afdrag eller indfrielse.

Registrering af kreditbevægelser sker ved optagelse af lån eller ved træk på leverandørkreditter.

Alle debet- og kreditbevægelser i årets løb registreres i danske kroner i overensstemmelse med de ved transaktionerne anvendte valutakurser.

I det omfang omlægninger af udlandslån sker uden kassebevægelser, registreres omlægningerne (valutakurstab eller -gevinster) alene som statusop- eller nedskrivninger på funktion 9.55.76 med modpost på balancekonto 9.75.99.

#### **8.55.77 Langfristet gæld vedrørende ældreboliger**

På denne funktion registreres forskydninger i langfristet gæld vedrørende ældreboliger.

Det bemærkes, at al langfristet gæld vedrørende ældreboliger registreres her uanset kreditor.

#### **8.55.78 Gæld vedrørende færgeinvesteringer**

På denne funktion registreres forskydninger i gæld vedr. færgeinvesteringer.

Det bemærkes, at gæld vedrørende færgeinvesteringer registreres her uanset kreditor.

#### **8.55.79 Gæld vedrørende finansielt leasede aktiver (frivillig)**

På denne funktion kan registreres forskydninger i gæld vedrørende finansielt leasede aktiver. Registrering af debetbevægelser sker ved betaling af leasingydelsens afdrags-

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

del. Alternativt kan forskydningen registreres på 9.55.79 med modpost på 9.75.99 balancelkonto.

### **MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (58)**

Der er for funktionerne 8.58.80-8.58.84 autoriseret følgende grupperinger, der relateres til aktivets finansieringskilde:

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

#### **8.58.80 Grunde (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang ved køb og salg af grunde. Af- og nedskrivninger krediteres i så fald funktionen. Evt. opskrivning foretages ved at debitere funktionen med modpost på 8.75.94 Reserve for opskrivninger. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.58.80 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.95.

#### **8.58.81 Bygninger (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang ved køb og salg af bygninger. Af- og nedskrivninger krediteres i så fald funktionen. Evt. opskrivning foretages ved at debitere funktionen med modpost på 8.75.94 Reserve for opskrivninger. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.58.81 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.95.

#### **8.58.82 Tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang ved køb og salg af tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler. Af- og nedskrivninger krediteres i så fald funktionen. Evt. opskrivning foretages ved at debitere funktionen med modpost på 8.75.94 Reserve for opskrivninger. Evt. opskrivning foretages ved at debitere funktionen med modpost på 8.75.94 Reserve for opskrivninger. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.58.82 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.95.

#### **8.58.83 Inventar – herunder computere og andet IT-udstyr (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang ved køb og salg af inventar. Af- og nedskrivninger krediteres i så fald på funktionen. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.58.83 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.95.

#### **8.58.84 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver. Ved tilgang debiteres funktionen, mens den krediteres ved afgang. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.58.84 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.93 og 9.75.95.

### **IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (62)**

#### **8.62.85 Udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang af udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver. Af- og nedskrivninger krediteres i så fald funktionen. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.62.85 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.93 og 9.75.95.

Der er for funktionen autoriseret følgende grupperinger, der relateres til aktivets finansieringskilde:

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

## **OMSÆTNINGSAKTIVER-VAREBEHOLDNINGER (65)**

### **8.65.86 Varebeholdninger/-lagre (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang vedrørende varebeholdninger/-lagre. Ved tilgang debiteres funktionen, mens den krediteres ved afgang.

Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.65.86 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.93 og 9.75.95.

Der er for funktionen autoriseret følgende grupperinger, der relateres til aktivets finansieringskilde:

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

## **OMSÆTNINGSAKTIVER - FYSISKE ANLÆG TIL SALG (68)**

### **8.68.87 Grunde og bygninger bestemt til videresalg (frivillig)**

På denne funktion kan registreres til- og afgang vedrørende grunde og bygninger bestemt til videresalg. Eventuelle op- eller nedskrivninger henholdsvis debiteres og krediteres funktionen. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.68.87 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.94.

Der er for funktionen autoriseret følgende grupperinger, der relateres til aktivets finansieringskilde:

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver

## **HENSATTE FORPLIGTELSER (72)**

### **8.72.90 Hensatte forpligtelser (frivillig)**

På denne funktion registreres ændringer i kommunens hensatte forpligtelser. Ved forøgelse af forpligtelsen krediteres funktionen, mens den debiteres ved formindskelse. Alternativt kan forskydningen registreres direkte på 9.72.90 med modpost på funktionerne 9.75.99. Balancekonto.

Der er autoriseret følgende grupperinger på funktionen, såfremt denne anvendes:

- 001 Ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner
- 002 Bonusbetaling vedr. jobcentre
- 003 Arbejdsskader

## **EGENKAPITAL (75)**

### **8.75.91 Modpost for takstfinansierede aktiver**

### **8.75.92 Modpost for selvejende institutioners aktiver**

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2018

**8.75.93 Modpost for skattefinansierede aktiver**

Der er tale om tekniske funktioner som afspejler forskydninger på funktionerne 9.75.91-9.75.93.

**8.75.94 Reserve for opskrivninger**

På denne funktion registreres evt. opskrivninger af kommunens materielle anlægsaktiver. Ved opskrivning krediteres funktionen.

Der er autoriseret følgende grupperinger under dranst 5 Balanceforskydninger:

001 Takstfinansierede aktiver

002 Selvejende institutioners aktiver

003 Skattefinansierede aktiver

**8.75.95 Modpost for donationer**

På denne funktion registreres forskydninger i egenkapitalen vedrørende donationer af aktiver eller modtagelse af tilskud til helt eller delvis finansiering af aktiver, der indgår i kommunens serviceproduktion

Dato: Juli 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

## Hovedkonto 9 Balance

Hovedkonto 9 udgør kommunens samlede balance. Overordnet består balancen af materielle, immaterielle aktiver samt finansielle aktiver og passiver, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtelser.

Balancen indeholder oplysninger om værdien af kommunens grunde og bygninger, tekniske anlæg, maskiner og større specialudstyr, inventar, transportmidler mv. Ligeledes indeholder den oplysninger om kommunens finansielle aktiver og værdien af forpligtelser.

Hovedkonto 9 finder ikke anvendelse ved budgetlægningen, idet budgettering og registrering af forskydninger på statuskontiene foretages på de tilsvarende funktioner under hovedkonto 8 samt på visse funktioner under hovedkonto 0-6. Funktionerne 9.22.01-9.42.44 samt 9.58.80-9.68.87 er aktivkonti, der registreres under dranst 8. Funktionerne 9.45.45-9.55.79 og 9.72.90-9.75.99 er passivkonti, der registreres under dranst 9. Ved registrering på hovedkonto 9 anvendes ikke artsspecifikation.

### LIKVIDE AKTIVER (22)

Med henblik på mulighederne for kontrol af overholdelse af kassekreditreglen, jf. bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v., skal kasseopgørelsen tilrettelægges således, at der kan ske en rekonstruktion af saldiene på funktion 9.22.01 og 9.22.05 samt funktionerne 9.22.08-9.22.11 dagligt i den forløbne 12 måneders periode (se også funktion 9.50.50).

#### 9.22.01 Kontante beholdninger

Saldoen skal svare til den tilstedeværende beholdning. Forskudskasser vil ofte i årets løb indeholde bilag for udgifter (og eventuelt indtægter) som en del af beholdningen.

Det bemærkes i henhold til bekendtgørelsen om kommunernes mellemværender med de kommunale forsyningsvirksomheder, at kommunens samlede gæld til de kommunale forsyningsvirksomheder opgjort ud fra kommunens årsregnskab ikke må overstige kommunens likvide beholdninger (summen af saldiene på funktionerne 9.22.01-9.22.11) tillagt ledigt træk på kommunens kassekredit ved regnskabsårets udgang, opgjort efter reglerne i lånebekendtgørelsen. Der henvises til afsnit 8.3.1 og 8.3.2.

#### 9.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.

Saldoen på denne funktion skal svare til, hvad der er kendt som disponibelt på kontoen. Udenlandske bankkonti omregnes ultimo regnskabsåret til ny valutakurs med modpost på balancekonto 9.75.99.

#### 9.22.07 Investerings- og placeringsforeninger

#### 9.22.08 Realkreditobligationer

#### 9.22.09 Kommunekreditsobligationer

#### 9.22.10 Statsobligationer m.v.

#### 9.22.11 Likvide aktiver udstedt i udlandet

Primosaldoen samt årets forskydninger på de tilsvarende funktioner på hovedkonto 8 skal svare til beholdningen opgjort efter kursen ved foregående års slutning eller købskursen ved tilgang i året. Ved regnskabsårets slutning omregnes værdien til kursværdien pr. 31. december med modpost på balancekonto 9.75.99

Dato: April 2013

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2013

**TILGODEHAVENDER HOS STATEN (25)****9.25.12 Refusionstilgodehavender**

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen svare til nettotilgodehavender/-gæld vedrørende refusioner.

**9.25.13 Andre tilgodehavender**

Saldoen skal svare til det samlede tilgodehavende, der altid skal kunne specificeres på enkeltposter.

Det bemærkes, at afregningen til staten af selskabsskatter, som er i restance, optages på status på grupperingen.

Der er autoriseret følgende gruppering på funktionen

001 Kontante tilgodehavender som følge af delingsaftalen

Der er på funktionen autoriseret gruppering 001 til registrering af kontante tilgodehavender hos staten som følge af reglerne om kompensation til myndigheder i forbindelse med delingsaftalen, jf. § 41, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen.

**KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER I ØVRIGT (28)****9.28.14 Tilgodehavender i betalingskontrol****9.28.15 Andre tilgodehavender**

Saldoen på disse funktioner skal svare til det samlede tilgodehavende, der altid skal kunne specificeres på enkeltposter.

Uerholdelige beløb afgangsføres over balancekonto 9.75.99 eller over den konto, hvor indtægten i sin tid blev konteret.

**9.28.17 Mellemregninger med foregående og følgende regnskabsår**

Saldoen skal svare til summen af:

- forudbetalte beløb i gammelt regnskabsår vedrørende nyt regnskabsår,
- forudindbetalte beløb i gammelt regnskabsår vedrørende nyt regnskabsår.

Dato: Maj 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2015

Ved regnskabsafslutningen skal saldoen på funktion 9.28.17 i det gamle regnskabsår svare til summen af posteringer på funktion 8.28.17 i nyt regnskabsår med modsat fortegn.

Saldoen kan både være positiv og negativ og kan derfor både være såvel et aktiv som et passiv. Registreringen foretages dog under dranst 8 under alle omstændigheder.

### **9.28.18 Finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst**

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen svare til de samlede finansielle aktiver tilhørende selvejende institutioner med overenskomst.

### **9.28.19 Tilgodehavender hos andre kommuner og regioner**

Saldoen skal svare til det samlede tilgodehavende, der altid skal kunne specificeres på enkeltposter.

På funktionen registreres kontante tilgodehavender hos kommuner og regioner i forbindelse med delingsaftalen, jf. § 41, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen. Kompensationsbeløbet registreres direkte på funktionen med modpost på 9.75.99 Balancekonto.

Der er autoriseret to grupperinger:

- 001 Kontante tilgodehavender hos andre kommuner som følge af delingsaftalen**
- 002 Kontante tilgodehavender hos regioner som følge af delingsaftalen**

## **LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER (32)**

### **9.32.20 Pantebreve**

Saldoen skal svare til det aktuelle resttilgodehavende. Uerholdelige tilgodehavender eller tilgodehavender, der er konverteret til tilskud, afgangsføres over balancekonto 9.75.99.

### **9.32.21 Aktier og andelsbeviser m.v.**

Saldoen skal for noterede aktier svare til kursværdien pr. 31. december. Kursregulering foretages over balancekonto 9.75.99.

Modtagelse af fondsaktier samt op- og nedskrivning af aktiernes påtrykte værdi registreres alene på hovedkonto 9 - med modpost på balancekonto 9.75.99.

For ikke-noterede aktier og andre kapitalandele (andelsbeviser, indskudsbeviser o.l.) foretages indregningen efter den indre værdis metode opgjort i henhold til senest aflagte årsregnskab eller foreløbigt regnskab for de selskaber, som kommunen har kapitalandele i. Et selskabs indre værdi er dets egenkapital. Metoden indebærer, at der i balancen skal indregnes en andel af selskabets indre værdi svarende til kommunens ejerandel. Indre værdis metode finder ligeledes anvendelse på ejerandele i fælleskommunale selskaber. Fælleskommunale selskaber er forpligtigede til at beregne og oplyse ejerandelene efter den anførte metode for de deltagende kommuner. Dette gælder dog ikke for fælleskommunale trafikkselskaber, som kommunen skal deltage i ved lov. I bemærkningerne til regnskabet vises beregningen af den indre værdi for hvert enkelt selskab. Værdireguleringen foretages med modpost på balancekonto 9.75.99.

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: : Regnskab 2018

Der er på funktionen under dranst 8 aktiver oprettet en gruppering til registrering af netvirksomheders ejerandele i elforsyningsselskaber:

### **001 Netvirksomheders ejerandele i elforsyningsselskaber**

#### **9.32.22 Tilgodehavender hos grundejere**

##### **9.32.23 Udlån til beboerindskud**

Nye udlån og tilgodehavender optages til nominel værdi, jf. funktion 8.32.22 og 8.32.23.

Saldoen på funktionerne 9.32.22 og 9.32.23 skal ved regnskabsafslutningen svare til den aktuelle restsum på tilgodehavenderne med nedskrivning af forventet tab på tilgodehavenderne. Nedskrivningen kan ved regnskabsårets slutning foretages som en procentdel af de forskellige typer af tilgodehavender baseret på historiske erfaringer og skal kunne dokumenteres. Nedskrivningen foretages direkte på balancen ved at kreditere 9.32.22 og 9.32.23 med modpost på balancekonto 9.75.99.

I bemærkningerne til regnskabet skal der redegøres for den nominelle værdi af tilgodehavender og udlån.

I balancen opgjort primo for det følgende år skal værdireguleringen tilbageføres, så kontiene igen viser det nominelle tilgodehavende.

Eventuelle uerholdelige beløb afgangsføres på balancekonto 9.75.99

##### **9.32.24 Indskud i Landsbyggefonden m.v.**

Som følge af de meget gunstige lånevilkår, med bl.a. rentefrihed og betydelig afdragsfrihed, der ydes vedrørende indskud Landsbyggefonden mv. skal saldoen ultimo regnskabsåret markeres med "-" i kommunens balance. Reguleringen af de uafviklede indskud i Landsbyggefonden m.v. sker med modpost på balancekonto 9.75.99.

I bemærkningerne til regnskabet skal der redegøres for den nominelle værdi af kommunens uafviklede indskud i Landsbyggefonden m.v.

I balancen opgjort primo for det følgende år skal værdireguleringen tilbageføres, så kontoen igen viser det nominelle tilgodehavende.

På funktionen er autoriseret to grupperinger til registrering af indskud af grundkapital i henholdsvis private og kommunale ældreboliger. Debetsaldoen på gruppering 001 skal svare til summen af uafviklede indskud af grundkapital i Landsbyggefonden. Debetsaldoen på gruppering 002 skal svare til summen af de uafviklede kommunale indskud af grundkapital. Der henvises i øvrigt til konteringsreglerne for funktion 0.25.18 Almene boliger.

Saldoen på de autoriserede grupperinger skal i forbindelse med afslutningen af årsregnskabet markeres med "-".

Der er autoriseret følgende driftsgrupperinger hertil:

#### **001 Grundkapitalindskud (indskud i Landsbyggefonden)**

Herunder registreres grundkapitalindskud i alment byggeri, jf. § 120 i lov om almene boliger. I forbindelse med salg af almene boliger, vil der ske tilbagebetaling af grundkapitalindskud.



Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: : Regnskab 2020

**002 Grundkapital til kommunalt ejede ældreboliger**

Herunder registreres grundkapitalindskud til ældreboliger, der opføres af kommunen, men som forudsættes at skulle overgå til en selvejende almen boliginstitution, jf. § 121 i lov om almene boliger.

**003 Driftsstøttelån**

Herunder registreres udbetalte driftsstøttelån, jf. § 92 og 97 i lov om almene boliger. I forbindelse med salg af almene boliger, vil der ske tilbagebetaling af driftsstøttelån.

**9.32.25 Andre langfristede udlån og tilgodehavender**

Nye udlån og tilgodehavender optages til nominel værdi, jf. funktion 8.32.25.

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen svare til det samlede resttilgodehavende med nedskrivning af forventet tab på tilgodehavenderne. Nedskrivningen kan ved regnskabsårets slutning foretages som en procentdel af de forskellige typer af tilgodehavender baseret på historiske erfaringer og skal kunne dokumenteres. Nedskrivningen foretages direkte på balancen ved at kreditere 9.32.25 med modpost på balancekonto 9.75.99.

I bemærkningerne til regnskabet skal der redegøres for den nominelle værdi af tilgodehavender og udlån.

I balancen opgjort primo for det følgende år skal værdireguleringen tilbageføres, så kontoen igen viser det nominelle tilgodehavende.

Styring af tilbagebetalingspligtige ydelser skal foregå på funktion 9.32.25 med modpost på balancekonto 9.75.99. Evt. statslige andele af tilbagebetalingspligtige ydelser registreres på funktion 9.51.52 Anden gæld. Udestående fordringer vedrørende hjælp ydet med tilbagebetalingspligt efter lov om aktiv socialpolitik og integrationsloven samt fordringer på bidragsskyldige som følge af forskudsvis udbetalt børnebidrag efter lov om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnebidrag skal fremgå af kommunens balance. Dette gælder selv om, der er fuld statsrefusion af udgiften,

Der er på funktionen autoriseret en gruppering 002 til registrering af lån til betaling af ejendomsskatter.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger:

- 001 Efterlevelseshjælp ydet som lån (§ 85 a, stk. 7, i lov om aktiv socialpolitik)**
- 002 Registrering af det samlede tilgodehavende i form af lån til betaling af grundskyld m.v. for pensionister m.fl.**
- 003 Udlån til kommuner som følge af delingsaftalen**
- 004 Udlån til regioner som følge af delingsaftalen**
- 005 Udlån til staten som følge af delingsaftalen**
- 007 Registrering af det samlede tilgodehavende i form af lån til betaling af stigninger i grundskyld for skatteårene 2018-2023**

På grupperingerne registreres udlån til andre myndigheder, jf. § 41, stk. 2, i bekendtgørelse nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen. Kompensationsbeløbet registreres direkte på funktionen med modpost på 9.75.99 Balancekonto.

Dato: Juli 2020

Ikrafttrædelsesår: : Regnskab 2020

**9.32.26 Ikke-likvide obligationer**

Primosaldoen samt forskydningerne i årets løb på funktion 8.32.26 skal svare til beholdningen opgjort efter kursen ved foregående års slutning eller købskursen ved tilgang i året. Ved regnskabsårets slutning reguleres værdien efter den aktuelle kursværdi med modpost på balancekonto 9.75.99.

Efter den enkelte kommunes bestemmelse kan beholdningen i stedet enten registreres til erhvervsværdien eller til den nominelle værdi. Kursregulering i forbindelse hermed sker over balancekonto 9.75.99.

**9.32.27 Deponerede beløb for lån m.v.**

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen svare til det samlede beløb, der er deponeret i forbindelse med optagelse af lån, garantistillelse eller indgåelse af lejemål og leasingaf-taler m.v.

Der er på funktionen en autoriseret gruppering:

- 001 Uforbrugte midler fra kvalitetsfonden  
Her konteres deponering af uforbrugte midler fra kvalitetsfonden i 2009. Det deponerede beløb skal indsættes på en særskilt konto i et pengeinstitut.

**UDLÆG VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER OG MELLEMLÆG-RENDE MED SELSKABSGJORTE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER (35)****9.35.29 Klimainvesteringer****9.35.30 Spildevandsanlæg med betalingsvedtægt****9.35.31 Gasforsyning****9.35.32 EI-forsyning**

Der er autoriseret følgende grupperinger på dranst 8 Aktiver:

- 001 Pensionsforpligtigelse for tjenestemænd
- 002 Udlæg vedrørende elselskabernes sideordnede aktiviteter

**9.35.33 Varmeforsyning****9.35.34 Vandforsyning****9.35.35 Andre forsyningsvirksomheder**

Der er autoriseret følgende grupperinger på dranst 8 Aktiver:

- 001 Ordninger for dagrenovation, dagrenovationslignende affald – organisk affald fra husholdninger og restaffald
- 002 Ordninger for storskrald og haveaffald
- 003 Ordninger for glasemballage-, papir-, pap-, metalemballage og plastemballageaffald
- 004 Ordninger for farligt affald
- 005 Genbrugsstationer
- 006 Øvrige ordninger
- 007 Generel administration (kun husholdninger)

Dato: December 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2016

På disse funktioner registreres udlæg vedrørende forsyningsvirksomheder og mellemværende med selskabsgjorte forsyningsvirksomheder.

Forsyningsvirksomhederne – med undtagelse af elforsyning samt vand- og spildevandsforsyning – adskiller sig fra de øvrige kommunale områder ved, at de skal hvile i sig selv, dvs. at de skal finansieres over taksterne og at indtægter og udgifter set over en årrække skal balancere. For at kunne opgøre dette registreres kommunens mellemværende med forsyningsvirksomhederne på disse funktioner.

Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen reguleres udlægsfunktionerne 9.35.29, 9.35.31, 9.35.33 og 9.35.35, gruppering 001-007, efter resultaterne af den samlede drift- og anlægsvirksomhed på funktionerne 1.22.01, 1.22.03, 1.38.60-1.38.66 og 1.35.46. På affaldsområdet er autoriseret grupperinger til mellemværende på de enkelte områder. Kommunen kan på de øvrige områder, hvis den ønsker det, foretage mellemregning for funktion 1.22.06. Modposteringsen foregår på balancekonto 9.75.99.

Da elforsyning ikke længere er omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv princip, skal mellemværende registreret på funktion 9.35.32 El-forsyning, med virkning fra regnskab 2000, ikke længere reguleres for det løbende resultat på funktion 1.22.02. Mellemværende som er registreret på funktion 9.35.32 påvirkes kun af aftaler om indskud i netvirksomheden eller afvikling/nedbringelse af gældsforhold.

Ligeledes gælder det, at vand- og spildevandsforsyningen ikke længere er omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv princip. Derfor skal mellemværendet registreret på 9.35.30 og 9.35.34, med virkning fra og med regnskab 2010, *ikke* længere reguleres for det løbende resultat på funktion 1.22.04 og 1.35.40-1.35.44.

Det bemærkes, at der på funktion 9.35.32 er autoriseret en gruppering til registrering af udlæg vedrørende el-selskabernes sideordnede aktiviteter. Der er endvidere på funktionen under dranst 8 Aktiver oprettet en gruppering til registrering af forpligtelse for tjenstemænd.

Beregnete rentebeløb konteres direkte på funktionerne på hovedkonto 1 og modposteres på funktionerne 7.35.29-7.35.35.

Afskrivning på tilgodehavender registreres som debitering på funktionerne 9.35.29, 9.35.30, 9.35.31 og 9.35.33-9.35.35 for nettobeløb og på funktion 9.52.59 for moms til kreditering for statuskontoen for restancen (9.28.14) eller (9.28.15).

I forbindelse med bl.a. lov om varmforsyning og lov om el-forsyning kan der foretages henlæggelser og afskrivninger for forsyningsvirksomheder. Sådanne henlæggelser og afskrivninger registreres via hovedart 0.

## **AKTIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (38)**

### **9.38.36 Kommuner og regioner m.v.**

#### **9.38.37 Staten**

Saldiene består af krav på tredjemand samt af beholdning af aktiver (postgiro-anvisninger).

## **AKTIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (42)**

### **9.42.40 Beskyttelsesrumspulje**

En eventuel saldo vil være udtryk for opkrævede midler til beskyttelsesrumspuljen, herunder forrentning af midlerne, som endnu ikke er anvendt til beskyttelsesrumfor-

Dato: Maj 2015

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2015

mål. Der henvises i øvrigt til konteringsreglerne for funktion 8.42.40

#### **9.42.41 Alderssparefond**

Saldoen skal svare til indskud i pengeinstitutter samt den nominelle værdi af fondens beholdning af værdipapirer m.v.

#### **9.42.42 Legater**

Saldoen skal svare til indskud i pengeinstitutter samt den nominelle værdi eller kursværdien af legatkapitalens beholdninger af værdipapirer. Endvidere indeholder saldoen ejendomsværdier af fondens faste ejendomme. Ved omvurdering reguleres på denne funktion med modpost på funktion 9.45.46.

#### **9.42.43 Deposita**

Saldoen skal svare til den nominelle værdi af aktiverne.

#### **9.42.44 Parkeringsfond**

En eventuel saldo vil være udtryk for opkrævede parkeringsfondsbidrag, herunder en eventuel forrentning af midlerne, som endnu ikke er anvendt til parkeringsformål. Der henvises til konteringsreglerne for funktion 8.42.44.

### **PASSIVER TILHØRENDE FONDS, LEGATER M.V. (45)**

#### **9.45.45 Alderssparefond**

Saldoen er et udtryk for fondens samlede værdi. Forskellen mellem 9.45.45 og 9.42.41 svarer til fondens mellemregning med kommunen.

#### **9.45.46 Legater**

Saldoen er et udtryk for summen af legatkapitalens nominelle værdi eller kursværdi med tillæg af eventuel prioritetsgæld i ejendomme og af uforbrugte driftsbeløb og med fradrag for eventuelt overforbrug af driftsbeløb.

Forskellen mellem 9.45.46 og 9.42.42 svarer til legaternes mellemregning med kommunen.

#### **9.45.47 Deposita**

Saldoen er et udtryk for summen af kontante deposita og den nominelle værdi af andre deposita.

Forskellen mellem 9.45.47 og 9.42.43 svarer til, hvad kommunen har modtaget som kontante deposita.

### **PASSIVER VEDRØRENDE BELØB TIL OPKRÆVNING ELLER UDBETALING FOR ANDRE (48)**

#### **9.48.48 Kommuner og regioner m.v.**

Saldoen skal svare til det for pågældende kommune uafviklede tilsvær, hvad enten det er opkrævet hos tredjemand eller ej.

Forskellen mellem funktion 9.48.48 og 9.38.36 svarer til summen af, hvad kommunen har opkrævet hos tredjemand, men endnu ikke afregnet til den anmodende kommune.

#### **9.48.49 Staten**

Saldoen skal svare til det over for staten uafviklede tilsvær, hvad enten krav hos tredjemand er opkrævet eller ej.

Dato: Oktober 2019

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

Forskellen mellem funktion 9.48.49 og 9.38.37 svarer til summen af opkrævede, endnu ikke afregnede beløb, og modtagne, men endnu ikke udbetalte statstilskud.

## **KORTFRISTET GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER (50)**

### **9.50.50 Kassekreditter og byggelån**

Saldoen skal svare til det aktuelle mellemværende med pengeinstituttet vedrørende pågældende lånekonto.

Med henblik på mulighederne for kontrol af overholdelse af kassekreditreglen, jf. Social- og Indenrigsministeriets bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv., skal opgørelsen af kassekreditter og byggelån tilrettelægges således, at der kan ske en rekonstruktion af funktionens daglige saldi (eksklusive byggelån, der senere konverteres til langfristede lån) i den forløbne 12 måneders periode.

## **KORTFRISTET GÆLD TIL STATEN (51)**

### **9.51.52 Anden gæld**

Saldoen svarer til summen af statens andel af beboerindskudslån og henstandsbeløb vedrørende frigørelsesafgift samt forskellen mellem udbetalte og refunderede sociale pensioner.

Saldoen korrigeres i forbindelse med afslutningen af årsregnskabet for hensættelser til tab på tilgodehavender, jf. funktion 9.32.22, 9.32.23 og 9.32.25.

I bemærkningerne til regnskabet redegøres for den nominelle gæld.

Der er autoriseret følgende gruppering på dranst 9 Passiver:

#### **105 Kontant kompensation til staten som følge af delingsaftalen**

Der er autoriseret en gruppering til registrering af kontant kompensation til staten i forbindelse med delingsaftalen, jf. § 41, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen. Kompensationsbeløbet registreres direkte på funktionen med modpost på 9.75.99 Balancekonto.

## **KORTFRISTET GÆLD I ØVRIGT (52)**

### **9.52.53 Kirkelige skatter og afgifter**

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen svare til kommunens nettogæld (eventuelt tilgodehavende) over for kirkemyndighederne.

### **9.52.54 Andre kommuner og regioner**

Saldoen skal svare til det skyldige beløb, der skal kunne specificeres på enkeltposter.

Der er autoriseret følgende grupperinger på dranst 9 Passiver:

#### **001 Kontant kompensation til andre kommuner som følge af delingsaftalen** **002 Kontant kompensation til regioner som følge af delingsaftalen**

Der er autoriseret grupperinger til registrering af kontant kompensation til kommuner og

Dato: December 2018

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2019

andre regioner i forbindelse med delingsaftalen, jf. § 41, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 877 af 16. september 2005 om fordeling af aktiver og passiver, rettigheder og pligter og ansatte som følge af opgaveflytninger den 1. januar 2007 i forbindelse med kommunalreformen. Kompensationsbeløbet registreres direkte på funktionen med modpost på

9.75.99 Balancekonto.

#### **9.52.55 Skyldige feriepenge (frivillig)**

Feriepenge fra tidligere optjeningsår for ferie, som endnu ikke er afholdt, kan registreres på funktionen.

#### **9.52.56 Anden kortfristet gæld med indenlandsk betalingsmodtager**

#### **9.52.57 Anden kortfristet gæld med udenlandsk betalingsmodtager**

#### **9.52.59 Mellemregningskonto**

Saldoen skal svare til det skyldige beløb, der skal kunne specificeres på enkeltposter. Kursregulering af eventuel gæld i udenlandsk valuta sker ved regnskabsafslutningen med modpost på balancekonto 9.75.99.

Der er på funktion 9.52.59 under dranst 9 passiver autoriseret en gruppering til registrering af over-/underdækning vedrørende elforsyning:

#### **001 Over-/underdækning vedrørende elforsyning**

På funktionen registreres på en frivillig gruppering midler, der skal henlægges på en særlig henlæggelseskonto for almene ældreboliger ejet af en kommune, jf. § 43 i bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v.

Likvide midler, som fremkommer i forbindelse med udamortiserede prioriteter i ældreboliger, og som skal henlægges på en særlig henlæggelseskonto, jf. bekendtgørelsens § 43, stk. 1, skal registreres på funktion 8.22.05 med modpost på funktion 8.52.59. Ved indbetaling til Landsbyggefonden af 2/3 af de anførte midler, jf. bekendtgørelsens § 43, stk. 2, registreres indbetalingen ved nedskrivning direkte på funktion 9.52.59 med modpost på likvide midler.

Ved forbrug af henlagte midler til vedligeholdelse samt kommunens andel af henlagte midler fra udamortiserede nedskrives henlæggelseskonto på denne funktion med modpost på balancekontoen.

#### **9.52.61 Selvejende institutioner med overenskomst**

I årsregnskabet er saldoen udtryk for gæld hos selvejende institutioner med overenskomst. Endvidere optræder her mellemregninger med overenskomstkommunen.

#### **9.52.62 Afstemnings- og kontrolkonto**

Saldoen skal ved regnskabsafslutningen være bragt i nul.

### **LANGFRISTET GÆLD (55)**

#### **9.55.63 Selvejende institutioner med overenskomst**

Saldoen udgør ved årsafslutningen restgælden vedrørende selvejende institutioners langfristede gæld.

#### **9.55.66 Kommunernes Pensionsforsikring**

#### **9.55.67 Andre forsikringsselskaber**

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

**9.55.68 Realkredit****9.55.70 Kommunekredit****9.55.71 Pengeinstitutter**

Saldoen på de ovennævnte funktioner skal svare til størrelsen af den nominelle restgæld vedrørende de pågældende lån samt tilknyttede finansielle instrumenter.

Regulering af restgæld som følge af udlodning af reservefondsandele i forbindelse med ordinære betalinger af terminsydelser sker direkte på hovedkonto 9 med modpost på balancekonto 9.75.99. Indbetaling fra kreditforening af reservefondsandele ud over restgæld indtægtsføres på funktion 7.58.78.

Ved brug af valutaswaps eller andre finansielle instrumenter valutakursjusteres ultimo året, såfremt anvendelsen af de finansielle instrumenter har betydning for værdien af restgælden opgjort i danske kroner. Kursjusteringen foretages på den funktion, hvor det oprindelige lån er registreret med modpost på balancekonto 9.75.99. Der redegøres for kursjusteringen i bemærkningerne til regnskabet.

Saldoen på gruppering 001 udgør den langfristede gæld til staten som følge af delingsaftalen.

Saldoen på gruppering 001 og 002 udgør den langfristede gæld til kommuner hhv. regioner som følge af delingsaftalen.

**9.55.72 Gæld vedrørende klimainvesteringer**

På denne funktion registreres gæld vedrørende klimainvesteringer på spildevandsområdet.

Det bemærkes at al gæld vedrørende klimainvesteringer registreres her uanset kreditor.

**9.55.73 Lønmodtagernes Feriemidler**

På denne funktion registreres gæld til Lønmodtagernes Feriemidler. Registreringen af gæld sker i forbindelse med optjeningen af feriepenge for overgangsåret (1. september 2019 - 31. august 2020) i forbindelse med overgangen til samtidighedsferie. Funktionen debiteres ved indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler.

Der er på funktionen autoriseret følgende grupperinger:

**001 Medarbejdere der fratrådte i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020**

På denne gruppering registreres gæld til Lønmodtagernes Feriemidler for medarbejdere, der fratrådte i overgangsåret (1. september 2019 til den 31. august 2020). Grupperingen debiteres ved indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler for de pågældende medarbejdere. Indbetalingerne til Lønmodtagernes Feriemidler for medarbejdere, der er fratruddt i overgangsperioden, skal ikke registreres på funktion 6.52.71 Indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler, da det er sket i forbindelse med fratruddelsen.

**002 Funktionærer i fortsat beskæftigelse i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020**

På denne gruppering registreres gæld til Lønmodtagernes Feriemidler for Funktionærer i fortsat beskæftigelse. Grupperingen debiteres ved indbe-

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

talinger til Lønmodtagernes Feriemidler for de pågældende medarbejdere. Indbetalingerne endvidere registreres på funktion 6.52.71 Indbetaling til Lønmodtagernes Feriemidler.

#### **9.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland**

Restgælden på udenlandske lån (funktion 9.55.74) reguleres ultimo hvert regnskabsår over balancekonto 9.75.99 efter valutakurserne pr. 31. december, hvorfor kun restgælden ultimo regnskabsåret kan påregnes at være registreret til aktuelle valutakurser.

#### **9.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor**

Saldoen skal svare til restgælden vedrørende de pågældende lån.

#### **9.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor**

Saldoen svarer til den aktuelle restgæld, omregnet til danske kroner. Restgælden reguleres ultimo hvert regnskabsår over balancekonto 9.75.99 efter valutakurserne pr. 31. december, hvorfor kun restgælden ultimo regnskabsåret kan påregnes at være registreret til aktuelle valutakurser.

#### **9.55.77 Langfristet gæld vedrørende ældreboliger**

#### **9.55.78 Gæld vedrørende færgeinvesteringer**

Saldoen skal svare til restgælden vedrørende de pågældende lån. Reguleringen sker ved årets udgang med modpost på 9.75.99.

#### **9.55.79 Gæld vedrørende finansielt leasede aktiver**

Forpligtelsen over for leasinggiver indregnes i balancen som en leasingforpligtelse på samme måde, som et almindeligt lån skal indregnes som en gældsforpligtelse.

Størrelsen af gældsforpligtelsen svarer på indgåelsestidspunktet til værdien af det indregnede aktiv. Aktiv og leasingforpligtelsen er derfor lige store på indgåelsestidspunktet. Dette gælder ikke for leasede aktiver under bagatelgrænsen, hvor alene gældsforpligtelsen optages i balancen. Leasingforpligtelsen krediteres funktion 9.55.79 og debiteres funktion 9.75.99. Aktivet debiteres funktion 9.58.80-9.68.87 og krediteres funktion 9.75.91-9.75.93.

Leasingydelse opdeles i finansieringsomkostninger (renter), og afdrag der reducerer leasingforpligtelsen. Ændringen i forpligtelsen kan registreres direkte på 9.55.79 med modpost på 9.75.99.

Det er frivilligt at omkostningsføre finansielt leasede aktiver på de relevante funktioner med modpost på funktion 8.55.79.

### **MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (58)**

Materielle anlægsaktiver defineres som et anlægsaktiv med fysisk substans til vedvarende brug, og som er anskaffet til brug for produktion af varer og tjenesteydelser, udlejning eller til administrative formål. Eksempler herpå er fast ejendom, maskiner, transportmidler og inventar.

#### **9.58.80 Grunde**

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**



Dato: September 2009

Ikrafttrædelsesår: Budget 2010

### **9.58.81 Bygninger**

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

Funktionerne er opdelt i 3 grupperinger, der henviser til de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.), de selvejende institutioners aktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Primo åbningsåret vil værdien på hhv. 9.58.80 og 9.58.81 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af kommunens grunde og bygninger, opgjort i overensstemmelse med de valgte regnskabsprincipper. Det vil som hovedregel sige oprindelig anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med afskrivninger samt evt. op- og nedskrivninger. Herefter skal værdien reguleres for tilgange og afgang af aktiver.

Til- og afgang ved køb og salg af grunde og bygninger samt af- og nedskrivninger registreres på 9.58.80 og 9.58.81 med modpost på 9.75.91-9.75.93 og/eller 9.75.95 i tilfælde af donationer..

Af- og nedskrivninger kan alternativt også omkostningsføres ved at debitere under hovedkonto 0-6 med anvendelse af art 0.1. Modposten er i så fald en kreditering på 8.58.80 og 8.58.81 med anvendelse af art 0.9.

Evt. opskrivning kan ske direkte på 9.58.80 eller 9.58.81 med modpost på 9.75.94. Alternativt kan opskrivningen foretages ved at debitere 8.58.80 eller 8.58.81 og kreditere 8.75.94 Reserve for opskrivninger med de tilhørende afledte posteringer på 9.58.80 eller 9.58.81 og 9.75.94..

Saldoen for hhv. funktion 9.58.80 og 9.58.81 skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "000 Grunde" og "001 Bygninger" i anlægskartoteket.

### **9.58.82 Tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler**

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

Funktionen er opdelt i 3 grupperinger, der henviser til de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.), de selvejende institutioners aktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Primo åbningsåret vil værdien på 9.58.82 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af kommunens tekniske anlæg, maskiner m.v., opgjort i overensstemmelse med de valgte regnskabsprincipper. Det vil som hovedregel sige oprindelig anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med afskrivninger samt evt. op- og nedskrivninger. Herudover skal værdien reguleres for evt. tilgang eller afgang af aktiver.

Til- og afgang ved køb og salg af tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler samt af- og nedskrivninger registreres på 9.58.82 med modpost på 9.75.91-9.75.93 og/eller 9.75.95 i tilfælde af donationer...

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Af- og nedskrivninger kan alternativt også omkostningsføres ved at debitere under hovedkonto 0-6 med anvendelse af art 0.1. Modposten er i så fald en kreditering på 8.58.82 med anvendelse af art 0.9.

Evt. opskrivning kan ske direkte på 9.58.82 med modpost på 9.75.94. Alternativt kan opskrivningen foretages ved at debitere 8.58.82 og kreditere 8.75.94 Reserve for opskrivninger med de tilhørende afledte posteringer på 9.58.82. Saldoen for funktion 9.58.82 skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "002 Tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler" i anlægskartoteket.

### **9.58.83 Inventar – herunder computere og andet IT-udstyr**

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**

Funktionen er opdelt i 3 grupperinger, der henviser til de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.), de selvejende institutionersaktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Primo åbningsåret vil værdien på 9.58.83 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af kommunens inventar mv., opgjort i overensstemmelse med de valgte regnskabsprincipper. Det vil som hovedregel sige oprindelig anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med afskrivninger samt evt. op- og nedskrivninger. Herudover skal værdien reguleres for evt. tilgang eller afgang af aktiver.

Til- og afgang ved køb og salg af inventar – herunder computere og andet IT-udstyr – samt af- og nedskrivninger registreres på 9.58.83 med modpost på 9.75.91-9.75.93 og/eller 9.75.95 i tilfælde af donationer...

Af- og nedskrivninger kan alternativt også omkostningsføres ved at debitere under hovedkonto 0-6 med anvendelse af art 0.1. Modposten er i så fald en kreditering på 8.58.83 med anvendelse af art 0.9.

Evt. opskrivning kan ske direkte på 9.58.83 med modpost på 9.75.94. Alternativt kan opskrivningen foretages ved at debitere 8.58.83 og kreditere 8.75.94 Reserve for opskrivninger med de tilhørende afledte posteringer på 9.58.83.

Saldoen for funktion 9.58.83 skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "003 Inventar – herunder computere og andet IT-udstyr" i anlægskartoteket.

### **9.58.84 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver**

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

Funktionen er en interimspost, en mellemregningskonto, hvor forudbetalinger og omkostninger vedrørende ikke ibrugtagne anskaffelser samt aktiver under udførelse midlertidigt placeres. Afskrivninger påbegyndes ikke, før aktiverne tages i brug, dvs. samtidig med, at de betalinger, der er opført under denne funktion, overføres til en af funktionerne 9.58.80 – 9.58.83.

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Funktionen er i lighed med for de øvrige materielle anlægsaktiver opdelt i 3 grupperinger, der henviser til henholdsvis de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.) og de selvejende institutioners aktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Primo åbningsåret vil værdien på 9.58.84 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af kommunens materielle aktiver under udførelse. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med evt. tilgang eller afgang af aktiver under udførelse.

Til- og afgang vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver registreres på 9.58.84 med modpost på 9.75.91-9.75.93 og/eller 9.75.95 i tilfælde af donationer...

Ved afgang af materielle aktiver under udførelse, dvs. når et aktiv er færdigt og skal overføres til den endelige kategori, f.eks. "001 Bygninger", krediteres 8.58.84 og 8.58.81 eller 8.58.82 debiteres afhængigt af om aktivet er en bygning eller et teknisk anlæg m.v. Tilsvarende krediteres 9.58.84 og 9.58.81 eller 9.58.82 debiteres.

Det skal sikres, at der er overensstemmelse mellem registreringerne i regnskabet og anlægskartoteket.

Saldoen for funktion 9.58.84 skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "004 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver" i anlægskartoteket.

## **IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (62)**

Immaterielle anlægsaktiver defineres som identificerbare ikke-finansielle aktiver uden fysisk substans til vedvarende brug. Der vil typisk være tale om omkostning til udviklingsprojekter, f.eks. investering i systemudvikling eller visse softwareudgifter.

### **9.62.85 Udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver**

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

Funktionen er opdelt i 3 grupperinger, der henviser til de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.), de selvejende institutioners aktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Primo åbningsåret vil værdien på 9.62.85 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af immaterielle anlægsaktiver, opgjort i overensstemmelse med de valgte regnskabsprincipper. Det vil som hovedregel sige oprindelig anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med afskrivninger samt evt. nedskrivninger. Herudover skal værdien reguleres for evt. tilgang eller afgang af aktiver. Der kan ikke foretages opskrivninger på disse aktiver.

Til- og afgang af udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver registreres på 9.62.85 med modpost på 9.75.91-9.75.93. og/eller 9.75.95 i tilfælde af donationer...

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Af- og nedskrivninger kan alternativt også omkostningsføres ved at debitere den relevante funktion/omkostnings-sted under hovedkonto 0-6 med anvendelse af art 0.1. Modposten er i så fald en kreditering på 8.62.85 med anvendelse af art 0.9.

Saldoen for funktion 9.62.85 skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "005 Udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver" i anlægskartoteket.

## **OMSÆTNINGSAKTIVER**

Omsætningsaktiver defineres som alle andre aktiver end anlægsaktiver.

## **VAREBEHOLDNINGER (65)**

Varebeholdninger omfatter lagre af råvarer og hjælpematerialer, produkter under forarbejdning og færdigvarer af enhver art til videresalg. Varebeholdninger omfatter ligeledes beredskabslagre og omkostningsvarer, der ikke er møntet på videresalg

### **9.65.86 Varebeholdninger/-lagre**

Der er autoriseret følgende grupperinger på funktionen:

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Øvrige skattefinansierede aktiver**

Funktionen er opdelt i 3 grupperinger, der henviser til de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.), de selvejende institutioners aktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Varebeholdningen skal opgøres i forbindelse med åbningsbalancen. Varebeholdninger skal indregnes såfremt værdien overstiger 1 mio. kr. Varebeholdninger omfatter i den sammenhæng varekategorier, der registreres på samme funktion. Det er frivilligt at registrere varelagre under bagatelgrænsen på 100.000 kr.

Varelagre under bagatelgrænsen på 100.000 kr. og 1 mio .kr. skal registreres, hvis der sker forskydninger i varelaget, som vurderes at være væsentlige.

Varebeholdninger indregnes i såvel åbningsbalancen opgjort pr. 1. januar 2007 (primobeholdning) og regnskab 2007 (ultimobeholdning).

Primo åbningsåret vil værdien på 9.65.86 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af kommunens varebeholdninger, opgjort i overensstemmelse med de valgte regnskabsprincipper. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med evt. op- og nedskrivninger, såfremt disse vurderes at være væsentlige. Herudover skal værdien reguleres for evt. tilgang eller afgang. Der kan ikke afskrives på varebeholdninger.

Væsentlighedskriteriet skal kunne dokumenteres.

Regulering af varebeholdninger skal ske ultimo hvert år. Reguleringerne registreres direkte på 9.65.86 med modpost på funktionerne 9.75.91-9.75.93 og 9.75.95. Alternativt kan der foretages afledte posteringer på konto 8.65.86.

Det skal sikres, at der er overensstemmelse mellem registreringerne i regnskabet og anlægskartoteket.

Dato: Januar 2012

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2012

Saldoen for funktionen skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "009 Varebeholdninger/-lagre" i anlægskartoteket.

Alternativt kan oplysningerne vedrørende lagerforskydninger fremgå af et lagermodul, der er knyttet til kommunens økonomisystem under forudsætning af, at lagermodulet indeholde de samme oplysninger som anlægskartoteket.

## FYSISKE ANLÆG TIL SALG (68)

### 9.68.87 Grunde og bygninger bestemt til videresalg

- 001 Takstfinansierede aktiver
- 002 Selvejende institutioners aktiver
- 003 Skattefinansierede aktiver

Funktionen er opdelt i 3 grupperinger, der henviser til de takstfinansierede aktiver (hovedkonto 1 Forsyningsvirksomheder m.v.), de selvejende institutioners aktiver og de øvrige skattefinansierede aktiver inden for hovedkonto 0 samt 2-6.

Primo åbningsåret vil værdien på 9.68.87 være et udtryk for den aktuelle samlede værdi af kommunens grunde og bygninger bestemt til videresalg. Denne værdi vil herefter hvert år ved regnskabsafslutningen blive reguleret med evt. op- og nedskrivninger. Herudover skal værdien reguleres for evt. tilgang eller afgang. Der afskrives ikke på grunde og bygninger bestemt til videresalg.

Saldoen for funktionen skal ved regnskabsårets afslutning være identisk med den bogførte værdi, der fremgår af kategori "07" Grunde og bygninger bestemt til videresalg" i anlægskartoteket.

Såfremt kommunen har valgt at foretage mellemregning med jordforsyningsområdet kan funktionen anvendes til dette, såfremt der også tages højde for eventuelle op- og nedskrivninger. Funktionen anvendes da til opgørelse af det regnskabsmæssige resultat for de enkelte udstykninger. Hvis kommunen ønsker at beregne forrentning af udstykningsområdet, registreres dette på funktionen med modpost på 9.75.93. Modpost for skattefinansierede aktiver.

Ved udstykningens afslutning udarbejdes et endeligt udstykningsregnskab med tilhørende bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem forventede og faktiske beløb.

Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen aktiveres de *byggemodningsudgifter og -indtægter*, der er afholdt over funktionerne 0.22.02 Boligformål og 0.22.03 Erhvervsformål til 9.68.87 og 9.75.93.

Ligeledes i forbindelse med regnskabsafslutningen udlignes saldi vedrørende afsluttede udstykningsforetagender over 9.68.87 og 9.75.93 på følgende måde: Såfremt udgifterne (incl. evt. forrentning) har oversteget indtægterne, krediteres nettobeløbet 9.68.87 samtidig med en debitering af det tilsvarende nettobeløb på 9.75.93. Har indtægterne oversteget udgifterne er konteringen modsat.

Værdien af *arealer*, som er erhvervet i tidligere regnskabsår, men som i det forløbne regnskabsår er inddraget under et udstykningsforetagende, debiteres 9.68.87 Grunde og bygninger bestemt til videresalg og krediteres 9.58.80. Grunde.

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

Kommunens udgifter til *overordnede byggemodningsudgifter*, eksempelvis anlæg af en privat vej, opføres ligeledes på funktion 9.68.87 med modpost på 9.75.93. Disse specificeres på særskilte konti, og der kan herfra ske en ompostering til de respektive udstykningsforetagender, efterhånden som der træffes beslutning om udgifternes fordeling

## HENSATTE FORPLIGTELSE (72)

### 9.72.90 Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser er opstået som resultat af tidligere begivenheder, og hvis indfrielse forventes at medføre afståelse af fremtidige økonomiske fordele. Hensatte forpligtelser er i modsætning til finansielle forpligtelser uvisse med hensyn til størrelse eller forfaldstid, og de skal vedrøre regnskabsåret eller tidligere regnskabsår.

Hensatte forpligtelser kan indregnes i balancen når:

- kommunen på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse som resultat af en tidligere begivenhed, og
- det er sandsynligt, at afviklingen heraf vil medføre et træk på kommunens økonomiske ressourcer, og
- der kan foretages en pålidelig beløbsmæssig måling af forpligtelsen

Ved sandsynlighed forstås, at der skal være større risiko for et træk på de økonomiske ressourcer end for det modsatte.

Som eksempel på kommunale hensatte forpligtelser kan der peges på tjenestemandspensioner, indfrielse af garantier til enkeltpersoner i medfør af den sociale lovgivning, boliglovgivning mv. eller vej- og kloaklån.

Øvrige kommunale hensatte forpligtelser kan f.eks. være forpligtelser afledt af en retssag, erstatningskrav, miljøforurening, fratrædelsesbeløb ved udløb af åremålsansættelse mv. Det skal bemærkes, at registrering vedr. miljøforurening primært er vigtige for aktiver, der påtænkes afhændet inden for en kortere periode.

Forpligtelser, der knytter sig til et aktiv skal ikke medregnes som en hensættelse, f.eks. skal en forurennet grund nedskrives med de omkostninger, der er forbundet med indfrielsen af forpligtelsen.

Da hensatte forpligtelser er uvisse mht. til størrelse eller forfaldstidspunkt, kan de ikke opgøres præcist på balancedagen. Hensatte forpligtelser skal derfor indregnes som det bedste skøn over de omkostninger, der på balancedagen er nødvendige for at afvikle forpligtelsen.

Det er obligatorisk at indregne hensatte forpligtelser, der enkeltvis overstiger 100.000 kr. i balancen.

Hensatte forpligtelser adskiller sig fra eventualforpligtelser ved, at sidstnævnte ikke kan opgøres med tilstrækkelig pålidelighed, og at det ikke er sandsynligt, at afviklingen vil medføre et træk på kommunens økonomiske ressourcer.

Der er under funktionen autoriseret tre grupperinger:

#### *001 Ikke-forsikringsdækkede tjenestemandspensioner*

Grupperingen skal vise kommunens gældsforpligtelser i form af pensionstilsagn, der ikke er forsikringsmæssigt afdækket.

Pensionsforpligtelsen opgøres på baggrund af de ydelser, som tjenestemanden

Dato: December 2017

Ikrafttrædelsesår: : Regnskab 2018

og/eller efterladte er berettiget til i henhold til det enhver tid gældende pensionsregulativ for kommuner.

Pensionsforpligtelsen skal opgøres på baggrund af følgende forudsætninger:

- En pensionsalder svarende til 2 år efter tidligste pensionsudbetalingsalder iht. Pensionsregulativet for kommuner.
- Forventet levealder baseres på Finanstilsynets senest offentliggjorte Benchmark for levetidsforudsætninger inkl. benchmark for forventede fremtidige levetidsforbedringer.
- Renteniveau baseres på European Insurance Occupational Pensions Authority's (EIOPA) risikofrie diskonteringsrentekurve uden volatilitetsjustering, som Finanstilsynet kræver anvendt i forbindelse med måling af forsikringsforpligtelser.
- Inflationsniveau og dermed ydelsesreguleringsniveau baseres på samfundsforudsætningerne, som årligt offentliggøres af Forsikring og Pension. Inflationen fastsættes ud fra det langsigtede skøn.
- For alle tjenestemænd beregnes forpligtelsen som den tilbagediskonterede kapitalværdi af de forventende fremtidige udbetalinger. For erhvervsaktive skal der indregnes anciennitetsstigninger indtil pensionering, mens øvrige regnes som opsatte pensioner.

Ovenstående svarer til de gængse forudsætninger, der oftest anvendes ved en aktuarmæssig beregning af den ikke-forsikrede pensionsbyrde.

Forpligtelsen skal opgøres både for pensionerede, fraflyttede og erhvervsaktive tjenestemænd. Ligeledes opgøres forpligtelsen for samtlige kommunale og amtskommunale områder. Kommuner, der er genforsikret, skal ikke indregne pensionsforpligtelsen i balancen, såfremt denne er fuldt afdækket. Er der elementer af selvforsikring i forsikringsaftalen, f.eks. i forbindelse med afskedigelse af tjenestemænd eller tidlig pensionering skal den ikke-afdækkede forpligtelse opgøres.

Opgørelsen af den ikke-afdækkede pensionsforpligtelse foretages aktuarmæssigt og på baggrund af de angivne forudsætninger. Pensionsforpligtelsen skal opgøres årligt, og som minimum genberegnes aktuarmæssigt hvert 5. år.

Ændringer i pensionsforpligtelsen sker som følge af:

- a) Ændring som følge af forventet ændret dødelighed, invaliditetsforløb, inflationsforventninger og diskonteringsrente.
- b) Ændring som følge af forventet ændret afgangsalder, afskedigelse m.v.
- c) blandt erhvervsaktive, fraflyttede og pensionerede tjenestemænd.
- d) Nedbringelse via løbende udbetalinger til pensionerede og fraflyttede tjenestemænd

Ændringen i pensionsforpligtelsen, som den opgøres efter pkt. c) svarer til udgiften i det udgiftsbaserede driftsregnskab.

Ved den aktuarmæssige opgørelse af pensionsforpligtelsen for tjenestemænd op- eller nedskrives den bogførte værdi på nærværende funktion, således at der er overensstemmelse mellem den bogførte værdi på funktionen og den aktuarmæssigt opgjorte forpligtelse. Op- eller nedskrivningen foretages med modpost på balancekontoen.

Løbende pensionsudbetalinger, der nedbringer pensionsforpligtelsen, skal regi-

Dato: Juli 2016

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2016

streres ved brug af art 5.1 på funktion 6.52.72, Udbetaling af tjenestemandspension.

Det bemærkes, at pensionsforpligtelsen for tjenestemænd i folkeskolen m.v., der er ansat senest 31. marts 1992, henhører under staten, jf. § 12 i lov om tjenestemænd m.v. i folkeskolen. Ligeledes afholder staten i henhold til § 26b i lov om gymnasier m.v. pensionsudgifterne vedrørende rektorer og tjenstemandsansatte lærere ved regionernes og Frederiksberg Kommunes gymnasieskoler m.v. Staten yder tilskud til pensionsudgifterne vedrørende rektorer og tjenstemandsansatte lærere ved Københavns Kommunes gymnasieskoler m.v. Den statslige andel af pensionsforpligtelsen for tjenestemænd er ikke at henregne til kommunens opgørelse af pensionsforpligtelsen.

#### *002 Bonusbetaling vedr. jobcentre*

Registrering af et tilsagn om bonus sker ved at kreditere grupperingen med modpost på 9.75.99 Balancekonto. Nedskrivning af tilsagnsforpligtelsen finder sted ved at debitere grupperingen med modpost på 9.75.99 Balancekonto.

#### *003 Arbejdsskader*

På grupperingen registreres arbejdsskadeforpligtelser, der ikke er eksternt forsikringsafdækket. En arbejdsskade registreres i regnskabet, når det er utvivlsomt, at fremtidige økonomiske fordele fragår kommunen. En arbejdsskade registreres senest i det øjeblik Arbejdsmarkedets Erhvervssikring har truffet afgørelse om erstatning. Arbejdsskader, som med overvejende sandsynlighed vil blive anerkendt af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, kan registreres, inden der er faldet afgørelse i sagen. Arbejdsskadeforpligtelser skal opgøres årligt og skal som minimum genberegnes aktuarmæssigt hvert 5. år.

## **EGENKAPITAL (75)**

Egenkapitalen udgør differencen mellem kommunens aktiver og forpligtelser. Egenkapitalen er på denne måde et udtryk for kommunens formue. Egenkapitalen skal specificeres på funktionerne 9.75.91, 9.75.92, 9.75.93 og 9.75.94 samt 9.75.99.

### **9.75.91 Modpost for takstfinansierede aktiver**

Der er tale om en teknisk konto, som sikrer, at kommunens finansielle egenkapital ikke øges ved at optage de takstfinansierede aktiver på balancen.

### **9.75.92 Modpost for selvejende institutioners aktiver**

Der er tale om en teknisk konto, som sikrer, at kommunens finansielle egenkapital ikke øges ved at optage de selvejende institutioners aktiver på balancen.

### **9.75.93 Modpost for skattefinansierede aktiver**

Der er tale om en teknisk konto, som sikrer, at kommunens finansielle egenkapital ikke påvirkes af optagelsen af de skattefinansierede aktiver på balancen.

### **9.75.94 Reserve for opskrivninger**

Funktionen er en slags ikke finansiell egenkapital. Formålet med funktionen er at kunne opgøre, hvor stor en del af værdien af de ikke-finansielle aktivers værdi, der kan tilskrives ikke realiserede opskrivninger.

Opskrivninger skal registreres på en af følgende grupperinger:

- 001 Takstfinansierede aktiver**
- 002 Selvejende institutioners aktiver**
- 003 Skattefinansierede aktiver**



Dato: Januar 2012

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2012

**9.75.95. Modpost for donationer**

Ved donationer af aktiver eller modtagelse af tilskud på 100.000 kr. eller derover til helt eller delvis finansiering af aktiver, der indgår i kommunens serviceproduktion, skal aktivet indregnes til den kostpris, som kommunen skulle betale for det, hvis det ikke var modtaget som en donation (dagsværdi). Samtidig optages en tilsvarende passivpost på denne funktion.

Herefter skal der løbende foretages afskrivninger på aktivets bogførte værdi med modpost på denne funktion, som nedbringes i takt med afskrivningerne.

Ved donation af ejendom med tilhørende grund behandles bygningsdelen som beskrevet i ovenstående. Grunden optages som et aktiv på funktion 9.58.80 Grunde med modpost på funktion 9.75.95. Der skal ikke afskrives på grunden.

**9.75.99 Balancekonto**

Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen optages nettoforskellen mellem særskilte aktiv- og passivposter - herunder udlægskontiene - på balance-kontoen.

Det skal i forbindelse med regnskabsafslutningen sikres, at årets ændring på balance-kontoen - med modsat fortegn - svarer til summen af øvrige ændringer på hovedkonto 9.

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

## 8.1 Generelle regler for registrering af aktiver

Kommunerne skal indregne og måle materielle og immaterielle aktiver samt grunde/bygninger til videresalg og varebeholdninger i balancen. Reglerne herfor fremgår af dette kapitel.

### 8.1.1 Definitioner og begreber

I dette kapitel benyttes en række begreber, som er hentet fra årsregnskabsloven. Begreberne kan i vid udstrækning overføres til den kommunale sektor, og det er derfor hensigtsmæssigt så vidt muligt at anvende samme terminologi, som benyttes i den private sektor samt i internationale regnskabsstandarder. Det skal understreges, at årsregnskabsloven i sin helhed ikke finder anvendelse på registreringen af aktiver i kommuner, men i visse tilfælde er det valgt i en vis udstrækning at tage udgangspunkt i årsregnskabslovens principper. Det gælder bl.a. definitionen af aktiver.

Nedenfor defineres en række forskellige begreber.

Et **aktiv** defineres i regnskabsliteraturen meget bredt som en anskaffelse, der

- for det første er forbundet med *fremtidige økonomiske fordele eller servicepotentiale*, og
- for det andet er et resultat af en *allerede indtruffet begivenhed eller transaktion* og

Dato: 14. juli 2006

Ikrafttrædelsesår: Budget 2007

- endelig for det tredje, hvor de *fremtidige fordele eller det fremtidige servicepotentiale* kontrolleres af pågældende myndighed (her kommunen).

At aktivet er forbundet *fremtidige økonomiske fordele eller servicepotentiale* vil f.eks. være tilfældet, hvor aktivet indgår som en del af en produktion eller tilvejebringelse af en serviceydelse. Det gælder bl.a. bygninger, der anvendes til konkrete formål som folkeskoler, daginstitutioner, ældrecentre, og det gælder specialudstyr samt transportmidler som biler til hjemmepleje eller skraldebiler. Der kan også være tale om fremtidige fordele i form af kontante pengestrømme, som f.eks. vil gøre sig gældende for grunde eller bygninger, som besiddes med videresalg for øje. Endvidere vil der kunne være tale om fordele i form af muligheden for at reducere eller begrænse fremtidige udbetalinger. Dette kunne f.eks. være fremtidige vedligeholdelsesudgifter.

At aktivet er et resultat af en *allerede indtruffet begivenhed* betyder i praksis, at der er tale om et aktiv, som kommunen har erhvervet (købt) eller selv produceret. Begivenheder, som forventes at finde sted i fremtiden – f.eks. hensigten om at købe en given ejendom eller lignende – frembringer altså ikke i sig selv et aktiv.

At kommunen *kontrollerer de fremtidige fordele*, betyder, at aktivet i fremtiden udgør en værdi for kommunen.

Typiske aktiver i kommuner vil være bygninger og grunde til forskellige formål, diverse tekniske anlæg, større maskiner, transportmidler og inventar. Aktiverne kan enten anvendes alene eller sammen med andre aktiver.

Der skelnes – som illustreret nedenfor – overordnet mellem to typer af aktiver:

### **Anlægsaktiver og omsætningsaktiver**

Et *anlægsaktiv* er et aktiv, der er bestemt til vedvarende brug eller eje, og som er anskaffet til brug for produktion af varer og tjenesteydelser, udlejning eller til administrative formål. Øvrige aktiver betegnes som *omsætningsaktiver*. Det er således ikke aktivets art, der er af betydning for, om der er tale om et anlægsaktiv eller et omsætningsaktiv, men derimod kommunens formål med at besidde eller bruge aktivet. En bygning kan f.eks. både være et anlægsaktiv og et omsætningsaktiv – dog ikke på samme tid. Benyttes bygningen f.eks. til folkeskole og forventes at tjene dette formål i fremtiden, vil aktivet skulle kategoriseres som et anlægsaktiv. Besiddes bygningen derimod med henblik på salg, vil den skulle kategoriseres som et omsætningsaktiv.

Anlægsaktiverne opdeles traditionelt i materielle, immaterielle og finansielle, aktiver.

*Materielle anlægsaktiver* defineres som et anlægsaktiv med fysisk substans til vedvarende eje eller brug. Eksempler herpå er fast ejendom, maskiner, transportmidler og inventar. *Immaterielle anlægsaktiver* defineres som identificerbare ikke-finansielle aktiver uden fysisk substans til vedvarende eje eller brug. I den private sektor kan det f.eks. være patenter og varemærker, i den kommunale sektor vil der typisk være tale om omkostning til udviklingsprojekter f.eks. investering i systemudvikling eller visse softwareudgifter. *Finansielle anlægsaktiver* omfatter langfristede investeringer af finansiell karakter. De finansielle aktiver omtales ikke yderligere i denne sammenhæng, idet der henvises til den finansielle status på hovedkonto 9.

Dato: December 2020

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2020

I relation til **omsætningsaktiver** er det for kommuner relevant at skelne mellem grunde og bygninger bestemt for videresalg på den ene side og varebeholdninger af forskellig slags på den anden side. Andre typer af omsætningsaktiver er f.eks. værdipapirer og likvide beholdninger, men disse omsætningsaktiver omtales ikke yderligere her, idet de fortsat vil være omfattet af den finansielle status på hovedkonto 9.

Opdelingen af de forskellige kategorier af aktiver kan illustreres som vist nedenfor:

Aktiver	
<b>Anlægsaktiver:</b>	<b>Omsætningsaktiver:</b>
Materielle (obligatorisk)	Grunde/bygninger til videresalg (obl)
Immaterielle (obligatorisk)	Varebeholdninger (obligatorisk)
Finansielle*	Værdipapirer og likvide beholdninger*

\* Disse typer af aktiver omtales ikke yderligere, idet de fremgår af hovedkonto 9.

**Indregning** er et bredt dækkende begreb, som benyttes om aktivering eller optagelse på statusbalancen samt om indtægts- eller udgiftsføring i resultatopgørelsen (driftsregnskabet). Indregnede aktiver er et udtryk for regnskabsposter, der er medtaget i balancen. I afsnit 3 beskrives kriterierne for indregning af forskellige typer af aktiver i anlægskartoteket.

**Måling** benyttes i stedet for det gamle begreb værdiansættelse og er således betegnelsen for den værdi, som aktivet optages til i anlægskartoteket og i statusbalancen. Udgangspunktet er stadig den historiske kostpris og i afsnit 3 beskrives reglerne for måling af forskellige typer af aktiver.

Der henvises i øvrigt til afsnit 5, som indeholder en række nyttige definitioner.

### 8.1.2 Generelle regler for indregning og måling af materielle aktiver

Kriterierne for indregning og måling har stor betydning for statusbalancen og dermed for regnskabet resultat, og det er derfor vigtigt, at alle kommuner følger samme principper. Afsnittene 3.1, 3.2 og 3.3 omhandler reglerne for indregning og måling af hhv. materielle og immaterielle anlægsaktiver samt for omsætningsaktiver, idet der kan være mindre forskelle i reglerne for de forskellige kategorier af aktiver. I dette afsnit beskrives de generelle regler for indregning og måling af aktiver.

- **Indregning** – Hvilke aktiver skal optages på status?

Hovedreglen er, at materielle aktiver skal fremgå af anlægskartoteket, når de opfylder følgende betingelser:

1. Aktivet forventes anvendt i mere end et regnskabsår (dvs. at aktivet har en brugstid/levetid på mere end 1 år)
2. Aktivets værdi kan måles pålideligt
3. Aktivet har en værdi, der er svarende til eller højere end den beløbsmæssige bagatelgrænse

Første betingelse for, at et aktiv skal medtages i anlægskartoteket og i statusbalancen, er, at aktivet forventes anvendt i mere end ét regnskabsår. Det skyldes, at inddragelsen af materielle anlægsaktiver bygger på en periodisering af disse anskaffelser fordelt over

Dato: December II 2010

Ikrafttrædelsesår: Regnskab 2010

den forventede leve- eller brugstid. Udgifterne til anskaffelsen belaster således ikke alene regnskabet i anskaffelsesåret, men fordeles over brugstiden svarende til forbruget af anskaffelsen. Køber kommunen en bil til 200.000 kr. som forventes, at kunne anvendes i 5 år fordeles købsprisen med 40.000 kr. over de 5 år.

Det er endvidere en betingelse, at værdien af aktivet kan opgøres pålideligt. Denne bestemmelse findes tilsvarende i årsregnskabsloven og er med til at sikre, at der ikke medtages aktiver, som hviler på et spinkelt og usikkert grundlag. Det vil typisk være internt oparbejdede immaterielle anlægsaktiver som personalemæssige vidensressourcer, som sorteres fra på grund af denne bestemmelse (jf. afsnit 3.2).

Sidste betingelse for indregning af aktiver er, at aktivet har en værdi, der svarer til eller overstiger den beløbsmæssige bagatelgrænse. Aktiver på en værdi over 100.000 kr. skal optages i anlægskartoteket og i statusbalancen. Det er frivilligt at medtage aktiver til en værdi på mellem 50.000-100.000 kr., for aktivkategorien varebeholdninger/-lagre fastsættes dog ingen nedre værdi, mens andre\_aktiver til under 50.000 kr. ikke må optages i anlægskartoteket og statusbalancen.

Ikke-operative aktiver (f.eks. arealer anskaffet til rekreative, naturbeskyttelses- eller genopretningsformål) og infrastrukturelle aktiver skal ikke optages i anlægskartoteket.

Materielle aktiver, hvis værdi for kommunen primært er af kulturel eller historisk karakter, og som derfor kan kategoriseres som kulturel arv, skal fremgå af anlægskartoteket, hvis aktiverne opfylder ovennævnte tre kriterier. Der kan f.eks. være tale om forskellige kunstgenstande eller bygninger og monumenter af historisk betydning. I visse tilfælde kan det dog være vanskeligt at fastsætte en pålidelig værdi for aktiver af denne karakter, og de vil derfor ikke skulle indregnes, idet de ikke opfylder 2. kriterium jf. ovenfor.

- **Måling** – Hvordan værdiansættes aktiverne?

Dato: 14. juli 2006

Ikrafttrædelsesår: Budget 2007

Hovedreglen er, at materielle aktiver skal måles til kostprisen. Det gælder som udgangspunkt uanset om der er tale om anlægsaktiver (aktiver til vedvarende brug eller eje) eller omsætningsaktiver (varebeholdninger og grunde/bygninger til videresalg). Kostprisen defineres traditionelt som det beløb, der er ydet som vederlag for aktivet, uanset dette er anskaffet fra en ekstern part eller internt fremstillet. Dvs. at kostprisen består af købsprisen inklusiv told eller andre eventuelle afgifter i forbindelse med købet – dog eksklusiv moms<sup>1</sup>. Desuden skal omkostninger, der er direkte forbundet med ibrugtagelsen af aktivet medregnes i kostprisen. Det kan f.eks. være omkostninger forbundet med montering eller installation af aktivet, leveringsomkostninger samt honorarer til fagkonsulenter, der er nødvendige at konsultere, inden aktivet kan tages i brug. Eventuelle mængderabatter eller lignende fratrækkes kostprisen. Kostprisen på et aktiv, som kommunen selv fremstiller, fastsættes ud fra samme retningslinier, således at alle omkostninger forbundet med at producere og ibrugtage aktivet medregnes.

Der er flere fordele ved at måle aktiverne til kostprisen. For det første er der tale om en objektiv værdi, hvilket understøtter princippet om objektivitet i det kommunale budget- og regnskabssystem. For det andet er der tale om en værdi, som kommunen oftest kender eller umiddelbart kan finde frem til, og for det tredje er den historiske kostpris fortsat udgangspunktet i årsregnskabsloven. I 'Årsrapporten – kommentarer til årsregnskabsloven' beskrives kostprisen således:

*"I almindelighed vil der ikke være problemer med at finde købsprisen. Beløbet fra leverandørens faktura – købsprisen – er et udgangspunkt for værdiansættelsen. Der kan også være tale om skøde, leveringskontrakt etc. ... Ved køb af f.eks. større maskiner og anlæg er det sædvanligt at sikre kontinuerlig drift ved samtidigt køb af reservedele, der indgår i anskaffelsesprisen og afskrives sammen med hovedaktivet. Omkostninger til forbedringer af et anlægsaktiv lægges til aktivets anskaffelsespris... Anskaffelsespris for et materielt anlægsaktiv omfatter købspris og udgifter direkte knyttet til anskaffelsen samt udgifter til klargøring af aktivet. Købspris opgøres med fradrag af eventuel prisreduktion og rabat"<sup>2</sup>.*

---

<sup>1</sup> Hovedreglen er, at købsprisen skal opgøres ekskl. moms, der gælder dog på enkelte områder særlige regler. Bl.a. vedrørende ældreboliger, hvor opgørelsen skal ske inkl. moms. Der henvises i øvrigt til kapitel 2 afsnit 6 vedrørende moms.

<sup>2</sup> Årsrapporten – kommentarer til årsregnskabsloven side 353-354.